PORTARIA Nº 8.022, DE 09 DE DEZEMBRO DE 2021.

Nomeia Pregoeira e Comissão de Apoio à Licitação para execução de Pregão nas formas Presencial e Eletrônico.

O Prefeito do Município de Capanema, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Nomear a servidora ***Roselia Kriger Becker Pagani*** para exercer a função de ***PREGOEIRA*** do Município de Capanema, a fim de contratar bens e/ou serviços na Modalidade Pregão nas formas Presencial e Eletrônico, para o período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

Art. 2º Nomear **, *Raquel Santana Belchior Szimanski Caroline Pilati, Jeandra Wilmsen,*** para exercer a função de ***Apoio à Licitação*** do Município de Capanema, a fim de auxiliar nas licitações para contratação de bens e/ou serviços na Modalidade Pregão nas formas Presencial e Eletrônico.

Art. 3º A presente portaria entrará em vigor na data de 01/01/2022, ficando nessa data revogada a Portaria nº **7.776, DE 08/12/2020**.

Gabinete do Prefeito do Município de Capanema, Estado do Paraná, aos nove dias do mês de dezembro de 2021.

Américo Bellé
Prefeito Municipal

Pub. Jornal: DIOEM
Data: 10/12/21
Edição 0870 Página: 1

Capanema, Cidade da Rodovia Ecológica – Estrada Parque Caminho do Colono, ao(s) 22 dia(s) do mês de agosto de 2022

Assunto: Pregão Eletrônico

DE: Luciana Zanon
PARA: Americo Bellé

Senhor Prefeito:

Pelo presente solicitamos a Vossa Excelência a competente Autorização para AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA USO DAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA-PR, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

O valor máximo para o item foi definido através do menor preço obtido entre os orçamentos solicitados pela Administração a empresas distintas, que seguem em anexo ao Termo de Referência.

O custo total máximo estimado para esta aquisição é de R$ 779.382,80(Setecentos e Setenta e Nove Mil, Trezentos e Oitenta e Dois Reais e Oitenta Centavos).

Respeitosamente,

Luciana Zanon
Secretária Municipal de Administração

Av. Gov. Pedro V. Parigot de Souza, 1080, Centro, CEP 85760-000
Fone:(46)3552-1321 CNPJ nº 75.972.760/0001-60 www.capanem.pr.gov.br
E-mail: smcp@capanema.pr.gov.br / licitacao@capanema.pr.gov.br

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1.SECRETARIA INTERESSADA.

1.1.Secretaria gerenciadora será a Secretaria Municipal de Administração

1.2. Os demais Secretarias participantes serão:

a) **Secretaria Municipal de Municipal de Viação, Obrase e Serviços Urbanos;**
b) **Secretaria Municipal de Educação e Cultura;**
c) **Secretaria Municipal de Saúde;**
d) **Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social;**
e) **Secretaria Municipal de Indústria e Comércio;**
f) **Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;**
g) **Secretaria Municipal de Planejamento.**
h) **Secretaria Municipal de Contratações Públicas;**
i) **Secretaria Municipal de Esporte, lazer e Turismo.**
j) **Secretaria Municipal de Educação e Cultura**
k) **Secretaria Municipal de Finanças**

2. OBJETO:

2.1. AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA USO DAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA-PR, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

3.RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA

3.1. Luciana Zanon

4. JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO.

4.1 A presente aquisição tem o objetivo de suprir as necessidades de material gráfico utilizados pelas Secretarias Municipais. Tendo em vista a necessidade de confecção de material gráfico para divulgação dos eventos municipais a serem realizados, campanhas e afins, principalmente para atendimentos das demandas dos setores com relação a papel timbrado institucional, capas de processos, livros personalizados, faz-se necessária a contratação de empresa especializada na confecção deste tipo de material. Assim, a execução dos serviços gráficos se justifica visando atender os objetivos e demandas, que, além de fundamental importância, permite maior transparência e visibilidade das ações e trabalhos realizados pelo Município de Capanema-PR.

4.2 A quantidade constante no Projeto Básico são previsões realizadas a partir das aquisições que esta Municipalidade nos anos anteriores. Sendo que foram estudados os certames de 2018, 2019, 2020 e o Certame vigente e foram encontradas discrepâncias dos produtos, sendo assim, alguns itens foram excluídos e outros foram reduzidas as quantidades.

4.3 Os modelos dos materiais gráficos anexos a este documento, são apenas referências para cotação de preços e servirão como parâmetro para as impressões dos materiais pela empresa vencedora do certame.

4.4 Justificamos a aquisição dos produtos por lote, pois essa metodologia traz diversas vantagens para a Administração, entre elas, destacam-se:

4.4.1 Desoneração burocrática e onerosa do Departamento de Contratações, visto o grande número de serviços que o setor acaba assumindo desnecessariamente ao realizar compras por itens. A licitação realizada em itens provoca dificuldades operacionais para o setor, isso devido

aos poucos servidores lotados no mesmo. Dessa forma a opção por realizador a licitação por lotes decorreu de aspectos operacionais, com vista a otimizar as atividades do setor.

4.4.2 Maior interesse dos fornecedores para participação dos certames em que está estabelecido o agrupamento do objeto por Lotes. A realização da licitação por itens possibilitaria uma maior possibilidade de fracasso ou deserção dos itens e em consequência disso, um maior custo para realização de uma nova licitação.

4.4.3 Maior celeridade e vantajosidade na entrega dos produtos. A licitação por itens provoca problemas nas entregas, principalmente quanto o licitante vencedor é de longe. Muitas vezes a licitante consagra-se vencedora em apenas um ou dois itens. Quando ela é de outra região e ainda de outro Estado, fica inviável o envio para o Município de um ou dois produtos. Dessa forma atrasam a entrega, causando transtornos e prejuízos para o Município.

4.4.4 Economia de escala, visto que o ente poderá alcançar a máxima utilização dos fatores envolvidos no processo, com um custo menor. O parcelamento por itens não deve ser levar a termos absolutos, pois a divisão da pretensão contratual, em alguns casos, pode prejudicar a economia de escala e gerar outros relacionados aos diversos contratos, além de potencializar riscos e dificuldades na gestão de uma pluralidade de contratos autônomos para atendimento da mesma pretensão contratual.

4.5 Esclarecemos ainda, que a junção dos objetos em lotes não restringe a competitividade, visto que os produtos agrupados no Lote não são de natureza distinta.

4.6 Nos termos vistos, o procedimento a ser adotado demonstra-se de grande utilidade e fácil aplicação em vista dos inúmeros benefícios que decorrem desse modelo, especialmente a celeridade, a economia e a vantajosidade nas contratações.

5. DEFINIÇÃO DO OBJETO

5.1 TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

5.2 CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

5.3.DEFINIÇÃO E QUANTIDADE DO OBJETO:

Lote: 1 -

Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63474	ATESTADO MÉDICO, BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, MEDINDO 15X21CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 76G, IMPRESSÃO COLORIDA, COR BRANCA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	200,00	BLOCO	11,77	2.354,00
2	63475	CADERNETA DA CRIANÇA, VERSÃO MENINA, CAPA COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 150G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. MIOLO CONTENDO 108 PÁGINAS, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL SULFITE 120G, CONFORME	150,00	UN	23,95	3.592,50

		MODELO ESTABELECIDO PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE E DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.				
3	63476	CADERNETA DA CRIANÇA, VERSÃO MENINO, CAPA COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 150G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. MIOLO CONTENDO 108 PÁGINAS, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL SULFITE 120G, CONFORME MODELO ESTABELECIDO PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE (2020) E DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	150,00	UN	18,28	2.742,00
4	63477	CARTÃO DE VACINAÇÃO, MEDINDO 15X45CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA DE ALTA RESOLUÇÃO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	1.000,00	UN	1,31	1.310,00
5	63478	CARTÃO DE VACINAÇÃO, MEDINDO 22X8CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	2.000,00	UN	0,97	1.940,00
6	63479	CARTÃO DO DIABÉTICO, MEDINDO 15X22CM, CONFECCIONADO EM PAPEL CARTONADO, NA COR BRANCA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	1.500,00	UN	1,03	1.545,00
7	63480	CARTÃO DO HIPERTENSO, MEDINDO 15X22CM, CONFECCIONADO EM PAPEL CARTONADO, NA COR AMARELA, IMPRESSÃO COLORIDA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	1.500,00	UN	1,03	1.545,00
8	63481	CARTEIRA DE GESTANTE, CAPA COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 150G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. MIOLO CONTENDO 62 PÁGINAS, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL	150,00	UN	5,18	777,00

		SULFITE 120G, CONFORME MODELO DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.				
9	63482	CERTIFICADO MEDINDO 30 X 21 CM, CONFECCIONADO EM PAPEL TELADO 180 GRAMAS, IMPRESSSÃO COLORIDA, COM TEMAS DIVERSOS E MODELO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	1.000,00	UN	4,16	4.160,00
10	63483	FICHA DE AGENDAMENTO DE CONSULTAS MEDINDO 10X17CM, BLOCO COM 50 FOLHAS CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, COR BRANCA, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	600,00	BLOCO	4,79	2.874,00
11	63484	FICHA DE BOLETIM DE CAMPO E DE LABORATÓRIO DO LEVANTAMENTO RÁPIDO DE ÍNDICES – LIRAa, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 180G, NA COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	2.000,00	UN	1,13	2.260,00
12	63485	FICHA DE LICENÇA SANITÁRIA, MEDINDO 21X29CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	1.000,00	UN	1,23	1.230,00
13	63486	FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	10.000,00	UN	1,13	11.300,00
14	63487	FICHA DE VISITA (DENGUE), MEDINDO 10X16CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	5.000,00	UN	0,50	2.500,00
15	63488	FICHA DENGUE/ENTOMOLOGIA , BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, MEDINDO 6X8CM, CONFECCIONADO EM PAPEL	500,00	BLOCO	11,42	5.710,00

		SULFITE 56G, COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.				
16	63489	FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO RÁPIDO DE ÍNDICE DO AEDES AEGYPTI - LIRA, REFERENTE À SUPERVISÃO DOS TRABALHOS (MC-110), CONFECCIONDO EM PAPEL SULFITE 115G, NA COR BRANCA. TAMANHO A4.	2.000,00	UN	0,47	940,00
TOTAL						46.779,50

Lote: 2 -

Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63497	ENCADERNAÇÃO CAPA DURA, TIPO TCC, MONOGRAFIA OU LIVRO FISCAL. MEDIDAS: 31X22CM (CXL). CAPA DURA COM GRAVAÇÃO EM HOT STAMP (NAS CORES PRATA OU DOURADA), GRAVAÇÃO NA CAPA E NA LOMBADA. GRAVAÇÃO NA CAPA DE ATÉ 10 LINHAS. IMPRESSÃO INTERNA COLORIDA. QUANTIDADE MÁXIMA DE FOLHAS INTERNAS: 100. MATERIAL DA CAPA: PERCALUX MAIS PAPELÃO. PERSONALIZADO.	350,00	UN	125,00	43.750,00
2	63490	GUIA DE REFERÊNCIA/CONTRA REFERÊNCIA, BLOCO COM 50 FOLHAS, 2 VIAS, CONFECCIONDO EM PAPEL SULFITE 56G, MEDINDO 21X30CM, IMPRESSÃO COLORIDA, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, CONFORME MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	200,00	BLOCO	18,10	3.620,00
3	63491	PANFLETO CONTENDO INFORMAÇÕES E ILUSTRAÇÕES SOBRE DENGUE, FRENTE E VERSO, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 75G, IMPRESSÃO COLORIDA, CONFORME MODELO FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	3.000,00	UN	0,51	1.530,00
4	63492	RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL, BLOCO 2 VIAS COM 50 FOLHAS CADA, CARBONADO, 1ª VIA CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 56G, IMPRESSÃO COLORIDA E 2ª VIA CONFECCIONADO EM PAPEL JORNAL, MEDINDO 15X21CM, CONTENDO INFORMAÇÕES DO	500,00	BLOCO	9,82	4.910,00

		MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, SEGUINDO NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MUNICÍPIO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.				
5	63493	RECEITUÁRIO ESPECIAL NR-B (AZUL), BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, COM PICOTE PARA DESTACAR, MEDINDO 19X10CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SUPER BOND 56G, SEGUINDO NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MUNICÍPIO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	500,00	BLOCO	13,47	6.735,00
6	63494	RECEITUÁRIO, BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, MEDINDO 15X21CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 56G, COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, CONFORME MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	700,00	BLOCO	10,49	7.343,00
7	61303	RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS (REMUME), CONFORME MODELO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COM AS SEGUINTES CARACRERÍSTICAS: CAPA E CONTRA CAPA EM PAPEL 300 GRAMAS COUCHÊ COM IMPRESSÃO COLORIDA, FOLHAS INTERNAS (MIOLO) EM PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, COM 80 PÁGINAS, MEDINDO 21 CM DE ALTURA X 15 CM DE LARGURA, EM ASPIRAL.	50,00	UN	51,43	2.571,50
8	63495	REQUISIÇÃO DE EXAMES, BLOCO COM 50 FOLHAS, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 76G, IMPRESSÃO COLORIDA MEDINDO 15X19CM, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	100,00	BLOCO	13,50	1.350,00
9	63496	RESUMO DO BOLETIM DE CAMPO E LABORATÓRIO - LIRA, CONFORME O MODELO DO PROGRAMA NACIONAL DE	2.000,00	UN	1,04	2.080,00

		CONTROLE DA DENGUE (MEDINDO APROX. 29,5CM X 20,5CM), GRAMATURA 180GR, COR BRANCA. CONFORME MODELO.				
TOTAL						73.889,50
Lote: 3						
Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63498	BLOCO INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 3 VIAS CARBONADAS NAS CORES BRANCA, ROSA E AZUL. MEDIDAS 10 X 14 CM. SEGUINDO NUMERAÇÃO FORNECIDA. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. CONFORME MODELO.	200,00	BLOCO	19,95	3.990,00
2	63499	BLOCO RELATÓRIO DE DENÚNCIA. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 2 VIAS CARBONADAS NA COR BRANCA. MEDINDO 23 X 32 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. CONFORME MODELO.	50,00	BLOCO	45,85	2.292,50
3	63500	BLOCO TERMO DE DENÚNCIA AMBIENTAL. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 2 VIAS CARBONADAS NA COR BRANCA. MEDINDO 16 X 21 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. CONFORME MODELO.	50,00	BLOCO	32,90	1.645,00
4	63501	BLOCO TERMO DE ORIENTAÇÃO DO BEM ESTAR ANIMAL. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 3 VIAS CARBONADAS NA COR BRANCA. MEDINDO 16 X 21 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. CONFORME MODELO.	50,00	BLOCO	42,32	2.116,00
5	63502	CARTILHA CAPA COLORIDA EM PAPEL COUCHÊ 120G FOSCO. FOLHAS INTERNAS COLORIDAS EM PAPEL DESENHO 90G. TAMANHO A4 (21x29CM). IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 06 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM O TEMA: TUTELA RESPONSÁVEL. ARTE DA CAPA,	1.000,00	UN	20,14	20.140,00

		CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.				
TOTAL						30.183,50
Lote: 4						
Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61253	CARTÃO COLORIDO, EM PAPEL ESPECIAL TIPO CASCA DE OVO, VERGÊ OU OPALINE, TAMANHO 15X11CM, GRAMATURA 180GR, TAMANHO 15X11CM.	1.500,00	UN	0,72	1.080,00
2	63503	CARTAZ COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO, TAMANHO 30X42CM, GRAMATURA 90G. IMPRESSÃO COLORIDA. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	1.000,00	UN	5,02	5.020,00
3	63505	CARTAZ COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO, TAMANHO 46X64 CM, GRAMATURA 90G. IMPRESSÃO COLORIDA. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	150,00	UN	6,51	976,50
4	63504	CARTAZ COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO, TAMANHO 60X40CM, GRAMATURA 115GR. IMPRESSÃO COLORIDA.COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	500,00	UN	4,17	2.085,00
5	61265	CATÃO DE VISITAS, TAMANHO 9X5CM, 4X4 CORES, EM PAPEL COUCHÊ 300G BRANCO LAMINADO FOSCO, COM VERNIZ LOCAL NO BRASÃO DO MUNICÍPIO.	750,00	UN	0,44	330,00
TOTAL						9.491,50
Lote: 5 -						
Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63511	ENVELOPE SACO, PAPEL KRAFT, SEM IMPRESSÃO, MEDIDAS 16 X 23 CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	10,00	PCT	39,63	396,30
2	63512	ENVELOPE SACO, PAPEL KRAFT, SEM IMPRESSÃO, MEDIDAS 24 X 34 CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	30,00	PCT	50,65	1.519,50
3	63513	ENVELOPE SACO, PAPEL KRAFT, SEM IMPRESSÃO, MEDIDAS 31 X 41 CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	5,00	PCT	80,80	404,00
4	63506	ENVELOPE TIMBRADO DO	40,00	PCT	53,80	2.152,00

		MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 11 X 22 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.				
5	63509	ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB , MEDIDAS 26 X 36 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	30,00	PCT	94,00	2.820,00
6	63507	ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 18 X 24 CM.TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	30,00	PCT	62,50	1.875,00
7	63508	ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 24 X 34 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	100,00	PCT	87,40	8.740,00
8	63510	ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 31 X 41 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	10,00	PCT	97,25	972,50
TOTAL						18.879,30
Lote: 6 -						
Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63514	FLYRS COLORIDOS EM PAPEL A5, TAMANHO 15X21CM. COM TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE.	2.500,00	UN	0,41	1.025,00
2	63515	FOLDER COLORIDO EM PAPEL RECICLADO, TAMANHO 15X21CM, GRAMATURA 75GR. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	1.500,00	UN	0,38	570,00
3	63516	FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 100 X 150 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE.	5.000,00	UN	0,51	2.550,00
4	63517	FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 115 X 150 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM	5.000,00	UN	0,38	1.900,00

		DESENVOLVIMENTO DA ARTE.				
5	63518	FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 15CM X 21CM, COM IMPRESSÕES DIVERSAS TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	10.000,00	UN	0,43	4.300,00
6	63519	FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 210 X 297 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	10.000,00	UN	0,71	7.100,00
TOTAL						17.445,00
Lote: 7 -						
Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63521	BLOCO PARA AUTO DE CONSTATAÇÃO E NOTIFICAÇÃO. CADA BLOCO COMPOSTO POR 25 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 3 VIAS COLORIDAS, NA SEGUINTE ORDEM: BRANCA, AMARELA E VERDE, SENDO QUE A COR BRANCA E AMARELA DEVEM SER CARBONADAS E PICOTEADAS. MEDINDO 31 X 20 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR, DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO.	200,00	BLOCO	35,72	7.144,00
2	63520	BLOCO PARA AUTO DE INFRAÇÃO. CADA BLOCO COMPOSTO POR 25 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 3 VIAS COLORIDAS, NA SEGUINTE ORDEM: BRANCA, AMARELA E VERDE, SENDO QUE A COR BRANCA E AMARELA DEVEM SER CARBONADAS E PICOTEADAS. MEDINDO 31 X 20 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR, DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO.	200,00	BLOCO	38,16	7.632,00
3	63522	FOLHA DE ALVARÁ LICENÇA, FORMATO A4, EM PAPEL COUCHÊ 90G, TIMBRADO COM O BRASÃO DO MUNICIPIO COLORIDO EM TAMANHO 16 X 15 CM CENTRALIZADO. CONFORME MODELO.	1.000,00	UN	0,46	460,00
TOTAL						15.236,00
Lote: 8						
Item	Código do	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço	Preço máximo

	produto/ serviço				máximo	total
1	63528	PASTA COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO COLORIDO, PAPEL TRIPLEX, 300GR, 47X32,5CMS, COR BRANCA, COM BOLSO. CONFORME MODELO.	4.000,00	UN	2,78	11.120,00
2	63533	PASTA COM LOGOTIPO DO SECRETARIA DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS, COLORIDO, PAPEL TRIPLEX, 300GR, TAMANHO MÍNIMO 45 X 31 CM, COM BOLSO, CONFORME MODELO.	1.500,00	UN	3,54	5.310,00
3	63529	PASTA DE PROJETOS P/B 32.5 X 47.5 CM, COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO COLORIDO, CONFECCIONADA EM PAPEL 400g/m², COR BRANCA, COM BOLSO. IMPRESSO O CONTROLE DE ENCAMINHAMENTO. CONFORME MODELO.	2.000,00	UN	2,42	4.840,00
4	63530	PASTA PARA LICITAÇÃO, 4 VINCOS, 35 X 53.5 CM, PERFURADO, NA COR AZUL, CONFECCIONADA EM PAPEL 480g/m² PLASTIFICADO CONFORME ARTE A SER DISPONIBILIZADA, IMPRESSÃO EM TONS DE CINZA APENAS NA CAPA.	150,00	UN	4,46	669,00
5	63531	PASTA PARA LICITAÇÃO 4 VINCOS, 35 X 53.5 CM, NA COR VERDE ÁGUA, CONFECCIONADA EM PAPEL 480g/m² PLASTIFICADO, CONFORME MODELO, IMPRESSÃO EM TONS DE CINZA APENAS NA CAPA.	250,00	UN	4,46	1.115,00
6	63532	PASTA PARA LICITAÇÃO 4 VINCOS, 35 X 53.5 CM, PERFURADO, NA COR BRANCA, CONFECCIONADA EM PAPEL 480g/m² PLASTIFICADO, CONFORME MODELO, IMPRESSÃO EM TONS DE CINZA APENAS NA CAPA.	250,00	UN	4,46	1.115,00
TOTAL						24.169,00

Lote: 9 -

Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63534	AGENDA ESCOLAR, COM 42 PÁGINAS, CAPA COLORIDA EM PAPEL COUCHÊ DE 170G, TAMANHO 20,5X14,5CM PARTE INTERNA COM 38 PÁGINAS EM PAPEL SULFITE 75G, IMPRESSÃO EM CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.	4.000,00	UN	11,18	44.720,00
2	63535	APOSTILA CAPA SIMPLES	500,00	UN	23,20	11.600,00

		COLORIDA EM FOLHA SULFITE 75GRS, TAMANHO 210MMX 275MM, MIOLO CONTENDO 72 PÁGINAS NO FORMATO 210MMX275MM EM FOLHA SULFITE 75GRS, ACABAMENTO INTERCALADO, CORTE E VINCO, LAY-OUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. A ARTE DA CAPA E CONTRACAPA E O CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA. APOSTILA PARA AULAS DO PROERD.				
3	63536	APOSTILA/LIVRO. HISTÓRIA DE CAPANEMA. COMPOSTO POR CAPA TRIPLEX 300GR, 210MM X 297MM, COM MONTAGEM ARTESANAL E FOTOS EXCLUSIVAS COM LOGOS E BRASÃO DO MUNICÍPIO, MAPAS 4X0 CORES, TINTA ESCALA COM LAMINAÇÃO BRILHO, FOTOLITO. MIOLO 50 PÁGINAS NO FORMATO 210MM X 297MM 4X4 CORES, TINTA ESCALA. PAPEL SULFITE 75G. ACABAMENTO INTERCALADO, CORTE E VINCO, LAY-OUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR, APRESENTAÇÃO DE NO MÍNIMO 03 AMOSTRAS COM MODELO PARA ESCOLHA DA EQUIPE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA. A ARTE DA CAPA E CONTRACAPA E O CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA. CONFORME MODELO.	300,00	UN	21,31	6.393,00
4	63537	LIVRINHO DAS LETRAS CONTENDO CAPA E CONTRACAPA LAMINADAS E COLORIDAS (ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL) COM 31,5CM DE COMPRIMENTO POR 4,5CM DE ALTURA (SEM CORTES). FOLHAS INTERNAS LAMINADAS CONTENDO 27 PÁGINAS, SENDO A PRIMEIRA EM BRANCO E NAS DEMAIS CONTENDO O ALFABETO COMPLETO, COMEÇANDO PELA LETRA A E FINALIZANDO COM A LETRA Z. AS FOLHAS INTERNAS DEVERÃO SER SEPARADAS A CADA 3,2CM, DE MANEIRA QUE ELES FIQUEM DESLIGADAS E QUE POSSAM FORMAR UMA INFINIDADE DE PALAVRAS ALEATÓRIAS. O LIVRINHO DEVERÁ	700,00	UN	7,93	5.551,00

		SER FIXADO POR MOLAS DE FERRO. AS PERFURAÇÕES PARA O ENCAIXE DA MOLA DEVERÃO SER PROPORCIONAIS A ESPESSURA QUE A MOLA VENHA A TER, DE MANEIRA QUE A MOLA POSSA DESLIZAR PELAS PERFURAÇÕES. O MODELO DO LIVRINHO SERÁ DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA. CONFORME MODELO.				
TOTAL						68.264,00
Lote: 10 -						
Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63540	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 11X16CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 14 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL.	500,00	UN	17,93	8.965,00
2	63541	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 11X16CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 16 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL	900,00	UN	16,80	15.120,00
3	63542	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 20 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL.	900,00	UN	19,99	17.991,00
4	63538	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 6 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E	500,00	UN	14,89	7.445,00

		ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL.				
5	63543	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 24 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL.	900,00	UN	25,95	23.355,00
6	63539	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 8 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL.	500,00	UN	10,89	5.445,00
TOTAL						78.321,00

Lote: 11 -

Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63545	PARECER DESCRITIVO, CONFORME MODELO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA – PR, CONTENDO 3 FOLHAS A4 GRAMATURA 75G. OS MODELOS SERVEM APENAS PARA REFERÊNCIA. PODERÁ EXISTIR ALTERAÇÕES NO CONTEÚDO DESCRITO EM CADA MODELO. MODELO lote 15 (anexos 13 a 17). CADA PARECER SERÁ COMPOSTO POR 3 FOLHAS E COMPOEM UM CONJUNTO.	2.500,00	CONJ	2,92	7.300,00
2	63544	PARECER DESCRITIVO, CONFORME MODELO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA – PR, CONTENDO 8 FOLHAS A4 GRAMATURA 75G. OS MODELOS SERVEM APENAS PARA REFERÊNCIA. PODERÁ EXISTIR ALTERAÇÕES NO CONTEÚDO DESCRITO EM CADA MODELO. MODELOs lote 15 (anexos 01 a 12).	11.000,00	CONJ	4,40	48.400,00

		cada pARECER SERÁ COMPOSTO POR 8 FOLHAS E COMPOEM UM CONJUNTO.				
3	63546	PASSE ESCOLAR CONFORME MODELO DA PREFEITURA DE CAPANEMA-PR, NAS CORES AZUL, ROSA, VERDE E AMARELO, MEDINDO 7,5 CM DE LARGURA E 14,5CM DE ALTURA. COM DESCRIÇÃO DE DIAS E MESES NO VERSO, OBTENDO LUGAR PARA CARIMBO. SENDO 2500 UNIDADES DE CADA COR. EM MATERIAL CARTONADO. AS DATAS VARIAM CONFORME CALENDÁRIO DO ANO LETIVO.	10.000,00	UN	0,61	6.100,00
4	63547	PASTA INDIVIDUAL 37 X 55 CM COM 02 VINCOS. MODELO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, NA COR BRANCA. PAPEL COUCHÊ 100GR.	500,00	UN	1,79	895,00
TOTAL						62.695,00

Lote: 12 -

Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63550	SERVIÇO DE CONFECÇÃO, IMPRESSÃO E MONTAGEM DE CARNÊS DE IPTU - FORMATO DOS CARNÊS: 3 POR FOLHA A4, SERRILHADO. CADA CARNÊ CONTERÁ ATÉ 10 (DEZ) FOLHAS CONSIDERANDO CAPA E CONTRACAPA. TAMANHO: 99X210MM. A CAPA E CONTRACAPA DEVERÃO SER IMPRESSAS EM PAPEL OFF-SET 90G E AS DEMAIS LÂMINAS EM PAPEL BRANCO 75G. (CAPA E CONTRACAPA COM FOTO IMPRESSÃO FRENTE E VERSO COLORIDA). COR DAS FOLHAS: BRANCA. COR DA IMPRESSÃO INTERNA: PRETA. IMPRESSÃO A LASER CONTENDO CÓDIGO DE BARRAS APROVADO PELO BANCO DO BRASIL S/A. OBS: OS ARQUIVOS REFERENTES AOS CARNÊS DE IPTU (ARTE DA CAPA E ARQUIVO COM DADOS PARA PAGAMENTO E CRIAÇÃO DO CARNÊ) SERÃO ENCAMINHADOS A LICITANTE VENCEDORA DO CERTAME.	9.000,00	UN	3,48	31.320,00
2	63548	SERVIÇO DE IMPRESSÃO GRÁFICA. CONFECÇÃO DE LIVRO: IMPRESSÃO, MONTAGEM E ENCADERNAÇÃO DE TEXTOS PRODUZIDOS PELOS	300,00	UN	22,93	6.879,00

		ESTUDANTES. DIMENSÃO DO LIVRO 400MM X 260 MM (ABERTO). CAPA SEM ORELHA. 4X0 CORES EM PAPEL SUPREMO 250G/M², PLASTIFICAÇÃO 1X0. MIOLO: ATÉ 50 PÁGINAS, 4X4 EM PAPEL OFFSET 75G/M², SAÍDA CTP. ACABAMENTO: LOMBADA QUADRADA. TERMOCOSTURA, ALCEAMENTO, HOLT-MELT, REFILADO. SÃO 7 TURMAS DE 3° ANO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS, SENDO ASSIM, DEVERÃO SER 7 LIVROS DIFERENTES.				
3	63549	SERVIÇO DE IMPRESSÃO GRÁFICA. CONFECÇÃO DE LIVRO: IMPRESSÃO, MONTAGEM E ENCADERNAÇÃO DE TEXTOS PRODUZIDOS PELOS ESTUDANTES. DIMENSÃO DO LIVRO 400MM X 260 MM (ABERTO). CAPA SEM ORELHA. 4X0 CORES EM PAPEL SUPREMO 250G/M², PLASTIFICAÇÃO 1X0. MIOLO: ATÉ 50 PÁGINAS, 4X4 EM PAPEL OFFSET 75G/M², SAÍDA CTP. ACABAMENTO: LOMBADA QUADRADA. TERMOCOSTURA, ALCEAMENTO, HOLT-MELT, REFILADO. SÃO 7 TURMAS DE 4° ANO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS, SENDO ASSIM, DEVERÃO SER 7 LIVROS DIFERENTES.	350,00	UN	22,93	8.025,50
TOTAL						46.224,50

Lote: 13

Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63553	BLOCO DE ANOTAÇÃO TAMANHO 190X140MM. CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL CARTÃO PERSONALIZADA E COLORIDO. MIOLO COM NO MÍNIMO 96 FOLHAS.PÁGINAS EM PAPEL SULFITE 75GRS. *MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.	1.000,00	UN	5,69	5.690,00
2	63551	CADERNO PERSONALIZADO DO PROFESSOR: CAPA DURA, FORMADO FECHADO 200X280 MM, COM MONTAGEM ARTESANAL E/OU FOTOS EXCLUSIVAS, COM LOGO E BRASÃO DO MUNICÍPIO, DUAS LÂMINAS POR JOGO DE 150GRAMAS, 4X0 CORES. TINTA ESCALA, COM APLICAÇÃO DE VERNIZ OU PLASTIFICAÇÃO E REVESTIMENTO INTERNO SEM IMPRESSÃO EM SULFITE 75GRS. FOTOLITO INCLUSO. CONTENDO	500,00	UN	79,00	39.500,00

		UM ENVELOPE EM PVC. GRAMATURA MÍNIMA 0,15G/M2. MIOLO DE 300 PÁGINAS PERSONALIZADAS COM MARGENS DECORATIVAS E DUAS FRASES NO RODAPÉ DAS FOLHAS, SENDO FRASES DIFERENCIADAS FRENTE E VERSO. 4 PRIMEIRAS PÁGINAS PERSONALIZADAS FRENTE E VERSO 4X4 CORES EM PAPEL SULFITE 75GRS, ACABAMENTO PERFURADO EM ESPIRAL OU APLICAÇÃO DE WIRE-O, CRIAÇÃO ARTESANAL DA MATRIZ EM E.V.A. PET WORK E SCRAPBOOK DA CAPA, LAY-OUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. CONTRACAPA COM O HINO DE CAPANEMA, ARTE FINAL DEVERÁ SER APROVADA PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA. *MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.				
3	63552	CADERNO TIPO AGENDA PERSONALIZADO. CAPA DURA, FORMATO FECHADO 200X140M M, 4X4 CORES PLASTIFICADA OU COM APLICAÇÃO DE VERNIZ UV. MIOLO DE 260 PÁGINAS EM PAPEL SULFITE 75GRS. BORDAS EXCLUSIVAS 1X1 COR. ACABAMENTO EM WIRE-O OU ESPIRAL. CRIAÇÃO ARTESANAL EXCLUSIVA DA MATRIZ EM E.V.A. PATCHWORK E SCREPBOOK DA CAPA. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. CONTRACAPA COM O HINO DE CAPANEMA. A ARTE DEVERÁ SER DO FORNECEDOR E SERÁ DEFINIDA PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA. *MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.	500,00	UN	40,83	20.415,00
TOTAL						65.605,00

Lote: 14 -

Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63554	BOTTON AMERICANO PERSONALIZADO. IMPRESSÃO DIGITAL E PELÍCULA PROTETORA BRILHANTE. ALFINETE DE SEGURANÇA. BASE EM PVC (PLÁSTICO). TAMANHO REDONDO PADRÃO: 25MM.	2.000,00	UN	2,14	4.280,00
2	63555	BOTTON AMERICANO PERSONALIZADO. IMPRESSÃO	1.500,00	UN	1,63	2.445,00

		DIGITAL E PELÍCULA PROTETORA BRILHANTE. ALFINETE DE SEGURANÇA. BASE EM PVC (PLÁSTICO). TAMANHO REDONDO PADRÃO: 45MM.				
3	63558	BOTTON OUTUBRO ROSA, NOVEMBRO AZUL. TAMANHO 3,5CM. ACOMPANHA TAMPA DE METAL, BASE EM PVC ANTI-CORROSÃO, IMPRESSÃO À LASER SEM LIMETE DE CORES, COBERTO COM PELÍCULA PROTETORA E ALFINETE COM PONTA PROTEGIDA.	1.500,00	UN	2,35	3.525,00
4	63557	BOTTON OUTUBRO ROSA. TAMANHO 3,5CM. ACOMPANHA TAMPA DE METAL, BASE EM PVC ANTI-CORROSÃO, IMPRESSÃO À LASER SEM LIMETE DE CORES, COBERTO COM PELÍCULA PROTETORA E ALFINETE COM PONTA PROTEGIDA.	2.000,00	UN	2,80	5.600,00
5	63556	PINS LAÇO OUTUBRO ROSA VÁRIAS CORES. GRAVADO EM METAL EM ALTO RELEVO. ESMALTADO EM BAIXO RELEVO. FIXAÇÃO COM PINO E FECHO DE METAL. TAMANHO 25MM. VÁRIAS CORES.	3.000,00	UN	3,46	10.380,00
TOTAL						26.230,00

Lote: 15

Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63561	CANETA TRANSLÚCIDA. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDIDAS: 13,5X1,9X1CM. PESO APROXIMADO: 8GR.CORES DIVERSAS. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO COLORIDA.	5.000,00	UN	2,55	12.750,00
2	63560	LÁPIS COM BORRACHA PERSONALIZADO EM SILK, 01 COR. MEDIDA: 20CM COMPRIMENTO. PESO APROXIMADO: 15GRS. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO COLORIDA.	5.000,00	UN	2,53	12.650,00
3	63559	MINI LÁPIS. PERSONALIZADO COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDIDAS: 8,6X0,7X0,7CM. PESO APROXIMADO: 3GR. PRETO COM ESCRITAS EM PRATA. DEVE TER A	200,00	UN	1,53	306,00

		LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO COLORIDA.				
TOTAL						25.706,00
Lote: 16 -						
Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63562	ESTOJO ZIP PVC 20X12CM. PESO APROXIMADO: 12GRS. MATERIAL: PLÁSTICO TRANSPARENTE. COM ZIP.	500,00	UN	3,16	1.580,00
2	63565	LIXEIRINHA ECOLÓGICA DE TNT.MEDIDA: 26X17CM. IMPRESSÃO EM APENAS 1 LADO DA SACOLA.DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO COLORIDA.	1.500,00	UN	2,29	3.435,00
3	63563	NECESSAIRE FEMININA PERSONALIZADA CONFECCIONADA EM TELA METALIZADA RESISTENTE COM FECHAMENTO SUPERIOR EM ZÍPER. CORES: PRATA E DOURADO. MEDIDAS: 15X11CM (CXA). PERSONALIZAÇÃO: BORDADO, SERIGRAFIA E IMPRESSÃO DIGITAL. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.	5.000,00	UN	14,54	72.700,00
4	63564	SACOLA TNT 100GR, ALÇA INTEIRA DE 60CM. MEDIDAS: 41,5X37,5CM. PESO APROXIMADO: 42GR. DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.	200,00	UN	7,51	1.502,00
TOTAL						79.217,00
Lote: 17						
Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63568	AGENDA WIRE COM CAPA E CONTRA CAPA COM GRAVAÇÃO DIGITAL. MIOLO PADRÃO, 1 DIA POR PÁGINA EXCETO SÁBADOS E DOMINGOS EM 1 PÁGINA. CAPA DURA COLORIDA. AGENDA FORMATO: 15X21CM. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.	400,00	UN	41,63	16.652,00
2	63567	CEVADOR DE CHIMARRÃO (VIRA MATE) PERSONALIZADO. COLORIDO. DIMENSÕES: 14X14X1CM. COM NO MÍNIMO	1.500,00	UN	3,14	4.710,00

		2MM DE ESPESSURA E 150MM DE DIÂMETRO, PARA DIVERSAS CAMPANHAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA MUNICIPALIDADE. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.				
3	63566	IMÃ DE GELADEIRA. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDIDAS: 5X4CM. IMPRESSÃO 4 CORES, PAPEL COUCHÊ 170G, MANTA MAGNÉTICA COM LAMINAÇÃO E BRILHO. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.	5.000,00	UN	0,70	3.500,00
TOTAL						24.862,00

Lote: 18 -

Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63569	BALÃO PERSONALIZADO. TAMANHO 9. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.	10.000,00	UN	0,98	9.800,00
2	63570	PEGA BALÃO VARETA. HASTES SUPORTE DE BEXIGA BALÃO. COR BRANCA. ACOMPANHADA DE HASTE DE PLÁSTICO E SUPORTE NA EXTREMIDADE. COMPRIMENTO APROXIMADO: 32CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	100,00	PCT	80,15	8.015,00
TOTAL						17.815,00

Lote: 19

Item	Código do produto/ serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	63571	ESTOJO PERSONALIZADO PARA CARTEIRINHA DE VACINAÇÃO. CONFECCIONADO EM PVC, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE. COM DIMENSÕES: 27X21CM (CXA). MATERIAL: PVC E LONA COM IMPRESSÃO DIGITAL. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.	5.000,00	UN	4,00	20.000,00
2	63573	PORTA COMPRIMIDO PERSONALIZADO COM 04 DIVISÓRIAS. MEDIDAS: 6,1X4,1X5CM (AxLxC). PESO APROXIMADO DE 11GRS. MATERIAL: PLÁSTICO TRANSPARENTE. MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA DENSIDADE. CONFORME MODELO	1.200,00	UN	5,55	6.660,00

		DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.				
3	63574	SQUEEZE PERSONALIZADOS COM CAPACIDADE PARA 300ML. MEDIDAS: 14,3X6,8X6,8CM (AXKXC). PESO APROXIMADO: 31GRS. MATERIAL: PLÁSTICO. CORES DIVERSAS. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.	6.500,00	UN	3,34	21.710,00
TOTAL						48.370,00

6. CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO

6.1. A empresa vencedora deverá entregar o objeto no prazo máximo 10 (dez) dias corridos, a partir da solicitação formal.

6.1.1. A solicitação será formalizada por escrito e encaminhada ao e-mail cadastrado da contratada, iniciando-se o prazo para entrega do objeto da licitação no dia seguinte ao encaminhamento do e-mail.

6.2. Quando a entrega do objeto for realizada, caberá à CONTRATADA apresentar comunicação escrita, informando o fato ao fiscal do Contrato, o qual verificará o produto entregue e confeccionará um termo de recebimento provisório, identificando o bem recebido, cuja finalidade é apenas para atestar que a Contratada entregou o bem na data estipulada na solicitação, fornecendo uma cópia do documento à CONTRATADA.

6.3. Juntamente com a entrega do bem, a CONTRATADA deverá apresentar a nota fiscal correspondente, nos termos definidos pelo Departamento de Compras do Município.

6.4. Após o recebimento provisório, o Município, por meio de comissão de recebimento, formada por três servidores efetivos, realizará, no prazo de até 15 dias corridos, a liquidação da aquisição, isto é, a verificação da compatibilidade do bem entregue com as especificações do Projeto Básico e da solicitação mencionado no item 6.1, para fins de recebimento definitivo.

6.5. A Comissão realizará inspeção minuciosa em todos os objetos, por meio de servidores públicos efetivos, conforme as normas vigentes editadas pela municipalidade, acompanhados dos profissionais encarregados pela solicitação de compra, com a finalidade de verificar a adequação do bem e constatar e relacionar a quantidade e qualidade do material a que vier ser recusada.

6.6. A CONTRATADA fica obrigada a substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da qualidade dos objetos entregues, cabendo à fiscalização não atestar o recebimento definitivo dos objetos até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas.

6.7. No caso de objeto rejeitado, a Contratada deverá providenciar a imediata troca por outro sem defeito, de acordo com o **Projeto Básico e solicitação**, dentro do prazo de **48 (quarenta e oito) horas**, contado da notificação enviada pelo Município, sob pena de aplicação das sanções previstas no edital e seus anexos, ficando sob sua responsabilidade todos os custos da operação de troca.

6.8. Após tal inspeção e eventuais regularizações de pendências, será lavrado Termo de Recebimento Definitivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, ambas assinadas pela fiscalização, relatando as eventuais pendências verificadas e os produtos substituídos, **disponibilizando uma das vias para a empresa contratada.**

6.8.1. **Em substituição do termo de recebimento definitivo, uma via da solicitação mencionada no item 6.1. poderá ser carimbada e assinada pela comissão de recebimento, para fins de recebimento definitivo dos materiais, os quais serão armazenados em arquivo próprio do Controle Interno ou do Departamento de Compras do Município.**

6.9. **Na hipótese de o termo de recebimento definitivo não ser elaborado tempestivamente, reputar-se-á como realizado, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo, desde que o fato seja comunicado à Contratante 05 (cinco) dias anteriores à exaustão do prazo.**

6.10. O recebimento definitivo do objeto licitado não exime a CONTRATADA, em qualquer época, das garantias concedidas, das responsabilidades assumidas em contrato e por força das disposições legais em vigor (Lei n° 10.406/02), bem como das obrigações previstas neste edital e nos documentos constantes no processo licitatório.

6.11. A notificação a que se refere o item 6.7 poderá ser encaminhada via e-mail para a CONTRATADA.

6.12. **A ausência de confecção do termo de recebimento provisório ou definitivo nos termos deste edital ensejará a responsabilização administrativa dos agentes e servidores públicos que se omitirem.**

7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

7.1. As condições de recebimento do objeto serão previstas no Termo de Referência.

7.2. Em não havendo peculiaridades do produto objeto da contratação, devidamente previstas no Termo de Referência, serão observadas as seguintes regras básicas:

7.2.1. Quando a entrega do objeto for realizada for concluída, caberá à CONTRATADA apresentar comunicação escrita, informando o fato ao fiscal da contratação, o qual verificará o objeto fornecido e confeccionará um **termo de recebimento provisório**, identificando os produtos, cuja finalidade é apenas para atestar que a Contratada entregou os produtos na data estipulada na solicitação, fornecendo uma cópia do documento à CONTRATADA.

7.2.2. **Juntamente com a entrega dos produtos, ou no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis**, a CONTRATADA deverá apresentar a nota fiscal correspondente, nos termos definidos pelo Departamento de Compras do Município.

7.2.3. Após o **recebimento provisório**, o Município, por meio de comissão de recebimento, formada por três servidores, realizará, no prazo de até 15 (quinze) dias, a **liquidação da despesa,** isto é, a verificação da compatibilidade do objeto entregue com as especificações do Termo de Referência e da solicitação mencionada no subitem 7.2.1., **para fins de recebimento definitivo**.

7.2.4. As solicitações mencionadas no subitem 7.2.1. deverão ser carimbadas e assinadas pela comissão de recebimento, **para fins de recebimento definitivo dos produtos**, as quais serão armazenados em arquivo próprio da Secretaria Municipal de Finanças ou da Secretaria solicitante.

7.2.5. A Comissão realizará inspeção minuciosa de todos os produtos entregues, por meio de servidores públicos competentes, acompanhados dos profissionais encarregados pela solicitação de contratação, com a finalidade de verificar a adequação dos produtos, constatar e relacionar a quantidade dos produtos a que vier ser recusada.

7.2.6. A CONTRATADA fica obrigada a substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os produtos em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da sua qualidade, quantidade ou aparência, cabendo à fiscalização não atestar o recebimento até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas.

7.2.7. No caso de rejeição dos produtos, a Contratada deverá providenciar a imediata troca por outro objeto sem vício ou defeito, de acordo com o Termo de Referência e a solicitação indicada no subitem 6.2., dentro do prazo de **72 (setenta e duas) horas, contado da notificação enviada pelo Município**, sob pena de aplicação das sanções previstas no edital e seus anexos, ficando sob sua responsabilidade todos os custos da operação de troca do objeto.

7.2.8. Após tal inspeção e eventuais regularizações de pendências, será lavrado Termo de Recebimento Definitivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, ambas assinadas pela fiscalização, relatando as eventuais pendências verificadas e o objeto substituído, para

posterior emissão de Nota fiscal, disponibilizando uma das vias para a empresa contratada.

7.2.9. Na hipótese de o termo de recebimento definitivo não ser elaborado tempestivamente, reputar-se-á como realizado, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo, desde que o fato seja comunicado à Contratante 5 (cinco) dias anteriores à exaustão do prazo **e desde que seja encaminhada pela CONTRATADA a respectiva nota fiscal ao Departamento de Compras do Município**.

7.2.10. O recebimento definitivo do objeto licitado não exime a CONTRATADA, em qualquer época, das garantias concedidas e das responsabilidades assumidas em contrato e por força das disposições legais em vigor (Lei n° 10.406/2002 e Código de Defesa do Consumidor).

7.2.11. A notificação a que se refere o subitem 7.2.7 poderá ser encaminhada via e-mail para a CONTRATADA.

7.2.12. A ausência de confecção do termo de recebimento provisório ou definitivo, nos termos deste edital, poderá ensejar a responsabilização administrativa dos agentes públicos que se omitirem.

7.2.13. As notas fiscais dos produtos recebidos de forma parcial ao solicitado na forma do subitem 6.2., somente serão enviadas para liquidação e posterior pagamento a partir do momento em que for entregue o restante.

8. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Comete infração administrativa, o licitante que, no decorrer da licitação:

a) Não assinar a ata de registro de preços, ou não assinar o termo de contrato, quando convocada dentro do prazo de validade da proposta;

b) Apresentar documentação falsa;

c) Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

d) Apresentar a proposta de preços e não apresentar a proposta definitiva de preços;

e) Apresentar a proposta definitiva de preços e não apresentar a documentação de habilitação;

f) Não mantiver a sua proposta dentro de prazo de validade;

g) Comportar-se de modo inidôneo;

h) Cometer fraude fiscal;

i) Fizer declaração falsa;

j) Ensejar o retardamento da execução do certame.

8.2. O licitante que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Multa **de 0,5% (cinco décimos por cento)** até **2% (dois por cento)** sobre o valor estimado da licitação, previsto no item 1 deste Edital, de acordo com a gravidade e as consequências da conduta do licitante;

b) Impedimento de licitar e de contratar com o Município de Capanema e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de **até 5 (cinco) anos**, de acordo com a gravidade e as consequências da conduta do licitante, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

8.3. As sanções dos subitens acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

8.5. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

8.6. As sanções administrativas serão previstas no Termo de Referência, na Ata de Registro de Preços ou no Termo do Contrato.

8.7. Em não havendo peculiaridades do objeto da contratação, devidamente previstas no Termo de Referência, na Ata de Registro de Preços ou no Termo do Contrato serão observadas as seguintes regras básicas:

8.7.1. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas neste documento e/ou na Lei nº 8.666/1993 as seguintes sanções:

a) advertência;
b) multa;
c) impedimento de licitar e contratar;
d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

8.6.2. Aplicam-se as disposições da Lei nº 8.666/1993 e na Lei nº 10.520/2002, com as seguintes adaptações:

a) a multa, quando houver prazo para o fornecimento dos produtos em horas, será de **2% (dois por cento)** do valor previsto na requisição de fornecimento, por hora de atraso na entrega;
b) a multa, quando houver prazo para o fornecimento dos produtos em dias, será de **5% (cinco por cento)** do valor previsto na requisição de fornecimento, por dia de atraso na entrega;
c) a multa, quando houver um cronograma para o fornecimento dos objetos, será de **até 10% (dez por cento)** do valor previsto na requisição de fornecimento, pelo descumprimento do cronograma, sem prejuízo da aplicação da multa prevista na alínea "b" acima;
d) **multa de 1%** (um por cento) **até 10%** (dez por cento) sobre do valor previsto na requisição de fornecimento, por infração a qualquer cláusula ou condição deste Edital, da Ata de Registro de Preços, do Termo do Contrato ou de Termo de Referência, não especificada nas alíneas "a", "b" e "c" acima, aplicada em dobro na reincidência;
e) **multa de até 15%** (quinze por cento) sobre do valor estimado da licitação previsto na totalidade dos produtos licitados neste Edital, no caso de extinção/cancelamento da contratação por ato unilateral da Administração, motivado por culpa da Contratada, havendo a possibilidade de cumulação com as demais sanções cabíveis;
f) **multa de até 20%** (vinte por cento) sobre o valor estimado da licitação previsto na totalidade dos produtos licitados neste Edital, quando configurada a inexecução total do fornecimento.

8.6.3. A sanção de **suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública** será aplicada por prazo não superior a 02 (dois) anos.

8.6.4. A sanção de **Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar** com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo de 02 (dois) anos.

8.7. As penalidades serão aplicadas após regular processo administrativo, em que seja assegurado ao licitante o contraditório e a ampla defesa, com os meios e recursos que lhes são inerentes, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784/1999.

8.8. Na aplicação das sanções serão considerados:

a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
b) as peculiaridades do caso concreto;
c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;
e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.9. A multa será descontada da garantia do contrato, caso houver, e de pagamentos eventualmente devidos pela Administração.

8.10. As multas serão recolhidas em favor do Município, no prazo máximo de **30 (trinta) dias**, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente, ou, quando for o caso, inscritas na Dívida Ativa do Município e cobradas judicialmente.

8.11. As sanções de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão também ser aplicadas às empresas ou aos profissionais que:

a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

b) Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação ou pelo descumprimento das normas federais, estaduais e municipais no desempenho das suas atividades empresariais e/ou profissionais;

c) Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

8.12. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública é de competência exclusiva do(a) Prefeito(a) Municipal.

8.13. As demais sanções são de competência exclusiva do(a) pregoeiro(a).

8.14. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF e em outros sistemas disponibilizados pelos órgãos de controle.

8.15. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso das multas, cumulativamente, sem prejuízo.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. A Contratada obriga-se a:

a) entregar os produtos em perfeitas condições no tempo, lugar e forma estabelecidos previamente pela Administração Municipal, nos termos da cláusula segunda deste instrumento;

b) manter-se, durante toda a execução da contratação em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

c) cumprir, impreterivelmente, todos os prazos e condições exigidas e observar a data, horários e local de entrega dos produtos previamente agendado pela Administração Municipal;

d) encaminhar à Administração Municipal a Nota Fiscal correspondendo ao valor do objeto adquirido, no momento da entrega do objeto ou no prazo máximo de **2 (dois) dias** após a entrega do objeto;

e) atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto do presente contrato;

f) comunicar à Administração, no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas** que antecede a data da entrega dos produtos, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

g) não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada;

h) responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na entrega dos produtos;

i) caso haja necessidade, fica sob responsabilidade da Contratada os ônus com transporte, locomoção, alimentação, hospedagem, entre outros, de seus funcionários e veículos, para o fornecimento dos produtos.

9.2. A Contratada será responsabilizada pelo descumprimento das normas legais e infralegais na execução desta Contratação.

9.2.1. O Contratada é responsável pelos danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução desta contratação.

9.2.2. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução desta contratação.

9.2.3. A Contratada responsabiliza-se pelos vícios e danos decorrentes do fornecimento, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990).

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1. A CONTRATANTE obriga-se a:

a) Receber provisoriamente os produtos desta contração, por meio do fiscal de contratação;

b) Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos produtos recebidos provisoriamente com as especificações constantes no termo de referência, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

c) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, por meio de servidor especialmente designado;

d) Efetuar o pagamento no prazo previsto.

11. PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses.

12. GERÊNCIA E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. A Ata de Registro de Preços será acompanhada, controlada, fiscalizada, gerenciada e avaliada por Sebastian Ferreira Barbosa.

13. OUTRAS INFORMAÇÕS:

Quando a solicitação partir da Secretaria Municipal de Saúde a nota fiscal devera ser emitida em nome do : Fundo Municipal de Saúde de Capanema, CNPJ: 09.157.931/0001-72, Endereço: Rua Aimorés, nº 681, centro. Município: Capanema - PR, CEP: 85.760-000.

131.1. Quando a solicitação partir das Secretarias:

a) **Secretaria Municipal de Municipal de Viação, Obras e e Serviços Urbanos;**

b) **Secretaria Municipal de Educação e Cultura;**

c) **Secretaria Municipal de Administração;**

d) **Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social;**

e) **Secretaria Municipal de Indústria e Comércio;**

f) **Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;**

g) **Secretaria Municipal de Planejamento.**

h) **Secretaria Municipal de Contratações Públicas;**

i) **Secretaria Municipal de Esporte, lazer e Turismo.**

j) **Secretaria Municipal de Educação e Cultura**

k) **Secretaria Municipal de Finanças**

A nota deverá ser emitida em nome do MUNICÍPIO DE CAPANEMA, CNPJ: 75.972.760/0001-60, Endereço: Av. Gov. Pedro Viriato Parigot de Souza, 1.080, centro. Município: Capanema - PR, CEP: 85.760-000.

13.2. havendo qualquer discordância entre a descrição ou unidade de medida do CATMAT e a do Edital, prevalecerá a descrição e unidade de medida constante do Edital e nesse termo de referência

13.3. As Informações Técnicas devem ser solicitada a Secretaria Municipal de Administração, 46) 35521321 com a Sra. Luciana Zanon, ou pelo e-mail adm@capanema.pr.gov.br

8.4. Local de Entrega : Prefeitura Municipal de Capanema, **Av. Gov. Pedro Viriato Parigot de Souza, 1.080, centro. Município: Capanema - PR, CEP: 85.760-000.**

Capanema, Cidade da Rodovia Ecológica – Estrada Parque Caminho do Colono, ao(s) 22 dia(s) do mês de agosto de 2022.

Luciana Zanon
Secretário(a) Municipal de Administração

000030

ORÇAMENTO

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA USO DAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA-PR, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO - Registro de Preço.
PRAZO DE ENTREGA: 10 DIAS APÓS A SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL.
PRAZO DE PAGAMENTO: 30 DIAS APÓS ENTREGA DOS PRODUTOS E DA NOTA FISCAL.
VALIDADE: 12 MESES.

LOTE 1

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	Flavio Giaretta Grafica	P. E. 24/2022 Céu Azul/PR	P.P. 38/2022 Salgado Filho		Site de Domínio Livre	Média
1	63474	ATESTADO MÉDICO, BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, MEDINDO 15X21CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 76G, IMPRESSÃO COLORIDA, COR BRANCA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	200	BLOCO	R$ 11,77	R$ 2.354,00	5,00	25,00	5,30				11,77
2	63475	CADERNETA DA CRIANÇA, VERSÃO MENINA, CAPA COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 150G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. MIOLO CONTENDO 108 PÁGINAS, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL SULFITE 120G, CONFORME MODELO ESTABELECIDO PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE E DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	150	UN	R$ 23,95	R$ 3.592,50	20,00	26,20	19,07	30,54			23,95
3	63476	CADERNETA DA CRIANÇA, VERSÃO MENINO, CAPA COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 150G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. MIOLO CONTENDO 108 PÁGINAS, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL SULFITE 120G, CONFORME MODELO ESTABELECIDO PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE (2020) E DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	150	UN	R$ 18,28	R$ 2.742,00	20,00	3,50	19,07	30,54			18,28
4	63477	CARTÃO DE VACINAÇÃO, MEDINDO 15X45CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA DE ALTA RESOLUÇÃO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	1000	UN	R$ 1,31	R$ 1.310,00	0,60	1,80				1,53	1,31
5	63478	CARTÃO DE VACINAÇÃO, MEDINDO 22X8CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	2000	UN	R$ 0,97	R$ 1.940,00	0,40	2,10				0,40	0,97

6	63479	CARTÃO DO DIABÉTICO, MEDINDO 15X22CM, CONFECCIONADO EM PAPEL CARTONADO, NA COR BRANCA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	1500	UN	R$ 1,03	R$ 1.545,00	0,50	1,95	0,64				1,03
7	63480	CARTÃO DO HIPERTENSO, MEDINDO 15X22CM, CONFECCIONADO EM PAPEL CARTONADO, NA COR AMARELA, IMPRESSÃO COLORIDA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	1500	UN	R$ 1,03	R$ 1.545,00	0,50	1,95	0,64				1,03
8	63481	CARTEIRA DE GESTANTE, CAPA COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 150G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. MIOLO CONTENDO 62 PÁGINAS, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL SULFITE 120G, CONFORME MODELO DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	150	UN	R$ 5,18	R$ 777,00	1,00	4,90	9,65				5,18
9	63482	CERTIFICADO MEDINDO 30 X 21 CM, CONFECCIONADO EM PAPEL TELADO 180 GRAMAS, IMPRESSSÃO COLORIDA, COM TEMAS DIVERSOS E MODELO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	1000	UN	R$ 4,16	R$ 4.160,00	4,00	5,60		2,87			4,16
10	63483	FICHA DE AGENDAMENTO DE CONSULTAS MEDINDO 10X17CM, BLOCO COM 50 FOLHAS. CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, COR BRANCA, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	600	BLOCO	R$ 4,79	R$ 2.874,00	4,00	6,90	3,48				4,79
11	63484	FICHA DE BOLETIM DE CAMPO E DE LABORATÓRIO DO LEVANTAMENTO RÁPIDO DE ÍNDICES – LIRAa, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 180G, NA COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	2000	UN	R$ 1,13	R$ 2.260,00	0,70	1,90				0,80	1,13
12	63485	FICHA DE LICENÇA SANITÁRIA, MEDINDO 21X29CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	1000	UN	R$ 1,23	R$ 1.230,00	0,80	2,10				0,80	1,23
13	63486	FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	10000	UN	R$ 1,13	R$ 11.300,00	0,50	2,10				0,80	1,13

14	63487	FICHA DE VISITA (DENGUE), MEDINDO 10X16CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	5000	UN	R$ 0,50	R$ 2.500,00	0,40	0,80	0,27	0,53			0,50
15	63488	FICHA DENGUE/ENTOMOLOGIA , BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, MEDINDO 6X8CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 56G, COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	500	BLOCO	R$ 11,42	R$ 5.710,00	1,80	14,50	17,96				11,42
16	63489	FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO RÁPIDO DE ÍNDICE DO AEDES AEGYPTI - LIRa, REFERENTE À SUPERVISÃO DOS TRABALHOS (MC-110), CONFECCIONDO EM PAPEL SULFITE 115G, NA COR BRANCA. TAMANHO A4.	2000	UN	R$ 0,47	R$ 940,00	0,40	0,70	0,31				0,47
		TOTAL			**R$ 46.779,50**									

LOTE 2

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	Flavio Giaretta Grafica	P.P. 87/2022 Planalto/PR	P.P. 38/2022 Salgado Filho		P.E. 40/2022 Mandirituba/PR	Média
1	63490	GUIA DE REFERÊNCIA/CONTRA REFERÊNCIA, BLOCO COM 50 FOLHAS, 2 VIAS, CONFECCIONDO EM PAPEL SULFITE 56G, MEDINDO 21X30CM, IMPRESSÃO COLORIDA, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, CONFORME MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	200	BLOCO	R$ 18,10	R$ 3.620,00	18,00	23,00	13,29				18,10
2	63491	PANFLETO CONTENDO INFORMAÇÕES E ILUSTRAÇÕES SOBRE DENGUE, FRENTE E VERSO, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 75G, IMPRESSÃO COLORIDA, CONFORME MODELO FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	3000	UN	R$ 0,51	R$ 1.530,00	0,40	0,80	0,34				0,51
3	63492	RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL, BLOCO 2 VIAS COM 50 FOLHAS CADA, CARBONADO, 1ª VIA CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 56G, IMPRESSÃO COLORIDA E 2ª VIA CONFECCIONADO EM PAPEL JORNAL, MEDINDO 15X21CM, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, SEGUINDO NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MUNICÍPIO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	500	BLOCO	R$ 9,82	R$ 4.910,00	8,00	17,40	6,96	6,90			9,82

4	63493	RECEITUÁRIO ESPECIAL NR-B (AZUL), BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, COM PICOTE PARA DESTACAR, MEDINDO 19X10CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SUPER BOND 56G, SEGUINDO NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MUNICÍPIO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	500	BLOCO	R$ 13,47	R$ 6.735,00	7,00	19,50	13,92				13,47
5	63494	RECEITUÁRIO, BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, MEDINDO 15X21CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 56G, COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, CONFORME MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	700	BLOCO	R$ 10,49	R$ 7.343,00	5,00	23,00	3,46				10,49
6	61303	RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS (REMUME), CONFORME MODELO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COM AS SEGUINTES CARACRERÍSTICAS: CAPA E CONTRA CAPA EM PAPEL 300 GRAMAS COUCHÊ COM IMPRESSÃO COLORIDA, FOLHAS INTERNAS (MIOLO) EM PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, COM 80 PÁGINAS, MEDINDO 21 CM DE ALTURA X 15 CM DE LARGURA, EM ASPIRAL.	50	UN	R$ 51,43	R$ 2.571,50	100,00	36,50		17,80			51,43
7	63495	REQUISIÇÃO DE EXAMES, BLOCO COM 50 FOLHAS, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 76G, IMPRESSÃO COLORIDA MEDINDO 15X19CM, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	100	BLOCO	R$ 13,50	R$ 1.350,00	7,00	18,50		15,00			13,50
8	63496	RESUMO DO BOLETIM DE CAMPO E LABORATÓRIO - LIRa, CONFORME O MODELO DO PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE (MEDINDO APROX. 29,5CM X 20,5CM), GRAMATURA 180GR, COR BRANCA. CONFORME MODELO.	2000	UN	R$ 1,04	R$ 2.080,00	0,70	1,50				0,92	1,04
9	63497	ENCADERNAÇÃO CAPA DURA, TIPO TCC, MONOGRAFIA OU LIVRO FISCAL. MEDIDAS: 31X22CM (CXL). CAPA DURA COM GRAVAÇÃO EM HOT STAMP (NAS CORES PRATA OU DOURADA), GRAVAÇÃO NA CAPA E NA LOMBADA. GRAVAÇÃO NA CAPA DE ATÉ 10 LINHAS. IMPRESSÃO INTERNA COLORIDA. QUANTIDADE MÁXIMA DE FOLHAS INTERNAS: 100. MATERIAL DA CAPA: PERCALUX MAIS PAPELÃO. PERSONALIZADO.	350	UN	R$ 125,00	R$ 43.750,00	70,00	90,00				215,00	125,00
TOTAL			**R$ 73.889,50**											

LOTE 3

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	Flavio Giaretta Grafica	P.E. 40/2022 Mandirituba/PR	P. E. 24/2022 Céu Azul/PR		P.E 17/2022 Marmeleiro	Média
1	63498	BLOCO INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 3 VIAS CARBONADAS NAS CORES BRANCA, ROSA E AZUL. MEDIDAS 10 X 14 CM. SEGUINDO NUMERAÇÃO FORNECIDA. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. CONFORME MODELO.	200	BLOCO	R$ 19,95	R$ 3.990,00	9,00	25,00	35,19	10,60			19,95
	63499	BLOCO RELATÓRIO DE DENÚNCIA. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 2 VIAS CARBONADAS NA COR BRANCA. MEDINDO 23 X 32 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. CONFORME MODELO.	50	BLOCO	R$ 45,85	R$ 2.292,50	30,00	36,00	83,90			33,50	45,85
3	63500	BLOCO TERMO DE DENÚNCIA AMBIENTAL. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 2 VIAS CARBONADAS NA COR BRANCA. MEDINDO 16 X 21 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. CONFORME MODELO.	50	BLOCO	R$ 32,90	R$ 1.645,00	30,00	29,80	38,30			33,50	32,90
4	63501	BLOCO TERMO DE ORIENTAÇÃO DO BEM ESTAR ANIMAL. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 3 VIAS CARBONADAS NA COR BRANCA. MEDINDO 16 X 21 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. CONFORME MODELO.	50	BLOCO	R$ 42,32	R$ 2.116,00	30,00	29,80	84,00	25,46			42,32
5	63502	CARTILHA CAPA COLORIDA EM PAPEL COUCHÊ 120G FOSCO. FOLHAS INTERNAS COLORIDAS EM PAPEL DESENHO 90G. TAMANHO A4 (21x29CM). IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 06 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM O TEMA: TUTELA RESPONSÁVEL. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO.	1000	UN	R$ 20,14	R$ 20.140,00	14,00	36,40	9,66	20,50			20,14
TOTAL						**R$ 30.183,50**							

LOTE 4

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	Flavio Giaretta Grafica	P.E 17/2022 Marmeleiro	P.E.25/2022 Vera Cruz do Oeste		P.P. 87/2022 Planalto/PR	Média
1	61253	CARTÃO COLORIDO, EM PAPEL ESPECIAL TIPO CASCA DE OVO, VERGÊ OU OPALINE, TAMANHO 15X11CM, GRAMATURA 180GR, TAMANHO 15X11CM.	1500	UN	R$ 0,72	R$ 1.080,00	0,60	1,20				0,35	0,72
2	61265	CARTÃO DE VISITAS, TAMANHO 9X5CM, 4X4 CORES, EM PAPEL COUCHÊ 300G BRANCO LAMINADO FOSCO, COM VERNIZ LOCAL NO BRASÃO DO MUNICÍPIO OU OUTRO LOCAL A SER INDICADO.	750	UN	R$ 0,44	R$ 330,00	0,20	0,90				0,23	0,44
3	63503	CARTAZ COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO, TAMANHO 30X42CM, GRAMATURA 90G. IMPRESSÃO COLORIDA. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	1000	UN	R$ 5,02	R$ 5.020,00	3,00	7,50	6,66	2,92			5,02
4	63504	CARTAZ COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO, TAMANHO 60X40CM, GRAMATURA 115GR. IMPRESSÃO COLORIDA.COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	500	UN	R$ 4,17	R$ 2.085,00	4,00	8,40	2,75	4,47		1,24	4,17
5	63505	CARTAZ COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO, TAMANHO 46X64 CM, GRAMATURA 90G. IMPRESSÃO COLORIDA. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	150	UN	R$ 6,51	R$ 976,50	4,00	9,50	9,50	7,86		1,67	6,51
TOTAL			**R$ 9.491,50**										

LOTE 5

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	Flavio Giaretta Grafica	P.P. 87/2022 Planalto/PR	P.P. 38/2022 Salgado Filho		P.E.25/2022 Vera Cruz do Oeste	Média
1	63506	ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 11 X 22 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	40	PCT	R$ 53,80	R$ 2.152,00	35,00	56,00	40,00	50,00		88,00	53,80
2	63507	ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 18 X 24 CM.TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	30	PCT	R$ 62,50	R$ 1.875,00	55,00	62,50	56,00	60,00		79,00	62,50

3	63508	ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 24 X 34 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	100	PCT	R$ 87,40	R$ 8.740,00	70,00	114,00	74,00	80,00		99,00	87,40
4	63509	ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB , MEDIDAS 26 X 36 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	30	PCT	R$ 94,00	R$ 2.820,00	75,00	125,00	82,00				94,00
5	63510	ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 31 X 41 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	10	PCT	R$ 97,25	R$ 972,50	80,00	95,00	74,00			140,00	97,25
6	63511	ENVELOPE SACO, PAPEL KRAFT, SEM IMPRESSÃO, MEDIDAS 16 X 23 CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	10	PCT	R$ 39,63	R$ 396,30	40,00	52,00	38,00			28,50	39,63
7	63512	ENVELOPE SACO, PAPEL KRAFT, SEM IMPRESSÃO, MEDIDAS 24 X 34 CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	30	PCT	R$ 50,65	R$ 1.519,50	40,00	72,00		39,96			50,65
8	63513	ENVELOPE SACO, PAPEL KRAFT, SEM IMPRESSÃO, MEDIDAS 31 X 41 CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	5	PCT	R$ 80,80	R$ 404,00	80,00	84,00		78,39			80,80
TOTAL			**R$ 18.879,30**										

LOTE 6

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	Flavio Giaretta Grafica	P.E 17/2022 Marmeleiro	P.E.25/2022 Vera Cruz do Oeste		P.P. 87/2022 Planalto/PR	Média
1	63514	FLYRS COLORIDOS EM PAPEL A5, TAMANHO 15X21CM. COM TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE.	2500	UN	R$ 0,41	R$ 1.025,00	0,35	0,40				0,49	0,41
2	63515	FOLDER COLORIDO EM PAPEL RECICLADO, TAMANHO 15X21CM, GRAMATURA 75GR. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	1500	UN	R$ 0,38	R$ 570,00	0,32	0,65	0,25			0,30	0,38
3	63516	FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 100 X 150 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE.	5000	UN	R$ 0,51	R$ 2.550,00	0,40	0,86		0,33		0,44	0,51

4	63517	FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 115 X 150 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	5000	UN	R$ 0,38	R$ 1.900,00	0,28	0,45	0,28	0,38		0,50	0,38
5	63518	FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 15CM X 21CM, COM IMPRESSÕES DIVERSAS . TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	10000	UN	R$ 0,43	R$ 4.300,00	0,35	0,62	0,25	0,62		0,31	0,43
6	63519	FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 210 X 297 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	10000	UN	R$ 0,71	R$ 7.100,00	0,60	0,81	0,87	0,65		0,64	0,71
TOTAL			**R$ 17.445,00**											

LOTE 7

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	Flavio Giaretta Grafica	P. E.68/2022 São Mateus do Sul/PR	Site de Domínio Livre		P.E.25/2022 Vera Cruz do Oeste	Média
1	63520	BLOCO PARA AUTO DE INFRAÇÃO. CADA BLOCO COMPOSTO POR 25 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 3 VIAS COLORIDAS, NA SEGUINTE ORDEM: BRANCA, AMARELA E VERDE, SENDO QUE A COR BRANCA E AMARELA DEVEM SER CARBONADAS E PICOTEADAS. MEDINDO 31 X 20 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR, DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO.	200	BLOCO	R$ 38,16	R$ 7.632,00	15,00	45,00	65,03	27,62			38,16
2	63521	BLOCO PARA AUTO DE CONSTATAÇÃO E NOTIFICAÇÃO. CADA BLOCO COMPOSTO POR 25 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 3 VIAS COLORIDAS, NA SEGUINTE ORDEM: BRANCA, AMARELA E VERDE, SENDO QUE A COR BRANCA E AMARELA DEVEM SER CARBONADAS E PICOTEADAS. MEDINDO 31 X 20 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR, DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO.	200	BLOCO	R$ 35,72	R$ 7.144,00	12,00	38,21	65,03	27,62			35,72
3	63522	FOLHA DE ALVARÁ LICENÇA, FORMATO A4, EM PAPEL COUCHÊ 90G, TIMBRADO COM O BRASÃO DO MUNICIPIO COLORIDO EM TAMANHO 16 X 15 CM CENTRALIZADO. CONFORME MODELO.	1000	UN	R$ 0,46	R$ 460,00	0,40	0,56				0,41	0,46
TOTAL			**R$ 15.236,00**										

LOTE 8

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	Flavio Giaretta Grafica	P.P. 87/2022 Planalto/PR	P. E. 50/2022 Ampére/PR	GRAFICA PORTO	Site de Domínio Livre / bco preços	Média
1	63528	PASTA COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO COLORIDO, PAPEL TRIPLEX, 300GR, 47X32,5CMS, COR BRANCA, COM BOLSO. CONFORME MODELO.	4000	UN	R$ 2,78	R$ 11.120,00	1,50	3,80	1,60	3,80		3,20	2,78
2	63529	PASTA DE PROJETOS P/B 32.5 X 47.5 CM, COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO COLORIDO, CONFECCIONADA EM PAPEL 400g/m², COR BRANCA, COM BOLSO. IMPRESSO O CONTROLE DE ENCAMINHAMENTO. CONFORME MODELO.	2000	UN	R$ 2,42	R$ 4.840,00	1,50	2,40	1,50	2,90		3,80	2,42
3	63530	PASTA PARA LICITAÇÃO, 4 VINCOS, 35 X 53.5 CM, PERFURADO, NA COR **AZUL** CONFECCIONADA EM PAPEL 480g/m² **PLASTIFICADO** CONFORME ARTE A SER DISPONIBILIZADA, IMPRESSÃO EM TONS DE CINZA APENAS NA CAPA.	150	UN	R$ 4,46	R$ 669,00	4,00	5,60	3,78				4,46
4	63531	PASTA PARA LICITAÇÃO 4 VINCOS, 35 X 53.5 CM, NA COR **VERDE ÁGUA,** CONFECCIONADA EM PAPEL 480g/m² **PLASTIFICADO,** CONFORME MODELO, IMPRESSÃO EM TONS DE CINZA APENAS NA CAPA.	250	UN	R$ 4,46	R$ 1.115,00	4,00	5,60	3,78				4,46
5	63532	PASTA PARA LICITAÇÃO 4 VINCOS, 35 X 53.5 CM, PERFURADO, NA COR **BRANCA** CONFECCIONADA EM PAPEL 480g/m² **PLASTIFICADO**, CONFORME MODELO, IMPRESSÃO EM TONS DE CINZA APENAS NA CAPA.	250	UN	R$ 4,46	R$ 1.115,00	4,00	5,60	3,78				4,46
6	63533	PASTA COM LOGOTIPO DO SECRETARIA DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS, COLORIDO, PAPEL TRIPLEX, 300GR, TAMANHO MÍNIMO 45 X 31 CM, COM BOLSO, CONFORME MODELO.	1500	UN	R$ 3,54	R$ 5.310,00	1,75				4,76	4,11	3,54
TOTAL						**R$ 24.169,00**							

LOTE 9

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	Flavio Giaretta Grafica	P.P. 38/2022 Salgado Filho	P. E. 50/2022 Ampére/PR			Média
1	63534	AGENDA ESCOLAR, COM 42 PÁGINAS, CAPA COLORIDA EM PAPEL COUCHÊ DE 170G, TAMANHO 20,5X14,5CM PARTE INTERNA COM 38 PÁGINAS EM PAPEL SULFITE 75G, IMPRESSÃO EM CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.	4000	UN	R$ 11,18	R$ 44.720,00	12,00	14,90		6,63			11,18

2	63535	APOSTILA CAPA SIMPLES COLORIDA EM FOLHA SULFITE 75GRS, TAMANHO 210MMX275MM, MIOLO CONTENDO 72 PÁGINAS NO FORMATO 210MMX275MM EM FOLHA SULFITE 75GRS, ACABAMENTO INTERCALADO, CORTE E VINCO, LAY-OUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. A ARTE DA CAPA E CONTRACAPA E O CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA. APOSTILA PARA AULAS DO PROERD.	500	UN	R$ 23,20	R$ 11.600,00	20,00	34,20	15,40				23,20
3	63536	APOSTILA/LIVRO. HISTÓRIA DE CAPANEMA. COMPOSTO POR CAPA TRIPLEX 300GR, 210MM X 297MM, COM MONTAGEM ARTESANAL E FOTOS EXCLUSIVAS COM LOGOS E BRASÃO DO MUNICÍPIO, MAPAS 4X0 CORES, TINTA ESCALA COM LAMINAÇÃO BRILHO, FOTOLITO. MIOLO 50 PÁGINAS NO FORMATO 210MM X 297MM 4X4 CORES, TINTA ESCALA. PAPEL SULFITE 75G. ACABAMENTO INTERCALADO, CORTE E VINCO, LAY-OUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR, APRESENTAÇÃO DE NO MÍNIMO 03 AMOSTRAS COM MODELO PARA ESCOLHA DA EQUIPE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA. A ARTE DA CAPA E CONTRACAPA E O CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA. CONFORME MODELO.	300	UN	R$ 21,31	R$ 6.393,00	20,00	28,70	15,23				21,31
4	63537	LIVRINHO DAS LETRAS CONTENDO CAPA E CONTRACAPA LAMINADAS E COLORIDAS (ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL) COM 31,5CM DE COMPRIMENTO POR 4,5CM DE ALTURA (SEM CORTES). FOLHAS INTERNAS LAMINADAS CONTENDO 27 PÁGINAS, SENDO A PRIMEIRA EM BRANCO E NAS DEMAIS CONTENDO O ALFABETO COMPLETO, COMEÇANDO PELA LETRA A E FINALIZANDO COM A LETRA Z. AS FOLHAS INTERNAS DEVERÃO SER SEPARADAS A CADA 3,2CM, DE MANEIRA QUE ELES FIQUEM DESLIGADAS E QUE POSSAM FORMAR UMA INFINIDADE DE PALAVRAS ALEATÓRIAS. O LIVRINHO DEVERÁ SER FIXADO POR MOLAS DE FERRO. AS PERFURAÇÕES PARA O ENCAIXE DA MOLA DEVERÃO SER PROPORCIONAIS A ESPESSURA QUE A MOLA VENHA A TER, DE MANEIRA QUE A MOLA POSSA DESLIZAR PELAS PERFURAÇÕES. O MODELO DO LIVRINHO SERÁ DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA. CONFORME MODELO.	700	UN	R$ 7,93	R$ 5.551,00	10,00	8,70	5,10				7,93
TOTAL						**68.264,00**								

LOTE 10

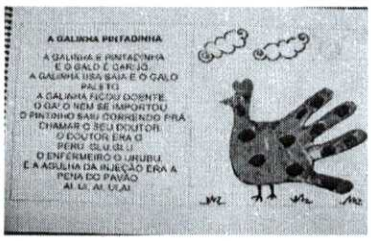
Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	Flavio Giaretta Grafica	P.P. 38/2022 Salgado Filho	P. E. 50/2022 Ampére/PR			Média
1	63538	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 6 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL.	500	UN	R$ 14,89	R$ 7.445,00	20,00	28,00	6,47	5,09			14,89
2	63539	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 8 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL.	500	UN	R$ 10,89	R$ 5.445,00	4,00	28,00	6,47	5,09			10,89
3	63540	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 11X16CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 14 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL.	500	UN	R$ 17,93	R$ 8.965,00	21,00	28,00	8,40	14,30			17,93
4	63541	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 11X16CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 16 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL.	900	UN	R$ 16,80	R$ 15.120,00	16,00	26,00	8,40				16,80
5	63542	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 20 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL.	900	UN	R$ 19,99	R$ 17.991,00	20,00	32,00	7,96				19,99

6	63543	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 24 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL.	900	UN	R$ 25,95	R$ 23.355,00	24,00	36,00	17,86				25,95
TOTAL			**R$ 78.321,00**											

LOTE 11

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	Flavio Giaretta Grafica	Site de Domínio Livre	P.P. 87/2022 Planalto/PR		P.E.25/2022 Vera Cruz do Oeste	Média
1	63544	PARECER DESCRITIVO, CONFORME MODELO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA – PR, CONTENDO 8 FOLHAS A4 GRAMATURA 75G. OS MODELOS SERVEM APENAS PARA REFERÊNCIA. PODERÁ EXISTIR ALTERAÇÕES NO CONTEÚDO DESCRITO EM CADA MODELO. MODELOs lote 15 (anexos 01 a 12). cada pARECER SERÁ COMPOSTO POR 8 FOLHAS E COMPOEM UM CONJUNTO.	11000	CONJ	R$ 4,40	R$ 48.400,00	3,50	4,80	4,90				4,40
2	63545	PARECER DESCRITIVO, CONFORME MODELO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA – PR, CONTENDO 3 FOLHAS A4 GRAMATURA 75G. OS MODELOS SERVEM APENAS PARA REFERÊNCIA. PODERÁ EXISTIR ALTERAÇÕES NO CONTEÚDO DESCRITO EM CADA MODELO. MODELO lote 15 (anexos 13 a 17). CADA PARECER SERÁ COMPOSTO POR 3 FOLHAS E COMPOEM UM CONJUNTO.	2500	CONJ	R$ 2,92	R$ 7.300,00	3,50	3,40	1,86				2,92
3	63546	PASSE ESCOLAR CONFORME MODELO DA PREFEITURA DE CAPANEMA-PR, NAS CORES AZUL, ROSA, VERDE E AMARELO, MEDINDO 7,5 CM DE LARGURA E 14,5CM DE ALTURA. COM DESCRIÇÃO DE DIAS E MESES NO VERSO, OBTENDO LUGAR PARA CARIMBO. SENDO 2500 UNIDADES DE CADA COR. EM MATERIAL CARTONADO. AS DATAS VARIAM CONFORME CALENDÁRIO DO ANO LETIVO.	10000	UN	R$ 0,61	R$ 6.100,00	0,60	0,70				0,54	0,61
4	63547	PASTA INDIVIDUAL 37 X 55 CM COM 02 VINCOS. MODELO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, NA COR BRANCA. PAPEL COUCHÊ 100GR.	500	UN	R$ 1,79	R$ 895,00	1,60	2,60		1,18		1,77	1,79
TOTAL			**R$ 62.695,00**										

LOTE 12

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	P.E. 40/2022 Mandirituba/PR	P. E. 24/2022 Céu Azul/PR	PRINTCENTER		MNX	Média
1	63548	SERVIÇO DE IMPRESSÃO GRÁFICA. CONFECÇÃO DE LIVRO: IMPRESSÃO, MONTAGEM E ENCADERNAÇÃO DE TEXTOS PRODUZIDOS PELOS ESTUDANTES. DIMENSÃO DO LIVRO 400MM X 260 MM (ABERTO). CAPA SEM ORELHA. 4X0 CORES EM PAPEL SUPREMO 250G/M², PLASTIFICAÇÃO 1X0. MIOLO: ATÉ 50 PÁGINAS, 4X4 EM PAPEL OFFSET 75G/M², SAÍDA CTP. ACABAMENTO: LOMBADA QUADRADA. TERMOCOSTURA, ALCEAMENTO, HOLT-MELT, REFILADO. SÃO 7 TURMAS DE 3º ANO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS, SENDO ASSIM, DEVERÃO SER 7 LIVROS DIFERENTES.	300	UN	R$ 22,93	R$ 6.879,00	40,00	13,49	15,30				22,93
2	63549	SERVIÇO DE IMPRESSÃO GRÁFICA. CONFECÇÃO DE LIVRO: IMPRESSÃO, MONTAGEM E ENCADERNAÇÃO DE TEXTOS PRODUZIDOS PELOS ESTUDANTES. DIMENSÃO DO LIVRO 400MM X 260 MM (ABERTO). CAPA SEM ORELHA. 4X0 CORES EM PAPEL SUPREMO 250G/M², PLASTIFICAÇÃO 1X0. MIOLO: ATÉ 50 PÁGINAS, 4X4 EM PAPEL OFFSET 75G/M², SAÍDA CTP. ACABAMENTO: LOMBADA QUADRADA. TERMOCOSTURA, ALCEAMENTO, HOLT-MELT, REFILADO. SÃO 7 TURMAS DE 4º ANO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS, SENDO ASSIM, DEVERÃO SER 7 LIVROS DIFERENTES. 	350	UN	R$ 22,93	R$ 8.025,50	40,00	13,49	15,30				22,93

3	63550	SERVIÇO DE CONFECÇÃO, IMPRESSÃO E MONTAGEM DE CARNÊS DE IPTU - FORMATO DOS CARNÊS: 3 POR FOLHA A4, SERRILHADO. CADA CARNÊ CONTERÁ ATÉ 10 (DEZ) FOLHAS CONSIDERANDO CAPA E CONTRACAPA. TAMANHO: 99X210MM. A CAPA E CONTRACAPA DEVERÃO SER IMPRESSAS EM PAPEL OFF-SET 90G E AS DEMAIS LÂMINAS EM PAPEL BRANCO 75G. (CAPA E CONTRACAPA COM FOTO IMPRESSÃO FRENTE E VERSO COLORIDA). COR DAS FOLHAS: BRANCA. COR DA IMPRESSÃO INTERNA: PRETA. IMPRESSÃO A LASER CONTENDO CÓDIGO DE BARRAS APROVADO PELO BANCO DO BRASIL S/A. OBS: OS ARQUIVOS REFERENTES AOS CARNÊS DE IPTU (ARTE DA CAPA E ARQUIVO COM DADOS PARA PAGAMENTO E CRIAÇÃO DO CARNÊ) SERÃO ENCAMINHADOS A LICITANTE VENCEDORA DO CERTAME.	9000	UN	R$ 3,48	R$ 31.320,00				1,06		5,90	3,48
TOTAL					**R$ 46.224,50**								

LOTE 13

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	Flavio Giaretta Grafica	P.E.86/2021 Campo Magro	P.E. 40/2022 Mandirituba/PR			Média
1	63551	CADERNO PERSONALIZADO DO PROFESSOR: CAPA DURA, FORMADO FECHADO 200X280MM, COM MONTAGEM ARTESANAL E/OU FOTOS EXCLUSIVAS, COM LOGO E BRASÃO DO MUNICÍPIO, DUAS LÂMINAS POR JOGO DE 150GRAMAS, 4X0 CORES. TINTA ESCALA, COM APLICAÇÃO DE VERNIZ OU PLASTIFICAÇÃO E REVESTIMENTO INTERNO SEM IMPRESSÃO EM SULFITE 75GRS. FOTOLITO INCLUSO. CONTENDO UM ENVELOPE EM PVC. GRAMATURA MÍNIMA 0,15G/M2. MIOLO DE 300 PÁGINAS PERSONALIZADAS COM MARGENS DECORATIVAS E DUAS FRASES NO RODAPÉ DAS FOLHAS, SENDO FRASES DIFERENCIADAS FRENTE E VERSO. 4 PRIMEIRAS PÁGINAS PERSONALIZADAS FRENTE E VERSO 4X4 CORES EM PAPEL SULFITE 75GRS, ACABAMENTO PERFURADO EM ESPIRAL OU APLICAÇÃO DE WIRE-O, CRIAÇÃO ARTESANAL DA MATRIZ EM E.V.A. PET WORK E SCRAPBOOK DA CAPA, LAY-OUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. CONTRACAPA COM O HINO DE CAPANEMA, ARTE FINAL DEVERÁ SER APROVADA PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	500	UN	R$ 79,00	R$ 39.500,00	100,00	68,00	69,00				79,00

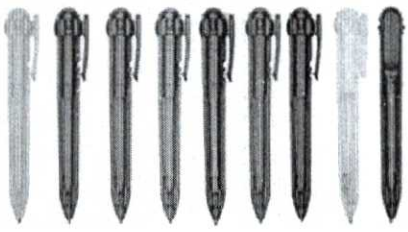
2	63552	CADERNO TIPO AGENDA PERSONALIZADO. CAPA DURA, FORMATO FECHADO 200X140MM, 4X4 CORES PLASTIFICADA OU COM APLICAÇÃO DE VERNIZ UV. MIOLO DE 260 PÁGINAS EM PAPEL SULFITE 75GRS. BORDAS EXCLUSIVAS 1X1 COR. ACABAMENTO EM WIRE-O OU ESPIRAL. CRIAÇÃO ARTESANAL EXCLUSIVA DA MATRIZ EM E.V.A. PATCHWORK E SCREPBOOK DA CAPA. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. CONTRACAPA COM O HINO DE CAPANEMA. A ARTE DEVERÁ SER DO FORNECEDOR E SERÁ DEFINIDA PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	500	UN	R$ 40,83	R$ 20.415,00	40,00	48,00		34,50			40,83
3	63553	BLOCO DE ANOTAÇÃO TAMANHO 190X140MM. CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL CARTÃO PERSONALIZADA E COLORIDO. MIOLO COM NO MÍNIMO 96 FOLHAS.PÁGINAS EM PAPEL SULFITE 75GRS. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1000	UN	R$ 5,69	R$ 5.690,00	5,00	4,60		7,46			5,69
TOTAL					**R$ 65.605,00**									

LOTE 14

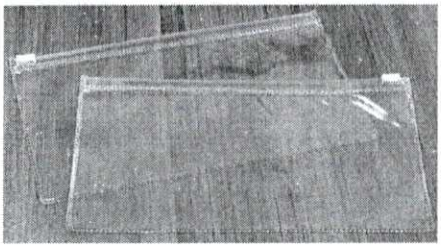
Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	P. E. 24/2022 Céu Azul/PR	P.P. 38/2022 Salgado Filho	P.E. 40/2022 Mandirituba/PR		Site de Domínio Livre	Média
1	63554	BOTTON AMERICANO PERSONALIZADO. IMPRESSÃO DIGITAL E PELÍCULA PROTETORA BRILHANTE. ALFINETE DE SEGURANÇA. BASE EM PVC (PLÁSTICO). TAMANHO REDONDO PADRÃO: 25MM.	2000	UN	R$ 2,14	R$ 4.280,00	2,00	2,19	2,24				2,14
2	63555	BOTTON AMERICANO PERSONALIZADO. IMPRESSÃO DIGITAL E PELÍCULA PROTETORA BRILHANTE. ALFINETE DE SEGURANÇA. BASE EM PVC (PLÁSTICO). TAMANHO REDONDO PADRÃO: 45MM.	1500	UN	R$ 1,63	R$ 2.445,00	2,00	0,91		1,99			1,63

3	63556	PINS LAÇO OUTUBRO ROSA VÁRIAS CORES. GRAVADO EM METAL EM ALTO RELEVO. ESMALTADO EM BAIXO RELEVO. FIXAÇÃO COM PINO E FECHO DE METAL. TAMANHO 25MM. VÁRIAS CORES.	3000	UN	R$ 3,46	R$ 10.380,00	2,10	4,98		3,30				3,46
4	63557	BOTTON OUTUBRO ROSA. TAMANHO 3,5CM. ACOMPANHA TAMPA DE METAL, BASE EM PVC ANTI-CORROSÃO, IMPRESSÃO À LASER SEM LIMETE DE CORES, COBERTO COM PELÍCULA PROTETORA E ALFINETE COM PONTA PROTEGIDA.	2000	UN	R$ 2,80	R$ 5.600,00	2,50	3,10		2,79				2,80
5	63558	BOTTON OUTUBRO ROSA, NOVEMBRO AZUL. TAMANHO 3,5CM. ACOMPANHA TAMPA DE METAL, BASE EM PVC ANTI-CORROSÃO, IMPRESSÃO À LASER SEM LIMETE DE CORES, COBERTO COM PELÍCULA PROTETORA E ALFINETE COM PONTA PROTEGIDA.	1500,00	UN	R$ 2,35	R$ 3.525,00	2,70	1,55		2,79				2,35
TOTAL						**R$ 26.230,00**								

LOTE 15

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	P. E. 24/2022 Céu Azul/PR	P.P. 38/2022 Salgado Filho	P.E. 40/2022 Mandirituba/PR		Site de Domínio Livre	Média
1	63559	MINI LÁPIS. PERSONALIZADO COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDIDAS: 8,6X0,7X0,7CM. PESO APROXIMADO: 3GR. PRETO COM ESCRITAS EM PRATA. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO COLORIDA.	200	UN	R$ 1,53	R$ 306,00	3,00	1,07		0,53			1,53
2	63560	LÁPIS COM BORRACHA PERSONALIZADO EM SILK, 01 COR. MEDIDA: 20CM COMPRIMENTO. PESO APROXIMADO: 15GRS. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO COLORIDA.	5000	UN	R$ 2,53	R$ 12.650,00	4,00	0,99	2,61				2,53
3	63561	CANETA TRANSLÚCIDA. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDIDAS: 13,5X1,9X1CM. PESO APROXIMADO: 8GR.CORES DIVERSAS. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO COLORIDA. 	5000	UN	R$ 2,55	R$ 12.750,00	3,50		1,60				2,55
TOTAL						**R$ 25.706,00**							

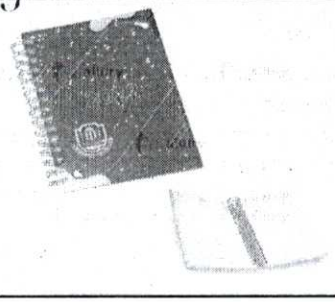
LOTE 16

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	P. E. 24/2022 Céu Azul/PR	P.P. 38/2022 Salgado Filho	P.E. 40/2022 Mandirituba/PR		Site de Domínio Livre	Média
1	63562	ESTOJO ZIP PVC 20X12CM. PESO APROXIMADO: 12GRS. MATERIAL: PLÁSTICO TRANSPARENTE. COM ZIP. 	500	UN	R$ 3,16	R$ 1.580,00	4,00	3,69		1,78			3,16
2	63563	NECESSAIRE FEMININA PERSONALIZADA CONFECCIONADA EM TELA METALIZADA RESISTENTE COM FECHAMENTO SUPERIOR EM ZÍPER. CORES: PRATA E DOURADO. MEDIDAS: 15X11CM (CXA). PERSONALIZAÇÃO: BORDADO, SERIGRAFIA E IMPRESSÃO DIGITAL. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.	5000	UN	R$ 14,54	R$ 72.700,00	18,00	14,97	10,64				14,54
3	63564	SACOLA TNT 100GR, ALÇA INTEIRA DE 60CM. MEDIDAS: 41,5X37,5CM. PESO APROXIMADO: 42GR. DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.	200	UN	R$ 7,51	R$ 1.502,00	12,00	6,50	4,04				7,51
		LIXEIRINHA ECOLÓGICA DE TNT.MEDIDA: 26X17CM. IMPRESSÃO EM APENAS 1 LADO DA SACOLA.DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO COLORIDA.					8,00	0,36	0,26			0,52	2,29

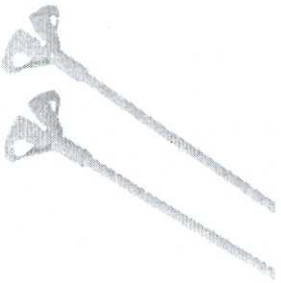
4	63565		1500	UN	R$ 2,29	R$ 3.435,00								
TOTAL					**R$ 79.217,00**									

LOTE 17

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	P. E. 24/2022 Céu Azul/PR	P.P. 38/2022 Salgado Filho	P.E. 40/2022 Mandirituba/PR		Site de Domínio Livre	Média
1	63566	IMA DE GELADEIRA. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDIDAS: 5X4CM. IMPRESSÃO 4 CORES, PAPEL COUCHÊ 170G, MANTA MAGNÉTICA COM LAMINAÇÃO E BRILHO. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	5000	UN	R$ 0,70	R$ 3.500,00	1,70	0,16	0,23				0,70
2	63567	CEVADOR DE CHIMARRÃO (VIRA MATE) PERSONALIZADO. COLORIDO. DIMENSÕES: 14X14X1CM. COM NO MÍNIMO 2MM DE ESPESSURA E 150MM DE DIÂMETRO, PARA DIVERSAS CAMPANHAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA MUNICIPALIDADE. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	1500	UN	R$ 3,14	R$ 4.710,00	3,60	4,27		1,56			3,14
	68	AGENDA WIRE COM CAPA E CONTRA CAPA COM GRAVAÇÃO DIGITAL. MIOLO PADRÃO, 1 DIA POR PÁGINA EXCETO SÁBADOS E DOMINGOS EM 1 PÁGINA. CAPA DURA COLORIDA. AGENDA FORMATO: 15X21CM. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.	)	[	,63	52,00	60,00			34,57		30,36	41,64

3	6356		400	UN	R$ 41	R$ 16.6								
TOTAL			**R$ 24.862,00**											

LOTE 18

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	P. E. 24/2022 Céu Azul/PR	P.P. 38/2022 Salgado Filho	P.E. 40/2022 Mandirituba/PR		Site de Domínio Livre	Média
1	63569	BALÃO PERSONALIZADO. TAMANHO 9. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.	10000	UN	R$ 0,98	R$ 9.800,00	1,60	0,85	0,49				0,98
2	63570	PEGA BALÃO VARETA. HASTES SUPORTE DE BEXIGA BALÃO. COR BRANCA. ACOMPANHADA DE HASTE DE PLÁSTICO E SUPORTE NA EXTREMIDADE. COMPRIMENTO APROXIMADO: 32CM. PACOTE COM 100 UNIDADES. 	100	PCT	R$ 80,15	R$ 8.015,00	80,00	93,30		67,16			80,15
TOTAL					**R$ 17.815,00**								

LOTE 19

Item	Código	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total	Dagostin	P. E. 24/2022 Céu Azul/PR	P.P. 38/2022 Salgado Filho	P.E. 40/2022 Mandirituba/PR		Site de Domínio Livre	Média
1	63571	ESTOJO PERSONALIZADO PARA CARTEIRINHA DE VACINAÇÃO. CONFECCIONADO EM PVC, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE. COM DIMENSÕES: 27X21CM (CXA). MATERIAL: PVC E LONA COM IMPRESSÃO DIGITAL. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.	5000	UN	R$ 4,00	R$ 20.000,00	5,00		2,99				4,00
2	63573	PORTA COMPRIMIDO PERSONALIZADO COM 04 DIVISÓRIAS. MEDIDAS: 6,1X4,1X5CM (AxLxC). PESO APROXIMADO DE 11GRS. MATERIAL: PLÁSTICO TRANSPARENTE. MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA DENSIDADE. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.	1200	UN	R$ 5,55	R$ 6.660,00	4,25	6,07	6,32				5,55
		SQUEEZE PERSONALIZADOS COM CAPACIDADE PARA 300ML. MEDIDAS: 14,3X6,8X6,8CM (AXKXC). PESO APROXIMADO: 31GRS. MATERIAL: PLÁSTICO. CORES DIVERSAS. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.			1	,00	2,40	5,10		2,51			3,34

000051

3	63574		6500	UN	R$ 3,34	R$ 21.710							
TOTAL			R$ 48.370,00										
TOTAL GLOBAL			**R$ 779.382,80**										

LUCIANA ZANON
RESPONSÁVEL PELA PANILHA FINAL DE PREÇO

ORÇAMENTO

~~000054~~
000052

RAZÃO SOCIAL: FLAVIO GIARETTA GRAFICA

CNPJ: 35.747.091/0001-08 EMAIL: PEDROADONES@GMAIL.COM,

ENDEREÇO: RUA OTAVIO F DE MATOS

COMPLEMENTO: GRÁFICA IGAL BAIRRO: CENTRO

TELEFONE: 46 35521486 CONTATO: 999194295

CIDADE: CAPANEMA UF: PARANA

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA USO DAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA-PR, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO.
PRAZO DE ENTREGA: 10 DIAS APÓS A SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL.
PRAZO DE PAGAMENTO: 30 DIAS APÓS ENTREGA DOS PRODUTOS E DA NOTA FISCAL.
VALIDADE: 12 MESES.

LOTE 1 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61234	ADESIVO AUTOCOLANTE COM TEMAS SUGERIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 90 GRAMAS, PARTE COLANTE NO VERSO, MODELO CIRCULAR COM 6 CM DE DIÂMETRO.	10.000,00	UN	7,30	73.000,00
2	61238	ATESTADO MÉDICO, BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, MEDINDO 15X21CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 76G, IMPRESSÃO COLORIDA, COR BRANCA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 1 - ANEXO 01.	300,00	BLOCO	25,00	7.500,00
3		CADERNETA DA CRIANÇA,VERSÃO MENINA, CAPA COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 150G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. MIOLO CONTENDO 108 PÁGINAS, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL SULFITE 120G, CONFORME MODELO ESTABELECIDO PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE E DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	150,00	UN	26,20	3.930,00
4		CADERNETA DA CRIANÇA,VERSÃO MENINO, CAPA COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 150G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. MIOLO CONTENDO 108 PÁGINAS, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL SULFITE 120G, CONFORME MODELO ESTABELECIDO PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE (2020) E DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	150,00	UN	3,50	525,00

5	61255	CARTÃO DE VACINAÇÃO, MEDINDO 15X45CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA DE ALTA RESOLUÇÃO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 1 - ANEXO 02.	1.000,00	UN	1,80	1.800,00
6	61254	CARTÃO DE VACINAÇÃO, MEDINDO 22X8CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 1 - ANEXO 03.	4.000,00	UN	2,10	8.400,00
7	61257	CARTÃO DO DIABÉTICO, MEDINDO 15X22CM, CONFECCIONADO EM PAPEL CARTONADO, NA COR BRANCA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 1 - ANEXO 04.	3.000,00	UN	1,95	5.850,00
8	61256	CARTÃO DO HIPERTENSO, MEDINDO 15X22CM, CONFECCIONADO EM PAPEL CARTONADO, NA COR AMARELA, IMPRESSÃO COLORIDA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 1 - ANEXO 05.	5.000,00	UN	1,95	9.750,00
9	61264	CARTEIRA DE GESTANTE, CAPA COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 150G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. MIOLO CONTENDO 62 PÁGINAS, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL SULFITE 120G, CONFORME MODELO DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	300,00	UN	4,90	1.470,00
TOTAL						**112.225,00**

LOTE 2 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61260	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 11X16CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 14 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	3.000,00	UN	28,00	84.000,00
2	61258	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 6 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	3.000,00	UN	28,00	84.000,00

Flavio

3	61259	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 8 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	5.000,00	UN	28,00	140.000,00
4		CERTIFICADO MEDINDO 30 X 21 CM, CONFECCIONADO EM PAPEL TELADO 180 GRAMAS, IMPRESSSÃO COLORIDA, COM TEMAS DIVERSOS E MODELO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	3.000,00	UN	5,60	16.800,00
5	61268	CERTIFICADO MEDINDO 30 X 21 CM, CONFECCIONADO EM PAPEL TELADO 180 GRAMAS, IMPRESSSÃO COLORIDA, COM TEMAS DIVERSOS E MODELO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	3.000,00	UN	6,40	19.200,00
6		FICHA DE AGENDAMENTO DE CONSULTAS MEDINDO 10X17CM, BLOCO COM 50 FOLHAS. CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, COR BRANCA, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 2 - ANEXO 01.	3.000,00	BLOCO	6,90	20.700,00
7		FICHA DE BOLETIM DE CAMPO E DE LABORATÓRIO DO LEVANTAMENTO RÁPIDO DE ÍNDICES – LIRAa, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 180G, NA COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 2 - ANEXO 02.	5.000,00	UN	1,90	9.500,00
8	61280	FICHA DE LICENÇA SANITÁRIA, MEDINDO 21X29CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 2 - ANEXO 03.	1.000,00	UN	2,10	2.100,00
9	61278	FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	10.000,00	UN	2,10	21.000,00
10	61279	FICHA DE VISITA (DENGUE), MEDINDO 10X16CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 2 - ANEXO 04.	5.000,00	UN	0,80	4.000,00
11	61276	FICHA DENGUE/ENTOMOLOGIA , BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, MEDINDO 6X8CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 56G, COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 2 - ANEXO 05.	500,00	BLOCO	14,50	7.250,00
12		FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO RÁPIDO DE ÍNDICE DO AEDES AEGYPTI - LIRa, REFERENTE À SUPERVISÃO DOS TRABALHOS (MC-110), CONFECCIONDO EM PAPEL SULFITE 115G, NA COR BRANCA. TAMANHO A4.	2.000,00	UN	0,70	1.400,00
TOTAL						409.950,00

LOTE 3 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

Flavio

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61289	GUIA DE REFERÊNCIA/CONTRA REFERÊNCIA, BLOCO COM 50 FOLHAS, 2 VIAS, CONFECCIONDO EM PAPEL SULFITE 56G, MEDINDO 21X30CM, IMPRESSÃO COLORIDA, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, CONFORME MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 3 - ANEXO 01.	200,00	BLOCO	23,00	4.600,00
2	61291	PANFLETO CONTENDO INFORMAÇÕES E ILUSTRAÇÕES SOBRE DENGUE, FRENTE E VERSO, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 75G, IMPRESSÃO COLORIDA, CONFORME MODELO FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	20.000,00	UN	0,80	16.000,00
3		RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL, BLOCO 2 VIAS COM 50 FOLHAS CADA, CARBONADO, 1ª VIA CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 56G, IMPRESSÃO COLORIDA E 2ª VIA CONFECCIONADO EM PAPEL JORNAL, MEDINDO 15X21CM, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, SEGUINDO NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MUNICÍPIO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 3 - ANEXO 02.	500,00	BLOCO	17,40	8.700,00
4	61300	RECEITUÁRIO ESPECIAL NR-B (AZUL), BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, COM PICOTE PARA DESTACAR, MEDINDO 19X10CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SUPER BOND 56G, SEGUINDO NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MUNICÍPIO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 3 - ANEXO 03.	500,00	BLOCO	19,50	9.750,00
5	31301	RECEITUÁRIO, BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, MEDINDO 15X21CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 56G, COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, CONFORME MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 3 - ANEXO 04.	700,00	BLOCO	23,00	16.100,00
6	61303	RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS (REMUME), CONFORME MODELO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COM AS SEGUINTES CARACRERÍSTICAS: CAPA E CONTRA CAPA EM PAPEL 300 GRAMAS COUCHÊ COM IMPRESSÃO COLORIDA, FOLHAS INTERNAS (MIOLO) EM PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, COM 80 PÁGINAS, MEDINDO 21 CM DE ALTURA X 15 CM DE LARGURA, EM ASPIRAL.	50,00	UN	36,50	1.825,00

Flavio

7	61310	REQUISIÇÃO DE EXAMES, BLOCO COM 50 FOLHAS, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 76G, IMPRESSÃO COLORIDA MEDINDO 15X19CM, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 3 - ANEXO 05.	400,00	BLOCO	18,50	7.400,00
8		RESUMO DO BOLETIM DE CAMPO E LABORATÓRIO - LIRa, CONFORME O MODELO DO PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE (MEDINDO APROX. 29,5CM X 20,5CM), GRAMATURA 180GR, COR BRANCA. MODELO LOTE 3 - ANEXO 06.	2.000,00	UN	1,50	3.000,00
9		ENCADERNAÇÃO CAPA DURA, TIPO TCC, MONOGRAFIA OU LIVRO FISCAL. MEDIDAS: 31X22CM (CXL). CAPA DURA COM GRAVAÇÃO EM HOT STAMP (NAS CORES PRATA OU DOURADA), GRAVAÇÃO NA CAPA E NA LOMBADA. GRAVAÇÃO NA CAPA DE ATÉ 10 LINHAS. IMPRESSÃO INTERNA COLORIDA. QUANTIDADE MÁXIMA DE FOLHAS INTERNAS: 100. MATERIAL DA CAPA: PERCALUX MAIS PAPELÃO. PERSONALIZADO.	500,00	UN	90,00	45.000,00
TOTAL						**112.375,00**

LOTE 4 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61239	BLOCO INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 3 VIAS CARBONADAS NAS CORES BRANCA, ROSA E AZUL. MEDIDAS 10 X 14 CM. SEGUINDO NUMERAÇÃO FORNECIDA. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. MODELO LOTE 4 - ANEXO 01.	200,00	BLOCO	25,00	5.000,00
2	61243	BLOCO RELATÓRIO DE DENÚNCIA. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 2 VIAS CARBONADAS NA COR BRANCA. MEDINDO 23 X 32 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. MODELO LOTE 4 - ANEXO 02.	50,00	BLOCO	36,00	1.800,00
3	61241	BLOCO TERMO DE DENÚNCIA AMBIENTAL. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 2 VIAS CARBONADAS NA COR BRANCA. MEDINDO 16 X 21 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. MODELO LOTE 4 - ANEXO 03.	50,00	BLOCO	29,80	1.490,00
4	61240	BLOCO TERMO DE ORIENTAÇÃO DO BEM ESTAR ANIMAL. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 3 VIAS CARBONADAS NA COR BRANCA. MEDINDO 16 X 21 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. MODELO LOTE 5 - ANEXO 04.	50,00	BLOCO	29,80	1.490,00

5		CARTILHA CAPA COLORIDA EM PAPEL COUCHÊ 120G FOSCO. FOLHAS INTERNAS COLORIDAS EM PAPEL DESENHO 90G. TAMANHO A4 (21x29CM). IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 06 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM O TEMA: TUTELA RESPONSÁVEL. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO LOTE 5 - ANEXOS 05 MIOLO E CAPA.	1.000,00	UN	36,80	36.800,00
6		CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 11X16CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 16 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1.500,00	UN	24,50	36.750,00
7		CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 20 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1.500,00	UN	27,80	41.700,00
8		CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 24 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1.500,00	UN	36,40	54.600,00
TOTAL						**179.630,00**

LOTE 5 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61233	ADESIVO AUTOCOLANTE COM AS SEGUINTES CARACTERÍSTICAS: BRASÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA COM A ESCRITA: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA NA PARTE COLANTE E NO VERSO O CONTROLE DE LUBRIFICAÇÃO E ESCRITA COM AS PRÓXIMAS TROCAS DE ÓLEO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 7 CM X 6 CM.	500,00	UN	0,90	450,00

Flavi

2	61244	CALENDÁRIO OFICIAL DE EVENTOS, COM 6 LAMINAS 15x20 6 LAMINAS(s): 4 x 4, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO 115 g/m2, 150 X 200 MM (150 X 200 MM) BASE 1: 4 x 0, CARTÃO TRIPLEX 250 G/M2, PLASTIFICAÇÃO FRENTE BRILHO CALENDÁRIOS: WIRE-O PRATA (LARGURA) E ENCAIXOTAMENTO. EM ESPIRAL.	500,00	UN	16,50	8.250,00
3	61253	CARTÃO COLORIDO, EM PAPEL ESPECIAL TIPO CASCA DE OVO, VERGÊ OU OPALINE, TAMANHO 15X11CM, GRAMATURA 180GR, TAMANHO 15X11CM.	3.000,00	UN	1,20	3.600,00
4	61265	CARTÃO DE VISITAS, TAMANHO 9X5CM, 4X4 CORES, EM PAPEL COUCHÊ 300G BRANCO LAMINADO FOSCO, COM VERNIZ LOCAL NO BRASÃO DO MUNICÍPIO.	1.000,00	UN	0,90	900,00
5	61261	CARTÃO PARA EVENTO, EM PAPEL COUCHÊ, TAMANHO A4, IMPRESSÃO COLORIDA COM RECORTE.	500,00	UN	6,50	3.250,00
6		CARTAZ COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO, TAMANHO 30X42CM, GRAMATURA 90G. IMPRESSÃO COLORIDA. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	1.000,00	UN	7,50	7.500,00
7		CARTAZ COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO, TAMANHO 60X40CM, GRAMATURA 115GR. IMPRESSÃO COLORIDA.COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	500,00	UN	8,40	4.200,00
8		CARTAZ COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO, TAMANHO 46X64 CM, GRAMATURA 90G. IMPRESSÃO COLORIDA. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	150,00	UN	9,50	1.425,00
TOTAL						**29.575,00**

LOTE 6 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos. Os envelopes devem estar com os endereço de e-mail das Secretarias requerentes atualizados.

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 11 X 22 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	40,00	PCTE	56,00	2.240,00
2		ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 18 X 24 CM.TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	30,00	PCTE	62,50	1.875,00
3		ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 21 X 29 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	10,00	PCTE	65,00	650,00
4		ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 24 X 34 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	50,00	PCTE	114,00	5.700,00

5		ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB , MEDIDAS 26 X 36 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	30,00	PCTE	125,00	3.750,00
6		ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 31 X 41 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	10,00	PCTE	95,00	950,00
7		ENVELOPE SACO, PAPEL KRAFT, SEM IMPRESSÃO, MEDIDAS 16 X 23 CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	10,00	PCTE	52,00	520,00
8		ENVELOPE SACO, PAPEL KRAFT, SEM IMPRESSÃO, MEDIDAS 21 X 29 CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	20,00	PCTE	65,00	1.300,00
9		ENVELOPE SACO, PAPEL KRAFT, SEM IMPRESSÃO, MEDIDAS 24 X 34 CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	10,00	PCTE	72,00	720,00
10		ENVELOPE SACO, PAPEL KRAFT, SEM IMPRESSÃO, MEDIDAS 31 X 41 CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	5,00	PCTE	84,00	420,00
TOTAL						**18.125,00**

LOTE 7 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		FLYRS COLORIDOS EM PAPEL A5, TAMANHO 15X21CM. COM TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE.	2.500,00	UN	0,40	1.000,00
2		FOLDER COLORIDO EM PAPEL RECICLADO, TAMANHO 15X21CM, GRAMATURA 75GR. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	1.500,00	UN	0,65	975,00
3		FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 100 X 150 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE.	15.000,00	UN	0,86	12.900,00
4		FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 115 X 150 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	15.000,00	UN	0,45	6.750,00
5		FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 15CM X 21CM, COM IMPRESSÕES DIVERSAS . TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	25.000,00	UN	0,62	15.500,00
6		FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 210 X 297 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	40.000,00	UN	0,81	32.400,00
7	61292	PAPEL CARTÃO, LISO, COR BRANCA, MEDINDO 21 X 16 CM.	4.000,00	UN	0,40	1.600,00

Gloria

TOTAL	71.125,00

LOTE 8 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		BLOCO PARA AUTO DE INFRAÇÃO. CADA BLOCO COMPOSTO POR 25 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 3 VIAS COLORIDAS, NA SEGUINTE ORDEM: BRANCA, AMARELA E VERDE, SENDO QUE A COR BRANCA E AMARELA DEVEM SER CARBONADAS E PICOTEADAS. MEDINDO 31 X 20 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR, DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO. MODELO LOTE 8 - ANEXO 01.	400,00	BLOCO	45,00	18.000,00
2		BLOCO PARA AUTO DE CONSTATAÇÃO E NOTIFICAÇÃO. CADA BLOCO COMPOSTO POR 25 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 3 VIAS COLORIDAS, NA SEGUINTE ORDEM: BRANCA, AMARELA E VERDE, SENDO QUE A COR BRANCA E AMARELA DEVEM SER CARBONADAS E PICOTEADAS. MEDINDO 31 X 20 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR, DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO. MODELO LOTE 8 - ANEXO 02.	1.000,00	BLOCO	38,21	38.210,00
3	61288	FOLHA DE ALVARÁ LICENÇA, FORMATO A4, EM PAPEL COUCHÊ 90G, TIMBRADO COM O BRASÃO DO MUNICIPIO COLORIDO EM TAMANHO 16 X 15 CM CENTRALIZADO. MODELO LOTE 8 - ANEXO 03.	1.000,00	UN	0,56	560,00
TOTAL						**56.770,00**

LOTE 9 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		FORMULÁRIO DE AVISO DE OCORRÊNCIA, CONFORME MODELO DA DEFESA CIVIL (3ªSB/2ºSGB/10ºGB), MEDIDAS APROXIMADAS DE 14 X 20CM, SENDO COMPOSTA POR BLOCOS DE 50 FOLHAS BRANCAS DE 80G/M2..	50,00	BLOCO	14,50	725,00

Floris

2		FORMULÁRIO DE REGISTRO DE ENTREGA DE PERTENCENTES/RECUSA DE ATENDIMENTO E ORIENTAÇÃO (REP – RAO), CONFORME MODELO DO CORPO DE BOMBEIROS. CADA BLOCO SERÁ COMPOSTO POR 25 CONJUNTOS E CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 3 VIAS COLORIDAS, NA SEGUINTE ORDEM: BRANCA, AMARELA E VERDE, SENDO QUE A COR BRANCA E AMARELA DEVEM SER CARBONADAS E PICOTEADAS. MEDIDAS APROXIMADAS DE 15,5 X 20,5CM. CONFORME MODELO DO CORPOR DE BOMBEIROS. MODELO LOTE 9 - ANEXO 02.	50,00	BLOCO	35,00	1.750,00
3		FORMULÁRIO DE RELATÓRIO DE ATENDIMENTO DE SOCORRISTA (RAS), CONFORME MODELO DO CORPO DE BOMBEIROS. CADA BLOCO SERÁ COMPOSTO POR 33 CONJUNTOS E CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 3 VIAS COLORIDAS, NA SEGUINTE ORDEM: BRANCA, AMARELA E VERDE, SENDO QUE A COR BRANCA E AMARELA DEVEM SER CARBONADAS E PICOTEADAS. MEDIDAS APROXIMADAS DE 29,5CM X 21CM. CONFORME MODELO DO CORPO DE BOMBEIROS. MODELO LOTE 9 - ANEXO 03.	50,00	BLOCO	35,00	1.750,00
4		FORMULÁRIO DE CAUTELA DE EQUIPAMENTOS (CEQ), CONFORME MODELO DO CORPO DE BOMBEIROS. CADA BLOCO SERÁ COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS E CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 2 VIAS COLORIDAS, NA SEGUINTE ORDEM: BRANCA E VERDE, SENDO QUE A COR BRANCA DEVE SER CARBONADA E PICOTEADA. MEDIDAS APROXIMADAS DE 23,5CM X 21CM. MODELO DO CORPO DE BOMBEIROS. MODELO LOTE 9 - ANEXO 04.	50,00	BLOCO	28,00	1.400,00
5		FORMULÁRIO DE FISCALIZAÇÃO, CONFORME MODELO DO CORPO DE BOMBEIROS. CADA BLOCO SERÁ COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS E CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 2 VIAS BRANCAS, SENDO QUE A PRIMEIRA DEVERÁ SER CARBONADA E PICOTEADA. MEDIDAS APROXIMADAS DE 23,5CM X 21CM. CONFORME MODELO DO CORPO DE BOMBEIROS. MODELO LOTE 9 - ANEXO 05.	50,00	BLOCO	24,00	1.200,00
TOTAL						**6.825,00**

LOTE 10 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61295	PASTA COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO COLORIDO, PAPEL TRIPLEX, 300GR, 47X32,5CMS, COR BRANCA, COM BOLSO. MODELO LOTE 10 - ANEXO 01.	6.000,00	UN	3,80	22.800,00
2	61296	PASTA DE PROJETOS P/B 32.5 X 47.5 CM, COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO COLORIDO, CONFECCIONADA EM PAPEL 400g/m², COR BRANCA, COM BOLSO. IMPRESSO O CONTROLE DE ENCAMINHAMENTO. MODELO LOTE 10 - ANEXO 02.	2.000,00	UN	2,40	4.800,00

TOTAL	27.600,00

LOTE 11 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61297	PASTA PARA LICITAÇÃO, 4 VINCOS, 35 X 53.5 cm, NA COR AZUL, CONFECCIONADA EM PAPEL 400g/m², COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO. MODELO LOTE 11- ANEXO 01.	300,00	UN	4,10	1.230,00
2	61298	PASTA PARA LICITAÇÃO 4 VINCOS, 35 X 53.5 cm, NA COR BRANCA, CONFECCIONADA EM PAPEL 400g/m², COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO. MODELO LOTE 11 - ANEXO 02.	300,00	UN	4,10	1.230,00
3	61299	PASTA PARA LICITAÇÃO 4 VINCOS, 35 X 53.5 cm, NA COR VERDE ÁGUA, CONFECCIONADA EM PAPEL 400g/m². COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO. MODELO LOTE 11- ANEXO 03.	300,00	UN	4,10	1.230,00
TOTAL						3.690,00

LOTE 12 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		PASTA PARA LICITAÇÃO, 4 VINCOS, 35 X 53.5 cm, NA COR AZUL, CONFECCIONADA EM PAPEL 480g/m² **PLASTIFICADO** COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO. MODELO LOTE 11 - ANEXO 01.	300,00	UN	5,60	1.680,00
2		PASTA PARA LICITAÇÃO 4 VINCOS, 35 X 53.5 cm, NA COR BRANCA, CONFECCIONADA EM PAPEL 480g/m² **PLASTIFICADO**, COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO. MODELO LOTE 11 - ANEXO 02.	300,00	UN	5,60	1.680,00
3		PASTA PARA LICITAÇÃO 4 VINCOS, 35 X 53.5 cm, NA COR VERDE ÁGUA, CONFECCIONADA EM PAPEL 480g/m² **PLASTIFICADO,** COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO. MODELO LOTE 11- ANEXO 03.	300,00	UN	5,60	1.680,00
TOTAL						5.040,00

LOTE 13 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61235	AGENDA ESCOLAR, COM 42 PÁGINAS, CAPA COLORIDA EM PAPEL COUCHÊ DE 170G, TAMANHO 20,5X14,5CM PARTE INTERNA COM 38 PÁGINAS EM PAPEL SULFITE 75G, IMPRESSÃO EM CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. MODELO LOTE 13 - ANEXO 01 E 02.	4.000,00	UN	14,90	59.600,00
2	61236	APOSTILA CAPA SIMPLES COLORIDA EM FOLHA SULFITE 75GRS, TAMANHO 210MMX275MM, MIOLO CONTENDO 72 PÁGINAS NO FORMATO 210MMX275MM EM FOLHA SULFITE 75GRS, ACABAMENTO INTERCALADO, CORTE E VINCO, LAY-OUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. A ARTE DA CAPA E CONTRACAPA E O CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE. APOSTILA PARA AULAS DO PROERD. MODELO LOTE 13 - ANEXO 02.	500,00	UN	34,20	17.100,00
3	61237	APOSTILA/LIVRO. HISTÓRIA DE CAPANEMA. COMPOSTO POR CAPA TRIPLEX 300GR, 210MM X 297MM, COM MONTAGEM ARTESANAL E FOTOS EXCLUSIVAS COM LOGOS E BRASÃO DO MUNICÍPIO, MAPAS 4X0 CORES, TINTA ESCALA COM LAMINAÇÃO BRILHO, FOTOLITO. MIOLO 50 PÁGINAS NO FORMATO 210MM X 297MM 4X4 CORES, TINTA ESCALA. PAPEL SULFITE 75G. ACABAMENTO INTERCALADO, CORTE E VINCO, LAY-OUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR, APRESENTAÇÃO DE NO MÍNIMO 03 AMOSTRAS COM MODELO PARA ESCOLHA DA EQUIPE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA. A ARTE DA CAPA E CONTRACAPA E O CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE. MODELO LOTE 13 - ANEXO 03.	300,00	UN	28,70	8.610,00
4	61290	LIVRINHO DAS LETRAS CONTENDO CAPA E CONTRACAPA LAMINADAS E COLORIDAS (ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL) COM 31,5CM DE COMPRIMENTO POR 4,5CM DE ALTURA (SEM CORTES). FOLHAS INTERNAS LAMINADAS CONTENDO 27 PÁGINAS, SENDO A PRIMEIRA EM BRANCO E NAS DEMAIS CONTENDO O ALFABETO COMPLETO, COMEÇANDO PELA LETRA A E FINALIZANDO COM A LETRA Z. AS FOLHAS INTERNAS DEVERÃO SER SEPARADAS A CADA 3,2CM, DE MANEIRA QUE ELES FIQUEM DESLIGADAS E QUE POSSAM FORMAR UMA INFINIDADE DE PALAVRAS ALEATÓRIAS. O LIVRINHO DEVERÁ SER FIXADO POR MOLAS DE FERRO. AS PERFURAÇÕES PARA O ENCAIXE DA MOLA DEVERÃO SER PROPORCIONAIS A ESPESSURA QUE A MOLA VENHA A TER, DE MANEIRA QUE A MOLA POSSA DESLIZAR PELAS PERFURAÇÕES. O MODELO DO LIVRINHO SERÁ DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPOTE. MODELO LOTE 13 - ANEXO 04.	700,00	UN	8,70	6.090,00
TOTAL						**91.400,00**

Flávia

LOTE 14 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 11X16CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 16 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1.500,00	UN	26,00	39.000,00
2		CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 20 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1.500,00	UN	32,00	48.000,00
3		CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 24 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1.500,00	UN	36,00	54.000,00
TOTAL						**141.000,00**

LOTE 15 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total

1		PARECER DESCRITIVO, CONFORME MODELO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA – PR, CONTENDO 8 FOLHAS A4 GRAMATURA 75G. OS MODELOS SERVEM APENAS PARA REFERÊNCIA. PODERÁ EXISTIR ALTERAÇÕES NO CONTEÚDO DESCRITO EM CADA MODELO. MODELOs lote 15 (anexos 01 a 12). cada pARECER SERÁ COMPOSTO POR 8 FOLHAS E COMPOEM UM CONJUNTO.	11.000,00	CONJ	4,80	52.800,00
2		PARECER DESCRITIVO, CONFORME MODELO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA – PR, CONTENDO 3 FOLHAS A4 GRAMATURA 75G. OS MODELOS SERVEM APENAS PARA REFERÊNCIA. PODERÁ EXISTIR ALTERAÇÕES NO CONTEÚDO DESCRITO EM CADA MODELO. MODELO lote 15 (anexos 13 a 17). CADA PARECER SERÁ COMPOSTO POR 3 FOLHAS E COMPOEM UM CONJUNTO.	2.500,00	CONJ	3,40	8.500,00
3	61294	PASSE ESCOLAR CONFORME MODELO DA PREFEITURA DE CAPANEMA-PR, NAS CORES AZUL, ROSA, VERDE E AMARELO, MEDINDO 7,5 CM DE LARGURA E 14,5CM DE ALTURA. COM DESCRIÇÃO DE DIAS E MESES NO VERSO, OBTENDO LUGAR PARA CARIMBO. SENDO 2500 UNIDADES DE CADA COR. EM MATERIAL CARTONADO. AS DATAS VARIAM CONFORME CALENDÁRIO DO ANO LETIVO. MODELO LOTE 15- ANEXO 18.	10.000,00	UN	0,70	7.000,00
4		PASTA INDIVIDUAL 37 X 55 CM COM 02 VINCOS. MODELO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE, NA COR BRANCA. PAPEL COUCHÊ 100GR. MODELO LOTE 15- ANEXO 19.	500,00	UN	2,60	1.300,00
TOTAL						**69.600,00**

LOTE 16 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		SERVIÇO DE IMPRESSÃO GRÁFICA. CONFECÇÃO DE LIVRO: IMPRESSÃO, MONTAGEM E ENCADERNAÇÃO DE TEXTOS PRODUZIDOS PELOS ESTUDANTES. DIMENSÃO DO LIVRO 400MM X 260 MM (ABERTO). CAPA SEM ORELHA. 4X0 CORES EM PAPEL SUPREMO 250G/M², PLASTIFICAÇÃO 1X0. MIOLO: ATÉ 50 PÁGINAS, 4X4 EM PAPEL OFFSET 75G/M², SAÍDA CTP. ACABAMENTO: LOMBADA QUADRADA. TERMOCOSTURA, ALCEAMENTO, HOLT-MELT, REFILADO. SÃO 7 TURMAS DE 3º ANO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS, SENDO ASSIM, DEVERÃO SER 7 LIVROS DIFERENTES.	300,00	UN		-

2		SERVIÇO DE IMPRESSÃO GRÁFICA. CONFECÇÃO DE LIVRO: IMPRESSÃO, MONTAGEM E ENCADERNAÇÃO DE TEXTOS PRODUZIDOS PELOS ESTUDANTES. DIMENSÃO DO LIVRO 400MM X 260 MM (ABERTO). CAPA SEM ORELHA. 4X0 CORES EM PAPEL SUPREMO 250G/M², PLASTIFICAÇÃO 1X0. MIOLO: ATÉ 50 PÁGINAS, 4X4 EM PAPEL OFFSET 75G/M², SAÍDA CTP. ACABAMENTO: LOMBADA QUADRADA. TERMOCOSTURA, ALCEAMENTO, HOLT-MELT, REFILADO. SÃO 7 TURMAS DE 4º ANO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS, SENDO ASSIM, DEVERÃO SER 7 LIVROS DIFERENTES. 	350,00	UN		-
TOTAL						-

LOTE 17 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total

1		CADERNO PERSONALIZADO DO PROFESSOR: CAPA DURA, FORMADO FECHADO 200X280MM, COM MONTAGEM ARTESANAL E/OU FOTOS EXCLUSIVAS, COM LOGO E BRASÃO DO MUNICÍPIO, DUAS LÂMINAS POR JOGO DE 150GRAMAS, 4X0 CORES. TINTA ESCALA, COM APLICAÇÃO DE VERNIZ OU PLASTIFICAÇÃO E REVESTIMENTO INTERNO SEM IMPRESSÃO EM SULFITE 75GRS. FOTOLITO INCLUSO. CONTENDO UM ENVELOPE EM PVC. GRAMATURA MÍNIMA 0,15G/M2. MIOLO DE 300 PÁGINAS PERSONALIZADAS COM MARGENS DECORATIVAS E DUAS FRASES NO RODAPÉ DAS FOLHAS, SENDO FRASES DIFERENCIADAS FRENTE E VERSO. 4 PRIMEIRAS PÁGINAS PERSONALIZADAS FRENTE E VERSO 4X4 CORES EM PAPEL SULFITE 75GRS, ACABAMENTO PERFURADO EM ESPIRAL OU APLICAÇÃO DE WIRE-O, CRIAÇÃO ARTESANAL DA MATRIZ EM E.V.A. PET WORK E SCRAPBOOK DA CAPA, LAY-OUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. CONTRACAPA COM O HINO DE CAPANEMA, ARTE FINAL DEVERÁ SER APROVADA PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE CAPANEMA-PR. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	500,00	UN	68,00	34.000,00
2		CADERNO TIPO AGENDA PERSONALIZADO. CAPA DURA, FORMATO FECHADO 200X140MM, 4X4 CORES PLASTIFICADA OU COM APLICAÇÃO DE VERNIZ UV. MIOLO DE 260 PÁGINAS EM PAPEL SULFITE 75GRS. BORDAS EXCLUSIVAS 1X1 COR. ACABAMENTO EM WIRE-O OU ESPIRAL. CRIAÇÃO ARTESANAL EXCLUSIVA DA MATRIZ EM E.V.A. PATCHWORK E SCREPBOOK DA CAPA. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. CONTRACAPA COM O HINO DE REALEZA. A ARTE DEVERÁ SER DO FORNECEDOR E SERÁ DEFINIDA PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE CAPANEMA-PR. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	500,00		48,00	
3		BLOCO DE ANOTAÇÃO TAMANHO 190X140MM. CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL CARTÃO PERSONALIZADA E COLORIDO. MIOLO COM NO MÍNIMO 96 FOLHAS.PÁGINAS EM PAPEL SULFITE 75GRS. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1.000,00	UN	4,60	4.600,00
TOTAL						**38.600,00**

LOTE 18 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

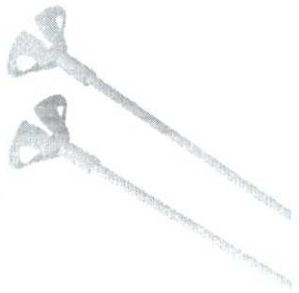
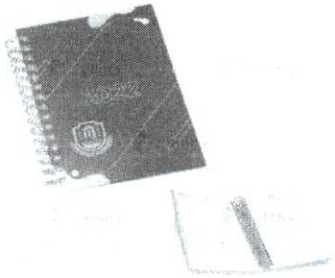
*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
		BOTTON AMERICANO PERSONALIZADO. - IMPRESSÃO DIGITAL E PELÍCULA PROTETORA BRILHANTE. - ALFINETE DE SEGURANÇA. - BASE EM PVC (PLÁSTICO). - TAMANHO REDONDO PADRÃO: 25MM.				

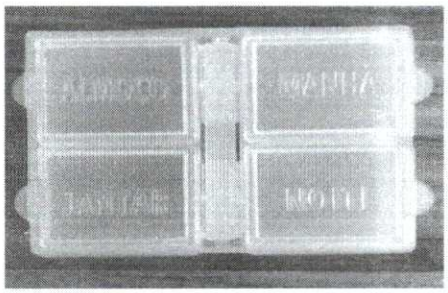
1			2000,00	UN		-
2		BOTTON AMERICANO PERSONALIZADO. - IMPRESSÃO DIGITAL E PELÍCULA PROTETORA BRILHANTE. - ALFINETE DE SEGURANÇA. - BASE EM PVC (PLÁSTICO). - TAMANHO REDONDO PADRÃO: 45MM. 	1500,00	UN		-
3		MINI LÁPIS. PERSONALIZADO COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDIDAS: 8,6X0,7X0,7CM. PESO APROXIMADO: 3GR. PRETO COM ESCRITAS EM PRATA. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	200,00	UN		-
4		LÁPIS COM BORRACHA PERSONALIZADO EM SILK, 01 COR. MEDIDA: 20CM COMPRIMENTO. PESO APROXIMADO: 15GRS. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	5000,00	UN		-
		CANETA TRANSLÚCIDA. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDIDAS: 13,5X1,9X1CM. PESO APROXIMADO: 8GR.CORES DIVERSAS. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.				

Flávia

6			10000,00	UN		
7		NECESSAIRE. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDIDAS: 22X17X0,2CM. PESO APROXIMADO: 22GR. TRANSPARENTE. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	2000,00	UN		
8		IMÃ DE GELADEIRA. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDIDAS: 5X4CM. IMPRESSÃO 4 CORES, PAPEL COUCHÊ 170G, MANTA MAGNÉTICA COM LAMINAÇÃO E BRILHO. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	10000,00	UN		
9		BALÃO PERSONALIZADO. TAMANHO 9. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	10000,00	UN		
		PEGA BALÃO VARETA. HASTES SUPORTE DE BEXIGA BALÃO. COR BRANCA. ACOMPANHADA DE HASTE DE PLÁSTICO E SUPORTE NA EXTREMIDADE. COMPRIMENTO APROXIMADO: 32CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.				

10			100,00	PCTE		-
11		CEVADOR DE CHIMARRÃO – VIRA MATE PERSONALIZADO. COLORIDO. DIMENSÕES: 14X14X1CM. COM NO MÍNIMO 2MM DE ESPESSURA E 150MM DE DIÂMETRO, PARA DIVERSAS CAMPANHAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA MUNICIPALIDADE. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	1500,00	UN		-
12		PASTA PERSONALIZADA ZIP ZAP . EM PLÁSTICO RESISTENTE FOSCO. DIMENSÕES: 32,5X23X0,2CM (AXLXC). PESO APROXIMADO: 36GR. COM IMPRESSÃO EM UM LADO. PARA DIVERSAS SECRETARIAS DA MUNICIPALIDADE. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	200,00	UN		-
13		AGENDA WIRE - COM CAPA E CONTRA CAPA COM GRAVAÇÃO DIGITAL. MIOLO PADRÃO, 1 DIA POR PÁGINA EXCETO SÁBADOS E DOMINGOS EM 1 PÁGINA. CAPA DURA COLORIDA. AGENDA FORMATO: 15X21CM. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	400,00	UN		-

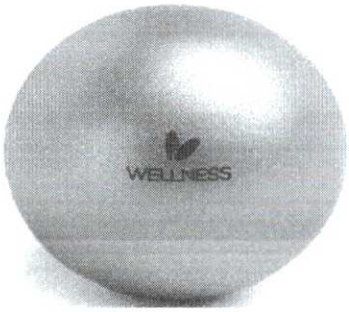
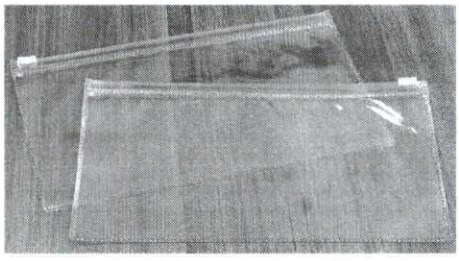
Flávio

14		MORDEDOR PERSONALIZADO EM FORMATO DE ZÉ GOTINHA. COM DIMENSÕES: 3X9X3CM (CXAXP). MATERIAL:POLIPROPILENO. DEVERÁ TER A PERSONALIZAÇÃO EM SERIGRAFIA. CORES CONFORME A IMAGEM ABAIXO. 	5000,00	UN		-
15		ESTOJO PERSONALIZADO PARA CARTEIRINHA DE VACINAÇÃO. CONFECCIONADO EM PVC, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE. COM DIMENSÕES: 27X21CM (CXA). MATERIAL: PVC E LONA COM IMPRESSÃO DIGITAL. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	5000,00	UN		-
16		PORTA COMPRIMIDO PERSONALIZADO COM 04 DIVISÓRIAS. MEDIDAS: 6,1X4,1X5CM (AxLxC). PESO APROXIMADO DE 11GRS. MATERIAL: PLÁSTICO TRANSPARENTE. MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA DENSIDADE. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	1200,00	UN		-
		SQUEEZE PERSONALIZADOS COM CAPACIDADE PARA 300ML. MEDIDAS: 14,3X6,8X6,8CM (AXKXC). PESO APROXIMADO: 31GRS. MATERIAL: PLÁSTICO. CORES DIVERSAS. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.				

Flavia

17			6500,00	UN		-
18		NECESSAIRE FEMININA PERSONALIZADA CONFECCIONADA EM TELA METALIZADA RESISTENTE COM FECHAMENTO SUPERIOR EM ZÍPER. CORES: PRATA E DOURADO. MEDIDAS: 15X11CM (CXA). PERSONALIZAÇÃO: BORDADO, SERIGRAFIA E IMPRESSÃO DIGITAL. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	5000,00	UN		-
19		SACOLA TNT 100GR, ALÇA INTEIRA DE 60CM. MEDIDAS: 41,5X37,5CM. PESO APROXIMADO: 42GR. DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	200,00	UN		-
		BOLINHA ANTI STRESS. PRODUZIDA EM ESPUMA DE PU. MEDIDA DA CIRCUNFERÊNCIA: 50MM. DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.				

Flores

20			1000,00	UN			-
21		LIXEIRINHA ECOLÓGICA DE TNT.MEDIDA: 26X17CM. IMPRESSÃO EM APENAS 1 LADO DA SACOLA.DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	10000,00	UN			-
22		ESTOJO ZIP PVC 20X12CM. PESO APROXIMADO: 12GRS. MATERIAL: PLÁSTICO TRANSPARENTE. COM ZIP. 	500,00	UN			-
		PINS LAÇO - OUTUBRO ROSA - VÁRIAS CORES. GRAVADO EM METAL EM ALTO RELEVO. ESMALTADO EM BAIXO RELEVO. FIXAÇÃO COM PINO E FECHO DE METAL. TAMANHO 25MM. VÁRIAS CORES.					

Florisa

23			3000,00	UN		-
24		BOTTON OUTUBRO ROSA. TAMANHO 3,5CM. ACOMPANHA TAMPA DE METAL, BASE EM PVC ANTI-CORROSÃO, IMPRESSÃO À LASER SEM LIMETE DE CORES, COBERTO COM PELÍCULA PROTETORA E ALFINETE COM PONTA PROTEGIDA. 	2000,00	UN		-
25		BOTTON OUTUBRO ROSA, NOVEMBRO AZUL. TAMANHO 3,5CM. ACOMPANHA TAMPA DE METAL, BASE EM PVC ANTI-CORROSÃO, IMPRESSÃO À LASER SEM LIMETE DE CORES, COBERTO COM PELÍCULA PROTETORA E ALFINETE COM PONTA PROTEGIDA. 	1500,00	UN		-
		PASTA CONFECCIONADA EM POLIÉSTER 600, TAMANHO 30X33 (AXC) COM 35MM DE ESPESSURA. COM ALÇAS. PERSONALIZADA COM ESTAMPA COLORIDA. A DISPOSIÇÃO DA BOLSA DEVER SER HORIZONTAL. A ARTE DEVERÁ SER ENCAMINHADA PELA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE.				

26			2000,00	UN		-
27		CHINELO PERSONALIZADO. PRODUZIDOS EM MATERIAL DE ALTA QUALIDADE, 80% BOIRRACHA E 20% EVA. ESTAMPADO POR MEIO DE SUBLIMAÇÃO EM TECIDO 100% POLIÉSTER. CHINELOS DA NUMERAÇÃO 17/18 AO 43/44. TAMANHOS DO CHINELO EM CM: 17/18 - 11,2cm - 19/20 - 12,6 cm - 21/22 - 14,3 cm - 23/24 - 15,6 cm - 25/26 - 16,7 cm - 27/28 - 18,1 cm - 29/30 - 19,8 cm - 31/32 - 20,8 cm - 33/34 - 22,2 cm - 35/36 - 23,6 cm - 37/38 - 24,9 cm - 39/40 - 26,1 cm - 41/42 - 27,6 cm - 43/44 - 28,8 cm. TIRAS BRANCAS TRADICIONAIS OU SLIM. ALTURA: 2CM. LARGURA: 9CM. COMPRIMENTO: 12CM. PESO: 10GR. https://img.elo7.com.br/product/zoom/1B0574C/chinelo-dia-dos-professores-lembrancinhas.jpg, https://img.elo7.com.br/product/zoom/35B03C7/chinelo-dia-dos-professores-chinelo-dia-dos-professores.jpg, https://img.elo7.com.br/product/main/1944D4B/sandalia-chinelos-dia-dos-professores-dia-dos-professores.jpg, https://img.elo7.com.br/product/main/2140AAD/chinelo-dia-dos-professores.jpg, https://img.elo7.com.br/product/main/32A3210/chinelos-dia-dos-professores-funcionario-publico-chinelo.jpg;	500,00	UN		-
TOTAL						-

LOTE 19 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

LOTE EXCLUSIVO FEIRA DO MELADO

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		IMPRESSÃO DE CRACHÁ PERSONALIZADO EM TAMANHO 100MMX140MM EM PAPEL COUCHÊ, 250GR, IMPRESSÃO COLORIDA 4X4. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	650,00	UN		-
2		CORDÃO PARA CRACHÁ PERSONALIZADO COM A ARTE DA FEIRA, EM IMPRESSÃO DIGITAL, MATERIAL POLIÉSTER MEDIDAS: COMPRIMENTO MÍNIMO: 80CM (40CM CADA LADO) LARGURA MÍNIMA: 15MM. INCLUSO PRESILHA JACARÉ. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	500,00	UN		-
3		ENVELOPE TIMBRADO COM A LOGO DA FEIRA EM PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 11 X 22 CM. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	500,00	UN		-
4		BLOCO DE NOTAS PERSONALIZADO COM ARTE DA FEIRA, COM 50 PÁGINAS, EM TAMANHO 148 X 210MM (A5), PAPEL OFFSET 90G OU QUALIDADE SUPERIOR, IMPRESSÃO COLORIDA EM APENAS UM LADO DA FOLHA. COLAGEM BLOCADA. CAPA (FRENTE E VERSO) EM PAPEL KRAFT. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	200,00	UN		-
5		PASTA COM ARTE DA FEIRA DO MELADO, IMPRESSÃO COLORIDA, PAPEL TRIPLEX ENVERNIZADA 300GR, 47X32,5CMS, COM BOLSO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	1.000,00	UN		-
6		CARTAZ COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO, TAMANHO 30X42CM, GRAMATURA 90G. IMPRESSÃO COLORIDA. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	1.500,00	UN		-
7		FOLDER COLORIDO EM PAPEL COUCHÊ, TAMANHO 15X21CM, GRAMATURA 75GR. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	15.000,00	UN		-
8		MAPA DA FEIRA, FORMATO FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 210 X 297 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. ENVERNIZADO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	2.500,00	UN		-
9		CONVITE FEIRA, FORMATO FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 600 X 205 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. ENVERNIZADO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	2.500,00	UN		-
TOTAL						-

LOTE 20 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

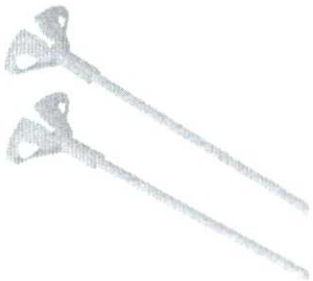
~~000079~~

000077

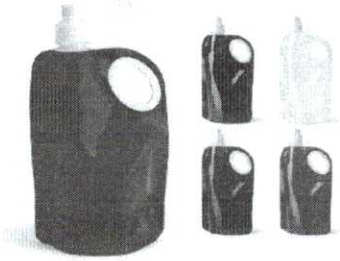
CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

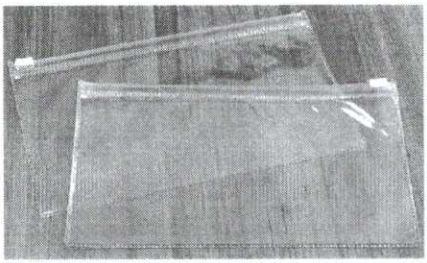
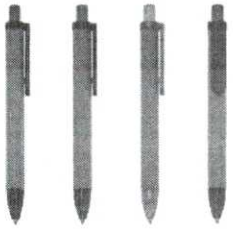
*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

LOTE EXCLUSIVO FEIRA DO MELADO

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		BOTTON AMERICANO PERSONALIZADO. - IMPRESSÃO DIGITAL E PELÍCULA PROTETORA BRILHANTE. - ALFINETE DE SEGURANÇA. - BASE EM PVC (PLÁSTICO). - TAMANHO REDONDO PADRÃO: 45MM. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	600,00	UN		-
2		BALÃO PERSONALIZADO. TAMANHO 9. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	1500,00	UN		-
3		PEGA BALÃO VARETA. HASTES SUPORTE DE BEXIGA BALÃO. COR BRANCA. ACOMPANHADA DE HASTE DE PLÁSTICO E SUPORTE NA EXTREMIDADE. COMPRIMENTO APROXIMADO: 32CM. PACOTE COM 100 UNIDADES. 	15,00	PCTE		-

Flávia

4		SQUEEZE DOBRÁVEL. P. E. CAPACIDADE DE ATÉ 770ML. FOOD GRADE. 15,8X28,6X7,5CM. DE PLÁSTICO. NAS CORES VERMELHO, VERDE E BRANCO. 	600,00	UN		-
5		SACOLA TNT 100GR, ALÇA INTEIRA DE 60CM. MEDIDAS: 41,5X37,5CM. PESO APROXIMADO: 42GR. DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO. 	600,00	UN		-
6		LIXEIRINHA ECOLÓGICA DE TNT.MEDIDA: 26X17CM. IMPRESSÃO EM APENAS 1 LADO DA SACOLA.DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO. 	1500,00	UN		-

7		PASTA ZIPZAP PLÁSTICO TRANSLÚCIDO PVC SARJA GRAMATURA 0,15, RETANGULAR. TAMANHO: 35 X 30 CM (CXA). MATERIAL: PLÁSTICO TRANSPARENTE. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO. 	600,00	UN		-
8		CANETA ECOLÓGICA. PRODUZIDA EM PAPELÃO COM DETALHES EM PLÁSTICO TRANSLÚCIDO. POSSUI ACIONAMENTO POR CLIQUE E CARGA ESFEROGRÁFICA NA COR AZUL. MEDIDAS APROXIMADAS: 13,6X1,3CM. ÁREA DE GRAVAÇÃO: 4,2X0,7CM. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO. 	600,00	UN		-
9		BOLINHA ANTI STRESS. PRODUZIDA EM ESPUMA DE PU. MEDIDA DA CIRCUNFERÊNCIA: 50MM. DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO. 	600,00	UN		-
		JOGO DE COLHERES PARA SALADA.PRODUZIDO EM BAMBU. MEDIDAS DA PEÇAS: 300X60MM. TIPO DE GRAVAÇÃO: LASER/TAMPOGRAFIA. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.				

000030 ~~000032~~

9			600,00	UN		-
TOTAL						-

DATA: 07/07/2022

Flávio Giaretta

O ORÇAMENTO DEVE SER DEVOLVIDO AO SETOR DE COMPRAS DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA O MAIS BREVE POSSÍVEL COM CABEÇALHO DEVIDAMENTE PREEENCHIDO, CARIMBADO E ASSINADO EM TODAS AS FOLHAS.

Flávio Giaretta
Gráfica
CNPJ 35.747.091/0001-68

ORÇAMENTO 000081 000083

RAZÃO SOCIAL:	DAGOSTIN & CIA. LTDA. - ME		
CNPJ:	10.515.896/0001-03	EMAIL:	al_dagostin@yahoo.com.br
ENDEREÇO:	RUA OTÁVIO FCO. DE MATTOS, 1330		
COMPLEMENTO:	FUNDOS	BAIRRO:	CENTRO
TELEFONE:	46 3552-1897	CONTATO:	EVARISTO DAGOSTIN
CIDADE:	CAPANEMA	UF:	PR

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA USO DAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA-PR, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO.
PRAZO DE ENTREGA: 10 DIAS APÓS A SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL.
PRAZO DE PAGAMENTO: 30 DIAS APÓS ENTREGA DOS PRODUTOS E DA NOTA FISCAL.
VALIDADE: 12 MESES.

LOTE 1 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61234	ADESIVO AUTOCOLANTE COM TEMAS SUGERIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 90 GRAMAS, PARTE COLANTE NO VERSO, MODELO CIRCULAR COM 6 CM DE DIÂMETRO.	10.000,00	UN	0,60	6.000,00
2	61238	ATESTADO MÉDICO, BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, MEDINDO 15X21CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 76G, IMPRESSÃO COLORIDA, COR BRANCA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 1 - ANEXO 01.	300,00	BLOCO	5,00	1.500,00
3		CADERNETA DA CRIANÇA,VERSÃO MENINA, CAPA COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 150G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. MIOLO CONTENDO 108 PÁGINAS, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL SULFITE 120G, CONFORME MODELO ESTABELECIDO PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE E DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	150,00	UN	20,00	3.000,00
4		CADERNETA DA CRIANÇA,VERSÃO MENINO, CAPA COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 150G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. MIOLO CONTENDO 108 PÁGINAS, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL SULFITE 120G, CONFORME MODELO ESTABELECIDO PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE (2020) E DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	150,00	UN	20,00	3.000,00

5	61255	CARTÃO DE VACINAÇÃO, MEDINDO 15X45CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA DE ALTA RESOLUÇÃO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 1 - ANEXO 02.	1.000,00	UN	0,60	600,00
6	61254	CARTÃO DE VACINAÇÃO, MEDINDO 22X8CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 1 - ANEXO 03.	4.000,00	UN	0,40	1.600,00
7	61257	CARTÃO DO DIABÉTICO, MEDINDO 15X22CM, CONFECCIONADO EM PAPEL CARTONADO, NA COR BRANCA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 1 - ANEXO 04.	3.000,00	UN	0,50	1.500,00
8	61256	CARTÃO DO HIPERTENSO, MEDINDO 15X22CM, CONFECCIONADO EM PAPEL CARTONADO, NA COR AMARELA, IMPRESSÃO COLORIDA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 1 - ANEXO 05.	5.000,00	UN	0,50	2.500,00
9	61264	CARTEIRA DE GESTANTE, CAPA COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 150G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. MIOLO CONTENDO 62 PÁGINAS, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL SULFITE 120G, CONFORME MODELO DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	300,00	UN	1,00	300,00
TOTAL						**20.000,00**

LOTE 2 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61260	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 11X16CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 14 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	3.000,00	UN	21,00	63.000,00
2	61258	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 6 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	3.000,00	UN	20,00	60.000,00

3	61259	CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 8 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	5.000,00	UN	4,00	20.000,00
4		CERTIFICADO MEDINDO 30 X 21 CM, CONFECCIONADO EM PAPEL TELADO 180 GRAMAS, IMPRESSSÃO COLORIDA, COM TEMAS DIVERSOS E MODELO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	3.000,00	UN	2,00	6.000,00
5	61268	CERTIFICADO MEDINDO 30 X 21 CM, CONFECCIONADO EM PAPEL TELADO 180 GRAMAS, IMPRESSSÃO COLORIDA, COM TEMAS DIVERSOS E MODELO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	3.000,00	UN	2,00	6.000,00
6		FICHA DE AGENDAMENTO DE CONSULTAS MEDINDO 10X17CM, BLOCO COM 50 FOLHAS. CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, COR BRANCA, FRENTE E VERSO, IMPRESSÃO COLORIDA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 2 - ANEXO 01.	3.000,00	BLOCO	4,00	12.000,00
7		FICHA DE BOLETIM DE CAMPO E DE LABORATÓRIO DO LEVANTAMENTO RÁPIDO DE ÍNDICES – LIRAa, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 180G, NA COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 2 - ANEXO 02.	5.000,00	UN	0,70	3.500,00
8	61280	FICHA DE LICENÇA SANITÁRIA, MEDINDO 21X29CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 2 - ANEXO 03.	1.000,00	UN	0,80	800,00
9	61278	FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, FRENTE E VERSO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	10.000,00	UN	0,50	5.000,00
10	61279	FICHA DE VISITA (DENGUE), MEDINDO 10X16CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 180G, NA COR BRANCA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 2 - ANEXO 04.	5.000,00	UN	0,40	2.000,00
11	61276	FICHA DENGUE/ENTOMOLOGIA , BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, MEDINDO 6X8CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 56G, COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 2 - ANEXO 05.	500,00	BLOCO	1,80	900,00
12		FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO RÁPIDO DE ÍNDICE DO AEDES AEGYPTI - LIRa, REFERENTE À SUPERVISÃO DOS TRABALHOS (MC-110), CONFECCIONDO EM PAPEL SULFITE 115G, NA COR BRANCA. TAMANHO A4.	2.000,00	UN	0,40	800,00
TOTAL						**180.000,00**

LOTE 3 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61289	GUIA DE REFERÊNCIA/CONTRA REFERÊNCIA, BLOCO COM 50 FOLHAS, 2 VIAS, CONFECCIONDO EM PAPEL SULFITE 56G, MEDINDO 21X30CM, IMPRESSÃO COLORIDA, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, CONFORME MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 3 - ANEXO 01.	200,00	BLOCO	18,00	3.600,00
2	61291	PANFLETO CONTENDO INFORMAÇÕES E ILUSTRAÇÕES SOBRE DENGUE, FRENTE E VERSO, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 75G, IMPRESSÃO COLORIDA, CONFORME MODELO FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.	20.000,00	UN	0,40	8.000,00
3		RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL, BLOCO 2 VIAS COM 50 FOLHAS CADA, CARBONADO, 1ª VIA CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 56G, IMPRESSÃO COLORIDA E 2ª VIA CONFECCIONADO EM PAPEL JORNAL, MEDINDO 15X21CM, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, SEGUINDO NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MUNICÍPIO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 3 - ANEXO 02.	500,00	BLOCO	8,00	4.000,00
4	61300	RECEITUÁRIO ESPECIAL NR-B (AZUL), BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, COM PICOTE PARA DESTACAR, MEDINDO 19X10CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SUPER BOND 56G, SEGUINDO NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MUNICÍPIO, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 3 - ANEXO 03.	500,00	BLOCO	7,00	3.500,00
5	31301	RECEITUÁRIO, BLOCO COM 50 FOLHAS, 1 VIA, MEDINDO 15X21CM, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 56G, COR BRANCA, IMPRESSÃO COLORIDA, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, CONFORME MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 3 - ANEXO 04.	700,00	BLOCO	5,00	3.500,00
6	61303	RELAÇÃO MUNICIPAL DE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS (REMUME), CONFORME MODELO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COM AS SEGUINTES CARACRERÍSTICAS: CAPA E CONTRA CAPA EM PAPEL 300 GRAMAS COUCHÊ COM IMPRESSÃO COLORIDA, FOLHAS INTERNAS (MIOLO) EM PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, COM 80 PÁGINAS, MEDINDO 21 CM DE ALTURA X 15 CM DE LARGURA, EM ASPIRAL.	50,00	UN	100,00	5.000,00

7	61310	REQUISIÇÃO DE EXAMES, BLOCO COM 50 FOLHAS, CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE 76G, IMPRESSÃO COLORIDA MEDINDO 15X19CM, CONTENDO INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO NO CABEÇALHO E RODAPÉ, MODELO PREDEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. MODELO LOTE 3 - ANEXO 05.	400,00	BLOCO	7,00	2.800,00
8		RESUMO DO BOLETIM DE CAMPO E LABORATÓRIO - LIRa, CONFORME O MODELO DO PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE (MEDINDO APROX. 29,5CM X 20,5CM), GRAMATURA 180GR, COR BRANCA. MODELO LOTE 3 - ANEXO 06.	2.000,00	UN	0,70	1.400,00
9		ENCADERNAÇÃO CAPA DURA, TIPO TCC, MONOGRAFIA OU LIVRO FISCAL. MEDIDAS: 31X22CM (CXL). CAPA DURA COM GRAVAÇÃO EM HOT STAMP (NAS CORES PRATA OU DOURADA), GRAVAÇÃO NA CAPA E NA LOMBADA. GRAVAÇÃO NA CAPA DE ATÉ 10 LINHAS. IMPRESSÃO INTERNA COLORIDA. QUANTIDADE MÁXIMA DE FOLHAS INTERNAS: 100. MATERIAL DA CAPA: PERCALUX MAIS PAPELÃO. PERSONALIZADO.	500,00	UN	70,00	35.000,00
TOTAL						**66.800,00**

LOTE 4 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61239	BLOCO INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 3 VIAS CARBONADAS NAS CORES BRANCA, ROSA E AZUL. MEDIDAS 10 X 14 CM. SEGUINDO NUMERAÇÃO FORNECIDA. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. MODELO LOTE 4 - ANEXO 01.	200,00	BLOCO	9,00	1.800,00
2	61243	BLOCO RELATÓRIO DE DENÚNCIA. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 2 VIAS CARBONADAS NA COR BRANCA. MEDINDO 23 X 32 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. MODELO LOTE 4 - ANEXO 02.	50,00	BLOCO	30,00	1.500,00
3	61241	BLOCO TERMO DE DENÚNCIA AMBIENTAL. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 2 VIAS CARBONADAS NA COR BRANCA. MEDINDO 16 X 21 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. MODELO LOTE 4 - ANEXO 03.	50,00	BLOCO	30,00	1.500,00
4	61240	BLOCO TERMO DE ORIENTAÇÃO DO BEM ESTAR ANIMAL. CADA BLOCO COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO CONTÉM 3 VIAS CARBONADAS NA COR BRANCA. MEDINDO 16 X 21 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR. MODELO LOTE 5 - ANEXO 04.	50,00	BLOCO	30,00	1.500,00

5		CARTILHA CAPA COLORIDA EM PAPEL COUCHÊ 120G FOSCO. FOLHAS INTERNAS COLORIDAS EM PAPEL DESENHO 90G. TAMANHO A4 (21x29CM). IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 06 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM O TEMA: TUTELA RESPONSÁVEL. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. CONFORME MODELO LOTE 5 - ANEXOS 05 MIOLO E CAPA.	1.000,00	UN	14,00	14.000,00
6		CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 11X16CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 16 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1.500,00	UN	16,00	24.000,00
7		CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 20 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1.500,00	UN	20,00	30.000,00
8		CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 24 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1.500,00	UN	24,00	36.000,00
TOTAL						**110.300,00**

LOTE 5 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61233	ADESIVO AUTOCOLANTE COM AS SEGUINTES CARACTERÍSTICAS: BRASÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA COM A ESCRITA: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA NA PARTE COLANTE E NO VERSO O CONTROLE DE LUBRIFICAÇÃO E ESCRITA COM AS PRÓXIMAS TROCAS DE ÓLEO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 7 CM X 6 CM.	500,00	UN	0,80	400,00

2	61244	CALENDÁRIO OFICIAL DE EVENTOS, COM 6 LAMINAS 15x20 6 LAMINAS(s): 4 x 4, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO 115 g/m2, 150 X 200 MM (150 X 200 MM) BASE 1: 4 x 0, CARTÃO TRIPLEX 250 G/M2, PLASTIFICAÇÃO FRENTE BRILHO CALENDÁRIOS: WIRE-O PRATA (LARGURA) E ENCAIXOTAMENTO. EM ESPIRAL.	500,00	UN	10,00	5.000,00
3	61253	CARTÃO COLORIDO, EM PAPEL ESPECIAL TIPO CASCA DE OVO, VERGÊ OU OPALINE, TAMANHO 15X11CM, GRAMATURA 180GR, TAMANHO 15X11CM.	3.000,00	UN	0,60	1.800,00
4	61265	CARTÃO DE VISITAS, TAMANHO 9X5CM, 4X4 CORES, EM PAPEL COUCHÊ 300G BRANCO LAMINADO FOSCO, COM VERNIZ LOCAL NO BRASÃO DO MUNICÍPIO.	1.000,00	UN	0,20	200,00
5	61261	CARTÃO PARA EVENTO, EM PAPEL COUCHÊ, TAMANHO A4, IMPRESSÃO COLORIDA COM RECORTE.	500,00	UN	1	500,00
6		CARTAZ COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO, TAMANHO 30X42CM, GRAMATURA 90G. IMPRESSÃO COLORIDA. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	1.000,00	UN	3	3.000,00
7		CARTAZ COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO, TAMANHO 60X40CM, GRAMATURA 115GR. IMPRESSÃO COLORIDA.COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	500,00	UN	4	2.000,00
8		CARTAZ COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO, TAMANHO 46X64 CM, GRAMATURA 90G. IMPRESSÃO COLORIDA. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	150,00	UN	4	600,00
TOTAL						**13.500,00**

LOTE 6 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos. Os envelopes devem estar com os endereço de e-mail das Secretarias requerentes atualizados.

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 11 X 22 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	40,00	PCTE	35	1.400,00
2		ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 18 X 24 CM.TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	30,00	PCTE	55	1.650,00
3		ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 21 X 29 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	10,00	PCTE	75,00	750,00
4		ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 24 X 34 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	50,00	PCTE	70	3.500,00

5		ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB , MEDIDAS 26 X 36 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	30,00	PCTE	75,00	2.250,00
6		ENVELOPE TIMBRADO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 31 X 41 CM. TIMBRADO 1x0 CORES. PACOTE COM 100 UNIDADES.	10,00	PCTE	80,00	800,00
7		ENVELOPE SACO, PAPEL KRAFT, SEM IMPRESSÃO, MEDIDAS 16 X 23 CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	10,00	PCTE	40,00	400,00
8		ENVELOPE SACO, PAPEL KRAFT, SEM IMPRESSÃO, MEDIDAS 21 X 29 CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	20,00	PCTE	45,00	900,00
9		ENVELOPE SACO, PAPEL KRAFT, SEM IMPRESSÃO, MEDIDAS 24 X 34 CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	10,00	PCTE	40,00	400,00
10		ENVELOPE SACO, PAPEL KRAFT, SEM IMPRESSÃO, MEDIDAS 31 X 41 CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.	5,00	PCTE	80,00	400,00
TOTAL						**12.450,00**

LOTE 7 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		FLYRS COLORIDOS EM PAPEL A5, TAMANHO 15X21CM. COM TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE.	2.500,00	UN	0,35	875,00
2		FOLDER COLORIDO EM PAPEL RECICLADO, TAMANHO 15X21CM, GRAMATURA 75GR. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	1.500,00	UN	0,32	480,00
3		FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 100 X 150 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE.	15.000,00	UN	0,40	6.000,00
4		FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 115 X 150 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	15.000,00	UN	0,28	4.200,00
5		FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 15CM X 21CM, COM IMPRESSÕES DIVERSAS . TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	25.000,00	UN	0,35	8.750,00
6		FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 210 X 297 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. TEMA A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE.	40.000,00	UN	0,6	24.000,00

7	61292	PAPEL CARTÃO, LISO, COR BRANCA, MEDINDO 21 X 16 CM.	4.000,00	UN	0,3	1.200,00
TOTAL						**45.505,00**

LOTE 8 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		BLOCO PARA AUTO DE INFRAÇÃO. CADA BLOCO COMPOSTO POR 25 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 3 VIAS COLORIDAS, NA SEGUINTE ORDEM: BRANCA, AMARELA E VERDE, SENDO QUE A COR BRANCA E AMARELA DEVEM SER CARBONADAS E PICOTEADAS. MEDINDO 31 X 20 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR, DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO. MODELO LOTE 8 - ANEXO 01.	400,00	BLOCO	15,00	6.000,00
2		BLOCO PARA AUTO DE CONSTATAÇÃO E NOTIFICAÇÃO. CADA BLOCO COMPOSTO POR 25 CONJUNTOS SEQUENCIADOS. CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 3 VIAS COLORIDAS, NA SEGUINTE ORDEM: BRANCA, AMARELA E VERDE, SENDO QUE A COR BRANCA E AMARELA DEVEM SER CARBONADAS E PICOTEADAS. MEDINDO 31 X 20 CM. CONFORME MODELO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PR, DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO. MODELO LOTE 8 - ANEXO 02.	1.000,00	BLOCO	12,00	12.000,00
3	61288	FOLHA DE ALVARÁ LICENÇA, FORMATO A4, EM PAPEL COUCHÊ 90G, TIMBRADO COM O BRASÃO DO MUNICIPIO COLORIDO EM TAMANHO 16 X 15 CM CENTRALIZADO. MODELO LOTE 8 - ANEXO 03.	1.000,00	UN	0,4	400,00
TOTAL						**18.400,00**

LOTE 9 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		FORMULÁRIO DE AVISO DE OCORRÊNCIA, CONFORME MODELO DA DEFESA CIVIL (3ªSB/2ºSGB/10ºGB), MEDIDAS APROXIMADAS DE 14 X 20CM, SENDO COMPOSTA POR BLOCOS DE 50 FOLHAS BRANCAS DE 80G/M2..	50,00	BLOCO	12	600,00

2		FORMULÁRIO DE REGISTRO DE ENTREGA DE PERTENCENTES/RECUSA DE ATENDIMENTO E ORIENTAÇÃO (REP – RAO), CONFORME MODELO DO CORPO DE BOMBEIROS. CADA BLOCO SERÁ COMPOSTO POR 25 CONJUNTOS E CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 3 VIAS COLORIDAS, NA SEGUINTE ORDEM: BRANCA, AMARELA E VERDE, SENDO QUE A COR BRANCA E AMARELA DEVEM SER CARBONADAS E PICOTEADAS. MEDIDAS APROXIMADAS DE 15,5 X 20,5CM. CONFORME MODELO DO CORPOR DE BOMBEIROS. MODELO LOTE 9 - ANEXO 02.	50,00	BLOCO	15	750,00
3		FORMULÁRIO DE RELATÓRIO DE ATENDIMENTO DE SOCORRISTA (RAS), CONFORME MODELO DO CORPO DE BOMBEIROS. CADA BLOCO SERÁ COMPOSTO POR 33 CONJUNTOS E CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 3 VIAS COLORIDAS, NA SEGUINTE ORDEM: BRANCA, AMARELA E VERDE, SENDO QUE A COR BRANCA E AMARELA DEVEM SER CARBONADAS E PICOTEADAS. MEDIDAS APROXIMADAS DE 29,5CM X 21CM. CONFORME MODELO DO CORPO DE BOMBEIROS. MODELO LOTE 9 - ANEXO 03.	50,00	BLOCO	20	1.000,00
4		FORMULÁRIO DE CAUTELA DE EQUIPAMENTOS (CEQ), CONFORME MODELO DO CORPO DE BOMBEIROS. CADA BLOCO SERÁ COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS E CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 2 VIAS COLORIDAS, NA SEGUINTE ORDEM: BRANCA E VERDE, SENDO QUE A COR BRANCA DEVE SER CARBONADA E PICOTEADA. MEDIDAS APROXIMADAS DE 23,5CM X 21CM. MODELO DO CORPO DE BOMBEIROS. MODELO LOTE 9 - ANEXO 04.	50,00	BLOCO	18	900,00
5		FORMULÁRIO DE FISCALIZAÇÃO, CONFORME MODELO DO CORPO DE BOMBEIROS. CADA BLOCO SERÁ COMPOSTO POR 50 CONJUNTOS E CADA CONJUNTO DEVERÁ CONTER 2 VIAS BRANCAS, SENDO QUE A PRIMEIRA DEVERÁ SER CARBONADA E PICOTEADA. MEDIDAS APROXIMADAS DE 23,5CM X 21CM. CONFORME MODELO DO CORPO DE BOMBEIROS. MODELO LOTE 9 - ANEXO 05.	50,00	BLOCO	18	900,00
TOTAL						**1.350,00**

LOTE 10 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61295	PASTA COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO COLORIDO, PAPEL TRIPLEX, 300GR, 47X32,5CMS, COR BRANCA, COM BOLSO. MODELO LOTE 10 - ANEXO 01.	6.000,00	UN	1,5	9.000,00
2	61296	PASTA DE PROJETOS P/B 32.5 X 47.5 CM, COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO COLORIDO, CONFECCIONADA EM PAPEL 400g/m², COR BRANCA, COM BOLSO. IMPRESSO O CONTROLE DE ENCAMINHAMENTO. MODELO LOTE 10 - ANEXO 02.	2.000,00	UN	1,50	3.000,00

TOTAL	12.000,00

LOTE 11 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61297	PASTA PARA LICITAÇÃO, 4 VINCOS, 35 X 53.5 cm, NA COR AZUL, CONFECCIONADA EM PAPEL 400g/m², COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO. MODELO LOTE 11- ANEXO 01.	300,00	UN	4,00	1.200,00
2	61298	PASTA PARA LICITAÇÃO 4 VINCOS, 35 X 53.5 cm, NA COR BRANCA, CONFECCIONADA EM PAPEL 400g/m², COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO. MODELO LOTE 11 - ANEXO 02.	300,00	UN	4,00	1.200,00
3	61299	PASTA PARA LICITAÇÃO 4 VINCOS, 35 X 53.5 cm, NA COR VERDE ÁGUA, CONFECCIONADA EM PAPEL 400g/m². COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO. MODELO LOTE 11- ANEXO 03.	300,00	UN	4,00	1.200,00
TOTAL						**3.600,00**

LOTE 12 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		PASTA PARA LICITAÇÃO, 4 VINCOS, 35 X 53.5 cm, NA COR AZUL, CONFECCIONADA EM PAPEL 480g/m² **PLASTIFICADO** COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO. MODELO LOTE 11 - ANEXO 01.	300,00	UN	4,00	1.200,00
2		PASTA PARA LICITAÇÃO 4 VINCOS, 35 X 53.5 cm, NA COR BRANCA, CONFECCIONADA EM PAPEL 480g/m² **PLASTIFICADO**, COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO. MODELO LOTE 11 - ANEXO 02.	300,00	UN	4,00	1.200,00
3		PASTA PARA LICITAÇÃO 4 VINCOS, 35 X 53.5 cm, NA COR VERDE ÁGUA, CONFECCIONADA EM PAPEL 480g/m² **PLASTIFICADO,** COM LOGOTIPO DO MUNICÍPIO. MODELO LOTE 11- ANEXO 03.	300,00	UN	4,00	1.200,00
TOTAL						**3.600,00**

LOTE 13 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61235	AGENDA ESCOLAR, COM 42 PÁGINAS, CAPA COLORIDA EM PAPEL COUCHÊ DE 170G, TAMANHO 20,5X14,5CM PARTE INTERNA COM 38 PÁGINAS EM PAPEL SULFITE 75G, IMPRESSÃO EM CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. MODELO LOTE 13 - ANEXO 01 E 02.	4.000,00	UN	12,00	48.000,00
2	61236	APOSTILA CAPA SIMPLES COLORIDA EM FOLHA SULFITE 75GRS, TAMANHO 210MMX275MM, MIOLO CONTENDO 72 PÁGINAS NO FORMATO 210MMX275MM EM FOLHA SULFITE 75GRS, ACABAMENTO INTERCALADO, CORTE E VINCO, LAY-OUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. A ARTE DA CAPA E CONTRACAPA E O CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE. APOSTILA PARA AULAS DO PROERD. MODELO LOTE 13 - ANEXO 02.	500,00	UN	20,00	10.000,00
3	61237	APOSTILA/LIVRO. HISTÓRIA DE CAPANEMA. COMPOSTO POR CAPA TRIPLEX 300GR, 210MM X 297MM, COM MONTAGEM ARTESANAL E FOTOS EXCLUSIVAS COM LOGOS E BRASÃO DO MUNICÍPIO, MAPAS 4X0 CORES, TINTA ESCALA COM LAMINAÇÃO BRILHO, FOTOLITO. MIOLO 50 PÁGINAS NO FORMATO 210MM X 297MM 4X4 CORES, TINTA ESCALA. PAPEL SULFITE 75G. ACABAMENTO INTERCALADO, CORTE E VINCO, LAY-OUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR, APRESENTAÇÃO DE NO MÍNIMO 03 AMOSTRAS COM MODELO PARA ESCOLHA DA EQUIPE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA. A ARTE DA CAPA E CONTRACAPA E O CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE. MODELO LOTE 13 - ANEXO 03.	300,00	UN	20,00	6.000,00
4	61290	LIVRINHO DAS LETRAS CONTENDO CAPA E CONTRACAPA LAMINADAS E COLORIDAS (ARTE FORNECIDA PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL) COM 31,5CM DE COMPRIMENTO POR 4,5CM DE ALTURA (SEM CORTES). FOLHAS INTERNAS LAMINADAS CONTENDO 27 PÁGINAS, SENDO A PRIMEIRA EM BRANCO E NAS DEMAIS CONTENDO O ALFABETO COMPLETO, COMEÇANDO PELA LETRA A E FINALIZANDO COM A LETRA Z. AS FOLHAS INTERNAS DEVERÃO SER SEPARADAS A CADA 3,2CM, DE MANEIRA QUE ELES FIQUEM DESLIGADAS E QUE POSSAM FORMAR UMA INFINIDADE DE PALAVRAS ALEATÓRIAS. O LIVRINHO DEVERÁ SER FIXADO POR MOLAS DE FERRO. AS PERFURAÇÕES PARA O ENCAIXE DA MOLA DEVERÃO SER PROPORCIONAIS A ESPESSURA QUE A MOLA VENHA A TER, DE MANEIRA QUE A MOLA POSSA DESLIZAR PELAS PERFURAÇÕES. O MODELO DO LIVRINHO SERÁ DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPOTE. MODELO LOTE 13 - ANEXO 04.	700,00	UN	10,00	7.000,00

TOTAL	71.000,00

LOTE 14 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 11X16CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 16 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1.500,00	UN	16,00	24.000,00
2		CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X15CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 20 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1.500,00	UN	20,00	30.000,00
3		CARTILHA CAPA SIMPLES COLORIDA, MEDINDO 21X30CM, CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÊ 120G LISO, IMPRESSÃO COLORIDA, MIOLO CONTENDO 24 PÁGINAS FRENTE E VERSO, COM TEMAS DIVERSOS. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. ARTE DA CAPA, CONTRACAPA E CONTEÚDO INTERNO SERÃO FORNECIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1.500,00	UN	24,00	36.000,00
TOTAL						**90.000,00**

LOTE 15 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total

1		PARECER DESCRITIVO, CONFORME MODELO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA – PR, CONTENDO 8 FOLHAS A4 GRAMATURA 75G. OS MODELOS SERVEM APENAS PARA REFERÊNCIA. PODERÁ EXISTIR ALTERAÇÕES NO CONTEÚDO DESCRITO EM CADA MODELO. MODELOs lote 15 (anexos 01 a 12). cada pARECER SERÁ COMPOSTO POR 8 FOLHAS E COMPOEM UM CONJUNTO.	11.000,00	CONJ	3,50	38.500,00
2		PARECER DESCRITIVO, CONFORME MODELO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA – PR, CONTENDO 3 FOLHAS A4 GRAMATURA 75G. OS MODELOS SERVEM APENAS PARA REFERÊNCIA. PODERÁ EXISTIR ALTERAÇÕES NO CONTEÚDO DESCRITO EM CADA MODELO. MODELO lote 15 (anexos 13 a 17). CADA PARECER SERÁ COMPOSTO POR 3 FOLHAS E COMPOEM UM CONJUNTO.	2.500,00	CONJ	3,50	8.750,00
3	61294	PASSE ESCOLAR CONFORME MODELO DA PREFEITURA DE CAPANEMA-PR, NAS CORES AZUL, ROSA, VERDE E AMARELO, MEDINDO 7,5 CM DE LARGURA E 14,5CM DE ALTURA. COM DESCRIÇÃO DE DIAS E MESES NO VERSO, OBTENDO LUGAR PARA CARIMBO. SENDO 2500 UNIDADES DE CADA COR. EM MATERIAL CARTONADO. AS DATAS VARIAM CONFORME CALENDÁRIO DO ANO LETIVO. MODELO LOTE 15- ANEXO 18.	10.000,00	UN	0,60	6.000,00
4		PASTA INDIVIDUAL 37 X 55 CM COM 02 VINCOS. MODELO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE, NA COR BRANCA. PAPEL COUCHÊ 100GR. MODELO LOTE 15- ANEXO 19.	500,00	UN	1,60	800,00
TOTAL						**54.050,00**

LOTE 16 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		SERVIÇO DE IMPRESSÃO GRÁFICA. CONFECÇÃO DE LIVRO: IMPRESSÃO, MONTAGEM E ENCADERNAÇÃO DE TEXTOS PRODUZIDOS PELOS ESTUDANTES. DIMENSÃO DO LIVRO 400MM X 260 MM (ABERTO). CAPA SEM ORELHA. 4X0 CORES EM PAPEL SUPREMO 250G/M², PLASTIFICAÇÃO 1X0. MIOLO: ATÉ 50 PÁGINAS, 4X4 EM PAPEL OFFSET 75G/M², SAÍDA CTP. ACABAMENTO: LOMBADA QUADRADA. TERMOCOSTURA, ALCEAMENTO, HOLT-MELT, REFILADO. SÃO 7 TURMAS DE 3º ANO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS, SENDO ASSIM, DEVERÃO SER 7 LIVROS DIFERENTES.	300,00		40,00	12.000,00

2		SERVIÇO DE IMPRESSÃO GRÁFICA. CONFECÇÃO DE LIVRO: IMPRESSÃO, MONTAGEM E ENCADERNAÇÃO DE TEXTOS PRODUZIDOS PELOS ESTUDANTES. DIMENSÃO DO LIVRO 400MM X 260 MM (ABERTO). CAPA SEM ORELHA. 4X0 CORES EM PAPEL SUPREMO 250G/M², PLASTIFICAÇÃO 1X0. MIOLO: ATÉ 50 PÁGINAS, 4X4 EM PAPEL OFFSET 75G/M², SAÍDA CTP. ACABAMENTO: LOMBADA QUADRADA. TERMOCOSTURA, ALCEAMENTO, HOLT-MELT, REFILADO. SÃO 7 TURMAS DE 4º ANO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS, SENDO ASSIM, DEVERÃO SER 7 LIVROS DIFERENTES.	350,00	40,00	14.000,00
TOTAL						**26.000,00**

LOTE 17 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total

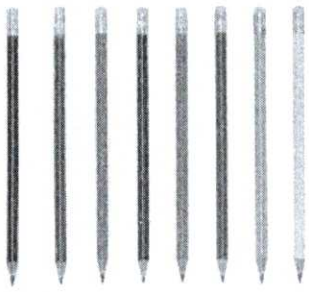
1		CADERNO PERSONALIZADO DO PROFESSOR: CAPA DURA, FORMADO FECHADO 200X280MM, COM MONTAGEM ARTESANAL E/OU FOTOS EXCLUSIVAS, COM LOGO E BRASÃO DO MUNICÍPIO, DUAS LÂMINAS POR JOGO DE 150GRAMAS, 4X0 CORES. TINTA ESCALA, COM APLICAÇÃO DE VERNIZ OU PLASTIFICAÇÃO E REVESTIMENTO INTERNO SEM IMPRESSÃO EM SULFITE 75GRS. FOTOLITO INCLUSO. CONTENDO UM ENVELOPE EM PVC. GRAMATURA MÍNIMA 0,15G/M2. MIOLO DE 300 PÁGINAS PERSONALIZADAS COM MARGENS DECORATIVAS E DUAS FRASES NO RODAPÉ DAS FOLHAS, SENDO FRASES DIFERENCIADAS FRENTE E VERSO. 4 PRIMEIRAS PÁGINAS PERSONALIZADAS FRENTE E VERSO 4X4 CORES EM PAPEL SULFITE 75GRS, ACABAMENTO PERFURADO EM ESPIRAL OU APLICAÇÃO DE WIRE-O, CRIAÇÃO ARTESANAL DA MATRIZ EM E.V.A. PET WORK E SCRAPBOOK DA CAPA, LAY-OUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. CONTRACAPA COM O HINO DE CAPANEMA, ARTE FINAL DEVERÁ SER APROVADA PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE CAPANEMA-PR. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	500,00	UN	100,00	50.000,00
2		CADERNO TIPO AGENDA PERSONALIZADO. CAPA DURA, FORMATO FECHADO 200X140MM, 4X4 CORES PLASTIFICADA OU COM APLICAÇÃO DE VERNIZ UV. MIOLO DE 260 PÁGINAS EM PAPEL SULFITE 75GRS. BORDAS EXCLUSIVAS 1X1 COR. ACABAMENTO EM WIRE-O OU ESPIRAL. CRIAÇÃO ARTESANAL EXCLUSIVA DA MATRIZ EM E.V.A. PATCHWORK E SCREPBOOK DA CAPA. LAYOUT E ARTE FINAL POR CONTA DO FORNECEDOR. CONTRACAPA COM O HINO DE REALEZA. A ARTE DEVERÁ SER DO FORNECEDOR E SERÁ DEFINIDA PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE CAPANEMA-PR. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	500,00		40,00	
3		BLOCO DE ANOTAÇÃO TAMANHO 190X140MM. CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL CARTÃO PERSONALIZADA E COLORIDO. MIOLO COM NO MÍNIMO 96 FOLHAS.PÁGINAS EM PAPEL SULFITE 75GRS. ***MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.**	1.000,00	UN	5,00	5.000,00
TOTAL						**55.000,00**

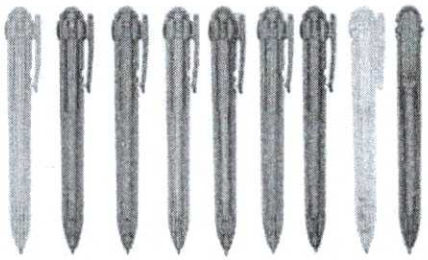
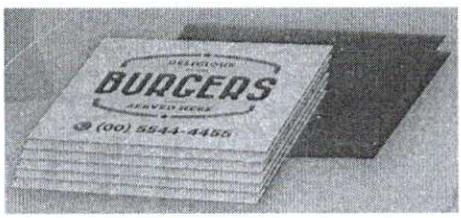
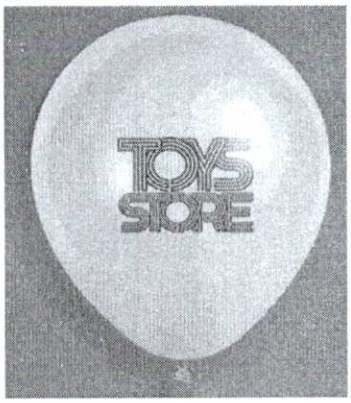
LOTE 18 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

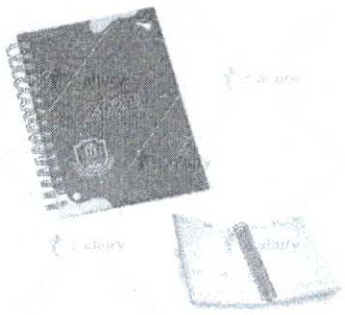
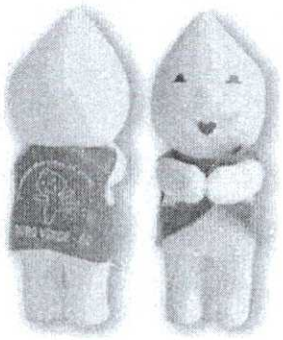
*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

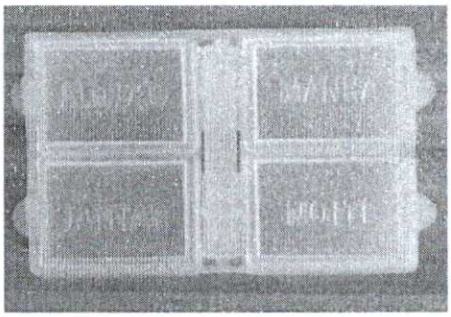
Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
		BOTTON AMERICANO PERSONALIZADO. - IMPRESSÃO DIGITAL E PELÍCULA PROTETORA BRILHANTE. - ALFINETE DE SEGURANÇA. - BASE EM PVC (PLÁSTICO). - TAMANHO REDONDO PADRÃO: 25MM.				

1			2000,00	UN	2,00	4.000,00
2		BOTTON AMERICANO PERSONALIZADO. - IMPRESSÃO DIGITAL E PELÍCULA PROTETORA BRILHANTE. - ALFINETE DE SEGURANÇA. - BASE EM PVC (PLÁSTICO). - TAMANHO REDONDO PADRÃO: 45MM. 	1500,00	UN	2,00	3.000,00
3		MINI LÁPIS. PERSONALIZADO COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDIDAS: 8,6X0,7X0,7CM. PESO APROXIMADO: 3GR. PRETO COM ESCRITAS EM PRATA. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	200,00	UN	3,00	600,00
4		LÁPIS COM BORRACHA PERSONALIZADO EM SILK, 01 COR. MEDIDA: 20CM COMPRIMENTO. PESO APROXIMADO: 15GRS. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	5000,00	UN	4,00	20.000,00
		CANETA TRANSLÚCIDA. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDIDAS: 13,5X1,9X1CM. PESO APROXIMADO: 8GR.CORES DIVERSAS. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.				

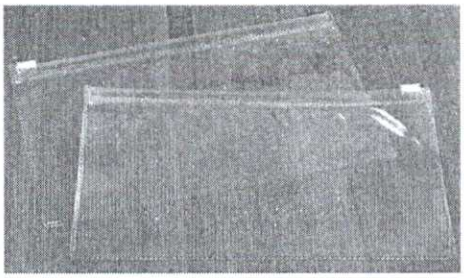
6			10000,00	UN	3,50	35.000,00
7		NECESSAIRE. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDIDAS: 22X17X0,2CM. PESO APROXIMADO: 22GR. TRANSPARENTE. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	2000,00	UN	3,00	6.000,00
8		IMÃ DE GELADEIRA. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDIDAS: 5X4CM. IMPRESSÃO 4 CORES, PAPEL COUCHÊ 170G, MANTA MAGNÉTICA COM LAMINAÇÃO E BRILHO. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	10000,00	UN	1,70	17.000,00
9		BALÃO PERSONALIZADO. TAMANHO 9. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	10000,00	UN	1,60	16.000,00
		PEGA BALÃO VARETA. HASTES SUPORTE DE BEXIGA BALÃO. COR BRANCA. ACOMPANHADA DE HASTE DE PLÁSTICO E SUPORTE NA EXTREMIDADE. COMPRIMENTO APROXIMADO: 32CM. PACOTE COM 100 UNIDADES.				

10			100,00	PCTE	80,00	8.000,00
11		CEVADOR DE CHIMARRÃO – VIRA MATE PERSONALIZADO. COLORIDO. DIMENSÕES: 14X14X1CM. COM NO MÍNIMO 2MM DE ESPESSURA E 150MM DE DIÂMETRO, PARA DIVERSAS CAMPANHAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DA MUNICIPALIDADE. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	1500,00	UN	3,60	5.400,00
12		PASTA PERSONALIZADA ZIP ZAP . EM PLÁSTICO RESISTENTE FOSCO. DIMENSÕES: 32,5X23X0,2CM (AXLXC). PESO APROXIMADO: 36GR. COM IMPRESSÃO EM UM LADO. PARA DIVERSAS SECRETARIAS DA MUNICIPALIDADE. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	200,00	UN	4,90	980,00
		AGENDA WIRE - COM CAPA E CONTRA CAPA COM GRAVAÇÃO DIGITAL. MIOLO PADRÃO, 1 DIA POR PÁGINA EXCETO SÁBADOS E DOMINGOS EM 1 PÁGINA. CAPA DURA COLORIDA. AGENDA FORMATO: 15X21CM. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.				

13			400,00	UN	60,00	24.000,00
14		MORDEDOR PERSONALIZADO EM FORMATO DE ZÉ GOTINHA. COM DIMENSÕES: 3X9X3CM (CXAXP). MATERIAL:POLIPROPILENO. DEVERÁ TER A PERSONALIZAÇÃO EM SERIGRAFIA. CORES CONFORME A IMAGEM ABAIXO. 	5000,00	UN	4,20	21.000,00
15		ESTOJO PERSONALIZADO PARA CARTEIRINHA DE VACINAÇÃO. CONFECCIONADO EM PVC, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE. COM DIMENSÕES: 27X21CM (CXA). MATERIAL: PVC E LONA COM IMPRESSÃO DIGITAL. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	5000,00	UN	5,00	25.000,00
		PORTA COMPRIMIDO PERSONALIZADO COM 04 DIVISÓRIAS. MEDIDAS: 6,1X4,1X5CM (AxLxC). PESO APROXIMADO DE 11GRS. MATERIAL: PLÁSTICO TRANSPARENTE. MATERIAL: POLIPROPILENO DE ALTA DENSIDADE. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.				

16			1200,00	UN	4,25	5.100,00
17		SQUEEZE PERSONALIZADOS COM CAPACIDADE PARA 300ML. MEDIDAS: 14,3X6,8X6,8CM (AXKXC). PESO APROXIMADO: 31GRS. MATERIAL: PLÁSTICO. CORES DIVERSAS. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	6500,00	UN	2,40	15.600,00
18		NECESSAIRE FEMININA PERSONALIZADA CONFECCIONADA EM TELA METALIZADA RESISTENTE COM FECHAMENTO SUPERIOR EM ZÍPER. CORES: PRATA E DOURADO. MEDIDAS: 15X11CM (CXA). PERSONALIZAÇÃO: BORDADO, SERIGRAFIA E IMPRESSÃO DIGITAL. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	5000,00	UN	18,00	90.000,00
		SACOLA TNT 100GR, ALÇA INTEIRA DE 60CM. MEDIDAS: 41,5X37,5CM. PESO APROXIMADO: 42GR. DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO.				

19			200,00	UN	12,00	2.400,00
20		BOLINHA ANTI STRESS. PRODUZIDA EM ESPUMA DE PU. MEDIDA DA CIRCUNFERÊNCIA: 50MM. DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	1000,00	UN	6,00	6.000,00
21		LIXEIRINHA ECOLÓGICA DE TNT.MEDIDA: 26X17CM. IMPRESSÃO EM APENAS 1 LADO DA SACOLA.DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. 	10000,00	UN	8,00	80.000,00
		ESTOJO ZIP PVC 20X12CM. PESO APROXIMADO: 12GRS. MATERIAL: PLÁSTICO TRANSPARENTE. COM ZIP.				

22			500,00	UN	4,00	2.000,00
23		PINS LAÇO - OUTUBRO ROSA - VÁRIAS CORES. GRAVADO EM METAL EM ALTO RELEVO. ESMALTADO EM BAIXO RELEVO. FIXAÇÃO COM PINO E FECHO DE METAL. TAMANHO 25MM. VÁRIAS CORES. 	3000,00	UN	2,10	6.300,00
24		BOTTON OUTUBRO ROSA. TAMANHO 3,5CM. ACOMPANHA TAMPA DE METAL, BASE EM PVC ANTI-CORROSÃO, IMPRESSÃO À LASER SEM LIMETE DE CORES, COBERTO COM PELÍCULA PROTETORA E ALFINETE COM PONTA PROTEGIDA. 	2000,00	UN	2,50	5.000,00
		BOTTON OUTUBRO ROSA, NOVEMBRO AZUL. TAMANHO 3,5CM. ACOMPANHA TAMPA DE METAL, BASE EM PVC ANTI-CORROSÃO, IMPRESSÃO À LASER SEM LIMETE DE CORES, COBERTO COM PELÍCULA PROTETORA E ALFINETE COM PONTA PROTEGIDA.				

25			1500,00	UN	2,70	4.050,00
26		PASTA CONFECCIONADA EM POLIÉSTER 600, TAMANHO 30X33 (AXC) COM 35MM DE ESPESSURA. COM ALÇAS. PERSONALIZADA COM ESTAMPA COLORIDA. A DISPOSIÇÃO DA BOLSA DEVER SER HORIZONTAL. A ARTE DEVERÁ SER ENCAMINHADA PELA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE. 	2000,00	UN	70,00	140.000,00
27		CHINELO PERSONALIZADO. PRODUZIDOS EM MATERIAL DE ALTA QUALIDADE, 80% BOIRRACHA E 20% EVA. ESTAMPADO POR MEIO DE SUBLIMAÇÃO EM TECIDO 100% POLIÉSTER. CHINELOS DA NUMERAÇÃO 17/18 AO 43/44. TAMANHOS DO CHINELO EM CM: 17/18 - 11,2cm - 19/20 - 12,6 cm - 21/22 - 14,3 cm - 23/24 - 15,6 cm - 25/26 - 16,7 cm - 27/28 - 18,1 cm - 29/30 - 19,8 cm - 31/32 - 20,8 cm - 33/34 - 22,2 cm - 35/36 - 23,6 cm - 37/38 - 24,9 cm - 39/40 - 26,1 cm - 41/42 - 27,6 cm - 43/44 - 28,8 cm. TIRAS BRANCAS TRADICIONAIS OU SLIM. ALTURA: 2CM. LARGURA: 9CM. COMPRIMENTO: 12CM. PESO: 10GR. https://img.elo7.com.br/product/zoom/1B0574C/chinelo-dia-dos-professores-lembrancinhas.jpg, https://img.elo7.com.br/product/zoom/35B03C7/chinelo-dia-dos-professores-chinelo-dia-dos-professores.jpg, https://img.elo7.com.br/product/main/1944D4B/sandalia-chinelos-dia-dos-professores-dia-dos-professores.jpg, https://img.elo7.com.br/product/main/2140AAD/chinelo-dia-dos-professores.jpg, https://img.elo7.com.br/product/main/32A3210/chinelos-dia-dos-professores-funcionario-publico-chinelo.jpg;	500,00	UN	21,00	10.500,00

TOTAL						552.930,00

LOTE 19 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

LOTE EXCLUSIVO FEIRA DO MELADO

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		IMPRESSÃO DE CRACHÁ PERSONALIZADO EM TAMANHO 100MMX140MM EM PAPEL COUCHÊ, 250GR, IMPRESSÃO COLORIDA 4X4. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	650,00	UN	1,30	845,00
2		CORDÃO PARA CRACHÁ PERSONALIZADO COM A ARTE DA FEIRA, EM IMPRESSÃO DIGITAL, MATERIAL POLIÉSTER MEDIDAS: COMPRIMENTO MÍNIMO: 80CM (40CM CADA LADO) LARGURA MÍNIMA: 15MM. INCLUSO PRESILHA JACARÉ. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	500,00	UN	5,00	2.500,00
3		ENVELOPE TIMBRADO COM A LOGO DA FEIRA EM PAPEL BRANCO GRAMATURA MÍNIMA 75G/ M² 20 IB, MEDIDAS 11 X 22 CM. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	500,00	UN	0,35	175,00
4		BLOCO DE NOTAS PERSONALIZADO COM ARTE DA FEIRA, COM 50 PÁGINAS, EM TAMANHO 148 X 210MM (A5), PAPEL OFFSET 90G OU QUALIDADE SUPERIOR, IMPRESSÃO COLORIDA EM APENAS UM LADO DA FOLHA. COLAGEM BLOCADA. CAPA (FRENTE E VERSO) EM PAPEL KRAFT. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	200,00	UN	2,10	420,00
5		PASTA COM ARTE DA FEIRA DO MELADO, IMPRESSÃO COLORIDA, PAPEL TRIPLEX ENVERNIZADA 300GR, 47X32,5CMS, COM BOLSO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	1.000,00	UN	1,80	1.800,00

6		CARTAZ COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ BRILHO, TAMANHO 30X42CM, GRAMATURA 90G. IMPRESSÃO COLORIDA. COM DESENVOLVIMENTO DA ARTE. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	1.500,00	UN	7,00	10.500,00
7		FOLDER COLORIDO EM PAPEL COUCHÊ, TAMANHO 15X21CM, GRAMATURA 75GR. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	15.000,00	UN	0,70	10.500,00
8		MAPA DA FEIRA, FORMATO FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 210 X 297 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. ENVERNIZADO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	2.500,00	UN	4,90	12.250,00
9		CONVITE FEIRA, FORMATO FOLDER MEDINDO APROXIMADAMENTE 600 X 205 MM, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÊ 200GR, LISO, IMPRESSÃO COLORIDA. ENVERNIZADO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	2.500,00	UN	6,50	16.250,00
TOTAL						**55.240,00**

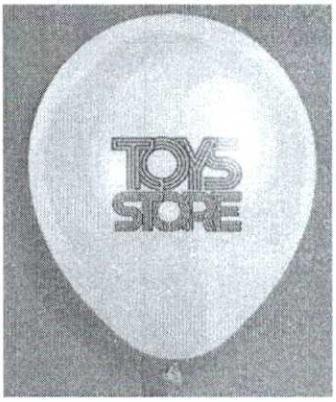
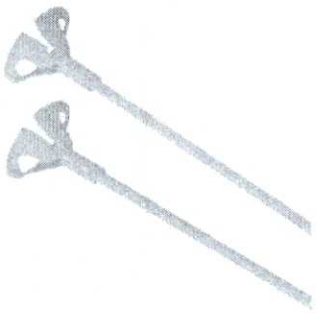
LOTE 20 – TODOS OS PRODUTOS QUE DEVEM CONSTAR SÍMBOLOS OFICIAIS MUNICIPAIS DEVERÃO SEGUIR AS NORMATIVAS/CORES/ DESENHOS, DISPONÍVEIS NOS FORMATOS PNG, COREL 2020 E COREL X1 NO LINK: https://www.capanema.pr.gov.br/municipio/simbolos

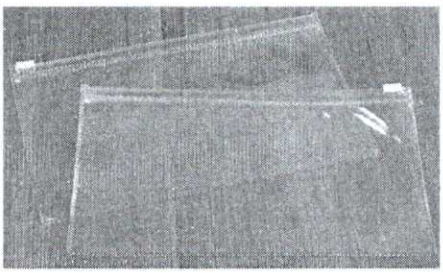
CADA SECRETARIA DEVERÁ ENCAMINHAR À EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME OS MODELOS ATUALIZADOS, BEM COMO O ENDEREÇO PARA ENTREGA E ENDEREÇOS DE E-MAIL ATUALIZADOS. OS SÍMBOLOS OFICIAIS ESTÃO DISPONIBILIZADOS NO SITIO ELETRÔNICO, ACESSADO ATRAVÉS DO LINK CITADO ACIMA.

*MATERIAL PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA.

LOTE EXCLUSIVO FEIRA DO MELADO

Item	Código produto	Produto/Serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1		BOTTON AMERICANO PERSONALIZADO. - IMPRESSÃO DIGITAL E PELÍCULA PROTETORA BRILHANTE. - ALFINETE DE SEGURANÇA. - BASE EM PVC (PLÁSTICO). - TAMANHO REDONDO PADRÃO: 45MM. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.	600,00	UN	2,00	1.200,00
		BALÃO PERSONALIZADO. TAMANHO 9. PERSONALIZADA COM O TEMA PROPOSTO PELA SECRETARIA SOLICITANTE. DEVE TER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.				

2			1500,00	UN	1,60	2.400,00
3		PEGA BALÃO VARETA. HASTES SUPORTE DE BEXIGA BALÃO. COR BRANCA. ACOMPANHADA DE HASTE DE PLÁSTICO E SUPORTE NA EXTREMIDADE. COMPRIMENTO APROXIMADO: 32CM. PACOTE COM 100 UNIDADES. 	15,00	PCTE	80,00	1.200,00
4		SQUEEZE DOBRÁVEL. P. E. CAPACIDADE DE ATÉ 770ML. FOOD GRADE. 15,8X28,6X7,5CM. DE PLÁSTICO. NAS CORES VERMELHO, VERDE E BRANCO.	600,00	UN		-
		SACOLA TNT 100GR, ALÇA INTEIRA DE 60CM. MEDIDAS: 41,5X37,5CM. PESO APROXIMADO: 42GR. DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.				

5			600,00	UN	12,00	7.200,00
6		LIXEIRINHA ECOLÓGICA DE TNT.MEDIDA: 26X17CM. IMPRESSÃO EM APENAS 1 LADO DA SACOLA.DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO. 	1500,00	UN	8,00	12.000,00
7		PASTA ZIPZAP PLÁSTICO TRANSLÚCIDO PVC SARJA GRAMATURA 0,15, RETANGULAR. TAMANHO: 35 X 30 CM (CXA). MATERIAL: PLÁSTICO TRANSPARENTE. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO. 	600,00	UN	4,00	2.400,00
		CANETA ECOLÓGICA. PRODUZIDA EM PAPELÃO COM DETALHES EM PLÁSTICO TRANSLÚCIDO. POSSUI ACIONAMENTO POR CLIQUE E CARGA ESFEROGRÁFICA NA COR AZUL. MEDIDAS APROXIMADAS: 13,6X1,3CM. ÁREA DE GRAVAÇÃO: 4,2X0,7CM. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO.				

000109 000111

8			600,00	UN	3,20	1.920,00
9		BOLINHA ANTI STRESS. PRODUZIDA EM ESPUMA DE PU. MEDIDA DA CIRCUNFERÊNCIA: 50MM. DIVERSAS CORES. CONFORME MODELO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO. 	600,00	UN	6,00	3.600,00
9		JOGO DE COLHERES PARA SALADA.PRODUZIDO EM BAMBU. MEDIDAS DA PEÇAS: 300X60MM. TIPO DE GRAVAÇÃO: LASER/TAMPOGRAFIA. DEVE CONTER A LOGO OFICIAL DO MUNICÍPIO. CONFORME ARTE DA 21ª FEIRA DO MELADO. 	600,00	UN	18,00	10.800,00
TOTAL						**42.720,00**

DATA: 06/06/2022

10.515.896/0001-03
DAGOSTIN & CIA LTDA
- ME -
Rua Otávio Fco. de Mattos, 1330
Fundos - Centro
85760-000 - CAPANEMA - PR

INSIRA SUA LOGO AQUI

CERTIFICADO AUTENTICIDADE

Relatório de Cotação: cotação rápida 2050

Pesquisa realizada em 02/08/2022 09:31:13

Relatório gerado no dia 02/08/2022 09:35:17 (IP: 187.60.213.238)

Em conformidade com a Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021.

Método Matemático Aplicado: Média Aritmética dos preços obtidos - Preço calculado com base na média aritmética de todos os preços selecionados pelo usuário para aquele determinado Item.

Conforme Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021, no Artigo 3º, "A pesquisa de preços será materializada em documento que conterá: INC V-Método matemático aplicado para a definição do valor estimado."

Item 1: serviço gráfico - policromia

PREÇOS / PROPOSTAS	QUANTIDADE	PREÇO ESTIMADO	PERCENTUAL	PREÇO ESTIMADO CALCULADO	TOTAL
1 / 5	1	R$ 1,05 (un)	-	R$ 1,05	R$ 1,05

Preço Compras Governamentais	Órgão Público	Identificação	Data Licitação	Preço
1	MUNICÍPIO DE GOIOERE	NºPregão 552022 UASG 451481	05/05/2022	R$ 1,05
Valor Unitário				R$ 1,05

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 1,05 | Média dos Preços Obtidos: R$ 1,05

Valor Global: R$ 1,05

Detalhamento dos Itens

Item 1: serviço gráfico - policromia

Preço Estimado: R$ 1,05 (un) | Percentual: - | Preço Estimado Calculado: R$ 1,05 | Média dos Preços Obtidos: R$ 1,05

Quantidade	Descrição	Observação
1 Unidade	serviço de confecção, impressão e montagem de carnês de iptu - formato dos carnês: 3 por folha a4. - cada carnê deverá conter 10 (dez) folhas considerando capa e contracapa. - tamanho: 99 x 210mm. - a capa e contracapa deverão ser impressas em papel off-set 90g e as demais lâminas em papel branco 75g. (capa e contracapa com foto impressão frente e verso colorida). - cor das folhas: branca. - cor da impressão: preta.- impressão a laser contendo codigo de barras aprovado pelo banco do brasil s/a.obs: os arquivos referentes aos carnês de iptu (arte e layout) serão encaminhados a licitante vencedora do certame.- cor das folhas: branca. - cor da impressão: preta.- impressão a laser contendo código de barras aprovado pelo banco do brasil s/a.obs: os arquivos referentes aos carnês de iptu (arte e layout) serão encaminhados a licitante vencedora do certame.	

Preço (Compras Governamentais) 1: Mediana das Propostas Finais R$ 1,05

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: MUNICIPIO DE GOIOERE

Objeto: CONTRATAÇÃO de SERVIÇOS GRÁFICOS, para confecção, impressão e montagem de carnês de IPTU, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Fazenda / Departamento de Tributação deste Municipio..

Descrição: **Serviço gráfico - policromia** - SERVIÇO DE CONFECÇÃO, IMPRESSÃO E MONTAGEM DE CARNÊS DE IPTU - Formato dos carnês: 3 por folha A4. - Cada carnê deverá conter 10 (dez) folhas considerando capa e contracapa. - Tamanho: 99 x 210mm. - A capa e contracapa deverão ser impressas em papel off-set 90g e as demais lâminas em papel branco 75g. (Capa e contracapa com foto impressão frente e verso colorida). - Cor das folhas: branca. - Cor da impressão: preta.- Impressão a laser contendo código de barras aprovado pelo Banco do Brasil S/A.OBS: os arquivos referentes aos carnês de IPTU (arte e layout) serão encaminhados a licitante vencedora do certame.- Cor das folhas: branca. - Cor da impressão: preta.- Impressão a laser contendo codigo de barras aprovado pelo Banco do Brasil S/A.OBS: os arquivos referentes aos carnês de IPTU (arte e layout) serão encaminhados a licitante vencedora do certame.

Data: 05/05/2022 14:30

Modalidade: Pregão Eletrônico

SRP: NÃO

Identificação: NºPregão:552022 / UASG:451481

Lote/Item: /1

Ata: Link Ata

Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br

Quantidade: 12.556

Unidade: UNIDADE

UF: PR

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL
28.419.352/0001-03	GRAFICA E EDITORA MUNDO LTDA * VENCEDOR *	R$ 0,63

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado
Descrição: SERVIÇO DE CONFECÇÃO, IMPRESSÃO E MONTAGEM DE CARNÊS DE IPTU - Formato dos carnês: 3 por folha A4. - Cada carnê deverá conter 10 (dez) folhas considerando capa e contracapa. - Tamanho: 99 x 210mm. - A capa e contracapa deverão ser impressas em papel off-set 90g e as demais lâminas em papel branco 75g. (Capa e contracapa com foto impressão frente e verso colorida). - Cor das folhas: branca. - Cor da impressão: preta. OBS: os arquivos referentes aos carnês de IPTU (arte e layout) serão encaminhados a licitante vencedora do certame. - Cor das folhas: branca. - Cor da impressão: preta. - Impressão a laser contendo código de barras aprovado pelo Banco do Brasil S/A.OBS: os arquivos referentes aos carnês de IPTU (arte e layout) serão encaminhados a licitante vencedora do certame.

Estado:	Cidade:	Endereço:	Telefone:	Email:
PR	Maringá	R JOSE FIRMINO BARBOSA, 122	(44) 9145-0288	eduardo@mundografica.com.br

26.095.288/0001-19	MIGUEZ QUEIROZ SOLUCOES TECNOLOGICAS LTDA.	R$ 0,63

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado
Descrição: SERVIÇO DE CONFECÇÃO, IMPRESSÃO E MONTAGEM DE CARNÊS DE IPTU - Formato dos carnês: 3 por folha A4. - Cada carnê deverá conter 10 (dez) folhas considerando capa e contracapa. - Tamanho: 99 x 210mm. - A capa e contracapa deverão ser impressas em papel off-set 90g e as demais lâminas em papel branco 75g. (Capa e contracapa com foto impressão frente e verso colorida). - Cor das folhas: branca. - Cor da impressão: preta. OBS: os arquivos referentes aos carnês de IPTU (arte e layout) serão encaminhados a licitante vencedora do certame. - Cor das folhas: branca. - Cor da impressão: preta. - Impressão a laser contendo codigo de barras aprovado pelo Banco do Brasil S/A. Qtde: 12556

Estado:	Cidade:	Endereço:	Nome de Contato:	Telefone:	Email:
SP	Ribeirão Preto	R CONSELHEIRO SARAIVA, 874	Gabriela - Larissa	(16) 4141-0950	miguezqueiroz@gmail.com

32.631.688/0001-02	PATRIC BORGES DO AMARAL DA SILVA 07301589930	R$ 1,05

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado
Descrição: SERVIÇO DE CONFECÇÃO, IMPRESSÃO E MONTAGEM DE CARNÊS DE IPTU - Formato dos carnês: 3 por folha A4. - Cada carnê deverá conter 10 (dez) folhas considerando capa e contracapa. - Tamanho: 99 x 210mm. - A capa e contracapa deverão ser impressas em papel off-set 90g e as demais lâminas em papel branco 75g. (Capa e contracapa com foto impressão frente e verso colorida). - Cor das folhas: branca. - Cor da impressão: preta. - Impressão a laser contendo código de barras aprovado pelo Banco do Brasil S/A. OBS: os arquivos referentes aos carnês de IPTU (arte e layout) serão encaminhados a licitante vencedora do certame. - Cor das folhas: branca. - Cor da impressão: preta. - Impressão a laser contendo código de barras aprovado pelo Banco do Brasil S/A. OBS: os arquivos referentes aos carnês de IPTU (arte e layout) serão encaminhados a licitante vencedora do certame.

Estado:	Cidade:	Endereço:	Telefone:	Email:
SC	Joaçaba	1A AVENIDA CAETANO NATAL BRANCO, 757	(49) 9137-8257	patricsvirtual@gmail.com

19.607.649/0001-01	CASTELO GRAFICA E EDITORA EIRELI	R$ 1,05

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado
Descrição: SERVIÇO DE CONFECÇÃO, IMPRESSÃO E MONTAGEM DE CARNÊS DE IPTU Formato dos carnês: 3 por folha A4. - Cada carnê deverá conter 10 (dez) folhas considerando capa e contracapa. - Tamanho: 99 x 210mm. - A capa e contracapa deverão ser impressas em papel off-set 90g e as demais lâminas em papel branco 75g. (Capa e contracapa com foto impressão frente e verso colorido). - Cor das folhas: branca. - Cor da impressão: preta. OBS: os arquivos referentes aos carnês de IPTU (arte e layout) serão encaminhados a licitante vencedora do certame. - Cor das folhas: branca. - Cor da impressão: preta. - Impressão a laser contendo código de barras aprovado pelo Banco do Brasil S/A.

Estado:	Cidade:	Endereço:	Nome de Contato:	Telefone:	Email:
SP	Batatais	R DOUTOR REBOUCAS, 632	Leandro	(16) 3662-3772	castelograficaeeditora@outlook.com

30.597.675/0001-20	GDD EDITORA GRAFICA LTDA	R$ 1,11

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado
Descrição: SERVIÇO DE CONFECÇÃO, IMPRESSÃO E MONTAGEM DE CARNÊS DE IPTU - Formato dos carnês: 3 por folha A4. - Cada carne deverá conter 10 (dez) folhas considerando capa e contracapa. - Tamanho: 99 x 210mm. - A capa e contracapa deverão ser impressas em papel off-set 90g e as demais lâminas em papel branco 75g. (Capa e contracapa com foto impressão frente e verso colorida). - Cor das folhas: branca. - Cor da impressão: preta. - Impressão a laser contendo codigo de barras aprovado pelo Banco do Brasil S/A. OBS: os arquivos referentes aos carnês de IPTU (arte e layout) serão encaminhados a licitante vencedora do certame. - Cor das folhas: branca. - Cor da impressão: preta. - Impressão a laser contendo código de barras aprovado pelo Banco do Brasil S/A. OBS: os arquivos referentes aos carnês de IPTU (arte e layout) serão encaminhados a licitante vencedora do certame.

Estado:	Cidade:	Endereço:	Telefone:	Email:
MG	Contagem	AV DOIS, 64	(31) 3198-1100	financeirodidatica@yahoo.com.br

0004 - 5 050113

LAUDO DA COTAÇÃO

ATENÇÃO - O Banco de Preços é uma solução tecnológica que atende aos parâmetros de pesquisa dispostos em Leis vigentes, Instruções Normativas, Acórdãos, Regulamentos, Decretos e Portarias. Sendo assim, por reunir diversas fontes governamentais, complementares e sites de domínio amplo, o sistema não é considerado uma fonte e, sim, um meio para que as pesquisas sejam realizadas de forma segura, ágil e eficaz.

Preço estimado do item calculado pela fórmula Média Aritmética dos preços obtidos:

Item 1 - serviço gráfico - policromia

- 1 preço do portal Compras Governamentais praticados pela Administração Pública de licitações homologadas/adjudicadas no dia 05/05/2022, calculado pela fórmula Mediana das Propostas Finais.

DESCRITIVO DE FÓRMULAS UTILIZADAS

Mediana das Propostas Finais

- Capta os preços finais da licitação e seleciona o preço do meio (no caso de número impar de propostas) ou a média dos preços do meio.

050114

ORÇAMENTO

RAZÃO SOCIAL:	Print Center Comércio de Suprimentos para Informática Ltda		
CNPJ:	00.015.403/0001-04	E-MAIL:	print@printcenter.com.br
ENDEREÇO:	Rua Carmo do Rio Verde, 241		
COMPLEMENTO:	2º andar	BAIRRO:	Jardim Caravelas
TELEFONE:	(11) 3299-3600		
CIDADE:	São Paulo	UF:	S P

OBJETO	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA USO DAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA-PR, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

MODALIDADE: Pregão Eletrônico - Registro de Preços
PRAZO DE FORNECIMENTO: até 10 dias da emissão da ordem de serviço
PRAZO PAGAMENTO: **20 DIAS APÓS ENTREGA DEFINITIVA DO SERVIÇO**
VALIDADE DESTA PROPOSTA: **06 meses**

PRODUTO	UNID	QUANT	V. UNIT.	V. TOTAL	
SERVIÇO DE CONFECÇÃO, IMPRESSÃO E MONTAGEM DE CARNÊS DE IPTU - FORMATO DOS CARNÊS: 3 POR FOLHA A4. - CADA CARNÊ DEVERÁ CONTERÁ ATÉ 10 (DEZ) FOLHAS CONSIDERANDO CAPA E CONTRACAPA. TAMANHO: 99X210MM. A CAPA E CONTRACAPA DEVERÃO SER IMPRESSAS EM PAPEL OFF-SET 90G E AS DEMAIS LÂMINAS EM PAPEL BRANCO 75G. (CAPA E CONTRACAPA COM FOTO IMPRESSÃO FRENTE E VERSO COLORIDA). COR DAS FOLHAS: BRANCA. COR DA IMPRESSÃO INTERNA: PRETA. IMPRESSÃO A LASER CONTENDO CÓDIGO DE BARRAS APROVADO PELO BANCO DO BRASIL S/A. OBS: OS ARQUIVOS REFERENTES AOS CARNÊS DE IPTU (ARTE E LAYOUT) SERÃO ENCAMINHADOS A LICITANTE VENCEDORA DO CERTAME. COR DAS FOLHAS: BRANCA. - COR DA IMPRESSÃO: PRETA. IMPRESSÃO A LASER CONTENDO CÓDIGO DE BARRAS APROVADO PELO BANCO DO BRASIL S/A.OBS: OS ARQUIVOS REFERENTES AOS CARNÊS DE IPTU (ARTE E LAYOUT) SERÃO ENCAMINHADOS A LICITANTE VENCEDORA DO CERTAME. CARNÊS COM IMPRESSÃO ENTRE JANEIRO A MAIO DE 2023.	UNID	9.000	R$ 1,06	R$ 9.540,00	item 01
			TOTAL	R$ 9.540,00	

DATA: 05 / 08 /2.022

Rose Marie Wanneke

CARIMBO/ASSINATURA

Orçamento deve ser devolvido ao Departamento de Contratações da Secretaria Municipal de Contratações Públicas do Município de Capanema ou anexado em resposta ao e-mail solicitante o mais breve possível com cabeçalho devidamente preenchido, carimbado e assinado em todas as folhas.

00.015.403/0001-04
PRINT CENTER Com. de Suprimentos
para Informática Ltda.
R. Carmo do Rio Verde, 241 - 2º andar
Jardim Caravelas CEP 04729-010
São Paulo - SP

Assunto **Orçamento de carnê de IPTU**
De Print Center <print@printcenter.com.br>
Para <smcp@capanema.pr.gov.br>
Data 05/08/2022 12:38

- FOLDER.png (~536 KB)
- Orçamento Carnê de IPTU.pdf (~328 KB)

Prezado Alecxandro, boa tarde!

Queremos agradecer a atenção. Segue em anexo orçamento conforme a sua solicitação.

Segue também nosso folheto contendo nossos demais serviços.

Informamos que o valor do frete não está incluso conforme solicitação no e-mail.

Gentileza confirmar recebimento.

Ficamos no aguardo do seu de acordo.

Att,

Rose Marie Warnecke
Diretora

PRINT CENTER
Impressão a Laser Highlight Color
Rua Carmo do Rio Verde, 241 - 2º andar - Cj. 21 a 24
Jardim Caravelas - São Paulo - SP - CEP: 04729-010
Tel.: (11) 3299-3600 / (11) 5641-1254 / (11) 5641-4782
www.printcenter.com.br

000116 ~~000118~~

ETIQUETAS E PAPÉIS

PROPOSTA COMERCIAL

Ao:-
MUNICÍPIO DE CAPANEMA - ESTADO DO PARANÁ
Sr. Alecxandro Noll
Secretário Municipal de Contratações Públicas
Decreto 7.088 de 15 de julho de 2022
Cidade da Rodovia Ecológica Estrada Parque Caminho do Colono
(46) 3552 1321 (46)999160850
Setor de Compras e Licitações

Apresentamos nossa proposta para aquisição do material conforme segue:

EMPRESA: **MNX COMERCIAL DE PAPÉIS EIRELI**		
ENDEREÇO: RUA CLARA CAMARÃO, 80A – CHORA MENINO – CEP 02466 000 – SÃO PAULO/SP		
CNPJ:- 13 410 297/0001-05	I. ESTADUAL:- 147.909.948.116	I. MUNICIPAL:- 4.262.906-3
CONTATO:- MIRNA FERRREIRA DE PAULA MARQUES - CPF 744 000 298-91 – RG 7 999 879-3		
FONE:- **(11) 2831 5343**	E-MAIL: mnx@mnxetiquetas.com.br	
BANCO 001 BANCO DO BRASIL	**Nº AGÊNCIA: 300-X**	**C.CORRENTE: 222.309-0**
BANCO 237 BRADESCO	**Nº AGÊNCIA 07793**	**CONTA CORRENTE 15927-1**

ITEM	Especificação do material	Quant	Unidade	VALOR UNIT R$	VALOR TOTAL R$
01	SERVIÇO DE CONFECÇÃO, IMPRESSÃO E MONTAGEM DE CARNÊS DE IPTU - FORMATO DOS CARNÊS: 3 POR FOLHA A4. - CADA CARNÊ DEVERÁ CONTERÁ ATÉ 10 (DEZ) FOLHAS CONSIDERANDO CAPA E CONTRACAPA. TAMANHO: 99X210MM. A CAPA E CONTRACAPA DEVERÃO SER IMPRESSAS EM PAPEL OFF-SET 90G E AS DEMAIS LÂMINAS EM PAPEL BRANCO 75G. (CAPA E CONTRACAPA COM FOTO IMPRESSÃO FRENTE E VERSO COLORIDA). COR DAS FOLHAS: BRANCA. COR DA IMPRESSÃO INTERNA: PRETA. IMPRESSÃO A LASER CONTENDO CÓDIGO DE BARRAS APROVADO PELO BANCO DO BRASIL S/A. OBS: OS ARQUIVOS REFERENTES AOS CARNÊS DE IPTU (ARTE E LAYOUT) SERÃO ENCAMINHADOS A LICITANTE VENCEDORA DO CERTAME. COR DAS FOLHAS: BRANCA. - COR DA IMPRESSÃO: PRETA. IMPRESSÃO A LASER CONTENDO CÓDIGO DE BARRAS APROVADO PELO BANCO DO BRASIL S/A.OBS: OS ARQUIVOS REFERENTES AOS CARNÊS DE IPTU (ARTE E LAYOUT) SERÃO ENCAMINHADOS A LICITANTE VENCEDORA DO CERTAME. CARNÊS COM IMPRESSÃO ENTRE JANEIRO A MAIO DE 2023.	9.000	UNID	5,90	53.100,00

VALOR TOTAL DA PROPOSTA:- R$ 53.100,00 (Cinquenta e três mil e cem reais)
MARCA MNX **FABRICADO POR MNX COMERCIAL** **PROCEDÊNCIA NACIONAL**
VALIDADE DA PROPOSTA:- 180 (cento e oitenta) dias
PRAZO DE PAGAMENTO:- 20 (vinte) dias

000119 000117

PRAZO DE ENTREGA:- 30 (trinta) dias
LOCAL DE ENTREGA:-

Os preços ora propostos incluem todas as despesas diretas, indiretas, benefícios, tributos, fretes, contribuições, seguros e licenças de modo a se constituírem em única e total contraprestação pela execução do trabalho ora proposto.

São Paulo, 09 de Agosto de 2022

MELINA FERREIRA DE PAULA MARQUES SENA
CPF 390 683 818-81 – RESPONSÁVEL LEGAL

MELINA FERREIRA DE PAULA MARQUES SENA

Assinado de forma digital por MELINA FERREIRA DE PAULA MARQUES SENA
Dados: 2022.08.09 17:37:54 -03'00'

MNX COMERCIAL DE PAPÉIS EIRELI
Rua Clara Camarão, 80A – Chora Menino - CEP 02466 000 – SÃO PAULO/SP
Sites:- www.mnxetiquetas.com.br - E-mail:- mnx@mnxetiquetas.com.br
Fone (11) 2831 5343

000118 ~~000120~~

Caro Alecxandro – boa tarde!
Desculpe a demora, segue a proposta solicitada.
Pedimos gentilmente que nos avise sobre a data do pregão.
Saudações

Mirna F. de Paula Marques
Diretora Financeira
- Resp. setor de vendas ao Governo
Tel.: (011) 2831-5343
mnx@mnxetiquetas.com.br
www.mnxetiquetas.com.br

Antes de imprimir, pense no Meio Ambiente !

De: Secretaria de Contratações Públicas <smcp@capanema.pr.gov.br>
Enviada em: terça-feira, 2 de agosto de 2022 10:08
Para: Mnx <mnx@mnxetiquetas.com.br>
Assunto: COTAÇÃO - CARNÊS IPTU 2023

Bom dia,

Considerando o certame para AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA USO DAS SECRI ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA-PR, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REG PREÇOS, vimos por meio deste solicitar orçamento para impressão de carnês de iptu a ser entre janeiro a maio de 2023.

Desta forma, pedimos que a empresa encaminhe o orçamento até o dia 05/08/2022 (o nã encaminhamento será considerado manifestação de não interesse no encaminhamento de comercial).

Atenciosamente,

--

Alecxandro Noll
Secretário Municipal de Contratações Públicas
Decreto 7.088 de 15 de julho de 2022
Município de Capanema - Estado do Paraná
Cidade da Rodovia Ecológica Estrada Parque Caminho do Colono
(46) 3552 1321 (46)999160850

000121 000119

Assunto **ENC: COTAÇÃO - CARNÊS IPTU 2023**
De <mnx@mnxetiquetas.com.br>
Para <smcp@capanema.pr.gov.br>
Data 09/08/2022 17:39

- Orçamento_IPTU.xlsx (~15 KB)
- MUNICÍPIO DE CAPANEMA - PR - 09-08.pdf (~323 KB)

060120

Assunto	**Re: COTAÇÃO - CARNÊS IPTU 2023**
De	Secretaria de Contratações Públicas <smcp@capanema.pr.gov.br>
Para	<fernando.pena@e-omega.com.br>
Data	05/08/2022 08:23

Em 02/08/2022 10:08, Secretaria de Contratações Públicas escreveu:

> Bom dia,
>
> Considerando o certame para AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA USO DAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA-PR, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, vimos por meio deste solicitar orçamento para impressão de carnês de iptu a serem impressos entre janeiro a maio de 2023.
>
> Desta forma, pedimos que a empresa encaminhe o orçamento até o dia 05/08/2022 (o não encaminhamento será considerado manifestação de não interesse no encaminhamento de proposta comercial).
>
> Atenciosamente,
>
> --
>
> **Alecxandro Noll**
> *Secretário Municipal de Contratações Públicas*
> *Decreto 7.088 de 15 de julho de 2022*
> **Município de Capanema - Estado do Paraná**
> Cidade da Rodovia Ecológica Estrada Parque Caminho do Colono
> (46) 3552 1321 (46)999160850

Bom dia,

Gostaríamos de saber se a empresa tem interesse em nos encaminhar orçamento, pois precisamos dar andamento na contratação para publicação do edital.

Desde já agradecemos.

--

Alecxandro Noll
Secretário Municipal de Contratações Públicas
Decreto 7.088 de 15 de julho de 2022
Município de Capanema - Estado do Paraná
Cidade da Rodovia Ecológica Estrada Parque Caminho do Colono
(46) 3552 1321 (46)999160850

Assunto **Lidas: COTAÇÃO - CARNÊS IPTU 2023**

De Fernando Pena <fernando.pena@e-omega.com.br>

Para Secretaria de Contratações Públicas <smcp@capanema.pr.gov.br>, Secretaria de Contratações Públicas <smcp@capanema.pr.gov.br>

Data 05/08/2022 17:41

Esta é uma confirmação de recebimento da mensagem de email que você enviou para
<fernando.pena@e-omega.com.br> em 05/08/2022 08:23

Esta confirmação verifica se a mensagem foi exibida no computador do destinatário em 05/08/2022 17:41

--
Este email foi escaneado pelo Avast antivírus.
https://www.avast.com/antivirus

Final-Recipient: rfc822;smcp@capanema.pr.gov.br
Original-Message-ID: <5cbd89947e25b7983ca8da9585d0df97@capanema.pr.gov.br>
Disposition: manual-action/MDN-sent-manually; displayed

000122 ~~000124~~

Assunto **Re: COTAÇÃO - CARNÊS IPTU 2023**
De Secretaria de Contratações Públicas <smcp@capanema.pr.gov.br>
Para <santoro@dll.com.br>
Data 05/08/2022 08:24

Em 02/08/2022 10:07, Secretaria de Contratações Públicas escreveu:

Bom dia,

Considerando o certame para AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA USO DAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA-PR, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, vimos por meio deste solicitar orçamento para impressão de carnês de iptu a serem impressos entre janeiro a maio de 2023.

Desta forma, pedimos que a empresa encaminhe o orçamento até o dia 05/08/2022 (o não encaminhamento será considerado manifestação de não interesse no encaminhamento de proposta comercial).

Atenciosamente,

--

Alecxandro Noll
Secretário Municipal de Contratações Públicas
Decreto 7.088 de 15 de julho de 2022
Município de Capanema - Estado do Paraná
Cidade da Rodovia Ecológica Estrada Parque Caminho do Colono
(46) 3552 1321 (46)999160850

Bom dia,

Gostaríamos de saber se a empresa tem interesse em nos encaminhar orçamento, pois precisamos dar andamento na contratação para publicação do edital.

Desde já agradecemos.

--

Alecxandro Noll
Secretário Municipal de Contratações Públicas
Decreto 7.088 de 15 de julho de 2022
Município de Capanema - Estado do Paraná
Cidade da Rodovia Ecológica Estrada Parque Caminho do Colono
(46) 3552 1321 (46)999160850

000125 050123

Assunto **Successful Mail Delivery Report**
De <MAILER-DAEMON@arnie0012>
Para <smcp@capanema.pr.gov.br>
Data 05/08/2022 08:24

- Delivery report (~421 B)

```
This is the mail system at host arnie0012.email.locaweb.com.br.

Your message was successfully delivered to the destination(s)
listed below. If the message was delivered to mailbox you will
receive no further notifications. Otherwise you may still receive
notifications of mail delivery errors from other systems.

                   The mail system

<santoro@dll.com.br>: delivery via 127.0.0.1[127.0.0.1]:24: 250 2.0.0
    <santoro@dll1> OAOvC/n97GIzSAAAECj7vA Saved


Reporting-MTA: dns; arnie0012.email.locaweb.com.br
X-Postfix-Queue-ID: 1702E9C01E9
X-Postfix-Sender: rfc822; smcp@capanema.pr.gov.br
Arrival-Date: Fri,  5 Aug 2022 08:24:41 -0300 (-03)

Final-Recipient: rfc822; santoro@dll.com.br
Original-Recipient: rfc822;santoro@dll.com.br
Action: relayed
Status: 2.0.0
Remote-MTA: dns; 127.0.0.1
Diagnostic-Code: smtp; 250 2.0.0 <santoro@dll1> OAOvC/n97GIzSAAAECj7vA Saved


Return-Path: <smcp@capanema.pr.gov.br>
X-Original-To: <santoro@dll.com.br>
Received: from arnie0012.email.locaweb.com.br (localhost [127.0.0.1])
    by arnie0012.email.locaweb.com.br (Postfix) with ESMTP id 1702E9C01E9
    for <santoro@dll.com.br>; Fri,  5 Aug 2022 08:24:41 -0300 (-03)
Received: from burns0030.correio.biz (bob0011.email.locaweb.com.br [10.31.68.143])
    by arnie0012.email.locaweb.com.br (Postfix) with ESMTP id 7F9299C011B
    for <santoro@dll.com.br>; Fri,  5 Aug 2022 08:24:40 -0300 (-03)
X-DKIM: Sendmail DKIM Filter v2.8.2 arnie0012.email.locaweb.com.br 7F9299C011B
Received: from mailserver2.softsul.net (ns4.softsul.com [177.220.151.229])
    by burns0030.correio.biz (Postfix) with ESMTPS id 4LzjtH2NyRzdL
    for <santoro@dll.com.br>; Fri,  5 Aug 2022 08:24:39 -0300 (-03)
Received: from webmail.capanema.pr.gov.br (mailserver2.softsul.net [177.220.151.229])
    (authenticated bits=0)
    by mailserver2.softsul.net (8.14.4/8.14.4) with ESMTP id 275BOcId002388
    for <santoro@dll.com.br>; Fri, 5 Aug 2022 08:24:38 -0300
MIME-Version: 1.0
Content-Type: multipart/alternative;
 boundary="=_13d1ef863c8a076cf2e24de565172787"
Date: Fri, 05 Aug 2022 08:24:38 -0300
From: =?UTF-8?Q?Secretaria_de_Contrata=C3=A7=C3=B5es_P=C3=BAblicas?=
 <smcp@capanema.pr.gov.br>
To: santoro@dll.com.br
X-mb: yes
Subject: =?UTF-8?Q?Re=3A_COTA=C3=87=C3=83O_-_CARN=C3=8AS_IPTU_2023?=
Organization: =?UTF-8?Q?Munic=C3=ADpio_de_Capanema?=
In-Reply-To: <46b7c7f43eba112288a8928e5c56b040@capanema.pr.gov.br>
References: <46b7c7f43eba112288a8928e5c56b040@capanema.pr.gov.br>
Return-Receipt-To: =?UTF-8?Q?Secretaria_de_Contrata=C3=A7=C3=B5es_P=C3=BA?=
 =?UTF-8?Q?blicas?= <smcp@capanema.pr.gov.br>
Disposition-Notification-To: =?UTF-8?Q?Secretaria_de_Contrata=C3=A7=C3=B5?=
 =?UTF-8?Q?es_P=C3=BAblicas?= <smcp@capanema.pr.gov.br>
Message-ID: <757549f0b92eebd91222913f484cce7c@capanema.pr.gov.br>
X-Sender: smcp@capanema.pr.gov.br
User-Agent: SoftSul Webmail/1.3.3
X-smiters: Deactivated
```

Fls. 000124

Assunto	**Re: COTAÇÃO - CARNÊS IPTU 2023**
De	Secretaria de Contratações Públicas <smcp@capanema.pr.gov.br>
Para	<print@printcenter.com.br>
Data	05/08/2022 08:24

Em 02/08/2022 10:07, Secretaria de Contratações Públicas escreveu:

> Bom dia,
>
> Considerando o certame para AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA USO DAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA-PR, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, vimos por meio deste solicitar orçamento para impressão de carnês de iptu a serem impressos entre janeiro a maio de 2023.
>
> Desta forma, pedimos que a empresa encaminhe o orçamento até o dia 05/08/2022 (o não encaminhamento será considerado manifestação de não interesse no encaminhamento de proposta comercial).
>
> Atenciosamente,
>
> --
>
> **Alecxandro Noll**
> *Secretário Municipal de Contratações Públicas*
> *Decreto 7.088 de 15 de julho de 2022*
> **Município de Capanema - Estado do Paraná**
> Cidade da Rodovia Ecológica Estrada Parque Caminho do Colono
> (46) 3552 1321 (46)999160850

Bom dia,

Gostaríamos de saber se a empresa tem interesse em nos encaminhar orçamento, pois precisamos dar andamento na contratação para publicação do edital.

Desde já agradecemos.

--

Alecxandro Noll
Secretário Municipal de Contratações Públicas
Decreto 7.088 de 15 de julho de 2022
Município de Capanema - Estado do Paraná
Cidade da Rodovia Ecológica Estrada Parque Caminho do Colono
(46) 3552 1321 (46)999160850

INSIRA SUA LOGO AQUI

CERTIFICADO AUTENTICIDADE

Relatório de Cotação: cotação rápida 2064

Pesquisa realizada em 10/08/2022 13:25:24

Relatório gerado no dia 10/08/2022 13:27:58 (IP: 187.60.213.238)

Em conformidade com a Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021.

Método Matemático Aplicado: Média Aritmética dos preços obtidos - Preço calculado com base na média aritmética de todos os preços selecionados pelo usuário para aquele determinado Item.

Conforme Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021, no Artigo 3º, "A pesquisa de preços será materializada em documento que conterá: INC V-Método matemático aplicado para a definição do valor estimado."

Item	Preços	Quantidade	Preço Estimado	Percentual	Preço Estimado Calculado	Total
1) capa padronizada	4	1 Unidade	R$ 4,11 (un)	-	R$ 4,11	R$ 4,11

Valor Global: R$ 4,11

Detalhamento dos Itens

Item 1: capa padronizada

Preço Estimado: R$ 4,11 (un) | Percentual: - | Preço Estimado Calculado: R$ 4,11 | Média dos Preços Obtidos: R$ 4,11

Quantidade	Descrição	Observação
1 Unidade	capa pasta coren-rn: papel triplex 300g, plastificada, cor branca, 4 x 0 cor, 01 vinco, tamanho aberto 30 x 45 cm, com bolsa interna de 10 x 20 cm, com impressão a impressão da logomarca na capa. modelo em anexo. conforme especificações descritas no termo de referência.	

Preço (Compras Governamentais) 1: Mediana das Propostas Finais — R$ 4,47

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: COMANDO DO EXERCITO
3 GRUPO DE ARTILHARIA ANTIAEREA/RS
Objeto: Móvel
Descrição: GRAFICO - IMPRESSOS / PLASTIFICACAO / ACABAMENTO - SERVIÇO GRÁFICO DE CONFECÇÃO DE PASTAS COM BOLSO INTERNO, NO TAMANHO DE 45X31CM. QUATRO CORES, EM CARTÃO TIPO TRIPLEX 300G.
CatSer: 18422 - GRAFICO - IMPRESSOS / PLASTIFICACAO / ACABAMENTO

Data: 01/06/2022 00:00
Modalidade: Dispensa de Licitação
SRP: NÃO
Identificação: Dispensa de Licitação Nº 63/2022 / UASG: 160369
Lote/Item: 1/1
Ata: N/A
Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br
Quantidade: 500
Unidade: UNIDADE
UF: RS

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL
88.907.654/0001-44 * VENCEDOR *	COPIHEL CENTRAL COPIAS LTDA	R$ 4,47

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado
Descrição: SERVIÇO GRÁFICO DE CONFECÇÃO DE PASTAS COM BOLSO INTERNO, NO TAMANHO DE 45X31CM. QUATRO CORES, EM CARTÃO TIPO TRIPLEX 300G.

Preço (Compras Governamentais) 2: Mediana das Propostas Finais — R$ 5,67

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: COMANDO DO EXERCITO
BASE DE AVIACAO DE TAUBATE
Objeto: Prestação de serviços gráficos
Descrição: CONFECCAO / INSTALACAO ETIQUETA PERSONALIZADA - ADESIVO - SERVIÇO DE CONFECÇÃO DE PASTA COM BOLSA, MEDINDO 44 CM X 31 CM, TINTA ESCALA EM CARTÃO TRIPLEX 300G, BOLSA MEDINDO 15,5 CM X 22,2 CM, RESFILADO, CORTE VINCO, COLADO COM LAMINAÇÃO BOPP BRILHO, NDE LADOS 01
CatSer: 18961 - CONFECCAO / INSTALACAO ETIQUETA PERSONALIZADA - ADESIVO

Data: 01/06/2022 00:00
Modalidade: Dispensa de Licitação
SRP: NÃO
Identificação: Dispensa de Licitação Nº 6047/2022 / UASG: 160518
Lote/Item: 1/1
Ata: N/A
Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br
Quantidade: 100
Unidade: UNIDADE
UF: SP

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL
04.900.293/0001-14 * VENCEDOR *	SUPERGRAF ARTES GRAFICAS LTDA	R$ 5,67

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado
Descrição: SERVIÇO DE CONFECÇÃO DE PASTA COM BOLSA, MEDINDO 44 CM X 31 CM, TINTA ESCALA EM CARTÃO TRIPLEX 300G, BOLSA MEDINDO 15,5 CM X 22,2 CM, RESFILADO, CORTE VINCO, COLADO COM LAMINAÇÃO BOPP BRILHO, NDE LADOS 01

Preço (Compras Governamentais) 3: Mediana das Propostas Finais — R$ 3,83

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO
Conselho Regional de Enfermagem de Minas Gerais
Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de materiais institucionais para a promoção de eventos técnico-científicos culturais no Coren-MG, conforme especificações do Edital e seus anexos.
Descrição: **Serviço gráfico - policromia** - PASTA DE PAPEL COM ABA INTERNA PARA EVENTO, COM AS SEGUINTES ESPECIFICIDADES: Formato: Faca especial com bolsa integrada Aberto: 47,5cm x 41,7cm. Fechado: 23cm x 31cm. Papel: supremo 300g. Cor: 4x0. Acabamentos: Laminação fosca (frente) e Verniz UV frente.
CatSer: 17353 - SERVICOS GRAFICOS - POLICROMIA

Data: 25/04/2022 14:00
Modalidade: Pregão Eletrônico
SRP: SIM
Identificação: NºPregão:62022 / UASG:926188
Lote/Item: 4/12
Ata: Link Ata
Adjudicação: 06/05/2022 14:27
Homologação: 06/05/2022 15:49
Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br
Quantidade: 8.000
Unidade: UNIDADE
UF: MG

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL
08.804.604/0001-00 * VENCEDOR *	AVOHAI EVENTOS LTDA	R$ 2,40

Relatório gerado no dia 10/08/2022 13:27:58 (IP: 187.60.213.238)
Código Validação: 6ldftSY6nylm%2fBD3O0eDghVambNKgfmuZ23caCZQ5S%2fGuSAeKnrY5kq%2fyDKRKisRxEqnPZF1Cys%3d
http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?
token=6ldftSY6nylm%252fBD3O0eDghVambNKgfmuZ23caCZQ5S%252fGuSAeKnrY5kq%252fyDKRKisRxEqnPZF1Cys%253d

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado
Descrição: PASTA DE PAPEL COM ABA INTERNA PARA EVENTO, COM AS SEGUINTES ESPECIFICIDADES: Formato: Faca especial com bolsa integrada. Aberto : 47,5cm x 41,7cm. Fechado: 23cm x 31cm. Papel: supremo 300g. Cor: 4x0. Acabamentos: Laminação fosca (frente) e Verniz UV frente.

11.114.463/0001-09 GRAFICA EDITORA FORMULARIOS CONTINUOS E ETIQUETAS F & F LTDA R$ 3,00

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado
Descrição: PASTA DE PAPEL COM ABA INTERNA PARA EVENTO, COM AS SEGUINTES ESPECIFICIDADES: Formato: Faca especial com bolsa integrada. Aberto : 47,5cm x 41,7cm. Fechado: 23cm x 31cm. Papel: supremo 300g. Cor: 4x0. Acabamentos: Laminação fosca (frente) e Verniz UV frente.

21.183.741/0001-25 AYER FELIPE DE FARIA NETO R$ 3,60

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado
Descrição: PASTA DE PAPEL COM ABA INTERNA PARA EVENTO, COM AS SEGUINTES ESPECIFICIDADES: Formato: Faca especial com bolsa integrada. Aberto : 47,5cm x 41,7cm. Fechado: 23cm x 31cm. Papel: supremo 300g. Cor: 4x0. Acabamentos: Laminação fosca (frente) e Verniz UV frente.

27.232.288/0001-86 RB COMUNICACAO VISUAL EIRELI R$ 4,06

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado
Descrição: PASTA DE PAPEL COM ABA INTERNA PARA EVENTO, COM AS SEGUINTES ESPECIFICIDADES: Formato: Faca especial com bolsa integrada. Aberto : 47,5cm x 41,7cm. Fechado: 23cm x 31cm. Papel: supremo 300g. Cor: 4x0. Acabamentos: Laminação fosca (frente) e Verniz UV frente.

04.135.560/0001-04 VTPRINT OUTDOOR E GRAFICA EIRELI R$ 5,00

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado
Descrição: PASTA DE PAPEL COM ABA INTERNA PARA EVENTO, COM AS SEGUINTES ESPECIFICIDADES: Formato: Faca especial com bolsa integrada. Aberto : 47,5cm x 41,7cm. Fechado: 23cm x 31cm. Papel: supremo 300g. Cor: 4x0. Acabamentos: Laminação fosca (frente) e Verniz UV frente.

01.217.727/0001-98 VGS SERVICOS DE ELABORACAO E COMERCIO EIRELI R$ 7,55

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado
Descrição: PASTA DE PAPEL COM ABA INTERNA PARA EVENTO, COM AS SEGUINTES ESPECIFICIDADES: Formato: Faca especial com bolsa integrada. Aberto : 47,5cm x 41,7cm. Fechado: 23cm x 31cm. Papel: supremo 300g. Cor: 4x0. Acabamentos: Laminação fosca (frente) e Verniz UV frente.

Preço (Compras Governamentais) 4: Mediana das Propostas Finais R$ 2,47

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: MINISTÉRIO DA DEFESA
Comando do Exército
Comando Militar do Sul
5ª Região Militar
5ºBatalhão de Suprimento

Objeto: Aquisição de material institucional para a seção de comunicação social do 5º Batalhão de Suprimento.

Descrição: **Pasta Eventos** - Pasta Eventos Material: Papel Triplex , Gramatura: 300 G/M2, Acabamento: Plastificado , Altura: 320 MM, Características Adicionais 1: 1 Dobra, Bolso Interno , Largura: 450 MM, Cor Impressão: 4/0

CatMat: 352151 - PASTA EVENTOS, MATERIAL:PAPEL TRIPLEX, ALTURA:320 MM, GRAMATURA:300 G/M2, LARGURA:450 MM, ACABAMENTO:PLASTIFICADO, COR IMPRESSÃO:4/0, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:1:1 DOBRA, BOLSO INTERNO

Data: 13/04/2022 10:30
Modalidade: Pregão Eletrônico
SRP: SIM
Identificação: NºPregão:52022 / UASG:160222
Lote/Item: /5
Ata: Link Ata
Adjudicação: 11/05/2022 11:22
Homologação: 11/05/2022 16:27
Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br
Quantidade: 500
Unidade: Unidade
UF: PR

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL
09.181.312/0001-13 * VENCEDOR *	A VIEIRA SERVICOS	R$ 2,45

Marca: Própria
Fabricante: Próprio
Modelo: Pasta
Descrição: Pasta Porta Documento de Papel Pasta porta documentos personalizada, conforme arte a ser enviada pelo batalhão, em papel triplex 250 gramas, com acabamento em laminação, fosca, na cor preta, formato 31,5×46 cm (A×L), com vinco e bolso interno colado

21.347.447/0001-01 SA PRODUCOES E SERVICOS LTDA R$ 2,47

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL

Marca: PROPRIA
Fabricante: PROPRIO
Modelo: 01
Descrição: Pasta Eventos

28.683.271/0001-08 C.H.QUEIROZ PECAS E ACESSORIOS EIRELI R$ 2,47

Marca: CH QUEIROZ
Fabricante: CH QUEIROZ
Modelo: PASTA
Descrição: Pasta Eventos Material: Papel Triplex , Gramatura: 300 G/M2, Acabamento: Plastificado , Altura: 320 MM, Características Adicionais 1: 1 Dobra, Bolso Interno , Largura: 450 MM, Cor Impressão: 4/0

LAUDO DA COTAÇÃO

ATENÇÃO - O Banco de Preços é uma solução tecnológica que atende aos parâmetros de pesquisa dispostos em Leis vigentes, Instruções Normativas, Acórdãos, Regulamentos, Decretos e Portarias. Sendo assim, por reunir diversas fontes governamentais, complementares e sites de domínio amplo, o sistema não é considerado uma fonte e, sim, um meio para que as pesquisas sejam realizadas de forma segura, ágil e eficaz.

Preço estimado do item calculado pela fórmula Média Aritmética dos preços obtidos:

Item 1 - capa padronizada

- 4 preços do portal Compras Governamentais praticados pela Administração Pública de licitações homologadas/adjudicadas entre os dias 13/04/2022 e 01/06/2022, calculados pela fórmula Mediana das Propostas Finais.

DESCRITIVO DE FÓRMULAS UTILIZADAS

Mediana das Propostas Finais

- Capta os preços finais da licitação e seleciona o preço do meio (no caso de número impar de propostas) ou a média dos preços do meio.

0081127

000128

000130

GRAFICA PORTO LTDA EPP
CNPJ: 15.539.260/0001-07
I.E.: 00000003588611

Porto Velho/RO, 27 de setembro de 2021.

À
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES - CPLMS/PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS-RO

Referente: PREGÃO ELETRÔNICO 166/2021

Prezados Senhores:

Apresentamos nossa proposta de preços de fornecimento **Futura e eventual aquisição de materiais de gráfico**, pelo preço global de R$ 13.156,70 (Treze mil, cento e cinquenta e seis reais e setenta centavos), nos termos do Edital e seus Anexos, conforme quadro abaixo:

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor total
02	CAPA PARA IPTU. Com dimensões 08 cm de largura e 43 cm de comprimento impresso em papel couchê com 115 gramas com fotolito com impressão na frente e recortada. . Marca: GP	Unid.	12.000	0,15	1.800,00
05	ALVARÁ SANITÁRIO (COLORIDO). Impresso em papel Cartolina 180 gr, F 09 (frente). (A arte será confeccionada pela empresa vencedora conforme modelo solicitado pela Secretaria em conformidade com a entidade, encaminhado juntamente com a ordem de faturamento). Marca: GP	Unid.	1.200	0,32	384,00
19	FICHA DE INVESTIGAÇÃO DE MALÁRIA SINAN - Sistema de Informação de agravos de notificação malaria. Impresso em papel 63G, formato 09, 100x1, frente. (A Arte será confeccionada pela empresa vencedora conforme modelo solicitado pela secretaria, encaminhado juntamente com a Ordem de Faturamento). Marca: GP	Bloco	115	6,07	698,05
20	FICHA DE NOTIFICAÇÃO DE DOENÇAS COMPULSÓRIAS. Formato 09, 75 gramas, 100x1, frente e verso. (A arte será confeccionada pela empresa vencedora conforme modelo solicitado pela Secretaria em conformidade com a entidade, encaminhado juntamente com a ordem de faturamento). Marca: GP	Bloco	120	17,57	2.108,40
25	LAUDO MÉDICO PARA EMISSÃO DO APAC TOMOGRAFIA E RESSONÂNCIA MAGNÉTICA. Formato 09, bloco 100x1, papel 75G, 01 cor. (A Arte será confeccionada pela empresa vencedora conforme modelo solicitado pela secretaria, encaminhado juntamente com a Ordem de Faturamento). Marca: GP	Bloco	35	6,54	228,90
27	PLANFETOS EDUCATIVOS AO COMBATE DO MOSQUITO AEDES AEGYPTI. Formato 18, papel couchê 115g, impressão colorida. (A arte será confeccionada pela empresa vencedora conforme modelo solicitado pela Secretaria em conformidade com a entidade, encaminhado juntamente com a ordem de	Unid.	2.000	0,22	440,00

~~00131~~
00129

GRAFICA PORTO LTDA EPP
CNPJ: 15.539.260/0001-07
I.E.: 00000003588611

	faturamento). Marca: GP				
36	CARTÃO DE VACINAÇÃO ANTI-RÁBICA HUMANA. Formato 18, em papel cartolina 180g, 01 cor, que será definido pela secretaria, frente e verso. (A Arte será confeccionada pela empresa vencedora conforme modelo solicitado pela secretaria, encaminhado juntamente com a Ordem de Faturamento). Marca: GP	Unid.	5.000	0,07	350,00
37	CARTÃO DE VACINAÇÃO DO ADULTO. Formato 18, frente e verso, papel cartolina 180g, a cor a ser definida pela secretaria. (A Arte será confeccionada pela empresa vencedora conforme modelo solicitado pela secretaria, encaminhado juntamente com a Ordem de Faturamento). Marca: GP	Unid.	10.000	0,06	600,00
44	PASTA PAPEL C/ BOLSA 30x45 cm papel supremo 300g colorido frente - 4x0 cores Marca: GP	Unid.	210	4,76	999,60
45	CERTIFICADO impresso em papel couchê 250gr, formato 08, 4x0. Marca: GP	Unid.	7.700	0,24	1.848,00
47	PANFLETOS. IMPRESSO EM FORMATO 32, PAPEL 75G, COLORIDO. (A Arte será confeccionada pela empresa vencedora conforme modelo solicitado pela secretaria, encaminhado juntamente com a Ordem de Faturamento). Marca: GP	Unid.	17.500	0,10	1.750,00
48	REQUISIÇÃO DE ABASTECIMENTO DE COMBUSTÍVEL. BLOCO 50X3, FORMATO 18, PAPEL 75G. A primeira via em papel branco, picotada, segunda e a terceira fixa em papel colorido. Com cola e grampeado na lateral superior. (A arte será confeccionada pela empresa vencedora conforme modelo solicitado pela Secretaria, encaminhado juntamente com a ordem de faturamento). Marca: GP	Bloco	35	12,85	449,75
49	BLOCO, FORMATO 09, 50X3. Marca: GP	Bloco	100	15,00	1.500,00

Validade da proposta: 100 (cem) dias
Prazo de entrega: 15 (quinze) dias úteis, após recebimento da Ordem de Faturamento.
Local de entrega: Almoxarifado Central situada na Avenida Ayrton Senna, 971 B Setor 01.
Local de execução: Nas dependências desta empresa.

Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades especificadas no Termo de Referência.

Declaramos que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, fazem parte do presente objeto, tais como gastos da empresa com suporte técnico e administrativo, impostos, seguros, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos.

Atenciosamente,

FRANCINEI SANTOS BARRETO

000130 000132

Assunto **Re: COTAÇÃO PASTA COM BOLSO**
De Acendino Luiz Dagostin <al_dagostin@yahoo.com.br>
Para Secretaria de Contratações Públicas <smcp@capanema.pr.gov.br>
Data 10/08/2022 13:43

- d27db910.png (~480 KB)

OK, obrigado.

Acendino Luiz Dagostin
Gráfica Iguaçu
46 3552-1897
Capanema-PR

Em quarta-feira, 10 de agosto de 2022 13:22:03 BRT, Secretaria de Contratações Públicas <smcp@capanema.pr.gov.br> escreveu:

Em 10/08/2022 11:00, Acendino Luiz Dagostin escreveu:

Bom dia.

Gostaria saber: serão solicitadas numa só vez?

Pois, do contrário, se tornará inviável.

Acendino Luiz Dagostin
Gráfica Iguaçu
46 3552-1897
Capanema-PR

Em quarta-feira, 10 de agosto de 2022 10:02:00 BRT, Secretaria de Contratações Públicas <smcp@capanema.pr.gov.br> escreveu:

Bom dia,

Solicitamos orçamento para aquisição de PASTA COM BOLSO para licitação na modalidade de pregão eletrônico, SRP.

Pedimos que nos seja devolvido o quanto antes possível, sendo que o não encaminhamento até o dia 12/08 será considerado como não interesse da empresa no envio de cotação.

Atenciosamente,

--

Alecxandro Noll
Secretário Municipal de Contratações Públicas
Decreto 7.088 de 15 de julho de 2022
Município de Capanema - Estado do Paraná
Cidade da Rodovia Ecológica Estrada Parque Caminho do Colono
(46) 3552 1321 (46)999160850

Sim, a aquisição destes itens será de uma única vez.

~~000133~~ 000131

ORÇAMENTO			
RAZÃO SOCIAL:	DAGOSTIN & CIA. LTDA. - ME		
CNPJ:	10.515.896/0001-03	E-MAIL:	al_dagostin@yahoo.com.br
ENDEREÇO:	Rua Otávio Fco. de Mattos, 1330		
COMPLEMENTO:	Fundos	BAIRRO:	Centro
TELEFONE:	46 3552-1897		
CIDADE:	Capanema	UF:	PR

OBJETO	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA USO DAS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA-PR, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

MODALIDADE: Pregão Eletrônico - Registro de Preços

PRAZO DE FORNECIMENTO: até 05 dias da emissão da ordem de serviço

PRAZO PAGAMENTO: **20 DIAS APÓS ENTREGA DEFINITIVA DO SERVIÇO**

VALIDADE DESTA PROPOSTA: **06 meses**

PRODUTO	UNID	QUANT	V. UNIT.	V. TOTAL	
PASTA COM LOGOTIPO DO SECRETARIA DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS, COLORIDO, PAPEL TRIPLEX, 300GR, TAMANHO MÍNIMO 45 X 31 CM, COM BOLSO, CONFORME MODELO.	UNID	1.500	R$ 1,75	R$ 2.625,00	item 01
			TOTAL	R$ 2.625,00	

DATA: 11/08/2022

Evaristo Dagostin Neto
Sócio-Administrador
CPF 297.533.769-87

CARIMBO/ASSINATURA

Orçamento deve ser devolvido ao Departamento de Contratações da Secretaria Municipal de Contratações Públicas do Município de Capanema ou anexado em resposta ao e-mail solicitante o mais breve possível com cabeçalho devidamente preenchido, carimbado e assinado em todas as folhas.

10.515.896/0001-03
DAGOSTIN & CIA. LTDA
- ME -
Rua Otávio Fco. de Mattos, 1330
Fundos - Centro
85760-000 - CAPANEMA - PR

DA PESQUISA DE PREÇOS – MATERIAL GRÁFICO

Para critério dos orçamentos deste certame foram utilizados pesquisa de preços com fornecedores das empresas: FLAVIO GIARETTA GRAFICA, CNPJ 35.747.091/0001-08, DAGOSTIN & CIA LTDA ME, CNPJ 10.515.896/0001-03, também foram utilizados sites de domínio livre e diversos Certames, sendo eles: P.E. 17/2022 do Município de Marmeleiro/PR, link: http://www.marmeleiro.pr.gov.br/arquivos/licitacoes/110222_1644576620-edital_Preg%C3%A3o%20Eletr%C3%B4nico%20017%20-%202022%20-%20Material%20Gr%C3%A1fico.pdf, P.E. 25/2022 do Município de Vera Cruz do Oeste/PR, link: https://transparencia.betha.cloud/#/Bv5VZDsbY9QSoNDhhhsC_Q==/consulta/22359/detalhe/359:650:2022_29_650?esconderCabecalho=N&esconderMenu=N&esconderRodape=N , P.P. 87/2022 do Município de Planalto/PR, link: https://planalto.pr.gov.br/upload/licitacoes/12264.pdf, P. E. 40/2022 do Município de Mandirituba/PR, link: https://ecrie.com.br/sistema/conteudos/arquivo/a_103_0_1_25042022094020.pdf , P. E. 24/2022 do Município de Céu Azul/PR, link: https://www.ceuazul.pr.gov.br/transparencia/administracao/extratos-licitacoes/pregao-eletronico/pregao-eletronico-n-024-2022-materiais-graficos , P. E. 38/2022 do Município de Salgado Filho/PR, link: https://salgadofilho.pr.gov.br/uploads/licitacao/Material-Grafico-38.pdf, P. E. 50/2022 do Município de Ampére/PR, link: http://www.ampere.pr.gov.br/wp-content/uploads/2022/06/50-EDITAL-MATERIAIS-GR%C3%81FICOS.pdf, P. E. 68/2022 do Município de São Mateus do Sul/PR, link: https://www.saomateusdosul.pr.gov.br/editais/pregao_eletronico_068-2022-srp_aquisicao_de_materiais_grafic_20092209.pdf, http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/ata2.asp?co_no_uasg=452286&&uasg=452286&numprp=1662021&Seq=1&f_lstSrp=&f_Uf=&f_numPrp=&f_coduasg=&f_tpPregao=&f_lstICMS=&f_dtAberturaIni=&f_dtAberturaFim=#452286-1662021-1
Sendo utilizado o critério de **preço médio** para todos os itens e todos os arquivos estarão em anexo a este Termo de Referência.

Município de Capanema, Estado do Paraná, **Cidade da Rodovia Ecológica Estrada Parque Caminho do Colono**, aos 11 dias do mês de agosto de 2022.

Luciana Zanon
Secretária Municipal de Administração

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 017/2022 – PMM
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 023/2022
REGISTRO DE PREÇOS
DATA DA REALIZAÇÃO: 07/03/2022
HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: às 09:00 horas
LOCAL: Prefeitura do Município de Marmeleiro – Paraná
www.comprasgovernamentais.gov.br "Acesso Identificado"

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

O MUNICÍPIO DE MARMELEIRO – PARANÁ, por intermédio do Excelentíssimo Prefeito, torna público para conhecimento dos interessados que na data e local abaixo indicados realizará licitação sob modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, **do tipo MENOR PREÇO EM REGIME DE VALOR UNITÁRIO DO ITEM**, objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS** para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de material gráfico, atendendo as necessidades dos departamentos solicitantes, conforme as descrições dispostas no Anexo I do presente Edital.

O presente procedimento licitatório obedecerá, integralmente, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril de 2018, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Decreto Municipal nº 1.519/2006, de 26 de outubro de 2006, Decreto Municipal 1567, de 27 de março de 2007, bem como as normas vigentes e aplicáveis ao objeto da presente licitação.

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:

07 de março de 2022 às 09h00min

UASG: 454524 – PREFEITURA MUNICIPAL DE MARMELEIRO/PR
Local da Sessão Pública: www.comprasgovernamentais.gov.br

São Pregoeiros, deste Município, Franciéli de Oliveira Mainardi e Everton Leandro Camargo Mendes, designados pela Portaria nº 6.685/2022 de 21 de janeiro de 2022, publicada no Diário Oficial Eletrônico – E-Atos, Município de Marmeleiro – PR.

1 **DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA E DA SESSÃO PÚBLICA DE PREGÃO ELETRÔNICO**

1.1 O recebimento das propostas, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço www.comprasgovernamentais.gov.br.

1.2 **A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO ocorrerá dia 07 de março de 2022 às 09h00min, no site www.comprasgovernamentais.gov.br, nos termos das condições descritas neste Edital.**

2 **DO OBJETO**

2.1 Constitui objeto deste **PREGÃO, o REGISTRO DE PREÇOS** para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de material gráfico, atendendo as necessidades dos departamentos solicitantes.

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
ESTADO DO PARANÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 017/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 023/2022
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM

OBJETO: contratação de empresa para fornecimento de material gráfico, atendendo as necessidades dos departamentos solicitantes

ANEXO I

Termo de Referência
ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1 – DESCRIÇÃO:

1.1. Constitui objeto deste certame o REGISTRO DE PREÇO para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de material gráfico, atendendo as necessidades dos departamentos solicitantes, de acordo com as especificações técnicas adiante discriminadas, cabendo aos Departamentos solicitantes, informar à Comissão se o objeto ofertado atende às exigências técnicas alvitradas.

EXCLUSIVO PARA ME E EPP

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Valor Unitário Máximo Aceitável	Valor Total Máximo Aceitável
1	500	Un.	Adesivos BOPP - Tamanho A-4 – Com desenvolvimento da arte.	1,68	840,00
2	500	Un.	Adesivos BOPP – Tamanho 12 x 21 – Com desenvolvimento da arte.	1,22	610,00
3	200	Unid.	Adesivos BOPP – Tamanhos 10x8 cm Com desenvolvimento da Arte, possibilitando ser de forma arredondada.	1,60	320,00
4	200	Unid.	Adesivos BOPP – Tamanhos 8x6 cm – Com desenvolvimento da Arte, possibilitando ser de forma arredondada	1,55	310,00
5	200	Unid.	Adesivos BOPP – Tamanhos 6x4 cm – Com desenvolvimento da Arte, possibilitando ser de forma arredondada.	1,55	310,00
6	25	Un.	Almofada para carimbo auto-tintável Nº 10.	16,00	400,00
7	30	Un.	Almofada para carimbo auto-tintável Nº 20.	18,92	567,60
8	25	Un.	Almofada para carimbo auto-tintável Nº 30.	18,00	450,00
9	15	Un.	Almofada para carimbo auto-tintável Nº 40.	19,39	290,85
10	250	Un.	Apostila 1º Ano – Aluno com 40 páginas Capa em couche 200g 4x4 cores; Interno: papel sulfite 90g, 4x4 cores; Acabamento dobra e grampo Tamanho 224,3 x 143,2;	10,00	2.500,00
11	60	Un.	Apostila 1º Ano – Professor com 40 páginas Capa em couche 200g 4x4 cores; Interno: papel sulfite 90g, 4x4 cores; Acabamento dobra e grampo Tamanho 224,3 x 143,2;	12,00	720,00

09133

CNPJ: 76.205.665/0001-01
Avenida Macali, nº 255, Centro – Cx. Postal 24 – CEP 85.615-000
E-mail: licitacao01@marmeleiro.pr.gov.br / licitacao02@marmeleiro.pr.gov.br – Telefone: (46) 3525-8107 / 8105

12	250	Un.	Apostila 2º Ano – Aluno com 36 páginas Capa em couche 200g 4x4 cores; Interno: papel sulfite 90g, 4x4 cores; Acabamento dobra e grampo Tamanho 224,3 x 143,2;	9,80	2.450,00
13	60	Un.	Apostila 2º Ano – Professor com 36 páginas Capa em couche 200g 4x4 cores; Interno: papel sulfite 90g, 4x4 cores; Acabamento dobra e grampo Tamanho 224,3 x 143,2;	20,00	1.200,00
14	250	Un.	Apostila 3º Ano – Aluno com 44 páginas Capa em couche 200g 4x4 cores; Interno: papel sulfite 90g, 4x4 cores; Acabamento dobra e grampo Tamanho 224,3 x 143,2;	14,00	3.500,00
15	60	Un.	Apostila 3º Ano – Professor com 44 páginas Capa em couche 200g 4x4 cores; Interno: papel sulfite 90g, 4x4 cores; Acabamento dobra e grampo Tamanho 224,3 x 143,2;	18,00	1.080,00
16	220	Un.	Apostila 4º Ano – Aluno com 36 páginas Capa em couche 200g 4x4 cores; Interno: papel sulfite 90g, 4x4 cores; Acabamento dobra e grampo Tamanho 224,3 x 143,2;	18,00	3.960,00
17	60	Un.	Apostila 4º Ano – Professor com 36 páginas Capa em couche 200g 4x4 cores; Interno: papel sulfite 90g, 4x4 cores; Acabamento dobra e grampo Tamanho 224,3 x 143,2;	19,00	1.140,00
18	215	Un.	Apostila 5º Ano – Aluno com 70 páginas Capa em couche 200g 4x4 cores; Interno: papel sulfite 90g, 4x4 cores; Acabamento dobra e grampo Tamanho 224,3 x 143,2;	23,00	4.945,00
19	60	Un.	Apostila 5º Ano – Professor com 70 páginas; Capa em couche 200g 4x4 cores; Interno: papel sulfite 90g, 4x4 cores; Acabamento dobra e grampo Tamanho 224,3 x 143,2;	20,00	1.200,00
20	30	Un.	Bloco Auto Termo Vigilância Sanitária com folhas auto copiativas com 60 folhas em 3 cópias cada numeração. Bloco 20x3 vias.	8,91	267,30
21	300	Un.	Bloco de Notificação de Receita B 20x1 nas medidas 10.3x20.5, confeccionado em papel super bond na cor azul 75g.	1,80	540,00
22	5	Un.	Bloco relatório de atendimento a denúncias Departamento de Meio Ambiente com folhas auto carbonadas com 60 folhas em 2 cópias, com numeração e capa dura. Conforme modelo do Departamento de Meio Ambiente. 30x2 vias	20,10	100,50
23	2	Un.	Bloco súmulas em branco para o Departamento de Esportes com folhas auto carbonadas, com 50 folhas em 3 vias nas cores branco, amarelo e azul. Tamanho 21x35cm. Bloco 50x3 vias	24,50	49,00
24	10	Un.	Bloco Termo de denúncia Departamento de Meio Ambiente com folhas auto carbonadas com 60 folhas em 2 cópias, com	15,75	157,50

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
ESTADO DO PARANÁ

			numeração e capa dura. Conforme modelo do Departamento de Meio Ambiente.30x2 vias.		
25	3000	Un.	Calendário de mesa formato 16X21 cm; Base em cartão C2S 300 G; 4X0 cores e 12 folhas 4X4 cores. Em papel couche 170 g para meses. Acabamento em espiral. Em 01 modelos. Realizar a arte e enviar ao departamento para aprovação, e realizar novas mudanças se necessário.	3,13	9.390,00
26	3000	Un.	Cartão de Identificação e Vacinação Amarelo – 4x1 cores – formato 7,5x11cm – off-ser 180g.	0,26	780,00
27	50	Un.	Cartazes de divulgação tamanho – 29,7x42 cm colorido – 2 modelos, com o desenvolvimento da arte.	6.66	333,00
28	100	Un.	Cartazes de divulgação tamanho – 30x20 cm coloridos, conforme modelo apresentado, com o desenvolvimento da arte.	5.50	550,00
29	100	Un.	Cartazes de divulgação tamanho – 60x42cm coloridos, conforme modelo apresentado, com o desenvolvimento da arte.	9.50	950,00
30	2850	Un.	Cartilha com 12 páginas Capa Frente Couche 115g 4x0 cores, Interno 10 páginas, sulfite 75g 4x0 cores; Acabamento Serrilhado e Grampeado Tamanho de 110,6x170,6	1,96	5.586,00
31	1650	Un.	Cartilha com 14 páginas; Capa Frente Couche 115g 4x0 cores, Interno 12 páginas, sulfite 75g 4x0 cores; Acabamento Serrilhado e Grampeado Tamanho de 110,6x170,6	1,35	2.227,50
32	2750	Un.	Cartilha com 8 páginas Capa Couche 170g 4x0 cores, Interno: 6 páginas, sulfite 90g 1x1 cor; Acabamento dobra e grampo Tamanho 165,6x225,6	0,99	2.722,50
33	300	Un.	Certificados para conferências, cursos e oficinas – formato A4 – 4x0 cores – conforme modelo, com o desenvolvimento da arte.	2,18	654,00
34	36	Un.	Confecção carimbo auto-tintável Nº 40, com tamanho máximo da impressão 59x23 mm.	42,98	1.547,28
35	15	Un.	Confecção carimbo auto-tintável nº 10	14,92	223,80
36	37	Un.	Confecção carimbo auto-tintável Nº 20, com tamanho máximo da impressão 38x14 mm.	37,62	1.391,94
37	82	Un.	Confecção carimbo auto-tintável Nº 30, com tamanho máximo da impressão 47 x 18 mm.	35,93	2.946,26
38	1000	Un.	Confecção Cartão (Departamento de Urbanismo) – 4x0 cores – 7,5x10cm – papel off set 180g	0,26	260,00
39	800	Pçs.	Confecção de acompanhamento de crianças – azul 1x1 cor – off-set 180g – 20x43cm – cp, 3 vincos.	1,11	888,00
40	800	Pçs.	Confecção de acompanhamento de crianças – vermelho 1x1 cor – off-set 180g – 20x43cm – com 3 vincos.	1,06	848,00
41	5000	Pçs.	Confecção de acompanhamento medicação continua ou prolongada 1x1 cor – off-set 180g – 21x30cm – com 3 vincos, nas cores branca, amarela, azul, rosa e verde.	0,36	1.800,00
42	100	Un.	Confecção de adesivo couche 90 g, 4X0 cores, medindo aproximadamente 10x6 cm.	1,12	112,00
43	100	Un.	Confecção de adesivo couche 90 g. 4X0, medindo aproximadamente 8x3,5 cm.	1,13	113,00
44	40	Bls.	Confecção de Bloco de Cadastro Domiciliar 50x1 via – 21,5x30cm - off set 90g.	7,50	300,00

CNPJ: 76.205.665/0001-01
Avenida Macali, nº 255, Centro – Cx. Postal 24 – CEP 85.615-000
E-mail: licitacao@marmeleiro.pr.gov.br / licitacao02@marmeleiro.pr.gov.br – Telefone: (46) 3525-8107 / 8105

45	40	Bls.	Confecção de Bloco de Cadastro Individual 50x1 via – 21,5x30cm - off set 90g.	7,50	300,00
46	250	Bls.	Confecção de Bloco de Continuação de Fichas Geral de Atendimento 50x1 – 1x1 cor – superbond 75g – 21,5x30cm.	5,54	1.385,00
47	20	Bls.	Confecção de Bloco de Ficha Clínica da Mulher 50x1 via – 21,5x30cm - off set 90g. – 1x1 cor (tinta verde).	9,00	180,00
48	10	Bls.	Confecção de Bloco de Ficha Clínica Pré-Natal 50x1 via – 21,5x30cm - off set 90g.	12,33	123,30
49	40	Bls.	Confecção de Bloco de Ficha de Atividade Coletiva 50x1 via – 21,5x30cm - off set 90g.	6,49	259,60
50	40	Bls.	Confecção de Bloco de Ficha de Visita Domiciliar 50x1 via – 21,5x30cm - off set 90g.	6,49	259,60
51	250	Bls.	Confecção de Bloco de Ficha Geral de Atendimento 50x1 via – 21,5x30cm - off set 90g.	6,30	1.575,00
52	600	Bls.	Confecção de Bloco de Receituário Simples 100x1-15,5x27cm-1x1 cor – off set 75g.	4,01	2.406,00
53	700	Bls.	Confecção de Bloco de Requisição de Exames 100x2-15x20cm-1x1 cor – off set 75g – auto copiativo.	15,00	10.500,00
54	50	Bls.	Confecção de blocos de ordem de fornecimento 11x15cm – 50x2 vias – auto cop. – serrilhadas e grampeado capa dura.	6,60	330,00
55	650	Bls.	Confecção de Blocos de Receita Especial – 50x2 – 18x24cm – 1x0 cor – auto copiativo	7,76	5.044,00
56	2000	Un.	Confecção de calendário da coleta de resíduos INTERIOR formato: 21x30cm, 4x0cores; papel reciclado gramatura 250g; Realizar a arte e enviar ao departamento para aprovação, e realizar novas mudanças se necessário.	0,42	840,00
57	3	Un.	Confecção de carimbo datador, tamanho da impressão no mínimo 40 x 40 mm	168,33	504,99
58	150	Un.	Confecção de Cartaz 4x0 cor medindo 31,5cm x 47,0cm couche 170g – 3 modelos.	3,40	510,00
59	600	Un.	Confecção de Cartaz, 4x0 cor, medindo 20cm x 30cm, papel couchê – Com desenvolvimento da arte.	1,40	840,00
60	600	Un.	Confecção de Cartaz, 4x0 cor, medindo 30cm x 41cm, papel couchê – Com desenvolvimento da arte.	2,28	1.368,00
61	800	Un.	Confecção de Cartaz, 4x0 cor, medindo 31cmx47cm, papel couchê – Com desenvolvimento da arte. Realizar a arte e enviar ao departamento para aprovação, e realizar novas mudanças se necessário.	4,29	3.432,00
62	600	Un.	Confecção de Cartaz, 4x0 cor, medindo 41cm x 60cm, papel couchê – Com desenvolvimento da arte.	2,28	1.368,00
63	950	Un.	Confecção de Cartaz, 4x0 cor, medindo 45cm x 60cm, papel couchê – Com desenvolvimento da arte.	3,13	2.973,50
64	880	Un.	Confecção de Cartaz, 4x0 cor, medindo 46cm x 64cm, papel couchê – Com desenvolvimento da arte.	3,13	2.754,40
65	200	Un.	Confecção de convite 15x20cm – 4x0 cores papel reciclado; Realizar a arte e enviar ao departamento para aprovação, e realizar novas mudanças se necessário.	1,88	376,00
66	50	Un.	Confecção de convites 16x22cm colorido 240g papel couche 4x4 cor – 1 modelos.	2,61	130,50
67	300	Un.	Confecção de convites 16x22cm colorido 240g papel couche 4x4 cor – 5 modelos, com desenvolvimento da arte.	2,65	795,00
68	600	Bls.	Confecção de declaração de comparecimento e atestado de afastamento 100x1 – 1x0 cor off-set 75g – 15,5x21cm.	3,45	2.070,00
69	700	Un.	Confecção de envelope grande 34x24 timbrado 4x0 cores.	0,98	686,00
70	1500	Un.	Confecção de envelope grande 34x24 timbrado 4x0 cores. (DEMARTRAN).	0,88	1.320,00

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
ESTADO DO PARANÁ

71	500	Un.	Confecção de envelope médio timbrado 24,9x18,5cm timbrado 4x0 cores.	2,18	1.090,00
72	700	Un.	Confecção de envelope pequeno timbrado 23x11,5cm 4x0 cores.	0,69	483,00
73	100	Un.	Confecção de envelopes pequenos tamanho 23x11,5 cm, brancos, timbrados 4x0 cores.	1,07	107,00
74	200	Un.	Confecção de envelopes médios tamanho 24,9x18,5cm, brancos, timbrados 4x0 cores.	1,80	360,00
75	300	Un.	Confecção de envelope saco 18x24,8cm – timbrado - 1x0 cor.	0,68	204,00
76	600	Un.	Confecção de envelope saco 24x34cm – timbrado – 1x0 Cor.	0,78	468,00
77	300	Un.	Confecção de envelopes tamanho ofício, brancos, timbrados 4x0 cores.	0,85	255,00
78	200	Un.	Confecção de envelopes ofício, timbrados, 1x0 cor, papel branco, com logomarca da Prefeitura Municipal de Marmeleiro. Realizar a arte e enviar ao departamento para aprovação, e realizar novas mudanças se necessário.	0,64	128,00
79	200	Un.	Confecção de envelopes ofício, timbrados, 4x0 cores, papel reciclado, com logomarca do Departamento de Meio Ambiente. Realizar a arte e enviar ao departamento para aprovação, e realizar novas mudanças se necessário.	1,10	220,00
80	200	Un.	Confecção de envelopes saco 24x34cm. timbrado, 4x0 cores, papel reciclado, com logomarca do departamento de Agricultura e Abastecimento.	1,76	352,00
81	200	Un.	Confecção de envelopes saco 24x34cm, timbrado, 4x0 cores, papel reciclado, com logomarca do Departamento de Meio Ambiente. Realizar a arte e enviar ao departamento para aprovação, e realizar novas mudanças se necessário.	1,74	348,00
82	200	Un.	Confecção de envelopes saco 24x34cm, timbrados, 4x0 cores, papel branco, com logomarca da Prefeitura Municipal de Marmeleiro. Realizar a arte e enviar ao departamento para aprovação, e realizar novas mudanças se necessário.	1,70	340,00
83	2000	Pçs.	Confecção de ficha clínica odontológica – 1x1 cor – off-set 120g – 21x30cm.	0,27	540,00
84	2000	Pçs.	Confecção de ficha Estratificação de Risco em Saúde Bucal – 1x1 cor – off-set 120g – 21x30cm.	0,27	540,00
85	6000	Un.	Confecção de folders – 4X4 cores papel reciclado 115g formato 21x30cm (aberto) 2 modelos. Realizar a arte e enviar ao departamento para aprovação, e realizar novas mudanças se necessário.	0,31	1.860,00
86	1000	Un.	Confecção de folhas formato A4 papel reciclado 90g timbrado 4x0 cores.	0,32	320,00
87	2000	Un.	Confecção de folhas formato A4 papel reciclado 90g timbrado 4x0 cores. Com a logomarca do Departamento de Meio Ambiente. Realizar a arte e enviar ao departamento para aprovação, e realizar novas mudanças se necessário.	0,34	680,00
88	300	Bls.	Confecção de Guia de referência contra/referência 50x2 – papel auto copiativo – 1x0 cor – 21,5x31,5cm.	11,50	3.450,00
89	400	Un.	Confecção de Livro do estudante Proerd – formato 21x29.7, capa 4X4 cor em couche 180g. Com miolo de 56p.4x4 cor papel sulfite 75g, acabamento em grampo cavalo.	7,75	3.100,00
90	150	Un.	Confecção de Panfletos 4x0 cor 15,5cm x 20,5cm com papel couche 90g. 2 modelos.	1,62	243,00
91	260	Un.	Confecção de Panfletos 4x0 cor 15,5cm x 20,5cm com papel couche 90g. com serilha para destacar, 2 modelos.	1,49	387,40

CNPJ: 76.205.665/0001-01
Avenida Macali, nº 255, Centro – Cx. Postal 24 – CEP 85.615-000
E-mail: licitacao01@marmeleiro.pr.gov.br / licitacao02@marmeleiro.pr.gov.br – Telefone: (46) 3525-8107 / 8105

92	13000	Un.	Confecção de panfletos 4X0 cores – papel reciclado 90g formato 15X20 cm – 3 modelos. Realizar a arte e enviar ao departamento para aprovação, e realizar novas mudanças se necessário.	0,18	2.340,00
93	200	Un.	Confecção de Panfletos 4x4 cor 15,5cm x 20,5cm com papel couche 90g. 2 modelos	1,61	322,00
94	200	Fls.	Confecção de Papel timbrado 75g 210mm x 297mm com logotipo da Educação, 4x0 cor. A4	1,25	250,00
95	200	Fls.	Confecção de Papel timbrado 75g 210mm x 297mm com logotipo o departamento de Agricultura e Abastecimento, 4x0 cor. A4	1,25	250,00
96	52000	Fls.	Confecção de Papel timbrado 90g 210mm x 297mm, 1x0 cor – tinta dourada.	0,12	6.240,00
97	1580	Un.	Confecção de Pasta 4x0 cor formato 32cmx47,5cm, papel supera 225g – furada com logotipo colorido.	1,71	2.701,80
98	1180	Un.	Confecção de Pasta arquivo 32,3cm x 47,5cm cartão supera 250g vincado e plastificado	2,31	2.725,80
99	200	Un.	Confecção de pastas – 4X0 cores – papel reciclado 300g – com lapela para encarte – formato 22X31cm (fechada), com a logomarca do Departamento de Meio Ambiente.	3,00	600,00
100	1000	Un.	Confecção de Pastas medidas de arquivo, 300g (DEMARTRAN) 4x0 cores.	2,01	2.010,00
101	600	Un.	Confecção de pastas tipo evento – impressão em policromia (4X0 cores) – papel reciclado 300g – com lapela para encarte – formato 22X31cm (fechada), com acabamento plástico na frente, com bolso interno colado; dobra e acabamento. 3 modelos. Realizar a arte e enviar ao departamento para aprovação, e realizar novas mudanças se necessário.	1,95	1.170,00
102	1000	Fls.	Confecção de requerimento de matrícula – 1x0 cor – formato 29,7x42,8cm – Off-Set 75g.	0,33	330,00
103	2000	Pçs.	Confecção de resumo semanal do serviço antivetorial 1x1 cor – off-set 90g – 21x30cm.	1,17	2.340,00
104	1000	Un.	Confecção diário de bordo 1x0 cor cartolina palha 180g – formato 20,5x30,5cm	0,37	370,00
105	15000	Pçs.	Confecção folder – 4x4 cores – couchê 150g – 21x30cm (aberto) com vinco (10 modelos diferentes) – Com desenvolvimento da arte.	0,28	4.200,00
106	200	Un.	Confecção livro "Histórico de Marmeleiro", tamanho 21cmx29cm, couche 300 g 4X1, miolo 23 páginas em 4 cores (colorida) e 46 páginas em uma cor (preto e branco). Interno com sulfit 75g, acabamento colado. Todo colorido.	19,96	3.992,00
107	280	Un.	Crachá acrílico estampado, apenas na parte da frente, conforme modelo, tamanho 8,5x5,5 cm, com cordão personalizado e presilha.	16,89	4.729,20
108	200	Un.	Crachá para eventos, tamanho 15 x 10 cm, cores a definir, com desenvolvimento da arte.	2,28	456,00
109	350	Un.	Diário de bordo – formato 20,5x30cm – 1x1 cor – papel cartolina palha 180g.	0,70	245,00
110	2000	Un.	Ficha de visita da Dengue 4x0 cores formato 17X10cm papel auto adesivo, com meio corte.	0,26	520,00
111	12500	Un.	Folder 4X4 cores em papel 115g formato 15X21cm aberto (5 modelos) – Com desenvolvimento da arte.	0,25	3.125,00
112	200	Un.	Folders 4x4 cores, papel couchê 150g – 21x30cm (aberto) com vinco.Com desenvolvimento da arte.	0,87	174,00
113	500	Un.	Folders – papel couchê brilho – gramatura 115g – tamanho 21x31cm, colorido frente e verso 4x4 cores, conforme modelo apresentado, com desenvolvimento da arte.	0,73	365,00

MUNICÍPIO DE MARMELEIRO
ESTADO DO PARANÁ

114	500	Un.	Folders – papel couchê brilho – gramatura 115g – tamanho 21x31cm, colorido apenas frente, 4x4 cores, conforme modelo apresentado, com desenvolvimento da arte.	0,69	345,00
115	2000	Un.	Folha A4 Timbrada com o logo conforme especificação 4x0 cores – 24x34cm.	0,33	660,00
116	3500	Un.	Folha de registro diário do serviço antivetorial da Dengue 1x1 cor formato 21x30cm – Off-Set 90g.	0,13	455,00
117	100	Un.	Livro do plano de cargos, carreira e remuneração, formato 16x23cm (fechado), sendo a capa em colche 150 g 4x0 cores, vernizada e 120 páginas em sulfite 75g impressa em uma cor(preto).	12,70	1.270,00
118	30000	Jogo	Nota fiscal de produtor Rural – 4 vias, impressão tinta preta, formado 28x24cm, em papel auto copiativo na gramatura de 54, modelo fornecido pelo Departamento de Agricultura e Abastecimento. Formulário continuo.	0,49	14.700,00
119	5	Un.	Ordem de fornecimento – intransferível – 1x0 cor – 2 vias Papel Extra copy (auto-copiativo) – numeração sequencial – Capa Dura – Grampeados – Formato 15,7x21,4cm.	23,66	118,30
120	500	Un.	Panfleto 1x0 cor – papel jornal 50g – formato 15x20 conforme modelo, com desenvolvimento da arte.	0,38	190,00
121	3000	Un.	Panfleto de divulgação – 15x21cm – 4x0 cores couchê 90g, com desenvolvimento da arte.	0,19	570,00
122	500	Un.	Panfletos 4x4 cores formato 15cm x 20cm, papel couche 90g., conforme modelo, com desenvolvimento da arte.	0,31	155,00
123	7500	Un.	Panfletos 4x4 cores papel 90g formato 21X30cm - dividido em três partes – Com desenvolvimento da arte.	0,28	2.100,00
124	150	Un.	Pastas para Processo Administrativo com ou sem presilha de plástico 4x0 cores - papel 300g formato 25.5X47,5cm.	2,45	367,50
125	250	Un.	Aquisição de livros pedagógicos de língua inglesa moderna, para educação infantil, tamanho 20x30cm, com no mínimo 20 páginas coloridas e no mínimo 20 páginas preto e branco, podendo variar devido ao conteúdo, formato horizontal, sendo todas as páginas em papel couchet 90. Toda o livro será em língua inglesa moderna, contendo capa dura, sumario e números de páginas. Todo conteúdo constante no livro será enviado pelo departamento solicitante, de acordo com a necessidade especifica para cada turma.	23,00	5.750,00
			Valor Total		**185.473,92**

OBS.: Havendo qualquer discordância entre a descrição e unidades de medida do CATMAT e a do Edital, prevalecerá a descrição constante no Edital.

1.2. O valor máximo estimado da licitação é de **R$ 185.473,92** (cento e oitenta e cinco mil e quatrocentos e setenta e três reais e noventa e dois centavos).

1.3. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será pelo período de 12 (doze) meses, contados da data da assinatura.

2 – PRAZO DE ENTREGA:

2.1. A entrega do objeto será parcelada e deverá ser entregue ao Departamento solicitante, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, após solicitação formal, rigorosamente de acordo com o ofertado na proposta, após assinatura da Ata de Registro de Preços, onde serão verificadas: quantidade, marca ofertada, reservando-se ao Município o direito de recusar aqueles em desacordo com o pedido.

CNPJ: 76.205.665/0001-01
Avenida Macali, nº 255, Centro – Cx. Postal 24 – CEP 85.615-000
E-mail: licitacao02@marmeleiro.pr.gov.br / licitacao02@marmeleiro.pr.gov.br – Telefone: (46) 3525-8107 / 8105

PMM 050136

2.1.1. Os prazos de que tratam o item 2.1 poderão ser prorrogados uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

3 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

a) Elaborar e fornecer os materiais conforme o estabelecido na Ata de Registro de Preços e de acordo com a conveniência e as necessidades dos departamentos, conforme ordem de serviço;
b) Assumir integral e exclusivamente toda a responsabilidade no que diz respeito às obrigações fiscais, trabalhistas, previdenciárias e todos os demais encargos que porventura venham a incidir sobre o objeto desta licitação;
c) Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução dos serviços;
d) Manter durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
e) Para os itens que forem necessários a empresa deverá desenvolver a arte e encaminhar para a aprovação do departamento solicitante, antes da confecção de banners, adesivos e placas de identificação;

4 – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

a) Deverá verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo.
b) Deverá comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.
c) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.
d) Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.
e) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

5 – DA FISCALIZAÇÃO:

5.1. O recebimento dos serviços/materiais, a fiscalização e o acompanhamento da execução da Ata de Registro de Preços, será de responsabilidade dos Diretores dos Departamentos de Administração e Planejamento, Esportes, Educação e Cultura, Agricultura e Abastecimento, Assistência Social, Meio Ambiente e Recursos Hídricos, Saúde, Trânsito e Urbanismo.

5.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

5.3. Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado entre as partes. Entre suas atribuições está a de apurar a ocorrência de quaisquer circunstancias que incidam especificamente no art. 78 e 88 da Lei 8666/93 que trata das Sanções Administrativas para o caso de inadimplemento contratual e cometimento de outros atos ilícitos.

0001139
0001137

ANEXO IV

PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA

1 – DESCRIÇÃO DO OBJETO:
1.1 Registro de Preços objetivando Eventual Contratação de Empresa para Confecção de Impressos para Uso Interno em Geral para atender todas as secretarias do Município de Vera Cruz do Oeste, conforme especificações a seguir:

2 - JUSTIFICATIVA:
2.1 O registro de preços faz-se necessário em virtude da necessidade permanente de reposição do estoque de materiais gráficos específicos que venham a ser necessários para atender a demanda de todas as Secretarias do Município de Vera Cruz do Oeste.

3 – ORIGEM DO RECURSO:

Fonte	Origem
0000	Recursos Ordinários/Livres
0510	Recursos Ordinários/Livres – Taxas Exercício Poder de Policia
0511	Recursos Ordinários/Livres – Taxas Prestação de Serviços
0103	5% Sobre Transferências constitucionais FUNDEB
0104	Recursos Ordinários/Livres – Demais Impostos Vinculados à Educação Básica
0494	Transferências de Programas - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Federal
0936	Transferências de Programas – Componente para Qualificação da Gestão - SUAS

4 – DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
4.1 Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto do presente Termo de Referência correrão por conta dos recursos de dotações orçamentárias de todas as Secretarias Municipais, sendo as seguintes:

Red.	Dotação	Despesa	Fonte
28	03.01.04.122.0001.2.001	3390.39.63.01	0000
29	03.01.04.122.0001.2.001	3390.39.63.01	0511
61	04.01.04.122.0001.2.003	3390.39.63.01	0000
62	04.01.04.122.0001.2.003	3390.39.63.01	0510
63	04.01.04.122.0001.2.003	3390.39.63.01	0511
97	05.01.04.122.0001.2.004	3390.39.63.01	0000
98	05.01.04.122.0001.2.004	3390.39.63.01	0510
99	05.01.04.122.0001.2.004	3390.39.63.01	0511
199	06.01.12.122.0020.2.005	3390.39.63.01	0103
200	06.01.12.122.0020.2.005	3390.39.63.01	0104
323	07.01.10.122.0021.2.007	3390.39.63.01	0303
324	07.01.10.122.0021.2.007	3390.39.63.01	0494
402	08.01.04.122.0001.2.008	3390.39.63.01	0000
452	09.01.04.122.0001.2.009	3390.39.63.01	0000
473	10.01.04.122.0001.2.010	3390.39.63.01	0936
564	11.01.04.122.0001.2.011	3390.39.63.01	0000

Município de Vera Cruz do Oeste
CNPJ: 78.101.821/0001-01 ESTADO DO PARANÁ

5 – DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ITENS COM QUANTIDADES:
5.1 Os itens devem atender as descrições e detalhamentos em quantidade, qualidade mínima e especificações a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNID. DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	ADESIVO REDONDO **TRIAGEM**, COLORIDO 4X10CM, TAMANHO 3CM.	**UNIDADE**	**2.000**
2	BLOCO DE **ATESTADO MÉDICO** COM 100 FOLHAS PAPEL SULFITE TAMANHO 16X22- TIRAGEM MINIMA DE 3 BLOCOS.	**BLOCO**	**200**
3	BLOCO DE **AUTORIZAÇÃO DE USO DE MÁQUINAS DO BARRACÃO AGROINDUSTRIAL**, NUMERADOS, 50 X 2 FOLHAS, SENDO A 1ª VIA PICOTADA E A 2ª VIA FIXA NO BLOCO, PAPEL CARBONADO NO TAMANHO 21 X 15 CENTÍMETROS.	**BLOCO**	**15**
4	BLOCO DE **COMPROVANTE DE ALIMENTAÇÃO**, TAMANHO 8.5 X 13CM, PAPEL SULFITE 56G, IMPRESSÃO 1X0 (BLOCO DE 100 FOLHAS)	**UNIDADE**	**200**
5	BLOCO DE **DECLARAÇÃO MÉDICA**, TAMANHO 6 X22 CM, PAPEL SULFITE 75G, IMPRESSÃO 1X1 (BLOCO DE 100 FOLHAS)	**UNIDADE**	**200**
6	BLOCO DE **FICHA CONSULTA ENFERMAGEM (ESF)**, COM 100 FOLHAS PAPEL SULFITE TAMANHO 22X32	**BLOCO**	**100**
7	BLOCO DE **FICHA ESUS**, TAMANHO FOLHA A4, PAPEL SULFITE 75G, IMPRESSÃO 1X1 (BLOCO DE 100 FOLHAS)	**UNIDADE**	**400**
8	BLOCO DE **FICHA GERAL DE ATENDIMENTO FRENTE E VERSO, PRONTUARIO COM 100 FOLHAS (TRIAGEM)**- PAPEL SULFITE TAMANHO 22X32 75G, IMPRESSÃO 1X1 TIRAGEM MINIMA DE 2 BLOCOS	**BLOCO**	**150**
9	BLOCO DE **FICHAS REFERENCIA COM 100 FOLHAS (TRIAGEM)** PAPEL SULFITE - TAMANHO 22X32 TIRAGEM MINIMA 5 BLOCOS.	**BLOCO**	**150**
10	BLOCO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DA **PATRULHA RURAL MECANIZADA (AGRICULTURA)**, NUMERADOS, 50 X 2 FOLHAS, SENDO A 1ª VIA PICOTADA E A 2ª VIA FIXA NO BLOCO, PAPEL CARBONADO NO TAMANHO 16 X 11,5 CENTÍMETROS.	**BLOCO**	**50**
11	BLOCO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DA **PATRULHA DE VIAÇÃO E OBRAS (PÁTIO)**, NUMERADOS, 50 X 2 FOLHAS, SENDO A 1ª VIA PICOTADA E A 2ª VIA FIXA NO BLOCO, PAPEL CARBONADO NO TAMANHO 16 X 11,5 CENTÍMETROS.	**BLOCO**	**30**
12	BLOCO DE **RECEITUARIO B PARA DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS (VISA) COM 50 FOLHAS**, NUMERAÇÃO A SER SEGUIDA CONFORME LIBERAÇÃO DA 10º REGIONAL DE SAUDE. COR AZUL FOLHAS COM PICOTE, PARA DESTAQUE VIA PARA PACIENTE VIA PARA ARQUIVO PAPEL SULFITE TAMANHO 10X20 CM. TIRAGEM MINIMA DE 2 BLOCOS	**BLOCO**	**30**
13	BLOCO DE **RECEITUARIO MÉDICO, COM 100 FOLHAS (TRIAGEM)** PAPEL SULFITE TAMANHO 16X22.TIRAGEM MINIMA DE 5 BLOCOS.	**BLOCO**	**1200**
14	BLOCO DE **REQUERIMENTO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DA PATRULHA RURAL MECANIZADA (AGRICULTURA)**, NUMERADOS, 50 X 2 FOLHAS SENDO A 2 VIAS PICOTADAS, PAPEL CARBONADO NO TAMANHO 20 X 16 CENTÍMETROS.	**BLOCO**	**30**
15	BLOCO DE **REQUERIMENTO DE PRESTAÇÃO DE**	**BLOCO**	**30**

Rua Rui Barbosa, 202 – Fone/Fax (045) 3267-1131 – e-mail: administracao@veracruz.pr.gov.br - CEP 85845-000 – Vera Cruz do Oeste - Paraná

	SERVIÇO DA PATRULHA DE VIAÇÃO E OBRAS (PÁTIO), NUMERADOS, 50 X 2 FOLHAS SENDO A 2 VIAS PICOTADAS, PAPEL CARBONADO NO TAMANHO 20 X 16 CENTÍMETROS.		
16	BLOCO DE **REQUISIÇÃO DE EXAMES**, TAMANHO 19 X 13 CM, PAPEL SULFITE 75G, IMPRESSÃO 1X1 (BLOCO DE 100 FOLHAS).	**UNIDADE**	**200**
17	BLOCO DE **REQUISIÇAO PARA ABASTECIMENTO** 50 X2 VIAS PAPEL SULFITE 56 G E JORNAL - TAMANHO 10X16.	**UNIDADE**	**300**
18	BLOCO PARA **REQUERIMENTO DE PODA, CORTE E PLANTIO DE ÁRVORE EM VIAS PÚBLICAS**, NUMERADO, 50 X 2 FOLHAS, COLORIDO, EM TAMANHO DE A4, PAPEL CARBONADO, CABEÇALHO COLADO.	**BLOCO**	**20**
19	BLOCOS DE **INGRESSOS COM 50 FOLHAS** - PAPEL SULFITE 90G TAMANHO 6X12. COM CANHOTO. TIRAGEM MINIMA DE 5 BLOCOS	**UNIDADE**	**100**
20	BLOCOS DE **RECIBO 50X 2** VIAS PAPEL SUFITE 56G E JORNAL- TAMANHO 10X16. TIRAGEM MINIMA DE 2 BLOCOS.	**BLOCO**	**20**
21	BLOCOS DE **REQUISIÇÃO PARA AUTORIZAÇÃO DE FISIOTERAPIA** (ADM) COM 2 VIAS 100 FOLHAS - PAPEL SULFITE- TAMANHO 11X18.TIRAGEM MINIMA DE 2 BLOCOS	**BLOCO**	**50**
22	**BLOCOS PARA ANOTAÇÕES 50X1 VIA**	**UNIDADE**	**50**
23	**BORRACHA PARA CARIMBO AVULSA**, MATERIAL: EM SILICONE, PARA GRAVAÇÃO E REPOSIÇÃO EM CARIMBO AUTOMATICO **TAMANHO C20** – COLOCADO.	**UNIDADE**	**200**
24	**BORRACHA PARA CARIMBO AVULSA**, MATERIAL: EM SILICONE, PARA GRAVAÇÃO E REPOSIÇÃO EM CARIMBO AUTOMATICO **TAMANHO C30** – COLOCADO.	**UNIDADE**	**150**
25	**BORRACHA PARA CARIMBO AVULSA**, MATERIAL: EM SILICONE, PARA GRAVAÇÃO E REPOSIÇÃO EM CARIMBO AUTOMATICO **TAMANHO C40** – COLOCADO.	**UNIDADE**	**150**
26	**BORRACHA PARA CARIMBO AVULSA**, MATERIAL: EM SILICONE, PARA GRAVAÇÃO E REPOSIÇÃO EM CARIMBO AUTOMATICO **TAMANHO C50** – COLOCADO.	**UNIDADE**	**150**
27	**BORRACHA PARA CARIMBO DATADOR AVULSA**, MATERIAL: EM SILICONE, PARA GRAVAÇÃO E REPOSIÇÃO EM CARIMBO AUTOMATICO **TAMANHO C50** – COLOCADO.	**UNIDADE**	**100**
28	**CADERNETA DE HIPERTENSO** COM 10 FOLHAS CAPA DURA TAMANHO 0,08 X 0,12 CM TIRAGEM MINIMA DE 50 UNIDADES	**UNIDADE**	**1.000**
29	**CADERNETA DE VACINAÇÃO**, TAMANHO 12X22,5 CM, PAPEL SULFITE 180G, IMPRESSÃO 1X1	**UNIDADE**	**500**
30	**CALENDÁRIO ANUAL DE MESA CONFECÇÃO E PERSONALIZADO** COM WIRE-O, 12 PÁGINAS, 4x4 CORES, MATERIAL: BASE EM PAPELÃO REVESTIDO 130X300 MM, BLOCO EM PAPEL COUCHE BRANCO BRILHO 150GR., FORMATO: FOLHAS INTERNAS: 130x95MM EM COUCHE BRILHO 150 GRS, ACABAMENTO: FACA PADRÃO TRIANGULAR, CORTE RETO, VINCO E WIRE-O LAMINAÇÃO DUPLEX. TAMANHO FINAL: 15x20CM.	**UNIDADE**	**1.000**
31	CAPA PARA **BLOCO DE NOTA FISCAL DE PRODUTOR**, COLORIDO 4 X 1, PAPEL TRIPLEX DE 250 GRAMAS, TAMANHO 68,8 X 28,5 CENTÍMETROS, COM 3 DOBRAS (VINCADAS).	**UNIDADE**	**3.000**
32	**CAPA PARA IPTU** EM PAPEL COLORIDO 120 GR/M2 COM FOTOS COLORIDAS PODENDO SER INCLUÍDAS FOTOS QUE SERÃO ESCOLHIDAS PELA ADMINISTRAÇÃO; COM JANELA E DOBRA. TAMANHO 42,50X10.	**UNIDADE**	**7.000**

Município de Vera Cruz do Oeste
CNPJ: 78.101.821/0001-01 ESTADO DO PARANÁ

33	**CARIMBOS AUTOMATICO PARA ASSINATURA TAMANHO C20**. MEDIDA DA BASE: 14X38MM.	**UNIDADE**	**100**
34	**CARIMBOS AUTOMATICO PARA ASSINATURA TAMANHO C30**. MEDIDA DA BASE: 18X47MM.	**UNIDADE**	90
35	**CARIMBO AUTOMATICO TAMANHO C40**. MEDIDA DA BASE: 23X59.	**UNIDADE**	**60**
36	**CARIMBO AUTOMATICO TAMANHO C50**. MEDIDA DA BASE: 30X69MM.	**UNIDADE**	**80**
37	**CARIMBO DATADOR AUTOMATICO** COM DATA DE 5MM, FORMATO ARENDONDADO OU QUADRADO/RETANGULAR, COM DATA ALFA NUMÉRICA EM PORTUGUÊS, MUDANÇAS NAS DATAS SÃO FEITAS MANUALMENTE. DIMENSÕES: 8 x 3,5 x 2,5cm MEDINDO: R40 - 40MM OU SEMELHANTE.	**UNIDADE**	**100**
38	**CARTAO DE IDENTIFICAÇÃO E AGENDAMENTO** FRENTE E VERSO PAPEL CARTOLINA 240 G TAMANHO 8X12 TIRAGEM MINIMA DE 100 BLOCOS	**UNIDADE**	**200**
39	**CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO ODONTOLÓGICO**, TAMANHO 14,5 X21 CM, PAPEL SULFITE 180 G, IMPRESSÃO 1X1.	**UNIDADE**	**800**
40	**CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO ODONTOLÓGICO**, TAMANHO 15,5 X 21,5 CM, PAPEL SULFITE 180G, IMPRESSÃO 1X1.	**UNIDADE**	**800**
41	**CARTÃO DE VACINAÇÃO (ARH),** TAMANHO 8X22 CM, PAPEL SULFITE 180G, IMPRESSÃO 1X1.	**UNIDADE**	**200**
42	**CARTÃO DO USUÁRIO (DENGUE),** TAMANHO 8,5X19 CM, PAPEL SULFITE 180 G, IMPRESSÃO 1X1.	**UNIDADE**	**1.000**
43	**CARTAZ COLORIDO - PAPEL COCHE 120 GRAMAS**, TAMANHO 42X60CM. TIRAGEM MINIMA DE 10 UNIDADES	**UNIDADE**	**900**
44	**CARTAZ COLORIDO PAPEL COLCHE** DE 120 GRAMAS, TAMANHO DE 50 X 40 OU 50 X 35 CM.	**UNIDADE**	**1.000**
45	**CARTAZ COLORIDO PAPEL COUCHE 150 GRAMAS** TAMANHO 32X46.TIRAGEM MINIMA DE 10 UNIDADES	**UNIDADE**	**1.000**
46	**CARTEIRINHA DE GESTANTE,** FRENTE E VERSO, EM 2 CORES, 3 VINCOS (TRIAGEM) PAPEL CARTOLINA TAMANHO 16X22	**UNIDADE**	**500**
47	**CARTILHA** TAMANHO 22,5X29 COM DOBRA 20 FOLHAS PAPEL SUPERBOND 75G CAPA COLORIDA PAPEL SULFITE 150G	**UNIDADE**	**500**
48	**CERTIFICADO EM PAPEL** TAMANHO 30X21 CM TIRAGEM MINIMO 5 BLOCOS	**UNIDADE**	**1.000**
49	**CONVITE - PAPEL SULFITE 90G** - TAMANHO 10X20. TIRAGEM MINIMA DE 50 UNIDADES.	**UNIDADE**	**8.000**
50	**CONVITE PARA REALIZAÇÃO DE EVENTOS**, IMPRESSÃO COLORIDA 4 X 1, PAPEL 250 GRAMAS ESPECIAL, TAMANHO 21 X 18 CM.	**UNIDADE**	**2.000**
51	**CRACHA** PAPEL CARTOLINA TAMANHO 10X10.TIRAGEM MINIMA DE 10 UNIDADES	**UNIDADE**	**55**
2	**CRACHÁS** CONFECCIONADOS EM PAPEL CARTOLINA, COLORIDO 4 X 1, TAMANHO 10 X 10 CM, PERFURADOS.	**UNIDADE**	**1.000**
53	**ENCADERNAÇÃO CAPA DURA TIMBRADO** EM DOURADO TAMANHO 21,5 X 30 CONFORME NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO	**UNIDADE**	**80**
54	**ENCADERNAÇÃO CAPA POLIPROPILENO 100**, NERVURA LINE, COM ASPIRAL TRANSPARENTE, **MINIMO 100 FOLHAS**.CONFORME NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO	**UNIDADE**	**100**
55	**ENCADERNAÇÃO CAPA POLIPROPILENO 100**, NERVURA LINE, COM ASPIRAL TRANSPARENTE, **MINIMO 200 FOLHAS**. CONFORME NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO	**UNIDADE**	**100**
56	**ENCADERNAÇÃO DE LIVRO CAPA** COLORIDA PLATIFICADA TAMANHO 20,5 X 29,5CM COM NO **MINIMO 200 FOLHAS** CONFORME NECESSIDADE DA	**UNIDADE**	**100**

Rua Rui Barbosa, 202 – Fone/Fax (045) 3267-1131 – e-mail: administracao@veracruz.pr.gov.br - CEP 85845-000 – Vera Cruz do Oeste - Paraná

	ADMINISTRAÇÃO.		
57	**ENCARTE/ETIQUETAS PARA PLANTAS MEDICINAIS** 11 X 15 CM PAPEL COLORIDO 240 GR CO VINCO E FURO AO MEIO TIRAGEM MINIMA DE 100 UNIDADES	**UNIDADE**	**1.000**
58	**ENVELOPE TIMBRADO COLORIDO – TAMANHO 24,5X18CM.**	**UNIDADE**	**5.000**
59	**ENVELOPE OFICIO TIMBRADO COLORIDO 41X31 CM** TIRAGEM MINIMA DE 50 UNIDADES	**UNIDADE**	**5.000**
60	**ENVELOPE TIMBRADO COLORIDO 24X34**	**UNIDADE**	**5.000**
61	**CARIMBO NUMERADOR AUTOMÁTICO,** (COM MUDANÇA AUTOMÁTICA DE NÚMEROS A CADA ACIONAMENTO E POSSIBILIDADE DE ZERAR NUMERAÇÃO), SEQUENCIAL, AUTO ENTINTAMENTO, COM 4 DÍGITOS, MEDIDA DA BASE: 14X38MM..	**UNIDADE**	**5**
62	**ENVELOPE TIMBRADO COLORIDO- TAMANHO 11,05x23CM** TIRAGEM MINIMA 50 UNIDADES	**UNIDADE**	**5.000**
63	**ENVELOPE OURO, KRAFIT 75G, 162x229CM,** CAIXA COM 100 UNIDADES.	**CAIXA**	**100**
64	**FICHA CADASTRO MULHERES** FRENTE E VERSO 2 CORES- PAPEL CARTOLINA 240 G TAMANHO 16 X22 TIRAGEM MINIMA DE 50 UNIDADES	**UNIDADE**	**500**
65	**FICHA CONTROLE DE BORDO PARA VEÍCULOS**, PAPEL CARTOLINA, COLORIDA 4 X 1, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO DO PAPEL, TAMANHO FORMATO A4.	**UNIDADE**	**1.000**
66	**FICHA DE CONTROLE DE APRAZAMENTO**, TAMANHO 15,5 X 11CM, PAPEL SULFITE 180G, IMPRESSÃO 1X0.	**UNIDADE**	**1.000**
67	**FICHAS DIVERSAS**, COLORIDAS 4 X 1, PAPEL CARTOLINA OU COM MESMA GRAMATURA, TAMANHO 10 X 6 CM.	**UNIDADES**	**1.000**
68	**FICHAS DOMICILIAR**, COM ADESIVO PARA FIXAÇÃO EM PAREDE, (ENDEMIAS) PAPEL SULFITE - TAMANHO 8X11.	**UNIDADE**	**3.000**
69	**FICHA DE REGISTRO DE VACINA** EM PAPEL SULFITE 180GRAMAS. IMPRESSÃO 1X1CM, TAMANHO 30X21CM TIRAGEM MINIMA 50 UNIDADES.	**UNIDADE**	**800**
70	**FOLDERS 3** CORES PAPEL COUCHE 180G TAM. 21 X 30 TIRAGEM. MINIMA 50 UNIDADES	**UNIDADE**	**7.000**
71	**FOLDERS 4** CORES PAPEL COUCHE 180 G T. 21X23 TIRAGEM MINIMA DE 50 UNIDADES.	**UNIDADE**	**6.000**
72	**FOLDERS 4** CORES PAPEL COUCHE 180 G- TAM. 22 X 12.	**UNIDADE**	**6.000**
73	**FOLDERS COLORIDO PAPEL SULFITE 180G TAMANHO 15 X 22.** TIRAGEM MINIMA 50 UNIDADES	**UNIDADE**	**5.000**
74	**FOLDERS COLORIDO, FRENTE E VERSO COM DOBRA-PAPEL COUCHE 180 G TAMANHO 22 X 32.** TIRAGEM MINIMA 50 UNIDADES	**UNIDADE**	**5.000**
75	**FOLDERS DIVERSOS**, COLORIDO 4 X 1, PAPEL COLCHE 180 GRAMAS, TAMANHO 21 X 15 CM.	**UNIDADE**	**5.000**
76	**FOLDERS** PAPEL COUCHE 180 G TAMANHO 21 X 23 TIRAGEM MÍNIMA DE 50 UNIDADES	**UNIDADE**	**6.000**
77	**FOLDERS PAPEL COUCHE 180G 20 X 30.** TIRAGEM MINIMA DE 100 UNIDADES.	**UNIDADE**	**6.000**
78	FOLDERS, FRENTE E VERSO PAPEL SULFITE 120G TAM. 16 X 22 TIRAGEM MINIMA DE 50 UNIDADES	**UNIDADE**	**7.000**
79	**FOLHAS A4** TIMBRADO COLORIDO SULFITE 75G.TIRAGEM MINIMA 500 UNIDADES	**UNIDADE**	**15.00**
80	**FORMULÁRIOS CONTÍNUOS DE NOTA FISCAL DE PRODUTOR (PADRÃO ESTADUAL),** EM 4 VIAS COLORIDAS, PAPEL CARBONADO.	**UNIDADE**	**40.00**
81	**INGRESSOS EM PAPEL COLORIDO** 120GRAMAS/M2 NUMERADO MEDINDO 9X6CM TIRAGEM MINIMA 50 UNIDADES.	**UNIDADE**	**3.000**

Município de Vera Cruz do Oeste
CNPJ: 78.101.821/0001-01 ESTADO DO PARANÁ

82	**INGRESSOS EM PAPEL PRETO E BRANCO** 120GRAMAS/M2 NUMERADO MEDINDO 9X6 TIRAGEM MINIMA 50 UNIDADES.	**UNIDADE**	**3.000**
83	**LIVROS DE CHAMADA**, PERSONALIZADO COM NO MINIMO 18 FOLHAS, CAPA EM CARTOLINA, TAMANHO 22,5 X 30 CM.TIRAGEM MINIMA DE 05 UNIDADES	**UNIDADE**	**300**
84	**LIVROS DE CHAMADA**, PERSONALIZADO COM NO MINIMO 20 FOLHAS, CAPA EM CARTOLINA, TAMANHO 22,5 X 30 CM.TIRAGEM MINIMA DE 5 UNIDADES	**UNIDADE**	**500**
85	**PANFLETOS** - T. 10 X 15 PAPEL SULFITE 56G TIRAGEM MINIMA DE 50 UNIDADES	**UNIDADE**	**6.000**
86	**PAPEL DUPLEX 300G** TAMANHO 66X96 TIRAGEM MINIMA DE 100 UNIDADES.	**UNIDADE**	**200**
87	PASTA INDIVIDUAL DO ALUNO EM CARTOLINA, FORMATO 2 COM ABA E IMPRESSAO COLORIDA TAMANHO 57X24,5CM COM ABA DE 5,5 X37CM. TIRAGEM MINIMA DE 5 BLOCOS.	**UNIDADE**	**2.500**
88	**PASTA DE PAPEL KRAFT** PARA DOCUMENTOS DE CAIXA.	**UNIDADE**	**1.500**
89	**PASTA TIMBRADA COLORIDA COM JANELA E DOBRA** TAM.32X46 PAPEL SUPREMO 250G TIRAGEM MINIMA DE 50 UNIDADES.	**UNIDADE**	**5.500**
90	**PASTAS TIMBRADA, COLORIDA 4 X 1, COM DOBRA (VINCADA),** PAPEL SUPREMO 250 GRAMAS OU EQUIVALENTE, TAMANHO 46 X 32 CM.	**UNIDADE**	**5.500**
91	**REFIL - PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTO-ENTINTADO (ALMOFADA),** NOVO - MATERIAL: PLÁSTICO E ESPUMA, CORES: AZUL, PRETO OU VERMELHO. PARA **CARIMBO TAMANHO C20.**	**UNIDADE**	**150**
92	**REFIL - PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTO-ENTINTADO (ALMOFADA),** NOVO - MATERIAL: PLÁSTICO E ESPUMA, CORES: AZUL, PRETO OU VERMELHO. PARA **CARIMBO TAMANHO C30.**	**UNIDADE**	**150**
93	**REFIL - PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTO-ENTINTADO (ALMOFADA),** NOVO - MATERIAL: PLÁSTICO E ESPUMA, CORES: AZUL, PRETO OU VERMELHO. **PARA CARIMBO TAMANHO C40.**	**UNIDADE**	**150**
94	**REFIL - PARA CARIMBO AUTOMATICO AUTO-ENTINTADO (ALMOFADA),** NOVO - MATERIAL: PLÁSTICO E ESPUMA, CORES: AZUL, PRETO OU VERMELHO. **PARA CARIMBO TAMANHO C50.**	**UNIDADE**	**150**
95	**REFIL - PARA CARIMBO DATADOR AUTOMATICO ARENDONDADO OU QUADRADO/RETANGULAR AUTO-ENTINTADO (ALMOFADA),** NOVO - MATERIAL: PLÁSTICO E ESPUMA, CORES: AZUL, PRETO OU VERMELHO. **PARA CARIMBO TAMANHO C40 OU SIMILAR/SEMELHANTE.**	**UNIDADE**	**150**
96	**BLOCO DE RECEBIMENTO DE MERCADORIAS** PARA A AGRICULTURA FAMILIAR, TAMANHO A4, COM 25 FOLHAS E 3 VIAS CADA FOLHA, EM PAPEL CARBONADO.	**Unidade**	**20**
97	**IMPRESSÃO GRÁFICA E ENVELOPAMENTO DE BOLETOS PARA COBRANÇA DE IPTU E TAXAS DE LICENÇA.** FORMATO: 01 (UM) CADASTRO POR FOLHA A3 (297 X 420MM) – SULFITE 75 G. IMPRESSÃO COM DADOS VARIÁVEIS A LASER FRENTE E VERSO (4X1), DOBRADOS, ALTO ENVELOPADOS, COLADOS E SERRILHADOS LATERALMENTE. NA PARTE EXTERNA DEVERÁ CONTER, ENDEREÇO DO CONTRIBUINTE, ENDEREÇO DO IMÓVEL E IMAGENS FORNECIDAS PELO CONTRATANTE, NA PARTE INTERNA DEVERÁ SER IMPRESSO EM PRETO MONOCROMÁTICO, INFORMAÇÕES DO CADASTRO, MAIS QUATRO BOLETOS COM CÓDIGO DE BARRAS PADRÃO FEBRABAN, SENDO COTA ÚNICA MAIS TRÊS PARCELAS.	**UNIDADE**	**3.500**

Rua Rui Barbosa, 202 – Fone/Fax (045) 3267-1131 – e-mail: administracao@veracruz.pr.gov.br - CEP 85845-000 – Vera Cruz do Oeste - Paraná

98	**CARTÃO** CONFECCIONADO EM PAPEL 300G, IMPRESSÃO COLORIDA FOSCA, IMPRESSÃO SOMENTE FRENTE, TAMANHO 90X50MM. TIRAGEM 100 UNIDADES.	**UNIDADE**	30

6 – FORMA DE PAGAMENTO:
6.1 O pagamento será efetuado pelo CONTRATANTE em 30 (trinta) dias, após a entrega dos serviços, e emissão/apresentação da Nota Fiscal, por parte da empresa, contendo em seu corpo a descrição do objeto, quantidade, valor unitário e total, número e modalidade da licitação, consequentemente com o "atesto" do responsável pelo recebimento do(s) serviço(s)/item(s).
6.2 A empresa vencedora deverá informar no corpo da nota o número da conta bancária vinculada ao CNPJ.
6.3 Havendo erro na NF-e ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta será devolvida à CONTRATADA, e o pagamento ficará pendente até que se providenciem as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou representação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.
6.4 A empresa vencedora deverá enviar anexada à Nota Fiscal, as Certidões Negativas do INSS e FGTS, vigentes, e mantê-las atualizadas, sob pena do não pagamento até o cumprimento do presente item.
6.5 Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação correrão por conta dos recursos de dotações orçamentárias de todas as Secretarias Municipais, conforme solicitação.
6.6 O pagamento será creditado em conta corrente, por meio de ordem bancária a favor de qualquer instituição bancária indicada na NF-e, devendo, para isso, ficar explicito o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

7 - PRAZO DE EXECUÇÃO/ENTREGA:
7.1 Deverá ser realizada a entrega dos serviços (objetos desta licitação) no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados a partir da emissão e recebimento da Autorização de Fornecimento, de forma parcelada, de acordo com as necessidades e orientações da Secretaria solicitante, independentemente de ausência no estoque, devidamente acompanhado dos respectivos documentos fiscais.
7.2 A entrega deverá ocorrer no horário das 08h às 12h e das 13h30 às 17h30, em dias úteis, de segunda à sexta-feira.

8 - CONDIÇÕES E LOCAL DE EXECUÇÃO/ENTREGA:
8.1 Os serviços licitados deverão estar em conformidade com as normas vigentes e serem novos. Na entrega será verificado o estado de conservação dos itens.
8.2 Todos serão recebidos e conferidos pela Comissão de Recebimento de Bens e Serviços da Prefeitura do Município de Vera Cruz do Oeste.
8.3 Os serviços que apresentarem defeitos serão rejeitados, obrigando-se o fornecedor a substituí-los, sem prejuízo para a Prefeitura do Município de vera Cruz do Oeste.
8.4 Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o fornecimento efetuado, serão aplicadas à empresa as sanções previstas na legislação vigente

9 - CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO/SERVIÇO E GARANTIA:
9.1 A entrega dos serviços deverá ser realizada somente após a emissão da Autorização de Fornecimento expedida pela Secretaria solicitante.
9.2 Os serviços deverão ser entregues de acordo com as especificações deste Termo de Referência. A Empresa vencedora deverá arcar com o ônus de transporte do objeto desta licitação até o local indicado pela secretaria solicitante.
9.3 Os serviços serão recebidos, provisoriamente, para efeito posterior verificação de sua conformidade com as especificações deste Termo de Referência.
9.4 A verificação da conformidade das especificações dos serviços ocorrerá no prazo de até 3 (três) dias, contados a partir do recebimento provisório. Admitida à conformidade quantitativa e qualitativa, os serviços serão recebidos definitivamente, mediante "atesto" na Nota Fiscal, com a consequente aceitação do(s) objeto(s).

Município de Vera Cruz do Oeste
CNPJ: 78.101.821/0001-01 ESTADO DO PARANÁ

9.5 Na hipótese de constatação de irregularidades ou inconformidade que comprometam a aceitação do(s) serviço(s)/item(s), este(s) será(ão) rejeitado(s), em todo ou em parte, conforme dispõe o Art. 76 da Lei nº 8.666/93, sem qualquer ônus para o CONTRATANTE, devendo o licitante vencedor reapresentá-lo(s) no prazo de até 15 (quinze) dias, a partir da data de solicitação da substituição.
9.6 Caso atrase na entrega ou se recuse a realizar a substituição, o licitante vencedor estará sujeito a sanções administrativas, sendo que o(s) serviço(s)/item(s) substituído passará pelo mesmo processo de verificação observado na primeira entrega.
9.7 Caberá a contratada arcar com os custos diretos e indiretos, inclusive despesas com frete e seguro da entrega do(s) serviço(s)/ item(s) a ser(em) substituído(s).

10 – VIGÊNCIA DO CONTRATO OU ATA DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS:
10.1 A vigência será de 12 (doze) meses, contado da data da homologação do presente processo e assinatura da Ata de Registro de Preços.

11 – GARANTIA CONTRATUAL:
11.1 A (as) empresa (as) ficará (ão) obrigada (as) a trocar, às suas expensas, os serviços/itens que vierem a ser recusados, sendo que o ato do recebimento não importará a aceitação.
11.2 Independentemente da aceitação, a empresa garantirá a qualidade de cada serviço, obrigando-se a repor aqueles que apresentarem defeito e/ou irregularidade.

12 – REVISÃO/ALTERAÇÃO DE PREÇOS:
12.1 Os preços que vierem a constar do registro de preços permanecerão **FIXOS E IRREAJUSTÁVEIS.**

13 - DA AQUISIÇÃO/EXECUÇÃO E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:
13.1 As empresas vencedoras se responsabilizarão pela entrega dos serviços, sempre que solicitado, atendendo as especificações constantes no Termo de Referencia. A não entrega do objeto no prazo estabelecido, implicará nas sanções e penalidades previstas neste edital e nas cabíveis previstas na Lei Nº 8.666/93.
13.2 A empresa deverá comunicar o contratante quando da entrega do(s) serviços para que a Comissão de Recebimento de Bens e Serviços possa realizar o recebimento do(s), mesmo(s), visando o cumprimento do objeto da presente licitação.
13.3 – A empresa vencedora assume exclusiva responsabilidade pelo cumprimento de todas as obrigações decorrentes da execução dos serviços, sejam de natureza trabalhista, relativamente a esses encargos, inclusive os que eventualmente advirem de prejuízos causados a terceiros.

14 – DAS PENALIDADES:
14.1 Pela inexecução total ou parcial do presente Termo de Referência ou instrumento equivalente, a Prefeitura do Município de Vera Cruz do Oeste, poderá, ainda garantida a prévia defesa, aplicar à (às) empresa (as) vencedora as sanções previstas no art. 87 da Lei nº. 8.666/93, sendo que em caso de multa esta corresponderá a 10% (dez por cento) sobre o valor total adjudicado.
14.2 Poderão ser aplicadas ainda as penas de advertência e, conforme o caso, declaração de inidoneidade previstas no art. 87 da Lei 8.666/93, atendidas as formalidades legais.
14.3 A aplicação das sanções administrativas não exclui a responsabilização do licitante por eventuais perdas ou danos causados à Prefeitura do Município de Vera Cruz do Oeste. Comprovado que o serviço fornecido (a) não corresponde às especificações constantes na proposta, será o mesmo devolvido à empresa, obrigando-se esta substituí-lo no prazo máximo de 15 (quinze) dias, sem qualquer ônus para a Administração e sem prejuízo das sanções previstas no presente termo/edital.
14.4 As sanções administrativas previstas serão aplicadas sem prejuízo das cominações impostas na Lei nº. 8.666/93 e suas alterações e regulamentações.
14.5 Não será exigido das empresas proponentes qualquer tipo de depósito caução, seguros ou garantias financeiras, antes ou após a assinatura da ata.

15 – DOS DEVERES DA CONTRATADA:
15.1 Além das obrigações resultantes da observância da Lei nº 8.666/93, são obrigações da CONTRATADA:

Rua Rui Barbosa, 202 – Fone/Fax (045) 3267-1131 – e-mail: administracao@veracruz.pr.gov.br - CEP 85845-000 – Vera Cruz do Oeste - Paraná

0054 1741 0054

15.2 Entregar os serviços (objeto desta licitação) conforme as especificações constantes deste Termo de Referência, cumprindo o prazo estabelecido e responsabilizar-se pela quantidade e qualidade.
15.3 Providenciar imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo CONTRATANTE, referentes às condições firmadas neste Termo de Referência.
15.4 Entregar os serviços no prazo e local estabelecidos neste Termo de Referência, acompanhado da respetiva Nota Fiscal, na qual constarão as indicações referentes a marca, modelo, fabricante, procedência e etc.
15.5 Notificar o CONTRATANTE, por escrito, todas as ocorrências que porventura possam prejudicar ou embaraçar o perfeito desempenho das atividades do fornecimento.
15.6 Em nenhuma hipótese veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca do fornecimento a ser contratado, sem prévia autorização do CONTRATANTE.
15.7 Manter, durante a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de qualificação e habilitação exigidas na licitação. A ausência da regularização, na forma da legislação em vigor, acarretará a suspensão do pagamento.
15.8 No preço ofertado deverão estar incluídos todos os custos diretos e indiretos, inclusive, frete, seguro, impostos, taxas e outras despesas que incidam ou venham incidir no fornecimento e entrega dos serviços.

16 – DOS DEVERES DO CONTRATANTE:
16.1 Além das obrigações resultantes da observância da Lei nº 8.666/93, são obrigações do CONTRATANTE:
16.2 Acompanhar e fiscalizar o fornecimento dos serviços.
16.3 Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela CONTRATADA relacionados com o objeto pactuado.
16.4 Comunicar, por escrito, à CONTRATADA, quaisquer irregularidades verificadas no fornecimento do objeto, solicitando a substituição dos serviços/itens que não esteja de acordo com as especificações deste Termo de Referência.
16.5 Estando os serviços de acordo com o solicitado e respectiva Nota Fiscal devidamente atestada, a CONTRATANTE efetuará o pagamento nas condições, preços e prazos pactuados neste Termo de Referência.
16.6 O CONTRATANTE deverá acompanhar os prazos de entrega, exigindo que a CONTRATADA tome as providencias necessárias para regularização do fornecimento, sob pena de sanções administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e demais cominações legais.
16.7 Proporcionar as condições para que a contratada possa cumprir as obrigações pactuadas.

17 - DA PROPOSTA:
17.1 Foi realizada ampla pesquisa de mercado, conforme cotações anexas.

Justina Inês Dametto Meneghetti
Secretária Municipal Administração e Planejamento
Decreto 5.622/2021

0001142

EDITAL

EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 025/2022 **MODALIDADE: PREGÃO ELETRONICO SRP**

PROCESSO COMPRASNET Nº 034/2022 **TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 034/2022 **PROCESSO DE COMPRAS Nº 029/2022**

PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO NOMEADOS PELO DECRETO Nº 6.031/2022 DE 24 DE JANEIRO DE 2022, PUBLICADA NO DIÁRIO ELETRONICO EM 24 DE JANEIRO DE 2022, E DECRETO Nº 5.970/2021 DE 10 DE NOVEMBRO DE 2021, PUBLICADO NO DIARIO ELETRONICO EM 10 DE NOVEMBRO DE 2021, COMPOSTA PELOS SENHORES (AS):

Pregoeiras(os)
1º - Sandra Regina Ramos da Silva
2º - Inéia Apa. Forgiarini Fantinel
3º - Marcos Vieira dos Santos

Equipe de Apoio
Pablo Felipe Hubner de Araújo
Nely Gwadera
Rosangela da Conceição Romano
Keity Parada dos Santos

1 – PREÂMBULO

1.1 – A PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ DO OESTE, Estado do Paraná**,** inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 78.101.821/0001-01, com sede à Rua Rui Barbosa, 202, centro, na cidade de Vera Cruz do Oeste, estado do Paraná, torna público a realização de licitação na modalidade **PREGÃO ELETRONICO,** do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM,** objetivando o **registro de preços para eventual contratação de empresa para confecção de impressos para uso interno em geral para atender todas as secretarias do Município de Vera Cruz do Oeste,** regida pela Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002 e regulamento previsto nos Decretos 3.555/00 e 10.024/20 e Decretos Municipal 1.908/08 e 5.372/20 e, subsidiariamente, à Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/06 alterada pela Lei Complementar Federal n.º 147/14 e demais legislações aplicáveis, a ser executado pela(o) pregoeira(o) e Equipe de Apoio acima descrita, e nas condições fixadas neste edital e seus anexos.

2 – LOCAL, DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

2.1 - UASG: 987989 – PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ DO OESTE PARANÁ
2.1.1 – Local da Sessão Pública: www.comprasgovernamentais.gov.br.
2.1.3 – O horário para recebimento das propostas será até as 9:00 horas do dia 04/05/2022.
2.1.4 – A abertura e julgamento das propostas será as 9:00 horas do dia 04/05/2022.
2.1.5 – O Início da disputa/lances será as 10:00 horas do dia 04/05/2022.

3 – DO RECEBIMENTO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1 – O recebimento das propostas, dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço www.comprasgovernamentais.gov.br.

4 – DO OBJETO

4.1 – A presente licitação tem por objeto o **registro de preços para eventual contratação de empresa para confecção de impressos para uso interno em geral para atender todas as secretarias do Município de Vera Cruz do Oeste**, conforme condições, especificações e valores constantes na proposta e nos termos deste edital e seus anexos.

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ DO OESTE
Estado do Paraná

Rua Rui Barbosa, 202 – CEP 85.845-000 – Vera Cruz do Oeste – PR
Fone/Fax: (0xx45) 3267-8000

4.2 – O edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da Internet nos endereços eletrônicos www.comprasgovernamentais.gov.br ou www.veracruz.pr.gov.br.
4.3 – A licitação será dividida em itens/serviços, conforme proposta, ANEXO I do edital, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens/serviços forem de seu interesse.
4.4 – Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descrito no Compras Governamentais e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as do edital.
4.5 – As informações administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações através do fone 045 32678006 ou e-mails licitacaoveracruz@hotmail.com, pregoeiraveco@gmail.com e licitacaomarcos2021@gmail.com.
4.6 – As questões estritamente técnicas referentes ao objeto licitado serão prestadas pela Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, através do fone 045 - 32678037.

5 – DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO E MODO DE DISPUTA

5.1 – O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO POR ITEM, observada às especificações técnicas constantes na proposta/Anexo I e demais condições definidas neste Edital.
5.2 – Será utilizado o modo de disputa "ABERTO", em que se inicia com a apresentação de lances sucessivos com duração de dez minutos, e após, com prorrogação automática pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão publica.

6 – DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

6.1 – Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos ou impugnar o presente edital, desde que o faça com antecedência de até 03 (três) dias úteis, da data fixada para a abertura da sessão pública do certame.
6.1.1 - Os esclarecimentos e/ou impugnações ao Edital deverão ser dirigidas à(ao) pregoeira(o) e protocolizadas em dias úteis, das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:30 horas no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal, Rua Rui Barbosa, 202, Centro, na cidade de Vera Cruz do Oeste ou encaminhadas através do e-mail licitacaoveracruz@hotmail.com, pregoeiraveco@gmail.com ou licitacaomarcos2021@gmail.com.
6.1.2 – Caberá à(ao) pregoeira(o), auxiliada pela Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, quando for o caso, responder aos esclarecimentos e decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.
6.1.3 – A decisão da(o) pregoeira(o) sobre a impugnação deverá ser antes da abertura do certame.
6.1.4 – Caso a impugnação seja acatada, e esta implicar alteração do Edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização da presente licitação.
6.2 – As impugnações e/ou pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
6.2.1 – A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.
6.2.2 – As respostas aos pedidos de impugnações e/ou esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

7 – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

7.1 – Poderão participar desta licitação todos os interessados que preencham as condições exigidas neste edital e cadastradas no SICAF.
7.1.1 – Nos itens/serviços cujo valor seja de até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), será permitida a participação exclusiva de Micro Empresa e Empresa de Pequeno Porte, de acordo com a Lei Complementar 123/2006 alterada pela Lei complementar 147/2014.
7.1.2 – As empresas não cadastradas no SICAF, que tiverem interesse em participar do presente PREGÃO, deverão providenciar o seu cadastramento e sua habilitação de acordo com as orientações que seguem no link: www.comprasgovernamentais.gov.br/index.php/sicaf, até o terceiro dia útil a data do recebimento das propostas.
7.1.3– A regularidade do cadastramento do licitante será confirmada por meio de consulta ao Portal COMPRASNET, no ato da abertura do Pregão.

MUNICÍPIO DE PLANALTO
CNPJ: 76.460.526/0001-16
Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101
E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br
Praça São Francisco de Assis, 1583
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 087/2021
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

"EXCLUSIVA PARA ME/EPP"

1- PREÂMBULO:

1.1- O MUNICIPIO DE PLANALTO - ESTADO DO PARANÁ, Setor de Compras e Licitações, através do(a) Pregoeiro (a) e respectiva equipe de apoio, designados pela Portaria nº 014/2021, com a devida autorização expedida pelo Prefeito Municipal Sr. Luiz Carlos Boni, de conformidade com a Lei n° 10.520, de 17 de julho de 2002 e suas alterações, Decreto Municipal de nº 2727/2007 de 26/06/2007, e subsidiariamente a Lei nº. 8.666 de 21 de junho de 1993, suas alterações, Lei Complementar 123/06 e Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014 e demais legislações aplicáveis, torna pública a realização de licitação, no dia **11/01/2022 às 09:00h (nove horas)**, no Prédio da Prefeitura Municipal sito a Praça São Francisco de Assis, nº 1583, Município de Planalto, Estado do Paraná, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, nos termos constante no item 2 do presente instrumento, nas condições fixadas neste Edital e seus Anexos, sendo a presente licitação do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, com cota exclusiva para ME/EPP.

1.1.1. Somente será aceita proposta de empresas que não se enquadram como Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, quando não houver nenhuma ME/EPP proponente interessada nos itens exclusivos.

1.2- Recebimento dos envelopes para protocolo, propostas e documentação de habilitação, deverão ser entregues no máximo até às **09:00h (nove horas) do dia 11/01/2022.**

1.3- O edital completo poderá ser obtido pelos interessados no site do Município de Planalto -www.planalto.pr.gov.br. Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone (46) 3555-8100 Ramal 204, e-mail: licitacao@planalto.pr.gov.br ou junto ao Departamento de Licitação do Município no endereço acima citado, de segunda a sexta feira, no horário das 07:30h às 11:30h e das 13:30h às 17:30 h.

2 - DO OBJETO

2.1- É objeto desta licitação o **REGISTRO DE PREÇOS** visando a Contratação de empresa para para **diagramação, formatação, confecção e execução de serviços gráficos diversos, incluindo a produção editorial de cartilhas, banner, folder, outdoor e outros materiais gráficos para uso das Secretarias deste Município de Planalto-PR**, observadas as características e demais condições definidas no edital e seus anexos.

Item	Quant.	Un	Objeto	Preço Unit.	Preço Total
1	1.600	UN	Cartaz tamanho 46x64 cm, papel couchê 115g/m², colorido. Várias artes.	1,67	2.672,00

MUNICÍPIO DE PLANALTO
CNPJ: 76.460.526/0001-16
Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101
E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br
Praça São Francisco de Assis, 1583
85750-000 PLANALTO - PARANÁ

			Conforme modelo da Secretaria Solicitante.		
2	900	UN	Calendário oficial de eventos – de PAREDE. Tamanho 31,5X44cm. FOLHAS 170g/m², 4X4 cores. Colorido, com fotos e datas de eventos fornecidos pela Secretaria Solicitante.	3,14	2.826,00
3	1.500	UN	Cartaz medindo aproximadamente 60X40cm, 4X0 cores, 115g/m². Várias artes. Conforme modelo da Secretaria Solicitante.	1,24	1.860,00
4	1.000	UN	Folder com informações e ilustrações sobre "limpeza da caixa de água", 21 X 45cm, confeccionado em papel couchê115g/m², brilho, 4X4 cores. Definidos pela Secretaria Solicitante	0,66	660,00
5	1.500	UN	Pasta de projetos 4X0 cores, papel couchê 300g/m² 32,5x 47,5cm	1,00	1.500,00
6	230	UN	Botton americano personalizado. - Impressão digital e película protetora brilhante. - Alfinete de segurança. - Base em PVC (Plástico). - Tamanho Redondo Padrão: 25mm.	2,37	545,10
7	230	UN	Botton americano personalizado - Impressão digital e película protetora brilhante - Alfinete de segurança - Base em PVC(Plástico) - Tamanho Redondo Padrão: 35mm	2,92	671,60
8	230	UN	Botton americano personalizado. - Impressão digital e película protetora brilhante. - Alfinete de segurança. - Base em PVC (Plástico). - Tamanho Redondo Padrão: 45mm.	3,07	706,10
9	230	UN	Botton americano personalizado. - Impressão digital e película protetora brilhante. - Alfinete de segurança. - Base em PVC (Plástico). - Tamanho Redondo Padrão: 55mm.	3,17	729,10
10	230	UN	Botton americano personalizado. - Impressão digital e película protetora brilhante. - Alfinete de segurança. - Base em PVC (Plástico). - Tamanho Redondo Padrão: 65mm.	3,42	786,60
11	230	UN	Botton americano personalizado. - Impressão digital e película protetora brilhante. - Alfinete de segurança.	3,62	832,60

			- Base em PVC (Plástico). - Tamanho Redondo Padrão: 88mm.		
12	1.000	UN	Crachá feito em PVC de alta qualidade e durabilidade. Tamanho 8,5 X5,3cm. Crachá personalizado feito com impressão digital de alta qualidade. Acompanha presilha tipo "jacaré" e cordão. Produzido com cristal protetor. Cantos arredondados.	7,51	7.510,00
13	150	UN	Placa de identificação em PVC tamanho 30x10cm, impressão colorida, conforme solicitação da Secretaria de Saúde.	13,15	1.972,50
14	350	UN	Banner Material: Lona 440g/m² 500X500 TRAMAS brilho. Cor: Colorido Tamanho: 1,20 X 90cm	67,53	23.635,50
15	2.000	UN	Adesivo Cor: Colorido – 1 lado Material: papel adesivo Tamanho: 10x10 cm Com impressão conforme campanhas.	0,61	1.220,00
16	300	M²	OUTDOOR DE LONA 440g/m² 500X500 tramas 4X0 cores Com impressão digital. 3X9M². Com definição da secretaria solicitante. (Instalado).	68,52	20.556,00
17	200	UN	Chaveiro de metal, personalizado com o tema PROERD e com o nome do Município de Planalto, impresso em resina 4X4.	6,16	1232,00
18	400	UN	Cevador de Chimarrão – Vira Mate Personalizado Colorido Dimensões: 1x14x14cm. Com no mínimo 2mm de espessura e 150mm de diâmetro, para Campanha "Prevenção contra o Trabalho Infantil".	6,19	2.476,00
19	50	UN	Banner Lona. Tamanho 90x180cm. Incluso Bastão e Barbante 4x0 Cores. Arte a ser definida pela Secretaria de Assistência Social (Conforme Campanhas).	85,98	4.299,00
					TOTAL: R$ 76.690,10

MUNICÍPIO DE PLANALTO
CNPJ: 76.460.526/0001-16
Fone: (46) 3555-8100 - Fax: (46) 3555-8101
E-mail: planalto@planalto.pr.gov.br
Praça São Francisco de Assis, 1583
85750-000 PLANALTO - PARANA

2.2- O valor máximo correspondente ao total do objeto é de **R$ 76.690,10** (setenta e seis mil e seiscentos e noventa reais e dez centavos), do presente ato convocatório.

3 - DA ABERTURA:

3.1- A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, dirigido pelo(a) Pregoeiro (a), a ser realizada conforme indicado abaixo, de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo deste edital.

LOCAL: Prefeitura Municipal de Planalto - PR
Praça São Francisco de Assis, nº 1583 – Centro - CEP: 85.750-000.
Planalto – PR
DATA: 11/01/2022.
HORA: 09:00 horas.

4 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

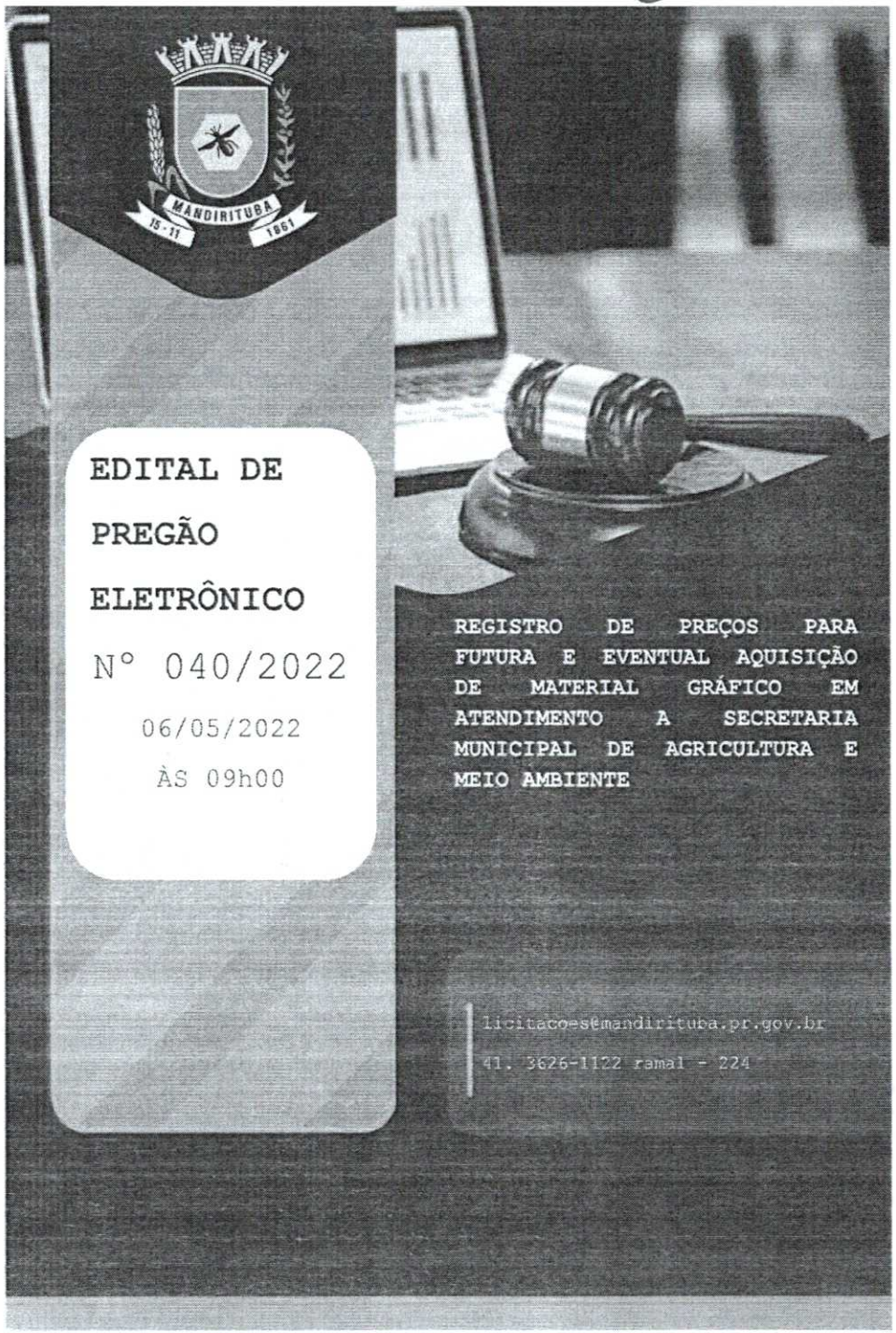
4.1- Poderão participar deste Pregão, as empresas interessadas do ramo, que atenderem a todas as exigências deste edital e seus anexos, inclusive quanto à documentação.

4.2- Não poderão participar da presente licitação, as empresas que:
a) Estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Planalto - PR;
b) Tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;
c) Não poderão participar as interessadas que se encontrarem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação; empresas estrangeiras que não funcionem no País, nem aquelas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou punidas com suspensão do direito de licitar e contratar com o Município de Planalto, bem como servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao órgão promotor da licitação ou empresa de que tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

4.3- Poderão participar deste Pregão as interessadas que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos e apresentarem os documentos nele exigidos, em original ou por qualquer processo de cópia autenticada em Cartório de Notas e Ofício competente, ou por servidor da Administração ou da Equipe de Apoio do Pregão, devidamente qualificado, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

4.3.1- As licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas.

4.4- As empresas beneficiadas da LC 123/2006 deverão apresentar declaração de enquadramento em regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade, conforme modelo constante no anexo VI, que deverá ser entregue a(o) Pregoeira(o) no início ou durante a reunião de abertura, ou enviada dentro de um terceiro envelope.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO

Nº 040/2022

06/05/2022

ÀS 09h00

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

licitacao@mandirituba.pr.gov.br

41. 3626-1122 ramal - 224

EDITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA-PARANÁ
CNPJ: 76.105.550/0001-37
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

PROCESSO EXCLUSIVO A PARTICIPAÇÃO DE MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, CONFORME LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº123/2006.

PREGÃO ELETRÔNICO - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - Nº 040/2022
TIPO: MENOR PREÇO - POR ITEM
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 059/2022
ABERTURA DA SESSÃO: 06/05/2022 ÀS 09h00min

1. PREÂMBULO

1.1. **O MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA,** inscrito no CNPJ sob nº 76.105.550/0001-37, sediado à Praça Bom Jesus nº 44, Centro, Mandirituba/PR, por meio do Departamento de Compras e Licitações, através de seu pregoeiro, designado pela Portaria nº403/2021, devidamente autorizado pelo Senhor Prefeito Municipal, Luis Antonio Biscaia, em conformidade com o disposto na Lei Federal 10.520/2002, Lei Complementar Federal 123/2006 alterada pela Lei Complementar Federal n.º 147, de 14 de agosto de 2014, Decretos Federais 3.555/2000, 10.024/2019 e 7.892/2013 e pelos Decretos Municipais 1038/2007, 142/2009 e 943/2021, Lei Federal 8.666/1993 e respectivas alterações e demais legislação correlata, torna pública a realização de procedimento de licitação na modalidade **PREGÃO,** na forma **ELETRÔNICA,** do tipo **MENOR PREÇO,** tendo por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**, obedecendo ao seguinte calendário:

DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO
DIA: 06 de Maio de 2022
HORÁRIO: 09h00min (horário de Brasília/DF)
ENDEREÇO ELETRÔNICO: *www.comprasgovernamentais.gov.br*
CÓDIGO UASG: 455978

1.1.1. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília/DF.

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 040/2022

ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO LICITADO

1. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE conforme especificações abaixo relacionadas.

2. DESCRITIVO DOS ITENS:

Item	Quant	Unid.	Descrição	Valor Unitário Máximo	Valor Total Máximo
1	100	CX	Nota fiscal de produtor, com timbre da Prefeitura Municipal de Mandirituba, em formulário contínuo e serrilhado em papel copiativo 55 g, em 4 vias brancas, impressão sendo uma única cor (azul), medindo 240x280mm, com número de controle individual conforme autorização, conforme modelo em anexo. Caixa contendo 500 notas cada.	R$ 429,94	R$ 42.994,00
2	15	BLOC	Blocos para serviço executado de: Inseminação Artificial e Patrulha mecanizada, papel auto copiativo, tamaño A5, impressão 1x0, blocos 50x3, numeração de controle individual, 2 vias com picote.	R$ 79,18	R$ 1.187,70
3	500	BLOC	Requisição de Serviço e/ ou material, papel auto copiativo, tamanho 10x15 cm, blocos 50x2, colados no alto e grampo, sendo 1ª via com picote, impressão 1x0, com numeração de controle individual.	R$ 17,18	R$ 8.590,00

Havendo qualquer discordância entre a descrição do CATMAT e a do Edital, prevalecerá a descrição constante no Edital.

3. DO CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS

3.1 A presente licitação será avaliada pelo critério de MENOR PREÇO POR ITEM.

4. DO VALOR CONTRATUAL MÁXIMO

Praça Bom Jesus nº44, Bairro Centro, Mandirituba-PR Fone/Fax: (041) 3626-1122 Ramal: 224
www.mandirituba.pr.gov.br

Prefeitura de
MANDIRITUBA

Pregão Eletrônico Nº 040/2022

4.1 O valor máximo da presente licitação atinge o montante de **R$ 52.771,70 (cinqüenta e dois mil setecentos e setenta e um reais e setenta centavos).**

5. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

5.1. A vigência da presente contratação será de 12 (doze) meses.

6. DO PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO.

6.1. Os materiais deverão ser entregues em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da solicitação de fornecimento, encaminhada através de correio eletrônico ao endereço indicado pelo licitante vencedor.

6.2. Os bens deverão ser entregues na Sede da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, localizada na Estrada dos Pereiras, s/n, Campo do Capão (Anexo ao Parque Municipal Ângelo Zeglin Palú), nos horários das 08h00min ao 12h00min e das 13h00min às 17h00min.

6.3. A contratante designará uma comissão de recebimento de materiais, cujo objeto será ser alvo de conferência deste com as especificações contidas na proposta, caso as disposições acima citadas não forem cumpridas, a comissão rejeitará o recebimento do mesmo.

6.4. Os materiais fornecidos pelas empresas vencedoras estarão sujeitos a aceitação pela Contratante, ao qual caberá o direito de recusar, caso o mesmo não esteja de acordo com o especificado no Edital.

6.5. A fornecedora ficará obrigada a trocar, imediatamente, os materiais que vierem a ser recusados, sem nenhum ônus para a Contratante.

6.6. Os produtos serão recusados quando entregues com especificações técnicas diferentes das contidas no Edital.

7. DA JUSTIFICATIVA

7.1 Conforme memorando nº 086/2022 da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente:

> A solicitação para aquisição de materiais gráficos, visa garantir a demanda da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente durante um período de 12 (doze) meses.
> Os bens elencados acima são necessários para atender a demanda da Secretaria, bem como receituários médicos veterinários, requisições de serviços e materiais, emissão de nota fiscal de produtor.

Praça Bom Jesus nº44, Bairro Centro, Mandirituba-PR Fone/Fax: (041) 3626-1122 Ramal: 224
www.mandirituba.pr.gov.br

EDITAL DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO Nº 24/2022 –M.C.A. – Forma Eletrônica
TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço - Item

PROCESSO Nº 52/2022 –M.C.A.

1. PREÂMBULO

1.1. O **MUNICÍPIO DE CÉU AZUL**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito interno, Inscrita no CNPJ sob nº. 76.206.473/0001-01, sita na AV. Nilo Umberto Deitos, 1426, Centro, Céu Azul – PR, torna público para conhecimento, dos interessados, que realizará licitação na modalidade **Pregão – Forma Eletrônica**, do tipo **"Menor Preço - Item"**, em conformidade com: a Lei Federal nº 10.520, de 17 de junho de 2002, o Decreto Municipal nº 1.863/2006, e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21/06/93, e suas alterações posteriores, para o **Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de materiais gráficos personalizados/produzidos por gráficas, para uso nos diversos setores da administração Municipal. (o registro de preços terá vigência de 12 meses)**, mediante as condições estabelecidas neste Edital e em seus Anexos.

1.2 Considerando as previsões legais e a constatação da existência de Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, potenciais fornecedoras, conforme cotações de preços em anexo ao processo. A presente licitação destina-se exclusivamente para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, para cumprimento com o Artigo 49 da Lei Complementar Municipal nº 001/2015; em conformidade com o disposto no Art. 47, 48 e 49 da Lei Complementar 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014.

1.2.1. As ME, EPP e MEI, sediadas no Município de Céu Azul, terão prioridade de contratação sobre as empresas de outras localidades, com o pagamento de valor de até 10% (dez por cento) do melhor preço válido. Em conformidade com o Artigo 50 Inciso I da Lei Complementar Municipal nº 001/2015 e Parágrafo Terceiro do Artigo 48 da Lei Complementar 123/2006 alteração pela Lei Complementar 147/2014. Entende-se melhor preço válido aquele obtido após a fase de lances e após negociação direta do pregoeiro com o fornecedor de menor lance;

1.3 Tendo a licitação a seguinte programação:

Local da sessão e cadastro da proposta: O recebimento das propostas, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico www.bll.org.br **"acesso identificado"**

Recebimento das propostas: até as 08:00 horas do dia 30/03/2022.

Abertura das Propostas: as 08:15 horas do dia 30/03/2022.

Início da sessão de disputa de preços: as 08:30 horas do dia 30/03/2022.

Referência de tempo: horário de Brasília - DF

1.4 A documentação completa se encontra à disposição dos interessados no endereço acima mencionado, em horário comercial, podendo também ser obtido diretamente no site www.ceuazul.pr.gov.br através do link licitações, ou ainda no site www.bll.org.br . Maiores informações poderão ser obtidas junto ao setor de Licitações, ou pelo fone (45) 3121-1000 ou e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br.

1.5. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer cidadão ou pretenso licitante poderá impugnar este ato convocatório, de acordo com a legislação e instruções contidas no item 4 do presente Edital.

1.6. Os esclarecimentos sobre o conteúdo do Edital e seus Anexos somente serão prestados e considerados quando solicitados por escrito ao Pregoeiro ou à Equipe de Apoio, até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura da licitação, endereçados ao e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br. As respostas a todos os questionamentos

MUNICÍPIO DE CÉU AZUL
Estado do Paraná
Av. Nilo Umb. Deitos, 1426–Centro– CEP 85840-000 – Fone: (45) 3121-1000
CNPJ 76.206.473/0001-01 – e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br

ANEXO 01

EDITAL DE LICITAÇÃO: PREGÃO Nº 24/2022–M.C.A. – Forma Eletrônica

TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO - Especificação dos produtos

PROJETO BÁSICO / MEMORIAL DESCRITIVO

1 - JUSTIFICATIVA:

A Administração Municipal rotineiramente utiliza materiais gráficos personalizados/produzidos por gráficas, para uso nos diversos setores da administração Municipal, fazendo-se assim necessário a formalização de licitação para Registro de Preços, diante da proximidade do vencimento da licitação vigente.

2 - OBJETO:

O presente Pregão tem por objeto **o Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de materiais gráficos personalizados/produzidos por gráficas, para uso nos diversos setores da administração Municipal. (o registro de preços terá vigência de 12 meses)** conforme condições e especificações constantes no Edital e neste Termo de Referência.

3 – ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS

Nº Lote	*Nº Item*	Qtde Estimada	Uni.	Descrição do produto/serviço	Preço Máximo Unitário	Preço Total do Item
1	1	210,0	M2	Adesivo envelopamento alto brilho, padrão casting, polimérico, blackout, impressão digital, 3 anos aplicação externa, qualidade fotográfica 1.200 dpi, (Padrão alltak Avery 2105), empresa vencedora deverá aplicar ou envelopar nos veículos conforme necessidade e material fracionado a partir de 10 cm. (m2)	155,00	32.550,00
2	1	510,0	M2	Adesivo Vinil Perfurado – PVC 0,14 liner 150 gramas, impressão digital, tratamento verniz UV, 3 anos aplicação externa, qualidade fotográfica 1.200 Dpi, empresa vencedora deverá instalar o material fracionado a partir de 50 cm. (m2)	91,00	46.410,00
3	1	200,0	bco	Bloco de atestado de comparecimento com 50 folhas - tamanho 15x21. gramatura 90	5,30	1.060,00
4	1	200,0	bco	Bloco de atestado médico com 50 folhas - tamanho 15x21. gramatura 90	5,30	1.060,00
5	1	100,0	bco	Bloco de Requisição de Exames / Raio X - bloco 50x2 vias copiativo - tipo colado - carbonado - 1ª via papel branco impressão 1x0; 2ª via jornal, impressão 1x0 - Tamanho: 15cm X 21 cm - (uso na saúde).	7,92	792,00
6	1	100,0	bco	Bloco receituário - Bloco 50x2 vias copiativo, tipo colado, carbonado, 1ª via papel branco impressão 1x0; 2ª via jornal, impressão 1x0 - Tamanho: 15cm X 21 cm - (uso na saúde).	7,65	765,00
7	1	10,0	bco	Bloco termo de recebimento Agricultura Familiar 3 vias, carbonado, tamanho 210 mm X 297 mm/gramatura75g/m², papel branco - bloco com 100 folhas - Secretaria de Educação - Modelo a ser	15,40	154,00

				enviado no ato da aquisição		
8	1	180,0	bco	Bloco requisição de abastecimento 15,5 x 11,5 - 2 vias com 1ª via branca copiativo destacável e 2ª via jornal fixa	6,02	1.083,60
9	1	120,0	bco	Bloco solicitação de serviços 18 x 13 cm - com as 2 vias destacáveis, com 1ª via branca copiativo e 2 ª via jornal e/ou colorida	6,60	792,00
10	1	143,0	Uni	Carimbo Automático - Automático/autotintados para assinatura (até mod 40)	61,87	8.847,41
11	1	35,0	Uni	Carimbo com base de madeira medindo até 8,00cm comprimento, 3,00cm de largura, com altura de 3,00cm e com dizeres em silicone	34,12	1.194,20
12	1	7.000,0	Uni	Carnê de IPTU 2023, cálculo, geração no padrão bancário FEBRABAN, impressão, conferência e validação de gama - no formato 210x99 mm, capa e contra capa frente e verso colorida, com mais oito lâminas em papel branco 75 g, sendo uma protocolo de entrega/notificação, uma notificação de lançamento, uma ficha para atualização cadastral, uma via de cota única e quatro parcelas, papel colorido offset 90 g (conforme modelo a ser fornecido pelo Depto de Tributação/Secretaria de Finanças)	1,44	10.080,00
13	1	510,0	JG	Capa e contra capa para arquivo de documentos medida 32 x 21,5 cm com brasão do município gramatura 240 com impressão do brasão do município, impressão 1x0	1,32	673,20
14	1	400,0	Uni	Carteirinha de tipagem sanguínea com 5x8,5 cm com impressão 2x1, frente e verso, gramatura 240	0,78	312,00
15	1	5.000,0	Uni	Cartão p/ Controle de Pressão Arterial e Diabetes - com um dobra - tamanho aberto 20 cm X 14 cm e fechado 10cm x 14cm - papel 240 gramas na cor verde - impressão cor 2x1 - (uso na saúde).	0,55	2.750,00
16	1	500,0	Uni	Cartão agendamento de fisioterapia 2x1 tamanho 10 cm x 15 cm - papel 240 verde escuro (uso na Saúde)	0,45	225,00
17	1	2.000,0	Uni	Cartão de identificação do usuário branco papel 240 gr 10x7cm, impressão 2x0	0,46	920,00
18	1	5,0	Mil	Cartão de visita 9,2x5,25 300 grs 4x0 laminação brilho na frente impressão 4 X 4	198,00	990,00
19	1	2.000,0	Uni	Cartão A4 20x29 saúde mental – 180 gr (controle de dispensação de medicamentos de uso controlado)	0,43	860,00
20	1	1.720,0	Uni	Envelope amarelo 26 x 36 cm (amarelo ouro) - com impressão apenas na frente na cor preta do brasão e endereço da Prefeitura ou da Secretaria da saúde. (uso Dpto de Administração /Saúde/CRAS, Viação, Finanças e Planejamento).	0,95	1.634,00
21	1	120,0	Uni	Envelope branco 26 x 36 cm - com impressão apenas na frente na cor preta do brasão e endereço do CRAS	1,46	175,20
22	1	250,0	Uni	Envelope branco 18,5 x 25 - com impressão apenas na frente na cor preta do brasão e endereço da prefeitura ou CRAS. (uso Depto de Administração e Cras, Planejamento, Viação e Agricultura).	0,62	155,00
23	1	650,0	Uni	Envelope Ofício 11,5 x 23 cm branco - com impressão apenas na frente na cor preta com brasão e endereço	0,41	266,50

MUNICÍPIO DE CÉU AZUL
Estado do Paraná
Av. Nilo Umb. Deitos, 1426–Centro– CEP 85840-000 – Fone: (45) 3121-1000
CNPJ 76.206.473/0001-01 – e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br

				do município e/ou Secretarias		
24	1	150,0	Uni	Envelope Ofício 16 x 23 cm branco - com impressão apenas na frente na cor preta com endereço e brasão do município - Secretaria Municipal de Educação, Finanças, CRAS e Viação	0,60	90,00
25	1	100,0	Uni	Envelope Ofício 26 x 25,5 cm amarelo - com impressão apenas na frente na cor preta com endereço e brasão do município - Secretaria Municipal de Educação e CRAS	2,14	214,00
26	1	180,0	Uni	Envelope Ofício 30 x 40 cm amarelo - com impressão apenas na frente na cor preta com endereço e brasão do município - Secretaria Municipal de Educação, CRAS, Viação, Agricultura ou Prefeitura	1,17	210,60
27	1	3.000,0	Uni	Envelope com janela 23 cm x 11 cm para exames. Laboratório de Análises Clínicas com timbre da Secretaria de Saúde	0,55	1.650,00
28	1	500,0	Uni	Ficha de controle de psicotrópicos- 21 cm x 15 cm papel 240 gr frente e verso	1,03	515,00
29	1	6.000,0	Uni	Ficha Domiciliar (adesivo vinil, gramatura 0,10) para escrever com recorte especial, canto redondo, impressão 4x0 – tamanho 7,5 x 9,5 cm –adesivo térmico para colagem em portas dos domicílios visitados. - (uso na saúde)	0,66	3.960,00
30	1	4.000,0	FL	Ficha geral de atendimento - FGA - com uma dobra - tamanho aberto 21cm X 30 cm e fechado 21cm X 15 cm - papel 180 gramas na cor branca - impressão 1x1 - (uso na saúde).	0,57	2.280,00
31	1	2.000,0	Uni	Ficha geral de atendimento odontológico 1x1 tamanho 21cm x 30 papel 180 gr - uso saúde	0,59	1.180,00
32	1	2.000,0	Uni	Ficha nº (continuação) - com uma dobra - tamanho aberto 21cm X 29 cm e fechado 21cm X 14,5 cm - papel 180 gramas na cor branca - impressão 1x1 - (uso na saúde).	0,54	1.080,00
33	1	30,0	bco	Ficha programa Nacional de Controlde de Dengue PNDC resumo semanal do serviço antivetorial - tamanho 30 cm x 21 papel gramatura 150 (uso saúde - dengue) Bloco com 50 folhas 1x1	8,80	264,00
34	1	3.000,0	Uni	Ficha interna para o cartão de saúde mental 180gr (controle de dispensação de medicamentos de uso controlado) Tamanho 20x14,5 cm - impressão dos dois lados	0,57	1.710,00
35	1	1.000,0	Uni	Folha timbrada tamanho A4 - 90 gr 4x0 - com impressão colorida do brasão do município em apenas um lado. (uso Dpto de Administração).	0,31	310,00
36	1	1.500,0	Uni	Folha de papel A4 (297x210) na cor branco alcalino, gramatura 75g/m², picotado na vertical, espaço de 10mm em cada lateral	0,41	615,00
37	1	30,0	M2	Lona front light, Alto brilho alto brilho espessura 440 gramas, 500x500 impressão digital, tratamento verniz UV, 3 anos aplicação externa, qualidade fotográfica 1.200 dpi, empresa vencedora deverá instalar o material fracionado a partir de 50 cm.(m2)	160,00	4.800,00
38	1	20.000,0	JG	Nota de produtor rural - formulário - 4 vias - formulário continuo - auto copiativo 280mm x 240mm - 4 vias	0,74	14.800,00

				coloridas - sendo a 1ª preta a 2ª vermelha a 3ª azul e a 4ª verde - em conformidade com a legislação em vigor da Receita Estadual; (uso Dpto da Agricultura). Tiragem mínima 5.000		
39	1	24.250,0	Uni	Panfletos para divulgação de evento - tamanho 15cm x 21 cm, gramatura 180, Impressão 4x4 - com desenvolvimento de arte, com tiragem de 100 unidades ou conforme necessidade; - o vencedor deverá por sua conta efetuar o desenvolvimento da arte; antes da impressão o vencedor deverá apresentar amostra para aprovação da secretaria solicitante	0,21	5.092,50
40	1	2.050,0	Uni	Pasta individual com envelope tamanho 23,5 cm x 33,5 cm com brasão do município colorido, impressão 4x0 gramatura 300	2,00	4.100,00
41	1	2.580,0	Uni	Pasta Individual com envelope tamanho 25 36 cm com brasão do município, gramatura 300 4x0	2,21	5.701,80
42	1	400,0	Uni	Pasta individual com tamanho 25 x 36 cm, com brasão do município com identificação da Secretaria Municipal de Educação, Viação Obras e Assistência Social logo e com endereço da Secretaria e/ou CRAS. Com grampo trilho. Impressão 4x0 gramatura 300	3,33	1.332,00
43	1	1.600,0	Uni	Pasta individual com tamanho 25 x 36 cm, com brasão do município com identificação da Secretaria Municipal de Educação e com endereço da Secretaria. Sem grampo trilho. Impressão 4x0 gramatura 300	2,18	3.488,00
44	1	1.000,0	Uni	Planilha de Procedimento. - tamanho e papel A4 - impressão 1x0 - (uso na saúde).	0,21	210,00
45	1	70,0	bco	RECEITUÁRIO Azul - 20 folhas cada bloco de notificação de receituário "B" 20x1 papel superbonde azul com numeração a ser definida na confecção (com canhoto) - Vigilância Sanitária - Tamanho 20x10 cm	5,97	417,90
46	1	60,0	Uni	Referência - bloco colado - 50x1 uma via - Tamanho 21cm x 29cm - gramatura 90, impressão 1x0 - (uso na saúde).	8,67	520,20
47	1	65,0	Mil	Sacola plástica personalizada 30x40 oxi-bio branca virgem - FARMÁCIA	97,75	6.353,75
48	1	20,0	bco	Blocos autorização de serviços (auxílio limpeza de fossa; auxílio passagem rodoviária - para uso do CRAS, com brasão do município e endereço do CRAS, Deve ser numerado, em duas guias sendo a 1a guia branca e a 2a guia azul. Tamanho 15,5 x 22,5 cm - 50 guias por bloco	13,21	264,20
49	1	50,0	bco	Bloco requisição de retirada de materiais 18 x 13 cm - com as 1ª vias destacáveis, com 1ª via branca copiativo e 2 ª via jornal e/ou colorida	14,50	725,00
50	1	1.000,0	Uni	Calendário de coleta de entulhos, tamanho 18 cm x 20 cm, no papel couchê 300 gramas, envernizado, impressão 4x0, com tiras de imã para fixação em geladeira.	1,55	1.550,00
51	1	1.000,0	Uni	Folder do calendário de eventos 2022 do Município de	3,69	3.690,00

MUNICÍPIO DE CÉU AZUL
Estado do Paraná
Av. Nilo Umb. Deitos, 1426–Centro– CEP 85840-000 – Fone: (45) 3121-1000
CNPJ 76.206.473/0001-01 – e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br

				Céu Azul, colorido 4X4 papel couchê, brilho, gramatura 170, com 2 vincos, tamanho 30 cm x 21 cm, inclusa a criação da arte		
52	1	50,0	bco	Bloco de receituário simples com 50 folhas tamanho 15 X 21 gramatura 90 (uso na Adm.)	8,02	401,00
53	1	50,0	bco	Bloco 50x2 vias copiativo. colado carbonado 1ª via papel branco impressão 1x0 - 2ª via de cor para atestado de saúde ocupacional ASO (uso na Adm) 20x29	22,50	1.125,00
54	1	30,0	Uni	Refil para carimbo automático (almofada)	30,00	900,00
55	1	30,0	Uni	Borracha para carimbo automático	27,50	825,00
56	1	100,0	Uni	Envelope ofício 16x23 cm amarelo - com impressão apenas na frente na cor preta com endereço ds secretaria municipal de educação logo e brasão do município	1,50	150,00

4 – Das Quantidades Estimadas:
4.1 – As quantidades acima referenciadas são estimadas, tomadas por base nas programações e solicitações das Secretarias da Administração Municipal. Considerando que é impreciso o quantitativo efetivamente necessário para atender a demanda da Administração ressaltamos que as quantidades são estimadas, podendo não serem solicitadas em sua totalidade pela Administração;

5 - PRAZO DE ENTREGA, DO LOCAL DE ENTREGA, CONDIÇÕES RECEBIMENTO DO OBJETO

5.1 - Do prazo de Entrega: Os produtos deverão ser entregues conforme prazo de **20 (vinte)** dias contados da aprovação da arte, não podendo o prazo de elaboração da arte, aprovação da arte, impressão e entrega do produto exceder a 20 dias da emissão da ordem de compras; sendo que os produtos serão solicitados parceladamente conforme a necessidade da Administração Municipal, tendo como período de retirada o prazo de vigência do presente registro de preços.
A empresa deverá elaborar a arte dos materiais em conformidade com os modelos utilizados pelos departamentos solicitantes e apresentados junto a ordem de compras, quando não existir um modelo este deverá ser formulado e desenvolvido juntamente com o departamento solicitante. Antes da impressão dos materiais deverá ser apresentada arte ou amostra para o departamento solicitante para conferencia e aceitação, pois materiais que apresentem erros, ou arte não aprovada previamente pelo departamento solicitante, serão rejeitados devendo a empresa fornecedora refazer, as suas custas, o material;

5.2 – Do Local de Entrega: Os produtos deverão ser entregues no Município de Céu Azul – PR – CEP: 85.840-000, **no local indicado na ordem de compras,** no horário das 08:00 às 17:00 horas de segunda a sexta, na quantidade solicitada.

5.3 – Das Condições de Entrega e Recebimento:

5.3.1 - Os produtos deverão atender as especificações e marcas cotadas.

5.3.2 - O produto deverá vir acompanhado da **Nota fiscal venda** devidamente preenchida em nome do **Município de Céu Azul, CNPJ: 76.206.473/0001-01**.

5.3.3 - Correrão por conta do fornecedor todas as despesas relacionadas ao fornecimento como, fretes, tributos e encargos trabalhistas e previdenciários dos funcionários, bem como qualquer custo relacionado a perfeita entrega.

5.3.4 - Todo produto que – mesmo atendendo a marca cotado- apresente má qualidade, avarias, defeito de funcionamento irregular, que não for novo sem uso, deverá ser substituído imediatamente pelo fornecedor, se no ato do recebimento for constatado que a quantidade entregue é menor que a constante na nota fiscal deverá ser imediatamente complementada. Todas essas hipóteses são condições de suspensão do pagamento até a perfeita regularização por parte da empresa fornecedora, além da suspensão do pagamento a não regularização da entrega após notificação acarretará na aplicação de penalidades;

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO
CNPJ Nº 76.205.699/0001-98
Rua Francisco Floriano Anater, nº 50, Centro - CEP: 85.620-000 - Salgado Filho - Paraná
(46) 3564-1202 ou (46) 3564-1203 prefeitura@salgadofilho.pr.gov.br
www.salgadofilho.pr.gov.br "Terra do Vinho do Queijo e do Turismo Rural"

EDITAL 38/2022

O MUNICIPIO DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, por intermédio do Departamento de licitações torna público que realizará licitação nos seguintes termos:

PREGÃO PRESENCIAL: 38/2022: MENOR LANCE	ENTREGA DOS ENVELOPES Até 08h00 do dia 02 de maio de 2022. ABERTURA DOS ENVELOPES 08h00 do dia 02 de maio de 2022.

1 OBJETO: **Registro de Preços para contratação de empresa especializada em prestação de serviços gráficos diversos e confecção de placas, para atender às necessidades de todas as Secretarias do município de Salgado Filho Município de Salgado Filho – PR, conforme especificações, quantidades estimadas e condições estabelecidas neste Termo de Referência**

2 VALOR MAXIMO DA LICITAÇÃO:

1) O preço maximo previsto para o presente procedimento licitatório é de **R$: 633.401,20(SEISCENTOS E TRINTA E TRES MIL E QUATROCENTOS E UM REAIS COM VINTE CENTAVOS)**

3 DOS RECURSOS ORÇAMENTARIO

Dotação orçamentaria:

253 - 1 . 8004 . 26 . 782 . 11 . 2.29 . 0 . 339039 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
206 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 8 . 2.22 . 0 . 339030 Material de Consumo
110 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 4 . 2.13 . 0 . 339030 Material de Consumo
207 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 8 . 2.22 . 0 . 339030 Material de Consumo

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO
CNPJ Nº 76.205.699/0001-98
Rua Francisco Floriano Anater, nº 50, Centro - CEP: 85.620-000 - Salgado Filho - Paraná
(46) 3564-1202 ou (46) 3564-1203 prefeitura@salgadofilho.pr.gov.br
www.salgadofilho.pr.gov.br "Terra do Vinho do Queijo e do Turismo Rural"

Anexo I
Termo de Referência

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO / DEFINIÇÕES / INFORMAÇÕES ESSENCIAIS

OBJETO: Constitui objeto do presente Termo de Referência contratação de empresa especializada em prestação de serviços gráficos diversos, para atender às necessidades das Secretarias do município de Salgado Filho Município de Salgado Filho – PR

1.1 DEFINIÇÕES/INFORMAÇÕES ESSENCIAIS

3) Permite Subcontratação: Não.
4) Orçamento estimado: **R$: 633.401,20(SEISCENTOS E TRINTA E TRES MIL E QUATROCENTOS E UM REAIS COM VINTE CENTAVOS)**
5) Referência de Preços/Elementos que embasam o custo: As pesquisas de preços foram realizadas de acordo com o Decreto Municipal nº 03/2019, sendo obtidas junto a fornecedores do ramo do objeto da cidade, e em contratações semelhantes de entes públicos, e em contratação vigente do município, foram obtidos no mínimo 03 (três) orçamentos para cada item, considerando dois parâmetros, buscou-se no Painel de Preços uma cotação de preços, porém como os itens são peculiares a necessidade do nosso município não foi possível a obtenção do orçamento. Portanto, para o valor total máximo previsto, levou-se em consideração a média entre os orçamentos obtidos.
6) Tipo de licitação: Menor preço por item.
7) Exclusividade/Benefício ME – Micro Empresa/EPP – Empresa de Pequeno Porte (Art. 48, Lei complementar 123/2006): Licitação Exclusiva para ME e EPP.
8) Condição de Serviço/Bem comum: Os serviços a serem prestados são comuns em conformidade com Art. 1º, da Lei Federal nº 10.520/02, considerando que o objeto do presente possui padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos por especificações usuais de mercado, podendo ser comparada facilmente, não necessitando de descrições minuciosas.

JUSTIFICATIVA DE QUANTITATIVO

As secretarias tem leavantamento com base no gasto desses materiais no ano anterior e no planejanteo anual.

1.1 DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO SERVIÇO A SER CONTRATADO:

5.1. As especificações/descrições mínimas e os quantitativos dos serviços a ser contratado serão conforme tabela abaixo em anexo:

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)
1	24283 - Adesivos para divulgação de eventos e campanhas educativas 30cm x 12cm - vinil.	UN	3.000	3,10	9.300,00
2	24284 - Adesivos para divulgação de eventos e campanhas educativas 10cm x 10cm - vinil.	UN	800	1,00	800,00
3	24285 - Adesivos para divulgação de eventos e campanhas educativas 20cm x 16,5cm - vinil.	UN	1.000	2,80	2.800,00
4	24286 - Adesivos para divulgação de eventos e campanhas educativas 21cm x 7cm - vinil.	UN	500	1,60	800,00
5	24287 - Almofada para carimbo automático 14x38mm.	UN	30	20,00	600,00
6	24288 - Almofada para carimbo automático 40x60mm.	UN	30	27,50	825,00
7	24289 - Almofada para carimbo automático 18x47mm.	UN	30	23,00	690,00
8	24290 - Atestado papel sulfite Atestado médico papel sulfite 56 g, 15x21 1x0 cor, blocos com 100 folhas	UN	500	5,60	2.800,00
9	24291 - Apostila com até 58 páginas Tamanho 21cm x 28 cm, colorido. Capa com material mais resistente, conforme modelo padrão PROERD.	UN	170	12,20	2.074,00
10	24292 - Quadro branco moldura Alumínio material laminado melamínico, cantoneiras plástica e arredondada, espessura de chapa 6mm, espessura total 12mm.	M2	200	100,00	20.000,00
11	24293 - Banner/Faixa de lona Colorido, com ou sem imagem, impressão digital, vinilica.	M2	700	93,50	65.450,00
12	24294 - Bloco com 100 folhas Carbonado em duas vias, on time jornal carbono sulfite 56g tamanho 18cm x 16cm.	UN	100	16,80	1.680,00
13	24295 - Carimbo automático 14x38mm.	UN	50	47,50	2.375,00
14	24296 - Carimbo automático 18x47mm.	UN	50	55,00	2.750,00
15	24297 - Carimbo automático 40x60mm.	UN	36	67,20	2.419,20
16	24300 - Cartão de visita Papel couchê 300g impressão 4x0.	UN	1.000	0,30	300,00
17	24301 - Cartazes Tamanho 52x72cm, cor 4x0 couchê 150gr com verniz UV total.	UN	4.000	3,20	12.800,00
18	24302 - Cartazes Tamanho 62x46cm, cor 4x0 couchê 150gr com verniz UV total	UN	4.000	2,70	10.800,00
19	24303 - Carteira do paif Tamanho 23x7cm 4x1 cor impressão. Com vinco no meio. Papel triplex 250g.	UN	300	0,90	270,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO
CNPJ Nº 76.205.899/0001-98
Rua Francisco Floriano Anater, nº 50, Centro - CEP: 85.620-000 - Salgado Filho - Parana
(46) 3564-1202 ou (46) 3564-1203 prefeitura@salgadofilho.pr.gov.br
www.salgadofilho.pr.gov.br "Terra do Vinho do Queijo e do Turismo Rural"

20	24304 - Carteira da família paranaense/nossa gente Tamanho 30x21 com vinco no meio impressão 4x4 cores 1 papel triplex 250g.	UN	300	1,40	420,00
21	24305 - Cartilha com impressão colorida Até 32 páginas tamanho da página A4, com vinco e grampo. Capa papel couchê 170g. Papel interno couchê 120g.	UN	3.500	6,10	21.350,00
22	24306 - Cartilha com impressão colorida Até 32 páginas tamanho da página 15,5 x 22,5cm, com aspiral. Capa papel couchê 170g.	UN	4.200	5,30	22.260,00
23	24307 - Central de leitos Sulfite 56g tinta preta, tamanho A4, bloco com 50 folhas.	UN	20	18,20	364,00
24	24308 - Convites eventos oficiais do município Colorido tam. A4 4x4.	UN	2.500	2,30	5.750,00
25	24309 - Controle de aprazamento/imunização Sulfite 180g, 1x0 cor, 11,5x21cm.	UN	800	0,60	480,00
26	24310 - Controle de aprazamento/imunização Sulfite 180g, 1x0 cor, 15x21cm. Impressão frente e verso.	UN	1.000	0,60	600,00
27	24314 - Crachá em PVC Modelo vertical ou horizontal com cor cordão a ser definido pela Secretaria tam. 5,5cmx8,5cm.	UN	300	21,60	6.480,00
28	24315 - Envelope 11x22cm, branco, timbrado 4x0, conforme solicitação da Secretaria.	UN	1.500	0,50	750,00
29	24316 - Envelope 18x25cm, branco, timbrado, 4x0, conforme solicitação da Secretaria.	UN	2.000	0,60	1.200,00
30	24317 - Envelope 24x44cm, branco, timbrado, 4x0, conforme solicitação da Secretaria.	UN	200	1,20	240,00
31	24318 - Envelopes A4 No mínimo 24x34cm timbrado, 4x0 cor, timbrado conforme solicitação da Secretaria.	UN	3.500	0,80	2.800,00
32	24319 - Envelopes ofício 11x22cm timbrado 4x0 cor envelope branco.	UN	500	0,60	300,00
33	24320 - Envelopes para biblioteca Com corte vinco e colado tamanho final 12x9cm.	UN	500	0,50	250,00
34	24322 - Fichas para biblioteca 1x1 cor - Tamanho 12x8,5cm sulfite 180gr.	UN	500	0,50	250,00
35	24323 - Fichas para biblioteca 1x1 cor - Tamanho 8x13cm sulfite 180gr.	UN	400	0,50	200,00
36	24324 - Etiquetas adesivas 5x3cm, modelo conforme solicitação da Secretaria, branco com escritas em preto. Entregue em tiras 5x30cm.	UN	30.000	0,20	6.000,00
37	24325 - Etiquetas adesivas 2x2cm, modelo conforme solicitação da Secretaria, arte inclusa, colorido.	UN	2.000	0,20	400,00
38	24326 - Ficha 50x1, sulfite 75g, 22x32cm, 1x1 cor, tinta preta, conforme modelo solicitado pela	UN	500	1,30	650,00

	Secretaria.				
39	24327 - Foldar para divulgação de envetos e campanhas educativas Couchê 170gr 4x4, colorido - com ou sem imagens fotográficas tamanho 22x32cm.	UN	12.500	0,40	5.000,00
40	24328 - Folder para divulgação de eventos e campanhas educativas Couchê 170gr 4x4, colorido - com ou sem imagens fotográficas tamanho 15x21cm.	UN	12.500	0,30	3.750,00
41	24329 - Guia de referência e contra referência 1x0 cor, 100x1, sulfite 75g, 21x29 preta.	UN	300	12,70	3.810,00
42	24330 - Impressão de fotos coloridas Tamanho 10cm x 15cm em papel fotográfico 180g.	UN	1.000	1,60	1.600,00
43	24331 - Informativo do CRAS 45x32 com 8 páginas de 29x21cm papel jornal, impressão colorida 4x4.	UN	1.000	1,20	1.200,00
44	24332 - Papel timbrado A4 4x0 cores, sulfite 90g Prefeitura, e timbres das Secretarias.	UN	3.000	0,20	600,00
45	24333 - Pastas para seminários, conferências, entre outros 46x32cm papel couchê 250g cor 4x0, com arte inclusa, com grampo plastificado.	UN	3.000	2,10	6.300,00
46	24334 - Pastas timbradas do município 4x0 tam. 46x32cm papel couchê 250g. Diversos modelos conforme solicitação das Secretarias.	UN	1.500	2,50	3.750,00
47	24335 - Placa em acrílico para identificação das portas Tamanho 40x10cm.	UN	100	39,00	3.900,00
48	24336 - Placa em acrílico transparente de identificação ou sinalização personalizada Mateiral: acrílico cristal 3mm adesivado com adesivo vinil-impressão digital fita dupla face transparente para fixar tamanho 30x20cm.	UN	100	78,50	7.850,00
49	24337 - Placa de rua indicativa Chapa galvanizada nº 18, tamanho de 20x30cm, fixada com tubo zincado de 2.5 polegadas, 3 metros de altura.	UN	100	410,00	41.000,00
50	24338 - Placa de rua Material: aço galvanizado 18; com pintura eletrostática; letras refletivas brancas frente/verso; fundo verde; Dimensão: 150x100cm; Fixação: Suporte em aço galvazinado para fixação no tubo. Poste em aço galvanizado; 2 polegadas (50mm); espessura de 1,55mm; contém aletas antigiros e tampa para não infiltrar água; comprimento poste 3 metros.	UN	23	825,00	18.975,00
51	24339 - Placa informativa Material: aço galvanizado 18; dimensão: 200cm comprimento, 100cm largura, fixação: suporte em aço galvanizado para fixação no tubo. Poste material: aço galvanizado; 2 polegadas (50mm); espessura	UN	30	1.375,00	41.250,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO
CNPJ Nº 76.205.699/0001-98
Rua Francisco Floriano Anater, nº 50, Centro - CEP: 85.620-000 - Salgado Filho - Paraná
(46) 3564-1202 ou (46) 3564-1203 prefeitura@salgadofilho.pr.gov.br
www.salgadofilho.pr.gov.br "Terra do Vinho do Queijo e do Turismo Rural"

	de 1,55mm; contém aletas antigiro e tampa para não infiltrar água; impressão colorida ou preta e ou com imagens fotográficas. Comprimento poste 3 metros.				
52	24341 - Placa de rua 38x22cm (logradouro) chapa de aço 18 com película refletiva prismática tipo I frente e vers da placa. Sem poste.	UN	50	290,00	14.500,00
53	24342 - Placa de rua 50x25cm (logradouro) chapa de aço 18 com película refletiva prismática tipo I frente e verso da placa. Sem Poste.	UN	50	290,00	14.500,00
54	24343 - Placa auto-explicativa De chapa galvanizada medindo 70x50, com estrutura em aço galvazinado para fixação no tubo.	UN	25	357,00	8.925,00
55	24344 - Placa de rua 38x22cm (logradouro) chapa de aço 18 com película reletiva prismática tipo I frente e verso da placa, fixação: suporte em aço galvanizado para fixação no tubo. Poste material: aço galvanizado; 2 polegadas (50mm); espessura de 1,55mm 2,5 metros.	UN	30	499,00	14.970,00
56	24345 - Placa de rua 50x25cm (logradouro) chapa de aço 18 com película refletiva prismática tipo I frente e verso da placa, fixação: suporte em aço galvanizado para fixação no tubo. Poste material: aço galvanizado; 2 polegadas (50mm); espessura de 1,5mm 2,5 metros.	UN	30	357,00	10.710,00
57	24348 - Receituário controle especial 50x2 one time 16x19cm off-set jornal e carbono. Bloco com no mínimo 50 folhas cada.	UN	500	6,70	3.350,00
58	24349 - Receituário médico Sulfite 75g 15x21 cor 1x0. Bloco com no mínimo 50 folhas cada.	UN	1.700	3,30	5.610,00
59	24350 - Receituário médico plantão 50x1 sulfite 75g impressão verde, 15x21cm. Bloco com no mínimo 50 folhas cada.	UN	1.000	3,30	3.300,00
60	24351 - Requisição p/ exames 50x2 one time, tam 15x21cm, sulfite 56g jornal e carbono.	UN	600	6,60	3.960,00
61	24352 - Requisição resultado de exames 50x2 - sulfite 56g, 15x21 impressão 1x0.	UN	400	5,30	2.120,00
62	24353 - Requisição de material Tam 12x16,5, bloco 50x2, one time sulfite 56g jornal carbono, numerado.	UN	100	9,30	930,00
63	24354 - Toldo lateral Com estrutura metálica pintada, cobertura em lona com acabamento, instalação em m².	M2	100	309,00	30.900,00
64	24355 - Toldo lateral Com estrutura metálica pintada, cobertura em policarbonato alveolar 6mm, cor fumê, acabamento perfis trapezoidal de alumínio com gaxeta e perfis U em alumínio, com	M2	300	488,50	146.550,00

	um total de m², com instalação m².				
65	24356 - Quadro magnético 120x90cm, material laminado melamínico, tampo magnético liso moldura alumínio, cantoneiras plástica e arredondada, espessura da chapa 6mm, espessura total 12mm acompanha 20 imãs arredondadas.	UN	10	360,80	3.608,00
66	24357 - Quadro magnético 200x120cm, material laminado melamínico, tampo magnético liso moldura alumínio, cantoneiras plástica e arredondada, espessura a chapa 6mm, espessura total 12mm acompanha 20 imãs arredondados.	UN	10	695,60	6.956,00
67	28797 - Adesivo branco e preto, ou colorido com ou sem imagem fotográfica	M2	50	80,00	4.000,00
68	28798 - Adesivo em impressão digital material plastificado, 04 cores	M2	50	100,00	5.000,00
69	28799 - Cópia ou impressão preta ou colorido tamanho A0	UN	5	80,00	400,00
70	28800 - Cópia ou impressão preta ou colorido tamanho A1	UN	5	60,00	300,00
71	28801 - Cópia ou impressão preta ou colorido tamanho A2	UN	5	30,00	150,00
72	28804 - Calendário de parede, folhas 45cm x 70cm, personalizado de acordo com lodo da secretaria de agricultura, com espaços para anotações nos dias de cada mês. Calendário de parede, folhas 45cm x 70cm, personalizado de acordo com lodo da secretaria de agricultura, com espaços para anotações nos dias de cada mês.	UN	400	8,50	3.400,00
				Total Geral	**633.401,20**

5.2. A CONTRATADA fica obrigada a manter a garantia dos serviços exigidos no Edital e seus anexos, sob pena de sofrer as sanções legais aplicáveis, além de ser obrigado a reparar os prejuízos que causar ao município de Salgado Filho - PR ou a terceiros decorrente deste evento (garantia).

5.3. Todos os produtos devem atender toda a descrição do item;

5.4. Deve atender aos requisitos mínimos de qualidade;

5.5. Os itens deverão ter prazo de validade e/ou garantia mínimo de 1 (um) ano contados da data de entrega dos produtos;

5.6. Durante o período de vigência, a CONTRATADA deverá arcar com os custos concernentes a devoluções e substituições em decorrência de defeitos de fabricação, transporte, avarias, embalagem ou armazenamento e outros, os quais devem ser realizados

Prefeitura Municipal de Ampére
R. Maringá, 279 - Centro
85.640-000 - Ampére - Paraná
77.817.054/0001-79 (46) 3547-1122
adm@ampere.pr.gov.br http://www.ampere.pr.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Ampére torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade **Pregão PR50/2022**, cujo processamento e julgamento darão na forma da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações.

Objeto da licitação: Contratação de empresa para fornecimento de materiais gráficos.

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)
1	31119 - ENVELOPE TIPO OFICIO, TAMANHO 114X229mm, EM PAPEL SULFITE 90 GR, NA COR BRANCA,-4X0.	UN	10.000	0,50	5.000,00
2	31120 - ENVELOPE TIPO SACO, TAMANHO 185X248mm, EM PAPEL SULFITE 90 gr, NA COR BRANCA, -4X0.	UN	10.000	1,00	10.000,00
3	31121 - ENVELOPE TIPO SACO, TAMANHO 260X260mm, EM PAPEL SULFITE 90GR,NA COR BRANCA -4X0.	UN	10.000	2,20	22.000,00
4	31122 - PASTA GRAMPO TRILHO, EM PAPEL COUCHE TRIPLEX 280 GR, COM VERNIZ, IMPRESSAO 4X0, GRAMPO TRIPLO, TAMANHO 317X474mm, COM ACABAMENTO 02(DUAS) LOMBADA (VINCO) DE 20mm E 02(DOIS) FUROS PARA GRAMPO TRILHO, COM CORTE 237mm(AO MEIO).	UN	5.000	3,80	19.000,00
5	31123 - PASTA ORELHA, EM PAPEL COUCHE TRIPLEX 280gr, COM VERNIZ, IMPRESSÃO 4X0, TAMANHO 312X465mm, COM ACABAMENTO COM 2 FUROS E 1 (UM) VINCO.	UN	5.000	2,90	14.500,00
6	31124 - PASTA COM BOLSA COLADA,EM PAPEL COUCHE TRIPLEX 280gr, COM VERNIZ, IMPRESSÃO 4X0 TAMANHO 312X465mm, COM ACABAMENTO 1 (UM) VINCO.	UN	5.000	3,20	16.000,00
7	31125 - PAPEL TIMBRADO, IMPRESSAO 4X0 TAMANHO A4, MEDINDO 210X297mm, GRAMATURA 75g/m2, caixa com 5000 fls.	CX	600	52,00	31.200,00
8	31126 - RECEITUARIO MEDICO, PAPEL SULFITE 56gr, IMPRESSÃO 1X0, FORMATO 15CMX21CM, BLOCOS 100X1, ACABAMENTO COLADO.(CONFORME MODELO NO DEPTO. DE SAUDE). MODELO 13	BLOC	3.000	8,10	24.300,00
9	31127 - CARTEIRA DO HIPERTENSO, PAPEL SULFITE AZUL 180gr, IMPRESSÃO 1X1, FORMATO 21,0 CMX22,5CM, ACABAMENTO DOBRADO AO MEIO.(CONFORME MODELO NO DEPTO. DE SAUDE). MODELO 18.	UN	5.000	0,40	2.000,00
10	31128 - ENVELOPE FICHA DA FAMILIA- PSF, EM PAPEL FICHA OURO, SEM IMPRESSÃO, SEM IMPRESSÃO, FORMATO FECHADO 26,5X18 CM, FORMATO ABERTO 31,5X38CM, ACABAMENTO FACA DE CORTE E COLA NAS ABAS.(CONFORME MODELO NO DEPTO. DE SAUDE).	UN	5.000	0,90	4.500,00
11	31129 - SOLICITAÇÃO DE EXAMES, PAPEL SULFITES 75gr, IMPRESSÃO 1X0, FORMATO 15CMX21CM, ACABAMENTO COLADO.(CONFORME MODELO NO DEPTO.DE SAUDE).	UN	2.000	0,20	400,00
12	31130 - RECEITUARIO CONTROLE ESPECIAL, EM PAPEL SULFITE 75gr, 1ª VIA BRANCA E 2ª VIA JORNAL, IMPRESSÃO 1X0, FORMATO 15,5X21,0 CM, BLOCOS 50X2, ACABAMENTO COLADO.(CONFORME MODELO NO DEPTO. DE SAUDE) MODELO 16.	UN	1.000	14,70	14.700,00
13	31131 - NOTIFICAÇÃO DE RECEITA (RECEITUARIO AZUL), EM PAPEL SULFITE 75gr, IMPRESSÃO 1X0, FORMATYO 10,5CMX22,5CM, BLOCOS DE 20X1, NUMERADO, PICOTADO E GRAMPEADO, COM ACABAMENTO COLADO(CONFORME MODELO NO DEPTO.DE SAUDE). MODELO 20.	UN	1.500	3,10	4.650,00
14	31132 - IMPRESSÃO EM PAPEL SULFITE 75gr, IMPRESSÃO 1X1, FORMATO 21X29,7 (CONFORME MODELOS A SER DEFINIDOS PELO DEPTO,. DE COMPRAS).(VARIAS ARTES E MODELOS E PEDIDO MINIMO DE 100 FOLHAS IGUAIS).	UN	100.000	0,10	10.000,00
15	31133 - IMPRESSAO EM PAPEL SULFITE 75gr, IMPRESSÃO 1X0, FORMATO 21X29,7CM,(CONFORME MODELO A SER DEFINIDOS PELO DEPTO. DE COMPRAS). (VARIAS ARTES E MODELOS E PEDIDO MINIMO DE 100 FOLHAS IGUAIS).	UN	200.000	0,10	20.000,00
16	31134 - PANFLETO PARA EVENTOS/CAMPANHAS EDUCATIVAS/INFORMATIVAS, TAMANHO 15CMX21 CM, IMPRESSÃO 1X0, DE PAPEL SULFITE 75GR, A SEREM CONFECCIONADOS CONFORME SOLICITAÇÃO DO DEPTO.MUN.DE SAUDE.	UN	10.000	0,40	4.000,00
17	31135 - PANFLETO PARA EVENTOS/CAMPANHAS, EDUCATIVAS/INFORMATIVAS, TAMANHO 15CMX21CM, IMPRESSÃO 1X1, DE PAPEL SULFITE 75 GR, A SEREM CONFECCIOINADOS CONFORME SOLICITAÇÃO DO DEPTO.MUN.SAUDE.	UN	10.000	0,40	4.000,00
18	31136 - PANFLETO PARA EVENTOS/CAMPANHAS EDUCATIVAS/INFORMATIVAS, TAMANHO 15CMX21CM. IMPRESSÃO 4X0, DE PAPEL COUCHE 90GR, A SEREM CONFECCIONADOS CONFORME SOLICITAÇÃO DO DEPTO.MUN.DE SAUDE.	UN	15.000	0,40	6.000,00
19	31137 - PANFLETO PARA EVENTOS/CAMPANHAS EDUCATIVAS/INFORMATIVAS, COM TAMANHO 15CMX21CM, IMPRESSÃO 4X4, DE PAPEL COUCHE 90 GR, A SEREM CONFECCIONADAS CONFORME SOLICITAÇÃO DO DEPTO.MUN.DE SAUDE.	UN	15.000	0,60	9.000,00
20	31138 - PANFLETO PARA EVENTOS/CAMPANHAS EDUCATIVAS/INFROMATIVAS, TAMANHO 10CMX21CM, IMPRESSÃO 4X4, DE PAPEL COUCHE 120GR, A SEREM CONFECCIONADOS CONFORME SOLICITAÇÃO DO DEPTO.MUN. DE SAUDE.	UN	10.000	0,30	3.000,00
21	31139 - ATESTADO MEDICO SEGUNDO MODELO DA SECRETARIA DE SAUDE DO MUN DE AMEPERE, EM PAPEL SULFITE 75GR. IMPRESSÃO 1X0, FORMATO 15,5X21,0CM. BLOCOS 100X1 ACABAMENTO COLADO.(CONFORME MODELO NO DEPTO. DE SAUDE) MODELO 15.	BLOC	1.000	10,90	10.900,00
22	31141 - ATESTADO MEDICO PARA GESTANTE, PAPEL SULFITE 75GR, IMPRESSÃO 1X0, FORMATO 15CMX21 CM, BLOCOS 100X1, ACABAMENTO COLADO.(CONFORME MODELO NO DEPTO.DE SAUDE).	BLOC	100	10,10	1.010,00
23	31142 - BLOCO GUIA PARA ENCAMINHAMENTO DE ESPECIALIDADE, MODELO N°17 MODELO SECRETARIA DE SAUDE DE AMPERE-SULFITE 75GR, 1° VIA BRANCO, 2° VIA JORNAL, BLOCO 50X2, 1X0, COLADO, 15CMX21CM.	BLOC	400	16,40	6.560,00
24	31143 - BLOCO FARMACIAS - MODELO SECRETARIA DE SAUDE DE AMPÉRE-SULFITE 75GR, 1° VIA BRANCO, 2°VIA AMARELA, BLOCO 50X2, 1X0, NUMERADO E COLADO, 15CMX21CM.	BLOC	100	10,10	1.010,00
25	31144 - CARTEIRINHA DE ANTICONCEPCIONAL, MODELO SECRETARIA DE SAUDE DE AMPERE, PAPEL SULFITE 150GR. IMPRESSÃO 1X1, TAMANHO 80mmX105mm. MODELO 19.	UN	2.000	0,40	800,00

Prefeitura Municipal de Ampére
R. Maringá, 279 - Centro
85.640-000 - Ampére - Paraná
77.817.054/0001-79 (46) 3547-1122
adm@ampere.pr.gov.br http://www.ampere.pr.gov.br

0159

Prefeitura Municipal de Ampére
R. Maringá, 279 - Centro
85.640-000 - Ampére - Paraná
77.817.054/0001-79 (46) 3547-1122
adm@ampere.pr.gov.br http://www.ampere.pr.gov.br

26	31145 - FICHA DE VISITA DOMICILIAR - SULFITE 180G 1X0 - 10, 5CM X 18,0CM - 100X1 - COLADO, MODELO 23.	BLOC	500	0,40	200,00
27	31146 - CONTTROLE DE IMUNIZAÇÕES, MODELO A SER DEFINIDO PELA SECRETARIA DE SAUDE AMPERE - PAPEL SULFITE 180G 1X0 - 17,5CMX12CM.	UN	1.000	0,50	500,00
28	31147 - CARTEIRINHA DE VACINAÇÃO, MODELO SECRETARIA DE SAUDE AMEPERE - PAPEL SULFITE 180 GRAMAS 1X1 - 8CM X 22CM, ACABAMENTO VINCADO E DOBRADO AO MEIO. MODELO 21.	UN	1.000	0,40	400,00
29	31148 - CARTAZES PARA DIVULGAÇÃO DE CAMPANHAS, EM PAPEL COUCHE, 4X0. 180GR. 311mm X 420mm.	UN	2.000	2,20	4.400,00
30	31149 - CAPA BLOCO PRODUTOR EM PAPEL COUCHE TRIPLEX 750g, 4X0 30x73CM COM ACABAMENTO 02(DOIS)VINCOS E 02(DOIS) FUROS PARA GRAMPO TRILHO.	UN	1.000	4,20	4.200,00
31	31150 - NOTA FISCAL DE PRODUTOR RURAL - 4 VIAS, - IMPRESSÃO 1X0(1ªVIA IMPRESSÃO PRETO, 2ªVIA IMPRESSÃO EM VERMWLHO, 3ªVIA IMPRESSÃO EM AZUL E 4ª VIA IMPRESSÃO EM VERDE) - PAPEL CONTINUO - AUTO COPIATIVO.	UN	20.000	0,90	18.000,00
32	31151 - LIVRO DE REGISTRO DE CLASSE - TAMANHO FECHADO 21CMX29,5CM. MIOLO COM 12 FOLHAS (48 PAGINAS), ACABAMENTO GRAMPEADO PAPEL SULFITE 120GR - CAPA EM 180 GR.	UN	500	15,60	7.800,00
33	31152 - CADERNO DE PLANEJAMENTO DO PROFESSOR, CAPA 4X0 DUPLEX 250GR. MIOLO 1X1, SULFITE 75GR - 200 FOLHAS (400 PAGINAS) ACABAMENTO EM ESPIRAL.	UN	500	22,90	11.450,00
34	31153 - PASTA INDIVIDUAL PARA ARQUIVO, TAMANHO ABERTO 46CMX32CM - IMPRESSÃO 1X0 - PAPEL SULFITE 180 GR. - ACABAMENTO COM 02(DOIS) VINCOS.	UN	1.000	3,90	3.900,00
35	31154 - CARTEIRA DE PRESENÇA CURSOS, TAMANHO ABERTO 21CMX15CM - 1X1- PAPEL SULFITE 90 GR. ACABAMENTO VINCO CENTRAL.	UN	1.000	0,30	300,00
36	35242 - ALMOFADA PARA CARIMBO 4911	UN	50	14,90	745,00
37	35243 - ALMOFADA PARA CARIMBO 4912	UN	50	16,80	840,00
38	35244 - ALMOFADA PARA CARIMBO 4913	UN	50	17,30	865,00
39	35245 - Capa para processos e projetos triplex 300g - 4x0 - 24x33.	UN	2.000	2,10	4.200,00
40	35246 - CARIMBO MODELO 4911 COMPLETO	UN	100	55,30	5.530,00
41	35247 - CARIMBO MODELO 4912 COMPLETO	UN	100	59,70	5.970,00
42	35248 - CARIMBO MODELO 4913 COMPLETO	UN	100	68,00	6.800,00
43	37620 - Encardenação tipo espiral em capa palstica cristal, tamanho papel A4, de 200 folhas.	UN	500	17,80	8.900,00
				Total Geral	**329.530,00**

Data de entrega dos envelopes: 28/06/2022 às 14:00 horas no Endereço Eletrônico www.compras.gov.br.

Data de abertura dos envelopes: 28/06/2022 às 14:00 horas na Endereço Eletrônico www.compras.gov.br.

Edital na integra e demais informações, poderão ser consultadas no site http://www.ampere.pr.gov.br ou solicitadas junto ao Departamento de Licitações do Município de Ampére, fone (46) 3547-1122 ou e-mail adm@ampere.pr.gov.br.

Ampére-PR, 7 de junho de 2022

Prefeitura Municipal de Ampére
R. Maringá, 279 - Centro
85.640-000 - Ampére - Paraná
77.817.054/0001-79 (46) 3547-1122
adm@ampere.pr.gov.br http://www.ampere.pr.gov.br

Disnei Luquini
Prefeito

367

MUNICÍPIO DE SÃO MATEUS DO SUL
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2022 – S.R.P.

LICITAÇÃO COM COTA RESERVADA, ITENS EXCLUSIVOS PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE E COTA PRINCIPAL

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material gráfico, incluindo a confecção da arte final, com impressão preto/branco e em cores de acordo com as especificações constantes no **ANEXO I e II**, destinados a atender as necessidades das Secretarias Municipais da Prefeitura Municipal de São Mateus do Sul – PR, por um período de 12 meses, conforme solicitação da Comissão Central de Registro de Preços.

TIPO DA LICITAÇÃO: Menor Preço por Item.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 08:30 horas do dia 07 de julho de 2022.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 08:31 horas até às 09:30 horas do dia 07 de julho de 2022.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:31 horas do dia 07 de julho de 2022.

REFERÊNCIA DE TEMPO: Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

LOCAL:https://bllcompras.com

O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases através do Portal da Bolsa de Licitações do Brasil - BLLCOMPRAS, Município de São Mateus do Sul/PR. **Decreto Federal n.º 10.024/2019 e Decretos Municipais n.ºs 955/2020, 225/2021 e 327/2022 e Leis Federais n.ºs 10.520/2002 e 8.666/93.**

São Mateus do Sul, 15 de junho de 2022.

Fernanda Garcia Sardanha
Prefeita Municipal

MUNICÍPIO DE SÃO MATEUS DO SUL
ESTADO DO PARANÁ

367

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2022 – S.R.P.

LICITAÇÃO COM COTA RESERVADA, ITENS EXCLUSIVOS PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE E COTA PRINCIPAL

ANEXO I

ESPECIFICAÇÕES

ITENS EXCLUIVOS PARA ME/EPP				
ITEM	APRES	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT
01	Bloco	Bloco de Ordem de Abastecimento, confeccionado em duas vias – **50 x 2 vias**, papel auto copiativo, **1.ª via**(picotada) papel na cor branca e **2ª via**(fixa) papel colorido, impressão 1 X 0 cor, dimensões aproximadas de 14,5cm de largura x 11,5 cm altura, colado na lateral e reforço de 02(dois) grampos, numerado a partir do nº (sequencial a ser definido) (cfe anexo 1)	400	R$ 11,63
02	Unid	Fichas para controle de veículos (Diário de Bordo), nas dimensões aproximadas de 320 mm x 250 mm, formato paisagem, 1 x 1, papel off set na gramatura 180 g/m², (cfe anexo 2)	1.500	R$ 0,49
03	Bloco	Bloco de Autorização de Viagem a Serviço, confeccionado em duas vias – **50 x 2 vias** , papel auto copiativo, **1.ª via** (picotada) papel na cor branca e **2ª via** fixa em papel colorido, impressão 1 X 0 cor, dimensões aproximadas de 19 x 17 cm, colado na lateral e reforço de 02(dois) grampos. (cfe anexo 3)	150	R$ 12,67
04	Bloco	Bloco de Requisição Interna, formato retrato, confeccionado em duas vias – **50 x 2**, papel auto copiativo, **1.ª via**(picotada), papel na cor branca e **2ª via** papel colorido, impressão 1 X 0 cor, tamanho A4, colado e com reforço de 02(dois) grampos na parte superior, numerada a partir do n.º (sequencial a ser definido). (cfe anexo 4)	15	R$ 29,33
05	Unid	Fichas para controle interno utilização de veículos, formato retrato, nas dimensões aproximadas de 320 mm x 250 mm, 1x1, papel off set, na gramatura 180 g/m², (cfe anexo 5) **frente e verso**.	550	R$ 0,58
06	und	Folha A4 (210 X 297 mm, 90g/m²) timbrada (cabeçalho e rodapé na cor azul). Em formato retrato, papel fornecido pela gráfica. (cfe anexo 6)	17.000	R$ 0,17
07	Unid	Envelope ofício nas medidas 114 mm x 229 mm, em papel branco alcalino, gramatura 75g/m², com timbre 01 cor, impressa em 1 (uma) cor (preto) - papel de primeira qualidade. Envelope fornecido pela gráfica. (cfe anexo 7)	2.500	R$ 0,45

08	Unid	Envelope branco, tamanho A4, com dimensões mínimas de (23 x 33) mm, com timbre 01 cor e impressão no formato paisagem, impressa em 1 (uma) cor (preto) - papel de primeira qualidade. Envelope fornecido pela gráfica. (cfe anexo 8)	3.200	R$ 0.72
09	Und	Capa protetora para processo, confeccionada em papel cartolina, formato retrato, gramatura 240g/m², 01 lâmina com capa e contracapa, nas seguintes dimensões: fechada com 24 cm de largura x 32,5 cm de altura e aberta com 48 cm de largura x 32,5 cm de altura; vincada ao meio, cor branca, impressão 1 cor na capa, contendo o Brasão do Município com 02 (duas) perfurações para arquivo de documentos, (cfe anexo 9)	15.500	R$ 1,60
10	Unid	Capa protetora para processo, confeccionada em papel cartolina, gramatura 240g/m², formato retrato, com 01(uma) lamina com capa e contracapa, nas seguintes dimensões: fechada com 24 cm x 32,5 cm, vincada ao meio, "com mais 02 vincos de 1,0 cm cada", ficando com a capa aberta o total de 50,0 cm de largura x 32,5 cm de altura, cor branca, com duas perfurações para arquivo de documentos, impressão 1 cor. (cfe anexo 10)	600	R$ 1,83
11	Unid	Capa protetora para processo, confeccionada em papel cartolina, formato retrato, gramatura 240g/m², com 01(uma) lamina com capa e contracapa, nas seguintes dimensões: fechada com 24 cm de largura x 32,5 cm de altura, vincada ao meio, "com mais 04 vincos de 1, 0 cm cada," ficando com a capa aberta o total de 52,0 cm de largura x 32,5 cm de altura, cor branca, com duas perfurações para arquivo de documentos, impressão 1 cor. (cfe anexo 11)	3.000	R$ 1,77
12	Unid	Adesivo externo em vinil, alta durabilidade, gramatura de no mínimo 140 g/m², espessura da película de no mínimo 0,1mm, que não desbote, acabamento com verniz protetor UV, com fundo branco, formato paisagem, nas dimensões 33 cm largura x 26 cm altura, contendo o Brasão do Município (Centralizado e em cores), com o tamanho aproximado de 16 cm x 15 cm, bem como a inserção abaixo do brasão: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MATEUS DO SUL, com letras TIMES NEW ROMAN na fonte 72 a 90, maiúsculo, negritadas e na cor preta. (cfe anexo 12)	250	R$ 8.40
13	Unid	Adesivo externo em vinil, alta durabilidade, gramatura de no mínimo 140 g/m², espessura da película de no mínimo 0,1mm, que não desbote, acabamento com verniz protetor UV, com fundo branco, contendo a logomarca da Defesa Civil de São Mateus do Sul no tamanho aproximado de 30 cm x 30 cm(Centralizado e em cores). (cfe anexo 13)	50	R$ 8,40
14	Blocos	Controle das taxas de embarque (Mapa de Controle de Saídas Diárias): formato retrato, blocos capeados e numerados com **35 x 2 vias**, em papel sincarbond, formato 18 grampeado e colado no lombo, impressão na cor preta, numerado a partir do nº (a ser definido no momento do pedido). Medidas aproximadas: 21,5 cm x 15,5 cm. (cfe anexo 14)	100	R$ 13,61

MUNICÍPIO DE SÃO MATEUS DO SUL
ESTADO DO PARANÁ

15	blocos	Controle de guarda-volumes, blocos capeados com **50 x 3** , medidas 21cm x 8 cm, autocopiativo em papel sincarbon, grampeado e colado no lombo, com um picote no sentido vertical na 1ª e 2ª via, impressão na cor preta, numerado (inicial a ser definido no momento do pedido). (cfe anexo 15)	50	R$ 22,66
16	Unid	Etiquetas adesivas para guarda-volumes: (medindo 9,5 cm x 5 cm), impressão cor preta, sem numeração. (cfe anexo 16)	1.000	R$ 0,36
17	Unid	Nota Fiscal de Produtor, formulário, sendo **cada unidade com 05 vias**, com a numeração inicial definido no momento do pedido e cfe as seguintes especificações: 240x280mm, 1x0 cor, tinta escala em papel autocopiativo CB 54 g. (fotolito incluso); 240x280mm, 1x0 cor, tinta escala em papel autocopiativo CFB 55 g.; 240x280mm, 1x0 cor, tinta escala em papel autocopiativo CFB 55 g.; 240x280mm, 1x0 cor, tinta escala em papel autocopiativo CFB 55 g. 240x280mm, 1x0 cor, tinta escala em papel autocopiativo CF 52 g. (cfe anexo 17)	35.000	R$ 0,95
18	Unid	Impressão de "cédulas monetárias" em papel vergê, frente e verso, na cor verde, com dimensões aproximadamente de 13 x 7 cm, conforme modelo	12.000	R$ 0,26
19	Bloco	Bloco de referência e contra-referência, papel superbond, impresso **frente e verso**, em duas vias, sendo a primeira branca e a segunda amarela, colado, com dimensões aproximadamente de 21 x 30 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 19)	1.100	R$ 12,28
20	Bloco	Bloco de ficha geral de atendimento – FGA, impresso **frente e verso**, confeccionado em papel superbond branco, colado, dimensões aproximadamente de 21 x 30 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 20)	150	R$ 11,94
21	Bloco	Bloco de receituário de controle especial, **100 x 2 vias**, confeccionado em **duas vias**, **1.ª via** papel superbond branco e **2ª via** papel jornal, com numeração especifica, dimensões aproximadamente de 15,5 x 22 cm. (cfe anexo 21)	800	R$ 11,39
22	Bloco	Bloco de receituário, confeccionado em papel jornal ou superbond branco, colado, com dimensões aproximadamente de 11,5 x 21cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 22)	1.400	R$ 6,92
23	Bloco	Bloco de receituário B1, confeccionado em papel superbond azul, com canhoto picotado, colado, com numeração especifica, dimensões aproximadamente de 10 x 20cm, sendo canhoto 10 x 06cm e receita medindo 10 x 14cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 23)	700	R$ 6,17
24	Bloco	Bloco de receituário B2, confeccionado em papel superbond azul, com canhoto picotado, colado, com numeração especifica, dimensões aproximadamente de 10 x 20cm, sendo canhoto 10 x 06cm e receita medindo 10 x 14cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 24)	700	R$ 6,17

PREFEITURA MUNICIPAL CNPJ 76.021.450/0001-22
Rua Barão do Rio Branco, 431 – Centro Fone(042) 3912-7138 CEP 83900-000 São Mateus do Sul-PR

MUNICÍPIO DE SÃO MATEUS DO SUL

ESTADO DO PARANÁ

25	Bloco	Bloco de requisição de exames, uma via, confeccionado em papel superbond branco, com dimensões de aproximadamente de 10 x 15 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 25)	900	R$ 6,00
26	Bloco	Bloco de atestado médico, confeccionado em papel superbond branco, com dimensões aproximadamente de 14 x 21 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 26)	600	R$ 7,77
27	Bloco	Bloco de solicitação de reconsulta, confeccionado em papel superbond branco ou papel jornal, com dimensões aproximadamente de 10 x 15 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 27)	1.000	R$ 5.13
28	Bloco	Bloco de laudo para solicitação/autorização de procedimento ambulatorial, com **50 x 2**, sendo a **1ª via** em papel superbond branco, e a **2ª via** papel jornal, dimensões aproximadamente de 21 x 30 cm. (cfe anexo 28)	300	R$ 11,73
29	Bloco	Bloco mapa diário de procedimento de enfermagem, impresso **frente e verso**, confeccionado em papel sulfite 75 g ou superbond branco, com dimensões aproximadamente de 21 x 30 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 29)	100	R$ 15.10
30	Bloco	Bloco de Notificação, carbonado, com **33 x 3 vias**, **1ª via** papel superbond branco com picote, **2ª via** papel superbond amarelo, **3ª via** papel superbond rosa, dimensões aproximadamente de 21 x 30 cm (cfe anexo 77)	200	R$ 22,83
31	Unid	Ficha de aprazamento/imunizações, confeccionada em papel cartolina verde, com dimensões aproximadamente 17 x 13 cm. (cfe anexo 31)	5.500	R$ 0,26
32	Unid	Carteirinha cartão hiperdia, impresso **frente e verso**, confeccionada em cartolina branca, com dois vincos para facilitar a dobra, com dimensões aproximadamente de 21 x 10 cm. fechada 07 x 10cm. (cfe anexo 32)	3.000	R$ 0,32
33	Bloco	Bloco de ficha de autorização para tratamento odontológico – Projeto Sorrindo Sempre, confeccionado em sulfite 75g branco medindo aproximadamente 14,5 x 21cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 33)	100	R$ 9,23
34	Bloco	Bloco de ficha de anamnese, confeccionado em sulfite 75g branco medindo aproximadamente 14,5 x 21cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 34)	100	R$ 9,37
35	Bloco	Bloco de ficha de autorização para tratamento dentário, confeccionado em sulfite 75g branco medindo aproximadamente 14,5 x 21cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 35)	150	R$ 11,77
36	Bloco	Bloco mapa diário de procedimentos odontológicos, impresso **frente e verso**, confeccionado em papel sulfite 75g branco com dimensões aproximadamente 21x 30cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 36)	100	R$ 15,87
37	Bloco	Bloco de ficha clínica odontológica, impresso **frente e verso**, confeccionado em sulfite 75g branco medindo aproximadamente 14,5 x 21cm Bloco com 100 folhas (cfe anexo 37)	100	R$ 13,00

MUNICÍPIO DE SÃO MATEUS DO SUL

ESTADO DO PARANÁ

38	Bloco	Bloco da secretaria de saúde para solicitação de prótese dentária, confeccionado em papel sulfite 75g branco com dimensões aproximadamente 21x30 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 38)	100	R$ 16,00
39	Unid	Ficha de visita – Programa de Controle de Febre Amarela e Dengue, confeccionada em papel cartolina branca, com dimensões aproximadamente de 16 x 11cm. Ficha (cfe anexo 39)	5.000	R$ 0,31
40	Bloco	Bloco de mapa mensal para controle do câncer ginecológico, impresso **frente e verso**, confeccionado em papel sulfite 75g branco com dimensões aproximadamente 21x30 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 40)	20	R$ 23,67
41	Bloco	Requisição de exame histopatológico, confeccionado em papel sulfite branco, 75gr, com dimensões aproximadas de 23 x 16cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 41)	50	R$ 18.00
42	Blocos	Bloco Programa Nacional de Controle da Dengue – PNCD, confeccionado em papel sulfite branco, 75 gr, **frente e verso**, com dimensões aproximadas de 30 x 21 cm. Blocos com 100 folhas (cfe anexo 42)	100	R$ 10,83
43	Bloco	Bloco de referência para uso dentro do município, confeccionado em papel sulfite 75 gr. branco, com dimensões aproximadas de 30 x 21 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 43)	250	R$ 14,10
44	Bloco	Bloco controle de entrega individual de prótese dentária carbonado, com **50 x 2 vias**, sendo **1.ªvia** papel superbond branco, e **2ª via** papel jornal, colado, dimensões aproximadamente de 30 x 21 cm. (cfe anexo 44)	100	R$ 16,07
45	Bloco	Bloco de laudo para emissão de APAC – prótese dentária confeccionado em papel sulfite 75 gr, branco, com dimensões aproximadas de 30 x 21 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 45)	100	R$ 15,10
46	Bloco	Bloco de saúde bucal no pré-natal, confeccionado em papel superbond branco, com dimensões aproximadamente de 10 x 7 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 46)	200	R$ 4,47
47	Bloco	Bloco ficha de consulta médica, impresso **frente e verso**, confeccionado em papel sulfite 75g branco com dimensões aproximadamente 21x 30cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 47)	150	R$ 14,77
48	Bloco	Bloco ficha D ACS, confeccionado em papel sulfite 75g branco com dimensões aproximadamente 21x 30cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 48)	10	R$ 30,97
49	Bloco	Bloco agendamento de consulta em ginecologia confeccionado em papel sulfite 75g branco com dimensões aproximadamente 8x8 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 49)	200	R$ 6,08
50	Bloco	Bloco agendamento de preventivo confeccionado em papel sulfite 75g branco com dimensões aproximadamente 8x8 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 50)	300	R$ 6,93

PREFEITURA MUNICIPAL CNPJ 76.021.450/0001-22
Rua Barão do Rio Branco, 431 – Centro Fone(042) 3912-7138 CEP 83900-000 São Mateus do Sul-PR

51	Bloco	Bloco agendamento de primeira consulta do pré-natal confeccionado em papel sulfite 75g branco com dimensões aproximadamente 8x8 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 51)	250	R$ 6,93
52	Unid	Cartão do preventivo, impresso **frente e verso**, confeccionado em papel cartolina rosa claro, com dimensões aproximadamente de 10 x 7,5 cm. (cfe anexo 52)	500	R$ 3,20
53	Und	Cartão de entrega de anticoncepcional, impresso **frente e verso**, confeccionado em papel cartolina rosa claro, com dimensões aproximadamente de 10 x 7,5 cm. (cfe anexo 53)	800	R$ 0,35
54	Bloco	Ficha para levar no hospital no nascimento, impresso **frente e verso**, confeccionado em papel sulfite 75g branco com dimensões aproximadamente 20x11 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 54)	100	R$ 5,00
55	Bloco	Bloco de cadastro de saúde mental, impresso frente, confeccionado em sulfite 75g branco medindo aproximadamente 14,5 x 21cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 55)	15	R$ 18,00
56	Bloco	Bloco de estratificação de risco em Saúde Mental, impresso **frente e verso**, confeccionado em papel sulfite 75g branco com dimensões aproximadamente 21x 30cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 56)	40	R$ 25,67
57	Bloco	Bloco de cadastro individual (módulo de Vigilância Alimentar e Nutricional SAS/DAB/CGPAN) estratificação de risco em Saúde Mental, impresso **frente e verso**, confeccionado em papel sulfite 75g branco com dimensões aproximadamente 21x 30cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 57)	50	R$ 25,33
58	Unid	Capa protetora para processo, confeccionada em papel cartolina, formato retrato, gramatura 240g/m², 01 lâmina com capa e contracapa, nas seguintes dimensões: fechada com 22 cm de largura x 31,5 cm de altura e aberta com 44 cm de largura x 31,5 cm de altura; vincada ao meio, cor azul, verde ou amarela, impressão 1 cor na capa, contendo o Brasão do Município para arquivo de documentos	7.000	R$ 1,63
59	Bloco	Bloco de laudo de teste rápido para diagnóstico de HIV, Hepatite B, Hepatite C e Sífilis, **50 x 2 vias, carbonado**, confeccionado em sulfite 75g branco medindo aproximadamente 14,5 x 21cm. (cfe anexo 59)	600	R$ 10,00
60	Und	Capa para processo confeccionada em Kraft gramatura média dimensões aproximadamente de 31,5 x 44 cm, com vinco central vertical para facilitar a dobra, com dois furos centralizados de aproximadamente 04mm de diâmetro e 08cm de distância um do outro, localizado a 01cm do vinco central à esquerda, com prendedor de papel binder clips de metal, com impressões conforme modelo gráfico apresentado pelo setor de vigilância sanitária. (cfe anexo 60)	1.000	R$ 2,93

61	Bloco	Bloco de Auto/Termo, carbonado, numerado, com **33 x 3 vias**, sendo **1ª via** papel superbond branco com picote, **2ª via** papel superbond amarelo, **3ª via** papel superbond rosa, dimensões aproximadamente de 21 x 30 cm. (cfe anexo 61)	150	R$ 22,00
62	Und	Protocolo de Licença Sanitária, confeccionada em papel cartolina 150 gr na cor branca, impressão em preto somente na frente com dimensões aproximadas de 15,5 x 7,5 (cfe anexo 62).	2.000	R$ 0,34
63	bloco	Bloco de Referência UBS – Pronto Atendimento, confeccionado em papel jornal ou superbond branco, colado, com dimensões aproximadas de 15 x 11cm,blocos com 100 folhas (cfe anexo 63).	200	R$ 7,20
64	bloco	Bloco de Referência Pronto Atendimento - UBS, confeccionado em papel jornal ou superbond branco, colado, com dimensões aproximadas de 15 x 11cm,blocos com 100 folhas, (cfe anexo 64).	250	R$ 7,20
65	Und	Carteirinha Biblioteca Pública, com dimen-sões de 7 cm x 10 cm, em papel vergê, na cor branco. A fonte deverá ser Arial Black, na cor preta, tamanho 14. Somente frente. (modelo cfe. anexo 65)	500	R$ 0,77
66	Und	Carteirinha de Cadastro, com dimensões de 7,5 cm x 13 cm, em papel vergê, na cor branco. A fonte deverá ser Arial Black, na cor preta, tamanho 14. Somente frente. (modelo cfe. anexo 66)	500	R$ 0,78
67	Und	Carteirinha de Controle de Livros (leitor), com dimensões de 13 cm x 8 cm, em papel vergê, na cor branco. A fonte deverá ser Arial Black, na cor preta, tamanho 14. Somente frente. (modelo cfe. anexo 67)	500	R$ 0,78
68	Und	Carteirinha de Controle de Livros (contra-capa), com dimensões de 13 cm x 8 cm, em papel vergê, na cor branco. A fonte deverá ser Arial Black, na cor preta, tamanho 14. Somente frente. (modelo cfe. anexo 68)	500	R$ 0,80
69	Bloco	Bloco de Registro de Entrega de Pertences/Recusa de Atendimento e Orientação, com **50 x 2 vias, carbonada, 1.ª via** papel superbond e **2ª via** papel colorido, dimensões aproximadamente de 20,0 x 28,5 cm. (cfe anexo 69)	10	R$ 33,33
70	Bloco	Bloco de Entrega de Equipamento, com **50 x 2 vias, carbonada, 1.ª via** papel superbond e **2ª via** papel colorido, dimensões aproximadamente de 10 x 13 cm. (cfe anexo 70)	30	R$ 24,00
71	Bloco	Bloco de Anotações de Ocorrências, com **50 x 2 vias, carbonada, 1.ª via** papel superbond e **2ª via** papel colorido, dimensões aproximadamente de 15,5 x 23,5 cm. (cfe anexo 71)	30	R$ 25,11
72	Bloco	Bloco de Registro de Atendimento do Socorrista – RAS, com **50 x 2 vias, carbonada, 1.ª via** papel superbond e **2ª via** papel colorido, dimensões aproximadamente de 21,5 x 30,8 cm. (cfe anexo 72)	100	R$ 24,00
73	Unid	Folha A4 (210 X 297 mm, 90g/m²) timbrada e com marca d'água dos Bombeiros. Em formato retrato, papel fornecido pela gráfica. (cfe anexo 73)	1.000	R$ 0,31

74	Bloco	Bloco Guia de Controle de Exames, uma via, confeccionado em papel superbond branco, com dimensões de aproximadamente de 10 x 15 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 74)	400	R$ 5,17
75	Bloco	Bloco Guia de Controle de Exames do Pronto Atendimento, uma via, confeccionado em papel superbond branco, com dimensões de aproximadamente de 10 x 15 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 75)	700	R$ 5,13
76	Bloco	Bloco de Requisição de Mamografia, impresso **frente e verso**, confeccionado em papel sulfite 75 g ou superbond branco, com dimensões aproximadamente de 21 x 30 cm. Bloco com 100 folhas (cfe anexo 76)	300	R$ 12,67
77	Unid	Flyer: tamanho no mínimo 14x20, em papel couchê120g, frente e verso, (arte inclusa) (cfe anexo 77)	1.000	R$ 0,70
78	Unid	Folder: tamanho folha A4, (frente e verso colorido), duas dobras, papel couchê 120g, (arte inclusa) (cfe anexo 78)	1.000	R$ 0,96
79	Unid	Banner em lona 440g (com vareta, cordão e ponteira), tamanho 90cm x 100 cm, (arte inclusa) (cfe anexo 79)	01	R$ 126,79
80	Unid	Jogo de tabuleiro, papel couche 120g, tamanho 30x40, plastificado com polaseal, (arte inclusa) (cfe anexo 80)	50	R$ 30,20
81	Unid	Livretos: tamanho 15x10, máximo 15 páginas, papel couche fosco 120g. 6 temas diferentes de livreto, 1000 unidades de cada exemplar. sendo eles: 1- Abuso sexual com crianças e adolescentes, 2 - violência contra idosos, 3 - mulher (lei maria da penha), 4 - homem (lei maria da penha e curso conviver), 5 - medidas socioeducativas (MSE), 6 -Pessoa em situação de rua/itinerantes. (cfe anexo 81)	6.000	R$ 4,57
82	Unid	Cartaz tamanho 420 x 297mm, papel couchê 115g, programação visual em policromia. Tiragem mínima de 50 unidades por arte solicitada. Arte a definir.	1.400	R$ 5,01
83	Unid	Cartaz tamanho 420 x 594mm, papel Couchê 115g, programação visual em policromia. Tiragem mínima de 50 unidades por arte solicitada. Arte a definir.	1.400	R$ 9,77
84	Unid	Folder tamanho 210 x 297mm impressão frente e verso com 2 dobras, papel couchê 115 gramas, impressão policromia. Tiragem mínima de 500 unidades por arte solicitada. Arte a definir.	43.550	R$ 0,94
85	Unid	Folder tamanho 210 x 297mm impressão frente e verso com 3 dobras, papel couchê 115 gramas, impressão policromia, colorido. Tiragem mínima de 500 unidades por arte solicitada. Arte a definir.	23.590	R$ 0,95
86	Unid	Panfleto em papel couchê liso 115 gramas com impressão frente e verso em policromia, tamanho15 x 21 cm. Tiragem mínima de 500 unidades por arte solicitada. Arte a definir	25.580	R$ 0.78
87	Unid	Banner – Lona frontlight 440g, 1,5mx0,90m, impressão monocromática com suporte, corda e ponteira. Arte a definir.	150	R$ 134,55

88	Unid	Banner – Lona frontlight 440g, 1,5mx0,90m impressão policromia com suporte, corda e ponteira. Arte a definir.	250	R$ 134,55
89	Unid	Pulseira de identificação em material Tyvek, com lacre adesivo com picote que rasga ao ser descolado, a prova d'agua com numeração sequencial, na cor VERDE, com texto impresso "Pronto Atendimento DR. Oséas Pacheco" e a logo do Município de São Mateus do Sul.	6.000	R$ 0,27
90	Unid	Pulseira de identificação em material Tyvek, com lacre adesivo com picote que rasga ao ser descolado, a prova d'agua com numeração sequencial, na cor AMARELO, com texto impresso "Pronto Atendimento DR. Oséas Pacheco" e a logo do Município de São Mateus do Sul.	300	R$ 0,40
91	Unid	Pulseira de identificação em material Tyvek, com lacre adesivo com picote que rasga ao ser descolado, a prova d'agua com numeração sequencial, na cor LARANJA, com texto impresso "Pronto Atendimento DR. Oséas Pacheco" e a logo do Município de São Mateus do Sul.	100	R$ 0,35
92	Unid	Pulseira de identificação em material Tyvek, com lacre adesivo com picote que rasga ao ser descolado, a prova d'agua com numeração sequencial, na cor VERMELHA, com texto impresso "Pronto Atendimento DR. Oséas Pacheco" e a logo do Município de São Mateus do Sul.	100	R$ 0,44
93	Unid	Impressão colorida tamanho A3 em papel sulfite gramatura 75g/m², conforme modelo a ser enviado pelo contratante	1.000	R$ 1,98
94	Unid	Impressão colorida tamanho A3 em papel couchê, conforme modelo a ser enviado pelo contratante	1.000	R$ 1,93
95	Unid	Impressão colorida tamanho A3 em papel fotográfico, conforme modelo a ser enviado pelo contratante	1.000	R$ 3,50
96	Unid	Impressão colorida tamanho A4 em papel sulfite gramatura 75g/m², conforme modelo a ser enviado pelo contratante	1.000	R$ 0,96
97	Unid	Impressão colorida tamanho A4 em papel couchê, conforme modelo a ser enviado pelo contratante	1.000	R$ 3,07
98	Unid	Impressão colorida tamanho A4 em papel fotográfico, conforme modelo a ser enviado pelo contratante	1.000	R$ 3,07
COTA RESERVADA DE ATÉ 25% PARA ME/EPP				
ITEM	**APRES**	**ESPECIFICAÇÃO**	**QTDE**	**VALOR UNIT**
99	Unid	Impressão em preto tamanho A4 em papel sulfite gramatura 75g/m², conforme modelo a ser enviado pelo contratante	100.000	R$ 0,28
COTA PRINCIPAL				
100	Unid	Impressão em preto tamanho A4 em papel sulfite gramatura 75g/m², conforme modelo a ser enviado pelo contratante	300.000	R$ 0,28

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2022 – S.R.P.

LICITAÇÃO COM COTA RESERVADA. ITENS EXCLUSIVOS PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE E COTA PRINCIPAL

ANEXO II

MODELOS

PREFEITURA MUNICIPAL
Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social
NIS-I - SUS
CAPANEMA - PARANÁ

~~000166~~

000164

Atesto para os devidos fins, que o (a) Sr. (a)_____

_____ , _____ foi
Identidade ou Registro

Atendido(a) ***No Serviço Médico/Odontológico***
Clínica ou Serviço

da ***Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social de Capanema***
Hospital - Ambulatório

no dia _____/_____/_____, às _____horas, necessitando de_____

(_____) dias de repouso, por motivo de doença.

CID_____

_____
Assinatura do Paciente ou Responsável

_____
Local e Data

_____
Assinatura do Médico/Odontólogo
(carimbo contendo nome completo e registro CRM/CRO)

MC 001

SUS

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
Secretaria da Saúde

CARTEIRA DE VACINAS

Nome da Criança: _____

Nome da Mãe: _____

Endereço: _____

_____

Telefone: _____

Unidade de Saúde: _____

Cartão SUS: _____

Secretaria Municipal de Saúde

MUNICÍPIO DE CAPANEMA

~~000167~~
050165

050166

~~000168~~

Doses/Vacinas	BCG-ID	Hepatite B	Pentavalente (DTP+Hib+Hb) + reforço DTP
1º Dose	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____
2º Dose			Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____
3º Dose			Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____
1º Reforço			Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____
2º Reforço			Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____

000167

~~000169~~

Vacina Inativada Poliomielite (VIP e VOP)	Vacina Oral Rotavírus Humano	Vacina Pneumocócica 10	Vacina Meningocócica C
Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____
Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____
Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____		Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	
Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____		Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____

Obs. Os espaços em verde acompanham o Calendário Básico de Vacinação recomendado pelo Ministério da Saúde.

050163

Febre Amarela	Tríplice Viral (SCR)	Tríplice Viral (SCRV)	Vacina Influenza
Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____
	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____	Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____
			Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____
			Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____
			Data:___/___/___ Lote:_____ Unid.:_____ Ass.:_____

~~000171~~

005169

/ /	/ /	/ /
Lote:	Lote:	Lote:
Val:	Val:	Val:
Ass:	Ass:	Ass:
/ /	/ /	/ /
Lote:	Lote:	Lote:
Val:	Val:	Val:
Ass:	Ass:	Ass:

OUTRAS VACINAS

/ /	/ /	/ /
Lote:	Lote:	Lote:
Val:	Val:	Val:
Ass:	Ass:	Ass:
/ /	/ /	/ /
Lote:	Lote:	Lote:
Val:	Val:	Val:
Ass:	Ass:	Ass:

PARANÁ

SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE
www.sesa.pr.gov.br

CARTÃO DE VACINAÇÃO DO ADULTO		
Nome:		
DN:	Tipo Sanguíneo:	
Endereço:		
Município:		
UF:	Telefone:	RS:

DUPLA ADULTO (CONTRA DIFTERIA E TÉT

1ª Dose	2ª Dose	3ª Dose	Reforç
/ /	/ /	/ /	/
Lote:	Lote:	Lote:	Lote:
Val:	Val:	Val:	Val:
Ass:	Ass:	Ass:	Ass:

000172

005170

/ /	/ /	/ /
Lote:	Lote:	Lote:
Val:	Val:	Val:
Ass:	Ass:	Ass:
/ /	/ /	/ /
Lote:	Lote:	Lote:
Val:	Val:	Val:
Ass:	Ass:	Ass:

FEBRE AMARELA

/ /	/ /
Lote:	Lote:
Val:	Val:
Ass:	Ass:

HEPATITE B

1ª Dose	2ª Dose	3ª Dos
/ /	/ /	/ /
Lote:	Lote:	Lote:
Val:	Val:	Val:
Ass:	Ass:	Ass:

TRÍPLICE VIRAL (SARAMPO + RUBÉOLA + CAXU

1ª Dose	2ª Dose
/ /	/ /
Lote:	Lote:
Val:	Val:
Ass:	Ass:

DATA	P. A.	PESO	GLICEMIA	PROFISSIONAL

~~000173~~

CARTEIRA DO DIABÉTICO

0~~0~~0171

NOME: _____

_____

ENDEREÇO: _____

_____

U. B. S.: _____

PRONTUÁRIO: _____

MÉDICO: _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE
CAPANEMA
Nossa gente em primeiro lugar!

DATA	P. A.	PESO	GLICEMIA	PROFISSIONAL

REUNIÕES

DATA	ASSUNTO	HORA

Medicamentos usados:

Alteração e/ou substituição da Medicação:	Responsável p/Alteração

DATA	P.A.	PESO	ASS.	DATA	P.A.	PESO	ASS.

CARTEIRA DO HIPERTENSO

0[illegible]173 [illegible]

NOME:_____

ENDEREÇO:_____

U.B.S.:_____

PRONTUÁRIO:_____

MÉDICO:_____

MC 015

REUNIÕES

DATA	ASSUNTO	HORA

MEDICAMENTOS

Medicamentos usados: ~~000176~~ 000174

Alteração e/ou substituição da Medicação:	Responsável p/ Alteraçã

Cuidado com a Saúde

CAPS-I
VIDA DO AMANHÃ

000177

000175

CAPS I
Vida do Amanhã

-Manter Vacinação em dia
-Realizar exames como o preventivo e mamografia
-Evitar auto-medicação
-Cuidar da alimentação
-Ter boas noites de sono
-Praticar atividade física
-Seguir as orientações dos profissionais da saúde

Nome:_____

_____

Telefone:_____

Capanema-PR

Data	Hora	Data	Hora

000178
000176

Boletim de Campo e de Laboratório do Levantamento Rápido de Índices - LIRAa

MUNICÍPIO/UF: **N.º DE QUARTEIRÕES:** **Nº DE IMÓVEIS:** **ESTRATO:**_____

BAIRRO(S): **FOLHA :** _____ / _____

PREENCHIMENTO NO CAMPO														LABORATÓRIO											
Nº DO QUARTEIRÃO	ENDEREÇO				Nº DE RECIPIENTES COM FOCO							IDENTIFICAÇÃO		NÚMERO DE TUBITOS			NÚMERO DE RECIPIENTES POSITIVOS								
	LOGRADOURO (Rua, Av., Praça, etc.)	Nº/ compl.	Imóveis		TIPO DE RECIPIENTE							Nº das amostras coletadas	Nº tubitos	EXAMI-NADOS	aegy-pti	albo-pictos	Aedes aegypti								Aedes albo-pictus
			TB	Out	A 1	A 2	B	C	D1	D2	E						A 1	A 2	B	C	D1	D2	E	TOTAL	
TOTAL																									

Grupo A - Armazenamento de água p/ consumo humano
A 1 - Caixa d'água ligada à rede (depósitos elevados)
A 2 - Depósitos ao nível do solo: consumo doméstico (barril, tina, tonel, tambor, depósito de barro, tanque, poço, cisterna, cacimba).

Grupo B - Depósitos móveis
Vasos/frascos com água, pratos, pingadeiras, recipientes de gelo, bebedouros em geral, pequenas fontes ornamentais, mat. dep. construção, objetos religiosos/rituais.

Nº de imóveis positivos p/Aedes aegypti: _____ **p/Aedes albopictus:** _____

Nº de terrenos baldios positivos p/Ae. aegypti _____ **p/Ae. albopictus:** _____

Grupo A - Depósitos fixos
Tanques/depósitos em obras, borracharias e hortas, calhas e lajes em desníveis, sanitários em desuso, piscinas não tratadas, fontes ornamentais, floreiras em cemitérios, cacos em muros, toldos, peças arquitet. (caixas de inspeção/passagem).

Grupo D - Passíveis de remoção/proteção
D 1 - Pneus e outros materiais rodantes (manchões/câmaras)
D 2 - Lixo (recip. plásticos, garrafas, latas) sucatas em pátios, ferro-velhos e recicladoras, entulhos.

Grupo E - Naturais
Axilas de folhas (bromélias, etc.) buracos em árvores e em rochas, cascas, restos de animais (cascos, carapaças).

Exame de laboratório

Nome:_____ **Data:** _____ /_____ /_____ **Data:** _____ /_____ /_____

_____ _____

Visto do Supervisor **Responsável pela identificação**

005173

MUNISTÉRIO DA SAÚDE
FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE
Programa de Controle de Febre Amarela e Dengue

000181
000179

FICHA DE VISITA

IF		MUNICÍPIO		CATEG.	QUART	N.º IMÓVEL	
DISTRITO		LOCALIDADE					

DATA	HORA	ATIV.	Nº EQUIPE	NOME LEGÍVEL	DATA	HORA	ATIV.	Nº EQUIPE	NOME LEGÍVEL

4-D-03 MC 033

050130

000182

DENGUE / ENTOMOLOGIA

N.º da amostra:

Município:_____

Bairro:_____

Estado:_____

Quart._____ Casa n.º_____

Rua:_____

Depósito:_____

Código do depósito:_____

N.º de Larva:_____ Pupas:_____

Agente:_____

Data:____/____/____

Laboratório: n.º de larvas / pupas

Ae aegypti: Larvas_____ Pupas_____

Ae. albopictus: Larvas_____ Pupas_____

Outros: Larvas_____ Pupas_____

4C-034

[redacted]

MUNICÍPIO DE CAPANEMA

000131 ~~000183~~

Guia de Referência Contra/Referência

ATENDIMENTO INDICADO
CONSULTA
NA ESPECIALIDADE DE _____
SADT TIPO: _____

ATENDIMENTO PLEITEADO DE NATUREZA
URGENTE ☐ *ELETIVA* ☐
DESLOCAMENTO PACIENTE NECESSÁRIO
COM ☐ *SEM ACOMPANHANTE* ☐
TIPO DE TRANSPORTE _____
AT. Nº _____

UNIDADE EMISSORA DESTA GUIA: _____
MUNICÍPIO: _____

☐ *MUNICIPAL. MUNICIPALIZADA*
☐ *ESTADUAL*
☐ *PRIVADA*
☐ *VINC. SUS/PR*
☐ *NÃO VINCULADA*

NOME DO PACIENTE: _____ *IDADE:* _____ *ANOS*
ENDEREÇO: _____ *COMPLEMENTO:* _____
MUNICÍPIO: _____ *TELEFONE:* _____

REFERÊNCIA

IDENTIFICAÇÃO DO CASO (RESUMO HISTÓRIA/EVOLUÇÃO CLÍNICA/EXAME FÍSICO)

_____
_____
_____
_____

CONDUTA/TRATAMENTO JÁ INSTITUÍDO:

_____
_____

DADOS COMPLEMENTARES DE INTERESSE (SADT)

_____
_____

EXPECTATIVA DO ENCAMINHADOR:

_____

DATA: _____ / _____ / _____

_____
ASSINATURA SOBRE CARIMBO COM NOME E C.R.M.

UNIDADE RESPONSÁVEL PELA CONTRA-REFERÊNCIA:

_____

☐ *MUNICIPAL. MUNICIPALIZADA*
☐ *ESTADUAL*
☐ *PRIVADA*
☐ *VINC. SUS/PR*
☐ *NÃO VINCULADA*

CONTRA-REFERÊNCIA

RESULTADOS DA AVALIAÇÃO ESPECIALIZADA

_____
_____

CID: PROVISÓRIO _____
DEFINITIVO _____
CONDUTA / TRATAMENTO INSTITUÍDO: _____
CONCLUSÃO DO ATENDIMENTO: _____
PACIENTE DEVERÁ PROSSEGUIR TRATAMENTO NA ORIGEM: *SIM* ☐ *NÃO* ☐
COM AS SEGUINTES ORIENTAÇÕES: _____
_____
PACIENTE DEVERÁ RETORNAR PARA ATENDIMENTO NESTE SERVIÇO EM _____ / _____ / _____
OBSERVAÇÕES:

DATA: _____ / _____ / _____

_____
ASSINATURA SOBRE CARIMBO COM NOME E C.R.M.

000132 ~~000134~~

RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL

Identificação do Emitente

Prefeitura Municipal de Capanema

CNPJ 74.972.760/0001-60

Departamento de Saúde e Promoção Social

Av. Brasil,39 - Capanema - Paraná

1ª Via - Farm
2ª Via - Pacie

Data: ____/____/____

Paciente: _____

Endereço: _____

Prescrição: _____

IDENTIFICAÇÃO DO COMPRADOR	*IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR*
Nome: _____	
Ident.: _____ *Org. Emissor:* ____	
Endereço: _____	
Cidade: _____ *UF:* ____	
Telefone: _____	_____ Ass. do Farmacêutio ____/____/__ Data

MC-073

Gráfica IGAL - 46 3

R.S.
nicípio: Capanema - PR

Nº08 22703

Paciente - Nome

Medicamento ou Substância

Quant. Apresentação / Conc.

ita_____/_____/_____

Notificação de Receita

UF: PR

Número
8ª. R.S.
Município: Capanema - PR
Nº08 22703

B

Fundo Municipal de Saúde de Capanema

CNPJ 09.157.931/0001-72

Rua Almorés, 681
85760-000 - Capanema - PR

____ de ____ de ____

Paciente _____

Endereço _____

Assinatura do Emitente

Identificação do Comprador

Nome:.....

Endereço:.....

Telefone:.....

Identidade Nº.....Órg. Emissor.....

Quant. e Forma Farmacêutica

Dose por Unidade Posológica

Posologia

Carimbo do Fornecedor

Nome do Vendedor _____ Data __/__/__

Válida Somente no Estado do Paraná

~~000135~~
000183

GRAFICAIGAL - 100 Bls. 1x20 de 08.22304 à 08.24303 - Aut. Visa 02/2020

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA

SECRETARIA DE SAÚDE E PROMOÇÃO SOCIAL

SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE

~~000136~~
000184

PRONTUÁRIO
Nº

Capanema,_____ /_____ /_____

C 004

*Ao primeiro sinal de diarréia dê soro caseiro
* Amamente seu filho com leite materno

USO EXCLUSIVO DO POSTO DE SAÚDE

~~000187~~

000185

SECRETARIA DE MEDICINA SOCIAL

REQUISIÇÃO / RESULTADO DE EXAMES

HOSPITAL

PAM

NOME

PRONTUÁRIO Nº

IDADE	SEXO	COR	PESO	ALTURA	CLÍNICA	ENF.	LEITO
	M ☐ F ☐	B ☐ P ☐ A ☐					

DADOS CLÍNICOS

MATERIAL A EXAMINAR

EXAMES SOLICITADOS

_____ / _____ / _____
DATA

_____
CARIMBO E ASSINATURA DO MÉDICO

MSA - 59

RESUMO DO TRABALHO DE CAMPO

N.º Imóveis trabalhados por tipo					
Residência	Comércio	TB	PE	Outro	Total

TB - terreno baldio PE - Ponto Estratégico

N.º Imóveis			
Trat. Focal	Trat. Perifocal	Inspe-cionados	Recu-perados

N.º Tubitos/ Amostras Coletadas

Pendência	
Recusa	Fechados

N.º Depósitos inspecionados por tipo							
A1	A2	B	C	D1	D2	E	Total

N.º Depósitos							Adulticida	
Eliminado	Tratados						Tipo	Qtde. (Cargas)
	Larvicida (1)			Larvicida (2)				
	Tipo	Qtde. (Gramas)	Qtde. dep. trat.	Tipo	Qtde. (Gramas)	Qtde. dep. trat.		

N.º e seq. dos quarteirões trabalhados									
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

N.º e seq. dos quarteirões concluídos									
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

RESUMO DO LABORATÓRIO

N.º e seq. dos quarteirões com Aedes aegypti									
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

N.º e seq. dos quarteirões com Aedes albopictus									
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

N.º Depósitos com espécimes por tipo								
	A1	A2	B	C	D1	D2	E	Total
com Aedes aegypti								
com Aedes albopictus								

N.º de imóveis com espécimes por tipo						
	R	C	TB	PE	O	Total
com Aedes aegypti						
com Aedes albopictus						
Outros						

TB - terreno baldio PE - Ponto Estratégico

N.º de Exemplares			
Larvas	Pupas	Exúvia de Pupa	Adultos

A1 - Caixa d´água (elevado)
A2 - Outros depósitos de armazenamento de água (baixo)
B - Pequenos depósitos móveis
C - Depósitos fixos
D1 - Pneus e outros materiais rodantes
D2 - Lixo (recipientes plásticos, latas) sucatas, entulhos
E - Depósitos naturais

Data da Entrada	Data da Conclusão	Laboratório	Laboratorista	Assinatura

0936

SUS

PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE - PNCD

REGISTRO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL

Município	Código e Nome da Localidade	Categ. Localid.	Zona	Tipo	Concluída?
				1-sede 2-outros	S-sim N-não

Data da Atividade	Ciclo/ano
/ /	/

Atividade		
1-LI - Levantamento de Índice	2-LI+T - Levantamento de Índice+Tratamento	3 - PE-Ponto Estratégico
4-T - Tratamento	5 - DF-Delimitação de Foco	6 - PVE-Pesquisa Vetorial Especial

PESQUISA ENTOMOLÓGICA / TRATAMENTO

N.º do Quart.	Seq.	Lado	Nome do Logradouro	N.º	Seq.	Compl.	Tipo do Imóvel	Hora de Entrada	Visita (N-Normal/ R-Recup.)	Pendência	N.º de Depósito								Imóv. Inspec. (LI)	Coleta amostra			Tratamento								
											Inspecionado							Eliminado		N.º da Amostra		Qtde. Tubitos	Focal							Perifocal	
																								Larvicida (1)			Larvicida (2)			Adulticida	
											A1	A2	B	C	D1	D2	E			Inicial	Final		Im. Trat.	Tipo	Qtde. (Gramas)	Qtde. Dep. trat.	Tipo	Qtde. (Gramas)	Qtde. Dep. trat.	Tipo	Qtde. Cargas

Assinatura do Agente		Assinatura do Supervisor		Tipo do Imóvel	R-residencial C-comércio TB-terreno baldio	PE-ponto estratégico O-outro	Pendência	R-recusado F-fechado

RTIFICIAL Nº 952

MUN.:

LINHA Nº: PRODUTOR Nº:

HORÁRIO:

Nº. TOURO: RAÇA TOURO:

Nº BRINCO RAÇA VACA

DOSES: R$

NC 003

1ª Via - Produtor | 2ª Via - Inseminador | 3ª VIA - Talonário

INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL Nº 952

EMPRESA:

PRODUTOR:

END.: MUN.:

DATA: LINHA Nº: PRODUTOR Nº:

INSEMINADOR: HORÁRIO:

NOME TOURO:	Nº. TOURO:	RAÇA TOURO:

NOME VACA	Nº BRINCO	RAÇA VACA

OBS.:

TAXA: Nº DOSES: R$

ASS. PRODUTOR:

AIGAL 46 3552-1486 NC 003

1ª Via - Produtor | 2ª Via - Inseminador | 3ª VIA - Talonário

INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL Nº 952

EMPRESA:

PRODUTOR:

END.: MUN.:

DATA: LINHA Nº: PRODUTOR Nº:

INSEMINADOR: HORÁRIO:

NOME TOURO:	Nº. TOURO:	RAÇA TOURO:

NOME VACA	Nº BRINCO	RAÇA VACA

OBS.:

TAXA: Nº DOSES: R$

ASS. PRODUTOR:

AIGAL 46 3552-1486 NC 003

1ª Via - Produtor | 2ª Via - Inseminador | 3ª VIA - Talonário

0188

EDUCAÇÃO INFANTIL

AGENDA ESCOLAR

2020

Nome:_____

CAPANEMA

14-11 CAPANEMA 1951

000139

QUERIDA CRIANÇA!

GAMOS AO FINAL DE MAIS UMA ETAPA...

'AS ALEGRIAS, CONQUISTAS, DESAFIOS, APRENDIZADO...

SSAMOS MOMENTOS MARAVILHOSOS!!!

MOS MUITO A AGRADECER POR TUDO!

OS QUE TENHA GOSTADO DESSA VIAGEM AO) DA IMAGINAÇÃO, CHEIO DE ENCANTOS E DESCOBERTAS!!!

QUERIDA CRIANÇA COM QUEM CONVIVEMOS IBÉM ENSINAMOS E APRENDEMOS, O NOSSO MUITO OBRIGADO.

S PAIS, O CARINHO E DESEJO SINCERO QUE UM FELIZ NATAL E UM ANO NOVO CHEIO DE REALIZAÇÕES, SAÚDE E PAZ!

BAM O AFETUOSO ABRAÇO DA EQUIPE DA **RIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE E PROFESSORES.**

CMEI

Foto do Aluno

Querido Deus, gosto muito de você. Gosto do papai, da Mamãe, dos meus irmãos e de todos os meus amigos. Meu Deus, obrigado pelos brinquedos, pela escola, pelas flores, pelos bichinhos, e por todas as coisas boas e bonitas que você fez. Quero que todas as crianças conheçam e gostem de você Obrigado Deus, porque você é muito bom.

DADOS PESSOAIS

Nome:_____

Data de Nascimento: _____/_____/_____

Ano:_____ Turma:_____

Endereço:_____

Bairro:_____ CEP: _____

Cidade:_____ Estado: _____

Fone:_____ Celular:_____

Nome dos Pais ou Responsáveis:_____

_____

Em caso de emergência avisar:_____

Outros Contatos:_____

APRESENTAÇÃO

is,

genda Escolar do CMEI é instrumento
unicação entre as creches e a família.
parte do dia a dia do seu filho (a).
dessa agenda poderemos enviar e
ecados.
sulte-a diariamente e assine sempre
ber um recado.

Atenciosamente

Coordenação Pedagógica

A infância é o tempo de maior criatividade na vida de um ser humano".
Jean Piaget

ANOTAÇÕES

0191

ANOTAÇÕES

CMEIs – Capanema - PR

Os Centros de Educação Infantil do Município de Capanema são Instituições que visam responder ao direito da criança à educação, complementando àquela oferecida pela família.

São espaços privilegiados de desenvolvimento e aprendizagem da criança e possibilidade de interações com outros.

Estudos sobre o desenvolvimento humano têm mostrado como as interações criança-criança são importantes em seus vários aspectos: cognitivo, social, afetivo e físico. Mostram também o importante papel desempenhado pelas coordenações não-verbais, estabelecidas entre as crianças em seus jogos para o desenvolvimento da linguagem e comunicação.

Os CMEI'S de Capanema respeitam as normas e preceitos legais objetivando o desenvolvimento pleno e saudável das crianças.

Níveis e modalidades de Ensino		Horário de funcionamento
CRECHE	Berçário I Berçário II Maternal I Maternal II	Integral: 7h às 18h15 Manhã: 7h às 12h Tarde: 12h45 às 18h15
PRÉ	Infantil IV	7h30 às 11h30 13h15 às 17h15

0192

IDENTIDADE

tidade dos Centros Municipais de Educação
stá expressa nos campos de experiência
o desenvolvimento integral da criança na
Infância, em seus aspectos físico, psicológico,
e emocional, sempre em parceria com as

.

sta Pedagógica é a identidade da instituição
ção Infantil, é o "retrato" dos educadores, das
famílias que a frequentam. Revela a história,
desejos, crenças, valores, concepções da
ade escolar, ainda, as formas de organização,
nto, avaliação, articulações, dificuldades e a
superá-los. Ela é dinâmica, uma vez que o
de constituição de identidades também é, por
Proposta Pedagógica está em constante
to de construção e reconstrução.

"Por trás da mão que pega o lápis, dos olhos que olham, dos ouvidos que escutam, há uma criança que pensa".
Emília Ferreiro

ANOTAÇÕES

0693

OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI:_____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI:_____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

CRITÉRIOS PARA MATRÍCULA NOS CMEIS

Crianças na faixa etária de quatro meses a cinco anos e onze meses, distribuídos em diferentes turmas: **Berçário I** e **II** (4 meses a 24 meses), **Maternal I e II** (24 meses a 49 meses), **Infantil IV** (completam 4 anos).

Na medida que atingem o desenvolvimento esperado poderão ser remanejadas na turma que tem a média da sua idade.

ORIENTAÇÕES PARA CONVIVÊNCIA REGIMENTO INTERNO

São Direitos da Criança:

- receber assistência sociocultural, psicopedagógica, fonoaudiológica e psicológica;
- receber alimentação adequada com orientação nutricional de acordo com as suas particularidades;
- requerer cancelamento de matrícula, através dos pais ou responsáveis, em caso de mudança de residência ou contratação de pessoas responsáveis para cuidar da criança;
- exigir o cumprimento do Estatuto da Criança e do Adolescente Lei nº 8069/90, por parte de toda a comunidade escolar;
- ter seu desenvolvimento assegurado com metodologias adequadas;
- ser tratado com igualdade de direitos;
- tomar conhecimento, através de formas variadas de registros, do seu desenvolvimento e de sua frequência;
- receber tratamento de higiene pessoal;
- brincar, ser cuidada, receber educação.

~~000196~~
000194

s da Criança:

s disposições deste Regimento Escolar, da legislação em
ormas de ensino;
er pontualmente nos horários estabelecidos às atividades
Municipal de Educação;
na manutenção da higiene das instalações do Centro, bem
sua higiene pessoal;
os colegas e educadores e demais funcionários do
imento;
das atividades dos Centro Municipal de Educação infantil e
aria Municipal de Educação;
manamente e sem discriminação, colegas ou servidores
s de necessidades especiais;
ar, junto com os pais, os prejuízos que vier a causar ao
o da escola, quando comprovada a sua autoria.

nquedos, salvo quando forem solicitados pela instituição;
ou destruir bens do patrimônio escolar;
sair da sala sem a autorização do educador, desrespeitar
e convivência estabelecidas pelo Centro Municipal de
Infantil.
nche sem a expressa autorização do nutricionista;

dos Pais

esponsáveis, além dos direitos outorgados por toda legislação
ainda as seguintes prerrogativas:
mento efetivo da Proposta Pedagógica Curricular no CMEI e das
ontidas no regimento;
do, no decorrer do ano letivo, sobre a frequência e rendimento
pelo aluno.

dos Pais

to ao CMEI ações de co-responsabilidade que assegurem a
cativa do aluno
horários estabelecidos pelo estabelecimento de ensino para o bom
as atividades escolares;
s e ou outras necessidades de uso pessoal;
e na secretaria do estabelecimento de ensino, para que seja
ao setor competente, o qual tomará as devidas providências;

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

:OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI:_____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

:OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI:_____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

- Comparecer às reuniões e demais convocações do setor pedagógico do CMEI, sempre que se fizer necessário;
- Comparecer às reuniões do Conselho Escolar de que, por força do Regimento Escolar, for membro;
- Respeitar e fazer cumprir as decisões tomadas nas assembleias de pais ou responsáveis;
- Preferencialmente o CMEI não ministrará nenhum medicamento, cabendo aos pais fazer tal ação.
- Apenas serão administrados medicamentos com apresentação de receita e autorização dos pais;.

São Proibições

- Interferir no trabalho dos docentes, entrando em sala de aula sem a permissão do setor competente;
- Desrespeitar qualquer integrante da comunidade escolar, inclusive o aluno pelo qual é responsável, discriminando-o, usando de violência simbólica, agredindo-o fisicamente e/ ou verbalmente, no âmbito escolar;
- Expor o aluno pelo qual é responsável, funcionário, professor ou qualquer pessoa da comunidade a situações constrangedoras;
- Permanecer na porta da sala para conversar.

LEMBRETES AOS PAIS

- Comunicar o CMEI sobre alterações/restrições alimentares ou médicas.
- Disponibilizar na mochila uma roupa para troca em eventuais necessidades.
- Acompanhar e responder os recados da Agenda Escolar.
- Atender ao telefone quando chamado pelo CMEI.

UNIFORME

Adota-se o uso frequente do uniforme para todas as crianças sempre que acordado com os pais em Assembleia Geral.

FREQUÊNCIA

Cabe aos pais ou responsáveis a responsabilidade sobre a frequência do aluno na escola.

Aos que apresentarem faltas consecutivas sem justificativas superior ao previsto em Lei, será encaminhado documento ao Conselho Tutelar e/ou órgãos competentes.

A Lei nº 12.796/CNE estabelece frequência mínima de 60% para crianças de 4 a 5 anos, deste modo, cabe aos pais o controle e comunicação do motivo das faltas, quando houver.

0061796

IREITO ÀS FÉRIAS PARA AS CRIANÇAS

onvivência familiar e comunitária é um direito l de crianças e adolescentes garantido pela Constituição elo Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA).
seu artigo 19, o ECA estabelece que toda criança e tem direito a ser criado e educado por sua família e, sta, por família substituta. Deste modo é sugerido que orizem passar suas férias de trabalho com os filhos, a não coincidir com férias escolares, poderá justificar as no com a declaração de férias.

HÁBITOS/ROTINA

tina na educação infantil é um elemento importante. npõe hábitos diários que proporcionam à criança o nento do sentimento de segurança nas relações as com o grupo. São estes contextos que permitem à ir mentalmente com relações de tempo essenciais: o lepois, o simultâneo, o sucessivo, o permanente, o Para tanto, o CMEI escolhido possui seu cronograma de para melhor organizar o cotidiano da criança e este deve-itado.

ALIMENTAÇÃO

imentação é variada e constituída por cardápio do por nutricionista do município onde são oferecidas alimentação balanceada aos alunos que frequentam o icipal de Educação Infantil.

PRÁTICA EDUCATIVA

alização da prática pedagógica é planejada de acordo com os curriculares que envolvem os âmbitos de Formação ocial e Conhecimento de mundo. Esses abarcam Campos cia: O eu o outro e o nós; Corpo, gestos e movimentos; s cores e formas; Escuta, fala, pensamento e imaginação; mpo, quantidades, ralações e transformações. Os citados possibilitam uma aproximação ao conhecimento s formas de representação e explicação do mundo social e tabelecendo relações entre o senso comum e o to cientifico.

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

0097

:OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

:OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

CALENDÁRIO ESCOLAR

Janeiro					0	
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

1 Confraternização universal

Fevereiro					15	
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

25 Carnaval - 26 Cinzas

Março					22	
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Abril					19	
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

10 Paixão - 12 Páscoa - 21 Tiradentes

Maio					19	
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24 31	25	26	27	28	[illegible]	30

Dia do Trabalho

Junho					20	
D	S	T	Q	Q	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

11 Corpus Christi

000198

ho			3/8	
	Q	Q	S	S
	1	2	3	4
	8	9	10	11
	15	16	17	18
	22	23	24	25
	29	30	31	

Agosto						21
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23/30	24/31	25	26	27	28	29

ıbro			20	
	Q	Q	S	S
	2	3	4	5
	9	10	11	12
	16	17	18	19
	23	24	25	26

ndependência

Outubro						20
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

1 N. Sra Aparecida - 15 Dia do Professor

nbro			20	
	Q	Q	S	S
	4	5	6	7
	11	12	13	
	18	19	20	21
	25	26	27	28

Proclamação da República
ação Política do Paraná

Dezembro						13
D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

(Não tem aula)
de classe
nto do ano letivo

Plano de abandono
Feriados
Início/ Término das aulas
Estudo e Planejamento (Não tem atendimento)
Feriado Municipal

COMUNICAÇÃO DIÁRIA

____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA

____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

0061799

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ção do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ção da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ção do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ção da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

EVENTOS DO CMEI

NAS PÁGINAS SEGUINTES HAVERÁ ESPAÇO PARA COMUNICAÇÃO ENTRE ESCOLA E FAMÍLIA.

0020

:OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI:_____

Assinatura

ão da Família: _____

Assinatura

:OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI:_____

Assinatura

ão da Família: _____

Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI:_____

Assinatura

Observação da Família: _____

Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI:_____

Assinatura

Observação da Família: _____

Assinatura

fls. 201

:OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

:OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

0002

:OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI:_____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

:OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI:_____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI:_____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI:_____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

0092203

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

000204

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

020207
000205

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

~~000208~~ 000206

:OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

:OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____

Assinatura

09

00307

:OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

:OMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

0062908

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

ão do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

ão da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

COMUNICAÇÃO DIÁRIA ____/____

Observação do CMEI: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

Observação da Família: _____

_____

_____

_____

_____
Assinatura

~~000211~~ 000209

Município de
Capanema - PR
Secretaria de Agricultura
e Meio Ambiente

060212

060210

RELATÓRIO DE DENÚNCIA

Data da denúncia:__/__/__ Data da vistoria:__/__/__ Hora da vistoria:_____

Nome do denunciado:_____

Endereço:_____

Cidade: CAPANEMA Estado: PARANÁ

Responsável pela vistoria:_____

1. Identificação do animal

Espécie: ( )Canina ( )Felina ( )Equina ( )Outra:_____

Sexo: ( )Fêmea ( )Macho **Idade:**_____

Porte: ( ) Pequeno(<10kg) ( )Médio(entre 10 e 20kg) ( )Grande(>20kg)

Raça:_____ **Pelagem:**_____

Nº de animais que possui: Cão( ) Gato( ) Coelho( ) Outros:_____

_____

Observações: _____

_____

AVALIAÇÃO DO BEM-ESTAR ANIMAL E DIAGNÓSTICO DE MAUS-TRATOS

Indicadores nutricionais:

1. Qual é o escore da condição corporal (1-5)?

( )Muito magro – 1 ( )Magro – 2 ( )Ideal – 3 ( )Acima do peso – 4 ( )Obeso – 5

2. Há água fresca no local? ( )Sim ( )Não

3. O que o animal come?

( )Ração ( )Comida caseira ( )Capim cortado ( )Outro:_____

4. Com que frequência o animal come?

( )1x/dia ( )2x/dia ( )3x/dia ( )Outro:_____

5. Condições de bebedouro: ( )Limpo ( )Parcialmente sujo ( )Sujo

6. Condições do comedouro: ( )Limpo ( )Parcialmente sujo ( )Sujo

Indicadores de conforto:

7. O animal tem abrigo fixo? ( )Sim ( )Não

8. O abrigo fornece boa proteção contra sol e chuva? ( )Sim ( )Não

9. O animal tem algum local confortável para descansar (cães e gatos)? ( )Sim ( )Não

10. A forma de contenção do animal permite que ele faça pequenas corridas? ( )Sim ( )Não

11. Número de animais por espécie presentes no ambiente:_____

12. Tipo de ambiente e contenção: ( )Interior da casa ( )Solto no quintal ( )Corrente ( )Canil ( )Baia ( )Amarrado ( )Piquete solto ( )Outro:_____

13. Se preso em corrente, corda e/ou canil, o animal é solto em algum momento do dia? ( )Sim ( )Não

14. Superfícies de contato com animal: ( )Terra ( )Grama ( )Cimento ( )Madeira ( )Azulejo ( )Outra:_____

15. O animal tem contato com grama ou terra? ( )Sim ( )Não

16. As condições de limpeza do ambiente são ruins ao ponto de comprometer a saúde de pessoas e de animais? ( )Sim ( )Não

Indicadores de saúde:

17. O animal demonstra dor (grita, isola-se, chora ao ser tocado)? ( )Sim ( )Não

18. Como o animal está caminhando? ( )Normalmente ( )Mancando
Descrever:_____

19. O animal apresenta secreções purulentas? ( )Sim ( )Não
Descrever:_____

20. O animal está com diarreia? ( )Sim ( )Não

Município de
Capanema - PR
Secretaria de Agricultura
e Meio Ambiente

21. O animal está com vômito? ( )Sim ( )Não

22. O animal está com grande infestação de carrapatos ou pulgas? ( )Sim ( )Não

23. Condições de pelagem: ( )Brilhante e bem cuidada ( )Opaca, suja, embaraçada ( )Áreas sem pelo
Descrever:_____

24. O animal está com algum ferimento? ( )Sim ( )Não

25. O animal tem cicatrizes? ( )Sim ( )Não

26. O animal sai para a rua sozinho? ( )Sim ( )Não
Se sim, por que?_____

Indicadores comportamentais:

27. O animal consegue fazer coisas de sua natureza (correr, caminhar, cavar, roer, arranhar, etc.)? ( )Sim ( )Não

28. O animal fica sozinho o dia todo (sem pessoas e sem animais) e nunca sai de casa? ( )Sim ( )Não

29. Existem outros animais na casa além desse animal? ( )Sim ( )Não

30. O animal realiza comportamentos estranhos (ingerir fezes, andar em círculos? ( )Sim ( )Não

31. O animal está alerta (reage quando você fala com ele ou bate palma)? ( )Sim ( )Não

32. O animal foge com postura de medo ou evita o cuidador? ( )Sim (cauda entre as pernas, orelhas para trás, cabeça baixa) ( )Não (abana a cauda, cabeça elevada, interage feliz)

_____ Autoridade Sanitária

_____ Responsável pelo(s) animal(ais)

Município de
Capanema - PR
Secretaria de Agricultura
e Meio Ambiente

000213

TERMO DE DENÚNCIA AMBIENTAL

Pessoa responsável:		
RG/CPF:	**Data:** / /	**Horário:**
Endereço:		
Cidade: CAPANEMA	**Estado:** PARANÁ	
Ponto de referência:		
Motivo da denúncia:		
Caso seja queima, qual sua proporção? ( )pequena ( )média ( )grande		
Como pode ser resolvido?		
É cabível à multa? Justifique. ( ) SIM_____ ( ) NÃO_____		

_____ Fiscal

_____ Responsável

000214

000216

Município de
Capanema - PR
Secretaria de Agricultura
e Meio Ambiente

TERMO DE ORIENTAÇÃO

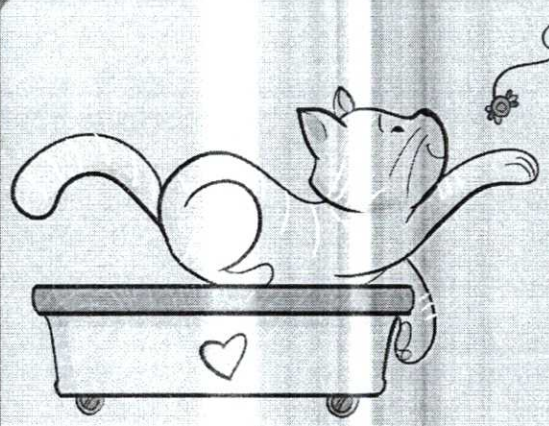
Pessoa responsável:		
RG / CPF:	**Data:** / /	**Horário:**
Endereço:		
Cidade: CAPANEMA	**Estado:** PARANÁ	
Ponto de referência:		
Quanto tempo é dono(a) do(s) animal(ais):		
Idade do(s) animal(ais):	**Sexo do(s) animal(ais):**	

Marque os pontos presentes que considera inadequados, justificando-os:

( ) abrigo _____
( ) alimento _____
( ) água _____
( ) cuidados veterinários _____
( ) espaço _____
( ) condições sanitárias _____
( ) restrição extrema _____
( ) brigas entre os animais _____
( ) sinais de agressão _____

_____ Autoridade Sanitária

_____ Responsável pelo(s) animal(ais)



INDICADO PARA

LEITOR INICIANTE
7 anos

LEITOR EM PROCESSO
8 a 11 anos

LEITOR CRÍTICO
12 anos

Os animais de companhia, também conhecidos como animais de estimação ou "pets", têm ganhado cada vez mais espaço nas famílias brasileiras. Em razão disso o termo família multiespécie, que indica família formadas por pessoas e animais, vem sendo usado com mais frequência. Cães e gatos são os preferidos. Estimativas do IBGE mostram que há mais cães do que crianças nos lares brasileiros. Esses animais desempenham um papel fundamental durante todas as etapas da vida humana, ajudando no desenvolvimento cognitivo de crianças, oferecendo apoio emocional e companhia para idosos, entre tantos outros benefícios. Muitos animais são bem cuidados por seus tutores e, inclusive, considerados membros da família. Entretanto, ainda existem muitos animais vivendo em condições de maus-tratos. Em alguns casos, por estar incluído no contexto familiar, o animal sofre juntamente as consequências da vulnerabilidade social em que a família se encontra. Dessa maneira, a educação para a tutela responsável é um dos pilares de maior relevância para que haja mudança de pensamentos e hábitos que irão proporcionar melhora nas condições de vida desses animais.

-62333-09-5

NSTITU O
UA E TERRA

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO
DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
E DO TURISMO

Mila e os Animais de companhia

Carlos Massa Ratinho Júnior
Governador do Paraná

Darci Pianna
Vice-governador

Marcio Nunes
Secretário do Desenvolvimento tentável e o Turismo - SEDEST

Everton Luiz da Costa Souza
Diretor Presidente do Institut a e Terra – T/PR

Fabiana Cristina de Campos
Diretora Geral -SEDEST/PR

Rafael Andreguetto
Diretor de Políticas Ambientai DEST/PR

Coordenação e organizaç obra: **Fernanda Góss Braga**

Revisão pedagógica: **Angela Egrecil Antunes Panizzi**

Ilustração, Projeto Gráfic agrama o: **Vanessa Alexandre**

Autores: **Suellen Antunes, Daniela Patricia Tozetto, Girlene Pazini Jacob/ SEDEST/PR**

ISBN: **978-85-62333-09-5**

INST TO
ÁGUA E ERRA

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DO
DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
E DO TURISMO

Atividade

Que tal criar a sua carteirinha de tutor responsável?
Use sua criatividade, não se esqueça de colocar o nome do seu animal de estimação e depois pinte o desenho!

FOTO DO PET

Nome do pet:

Seu nome:

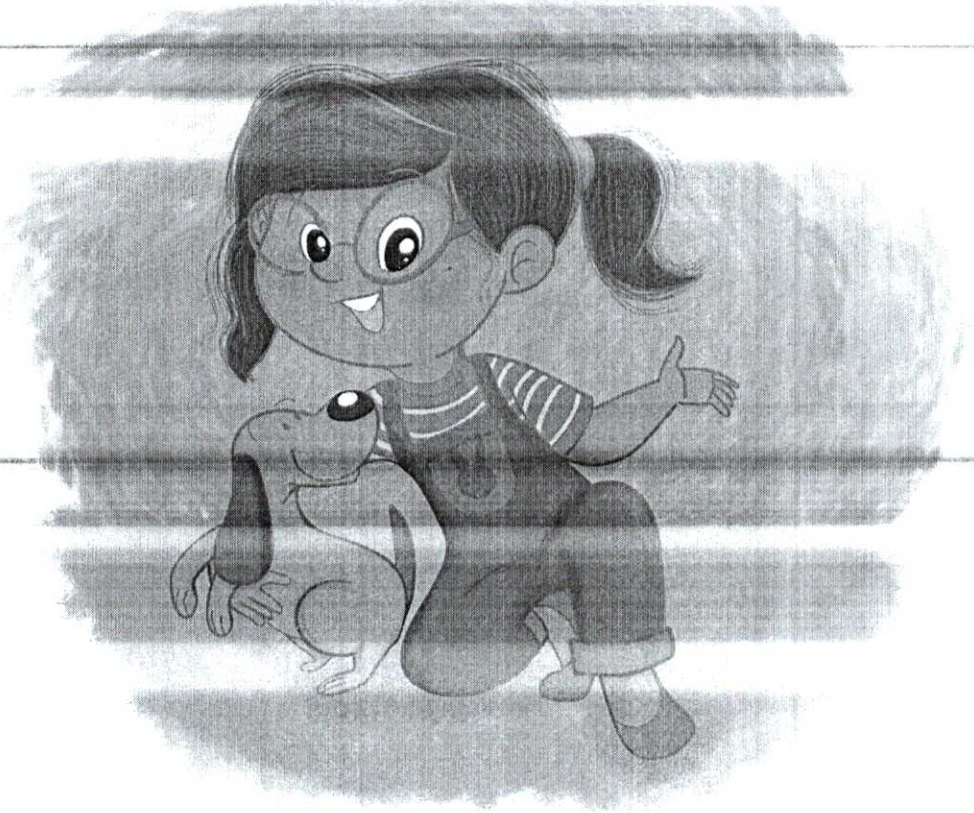
Quais vacinas ele já tomou?

Em caso de emergência, ligar para:

0216

002177

Mila e os animais de companhia



060218

Olá pessoal! Hoje vou contar para vocês porque eu faltei na escola no primeiro dia de aula...

Mila acordou cedo, ansiosa para o primeiro dia de aula! Tomou seu café da manhã e, já que estuda em uma escola do bairro, sempre vai caminhando até lá. Mas nesse dia, no meio do caminho ela teve uma surpresa...

O que será que tem embaixo daquele banco...? - Disse Mila se aproximando do banco. Vou chegar mais perto para ver o que é... Nossa!!! É um cachorrinho!

Quem é você? Vai me machucar? - Perguntou o cãozinho todo assustado...

Mila calmamente falou... eu me chamo Mila e você? O que faz sozinho aqui?

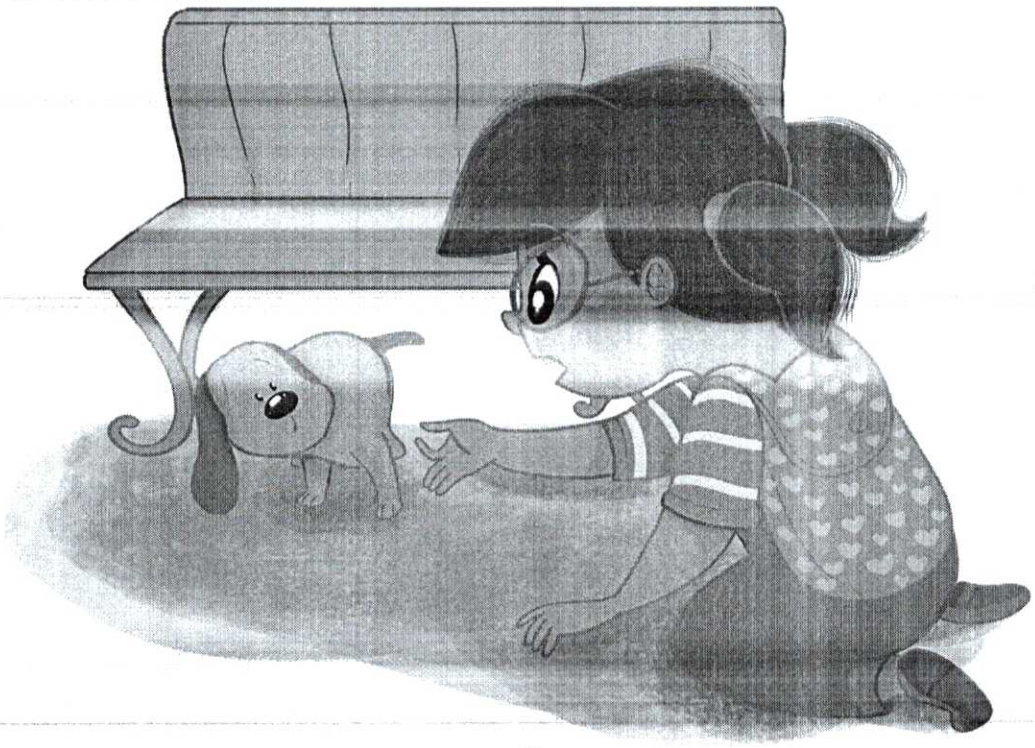
Eu não tenho nome. Até ontem eu estava com a minha mãe e meus irmãozinhos, mas alguém nos separou e nos largou no meio da rua. Estava frio e escuro e eu me

Ah que pena! Disse Mila aproximando-se um pouco mais e perguntou... posso te pegar no colo? Prometo que não vou te machucar!

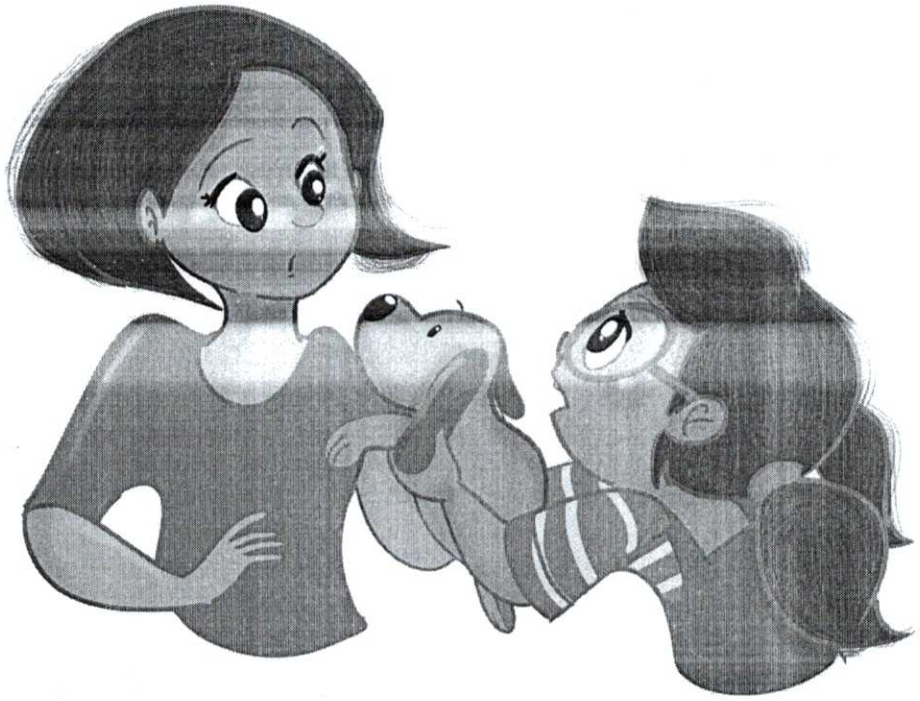
Se não vai me machucar, pode sim, vou adorar um colo quentinho.

Milhares de cães e gatos vivem nas ruas pois ainda não possuem um lar. Eles vivem abandonados, passando fome, sede, frio e medo.

Sabe, eu sempre quis ter um animalzinho...será que minha mãe deixa eu ficar com você?? Bom, vamos lá para casa e eu converso com ela... Disse Mila já saindo com o cãozinho em seus braços.



000219



Mamãe... mamãe... encontrei esse filhote abandonado perto de casa, podemos ficar com ele? Sempre quis um cão para ser meu amigo, perguntou Mila a sua mãe, emocionada com o animalzinho que havia encontrado...

Que bonitinho filha! Quem pode ter abandonado um [illegible]?

um pouco sobre tutela responsável...

Tutela responsável é um conjunto de cuidados que uma família deve tomar ao adotar um animal, para garantir saúde e bem-estar a eles e também para as pessoas.

Mas mamãe, nós somos responsáveis, tenho certeza que ele vai ser bem cuidado!

Filha, a chegada de um animal muda a rotina de toda a família e precisamos ter consciência de que um cão, por exemplo, pode viver até mais de 15 anos! Por isso todos devem saber quais serão suas responsabilidades com o animalzinho, advertiu a mãe de Mila.

Entendi mamãe... respondeu a garota um pouco pensativa.

005220

Por exemplo Mila, uma das primeiras coisas que devemos nos perguntar é: De que tamanho será que ele vai ficar? Teremos espaço suficiente para ele? Além de muito amor e carinho, de atenção e cuidados para que possa expressar seu comportamento natural, brincando, correndo, etc.

00223
00221

Eu acho que o nosso quintal é suficiente. Eee...tive uma ideia! Vou pedir para o vovô fazer uma casinha bem linda, assim ele fica protegido da chuva e do sol.

apenas no nosso quintal, passeio na rua só acompanhado por um de nós e usando coleira e guia!

Animais semidomiciliados, isto é, que possuem tutores e um lar, mas que tem acesso a rua e transitam livremente, que saem dar aquela famosa voltinha, além de correrem risco de atropelamentos, podem acabar brigando e se ferindo, ou até mesmo mordendo pessoas. Esses animais também ficam expostos a diversas doenças, podendo adoecer ou até mesmo transmitir para outras pessoas e animais. Outro dano que cães e gatos causam é com a fauna nativa (animais que só existem naquele local) pois como são carnívoros, estão no topo da cadeia alimentar e acabam predando os outros animais.

Outra coisa Mila, a saúde dele também será nossa responsabilidade. Primeiramente teremos que levá-lo ao veterinário, para ser examinado e cuidado.

garota, cheia de dúvida...

O Médico Veterinário vai fazer uma avaliação nele, vai aplicar as vacinas, vermífugos, ver se tem pulguinhas... tudo isso para cuidar da saúde e prevenir que ele fique doente, explicou a mãe.

080222
080224

Entendi mamãe, precisamos cuidar dele para que tenha muuuita saúde!!

Exatamente filha! Outra coisa bem importante Mila, é a castração. Assim que chegar o momento adequado, o médico veterinário irá fazer a cirurgia. A castração evita problemas de saúde e principalmente evita o nascimento de mais ninhadas, que muitas vezes acabam sendo abandonados.

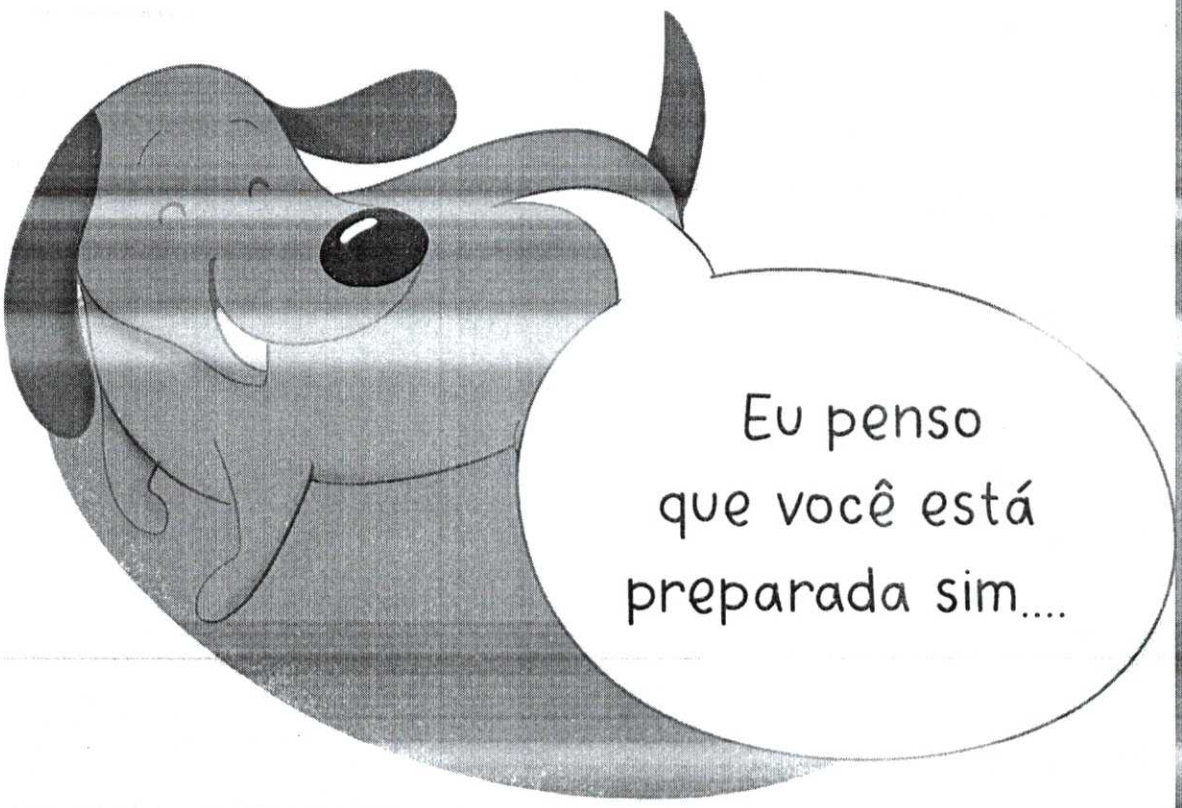
A castração é muito importante mesmo né...vou falar isso para os meus amigos na escola também! Pois é muito triste ver os animais abandonados na rua...

0223

Filha, agora vamos pensar juntas e responder duas perguntas bem importantes para analisarmos se temos condições de adotar esse filhote.

A primeira pergunta é: A nossa família pode se organizar financeiramente para pagar por todos os cuidados veterinários, a castração, as vacinas e qualquer problema de saúde que ele tenha ao longo de toda a sua vida? E a segunda pergunta: Vamos garantir atenção, carinho e todos os cuidados diários (como limpar [illegible], trocar a água e comida frescas, sair para passear, etc.) durante toda a vida dele?

— Simm!! Mamãe, tenho certeza que vamos dar todo amor e atenção para ele e garantir estimação...



000226
000224

Deixa eu pensar... hmm... Mila, acho que podemos sim ficar com ele!!!

Ebaaa... Obrigada mamãe!!!

Responsáveis: Repita comigo:

Eu, Mila, me comprometo em oferecer abrigo e proteção ao meu melhor amigo, garantindo que ele jamais fique ao relento, exposto ao frio, à chuva ou excesso de sol. Vou sempre fornecer abrigo nos dias de trovoadas assustadoras e uma caminha bem gostosa. Não deixarei meu companheiro preso em correntes e, para evitar fugas, estarei sempre atenta à altura e segurança das telas nas janelas, grades, muros, portas e portões da nossa casa. Prometo oferecer alimentação adequada para o meu animalzinho e sempre deixar potes de água fresca e bem limpinha à disposição, trocando pelo menos duas vezes por dia, para ele matar a sede quando quiser.

Prometo ser forte e resistir bravamente à carinha de pidão dele quando eu estiver comendo comida humana, que faz mal para ele (comidas com cebola, pães, doces e chocolates). Não deixarei meu melhor amigo sem identificação. Ou seja, providenciarei uma plaquinha com o nome dele, nome dos tutores e telefone para contato. Assim, caso ele se perca, quem o encontrar poderá entrar em contato conosco para devolvê-lo.

Garanto que ele sempre terá momentos de lazer e diversão em família. Vou fazer muito carinho, brincar e passear com ele todos os dias, sem esquecer de levar saquinhos para recolher o cocô. Também me comprometo a não passear com ele em horários muito quentes, para que ele não queime as patinhas na calçada. Garanto que meu animal estará sempre com a higiene em dia, e prometo cuidar para que o ambiente em que ele vive também esteja devidamente limpo.

Prometo estar sempre atento à sua saúde, levando ao veterinário, pelo menos uma vez ao ano. Além de garantir que ele esteja com a vermifugação e as vacinações necessárias em dia, conforme recomendação do médico ou da médica veterinária e das leis sanitárias da região onde eu moro. Além de castrá-lo assim que tiver a idade recomendada, para aumentar seu bem-estar, evitar crias indesejadas e futuras complicações de saúde.

Por fim, prometo solenemente, diante da minha família e comunidade, amar e respeitar meu animalzinho, em todos os momentos da sua vida, sobretudo quando ele já estiver bem velhinho.

está pronta para cuidar do cãozinho. A partir de hoje seremos os responsáveis pela vida dele. Preparada para começar? O que acha de escolher um nome para ele?

Estou preparada sim mamãe!! Bem-vindo à nossa família.....LUPI!!! Acho que Lupi combina com ele! Você gostou?

Au Au ... Lupi... adorei! Obrigado por me dar uma chance, estou muito feliz! Respondeu o cãozinho entre latidos e lambidas...

É importante manter a vacinação dos animais sempre em dia, de acordo com as normas sanitárias da região em que você mora, para evitar as zoonoses (doenças que podem ser transmitidas entre seres humanos e animais). Lembrando que o médico veterinário irá avaliar e aplicar o plano vacinal mais adequado para o seu animalzinho.

Para cães

	Idade	Dose	Vacina	Proteção contra
Filhotes	60 dias	1a	Óctupla ou déctupla	Parvovirose, Coronavirose, Cinomose, Hepatite infecciosa, Parainfluenza, Leptospirose
	90 dias	2a	Óctupla ou déctupla	Parvovirose, Coronavirose, Cinomose, Hepatite infecciosa, Parainfluenza, Leptospirose
	120 dias	3a	Óctupla ou déctupla	Parvovirose, Coronavirose, Cinomose, Hepatite infecciosa, Parainfluenza, Leptospirose
		Única	Antirrábica	Raiva
Adultos	Revacinação anual em dose única, de todas as vacinas			
	Em regiões onde são comuns os surtos de Leptospitose, é indicada a revacinação anual de uma dose Óctupla (V8) ou Déctupla (V10) + Antirrábica			

Para gatos

	Idade	Dose	Vacina	Proteção contra
Filhotes	60 dias		Quádrupla	Panleucopnia, Calcivirose, Rinotraqueíte e Clamidiose
	90 dias		Quádrupla	Panleucopnia, Calcivirose, Rinotraqueíte e Clamidiose
	120 dias	Única	Antirrábica	Raiva
Adultos	Revacinação anual em dose única, de todas as vacinas			
	Em regiões onde são comuns os surtos de Leptospitose, é indicada a revacinação anual de uma dose Octupla (V8) ou Déctupla (V10) + Antirrábica			

Lembrando que esse é só um exemplo de protocolo vacinal, com as principais doenças de cães e gatos.

Cada animal pode ser avaliado individualmente pelo médico veterinário, que irá indicar o protocolo vacinal a ser seguido.

000228

Mila, agora que temos um animal de estimação precisamos estar atentos a ele para saber quando ele não está bem... Isso tanto para cuidar melhor do Lupi, quanto [illegible] tratos.

Maus-tratos? Como assim mãe?

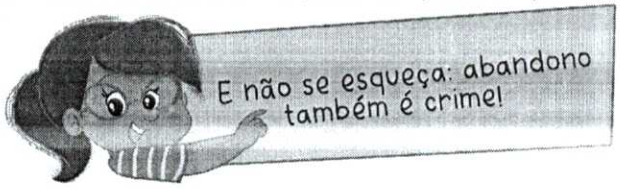
Os animais são seres sencientes, ou seja, sentem fome, sede, frio, medo, dor...

Que tipo de sofrimento mamãe? – perguntou Mila, [illegible] sofrendo.

Por exemplo filha, bater, deixar amarrado em corrente curta, envenenar, não dar água e comida, abandonar, não procurar atendimento veterinário quando o animal está doente, não dar atenção e brincar com ele, etc.

Nossa mamãe, quanta maldade! Quem pode fazer algo ruim com animaizinhos tão indefesos?

É bem triste filha, mas acontece. Mas... a notícia boa é que podemos denunciar esses casos, pois maus-tratos é crime, pode ter pena de prisão e multa!



Ao comprar ou adotar um animal, você se torna responsável por uma vida. [illegible] **mudanças e viagens, seu animal não pode ser deixado para trás. Cuide sempre do seu companheiro. Existem leis que protegem os animais, as chamadas Leis de proteção animal!**

Por último, mas não menos importante: DENUNCIE! Ao presenciar casos de maus-tratos, denuncie às autoridades competentes.

E aí pessoal, gostaram de conhecer meu novo amiguinho Lupi? Eu aprendi muito sobre tutela responsável e espero que vocês também tenham aprendido como devemos cuidar e proteger os animais! Até mais... agora vou brincar e dar muito carinho para o meu cachorrinho!!

No Estado do Paraná, o principal canal de denúncias de maus-tratos aos animais é o 181. Verifique também se seu município possui um canal de denúncias específico.

MUNICÍPIO DE CAPANEMA

ESTADO DO PARANÁ

Secretaria de Administração
Dpto. Tributação
Setor Fiscalização

~~000231~~

AUTO DE CONSTATAÇÃO E NOTIFICAÇÃO Nº 1224

NOME OU RAZÃO SOCIAL

INSCR. EST. | CNPJ | CPF

ENDEREÇO DO INTERCEPTADO

LOCALIDADE | MUNICÍPIO | UF | TELEFONE

DATA DA LAVRATURA

Dia ____/____/____ às _____ hs

No exercício da função fiscalizadora o agente

Autuante verificou que com fundamento na Lei_____, Artigo _____

O acima indicado está notificado para regularizar-se em _____ dias.

NOME DO AGENTE FISCAL

AUTUADO OU RESP.

NOME _____

ASSINATURA _____

MUNICÍPIO DE CAPANEMA

ESTADO DO PARANÁ

AUTO DE INFRAÇÃO Nº 101

NOME OU RAZÃO SOCIAL

INSCR. EST. | CNPJ | CPF

ENDEREÇO DO INTERCEPTADO

LOCALIDADE | MUNICÍPIO | UF | TELEFONE

DATA DA LAVRATURA

Dia _____/_____/_____ às _____ hs

No exercício da função fiscalizadora o agente

Autuante verificou que com fundamento na Lei

NOME DO AGENTE FISCAL

AUTUADO OU RESP.

NOME

ASSINATURA

009231

3ª SB/2º SGB/10º GB - AVISO DE OCORRÊNCIA RGO Nº

Data:	Hora solicitação:	Nome do Solicitante:
Telefone: Tipo: ☐ TP ☐ Fixo ☐ Ceiular ( )		Meio de aviso:
Tipo da Ocorrência:		Descritivo sucinto da solicitação *Descrever no verso*
Atendente / Telefonista:	Posto acionado:	Situação: ☐ Com intervenção ☐ Sem intervenção
Município:		Perímetro ☐ Urbano ☐ Rural
Logradouro:		Nº
Referência:		
Bairro:		Quadrícula:

Viatura	Posto	Saída	Chegada Local	Saída Local	Cheg. Hospital	Saída Hospital	Retorno

MC 114

Gráfica Iguaçu - 46 3552-1897

~~000232~~

000233

MUNICÍPIO DE
CAPANEMA

MC 067

000234 ~~000223~~

~~000215~~

MUNICÍPIO DE CAPANEMA

Estado do Paraná

DATA	UNIDADE	RUBRICA	DATA	UNIDADE	RUBRICA
1			1		
2			2		
3			3		
4			4		
5			5		
6			6		
7			7		
8			8		
9			9		
10			10		
11			11		
12			12		
13			13		
14			14		
15			15		
16			16		

000235

000217

Município de Capanema

SECRETARIA DE
CONTRATAÇÕES PÚBLICAS

080236
080248

Município de Capanema

SECRETARIA DE
CONTRATAÇÕES PÚBLICAS

000237

Município de Capanema

SECRETARIA DE
CONTRATAÇÕES PÚBLICAS

060238

AGENDA ESCOLAR 2020

ANOS INICIAIS

Nome: _____

ANOTAÇÕES

ESCOLA MUNICIPAL

Foto do Aluno

DADOS PESSOAIS

Nome: _____

Data de Nascimento: ____/____/_____

Ano: _____ Turma: _____

Endereço: _____

Bairro: _____ CEP: _____

Cidade: _____ Estado: _____

Fone: _____ Celular: _____

Nome do Pai: _____

Nome do Responsável: _____

Endereço de Trabalho: _____

E-mail: _____

DADOS PARA EMERGÊNCIA

Telefone _____

Alergia a _____

Grupo Sanguíneo: _____ Fator RH: _____

IRMÃOS NO ESTABELECIMENTO

Nome: _____ Turma: _____

Nome: _____ Turma: _____

Nome: _____ Turma: _____

0239

APRESENTAÇÃO

Prezados pais, mães e responsáveis:

Iniciamos um novo ano letivo: 2020!

00 dias letivos de presença, convívio e atividades escolares.
e essa jornada que ora iniciamos teremos muitos desafios,
ertas, alegrias, anseios, projetos, excursões, leituras,
; entre tantas outras coisas que levarão os seus filhos a alçar
:uros com grande base de sustentação.

nhada do aprender é longa, bela e árdua necessita de
ão, esforço e exercício.

ılada pelo conhecimento os estudantes farão muitas coisas
ıla entre colegas e supervisionados pelos professores mas,
ue fazer muitas outras em casa com os pais e os livros.
ai e mãe, ajudem o seu filho a crescer em graça, tamanho e
ria! Mostrem a cada um deles o seu interesse pela escola,
ırefas, pelos colegas comparecendo às reuniões, verificando
ando nas tarefas, escolhendo um horário para fazerem
e valorizando cada avanço.

s um bom uso da Agenda **Escolar.** Ela encurta caminhos e
a comunicação! O sucesso tão esperado será o resultado do
o em conjunto: Escola e Família!

Bom ano!

"(...) Por trás da mão que prega o lápis, dos olhos que olham, dos ouvidos que escutam, há uma criança que pensa"
Emília Ferreiro

ANOTAÇÕES

005240

ANOTAÇÕES

ORAÇÃO DA CRIANÇA

Querido Deus, gosto muito de você.
Gosto do Papai, da Mamães,
dos meus irmãos
e de todos os meus amigos.

Deus, obrigado pelos brinquedos,
pela escola, pelas flores,
pelos bichinhos, e por todas as coisas
boas e bonitas que você fez.

Quero que todas as crianças
conheçam e gostem de você

Obrigado, Deus,
porque
você é muito bom.

000241

CALENDÁRIO ESCOLAR

Janeiro				0	
S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31	

1 Confraternização universal

Fevereiro					15	
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

25 Carnaval - 26 Cinzas

Março				22	
S	T	Q	Q	S	S
2	3	4	5	6	7
9	10	11	12	13	14
16	17	18	19	20	21
23	24	25	26	27	28
30	31				

Abril					19	
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

10 Paixão - 12 Pascoa - 21 Tiradentes

Maio				19	
S	T	Q	Q	S	S
4	5	6	7	8	9
11	12	13	14	15	16
18	19	20	21	22	23
25	26	27	28	29	30

1 Dia do Trabalho

					20	
D	S	T	Q	Q	S	S
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

11 Corpus Christi

[illegible] previsto 2 dias de formação de docentes que podem ter [illegible]ação de data,
Sendo que marcada as datas notificações serão enca[illegible]adas.

ANOTAÇÕES

000242
~~000254~~

EVENTOS DA ESCOLA

Horários de Funcionamento

Escola em Tempo Parcial	**Manhã: 7h30 às 11h30** **Tarde: 13h15 às 17h15**
Escola em Tempo Integral	**7h30 às 15h30**

"Só é possível ensinar uma criança a amar, amando-a".
Johann Goethe

ANOTAÇÕES

0052243

ANOTAÇÕES

Julho						3/8
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Agosto						21
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23/30	24/31	25	26	27	28	29

Setembro						20
D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6					11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

07 Independência

Outubro						20
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

12 N. Sra Aparecida - 15 Dia do Professor

Novembro						20
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

02 Finados - 15 Proclamação da Repú
- 19 Emancipação Politica do Paran

Dezembro						13
D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Férias
Recesso
Conselho de classe
Fechamento do ano letivo
P e abandono
F s
I érmino das aulas
E e Planejamento
Feriado Municipal

080244

DIREITOS E DEVERES DOS ALUNOS

Direitos:

- Ser respeitado, sem qualquer forma de discriminação;
- Utilizar os serviços, as dependências escolares e os recursos materiais da escola, de acordo com as normas estabelecidas no Regimento Interno;
- Participar das aulas e das demais atividades escolares;
- Ter assegurada a prática, facultativa, da Educação Física, nos casos previstos em lei.

Deveres:

- Providenciar e dispor, sempre que possível, o material solicitado e necessário ao desenvolvimento das atividades escolares;
- Tratar com respeito e sem discriminação professores, funcionários e colegas;
- Comparecer as aulas e demais atividades escolares;
- Manter-se em sala de aula durante o período das aulas;
- Apresentar os trabalhos e tarefas nas datas previstas;
- Responsabilizar-se pelo zelo e devolução dos livros didáticos recebidos e os pertencentes à biblioteca escolar;
- Respeitar o professor em sala de aula, observando as normas e critérios estabelecidos;
- Estudar, fazer tarefas e demais trabalhos solicitados;
- Estar de posse e apresentar todo o material exigido;
- Respeitar as normas disciplinares do estabelecimento;
- Ocupar o lugar estabelecido em sala de aula;
- Apresentar-se com roupas adequadas para a prática esportiva nas aulas de Educação Física;
- Cumprir as ações disciplinares do estabelecimento do ensino
- Apresentar-se uniformizado ou de acordo com a definição na assembleia dos pais.

"A alegria não chega apenas ao encontro do achado, mas faz parte do processo da busca. E ensinar e aprender não pode dar-se fora da procura, fora da boniteza e da alegria".
Paulo Freire

0002245

ANOTAÇÕES

EVENTOS DA ESCOLA

"Educar dá trabalho. Mas é um trabalho q[illegible]dá bons frutos".
Içami Tiba

092246

HORÁRIO DAS DISCIPLINAS DOS OBJETOS DE CONHECIMENTO

ra	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira

PROFESSORES	DISCIPLINAS

ANOTAÇÕES

000247
~~000259~~

ições:

Tomar atitudes que venham a prejudicar o processo pedagógico e o andamento das atividades escolares;
Ocupar-se, durante o período de aula, de atividades contrárias ao processo pedagógico;
Retirar e utilizar, sem a devida permissão do órgão competente qualquer documento ou material pertencente ao estabelecimento de ensino;
Sair da sala de aula para corredores e demais dependências do estabelecimento de ensino durante as aulas;
Ausentar-se do estabelecimento de ensino sem prévia autorização do órgão competente;
Discriminar, usar de violência simbólica, agredir fisicamente e/ou verbalmente colegas, professores e demais funcionários do estabelecimento de ensino;
Expor colegas, funcionários, professores ou qualquer pessoa da comunidade às situações constrangedoras;
Ocupar-se durante as aulas, com trabalhos estranhos ás mesmas sem autorização do professor.
Utilizar-se de aparelhos eletrônicos na sala de aula, inclusive celular, que não estejam vinculados ao processo de ensino e aprendizagem;
Danificar os bens patrimoniais do estabelecimento de ensino ou pertencentes de seus colegas, funcionários e professores;
Trazer pessoas estranhas para o estabelecimento de Ensino;
Trazer para o estabelecimento de ensino material de natureza estranha ao estudo;
Entrar e sair da sala durante a aula, sem a prévia autorização do respectivo professor;

"A infância é o tempo de maior criatividade na vida de um ser humano ".
Jean Piaget

ANOTAÇÕES

0246

LEMBRETES

DATAS DE TRABALHOS E AVALIAÇÕES

DATAS DE TRABALHOS E AVALIAÇÕES

LEMBRETES

0[illegible]250

LEMBRETES

LEMBRETES

0251

LEMBRETES

LEMBRETES

0252

LEMBRETES

LEMBRETES

0068253

LEMBRETES

LEMBRETES

0062254

LEMBRETES

LEMBRETES

080255

LEMBRETES

LEMBRETES

060256

LEMBRETES

LEMBRETES

0002257

LEMBRETES

LEMBRETES

060258

Caindo na ... REAL PROERD
www.proerdBRASIL.com.br

Um Compromisso de ajudar os outros

Eu, _____,
(Escreva seu nome completo)
farei o melhor que puder para ser um _____.
Estou aceitando um desafio no Proerd ao assumir este _____ de ajudar a parar o _____ que acontece na minha escola.

Para conseguir isso:

- Não vou praticar *bullying* contra ninguém.
- Se eu vir o *bullying* acontecendo, utilizarei uma maneira segura para _____ o *bullying* a um(a) _____ na escola.
- Não vou isolar ninguém. Se eu vir alguém sendo excluído de um grupo, vou convidá-lo para fazer parte do meu. Assim, ele ficará _____ contra o *bullying*.
- Também vou relatar a um adulto em casa sobre o que eu vi na escola, para que ele me apoie e oriente sobre o que fazer se aquela situação de *bullying* não parar.

_____
(Assine aqui se você concorda com esse compromisso)

___/___/___
(Data)

Proerd
Caindo na...
REAL

Use as palavras abaixo para completar seu compromisso:
Bom Cidadão, Compromisso, *Bullying*, Relatar, Professor, Seguro.

Livro do Estudante
5º Ano do ensino fundamental
CAINDO NA REAL

PROGRAMA EDUCACIONAL de RESISTÊNCIA às DROGAS e à VIOLÊNCIA
ESCOLA POLÍCIA MILITAR
FAMÍLIA
PARANÁ

Aluno: _____

Instrutor: _____

Professor(a): _____

000259

CANÇÃO DO PROERD

Existe um programa
Que vai lhe ajudar
Existe um amigo
Que vai lhe ensinar.

Que o problema "DROGAS"
Merece atenção!
E para manter-se a salvo
É preciso dizer NÃO!

Refrão
PROERD é o programa!
PROERD é a solução!
Lutando contra as drogas!
Ensinando a dizer NÃO!

Cultivando o amor próprio,
Controlando a tensão
Pensando nas consequências,
Resistindo a pressão.

E como amar a própria vida
E às DROGAS dizer NÃO
Quem lhe ensina é o amigo
Mas é sua a decisão!

Refrão
PROERD é o programa!
PROERD é a solução!
Lutando contra as drogas!
Ensinando a dizer NÃO!

Letra e Música:
3º Sgt Cláudio Coutinho dos Santos - PMRJ

D.A.R.E.®

Título Original:
D.A.R.E.'s keepin' It REAL Elementary Curriculum

© D.A.R.E. America and The University of Pennsylvania

Text: Copyright © 2012 D.A.R.E. America
Design and Illustrations: Copyright © 2012 D.A.R.E. America
Copyright infringement enforced by D.A.R.E. America

Tradução, adaptação e reprodução autorizadas pelo D.A.R.E. International

Assessoria metodológica, Adaptação gráfica e tradução - PMMG

Adaptação e Impressão:
Nova Sthampa Gráfica e Editora Ltda. EPP
www.novasthampa.com.br | nova@novasthampa.com.br
(44) 3302-4411 | (44) 99760-3212

Currículo para crianças do 5º ano do ensino fundamental: Caindo na REAL / D.A.R.E. America; PMMG; tradução de Silas Tiago O. Melo e Soraya Érica Rodrigues Matoso.
C976 – Belo Horizonte: PMMG, 2015.
121p. :il.

Título original: *D.A.R.E.'s keepin' It REAL Elementary Curriculum*
Contém: Livro do Estudante Proerd do 5º Ano e segmentos de slides com interface de vídeos.

1. Projeto de Estratégias de Resistência às Drogas. 2. R.E.A.L. (Recusar, Explicar, Abster-se e Livrar-se). 3. Currículo - Caindo na REAL. I. Hecht, Michael. II. Pegueros, Frank. III. D.A.R.E. América. IV. Centro de Treinamento Internacional DARE/Proerd - PMMG. IV. Melo, Silas Tiago O.(Trad.)

CDU [illegible]
CDD [illegible]

Ficha catalográfica elaborada pela Biblioteca da Academia de Polícia Militar de Minas Gerais
Adequação - Centro de Treinamento DARE/Proerd - PMSC
2ª Edição
2015
Adaptação e Revisão Polícia Militar do Paraná - fevereiro 2015

14 _____ : Não ter certeza sobre algo ou ser tímido em expressar opiniões.

15 _____ : Agir de uma forma hostil; atacar ou prejudicar os outros sem se preocupar com os sentimentos deles.

16 _____ : Ações físicas ou linguagem corporal que acompanham o que está sendo dito.

17 _____ : Mostrar a outra pessoa, por meio de comunicação verbal ou não verbal, que você está prestando atenção.

18 _____ : Compreender como o outro se sente.

19 _____ : Um comportamento agressivo ou indesejado, praticado repetida vezes, para isolar, prejudicar ou controlar outra pessoa.

20 _____ : Alguém que testemunha o *bullying* e tem a oportunidade de ajudar.

21 _____ : Quando você coloca alguém em problemas por um comportamento inofensivo.

22 _____ : Fornecer informações a um adulto de confiança para ajudar alguém ou mantê-los seguros.

23 _____ : Quando você precisa da ajuda de um adulto de confiança para manter alguém a salvo de sofrer *bullying*.

24 _____ : Alguém que age com responsabilidade, ajudando outro que está em necessidade.

25 _____ : Ninguém vai saber quem fez o relato ou denúncia.

26 _____ : Uma pessoa ou um grupo de pessoas a quem você pode recorrer para obter conselhos, ajuda, apoio, proteção ou orientação.

PALAVRAS-CHAVE

Rede de ajuda, Inseguro, Anônimo, Bom cidadão, Denunciar, Relatar, Fofocar, Espectador, Exigente, Empatia, Escuta ativa, Comunicação não Verbal, *Bullying*.

GLOSSÁRIO

01 _____ : Ser confiável e seguro. As pessoas podem contar com você e você pode contar com os outros para realizar um trabalho ou uma tarefa.

02 _____ : O caminho para tomar decisões seguras e responsáveis usando quatro passos (Defina, Analise, Atue e Avalie).

03 _____ : Qualquer substância que não seja alimento e que altera o funcionamento do corpo e da mente.

04 _____ : Algo que pode ser provado como sendo verdade/certeza.

05 _____ : O que acontece quando se usa drogas.

06 _____ : Uma possibilidade ou uma chance de que algo dê certo ou errado.

07 _____ : O que acontece como resultado de algo que você escolheu fazer ou não fazer. Pode ser positiva ou negativa.

08 _____ : Uma força ou influência que atua para você fazer algo.

09 _____ : Quando pessoas da sua idade tentam fazer com que você faça algo.

10 _____ : A recusa em aceitar a influência dos outros.

11 _____ : Qualquer estresse, pressão ou agitação sentida sobre uma situação ou um acontecimento.

12 _____ : Quando as pessoas expressam seus pensamentos ou sentimentos umas com as outras e são compreendidas.

13 _____ : Agir de maneira a expressar sua opinião, respeitando a opinião dos outros.

PALAVRAS-CHAVE

Confiante, Comunicação, Tensão, Resistência, Pressão dos Colegas, Pressão, Consequências, Risco, Efeito sobre a saúde, Fato, Droga, Modelo de Tomada de Decisão Proerd, Responsável.

SUMÁRIO

Lição 01 - Introdução ao Proerd Caindo na Real 04
Lição 02 - Informações sobre drogas para Tomada de Decisão Responsável 09
Lição 03 - Riscos e Consequências 13
Lição 04 - Pressão dos Colegas 17
Lição 05 - Lidando com Situações de Tensão 23
Lição 06 - Bases da Comunicação 26
Lição 07 - Comunicação não Verbal e Escuta Ativa 33
Lição 08 - Bullying 36
Lição 09 - Ajudando os Outros 39
Lição 10 - Obtendo Ajuda dos Outros e Revisão 41

Eu, aluno do PROERD, prometo a mim mesmo, aos meus pais, aos meus professores, à comunidade e às autoridades aqui presentes, ficar sempre longe das drogas, evitar a violência. Assim eu juro!

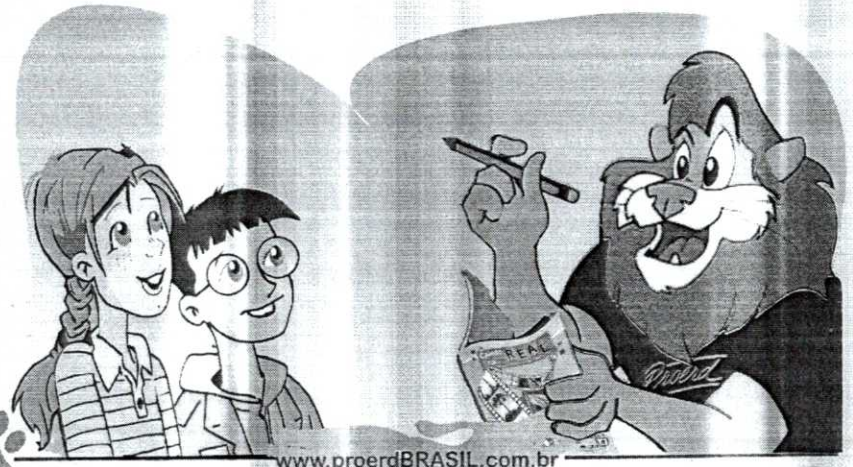
Viva o PROERD! Viva!

Lição 01

Introdução ao Proerd «Caindo na Real»

COMBINADOS PROERD

- Levante a mão para que só uma pessoa fale de cada vez.
- Seja positivo, responsável e respeitoso. Um comentário inadequado pode magoar sentimentos e encerrar nosso debate.
- Observe e atenda ao sinal de silêncio. **Luz, Câmera: Ação!**
- Use a expressão 'alguém que eu conheço' em vez do nome da pessoa quando contar uma história.
- Responda somente às perguntas que se sinta à vontade para responder.



www.proerdBRASIL.com.br

MEU DIÁRIO: O QUE EU APRENDI HOJE.

Lição 9

Quando meus amigos me ajudam, eu me sinto...

Como um bom cidadão, eu devo...

www.proerdBRASIL.com.br

29262

MEU DIÁRIO:
O QUE EU APRENDI HOJE.

Lição 7

Comunicação não verbal é ...

Na próxima semana, eu irei demonstrar que estou escutando por meio de ações como ...

Lição 8

As 5 perguntas para relatar de maneira segura são ...

Se eu vir alguém sofrendo *bullying*, lembrarei-me de ....

Lição 01
Introdução ao Proerd «Caindo na Real»

PRATICANDO O MODELO DE TOMADA DE DECISÃO

Você é o melhor jogador da equipe e o time precisa de você em uma competição. Seu(a) melhor amigo(a) o convida para a festa de aniversário dele(a), que será no mesmo horário da competição. Você terá de faltar ao jogo se escolher ir à festa. Como você decide o que fazer?

DEFINA Descreva o problema, desafio ou oportunidade.

ANALISE Quais são suas opções? Quais seriam as consequências positivas e negativas de cada opção

ATUE Faça uma escolha. Use os fatos e as informações que você observou no ANALISE.

AVALIE Revise sua decisão. Você fez uma boa escolha?

0090263

Lição 01
Introdução ao Proerd «Caindo na Real»

MEU DIÁRIO: O QUE EU APRENDI HOJE.

Lição 5

Três sinais de tensão que aprendi hoje são....

Nas próximas semanas, vou utilizar duas maneiras positivas para lidar com a tensão:

Lição 6

Para comunicar com confiança eu irei...

As habilidades necessárias para uma comunicação confiante que irei praticar nesta semana são...

0602264

MEU DIÁRIO: O QUE EU APRENDI HOJE.

Lição 3

É importante pensar nas consequências das suas escolhas porque...

Na próxima semana, uma escolha que farei e que provavelmente terá consequência positiva é...

Lição 4

Às vezes é difícil dizer "não" para nossos amigos porque...

Uma resposta para a pressão e que provavelmente usarei no futuro é...

Proerd Caindo na... REAL

CONVERSAS® EM FAMÍLIA Nº 1

Bem-vindo ao Proerd!

Seu filho está se juntando a milhões de outras crianças e jovens que já foram beneficiados pelo Programa Educacional de Resistência às Drogas e à Violência - PROERD, que foi desenvolvido com base em estudos científicos e tem por finalidade ensinar, crianças e jovens, habilidades para que possam conduzir suas vidas de maneira responsável, segura e livre de drogas.

Maiores informações no verso desta folha.

Convidamos você para participar das atividades de Conversas em Família. Consideramos isso importante, pois diversas pesquisas comprovam que é extremamente importante o diálogo entre pais e filhos, com orientações adequadas sobre situações das quais eles se defrontam no dia a dia ou até mesmo que poderão enfrentar no futuro, como brigas, uso de drogas, e outros atos violentos.

VAMOS COMEÇAR!

A tomada de decisão responsável é o foco nas ações de prevenção às drogas. Seu filho aprendeu na lição nº 01 o Modelo de Tomada de Decisão do Proerd - MTDP.
Peça ao seu filho para explicar o MTDP, utilizando um exemplo onde ele precise tomar algum tipo de decisão.

São 4 passos:

Defina: descreva o problema, desafio ou oportunidade.
Analise: pense nas diferentes opções. Pense nos prós e contras de cada opção.
Atue: faça uma escolha, usando os fatos e informações que você observou nas opções.
Avalie: revise sua decisão. Você fez uma boa escolha? Como você sabe?

Também conversamos sobre a importância de ser **RESPONSÁVEL**.

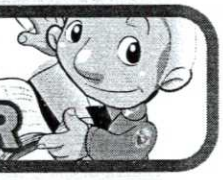
Como atividade pedimos para que você DISCUTA com seu filho o significado de SER RESPONSÁVEL, tanto na escola quanto em casa.
Dê alguns exemplos dessas responsabilidades:

RESPONSABILIDADES QUE DEVO TER

EM CASA	NA ESCOLA

000265

MENSAGEM DA POLÍCIA MILITAR



Caríssimos Pais,

A escola de seu(sua) filho(a) participará do Programa Educacional de Resistência às Drogas e à Violência - PROERD, desenvolvido pela Polícia Militar.

O programa consiste em um esforço cooperativo entre a Polícia Militar, a Escola e a Família, e destina-se a ensinar as crianças e adolescentes em idade escolar, a serem capazes de fazer boas escolhas de forma segura e responsável, saber se comunicar e se relacionar com pessoas, denunciar o bullying com segurança, reconhecer os malefícios da drogas e a pressão dos colegas e principalmente manter-se livre das drogas e da violência.

Para isso, o Proerd é realizado em dez lições que busca desenvolver habilidades de autoconhecimento e auto controle emocional, de tomar decisão responsável, de compreensão dos outros, de comunicação eficaz, de relacionamento interpessoal saudável e de lidar com desafios e responsabilidades. Ao final do programa os alunos participarão de uma formatura, onde receberão o Certificado Proerd. Gostaríamos muito de poder contar com a presença de toda a sua família nessa cerimônia. Oportunamente informaremos a data.

Para participar da formatura e receber o certificado Proerd seu (sua) filho(a) precisa

- Frequentar as aulas (máximo duas faltas);
- Escrever uma redação sobre o que aprendeu no Proerd;
- Manter-se seguro(a), saudável e responsável;
- Participar das aulas de forma ativa, respeitando os combinados Proerd

Precisamos que o espaço abaixo seja preenchido e assinado indicando o compromisso dos senhores(as) e também de seu(sua) filho(a) com o programa. **Este livro deverá retornar à Escola para o desenvolvimento das lições.**

Assinatura do pai, mãe ou responsável	Assinatura do(a) aluno(a) PROERD
Assinatura do(a) professor(a)	Assinatura do(a) instrutor(a) PROERD

MEU DIÁRIO: O QUE EU APRENDI HOJE.

Lição 1

A responsabilidade mais importante que tenho é...

Nesta semana tentarei ser responsável fazendo...

Lição 2

Três efeitos sobre a saúde que eu não sabia são...

Na próxima semana, duas informações importantes que irei compartilhar com alguém serão...

Minha Entrevista

Orientações:

Sua atividade extraclasse consiste em entrevistar um adulto, em casa, sobre uma ocasião na qual ele foi ajudado por alguém. Utilize as "5 Perguntas" para descobrir como ele ou ela foi ajudado naquele momento da vida. Seu trabalho será reunir as informações e escrever uma pequena redação que possa ser compartilhada com a sua turma.

Seu texto deve ser escrito com base nas anotações que você fizer durante a entrevista.

Em ____/____/____, eu entrevistei _____

Perguntei se ele(a) já foi ajudado por um bom cidadão. E Isso foi o que aprendi:

O que aconteceu? _____

_____

Quem ajudou nessa história? _____

_____

Quando isso aconteceu? _____

_____

Onde isso aconteceu? _____

_____

Por que aquela pessoa quis ajudar? _____

_____

CONCLUSÃO

De que maneira reportar uma situação de bullying na escola torna você um bom cidadão?

_____

_____

_____

_____

_____

VOCÊ SABIA?

FATOS SOBRE O USO DA BEBIDA ALCOÓLICA

- A bebida alcoólica é ilegal para menores de 18 anos.
- Há 17.300 mortes relacionadas ao consumo da bebida alcoólica, a cada ano, no Brasil.
- A maioria dos jovens não consome bebida alcoólica.
- A mistura de bebida alcoólica com remédio é perigosa.
- Crianças e adolescentes ainda estão em crescimento, portanto, a bebida alcoólica é mais prejudicial a eles do que aos adultos.

EFEITOS DA BEBIDA ALCOÓLICA SOBRE A SAÚDE

- A bebida alcoólica deixa o cérebro e o corpo mais lentos. Os efeitos podem incluir:
  - perda da coordenação;
  - perda dos critérios de julgamento;
  - falha de memória;
  - perda de autocontrole;
  - reflexos mais lentos.
- A bebida alcoólica enfraquece o músculo do coração, pois reduz a quantidade de sangue bombeada por ele.
- O excesso de bebida alcoólica pode levar ao coma e à morte.
- A bebida alcoólica vai diretamente à corrente sanguínea e pode causar dano a todos os órgãos do seu corpo.

PREENCHER AS LACUNAS COM AS INFORMAÇÕES SOBRE A BEBIDA ALCOÓLICA

1 – A bebida alcoólica é _____ para menores de 18 anos.

2 – A mistura de _____ com _____ é perigosa.

3 – Há _____ mortes relacionadas ao consumo da bebida alcoólica, a cada ano, no Brasil.

4 – A maioria dos jovens _____ bebida alcoólica.

5 – A bebida alcoólica deixa o _____ e o _____ mais lentos.

6 – Dois efeitos da bebida alcoólica são _____ e _____.

Lição 02 Informações sobre drogas para Tomada de Decisão Responsável

VOCÊ SABIA?

FATOS SOBRE O USO DO CIGARRO

- No Brasil é ilegal vender cigarros para menores de 18 anos.
- Há mais de 4.700 substâncias tóxicas na fumaça do cigarro.
- Cigarros contêm nicotina, uma substância nociva e poderosa que causa dependência.
- O cigarro é uma das principais causas de morte evitável no país.
- Mais de 200.000 brasileiros morrem de causas relacionadas ao cigarro a cada ano.
- Quase 6.000 mortes por ano são atribuídas ao fumante passivo.

EFEITOS DO CIGARRO SOBRE A SAÚDE

- A nicotina contida nos cigarros e no fumo de mascar reduz a quantidade de sangue que flui para o cérebro. Isso interfere na forma como o cérebro funciona.
- Fumar causa doença cardíaca.
- Fumantes contraem mais resfriados e problemas respiratórios.
- Fumar causa câncer de pulmão.
- O fumo de mascar pode causar câncer de boca, perda dos dentes e outros problemas de saúde.
- Fumar causa:
  - amarelamento dos dentes e mau hálito;
  - ressecamento da pele e rugas.

PREENCHER AS LACUNAS COM AS INFORMAÇÕES SOBRE O CIGARRO

1 - Há mais de 4.700 _____ na fumaça do cigarro.

2 - Cigarros contêm _____, uma substância nociva e poderosa que causa dependência.

3 - Mais de _____ brasileiros morrem de causas relacionadas ao cigarro a cada ano.

4 - Fumantes contraem mais _____ e _____ respiratórios.

5 - Fumar causa _____ dos dentes e _____.

6 - É _____ vender cigarros para menores de _____ anos.

Proerd

Caindo na... REAL

CONVERSAS® EM FAMÍLIA Nº 5

Nas últimas aulas do Proerd, conversamos com seu filho sobre o bullying, como ele poderia ajudar os outros, ser um bom cidadão e saber como e quando procurar ajuda, sempre que necessário.

Uma forma de ser um bom cidadão, no caso de seu filho, é ajudando a parar o *bullying* em sua escola. Na sala de aula foram discutidos como devem ser utilizadas as cinco perguntas para relatar as situações de *bullying*.

Conversar regularmente com seu filho o ajudará a aprender maneiras seguras e responsáveis de lidar com as situações que ele enfrentará em seu dia a dia. As perguntas abaixo ajudarão a iniciar uma conversa sobre maneiras de ajudar a parar o *bullying:*

1) **Quais** as maneiras de saber se alguém está sofrendo *bullying*? Cite duas.

2) **Quem** são as pessoas que apenas "assistem" e não fazem nada em situações de *bullying*?

3) **Quando** se deve agir e o que deve ser feito ao observar o *bullying* acontecendo ou quando se é uma vítima de *bullying*?

4) **Onde** se deve procurar ajuda e **como** podem ser relatadas as ações de *bullying* com segurança?

5) **Por que** é importante relatar o *bullying* para um adulto de confiança?

6) Cite o nome de uma pessoa de confiança a quem se possa **recorrer** em casos que se precise de ajuda para pedir um conselho, proteção ou orientação.

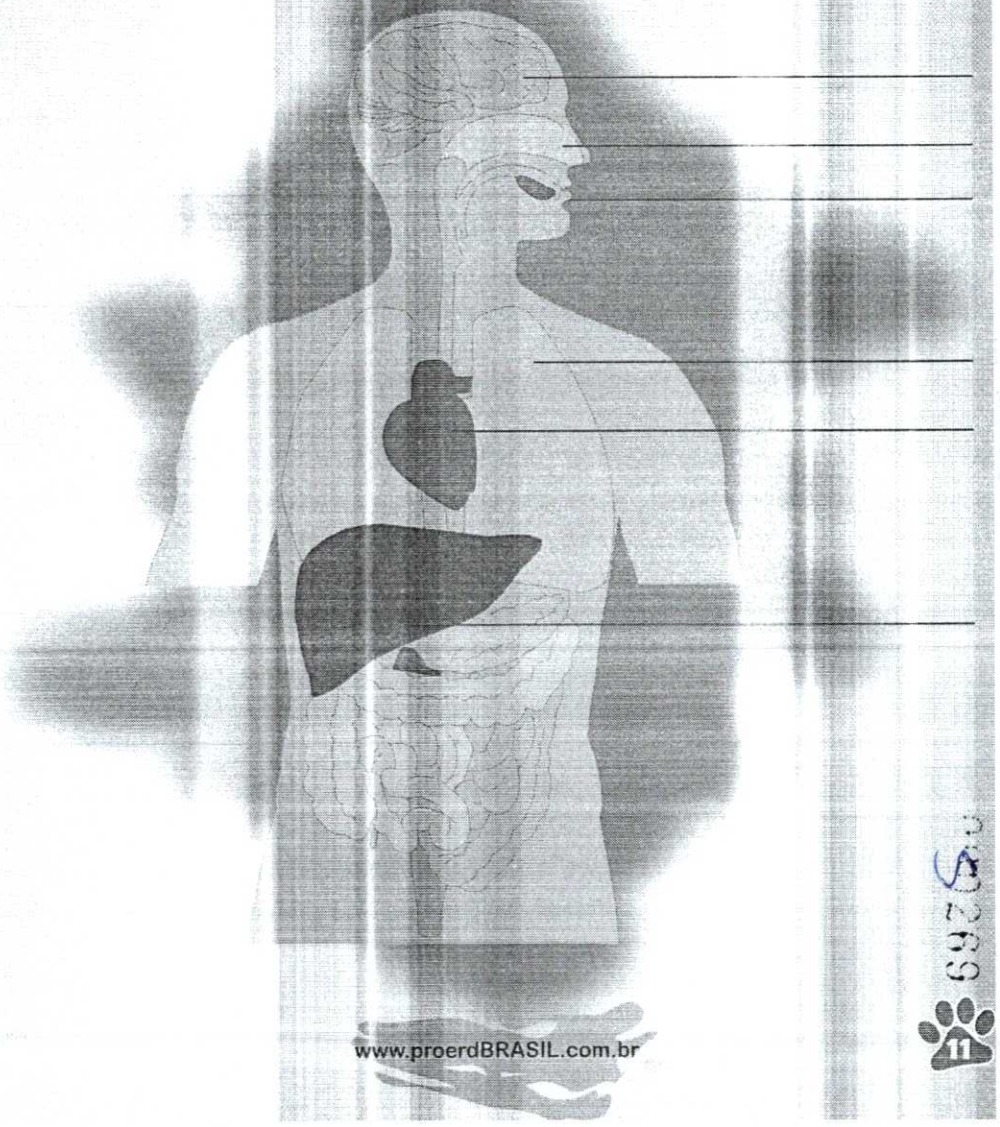
Esta é a última atividade envolvendo a família.

Ficamos imensamente agradecidos pela sua contribuição nas atividades propostas pela Polícia Militar, que podem auxiliar na formação de um bom cidadão.

Conte sempre conosco!

MINHA REDE DE AJUDA

EFEITOS DAS DROGAS NO ORGANISMO



Lição 02 Informações sobre drogas para Tomada de Decisão Responsável

DEFINA O PROBLEMA

SITUAÇÃO 1 Michele está esperando uma carona para casa e percebeu que algumas amigas de sua irmã adolescente estavam fumando. Elas perguntam à Michele se queria fumar com elas.

DEFINA Qual o problema, desafio ou oportunidade?

_____

Como você sabe que isso é um problema? _____

_____

Por que isso é importante? _____

_____

SITUAÇÃO 2 Geraldo foi visitar seu amigo Ricardo. Ele viu a irmã adolescente de Ricardo pegando uma cerveja na geladeira para dividir com suas amigas em uma festa. Qual é o problema do Geraldo?

DEFINA Qual o problema, desafio ou oportunidade?

_____

Como você sabe que isso é um problema? _____

_____

Por que isso é importante? _____

_____

SITUAÇÃO 3 Os pais de Antônio saíram à noite. O irmão adolescente de Antônio, Júlio, e seus amigos, estavam fumando do lado de fora da casa. Antônio conhece os efeitos que o cigarro causa na saúde e sabe que ele deveria contar para seus pais. Qual é o problema do Antônio?

DEFINA Qual o problema, desafio ou oportunidade?

_____

Como você sabe que isso é um problema? _____

_____

Por que isso é importante? _____

_____

Lição 10 Obtendo ajuda dos outros

PRECISANDO DE AJUDA

Pense nos momentos em que você precisou da ajuda de alguém.

1 – O que estava acontecendo na situação? _____

_____

_____

2 – De que tipo de ajuda você precisou? _____

_____

_____

3 – Como você conseguiu ajuda? _____

_____

_____

4 – Quais são as características positivas das pessoas que podem ajudar? _____

_____

_____

5 – Por que essas características são importantes? _____

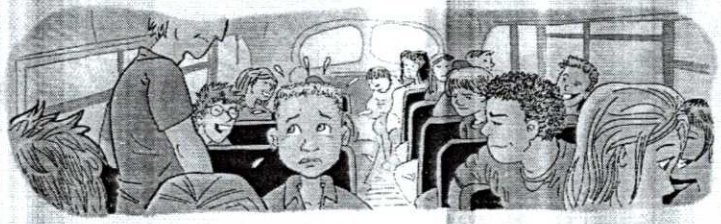
_____

_____

Lição 09 Ajudando os outros

RELATANDO COM SEGURANÇA

BULLYING NO ÔNIBUS ESCOLAR



Todos os dias, nos últimos meses, quando Lucas entra no ônibus escolar, os outros estudantes mais velhos o empurram para o assento. Hoje, ele entrou atrasado no escolar e um dos garotos o fez tropeçar, cair no corredor e bater seu rosto no chão. Os garotos começaram a rir dele.

Use o Modelo de Tomada de Decisão do Proerd para decidir duas maneiras seguras de denunciar o *Bullying*.

DEFINA _____

_____

ANALISE Quais são as diferentes opções? _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

1ª maneira segura de relatar _____

_____

2ª maneira segura de relatar _____

_____

AVALIE _____

_____

Lição 03 Riscos e consequências

SITUAÇÕES DE RISCO

INSTRUÇÕES Trabalhe em duplas para identificar "situações de risco".

1 - _____

2 - _____

3 - _____

Situação 1

FAZENDO ESCOLHAS SEGURAS E RESPONSÁVEIS

Ontem à noite, seu melhor amigo teve que treinar para um jogo e chegou tarde em casa. Ele não teve tempo para fazer o dever de casa e está preocupado em ficar em apuros. Ele lhe pede para copiar seu dever de casa.

DEFINA _____

_____

ANALISE Quais são as diferentes opções? _____

_____

_____

_____

Quais são as consequências positivas de cada escolha? _____

_____

_____

_____

_____

Quais são as consequências negativas de cada escolha? _____

_____

_____

_____

_____

0002711

Lição 03 Riscos e consequências

Situação 2 Ramon tem um trabalho de Ciências para ser entregue amanhã. Ele ganhou um novo *video game* e quer muito bater a pontuação máxima de seus amigos. Ele não tem tempo para fazer as duas coisas.

Situação 3 Natália está com um grupo de amigas que estão fumando cigarros. Ela não fuma, mas está preocupada por medo que alguém a veja ali e diga aos seus pais que ela estava fumando também.

Situação 4 Sérgio joga futebol o tempo todo com seus amigos do bairro. Seu melhor amigo, Fabiano, irá fazer um teste para entrar em um time. Sérgio gostaria muito de entrar para esse time também mas não tem certeza se é tão bom jogador quanto seu amigo.

SITUAÇÃO Nº _____

DEFINA _____

_____

ANALISE Quais são as diferentes opções? _____

_____

_____

_____

Quais são as consequências positivas de cada escolha? _____

_____

_____

_____

_____

Quais são as consequências negativas de cada escolha? _____

_____

_____

_____

_____

Lição 09 Ajudando os outros

C	L	E	X	O	M	Q	F	I	N	Q	B	D	D	S	R	S	P	R
D	O	M	S	F	K	N	L	G	R	O	Z	L	E	N	V	A	O	E
P	T	M	E	P	Y	X	P	N	M	R	D	F	O	R	A	O	L	L
D	L	X	U	R	E	A	H	C	E	F	Y	M	S	R	R	M	I	A
G	G	E	L	N	U	C	I	I	X	I	N	Q	S	Q	W	I	C	T
R	O	O	D	S	I	D	T	B	U	L	L	Y	I	N	G	N	I	A
W	Q	O	A	G	A	C	Z	A	B	L	O	V	M	O	H	Ô	A	R
O	R	N	H	D	E	X	A	K	D	E	R	T	O	A	J	N	L	Q
J	Z	Q	Ã	I	X	Y	G	Ç	I	O	Q	Y	R	F	Q	A	P	G
B	O	O	D	A	X	C	Q	Q	Ã	X	R	Z	P	P	F	G	R	I
O	R	U	G	E	S	J	D	Z	H	O	N	J	M	Q	A	P	O	W
C	J	Y	J	D	T	L	A	E	E	X	O	P	O	R	C	Z	E	G
X	Q	C	W	I	A	H	F	T	N	R	O	T	C	X	O	C	R	P
Q	Y	L	E	V	Á	S	N	O	P	S	E	R	H	W	D	Q	D	D
X	S	F	X	R	G	A	O	X	D	J	E	A	U	W	H	V	W	L
U	U	T	R	J	I	A	Q	L	I	F	Q	U	D	Z	E	B	X	Y
E	A	M	R	F	D	P	D	C	I	F	M	H	T	R	Z	I	A	T
D	H	D	N	S	A	Y	N	V	K	S	T	X	B	J	A	Q	R	T
Z	X	O	L	T	L	O	P	A	Z	Y	R	O	U	T	V	O	O	O
B	C	M	B	T	C	S	J	O	J	A	D	H	G	D	S	D	I	I

Anônimo
Espectador
Confiante
Bom cidadão

Bullying
Comunicação
Policial Proerd
Pausa

Seguro
Responsável
Relatar
Compromisso

Lição 08 Bullying

Situação 3

Todas as vezes que Hudson vai à lanchonete da escola, os alunos falam para ele que todos os assentos da mesa estão ocupados. Ele pergunta a um garoto, que está sentado sozinho, se pode sentar-se junto dele. O garoto diz: "Eu não quero você na minha mesa, vá encontrar outro lugar para se sentar."

Situação 4

Rose é novata na escola e quer fazer amigos. Ela descobriu que algumas garotas estão enviando *e-mails* dizendo coisas ruins sobre ela. Agora, elas começaram a enviar *e-mails* desagradáveis e mensagens de texto para Rose, dizendo que não querem conversar com ela na escola.

Proerd Caindo na... REAL

CONVERSAS EM FAMÍLIA Nº 2

Na sala de aula, nós discutimos sobre a importância de sermos **seguros e responsáveis** nas escolhas que fazemos em relação à nossa saúde. Ainda durante a aula conversamos sobre os **riscos e as consequências** de nossas escolhas. Os fatos e as informações nos ajudam a conhecer os possíveis efeitos das **drogas** no corpo humano.

Peça a seu filho para lhe dizer um ou dois **fatos** sobre bebidas alcoólicas ou sobre tabaco (cigarro). Solicite também que ele diga um ou dois **efeitos sobre a saúde** provocados pelo uso dessas duas drogas.

Fato: é algo que pode ser provado como sendo verdade. É uma certeza.

Efeitos sobre a saúde: é o que acontece quando se usa drogas.

BEBIDA ALCOÓLICA

Fatos:

Efeitos:

CIGARRO

Fatos:

Efeitos:

Como visto em aula, os riscos **e consequências** das escolhas devem sempre ser analisados antes da tomada de decisão para que ela seja segura e responsável. Peça à seu(sua) filho(a) para compartilhar com você o que ele(a) entendeu sobre **correr riscos** e as **possíveis consequências positivas ou negativas**.

Cite duas situações, uma em casa e outra na escola, nas quais o uso do **Modelo de Tomada de Decisão Proerd** pode ajudá-lo. Pense em como você poderia fazer escolhas sábias.

VOCÊ SABIA?

O Proerd da Polícia Militar possui um curso de prevenção às drogas e à violência direcionado aos pais e responsáveis de crianças e jovens

O objetivo do curso é capacitar os pais para ajudarem os filhos a fazerem escolhas positivas ao longo da vida.

Todo adulto que auxilia ou tem sob sua responsabilidade a criação de uma criança ou jovem pode participar do curso, como: pais, avós, tios ou responsáveis.

No curso com a mediação de um policial militar capacitado, os pais discutem e aprendem como agir para prevenir o uso de drogas e a prática de atos violentos dos filhos. São cinco encontros semanais, de aproximadamente duas horas, onde são discutidos temas como:

- O mundo do jovem de hoje;
- Informações sobre as drogas;
- Lidando com as pressões;
- Violência.

Para participar do curso procure o policial PROERD na escola de seu(sua) filho(a).

«Somente juntos poderemos proteger nossas crianças e jovens.»

RELATANDO O BULLYING COM RESPONSABILIDADE

Situação 1

Um grupo de garotas decidiu não gostar mais de Aline porque ela joga bola com os meninos. Elas riem de Aline quando ela passa e não a deixam entrar no grupo de meninas.

Situação 2

Sidney recebeu um *e-mail* de alguém que ele conhece da sala de aula. A mensagem convida-o para um acampamento na casa do António no final de semana. Sidney sabe que alguns dos garotos que estarão lá debocham *diariamente* dele na escola.

0802274

Lição 08 Bullying

CINCO PERGUNTAS PARA RELATAR O BULLYING

QUEM ?

O QUÊ ?

QUANDO ?

ONDE ?

POR QUÊ ?

Maneiras seguras e responsáveis para relatar o *bullying*.

Lição 04 Pressão dos colegas

ESTRATÉGIAS DE RESISTÊNCIA

EVITANDO A SITUAÇÃO

Se você conhece os lugares onde as pessoas geralmente usam drogas, fique longe desses lugares.

A UNIÃO FAZ A FORÇA

Ande sempre com amigos que não usam drogas.

0060275

AFASTANDO-SE

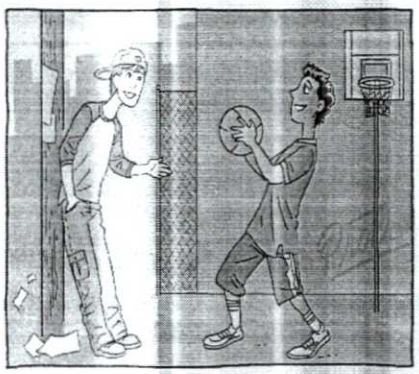
"Eu achei um cigarro na bolsa da minha mãe. Quer fumar?"

Diga não e afaste-se.

DIZER NÃO, DANDO UMA RAZÃO OU UMA DESCULPA

–"Quer uma cerveja?"

–"Não, obrigado! Quero ter uma vida mais saudável."



MUDANDO DE ASSUNTO

–"Eu tenho alguns cigarros. Você aceita?"

–"Não, vamos jogar basquete em vez disso."

MINHA REDAÇÃO PROERD

Este é o momento para você rever suas anotações sobre as lições e pensar sobre todas as coisas que aprendeu no Proerd. Use alguns minutos para folhear seu livro do estudante. Pense nas coisas que seu Policial ensinou e no que você aprendeu para tomar suas próprias decisões seguras e responsáveis. Você já aprendeu muito!

Você escreverá, em breve, uma redação sobre suas experiências no Proerd.

Certifique-se de expressar seus pensamentos e ideias:

1. o que eu aprendi com o Proerd?
2. como eu irei usar o Modelo de Tomada de Decisão Proerd?
3. como eu planejo usar o que aprendi para fazer escolhas seguras e responsáveis?

As instruções abaixo irão ajudá-lo a preparar sua redação Proerd.

A redação deverá ter 3 partes:

INTRODUÇÃO: Comece com uma boa primeira frase. Sua primeira frase deverá interessar o leitor, assim, ele terá vontade em continuar a leitura. Você pode começar com um pensamento, uma pergunta, uma surpreendente afirmação ou um fato.

DESENVOLVIMENTO: Use os 3 tópicos acima para desenvolver três parágrafos bem organizados. Forneça detalhes e exemplos específicos sobre o que você aprendeu, como está utilizando as habilidades aprendidas e como planeja usá-las no futuro.

CONCLUSÃO: Resuma ou reafirme suas ideias e pensamentos. Será uma grande oportunidade para você escrever sobre o assunto.

Lição 07 Comunicação não Verbal e Escuta Ativa

Situação 2 Roberto precisa conversar com Carlos sobre seu dever de casa que é para amanhã. Enquanto Roberto está falando, Carlos está enviando mensagens de texto pelo celular. Roberto está irritado porque Carlos não o está escutando.

Situação 3 Um trabalho da aula de ciências necessita de um relatório e de uma pesquisa na Internet. Débora, Flávia e Henrique farão juntos e receberão a mesma nota. Débora se esqueceu de pesquisar a parte dela e, agora, Flávia e Henrique precisam conversar com ela sobre isso.

SITUAÇÃO Nº _____

DEFINA Descreva o problema, desafio ou oportunidade. _____

ANALISE Quais são as diferentes opções? _____

Quais são as consequências positivas de cada escolha? _____

Quais são as consequências negativas de cada escolha? _____

ATUE Faça uma escolha. Use os fatos e as informações que você observou no ANALISE.

AVALIE Revise sua decisão. Você fez uma boa escolha? _____

Lição 04 Pressão dos colegas

RESPONDENDO À PRESSÃO

INSTRUÇÕES: Defina, Analise e Atue nas situações abaixo. Lembrando de pensar nas consequências positivas e negativas quando você analisar a situação.

Situação 1

Alexandre viu seu melhor amigo pegando um dinheiro que estava na mesa da professora. Seu amigo lhe disse que eram apenas R$ 5,00 e que, provavelmente, a professora não perceberia. Ele ainda ameaçou dizer que foi Alexandre quem furtou, caso ele contasse para alguém.

DEFINA _____

ANALISE Quais são as diferentes opções? _____

Quais são as consequências positivas de cada escolha? _____

Quais são as consequências negativas de cada escolha? _____

ATUE _____

Lição 04 Pressão dos colegas

Situação 2 Soraya saiu para comprar roupas com sua mãe. Elas estavam olhando as roupas quando viram umas garotas popularmente conhecidas da escola, que disseram: "Quando você vai crescer? Venha com a gente!" Soraya realmente queria ir com as garotas.

Situação 3 Suas amigas estão querendo trazer vinho de casa para o jogo que ocorrerá à tarde. Elas perguntam se você quer que tragam para você também.

Situação 4 Ricardo vai para a casa do André depois da escola. André quer jogar *video game*. Todos os jogos dele são violentos e classificados para maiores de 18 anos. Ricardo sabe que não tem permissão para jogar esses tipos de jogos.

SITUAÇÃO Nº_____

DEFINA _____

ANALISE Quais são as diferentes opções? _____

Quais são as consequências positivas de cada escolha? _____

Quais são as consequências negativas de cada escolha? _____

ATUE _____

Lição 07 Comunicação não Verbal e Escuta Ativa

COMUNICAÇÃO EFICAZ

Situação 1

Marcela enviou um *e-mail* para suas amigas convidando-as para ir ao *shopping* no sábado. Todas responderam que iriam. Na resposta de Isabel, ela disse que gostaria que Marta não fosse, pois ela fuma. Por engano, Isabel enviou essa resposta para todas, incluindo Marta.

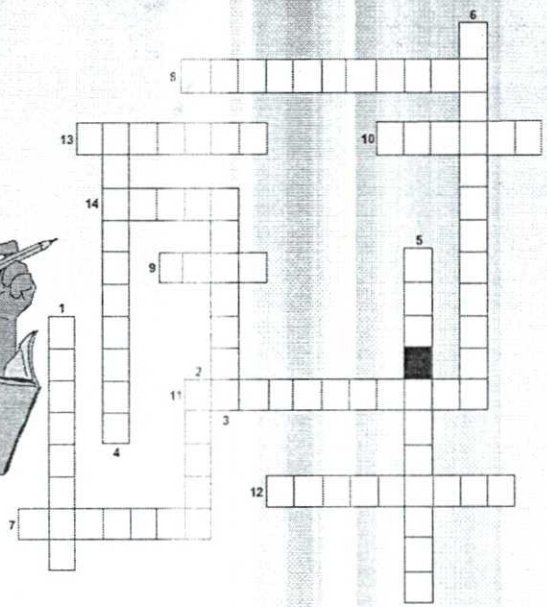
DEFINA _____

ANALISE _____

ATUE _____

AVALIE _____

PALAVRAS CRUZADAS



VERTICAL

1 – Um comportamento agressivo que usualmente é repetido.
2 – Uma possibilidade ou uma chance de que algo dê certo ou errado.
3 – Compreensão de como as outras pessoas se sentem.
4 – Alguém que testemunha o *bullying* e tem a oportunidade de ajudar.
5 – Alguém que age com responsabilidade ajudando os outros.
6 – O que acontece como resultado do que se faz.

HORIZONTAL

7 – Ninguém vai saber que você forneceu a informação.
8 – Forma de expressar seus pensamentos com os outros.
9 – Algo que pode ser provado, uma certeza.
10 – Qualquer pressão ou estresse sentido sobre uma situação.
11 – A recusa em aceitar a influência dos outros.
12 – Agir de maneira a expressar sua opinião, respeitando sempre a opinião dos outros.
13 – Uma força ou uma influência que atua em você para fazer algo.
14 – Qualquer substância que não seja alimento e que afeta o desenvolvimento do seu corpo e da sua mente.

Proerd Caindo na... REAL

CONVERSAS® EM FAMÍLIA Nº 3

Algumas vezes, as crianças sofrem algumas pressões dos colegas em relação às escolhas que fazem. A **Pressão dos Colegas** pode ser tanto negativa quanto positiva.

1. Peça ao seu filho para lhe dar um exemplo de uma situação na qual ele se sentiu pressionado por alguém da mesma idade e como ele agiu naquela ocasião.

2. Compartilhe com seu filho uma situação onde você ou alguém que você conhece foi pressionado a fazer algo arriscado e o que aconteceu como resultado da decisão tomada.

Quando sofremos pressões, é importante pensar nas maneiras **positivas** de agir e fazer escolhas **sábias** e **responsáveis.**

As cinco maneiras compartilhadas em sala de aula foram:

- **Evitar a situação;**
- **A união faz a força;**
- **Afastando-se;**
- **Dizer não, dando uma razão ou desculpas;**
- **Mudar de assunto.**

Cite algumas formas, ou exemplos, de como isso pode ser utilizado no futuro, em situações da vida real:

_____

_____

As crianças, e também os adultos, podem enfrentar situações ou eventos que causam ansiedade ou tensão. Discuta com seu filho as possíveis maneiras positivas de lidar com os sentimentos para ajudá-lo a se manter saudável e seguro.

Cite Algumas atividades positivas que você gosta!

Proerd

Caindo na... REAL

CONVERSAS EM FAMÍLIA Nº 4

Durante as aulas do Proerd apresentamos ao seu filho a importância da **comunicação** em nossa vida diária.

Nós discutimos que **comunicação confiante** significa expressar pensamentos ou sentimentos com as pessoas, de forma a comunicar sua opinião respeitando a do outro.

Também conversamos sobre **comunicação não-verbal** e como escutar ativamente o que os outros estão dizendo.

- Peça ao seu filho para dar um exemplo de uma situação na qual ele precise usar **comunicação confiante;**
- Peça que ele demonstre como agiria e discuta como você soube que ele estava empregando boas habilidades de comunicação;
- Como você mostrou que estava escutando ativamente ao que estava sendo dito? Quais são algumas formas não-verbais de expressarmos nossos sentimentos?

PENSE EM UM MOMENTO OU SITUAÇÃO EM QUE O MODELO DE TOMADA DE DECISÃO PROERD PODE AJUDAR A RESOLVER UM PROBLEMA E MELHORAR A COMUNICAÇÃO.

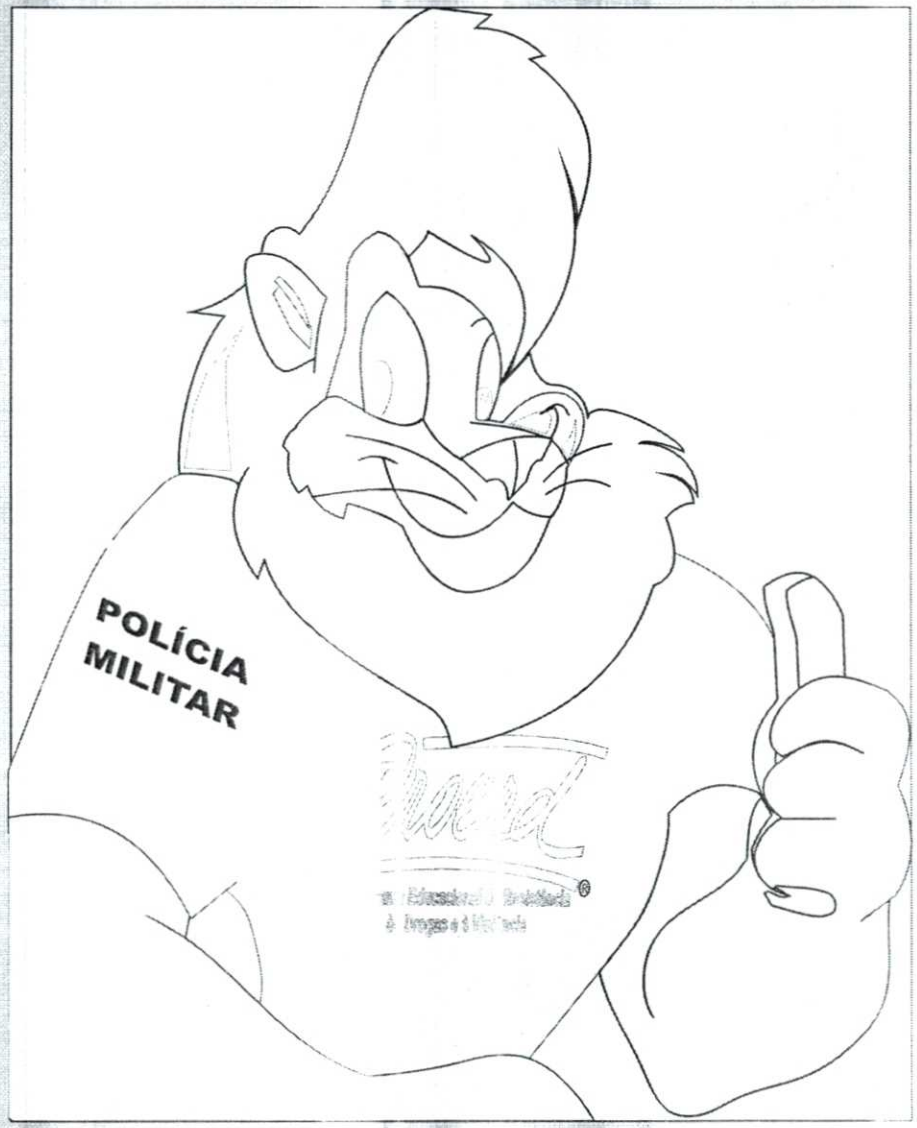
Como uma família, compartilhem diversas maneiras de vocês praticarem habilidades de boa comunicação nas situações da vida diária, tanto em casa quanto na escola.

Modelo de Tomada de Decisão Proerd são:

DEFINA: Descreva o problema, o desafio ou a oportunidade;
ANALISE: Pense nas diferentes opções. Pense nos prós e contras de cada opção;
ATUE: Faça sua escolha usando os fatos e as informações que você observou nas opções;
ANALISE: Revise sua decisão: Você fez uma boa escolha? Como você sabe?

Como atividade pedimos para que você DISCUTA com seu filho sobre as diversas maneiras de vocês praticarem habilidades de boa comunicação nas situações de vida diária, tanto em casa quando na escola.

PARA COLORIR



Lição 05 Lidando com Situação de Tensão

SINAIS DE TENSÃO

1) O que você sente, e como o seu corpo fica, quando está tenso?

Fica frustrado, _____

_____

2) Quais seriam os comportamentos que demonstram que você está tenso?

Começa a agir diferente, _____

_____

3) Cite três maneiras seguras e responsáveis para se lidar com situações de tensão.

_____

_____

Lição 05 Lidando com Situação de Tensão

AVALIANDO SUA DECISÃO

INSTRUÇÕES: Trabalhem em grupo e avaliem suas decisões. Lembrem-se de pararem para pensar quando estiverem decidindo como responder a cada situação.

Situação 1

Você está querendo participar de um time ou de uma competição. Você está preocupado com a possibilidade de não preencher os requisitos. Como lidar com essa situação?

Situação 2

Você e outros jovens vão para a casa de um amigo para se divertir. Esse amigo sugere pegar uns remédios dos pais dele para vocês tomarem. Se um adulto descobrir, você estará em apuros, mesmo não tendo tomado os remédios. Seu amigo está indo pegar os remédios.

Situação 3

Você e seu melhor amigo tiveram uma discussão na hora do recreio porque ele disse coisas que magoaram você. Você se sentiu mal com a discussão e está preocupado de vocês não voltarem a ser amigos novamente. Outro amigo quer que você comece a dizer coisas ruins sobre seu melhor amigo.

Situação 4

Amanhã você terá que ler o seu resumo do livro para toda a sala. Você está preocupado, com medo de que seus colegas riam de você.

Lição 06 Bases da Comunicação

Situação 2 Roberto acabou de se mudar e está frequentando uma escola nova. Ele não conhece ninguém. O que ele pode fazer para ter novos amigos?

Situação 3 A mãe de Gustavo começou a trabalhar e ele terá que ficar sozinho em casa. Primeiramente, ele achou que seria legal ficar por conta própria, mas, na primeira tarde ele se sentiu desconfortável. Como Gustavo poderia dizer à mãe dele que está com medo de ficar sozinho?

Situação 4 Ana e sua amiga estão com outras garotas mais velhas que estão fumando. Ela está preocupada, pois, ao chegar em casa, estará com cheiro de cigarro. Sua mãe ficará muito brava. Como ela poderá explicar o cheiro de cigarro para a mãe dela?

SITUAÇÃO Nº _____

DEFINA Descreva o problema, desafio ou oportunidade. _____

ANALISE Quais são as diferentes opções? _____

Quais são as consequências positivas de cada escolha? _____

Quais são as consequências negativas de cada escolha? _____

ATUE Faça uma escolha. Use os fatos e as informações que você observou no ANALISE.

AVALIE Revise sua decisão. Você fez uma boa escolha?

O QUE ELES DEVERIAM FAZER?

Situação 1

As colegas de Bárbara estão enviando *e-mails* maliciosos sobre ela. Elas dizem que ela não usa roupas bonitas. Uma amiga mostrou para Bárbara estes *e-mails*. No dia seguinte, no pátio da escola, Bárbara percebeu as garotas a observando e cochichando. O que ela deveria fazer?

DEFINA Descreva o problema, desafio ou oportunidade.

ANALISE Quais são as diferentes opções?

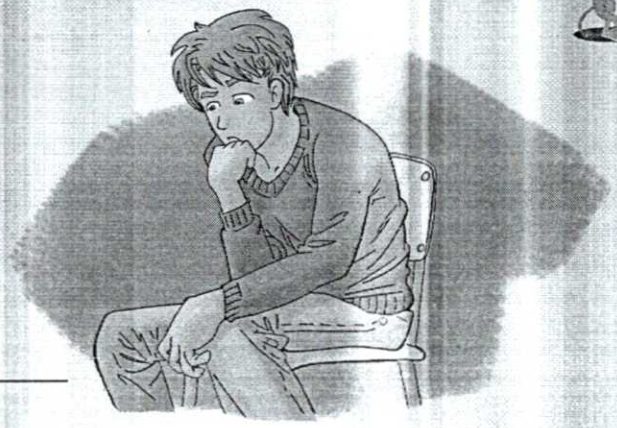
Quais são as consequências positivas de cada escolha?

Quais são as consequências negativas de cada escolha?

ATUE Faça uma escolha. Use os fatos e as informações que você observou no ANALISE.

AVALIE Revise sua decisão. Você fez uma boa escolha?

www.proerdBRASIL.com.br



SITUAÇÃO Nº _____

PARE (O que você poderia fazer ou dizer para si mesmo)

DEFINA

ANALISE

ATUE

AVALIE

www.proerdBRASIL.com.br

ESTILOS DE COMUNICAÇÃO CONFIANTE

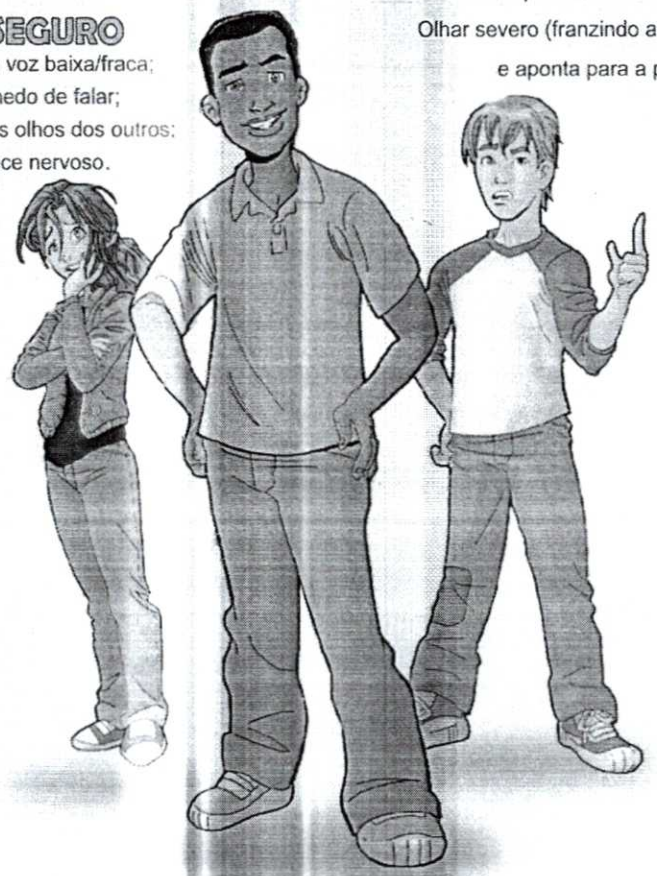
Fala de forma clara e respeitosa;
Postura firme, reta e bom contato visual;
Aparenta calma e segurança.

EXIGENTE

Fala alto e com voz irritada;
Tem postura rígida e se inclina para a frente;
Intimida aproximando-se do seu rosto;
Olhar severo (franzindo as sobrancelhas) e aponta para a pessoa.

INSEGURO

Falar com voz baixa/fraca;
Tem medo de falar;
Não olha nos olhos dos outros;
Parece nervoso.



COMUNICAÇÃO CONFIANTE

INSTRUÇÕES: Trabalhe em dupla. Um de vocês vai fazer uma oferta ou solicitação e o outro vai utilizar a comunicação confiante para responder. Observe em seu parceiro sinais de comunicação confiante. Ambos devem praticar o estilo confiante.

Situação 1

Seu amigo pegou um maço de cigarros dos pais dele sem que eles soubessem. Ele quer fumar depois da escola no parque e lhe pergunta se você quer ir também. De maneira confiante, dê a seu amigo uma razão para você não ir fumar.

Situação 2

Você precisa muito de ajuda para um trabalho da escola. Você quer fazer um bom trabalho e serão necessárias duas pessoas para realizá-lo. Peça a seu amigo que o ajude neste trabalho.

Situação 3

Está um lindo dia lá fora, mas seu amigo só quer jogar *video game*. De maneira confiante, convença seu amigo a sair de casa para brincar.

0002847

00235
00237

História e Geografia de Capanema

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

2020

PREFEITURA MUNICIPAL
CAPANEMA
TRABALHO E RESPEITO
PELO NOSSO POVO.

000238

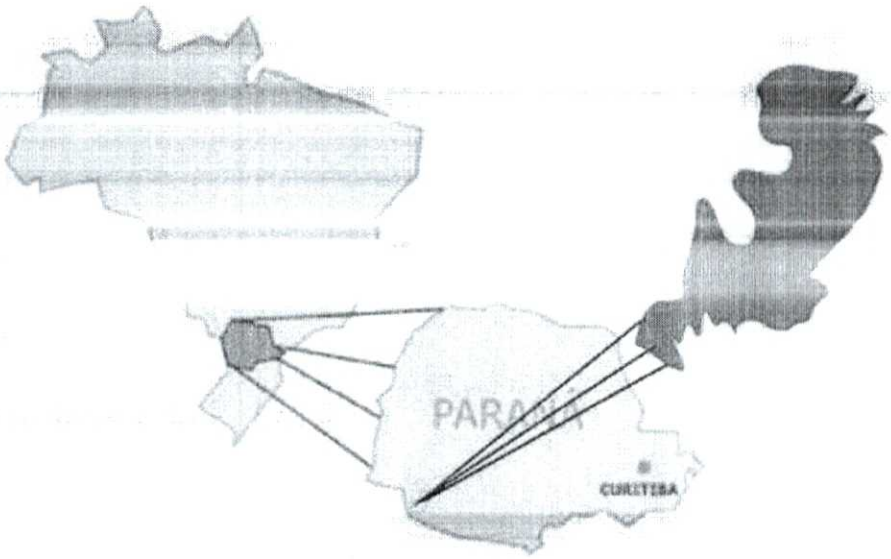
000236

SUMÁRIO

1. CAPANEMA E SUA HISTÓRIA 4
1.1. CAPANEMA: ETIMOLOGIA DO NOME 4
1.2. CAPANEMA: RAZÃO DA ESCOLHA 4
1.3. DEFINIÇÕES DO TERRITÓRIO MUNICIPAL 5
2. HISTÓRIA DO MUNICÍPIO 9
2.1. A REVOLTA DOS COLONOS DE CAPANEMA 9
2.1.1. Os movimentos iniciais da Revolta 10
2.1.2. Histórico das disputas judiciais 11
2.2. A COLONIZAÇÃO 16
2.3. DESENVOLVIMENTO DO MUNICÍPIO OCORRIDO NAS DIVERSAS ADMINISTRAÇÕES 17
2.4. O MUNICÍPIO E AS REPRESENTAÇÕES RELIGIOSAS E CULTURAIS 24
3. DADOS GERAIS 26
3.1. LOCALIZAÇÃO 26
3.2. POPULAÇÃO 26
3.3. RODOVIAS 28
3.4. COMUNICAÇÃO 29
3.5. DADOS GEOGRÁFICOS 29
3.6. LIMITES 29
3.7. CLIMA 30
3.8. RELEVO 31
3.9. SOLO 33
3.10. HIDROGRAFIA DO MUNICÍPIO 34
3.11. VEGETAÇÃO DO MUNICÍPIO 35
3.12. PARQUE NACIONAL DO IGUAÇU 38
4. CAMINHO DO COLONO 40
5. HIDRELÉTRICA BAIXO IGUAÇU 43
6. SERVIÇOS PÚBLICOS 44
6.1. PODER JUDICIÁRIO 45
6.2. CLUBES DE SERVIÇO E RECREATIVOS 45
7. FESTAS E EVENTOS 47

7.1. KERBFEST 47
7.2. FESTA DO CARNEIRO 47
7.3. FEIRA DO MELADO 48
8. ECONOMIA LOCAL 50
8.1. AGRICULTURA E PECUÁRIA 50
8.2. GEBANA 51
8.3. ABATEDOURO DE AVES (DIPLOMATA – DIP FRANGOS) 52
8.4. COAGRO – COOPERATIVA AGROPECUÁRIA CAPANEMA 53
9. EDUCAÇÃO NO MUNICÍPIO 55
10. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE 59
10.1. PROGRAMAS E AÇÕES REALIZADAS PELA SECRETARIA DE SAÚDE 60
11. SECRETARIA DA FAMÍLIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL 62
12. SÍMBOLOS DO MUNICÍPIO 63
12.1. BRASÃO DO MUNICÍPIO 63
12.2. BANDEIRA DO MUNICÍPIO 64
12.3. HINO DO MUNICÍPIO 65
13. PREFEITOS E VEREADORES 66

1. CAPANEMA E SUA HISTÓRIA



1.1. CAPANEMA: ETIMOLOGIA DO NOME

O nome Capanema vem do tupi-guarani e significa mato ruim, onde não tem caça. Segundo o Dicionário Mor da Língua Portuguesa, é substantivo masculino (brasileirismo) que significa "Líquido que extermina formigas".

1.2. CAPANEMA: RAZÃO DA ESCOLHA

Capanema recebeu este nome em homenagem ao advogado Guilherme Schuck, conhecido como Barão de Capanema, pela colaboração prestada na resolução do conflito entre o Brasil e a Argentina na disputa de terras denominada Questão de Palmas.

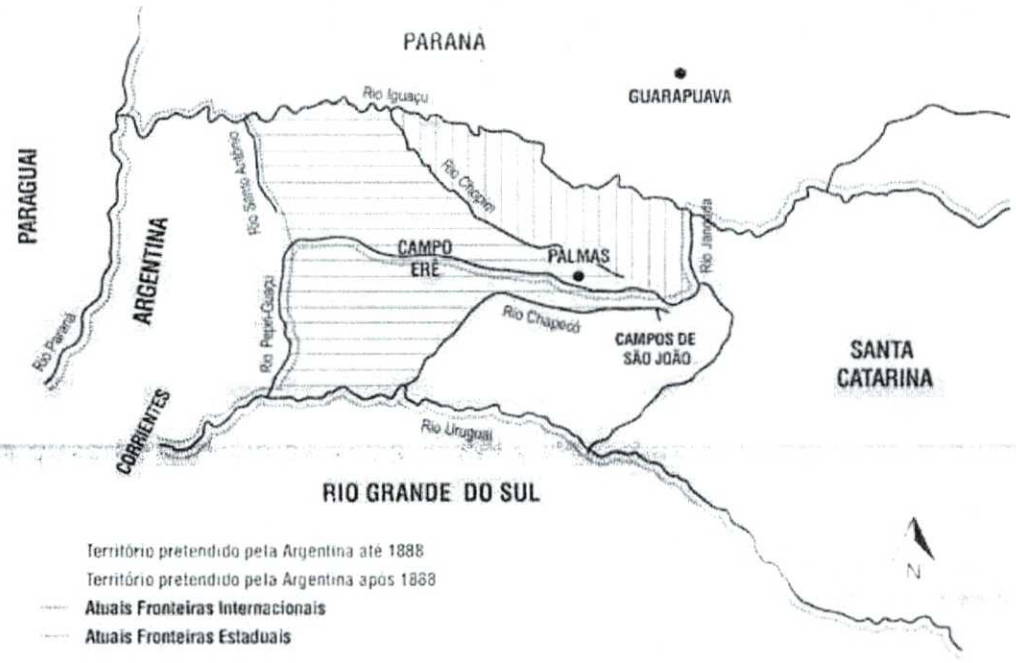
1.3. DEFINIÇÕES DO TERRITÓRIO MUNICIPAL

O território de Capanema é ocupado a milhares de anos pelos povos originais do Brasil, os índios. Existem muitos vestígios da presença dos índios Guaranis nas proximidades do Rio Iguaçu. Existem estudos que apontam que o território de Capanema era parte de caminhos que ligavam as regiões que hoje forma os estados do Rio Grande do Sul, de Santa Catarina e do Paraná, principalmente nessa região que atualmente faz fronteira com a Argentina.

Depois da chegada dos portugueses onde hoje é o Brasil e dos espanhóis onde hoje é a Argentina e o Paraguai, houve bastante disputa pelo território, até que Portugal e Espanha assinaram o tratado de Madrid, em 1750, que estabeleceu que a divisa entre os territórios dos portugueses, que hoje formam o Brasil, e os territórios dos espanhóis, que hoje formam a Argentina, era formada pelos rios Peperi-Guaçu, que nasce em Dionísio Cerqueira e deságua no Rio Uruguai, e o Rio Santo Antônio, que nasce onde hoje é o município de Santo Antônio do Sudoeste e deságua no Rio Iguaçu.

Como esses mapas eram muito antigos e não tinham sido feitas as medições para definir onde eram as divisas, havia dúvidas sobre quais eram os rios que tinham o nome de Peperi-Guaçu e Santo Antônio. Os argentinos defendiam que os rios com esses nomes eram os rios Chapecó e Chopim.

Mapa da questão de Palmas entre Brasil e Argentina



Fonte: Readaptado de BARROS, 1980, p. 59. Organização e arte Thiago Ribeiro.

No entanto, mais de um século depois, na definição das fronteiras entre o Brasil e a Argentina, os argentinos tinham uma interpretação diferente de quais eram os rios que definiam a fronteira. Para eles, o Rio Peperi-Guaçu era o atual Rio Chapecó, e o Rio Santo Antônio seriam o Rio Chopim ou rio Jangada.

Se eles tivessem razão, grande parte das regiões do Sudoeste paranaense e do Oeste Catarinense fariam parte do território argentino.

Depois de muitos debates e divergências, os dois países resolveram indicar o presidente dos Estados Unidos como mediador para resolver a questão.

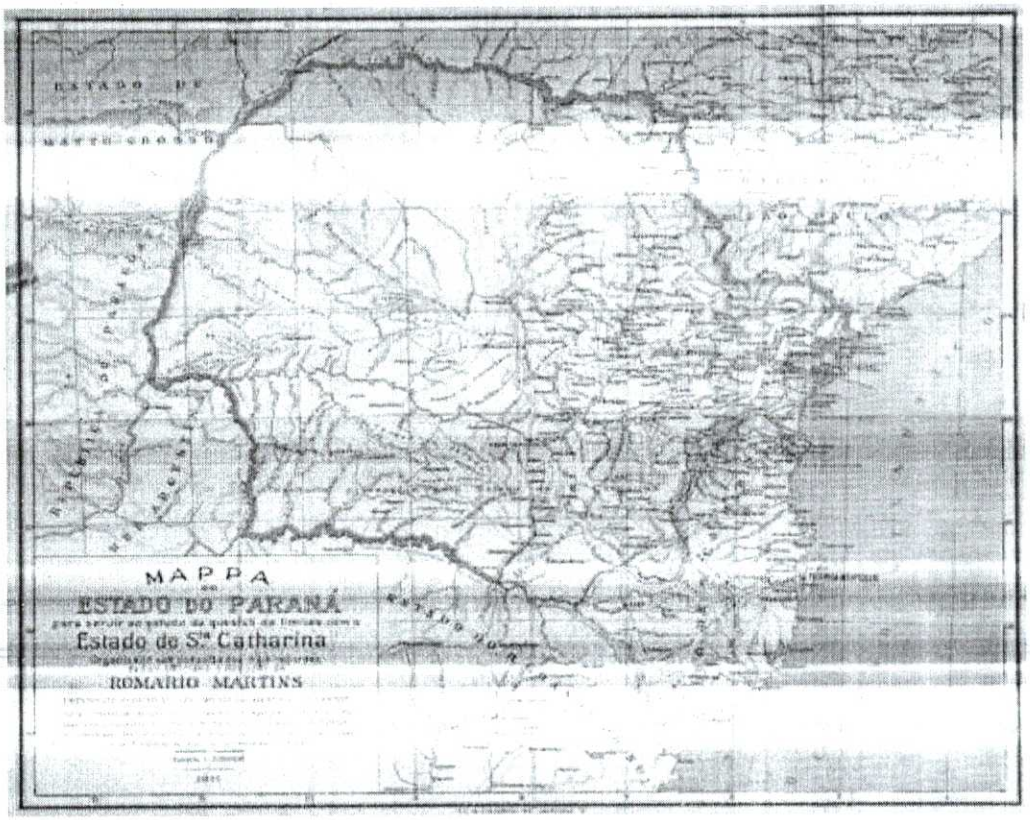
Em 5 de novembro de 1885, por decisão do Presidente Grower Cleveland, dos Estados Unidos, a região passa a pertencer ao Brasil.

A defesa do Brasil foi organizada pelo Barão do Rio Branco, que era o embaixador do Brasil, com ajuda de uma equipe. Entre eles estava o Barão de Capanema.

Mapa de Santa Catarina em 1892

Fonte: https://www.brasil-turismo.com/santa-catarina/mapas/imagens/mapa-seculo19.jpg

Mapa do Paraná em 1911



Fonte: https://www.tjpr.jus.br/image/image_gallery

O território de Capanema foi parte de outra disputa muito forte entre os estados do Paraná e de Santa Catarina, que teve como consequências a Guerra do Contestado e, no final do conflito, a definição das fronteiras estaduais.

O estado de Santa Catarina considerava que seu território, em nossa região, tinha como limites, ao sul, o Rio Uruguai e, ao norte, o Rio Iguaçu, por conta de como tinha sido feita desde a definição das Capitanias Hereditárias.

O estado do Paraná considerava que suas fronteiras, ao sul, nessa parte do território, iam até o Rio Uruguai, porque a antiga província de São Paulo considerava suas fronteiras até lá. Quando o Paraná foi criado, em 1853, os limites estabelecidos previam que o território ai até o Rio Uruguai.

Depois de muitas disputas e de muitos conflitos, o presidente do Brasil, Venceslau Brás, mediou a negociação entre os dois estados e as fronteiras foram definidas no divisor de águas entre as bacias dos rios Uruguai e Iguaçu. Por essa razão a fronteira, desde Barracão/Dionísio Cerqueira até União da Vitória/Porto União passa pelas regiões mais altas, em que as nascentes que correm para o Rio Iguaçu ficam no Paraná e as nascentes que correm em direção ao Rio Uruguai ficam para Santa Catarina.

2. HISTÓRIA DO MUNICÍPIO

O Município de Capanema foi desmembrado do Município de Clevelândia pela Lei Estadual nº 790, de 14 de novembro de 1951, e elevado à categoria de município com instalação definitiva em 14 de dezembro de 1952, quando realizou-se a primeira eleição para o cargo de Prefeito Municipal, sendo eleito o Sr. Otávio Francisco de Mattos, com 44 votos.

Desde o ano 1935 o mapa do estado do Paraná já identificava o local onde se situa Capanema. Têm-se registros da passagem de pessoas e de moradores na região desde o início do século XX.

Em 1952, começou com mais intensidade o desbravamento da região e a exploração da área onde se localiza o Município de Capanema. O desmatamento e o destocamento da área tinham o objetivo de cultivar estas terras.

Graças à fertilidade das terras e ao dinamismo dos colonos, o povoado cresceu e se desenvolveu, ampliando as vias de comunicação e transporte que integraram o Município a várias regiões do Estado paranaense.

No início da colonização, muitos desbravadores vieram em busca de uma nova vida. Na década de 1950 surgiram as primeiras correntes imigratórias de origem alemã e italiana, vindas na sua maioria, do Rio Grande do Sul e de Santa Catarina.

Quanto à raça, o elemento que se destacou foi o branco, podendo-se citar ainda, representantes de caboclo e mulato, bem como alguns negros. Esses grupos trouxeram suas tradições e culturas, influenciando a definição cultural da região.

2.1. A REVOLTA DOS COLONOS DE CAPANEMA

O modo pelo qual foi ocupada a região deu margem a inúmeros conflitos pois, a ocupação das terras foi levada a efeito sem maiores preocupações com a legitimidade de sua posse e domínio. Assim, as companhias de colonização lançaram-se a uma desenfreada venda de terras dando origem a superposições de

títulos com posse efetiva de posseiros, gerando os intensos conflitos que tiveram seu ápice em 1957, com a revolta geral no Sudoeste Paranaense.

2.1.1. Os movimentos iniciais da Revolta

Em 1957, o sudoeste paranaense foi palco de intenso conflito pela posse da terra, envolvendo posseiros, companhias colonizadoras e o poder público. O conflito teve origem na disputa jurídica pela posse da gleba MISSÕES e parte da gleba CHOPIM. O Governo Federal, através da CANGO (Colônia Agrícola Nacional General Osório), implantou na região projeto de colonização e incentivou gaúchos e catarinenses para povoá-la. A companhia colonizadora CITLA (Clevelândia Industrial e Territorial Ltda), formada por particulares, igualmente instalou-se na área na condição de herdeira das glebas, resultado de longo processo judicial envolvendo o poder público e empreendedores particulares. O conflito pela posse da terra estendeu-se pelos atuais municípios de Capanema, Dois Vizinhos, Francisco Beltrão, Pato Branco, Pranchita, Santo Antônio do Sudoeste, Verê e foi concluído com a vitória dos posseiros, que tiveram suas posses regularizadas e tituladas a partir de 1962.

A região sudoeste do Paraná está localizada ao sul do rio Iguaçu, limita-se ao norte com a região oeste paranaense, ao sul com o Estado de Santa Catarina, e a leste com o município de Clevelândia. É uma região com clima agradável, terras férteis, rica vegetação, boa hidrografia, que levou milhares de gaúchos, catarinenses e paranaenses a ali se fixarem nos anos de 1940.

É importante destacar que antes de 1940 já habitavam esta região índios e caboclos, que adotavam um sistema de produção de subsistência, ainda não atrelado ao modelo capitalista. Essa produção de subsistência, também chamada de economia cabocla, baseava-se na exploração de erva-mate, da madeira e na criação de suínos

A região sudoeste do Paraná passou a ser ocupada "oficialmente" a partir do ano de 1943, com a criação da CANGO (Colônia Agrícola Nacional General Osório), na vila de Marrecas, atual cidade de Francisco Beltrão. Este projeto de colonização federal instituído pelo presidente da República Getúlio Vargas fez parte da política

da "marcha para o oeste", com o propósito de fixar na região agricultores do Rio Grande do Sul e de Santa Catarina, com uma economia baseada na agricultura familiar de pequena propriedade. A maior parte destes gaúchos e catarinenses eram oriundos de colônias agrícolas formadas por descendentes de alemães e italianos

Além da colonização oficial dirigida pela CANGO, outros agricultores se estabeleceram de forma espontânea na região.

A CANGO oferecia aos colonos que chegavam à região, em crescente número, todo tipo de ajuda e assistência: a terra, a casa, ferramentas e sementes agrícolas, ajuda médica. Tudo de graça, mas sem o título de propriedade da terra. De modo que, na prática, os agricultores eram posseiros. Tinham a posse da terra, mas não um documento que atestasse a sua propriedade. E essa situação constituiria um problema grave mais adiante.

2.1.2. Histórico das disputas judiciais

As disputas pela posse da terra na região sudoeste do Paraná são do tempo de Dom Pedro II. Governos e colonizadoras particulares se alternaram pelo direito de ocupação da área.

A maior parte da região sudoeste fazia parte da gleba Missões, disputada pela União e o governo paranaense. À época da criação da CANGO a área estava sub judice, ou seja, a União e o governo paranaense disputavam na justiça a posse das terras. A questão da posse da terra no sudoeste remonta aos tempos do final do Império, quando Dom Pedro II, poucos dias antes de sua queda, concede ao engenheiro João Teixeira Soares uma área enorme de terras devolutas, em troca da construção da ferrovia Itararé-Uruguay. Essa concessão foi mantida na República, com algumas alterações, mas transferida para o grupo Brazil Railway Company, responsável pela construção da ferrovia São Paulo-Rio Grande. Esse grupo recebe como parte do pagamento a gleba Missões, que depois é transferida para a BRAVIACO (Companhia Brasileira de Viação e Comércio). Em 1930, o interventor do Paraná Mário Tourinho anula as concessões dadas a São Paulo-Rio Grande e à BRAVIACO. Em 1940, o governo federal incorpora ao patrimônio da União a Companhia São Paulo-Rio Grande e a Brazil Railway Company, o que incluía a

gleba Missões. Começou aí a disputa judicial entre a União e o Estado do Paraná pela gleba Missões. Mesmo assim, a União instala a CANGO dentro dos limites da gleba Missões.

Para complicar ainda mais a situação, o empresário catarinense José Rupp, obteve a penhora de vários bens da Companhia São Paulo-Rio Grande em troca de uma dívida, entre os quais a gleba Missões e parte da gleba Chopim, ambas próximas, na região sudoeste. Como a Companhia foi incorporada à União, é do Governo Federal que Rupp tentou cobrar a dívida, o que não consegue e o caso se arrasta na justiça. Em 1950, Rupp vende seus direitos à CITLA (Clevelândia Industrial e Territorial Ltda), de propriedade de Mário Fontana e ligado ao grupo do governador Moysés Lupion. Essa transação constituiu na época um dos maiores "grilos" de terras da história paranaense. Para se ter uma ideia, a área valia cerca de 300 milhões de cruzeiros e teria sido comprada por algo em torno de 10 milhões. Uma transação muito suspeita, pois nenhum cartório da região queria registrá-la, o que só foi possível com a criação de um cartório em Santo Antônio do Sudoeste, igualmente de forma suspeita. A área adquirida pela CITLA correspondia a cerca de 500 mil hectares, abrangendo grande parte do sudoeste do Paraná.

A CITLA conseguiu a titulação das glebas referidas com escritura registrada em 1951, mas a União consegue a anulação dessa escritura em 1953, pois a negociação fora feita de forma ilegal: a Constituição Federal proibia a venda de terras em faixa de fronteira, sem a devida autorização do Conselho de Segurança Nacional e exigia que para a concessão de terras públicas, com área superior a 10 mil hectares, houvesse autorização do Senado Federal. Essas exigências não foram cumpridas pela CITLA que, mesmo assim, já se instalara na região e iniciara a venda de lotes.

A revolta dos posseiros tem, então, seu embrião em 1951, quando da instalação da CITLA na região, agrava-se em 1956, com a entrada de duas outras colonizadoras ligadas à CITLA, a COMERCIAL (Companhia Comercial e Agrícola Paraná Ltda) e a APUCARANA (Companhia Imobiliária Apucarana Ltda)

Juntamente com a CITLA, essas companhias passaram a atuar de forma bastante agressiva e violenta contra os posseiros. Foram contratados jagunços de fora da região, bastante "experientes", que espalharam o terror pela região, com roubo de gado, plantações queimadas, famílias retiradas de suas casas, desrespeito aos homens, violência contra mulheres e moças, matança as crianças recém-

nascidas. A ordem dada pelas companhias aos jagunços era clara: fazer os posseiros assinarem os contratos de compra das posses que ocupavam, os que se negassem sofriam violência. Os jagunços percorriam a região sempre fortemente armados.

Muitos colonos recusavam-se a assinar os contratos, porque não tinham certeza de sua validade pois os papéis usados eram geralmente folhas amassadas, papéis de embrulho ou de maços de cigarros, nos quais o jagunço assinava seu apelido. O terror espalhou-se pela região: muitos colonos fugiam e se escondiam no mato, deixando mulheres e filhos desprotegidos nos ranchos.

Os posseiros não se negavam a pagar pela terra, principalmente aqueles instalados pela CANGO. Mas, é que duvidavam da autenticidade dos contratos emitidos pelas companhias, uma vez que a legalidade das terras estava sob judice, além do preço exorbitante cobrado: a CANGO, depois que se tornou núcleo, vendia a colônia por cerca de 10 mil cruzeiros, enquanto as companhias CITLA, COMERCIAL e APUCARANA cobravam até 80 mil cruzeiros!

O clima de violência foi se acirrando na região sudoeste. Os posseiros que ainda tentavam uma solução pacífica para sua causa, começaram a reagir de forma mais agressiva. Os jagunços andavam armados e os colonos ao lado da enxada e da foice de forma mais precária tinham a espingarda, o revólver.

Um meio de comunicação muito utilizado e eficiente foi o rádio. A Rádio Colmeia de Francisco Beltrão e Pato Branco serviu para as companhias fazerem suas propagandas e anúncios de venda de terras, mas também foi um fator de mobilização dos posseiros.

O clima de acirramento das agressões e intimidações feitas pelas companhias CITLA, COMERCIAL e APUCARANA por meio de seus jagunços fez com que os posseiros começassem a reagir de forma mais agressiva em diversos lugares, como Capanema, Santo Antônio do Sudoeste, Verê, Pato Branco, Francisco Beltrão. Nestas localidades há registros de vários conflitos, especialmente a partir de agosto de 1957 e que culminaram no levante generalizado de outubro daquele ano. As saídas políticas e diplomáticas continuaram sendo tentadas para resolver o impasse. O fato é que as companhias CITLA, COMERCIAL e APUCARANA diziam-se legítimas proprietárias das terras da região, ao passo que para os colonos o que interessava era a escritura legal e oficial de suas posses e passaram a exigir a saída das companhias e dos jagunços da região, para que o clima de tranquilidade

reinasse nas cidades e áreas rurais. Esta situação de instabilidade também estava prejudicando os comerciantes que diziam que tudo estava parado por causa da situação dos posseiros, o que fez com muitos deles se aliassem a eles e até os liderassem no levante de outubro de 1957.

Na região de fronteira os conflitos armados foram mais significativos, nas áreas de Capanema e Santo Antônio do Sudoeste. Nestas áreas, os colonos apelaram para a ajuda dos "farrapos". Os farrapos eram oriundos do Rio Grande do Sul, famosos pela valentia, pela liderança e uma concepção própria de justiça. O farrapo Pedro Santin, os irmãos Bello e um tal de Robertinho lideraram centenas de colonos que se levantaram contra as companhias CITLA e APUCARANA na região de fronteira. Este grupo, em 6 de setembro de 1957, numa emboscada em Lageado Grande, distrito de Capanema, matou o gerente da APUCARANA Arlindo Silva e expulsou os jagunços.

Este grupo de Santin também participou da famosa "tocaia do km 17" na estrada entre Santo Antônio e Capanema. Gaspar Kraemer, da companhia APUCARANA, e Nilo Fontana, da CITLA de Santo Antônio do Sudoeste, participariam de uma reunião com os posseiros para fazer um acordo. A reunião seria no dia 14 de setembro em Lageado Grande. O grupo de Santin armou uma tocaia, mas os gerentes das companhias, suspeitando de alguma armação, não foram ao encontro e desmarcaram a reunião. Mas os colonos não foram avisados e seguiam para o encontro. No dia marcado, os diretores das companhias mandaram uma camioneta com o motorista e um jagunço, que iam dando carona a colonos que estavam na estrada. No local da tocaia o grupo de Santin, sem saber da cilada, abriu fogo contra a camioneta e seus ocupantes. Eram 14 as pessoas que estavam na camioneta, morreram 7: os dois funcionários da companhia e 5 colonos, os restantes conseguiram fugir para o mato ou fingiram-se de mortos. Um desses colonos mortos era pai de um dos atacantes. O filho participou da execução do próprio pai. O pai chamava-se Paulo Armbrust e seu filho Oscar Armbrust. (VOLTOLINI, 2003, p. 135 a 142).

O grupo de Santin tomou Capanema, a estrada foi interditada, o escritório da companhia APUCARANA incendiado, os jagunços fugiram para Santo Antônio. Cerca de 2 mil colonos armados ocuparam a região de Capanema. Capanema foi o primeiro lugar que os posseiros expulsaram a companhia colonizadora e os jagunços. A situação na cidade foi resolvida com a intervenção direta do Chefe de

Polícia do Estado Pinheiro Júnior que, em acordo com os colonos, conseguiu acabar com os conflitos na área de fronteira.

Faltava a solução para Santo Antônio do Sudoeste.

A expulsão dos jagunços da região de fronteira fez com que grande número deles se deslocassem para as áreas de Francisco Beltrão e Pato Branco, onde o conflito entre as companhias, jagunços e posseiros continuava.

Jornais e revistas nacionais e estrangeiras divulgavam amplamente os conflitos do sudoeste do Paraná. Jornal argentino falava de uma "*revolución agrária brasileña*". (WACHOWICZ, 1985, p. 274).

Nos primeiros dias de outubro de 1957 lideranças das cidades, contrárias às companhias, foram se reunindo e das conversas havidas, chegou-se à conclusão de que somente um movimento popular armado poderia expulsar as companhias.

O início da solução para o problema fundiário só viria a partir de 1961. Naquele ano, o presidente Jânio Quadros assinava decreto desapropriando as terras em litígio no sudoeste do Paraná. Os governos federal e estadual desistiam de seus direitos jurídicos sobre essas glebas. A solução definitiva ocorreu a partir de 1962. Sob a presidência de João Goulart, foi criado o GETSOP, Grupo Executivo para as Terras do Sudoeste do Paraná, ligado diretamente à Presidência da República.

O GETSOP mediu, demarcou e dividiu os lotes, respeitando a posse de cada colono. O Grupo atuou acompanhado por elementos do Exército, que tinha boa aceitação na região e que, durante o levante de outubro de 1957, mantivera uma aparente neutralidade, não se posicionando contra os posseiros. Sob a chefia do engenheiro Deni Schwartz, o GETSOP regularizou e titulou 32.256 lotes rurais e 24.661 urbanos. Somente 4 propriedades não foram tituladas, porque os vizinhos não entraram num acordo. Praticamente todas as propriedades foram regularizadas, respeitando-se a posse anterior que cada colono ocupara. O GETSOP atuou até 1973. (WACHOWICZ, 1985, p. 283 a 289).

O Levante dos posseiros de 1957 tinha atingido seus objetivos: a expulsão das companhias de terras, dos jagunços e a conquista do título de propriedade para os posseiros. Tratou-se de um raro conflito agrário em que posseiros saíram vitoriosos.

2.2. A COLONIZAÇÃO

Por volta de 1950, surgiram as primeiras correntes imigratórias predominantemente de origem alemã e italiana, vindas do Rio Grande do Sul e Santa Catarina.

Chegando no território do sudoeste do Paraná deram início a um pequeno povoado que hoje é Capanema. Os primeiros desbravadores que aqui chegaram foram: Leopoldo Kreutz, Luiz Dariva, Ângelo Martinello, José Scherer, Leonel Domênio Peraro, Luiz Zotti, Otávio Kissner, Ernesto Alfred Thiel, Tranqüilo Visol, Atílio Pompermaier, Antônio Tochetto, João Américo, Vitório Paiva e outros.

Capanema no início da sua colonização era praticamente uma mata, apenas cinco famílias moravam na cidade, além do acampamento dos agrimensores que vieram para demarcar as terras. Estradas não existiam, eram apenas picadas; as casas (barracos) eram de chão batido, cobertas de capim e longe de todos os recursos que hoje estão à disposição da maioria das pessoas. A primeira casa de madeira foi construída na Linha São Paulo, atualmente município de Planalto.

O transporte era feito por carroças de bois e cavalos; muito diferente dos tempos atuais em que se tem a oferta de quase todos os tipos e meios de transporte existentes.

Em 1933, Otávio Francisco de Mattos, nascido na cidade de Orleães, em 15 de fevereiro de 1896, fixa residência no município de Clevelândia, no estado do Paraná, sendo nomeado para exercer as funções de Membro Consultivo deste município. No mesmo ano, é nomeado para exercer o cargo de Delegado de Polícia de Clevelândia.

Em 1936, é diplomado vereador de Clevelândia, eleito pelo partido do PSD (Partido Social Democrata) com 215 votos. Em 1939, é nomeado como interventor federal do Estado do Paraná pela Secretaria do Interior e Justiça, sendo nomeado como Prefeito do município de Clevelândia. Em 1951, é designado Juiz de Paz e neste mesmo ano é eleito novamente prefeito.

No ano de 1952, o Departamento Administrativo do Estado do Paraná através da autorização de serviço n° 01/52, autoriza o desmatamento e o destocamento da sede do município de Capanema e determina que toda a madeira em condições de aproveitamento deveria ser conservada em local a ser designado pelo Engenheiro

Fiscal daquele departamento, para uso e utilização do mesmo, estipulando o prazo de noventa dias para a entrega dos serviços.

A legalização de Capanema aconteceu após as eleições de 09 de novembro de 1952, quando Otávio Francisco de Mattos é eleito prefeito pelo Partido Trabalhista Brasileiro (PTB), de Getúlio Vargas, com 44 votos. Porém a criação só acontece em 14 de novembro de 1952, quando a localidade de Capanema é elevada à categoria de Município, pela Lei Estadual n° 790/1952, sendo instalado oficialmente no dia 14 de dezembro do mesmo ano.

Para que isso acontecesse, houve a necessidade de se desmembrar as terras que viriam a ser Capanema, do território do município de Clevelândia. A área do município de Capanema, na época, era de 2 174km², enquanto hoje é de apenas 419km². Nesta época as áreas onde hoje ficam situados os municípios de Planalto, Pérola do Oeste, Realeza, Santa Izabel do Oeste e parte de Ampére, faziam parte do município de Capanema.

2.3. DESENVOLVIMENTO DO MUNICÍPIO OCORRIDO NAS DIVERSAS ADMINISTRAÇÕES:

1° Prefeito: Otávio Francisco de Mattos - 1952 a 1956.

A sede do município nesta época era no km 35, atual Pérola D'Oeste

Feitos da gestão:

- Construção de três casas e doação de terras aos mais pobres;
- Aquisição de um muar (mula) e um caminhão;
- Construção de casas para a sede da prefeitura, da delegacia de polícia, da cadeia, além de 21 escolas;
- Instalação de uma usina termoelétrica na sede do município;
- Instalação de rede de encanamento de água, com abastecimento de 22 residências no centro da cidade;
- Construção de igrejas em Capanema, Ampére, Pinhalzinho, Vila Progresso, Centro Novo, entre outras;
- Instalação da Primeira Cooperativa Agro-Industrial Capanema LTDA;

-Em 1955 começou um pequeno comércio (Secos e Molhados da Família Dariva), juntamente com a abertura de uma estrada, que compreende as avenidas principais: Rio Grande do Sul, Brasil e Independência.

A primeira plantação visando o comércio foi de fumo, sendo comercializado pela Companhia Souza Cruz, de Santa Cruz do Sul, a qual mantinha um estabelecimento comercial no munícipio. A plantação de milho era apenas de subsistência, pois não havia comercialização para o produto.

Nos registros constam como primeiros professores municipais os senhores Vitorino Ghinotto, Silvio Lima, Artidor Medeiros e as senhoras Dela Ceia Pegoráro, Irondina Cessar Ferreto, Celenira Maria Merlugo, Lezira Bento da Silva, Hely Pinheiro dos Santos, Ema Leda Campra, Noemi Engler de Almeida, Osvaldina Duarte Fagundes, entre outros.

2º Prefeito: Osvaldo Hoffmann (PSD), (1956 a 1960)

- Eleição realizada no dia 18 de novembro de 1956.

Nesta administração foi transferida a sede o município do Km 35 (atual Pérola do Oeste) para Capanema, com ela vieram a Delegacia de Polícia e o Cartório, iniciaram-se as medições de lotes e chácaras, abertura da estrada Capanema/Realeza, instalação da primeira Usina Termoelétrica (1958). O volante desta usina se encontra hoje, na praça da "Roda".

3º Prefeito: Manuel Pinto Rodrigues (PTB), (de 1960 até 1964),

- Nas eleições realizadas em 03 de outubro de 1960 elegeu-se com 1948 votos, o terceiro prefeito, o Sr. Manuel Pinto Rodrigues.

Nesta administração o Vereador Otávio Francisco de Mattos começou a batalhar para a criação do município de Pérola D'Oeste. A emancipação ocorreu no primeiro ano da gestão do prefeito Manoel Pinto Rodrigues.

A terceira administração foi marcada pelo desmembramento de Pérola D'Oeste que foi instalado em 27/11/1061 e de Ampére, criado pela Lei nº 4348 de 11/04/61, (parte do atual município de Ampére também pertencia a Capanema).

No período citado, em meados de 1962, também foi construído o primeiro Ginásio (Escola de Ensino Fundamental - Anos Finais), a Escola Padre Cirilo,

carinhosamente chamada de Colégio das Irmãs por ser internato e onde também funcionava a Escola Normal Colegial Estadual São José.

4º Prefeito: Marcelino Ampessan 1964 a 1969.

Em 1964 foi eleito prefeito o Sr. Marcelino Ampessan, sendo ele o último prefeito eleito antes do município passar a integrar a Área de Segurança Nacional.

Durante o governo de Marcelino Ampessan o município teve muitos avanços e entre idas e vindas à capital Capanema ganhava evidência e se estabelecia com garantia dos principais serviços básicos à população

Nesta gestão foi implantada no município a sede da Comarca onde houve a construção do Fórum Estadual da Comarca de Capanema.

A partir de 1964 tem início o regime militar no Brasil.

Em 4 de junho de 1968 através da Lei nº 5.449 instituída pelo general-presidente Artur da Costa e Silva os municípios de fronteira passam a ser considerados área de Segurança Nacional e os prefeitos a serem nomeados pelo Governo Federal para exercer o cargo, apenas os vereadores são eleitos.

Os prefeitos nomeados no período militar foram:

1º) Emílio Simplício Weber, 04/02/1969 a 09/08/1973.

Formado em Direito se estabeleceu na sede do município onde prestava seus serviços de advocacia e de professor.

Durante seu governo conseguiu pavimentar a avenida principal com pedras irregulares, a água passou a ser distribuída pela SANEPAR, linhas telefônicas passaram a ser de uso da população. Realizou a construção de várias escolas rurais, realizou o primeiro concurso público no município.

Era grande incentivador da Cultura e entre outras ações contratou especialistas para a elaboração, criação dos símbolos municipais como o Brasão e a Bandeira.

Valorizava as atividades culturais e entre outros feitos formou a primeira Fanfarra escolar para a realização dos desfiles cívicos.

2º) Walter Helmuth Markus, de 08/1973 a 09/1973,

Prefeito interino (apenas terminou o mandato do anterior, pois era o presidente da câmara de vereadores).

3º) Rolando Demétrio Marussi, 10/08/1973 a 04/06/1979.

De formação militar veio de Rolândia, onde foi prefeito, por determinação do Governo Federal.

Entre as ações marcantes da sua gestão retirou o Colégio Estadual Padre Cirilo da coordenação das religiosas da congregação Irmãs Filhas de Nossa Senhora do Sagrado Coração para construir a Escola Estadual Padre Cirilo. Este fato criou antipatia do povo que na sua maioria era contrário a tirar as religiosas da gestão da escola tradicional. Durante sua administração o Banco do Brasil teve sua instalação no município o que contribuiu grandemente com o desenvolvimento da agricultura. Foi neste período que a sede do atual Paço Municipal foi construída.

4º) Hugo Roberto Scholosser, 06/06/1979 a 29/07/1980, Prefeito interino

5º) Egon Paulo Grams, 30/07/80 a 07/06/1985.

Na sua primeira gestão buscou recursos para a Construção da escola APAE (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais); começaram as negociações para a implantação da área industrial, e, deu-se início ao sistema de abastecimento de água no interior do município.

6º) Ataliba Bach, 08/07/1985 a 31/12/1985,

Prefeito interino até a realização da eleição.

Em 1985, com a volta do regime democrático os municípios da Fronteira deixam de ser considerados Área de Segurança Nacional e os prefeitos destes municípios voltaram a ser eleitos pelo voto direto.

Foram eleitos até 2017 no município de Capanema, os seguintes prefeitos:

1) Armandio Guerra, 01/01/86 a 31/12/88.

Com Armandio Guerra o asfalto Capanema – Porto Lupion torna-se realidade ao mesmo tempo que se trava na justiça uma grande disputa contra o Fechamento Da Estrada Do Colono. O fechamento da Estrada do Parque (Caminho do Colono), trouxe muita luta do povo para a manutenção dessa ligação com o Oeste paranaense através da passagem pelo município de Medianeira. O desânimo, efeito do fechamento do caminho de acesso aos grandes centros, fez uma população superior a 30.000 habitantes com mais de 60 escolas, perder grande parte de seus munícipes.

Neste mandato também ouve a readequação e pavimentação da rodovia BR 163 que liga Capanema ao Oeste do Estado bem como iniciou-se a construção da Ponte Internacional que liga o Brasil a Argentina e o asfaltamento em várias vias rodoviárias

2) Egon Paulo Grams, 01/01/1989 a 31/12/1992.

A construção do Ginásio de Esporte - Arnaldo Faivro Busato foi uma conquista. Houve grande incentivo ao trabalho agropecuário onde a produção orgânica teve muito destaque bem como a produção de fruticultura. Aconteceu a primeira Feira do Melado em 1990 de forma bem simples, que deu origem a grande festa reconhecida nacionalmente e internacionalmente.

3) Armandio Guerra, 01/01/1993 a 31/12/1996.

Com sua determinação projetou e Construiu a Casa da Cultura Dona Maurícia Guerra. Foi no seu mandato que se iniciaram as negociações para a instalação do frigorífico de aves, grande impulso da economia no município (Diplomata). Foi adquirido o terreno onde se instalou o Parque de Exposições.

Durante esse período houve a nuclearização das escolas municipais trazendo para os polos maiores e distritos, com mais habitantes, as escolas do campo através de rotas de transporte coletivo.

4) Valter José Steffen, 01/01/97 a 31/12/00.

5) Valter José Steffen, 01/01/01 a 31/12/04.

O prefeito Valter José Steffen popularmente conhecido como Polaco, foi eleito e reeleito.

Durante sua administração houve a Construção dos barracões do Parque de Exposições; a ampliação do número de usinas de açúcar mascavo que receberam grande incentivo e valorização para seu crescimento; o cultivo das culturas orgânicas e a agricultura familiar foram ampliadas e fizeram o município receber o reconhecimento de maior produtor e exportador de produtos orgânicos, estabeleceu-se e foi fortalecido o Pacto Itália que trouxe maior crescimento na economia fazendo o agricultor melhorar técnicas que aumentaram significativamente a produção e faturamento. programas sociais e culturais passaram a se desenvolver como o Projeto Piá, Feira do Livro, Projeto Quem Lê, Viaja; fortaleceu e concretizou o frigorífico Diplomata; novas edificações públicas vieram a acontecer como a construção do novo posto de saúde central, a cobertura de todas as quadras escolares, a readequação das estradas rurais permitiu a ampliação do número de residências com água tratada no interior, homologou o Plano de Cargos Carreira e Remuneração do Magistério Público do Município de Capanema

6) Milton Kafer, 01/01/05 a 31/12/08.

7) Milton Kafer, 01/01/09 a 31/12/12.

Teve duas eleições vitoriosas e nos oito anos de mandato, lutou pela legalização da aduana Brasil-Argentina. Fez esforços e trouxe o retorno da Polícia Federal e do Ministério da Agricultura na alfândega, divisa Brasil e Argentina. Foi instalado o Corpo de Bombeiros Comunitários e a Provopar. Uma luta constante foi fundamental para a definição da construção da Usina Hidrelétrica Baixo Iguaçu. Não com menos empenho foi o processo para a instalação do IFPR-Instituto Federal Do Paraná- Campus Capanema.

Pautado na importância de valorizar o ser humano, cidadão capanemense foi idealizada no seu governo a Feira Da Lua. Reformulou o Plano de Cargos Carreira e Remuneração do Magistério Público do Município de Capanema.

Durante os oito anos de mandato foram construídos a Arena de Shows, a Clínica da Mulher e da Criança, o Fórum Eleitoral, dois Centros Municipais de Educação Infantil: Pingo de Gente e Ivete Kafer, a Biblioteca Cidadã e a Biblioteca da Indústria do Conhecimento do Sistema FIEP.

A rede de esgoto e saneamento básico passa a atender mais da metade da zona urbana. São instalados: a Quarta Companhia da Polícia Militar, PreviCidade, INSS. Ampliou a pavimentação das estradas rurais, asfaltou as principais avenidas, com parcerias construiu casas populares, ampliou parcerias com o sistema S (SENAI, SESI, IEL, SENAC, SESC), fortalecendo o comércio e incrementando as agroindústrias.

Monumentos e painéis passam a fazer parte da paisagem urbana. As atividades culturais e esportivas são desenvolvidas através da retomada de Festivais de Música, Aulas de teatro, canto coral e dança. Criou a primeira escola de Tempo Integral Tancredo Neves e instalou a climatização em todas as escolas do município.

8) Lindamir Denardin, 01/01/13 a 31/12/16.

Deu continuidade as obras do Parque de Exposição onde construiu o Centro de Eventos Martinho Lutero. Iniciou a revitalização da praça central, realizou a ampliação e construção de postos de saúde. Construiu o prédio da escola em tempo integral. Deu o espaço da Rua Coberta à Feira da Lua.

Foi durante sua gestão a instalação da Usina Baixo Iguaçu Caito Quintana.

9) Américo Belle, 01/01/17 a 31/12/20.

Implantou a Escola de Tempo Integral Janete Katzwinkel, ampliou o número de vagas da Educação Infantil, modernizou os canteiros da avenida central da cidade, recuperou estradas do interior, asfalto ligando Alto Faraday a BR 163 , asfaltou ruas e avenidas no centro e bairros da cidade, calçamento no loteamento que vai até a Linha Bonita, aquisição de ônibus, ambulância com UTI, Van e aproximadamente um milhão em equipamentos para saúde, construção de dois barracões para indústria, construção da mini arena com grama sintética, aquisição de duas retroescavadeiras, dois caminhões caçamba, mini escavadeira, um ônibus

para APAE, máquinas para agricultura, e dez automóveis para uso das secretarias e administração. Adquiriu o direito de exploração turística no Parque Nacional do Iguaçu, o melado produzido em Capanema recebeu o selo de Indicação Geográfica (IG) do INPI (Instituto Nacional da Propriedade Industrial).

2.4. O MUNICÍPIO E AS REPRESENTAÇÕES RELIGIOSAS E CULTURAIS

As religiões predominantes na época da colonização eram a católica e a evangélica.

Os católicos eram proibidos de frequentar a igreja dos evangélicos, pois na concepção dos católicos, os evangélicos iriam para o inferno. Por sua vez, os evangélicos condenavam os católicos por crerem nos santos e na virgem Maria.

A primeira missa foi realizada no Hotel Palmito no final do ano de 1954 pelo padre José (Missionário do Sagrado Coração) e a primeira igreja católica foi construída onde hoje está situada a Avenida Independência, próximo às instalações da Floricultura Arte Assumida.

O primeiro vigário de Capanema foi o Padre João Gutenberg. A segunda igreja católica foi construída nos atuais lotes da igreja, onde está situado o Santuário da Nossa senhora do Sagrado Coração. Anos mais tarde foi construída a terceira e atual sede da Igreja Matriz, em terreno doado por Elídio Andreazza. Os atuais padres são Padre Aloir Salla e o Padre Carlos Martins.

A Igreja Evangélica Congrecional do Brasil (IECB) se instalou em 8 de março de 1959, o atual pastor é José Kolemberg.

Igreja Evangélica de Confissão Luterana no Brasil (IECLB) se instalou em 21 de fevereiro de 1961 e o atual Pastor é Ricardo Brosowski.

Foi com o pastor Edgar Ravache da ICELB e padre Roberto, em meados de 70, que a comunidade católica e evangélica tiveram grande aproximação

A Igreja Convenção Batista Nacional Secção Paraná, iniciou seus trabalhos no município no ano de 1970, o atual Pastor Presidente é Jean Haberman.

A Igreja Evangélica Luterana Santa Cruz foi instalada em Capanema no dia 05 de abril de 1959, o atual pastor é o senhor Edenilson Gass

A igreja Assembleia de Deus foi emancipada de Igreja de Barracão em 05 de julho de 1980, o atual pastor é o senhor Ivo Rogério Martins.

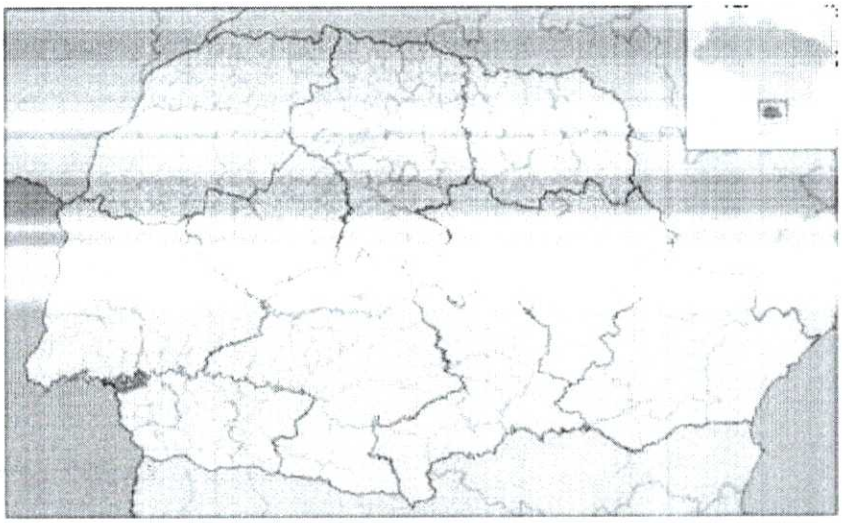
Os eventos religiosos que aconteciam na época eram as missas, as procissões da Padroeira do Sagrado Coração de Jesus, as Festas dos Navegantes, além de outras comemorações cristãs.

Atualmente é comemorada a etnia através de alguns eventos que ocorrem no município como: a Semana Farroupilha promovida pelo Centro de Tradições Gaúchas (CTG), sendo que este foi o segundo CTG criado no PR, as Festas Juninas promovidas pelas escolas, o Kerbfest, festa alemã, promovida pelo Clube Recreativo e Atlético de Capanema (CRAC), a tradicional Feira do Melado com a Exposição do Gado Leiteiro, de corte e dos produtos coloniais, promovida pela Administração Municipal e Associação Comercial, Empresarial de Capanema (ACEC) e Sociedade Rural, Festa do Carneiro entre outros.

No cenário estadual, Capanema conseguiu despontar como município de destaque no Sudoeste Paranaense, pois se encontra numa região fértil e seu povo luta para conseguir o máximo, em todos os setores da sociedade, tendo sempre em vista o bem estar de todos os seus cidadãos, dentro de uma sociedade sadia e com o desejo de prosseguir com a construção do progresso iniciada pelos pioneiros.

Festivais de interpretação da música na região sudoeste tiveram seu primeiro modelo no município de Capanema onde em especial, a juventude católica os promovia e fazia com que muitos talentos se destacassem em nível nacional (FERMUSPOB – Festival Regional de Música Popular, Gralha Canta entre outros).

3. DADOS GERAIS



Fonte: internet

3.1. LOCALIZAÇÃO

Capanema se situa na região Sudoeste do Paraná, no domínio do Terceiro Planalto Paranaense, Planalto de Palmas, por estar situado ao Sul do Rio Iguaçu. Está a cerca de 570 quilômetros de distância da capital Curitiba e a 664 quilômetros do Porto de Paranaguá, a altitude é de 350m. O aeroporto mais próximo localiza-se no município de Francisco Beltrão, distante 101 quilômetros de Capanema, também podendo ser usado o aeroporto de Cascavel (119 km) e o Aeroporto Internacional de Foz do Iguaçu (238 km). Da capital nacional, Brasília, a distância é de 1601 quilômetros. O CEP de Capanema é 85.760-000.

3.2. POPULAÇÃO

Urbana: 11 150 habitantes
Rural: 7 376 habitantes
Total: 18 526 habitantes
Taxa de Crescimento anual Total: - 0,31%

Densidade Demográfica – 46,17 hab/km^2

IDH – 0,706

Dados do censo 2010. Fonte IBGE

Os dados resultados do censo de 2010 mostraram que houve uma redução da população no município de Capanema. Aumentou o êxodo rural devido à falta de incentivo a agricultura e a falta de indústrias isto fez com que a população jovem procurasse outros meios de sobrevivência, trabalho e estudo em cidades maiores.

EVOLUÇÃO DA POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA SEGUNDO TAXA DE URBANIZAÇÃO

ANOS	URBANA	%	RURAL	%	TOTAL
1991	7 936	40,97	11 432	50,03	19 368
1996	8 339	45,18	10 119	54,82	18 458
2000	9 311	51,04	8 928	48,95	18 239
2010	11 150	60,82	7 376	39,18	18 526

Fonte: Censo 2010 IBGE

COMPORTAMENTO DA POPULAÇÃO

	MASCULINO	FEMININO	TOTAL
URBANO	5 339	5 811	11 150
RURAL	3 921	3 555	7 376
TOTAL	9 160	9 366	18 526

Fonte: Censo 2010 IBGE

DISTRIBUIÇÃO DA POPULAÇÃO POR FAIXA ETÁRIA

Faixa Etária	Total
00 – 04 anos	1 076
05 – 09 anos	1 294
10 – 19 anos	3 220
20 – 29 anos	2 703
30 – 39 anos	2 608
40 – 49 anos	2 711

50 – 59 anos	2 228
60 – 69 anos	1 574
70 – 79 anos	800
80 anos acima	300
Total	18 526

Fonte: Censo 2010 IBGE

SITUAÇÃO DE DOMICÍLIO

Urbano	Rural	Total
4 032	2 685	6 717

Fonte: Censo 2010 IBGE

Quanto à raça, o elemento que se destaca é o branco, devendo ser citado também, representantes de caboclos e mulatos, bem como alguns negros.

3.3. RODOVIAS

O município possui 1 484 km de rodovias municipais e 32 km de rodovias estaduais, sendo 25 km de rodovias estadual asfaltada de Capanema a Marmelândia, 20 km de rodovia federal, a BR 163.

As principais rodovias municipais são revestidas com pedras irregulares, asfalto e as demais readequadas e cascalhadas.

Principais distâncias:

Capital: 604 km

Cascavel: 120 km

Pato Branco: 165 km

Francisco Beltrão: 104 km

Porto de Paranaguá: 695 km

Aeroporto mais próximo: 101 km (Francisco Beltrão)

O município possui rodovias asfaltadas que o ligam com cidades circunvizinhas, disponibilizando algumas linhas de ônibus.

Para viagens a capital (Curitiba) existe horário de ônibus, com a duração média da viagem de dez (10) horas.

3.4. COMUNICAÇÃO

A comunicação é feita por diversos meios, como: TV, rádio, correio, telefone, fixo (DDD/DDI), telefonia celular digital, internet.

O município conta com três emissoras de rádio:

- Rádio Capanema (antiga Rádio Colmeia);
- Rádio Tropical (Rádio Comunitária);
- Rádio T

3.5. DADOS GEOGRÁFICOS

Área: 419,021 km^2

Altitude: 350 metros

Latitude: 25° 33' 00" Sul

Longitude: 53° 33' 00" W-GR

3.6. LIMITES

Norte: Capitão Leônidas Marques, e através do Parque Nacional do Iguaçu com Matelândia, Céu Azul, Serranópolis do Iguaçu;

Leste: Rio Capanema que separa o Município de Realeza;

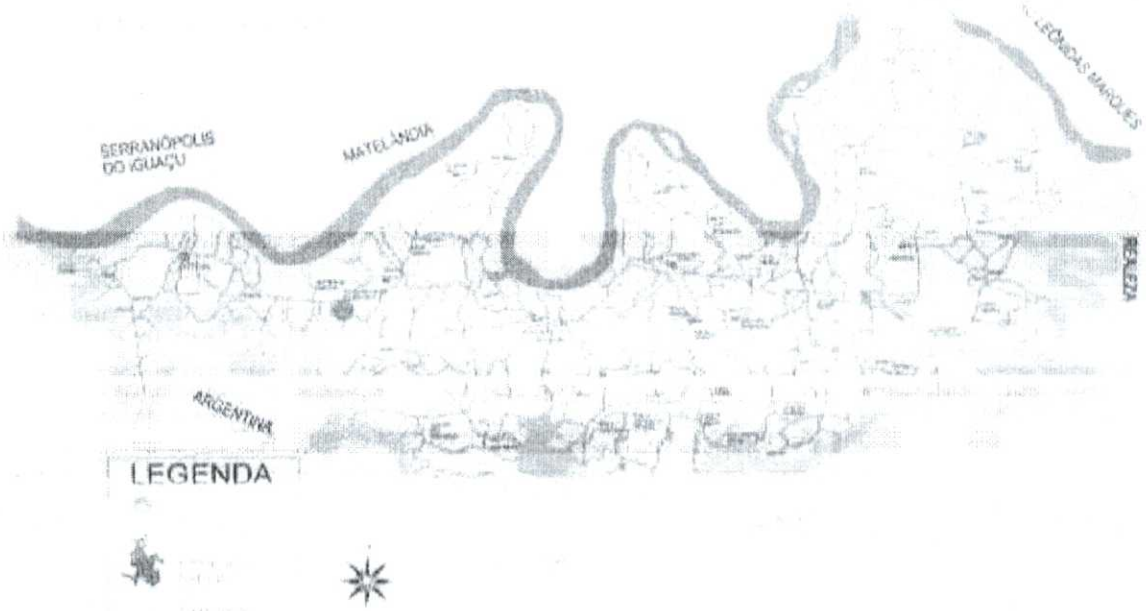
Oeste: Rio Santo Antônio, que faz divisa com a República Argentina;

Sul: com o Município de Planalto

Capanema está organizado em três (03) distritos judiciários: Alto Faraday (Lei Estadual nº 08 de 1966), São Luiz (Lei Estadual nº 04 de 1962), e Cristo Rei (Lei

Estadual nº 04 de 1962); e um (01) distrito administrativo: Pinheiro criado pela (Lei Estadual nº 6909 de 1977),

MAPA DOS LIMITES



3.7. CLIMA

Às vezes, num mesmo dia, faz calor, chove e depois fica mais fresco. Quando isso acontece, dizemos que o tempo mudou.

E é esse conjunto de variações do tempo, num determinado lugar, durante um ano damos o nome de clima.

Pela sua posição geográfica, ao Sul do Trópico de Capricórnio, Capanema possui um clima subtropical temperado e agradável na maior parte do ano, sendo que no inverno está sujeito a geadas e no verão, a temperaturas elevadas.

De acordo com a classificação climática de Wladimir Köeppen, trata-se de clima subtropical úmido mesotérmico, verões quentes com tendência de concentração de chuvas, invernos com geadas pouco frequentes, sem estação de

seca definida. Temperaturas variadas, médias entre 22 graus centígrados e 35 graus célsius.

3.8. RELEVO

O relevo é definido como a forma da superfície terrestre, podendo ser classificado de acordo com a variação de nível. Entre os fatores responsáveis por dar forma (modelar) ao relevo estão os vulcões, terremotos, clima, chuvas, geleiras, ventos, a ação do homem, entre outros.

Esse aspecto físico é de fundamental importância para a realização das atividades humanas, sendo determinante na construção de fábricas, rodovias, residências, etc.

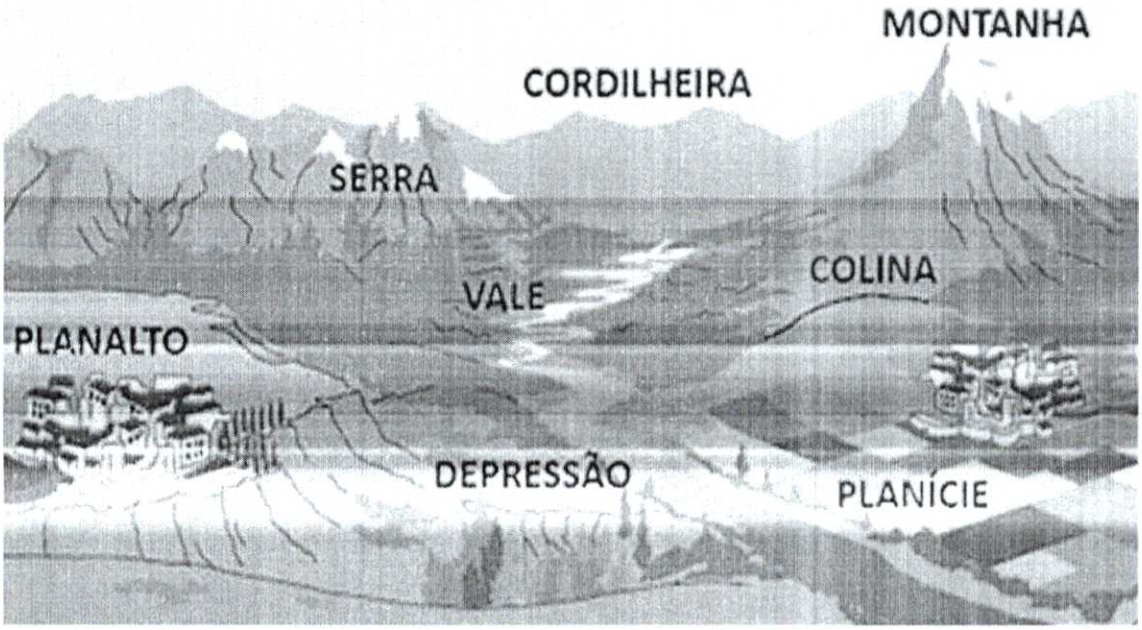
É possível encontrar diferentes formas de relevo pelo mundo. Sendo assim, podemos destacar quatro tipos de relevo: planície, montanha, depressão e planalto.

Planícies – são terrenos relativamente planos, formados principalmente a partir de rochas sedimentares. Há também a planície litorânea, que consiste nas regiões próximas ao litoral.

Montanhas – são grandes elevações da superfície terrestre, sendo consequência de fenômenos como atividade vulcânica, terremotos, etc. Esse tipo de relevo apresenta terreno bastante acidentado.

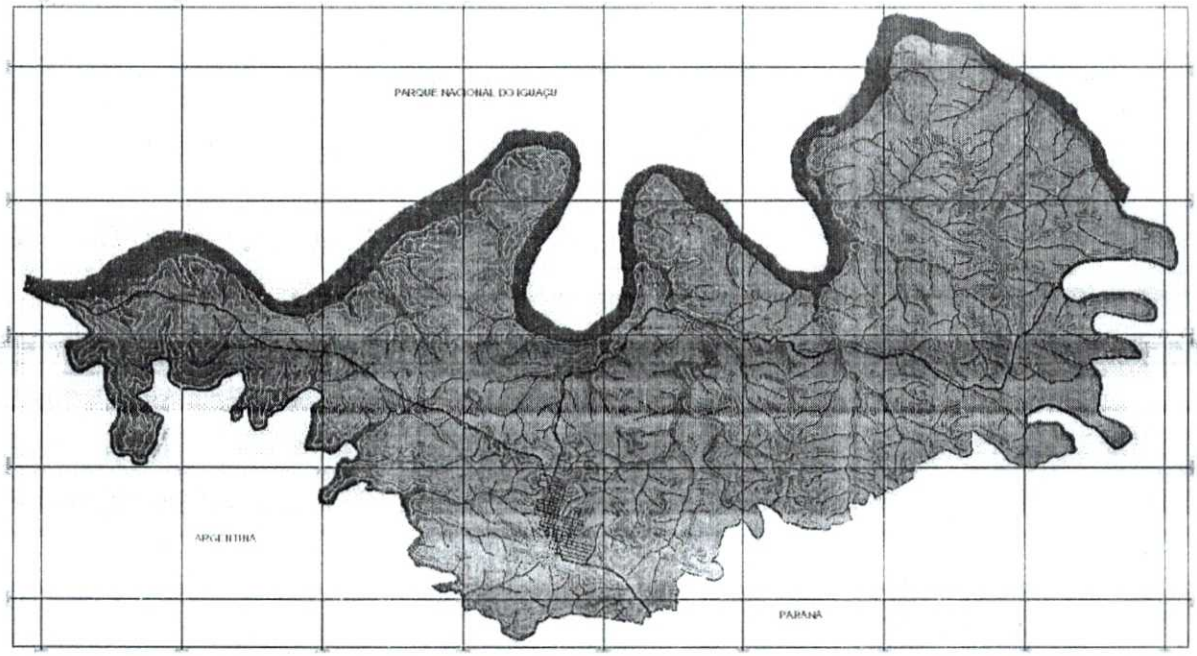
Depressões – é um tipo de relevo caracterizado por apresentar altitude inferior à do relevo em sua volta. A depressão pode ser classificada como absoluta, desde que esteja abaixo do nível do mar.

Planaltos – são relevos marcados pela variação de altitude, apresentando formas distintas, como serras, morros e chapadas. Normalmente essas áreas são extensas e possuem forma ondulada.



O município de Capanema apresenta um relevo suave, constituído de planaltos pouco ondulados, com pequenas planícies costeando o Rio Iguaçu. Entre as serras existentes no município destacamos: Serra Pelada, entre a sede e o distrito de São Luiz e os Serros do Urutu, Pinheiro, Cedro e Pucs.

RELEVO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA



FONTE: MINEROPAR

000329 050317

3.9. SOLO

Esse elemento natural é de fundamental importância para a vida de várias espécies. O solo serve de fonte de nutrientes para as plantas, e a sua composição interfere diretamente na produção agrícola.

Entre os fatores que contribuem para a caracterização do solo estão o clima, a incidência solar, a rocha que originou o solo, matéria orgânica, cobertura vegetal, etc. O solo pode ser classificado em arenoso, argiloso, humoso e calcário.

Solo arenoso: possui grande quantidade de areia. Esse tipo de solo é muito permeável, pois a água infiltra facilmente pelos espaços formados entre os grãos de areia. Normalmente ele é pobre em nutrientes.

Solo argiloso: é formado por grãos pequenos e compactos, sendo impermeável e apresentando grande quantidade de nutrientes, característica essencial para a prática da atividade agrícola.

Solo humoso: chamado em alguns lugares de terra preta, esse tipo de solo é bastante fértil, pois contém grande concentração de material orgânico em decomposição. O solo humoso é muito adequado para a realização da atividade agrícola.

Solo calcário: com pouco nutriente e grande quantidade de partículas rochosas em sua composição, o solo calcário é inadequado para o cultivo de plantas. Ele é típico de regiões desérticas.

Portanto, as características do solo influenciam diretamente na prática da agricultura e no desenvolvimento socioeconômico de um determinado lugar. É importante destacar que técnicas agrícolas têm adaptado alguns solos para o cultivo, através da introdução de nutrientes.

Outro aspecto que deve ser pontuado é a poluição do solo, que é causada principalmente pelo lixo despejado em lugares inadequados e pelos agrotóxicos utilizados nas plantações.

Geograficamente o Município de Capanema é constituído por derrames basálticos de média e pequena espessura, contento basaltos compactos intercalados com basaltos vesiculares e brechas anosas.

Os solos apresentam grande progresso e desenvolvimento econômico, pois, são profundos, mecanizáveis e perfeitamente utilizáveis para agricultura e pecuário.

Apresenta altos valores de potássio, baixo de fósforo e médio de material orgânico, também apresenta baixo teor de alumínio e necessita de correção com fósforo e cálcio.

O solo é a camada superficial da crosta terrestre, sendo formado basicamente por aglomerados minerais e matéria orgânica oriunda da decomposição de animais e plantas.

3.10. HIDROGRAFIA DO MUNICÍPIO

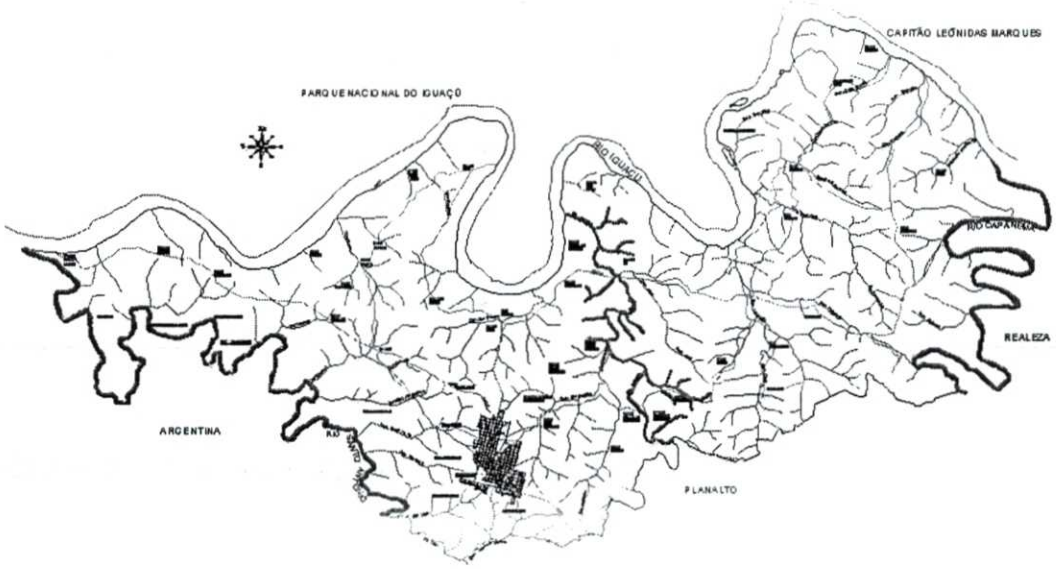
Hidrografia é um dos ramos da geografia física que estuda as águas da superfície da Terra, abrangendo rios, oceanos, lagos, mares, geleiras e etc.

A Terra é formada por 97% de água, concentrada principalmente em oceanos e mares.

O município de Capanema é banhado por uma extensa rede de drenagem com vergência dominante para o Norte, o qual constituem os afluentes do Rio Iguaçu, dentro do qual predominam os Rios Capanema, Lageado dos Borba, Córrego Estrela, Córrego Anta Gorda, Córrego Barrinha, Córrego Tamanduá, Córrego Pinheiro, Lageado Grande, Rio Siemens, Córrego Palmita, Córrego Pavão, Sanga São Roque e Sanga Verde.

Com vergência para Sul/Sudeste, predominam os afluentes do Rio Santo Antônio, representados pelos córregos Carboni, Pinto, São Francisco, Cambuí, Sanga Marreca e Sanga Verde (Fonte: Mineropar, 2000).

HIDROGRAFIA DE CAPANEMA



FONTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA

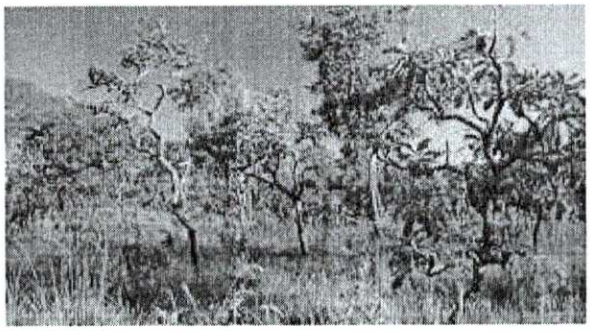
3.11. VEGETAÇÃO DO MUNICÍPIO

Vegetação é caracterizada como o conjunto de plantas que nascem e crescem naturalmente em uma determinada região. Em razão da diversidade climática da Terra, com destaque para a variação da temperatura e umidade, existem coberturas vegetais distintas.

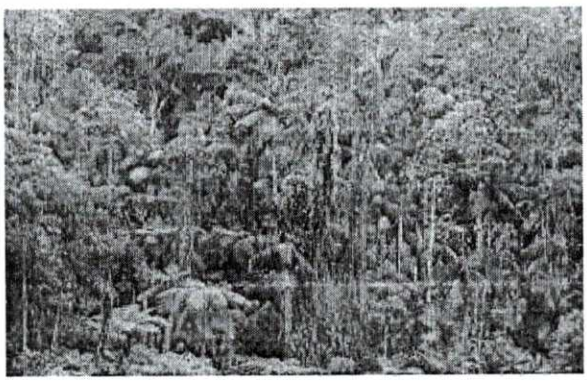
Com grande extensão territorial e variação climática, o Brasil abriga vários tipos de vegetação.

No Paraná destaque os seguintes tipos de vegetação:

Campos: são áreas formadas por herbáceas, gramíneas e pequenos arbustos, o solo é pouco fértil, próprias para criação de gado.

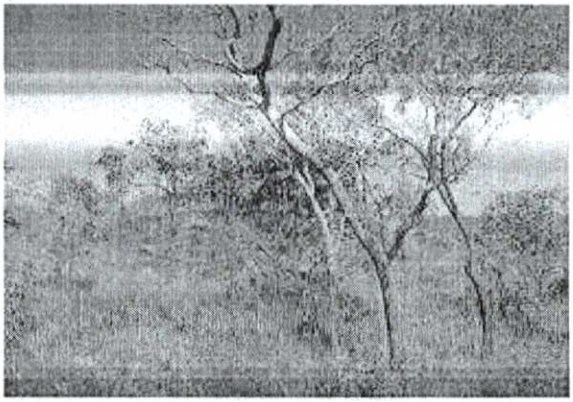


Mata Atlântica: é um dos biomas mais ricos do mundo em espécies da fauna e da flora. Sua vegetação é bem diversificada, apresentando árvores de grande porte com folhas largas.

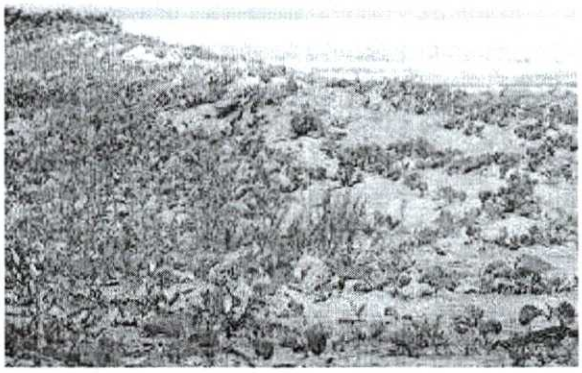


Mata de Araucária: é a árvore símbolo do Paraná, ocorre nas áreas mais altas e úmidas do Primeiro. Está entre as espécies da flora brasileira ameaçada de extinção. A ave símbolo do Paraná, gralha-azul, alimenta-se de seu fruto e ao estocar pinhões e enterrá-los no chão ajuda no plantio de novas árvores.

Cerrado: ocorre em áreas quentes e com poucas chuvas. Entre as características marcantes desse tipo de vegetação estão as árvores com caule tortuosos e folhas espessas e o solo com poucos nutrientes.



Restinga: ocorre no litoral, quente e úmido, que sofre influência do sal das águas oceânicas.



Manguezais: ocorre no litoral, nas áreas de encontro entre os rios de água doce e o oceano de água salgada. É o berço de reprodução de várias espécies de animais marinhos.

Atualmente o município de Capanema apresenta pouca mata nativa em consequências do processo de urbanização e o desenvolvimento da agricultura e pecuária.

Nas poucas áreas que ainda restam encontramos algumas madeiras de lei, como: peroba, cabriúva, louro, cedro, canafístula, marfim, caroba, canela, angico, etc.

3.12. PARQUE NACIONAL DO IGUAÇU

O descobrimento das Grandiosas Cataratas pelo homem branco se deve ao capitão espanhol Ávaro Nunez Cabeza de Vaca, em 1542 que nomeado governador do Paraguai, dirigiu-se a Assunção por via terrestre desde a costa leste para o oeste até o rio Paraná. Nesta ocasião as quedas d'água avistadas por ele receberam o nome de Salto de Santa Maria.

Em abril de 1916, Santos Dumont visitando as cataratas, exaltado pela beleza das quedas, manifestou que aquelas terras à margem direta do Rio Iguaçu junto aos saltos de Santa Maria, não deveriam estar sob o domínio de um particular, na época Jesus Val. Três meses depois, através do Decreto n° 653, de 28 de julho de 1916, o Presidente do Estado do Paraná, Affonso Alves de Camargo, declara de utilidade pública aquela área, nascendo assim o Parque Nacional.

Em 1930, o Interventor do Paraná, General Mario Tourinho firmou o Decreto n° 2 153, de 20 de outubro, de desapropriação visando a constituir nas terras um povoamento e um Parque Nacional, termo citado pela primeira vez na legislação paranaense. O Parque Nacional do Iguaçu foi efetivamente criado em 10 de janeiro de 1939, através do Decreto-Lei nº 1.035 do então Presidente da República, Getúlio Vargas, com uma área inicialmente pequena de 3,3 mil hectares e ampliada em decretos posteriores. A partir de 1967, obedecendo a Portaria n° 42/67 do Ministério da Agricultura, foram iniciados os trabalhos de levantamento fundiário e de demarcação dos limites da área tida como Parque Nacional. O Parque teve seu primeiro Plano de Manejo elaborado em 1981, tendo sido revisado somente no ano de 1999.

Em 17 de Novembro de 1986, recebeu a distinção, concedida pela UNESCO, de Patrimônio Natural da Humanidade.

O Parque Nacional do Iguaçu - PNI é uma área protegida brasileira, do grupo das Unidades de Conservação (Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza – SNUC). Está localizado na região Extremo Oeste Paranaense, tem uma área total de 185.262,2 hectares, e nele se encontra um dos mais espetaculares conjuntos de cataratas da Terra, as Cataratas do Iguaçu. O PNI é administrado pelo Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio).

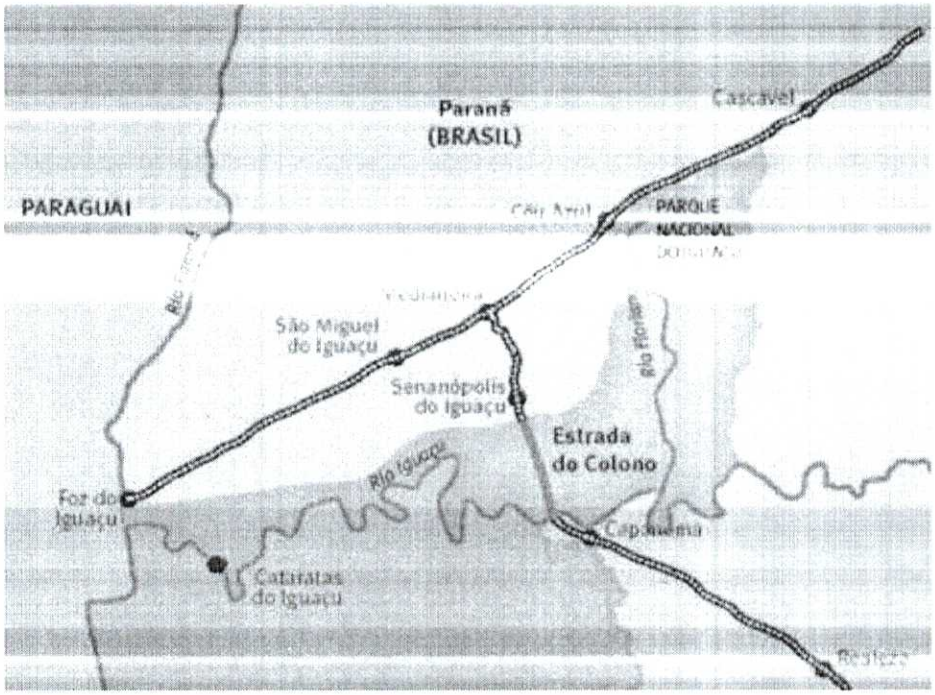
Também é um dos poucos locais de conservação da Mata Atlântica, que antes cobria mais de 1,3 milhão de km² e hoje está reduzida a apenas 7,3% desse total. Dentro do bioma da Mata Atlântica, o parque conserva um dos maiores trechos da vegetação original da ecorregião da Floresta Atlântica do Alto Paraná, hoje reduzida a menos 5 % de sua cobertura original, no Brasil. O que restou encontra-se, atualmente, em pequenas áreas isoladas, dentre elas as chamadas Unidades de Conservação. Até a década de 1950, a região oeste paranaense mantinha-se bem preservado ambientalmente, a partir daí, o processo mais intenso de devastação foi isolando o Parque Nacional do Iguaçu. Em 1980, este já estava praticamente isolado, em situação similar ocorrida à região da Serra do Mar, no litoral paranaense. (Fonte: Fundação SOS Mata Atlântica).

Quanto à biodiversidade de fauna, presentemente foram registradas 257 espécies de borboletas, porém estima-se que existem cerca de 800, mamíferos foram catalogados 45, anfíbios 12, serpentes 41, lagartos 8, peixes 18 e 200 aves (IBAMA).

No Brasil, o Parque Nacional do Iguaçu confina com 14 municípios: de Foz do Iguaçu, Medianeira, Matelândia, Céu Azul, São Miguel do Iguaçu, Santa Terezinha de Itaipu, Santa Tereza do Oeste, Capitão Leônidas Marques, Capanema e Serranópolis do Iguaçu.

O PNI protege toda a bacia do rio Floriano, um dos afluentes do Rio Iguaçu, uma raridade na Região Sul do Brasil pela qualidade da água, cujas nascentes ficam próximas à rodovia BR-277, entre Céu Azul e Santa Terezinha de Itaipu. As Cataratas do Iguaçu são uma das sete maravilhas naturais do mundo e estão localizadas na foz do Rio Iguaçu no município de Foz do Iguaçu.

4. CAMINHO DO COLONO



A Estrada do Colono desde seu fechamento é polêmica na história do Município de Capanema. Segundo pioneiros, a estrada é mais antiga do que o próprio Parque Nacional do Iguaçu, a qual a mesma corta.

A estrada teria sido aberta no início do século passado para a passagem de tropas gaúchas. Encurtando em aproximadamente 120 quilômetros a distância entre os Municípios de Serranópolis do Iguaçu a Capanema. Com 185.000 hectares, o Parque Nacional do Iguaçu foi criado em 1939. Em 1954, a rodovia foi aberta pelo DNER, mas fechada várias vezes por determinação judicial.

Com a pressão dos ambientalistas, em 1986, o trecho foi interditado por ação do Ministério Público Federal, quando eram executadas obras do Governo do Estado para pavimentação de todo o percurso que adentrava o Parque Nacional. Seguindo os padrões rodoviários, feriu-se os conceitos e objetivos do Parque Nacional do Iguaçu, uma vez que estavam previstas cargas de grande porte e maior velocidade dos veículos.

As medidas judiciais promoveram não só a interdição das obras rodoviárias exageradas, mas também do tráfego regional, mantendo-o apenas para a fiscalização do Parque.

A Estrada do Colono tem cerca de 16,70km, abertos em uma floresta de 12m de largura. Segue em direção geral ao Norte-Sul, com poucas curvas e alguns declives acentuados. O caminho atravessa dois riachos maiores, o Córrego Capoeira e o do Quilômetro Oito, ambos com nascentes e foz no Parque Nacional do Iguaçu. Atravessa o Parque Nacional subindo desde o Rio Iguaçu até a borda de maior altitude em Serranópolis.

A pavimentação era primária, ensaibrado nos declives mais acentuados para que ninguém ficasse retido nos períodos chuvosos. O solo argiloso e firme possibilitava o tráfego contínuo, apesar da poeira vermelha que se levantava nas épocas secas. A travessia do rio era feita por balsa.

A Estrada do Colono é polêmica na história do município de Capanema, desde 1986 quando o trecho foi interditado. Como consequência à política judicial que levou ao fechamento da estrada, foi fundada a AIPOPEC – Associação de Integração Comunitária Pró-Estrada do Colono.

No ano de 1997, o Tribunal Regional de Porto Alegre, atendendo ao pedido impetrado pelos munícipios arrolados na ação judicial, suspendeu a liminar de 1986 (que determinava o fechamento da estrada), permitindo, a reabertura da Estrada do Colono sob condições pré-determinadas.

Ainda no ano de 1997, 0 IBAMA editou um relatório de teor desfavorável à manutenção da estrada aberta e, no mês de agosto, o Ministério Público Federal do Paraná conseguiu, junto ao Supremo Tribunal de Justiça, a anulação da decisão do Presidente do Tribunal Regional Federal que permitia a reabertura da estrada. Apesar de a justiça haver determinado o fechamento da estrada, desde janeiro de 1998 a mesma permanecia aberta ilegalmente para o tráfego de veículos, devido a mobilização da comunidade local.

No dia 13 de junho do ano de 2001, a Estrada do Colono foi fechada pela Polícia Federal em uma operação surpresa, envolvendo aproximadamente 300 agentes federais, que contaram com apoio logístico do Exército. A Estrada foi destruída com o uso de tratores, e em seu lugar, foram plantadas árvores nativas. A balsa foi inutilizada com explosivos pela polícia, submergindo no Rio Iguaçu.

A ação da polícia, que interditou a estrada em junho de 2001, não representou o desfecho dessa situação. No dia 3 de outubro de 2003, a problemática envolvendo a Estrada do Colono emergiu novamente em razão de mais uma tentativa forçada de reabertura da via, pois um grupo de pessoas, em Capanema, trabalhava na soldagem de duas balsas que substituiriam aquela afundada pela Polícia Federal.

No dia oito de outubro de 2003, a Polícia Federal, cumprindo decisão judicial, retomou a estrada. Os manifestantes deixaram a estrada depois de um acordo com as autoridades. Durante a apreensão da balsa que seria utilizada na travessia, houve confronto com a polícia que resultou em 22 feridos.

A reintegração de posse da Estrada do Colono ao IBAMA foi determinada no dia 4 de outubro pela Juíza Federal Sílvia Regina Salau Brollo, da 1° Vara Federal de Foz do Iguaçu. A estrada continua fechada por determinação judicial desde 2001.

Segundo estudos feitos a pedido da AIPOPEC (Associação de Integração Regional Pró-Abertura da Estrada do Colono), Capanema foi o município mais prejudicado pelo fechamento da Estrada do Colono por uma liminar em 1986. As perdas estimadas nos 12 anos de bloqueio foram calculadas em aproximadamente US$ 4 bilhões (quatro bilhões de dólares). O impacto principal foi na agricultura e na agropecuária. A cidade registrou um grande êxodo populacional, diminuindo para 18 mil habitantes uma população de 28 mil habitantes.

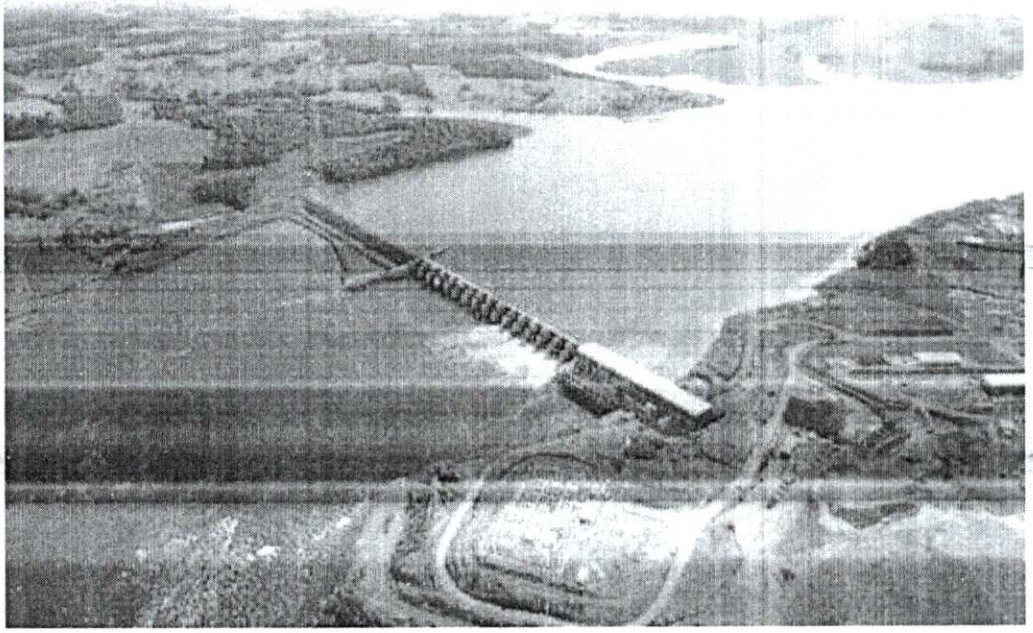
5. HIDRELÉTRICA BAIXO IGUAÇU

A UHE Baixo Iguaçu é uma obra do Governo Federal e faz Parte do Programa de Aceleração do Crescimento (PAC). A construção teve início no dia 1 de julho de 2013, após o recebimento da Licença de Instalação (LI), emitida pelo Instituto Ambiental do Paraná e início da produção de energia para o primeiro semestre de 2019, e foi inaugurada em 23 de maio de 2019. A potência instalada da Usina é de 350MW, energia suficiente para abastecer uma cidade com 1 (um) milhão de habitantes.

O Consórcio Empreendedor Baixo Iguaçu (CEBI), formado pela Neoenergia e pela Companhia Paranaense de Energia (COPEL), é a empresa responsável pela implantação e operação da Usina Hidrelétrica.

A hidrelétrica está construída no Rio Iguaçu, entre os municípios de Capanema e Capitão Leônidas Marques. O empreendimento abrange, ainda, os municípios de Planalto, Realeza, e Nova Prata do Iguaçu.

As cidades diretamente abrangidas pela Usina receberão uma espécie de pagamento pelo uso da água e da terra quando a Usina estiver em operação, são os chamados royalties.



Fonte: Usina Hidroelétrica Baixo Iguaçu

6. SERVIÇOS PÚBLICOS

A população possui suas necessidades básicas e o governo deve garantir alguma dessas necessidades. Sendo assim, o governo do município é o responsável em garantir serviços para toda população.

Para a prestação desses serviços, todos os habitantes pagam muitos impostos e taxas ao governo.

Taxa: É um valor cobrado em troca de um serviço de um ente público, seja ele municipal estadual ou federal. Como por exemplo: taxa para emissão de documentos, taxa de limpeza pública, taxa de água.

Impostos: podem incidir sobre o patrimônio (IPTU – Imposto Predial e Territorial Urbano), sobre a renda (IR – Imposto de Renda) ou sobre o consumo e servem para financiamento de serviços universais (educação, saúde, segurança).

Serviços públicos oferecidos pelo município

- Construção de rede de água e esgoto;
- Tratamento de água potável;
- Coleta de lixo;
- Calçamento, limpeza e arborização de ruas, praças;
- Iluminação pública nas vias de acesso como ruas, estradas e avenidas;
- Serviços de transporte coletivo (trem, ônibus);
- Construção e conservação de estradas, pontes, ruas, avenidas;
- Construção e funcionamento de escolas, creches, parques, bibliotecas públicas e lazer;
- Construção de postos de saúde, hospitais, pronto-socorro:

Todos esses serviços públicos são executados por muitos trabalhadores que conhecemos como funcionários públicos, que são contratados por meio de concurso.

Serviços públicos oferecidos pelo estado

- Fornecimento de energia elétrica
- Construção de rede de água e esgoto;
- Tratamento de água potável;
- Abastecimento de água.

A Empresa SANEPAR coleta e distribui a água no município de Capanema. A coleta é feita no Rio Siemens em Planalto. Tem uma vazão na estação de tratamento de 2700 metros cúbicos ao dia.

O número de residências atendidas com água tratada é de 5.028 e as residência atendidas com esgoto são 2.889.

NÚMERO DE DOMICÍLIOS PARTICULARES PERMANENTES, SEGUNDO ALGUMAS CARACTERÍSTICAS

CARACTERÍSTICA	N° DE DOMÍCILIOS
Número de domicílios particulares permanentes	6.158
Abastecimento de água (água canalizada)	6.094
Esgotamento sanitário (banheiro ou sanitária)	6.154
Destino de lixo (coleta)	4.474
Energia elétrica	6.144

FONTE: IBGE - Censo Demográfico - Dados da amostra NOTA: Posição dos dados, no site da fonte, Acesso: 20 de agosto de 2014.

6.1. PODER JUDICIÁRIO

O município é sede da Comarca, criada pela Lei n° 4.667 de 29/12/1962 e autorizada pela Portaria n° 1.375 de 10/11/1967.

No dia 10 de dezembro de 1982, Tribunal do Paraná em sessão plenária, aprovou os anteprojetos de organização e divisão judiciária, que elevam para instância a Comarca de Capanema, situada na Avenida Pedro Viriato Parigot de Souza e que é composta pelos municípios de Capanema, Planalto e Pérola do Oeste.

6.2. CLUBES DE SERVIÇO E RECREATIVOS

Clube é uma sociedade criada por um grupo de pessoas que partilham certos interesses em comum. Os membros de um clube se associam livremente com intenção de enriquecer a sua vida social.

Os clubes recreativos são destinados ao lazer e a recreação, podem ter piscinas, campos, academias, etc. Os clubes de serviço são organizações sem fins lucrativos de trabalho voluntário, de prestação de serviço a comunidade.

O município de Capanema pode contar com a colaboração e a solidariedade de diversos clubes de serviços, os quais encontram nas atividades momentos de lazer, descontração e oportunidades importantes de serviços comunitários.

Destacam-se os seguintes clubes:

- Iate Clube Capanema;
- Rotary Clube
- Clube Recreativo e Atlético Comercial – CRAC, fundado em 1963;
- Estádio Municipal Albano Fernandes;
- Ginásio de Esportes Arnaldo Faivro Busato;
- Associação dos Servidores do Município de Capanema – ASSEMUCA;
- Associação de Assistência Social e Esportiva dos Funcionários da COAGRO – ASSASSEF;
- Associação Comercial e Empresarial de Capanema – ACEC;
- Centro de Tradições Gaúchas – CTG, Sentinela da Fronteira, fundado em 20/12/1965, sendo o segundo CTG fundado no Paraná,
- AIUC – Associação dos idosos de Capanema;
- Associação da Mulher Empresária de Capanema.
- APC VIDA
- APAC- Associação Protetora dos Animais
- Capanema Mountain Bike
- Trilheiros
- Carros Antigos de Capanema

7. FESTAS E EVENTOS

Pode-se citar como as principais festas do município: Feira do Melado, Kerbfest, Semana Farroupilha, Festa da Padroeira Nossa Senhora do Sagrado Coração de Jesus, Festa do Carneiro, Festival da Interpretação Música de Capanema, Festa do Colono e Motorista, Feira da Lua, Salão de Negócios, Verão Capanema, entre outros.

7.1. KERBFEST

A KERBFEST é a maior festa da cultura alemã, realça e homenageia a cultura alemã, responsável pela colonização do Sudoeste do Paraná, que foi criada no ano de 1987 por Bermindo Lorenz, na época presidente do CRAC, e um grupo de apoiadores. Oriundo dos festivais de chopp que eram organizados no clube pelo grupo de carnaval Os Anjinhos (grupo de universitários que vinham da capital para brincar a festa do carnaval), nos anos de 1984 a 1986 e inspirada na Oktoberfest de Blumenau SC.

Em 12 de julho de 2012 conforme lei municipal n° 1.396/2012 passou a ser um evento oficial do município de Capanema.

Deste então vem sendo organizada anualmente pelo clube CRAC (Clube Recreativo Atlético Comercial).

Nestes dias a cidade fica toda enfeitada pelas cores da Alemanha, a festa tem comidas típicas, chopp, desfiles, concursos e bandas que animam os bailes, com apresentação de grupos folclóricos com danças típicas.

7.2. FESTA DO CARNEIRO

A festa foi idealizada por Delmar Severo em meados de 1992, no Estádio Municipal. Hoje a festa é realizada na sede campestre do Clube CRAC juntamente

com o Rotary Club, são os organizadores da festa e do concurso de carneiro assado, avaliados por jurados que não residem no município e que classificam os três melhores.

O Rotary Club destina a sua parte do lucro para entidades que auxiliam pessoas carentes.

7.3. FEIRA DO MELADO

A introdução do açúcar mascavo no município foi idealizada pela funcionária da EMATER (Empresa de Assistência Técnica e de extensão Rural) Zélia Mafiolete, que buscou a ideia no município de Ivaiporã- PR. E por dois anos a Sra. Gerta Kolas repassou a técnica aos agricultores.

Pressionados pela EMATER Central para mostrarem em um evento o trabalho realizado no município surgiu a ideia da Feira do Melado com o objetivo de mostrar os produtos produzidos pelos agricultores, incentivar a produção, consumo e resgatar antigas produções já esquecidas.

Eram funcionários da EMATER de Capanema: Paulo Bottega, Gelson Kempa, Leonardo Boesche e Gerta Kolas que juntos foram buscar a parceria da Administração Municipal por meio da Secretaria da Agricultura que na época tinha a frente Cezar Colussi, Marcos Pagani e Davi Furlan. A. autorização foi concedida pelo prefeito da época Egon Paulo Grams. Juntos, a prefeitura e EMATER montaram a comissão da primeira Feira do Melado.

A primeira Feira do Melado foi realizada no dia 18 de agosto de 1990 na rua em frente à Praça dos Pioneiros em barracas feitas de bambu e cobertas por folhas de palmeira num total de 15 barracas. O melado foi comercializado em potes de vidro de Nescafé que foram prontamente doados pelos munícipes em coleta de casa em casa e nas comunidades do interior.

Da primeira até a oitava, a Feira ocorreu na rua em frente à praça, a nona Feira do Melado foi realizada na escola Santa Cruz e a partir da décima edição, a Feira passou a ser realizada no Parque de Exposições Armandio Guerra construído especialmente para sediar o evento.

A Feira do Melado é um evento de destaque na região. O evento ocorre a cada dois anos e é organizado pela Administração Municipal, EMATER, ACEC e Sociedade Rural de Capanema.

Na Feira do Melado destaca-se a agroindústria onde o público pode adquirir e observar a preparação dos produtos derivados da cana de açúcar como; melado, açúcar mascavo, rapadura, doces variados, bolachas e cachaças. O comércio e a indústria também expõem seus produtos para comercialização.

A Feira do Melado atrai público de todo o país e países vizinhos pois, além dos seus produtos traz grandes shows artísticos e musicais.

O Instituto Nacional Da Propriedade Industrial (INPI) concedeu em dezembro de 2019 a Indicação Geográfica (IG) para o melado produzido em Capanema. A partir dessa data o produto passa a ser comercializado com o selo "Capanema", único no mercado.

Com a indicação de procedência o melado passa a ser mais valorizado, possibilitando a expansão da comercialização dentro e fora do país.

8. ECONOMIA LOCAL

Capanema tem uma economia, predominantemente, baseada na agricultura. Sendo que, mais de 50% da arrecadação do município é proveniente da agricultura.

8.1. AGRICULTURA E PECUÁRIA

O município de Capanema já foi considerado como Capital Mundial na produção de soja.

No cenário estadual, Capanema conseguiu despontar como um município de destaque no sudoeste paranaense, pois se encontra numa região de solo fértil, de clima e relevo que favorecem o desenvolvimento da agricultura.

A atividade agrícola de Capanema é bem desenvolvida e organizada. Destacando-se a soja e o milho.

Fato considerável de riqueza do município é a pecuária, onde se destacam a criação de gado leiteiro, avicultura (produção. Industrialização e exportação), suinocultura e apicultura.

O município de Capanema conta com 2.453 propriedades com criação gado, sendo ordenhadas em torno de 14.120 vacas diariamente obtendo uma produção média diária de 121.390 litros de leite.

Capanema é destaque na produção de leite sendo o sexto maior produtor de leite entre os 42 municípios do sudoeste paranaense.

A maior parte do leite é comercializada com os laticínios Santa Inez Laticínios Sucesso, Laticínio Frimesa, Laticínios Lacto, La Mucca.

O município conta com 17 propriedades, onde de forma integrada são criados suínos, e em torno de 5 produtores esperam a liberação do IAP, para iniciarem sua produção.

A produção de mel vem crescendo nos últimos anos, são mais de 90 produtores que produzem em torno de 45 toneladas anuais de mel.

Existem no município de Capanema algumas agroindústrias formais, que são:

- Derivados da cana-de-acúçar - são 9 agroindústrias que produzem melado, açúcar mascavo, rapadura, pé de moleque. Sendo que uma delas possui certificação de produto orgânico.

- Panificados - são 9 (nove) agroindústrias que produzem bolachas, cucas, pães.

- Embutidos - são 3 indústrias que produzem salame, linguiça, defumados.

- Derivados de leite - 1 agroindústria que produz queijos diferenciados.

A produção de aves para o abate também vem crescendo e se desenvolvendo bastante nos últimos anos, contando atualmente com 116 produtores.

8.2. GEBANA

A Gebana Brasil, Cataratas do Iguaçu Produtos Orgânicos Ltda., processa e comercializa produtos orgânicos, no mercado nacional e internacional.

Um alimento orgânico é um alimento produzido sem a utilização de agrotóxicos, por um sistema de produção agrícola que procura manejar o solo e os demais recursos naturais (água, animais, plantas, insetos, etc) de forma equilibrada.

O produto principal é soja e seus derivados, como óleo de soja degomado e lecitina de soja. Mas trabalha também com outros grãos como: milho, trigo, canola e aveia provindos da agricultura orgânica.

A sede fica em Capanema, sudoeste do Paraná, nas margens do rio Iguaçu, onde trabalham cerca de 30 pessoas nas áreas do processamento, administração, desenvolvimento e assistência técnica.

A Gebana Brasil vende seus produtos no Brasil e no exterior. Mantém um armazém próprio na cidade portuária de Paranaguá que garante o controle sobre o produto também na exportação.

O maior importador é a Gebana BV localizada na Holanda. Esta por sua vez recebe os produtos e processa toda parte burocrática da importação e disponibiliza o produto ao cliente final.

Para garantir a qualidade dos produtos, a Gebana Brasil tem um sistema de controle que funciona desde o início da produção agrícola até a comercialização dos produtos processados.

No início dessa cadeia, a assistência técnica é disponibilizada para a orientação dos agricultores, é fundamental para se aplicar a forma correta das normas de produção agrícola orgânica.

Em Capanema são 7 produtores orgânicos que entregam a sua produção para a Gebana.

O óleo degomado leticina para consumo humano produzido em Capanema é usado no açaí e no chocolate da Cacau Show.

Recentemente a empresa adquiriu um moinho onde produz a quirera e o fubá que é comercializado apenas na loja virtual.

8.3. ABATEDOURO DE AVES (DIPLOMATA – DIP FRANGOS)

A empresa Dip Frangos nasceu como uma modesta granja de aves, em 1976, em Toledo, por iniciativa de seu fundador, o empresário Alfredo Kaefer. Produzia na época, apenas 500 frangos/dia.

Dois anos após, em busca de novas perspectivas de crescimento, a empresa transferiu sua sede para Cascavel, onde até hoje permanece. O exercício de 1996 foi também marcante para a história da Empresa. Naquele ano, entrou em funcionamento seu abatedouro, Diplomata, situado em Capanema (Sudoeste do Estado). Já em 1997, o frigorífico registrou abate de 15.000 frangos dia, um recorde para a época.

Em dezembro de 2014 a empresa teve falência decretada por má gestão e fraudes. Apesar dos problemas financeiros, o juiz Pedro Ivo Lins Moreira, da 1.ª Vara Cível de Cascavel, entendeu que a empresa era viável e nomeou um gestor judicial. O frigorífico mudou de nome e manteve suas atividades enquanto o processo correu na Justiça.

Em 2017 por determinação do Supremo Tribunal Federal a administração da empresa retorna para o seu proprietário Alfredo Kaefer que apresentou um plano de recuperação judicial e em 2018 a empresa começou a pagar seus credores.

Atualmente Dip Frangos conta com uma cadeia interna de produção que a abastece, com qualidade. É um fator extremamente positivo, que a diferencia no mercado do agronegócio. A cadeia abrange a incubação, criação de frango de corte em processo de integração, fábrica de ração, frigorífico e industrialização e Indústria de esmagamento de soja.

Dados técnicos

A Empresa emprega mais de 1.000 funcionários diretamente.

- Abate 105.000 aves por dia.
- Possui 244 aviários integrados, sendo 104 no município de Capanema.

8.4. COAGRO – COOPERATIVA AGROPECUÁRIA CAPANEMA

Cooperativa é uma associação autônoma de pessoas que se unem voluntariamente para satisfazer suas necessidades em comum e organizar a classe, focando sempre o objetivo de eliminar intermediários, barateando custos e diminuindo preços através da racionalização e produção em grande escala. Os participantes de uma cooperativa podem se unir por um ou mais objetivos.

A Coagro foi fundada dia 05/12/1970, por 67 agricultores do município de Capanema, em assembleia realizada no Clube CRAC, presidida pelo então prefeito Dr. Emilio Simplício Weber tendo como primeiro associado Dionísio Wons.

O início das atividades foi no dia 21 de março de 1971. Na época de sua fundação a COAGRO funcionava junto com a Emater de Capanema. Antes de possuir uma sede própria, a cooperativa funcionava em armazém alugado até o final de 1972.

Em 1988, a cooperativa realiza o primeiro ensaio rumo a industrialização, abrindo o Posto de Resfriamento de leite em Planalto em parceria com a CONFEPAR. No ano de 1992 adquiriu o Lacticínio na cidade de Capanema, e a fábrica de rações em Santo Antônio do Sudoeste, concretizando o projeto industrial.

Em 1997, foram desativadas várias unidades de menor expressão, dando início a um processo de reformulação consolidado em 1999/2000, quando uma forte crise financeira abalou a COAGRO, em virtude de cinco anos de prejuízos acumulados por erros administrativos.

Em 2002, devido aos bons preços dos cereais no mercado internacional e a variação cambial a COAGRO obteve o maior faturamento e o melhor resultado operacional liquido da história, permitindo assim a recompra da unidade de Pranchita e a reforma dos equipamentos de cereais das demais unidades.

Ainda em 2002 a parceria COAGRO/FRIMESA deu início a produção de queijo prato em Capanema. Neste mesmo ano, houve um crescimento no quadro social de 486 novos associados, atualmente são 5 097 associados.

Atualmente os principais serviços da COAGRO são:

- Recebimento, limpeza, secagem, armazenamento e comercialização de Soja, Milho e Trigo;
- Recebimento de leite em parceria com a Frimesa;
- Vendas de insumos: Sementes, Adubos e Defensivos;
- Na Fábrica de Rações: Produção de rações com foco no gado leiteiro;
- Assistência Técnica: Acompanhamento e auxílio para o produtor associado da COAGRO.
- Nos mercados: Fornecimento de produtos de consumo de primeira necessidade;

A COAGRO está distribuída na região da seguinte forma:

- Capanema: Sede, Entreposto (Mercado, Insumos e Cereais), Centro de distribuições (CD), Fábrica de Rações, Laticínios e nos distritos de Alto Faraday e São Luiz;
- Bela Vista da Caroba: Entreposto (Mercado, Insumos) e Unidade de Cereais;
- Pranchita: Entreposto (Mercado, Insumos e Cereais);
- Santo Antônio do Sudoeste: Entreposto (Mercado e Insumos) e Unidade de Cereais;
- Barracão: Entreposto (Insumos e Alguns itens de mercado) o recebimento de Cereais é em armazém alugado.

9. EDUCAÇÃO NO MUNICÍPIO

A Educação possui impacto em todas as áreas de nossa vida. A Educação é um direito fundamental que ajuda não só no desenvolvimento de um país, mas também de cada indivíduo. Sua importância vai além do aumento da renda individual ou das chances de se obter um emprego.

Por meio da Educação, garantimos o desenvolvimento social, econômico e cultural.

Educação de qualidade para todos é o grande desafio do Brasil para os próximos anos se quisermos nos candidatar ao ingresso no clube dos países desenvolvidos.

A título de comparação com os países que integram o Mercosul, a média de escolaridade de um trabalhador brasileiro está em 3,8 anos, contra 6 anos do trabalhador paraguaio e 9 anos do argentino. Fica muito difícil competir, pois a baixa escolaridade dificulta a absorção dos novos conhecimentos indispensáveis ao moderno mundo do trabalho, baixando drasticamente os níveis de produtividade do indivíduo e da organização que o emprega.

A formação educacional dos educandos de Capanema está compreendida numa grande rede assim organizada:

Cinco (5) Centros Municipais de Educação Infantil que atende crianças de 4 meses a 5 anos:

- Cantinho Dourado, no Bairro São José Operário.
- Pequeno Príncipe, no Bairro Santa Cruz.
- Pingo de Gente, no centro.
- Balão Mágico, no Bairro São Cristóvão.
- Ivete Kafer, no Bairro São Cristóvão.

Nove (9) escolas municipais de Educação Infantil e Ensino Fundamental dos anos iniciais, que são:

- Escola Municipal Barão de Capanema E.I.E.F, no centro.
- Escola Municipal Concórdia E.I.E.F, no Bairro Santa Cruz.
- Escola Municipal Janete Katzwinkel E.I.E.F, Educação Integral, no Bairro Santo Expedito.
- Escola Municipal Rachel de Queiroz E.I.E.F, no Bairro São Cristóvão.

- Escola Municipal Tancredo Neves E.I.E.F, Educação Integral, no Bairro São José Operário.

- Escola Rural Municipal Adão José Scherer E.I.E.F, Cristo Rei.

- Escola Rural Municipal Afonso Arinos E.I.E.F, São Luiz.

- Escola Rural Municipal Benjamin Constant E.I.E.F, Pinheiro.

- Escola Rural Municipal Campos Salles E.I.E.F, Alto Faraday.

O IDEB nas escolas de anos iniciais do município é 6,7.

Nove (9) escolas estaduais de ensino fundamental (5° ao 9°ano).

- Colégio Estadual Rocha Pombo E.F.M.N, centro. Educação Integral.

- Colégio Estadual Padre Cirilo E.F.M.P, Bairro Santo Expedito.

- Colégio Estadual São Cristóvão E.F.M, Bairro São Cristóvão.

- Escola Estadual Santa Cruz E.F, Bairro Santa Cruz.

- Escola Estadual do Campo Rui Barbosa E.F, São Luiz.

- Escola Estadual do Campo Antônio Francisco Lisboa E.F, Cristo Rei.

- Escola Estadual do Campo Castelo Branco E.F, alto Faraday.

- Escola Estadual do Campo Pinheiro E.F, Pinheiro.

- Escola Estadual do Campo Duas Barras E.F, Duas Barras.

Três (03) que ofertam Ensino Médio.

- Colégio Estadual Rocha Pombo, no centro, oferta curso profissionalizante de Formação de Docentes.

- Colégio Estadual Padre Cirilo, Bairro Santo Expedito, oferta Técnico em Administração.

- Colégio Estadual São Cristóvão, Bairro São Cristóvão.

- Um (01) Centro Estadual de Educação Básica de Jovens e Adultos: CEEBJA.

- Uma (01) Escola de Educação Especializada, Valdelírio Michel, (APAE).

- Uma (01) Escola do Campo, Casa Familiar Rural.

- Uma (01) Escola de Educação Infantil e Fundamental (1° ao 5° anos) particular, Sonho Meu.

- Uma (02) Escola Particular de Inglês, Achieve Languages Capanema e Escola Athus.

- Uma Faculdade Particular Presencial, Faculdade Iguaçu.

- Institutos de educação à distância, BACOHLA, UNIPAR, UNICESUMAR, UNINTER, Faculdade Iguaçu e IFPR.

- Uma (01) Escola de Ensino Médio Particular - SESI.

- Um (01) Instituto Federal de Educação - IFPR – Campus Capanema.

Nas nove Escolas Municipais de Educação Infantil e Ensino Fundamental de pré ao 5º ano, estão matriculados cerca de 2.400 alunos atendidos por 180 professores e nos CMEIs (Centro Municipais de Educação Infantil), que atende crianças de 0 a 04 anos estão matriculadas cerca de 730 crianças, atendidas por 140 professores.

As escolas e CMEIs contam com uma equipe pedagógica que subsidia os professores e atende os alunos nas escolas compostas por orientadora pedagógica, psicóloga, fonoaudióloga, psicopedagoga e nutricionista.

A alimentação escolar é questão de prioridade. Os alunos consomem produtos de alta qualidade e de elevado valor nutricional. Os produtos são oriundos do mercado local, naturais e sem aditivos químicos. A Secretaria de Educação mantém uma (01) nutricionista que assessora as merendeiras das escolas e dos centros infantis da rede municipal, elaborando cardápios, controlando o valor nutricional das refeições servidas e fazendo acompanhamento dos estudantes (peso/altura).

O transporte escolar é um benefício oferecido pela Prefeitura Municipal em conjunto com o governo Federal e Estadual, é exclusivo para os alunos que residem na zona rural e estão matriculados nas escolas públicas do município. Em média são percorridos 2.260 Km/dia. O controle dos passes e dos veículos escolares é feito pela Secretaria Municipal de Educação. Também é subsidiado parte do pagamento do transporte aos estudantes universitários que cursam ensino superior em outros municípios.

O Departamento de Esporte integra a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte e tem a finalidade de desenvolver e implementar políticas públicas de esportes, estabelecendo vínculo constante com a comunidade, através da participação e qualificação das práticas esportivas e recursos humanos, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida e a conquista da cidadania.

O Departamento de Esporte desenvolve as seguintes atividades: Verão Capanema, Campeonato Municipal de Futebol Máster, Campeonato Interfirmas de Futsal, Copa Fronteira de Futsal de Base, Circuito Municipal de 48, Copa Capanema de Handebol, Campeonato Municipal de Futsal Master, Feminino, Citadino e Interiorano, Campeonato Municipal de Bocha, Jogos Escolares Municipais da cidade

e interior, Basquete de Rua, Open de vôlei, Jogos Abertos do Paraná, Jogos Abertos do Paraná, Jogos Estaduais, Jogos Escolares Macro Regionais, entre outros.

O Departamento de Esporte também mantém as escolinhas de futsal e futebol de campo, nas categorias de base, vôlei de quadra, handebol e basquetebol.

10. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

O município apresenta 13 UBS (Unidades Básicas de Saúde), dentre as quais, 9 situam-se no perímetro rural (Santa Ana, Santa Clara, São Luiz, Alto Faraday, Duas Barras, Marechal Lott, Cristo Rei, Pinheiro e Tigrinho). O perímetro urbano, conta com 4 UBS e uma Clínica Especializada (São José Operário, São Cristóvão e Santo Expedito), Centro de Saúde NISI (Unidade Central que oferece tratamento de Média Complexidade, apresentando Raio-X, aparelho de Eletrocardiograma, Pronto Socorro), além disso, possui o CAPS e a Clínica (especializada) Materno-Infantil acolhe a população de crianças e gestantes no município.

As ESF (Estratégias de Saúde da Família), apresentam profissionais qualificados para prestar a Atenção Básica à população (Conta com uma Enfermeira, um Médico, no mínimo um Técnico/Auxiliar de Enfermagem e também Agentes Comunitários de Saúde). Além das ESF, o município possui equipes de Saúde Bucal, as quais atuam complementando as Estratégias (Um dentista e no mínimo um Técnico/Auxiliar em Saúde Bucal).

Atualmente o município apresenta 10 médicos, dentre os quais 4 são Médicos das Estratégias de Saúde da Família, 1 Pediatra, 1 Ginecologista e Obstetra, 1 médica para os Atendimentos de Urgência no Pronto Socorro da Unidade Central e 3 médicos Clínicos Gerais, além do Cardiologista e Psiquiatra que periodicamente prestam atendimento à população capanemense.

Com serviços do SUS, conta ainda com o Hospital Sudoeste de Capanema que por sua vez, apresenta 30 leitos no total, entre os quais abrangem Clínica Geral, Pediatria e Ginecologia. O Hospital presta auxílio de Urgência/Emergência, recebendo as demandas de Média e Alta Complexidade.

A Vigilância em Saúde, é subdividida em 4 setores: Vigilância Epidemiológica (objetiva o atendimento à surtos, epidemias e doenças infectocontagiosas, tomando ações de prevenção, controle e/ou detecção), Vigilância Sanitária (realiza inspeções em empresas/indústrias e recebe denúncias referentes à irregularidades das condições de saneamento básico), Saúde do Trabalhador (atua averiguando denúncias de acidentes no trabalho, desde perda de membros até óbito) e Vigilância Ambiental (Realizada pela Dengue, com o objetivo de impedir a proliferação de

focos do Aedes aegypti [Mosquito da Dengue] em conjunto com os Visitadores Sanitários que também atendem a demanda de denúncias relacionadas ao uso abusivo de agrotóxicos, metais acumulativos como Mercúrio e Chumbo, além de fatores ambientais que agravam a saúde humana).

GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA

Ano	Percentual de Gestantes Adolescentes	Quantidade de Gestantes	Quantidade de Gestantes Adolescentes
2015	6,61%	242	16
2016	2,04%	244	5
2017	1,10%	271	3

10.1. PROGRAMAS E AÇÕES REALIZADAS PELA SECRETARIA DE SAÚDE

- Programa de Vigilância sanitária, preconizado pelo Ministério da Saúde;
- Programa de investigação e controle epidemiológico;
- CAPS - Centro de Atenção Psicossocial:
- Programa de odontologia, preconizada pelo Ministério da Saúde;
- Programa de puericultura com acompanhamento de crianças entre 0 e 2 anos;
- Realização de teste de HIV em gestantes, pai/parceiro;
- Programação de prevenção do câncer cérvico-uterino;
- Programa de planejamento familiar;

Programa de hipertensos;

- Programa de diabéticos;
- Programa de combate à carência nutricional;
- Programa do SISVAN;
- Programa de hanseníase;
- Programa de tuberculose;
- Programa de leishmaniose;
- Programa de combate à dengue;

- Programa de apoio e diagnóstico (patologia clínica);
- Atendimento médico na área Ambulatorial e Hospitalar;
- Incentivo à doação de sangue;
- Programas Odontológicos destinados à saúde Coletiva: Sorriso Saudável e PROMUSPE;
- Programa Odontológico de Bochecho Fluoretado;
- Reuniões de Gestantes com seus Acompanhantes;
- Equipe NASF com Reuniões do Hiperdia (pacientes com hipertensão e diabetes), Palestras Multiprofissionais, Grupos de Diabéticos e Fisioterapêuticos (Alongamento, Períneo e Caminhadas);
- Programa Municipal de Imunização;
- Programas de Alimentação de dados ao Banco Nacional de Dados: SINASC, SINAN, SISPRENATAL, SIOPS, SIPNI, SISCAN, CADSUS, e-SUS, e-Gestor, SAI;
- Promuspe;
- Sorriso saudável.

11. SECRETARIA DA FAMÍLIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Desenvolve um trabalho baseado no LOAS (Lei Orgânica da Assistência Social), integrando diversos programas de atendimentos, visitas, informações, palestras, cursos, orientações para estimular urna convivência familiar, social, comunitária, contribuindo para um fortalecimento e estabilidade de atitudes e valores que reflitam no desenvolvimento integral a qualquer idade, oportunizando a buscar sua cidadania através de ações por eles escolhidos.

Assim aprimora-se a proteção social, que visa o direito a garantia de vida, a redução de danos e riscos, com a família, maternidade, infância a adolescência e a velhice.

Em busca de protelar de forma adequada o atendimento no CRAS, Órgão Gestor e Especial, esse trabalho é uma referência de atendimento com profissionais da área mediando as melhores formas de vivência, convivendo de forma sabia e acolhedora.

O órgão possui profissionais das áreas de assistência social, psicologia, pedagogia e demais servidores.

Os serviços sociais são oferecidos a toda população em diversas modalidades, com os programas:

- Família Paranaense
- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos SCFV Projeto Piá
- Atenção Especial Programa de Erradicação do Trabalho Infantil
- PAIF Programa Atenção Integral as Famílias
- PBFI – Bolsa Família
- Benefícios Eventuais
- Família Acolhedora
- Cursos de capacitação, formação profissional.
- Apoio à mulher
- Formando cidadão
- Entidades credenciadas Provopar Ação Social- APAE- APCVIDA-SOL NASCENTE – CTG – Associação Educacional do Paraná.

12. SÍMBOLOS DO MUNICÍPIO

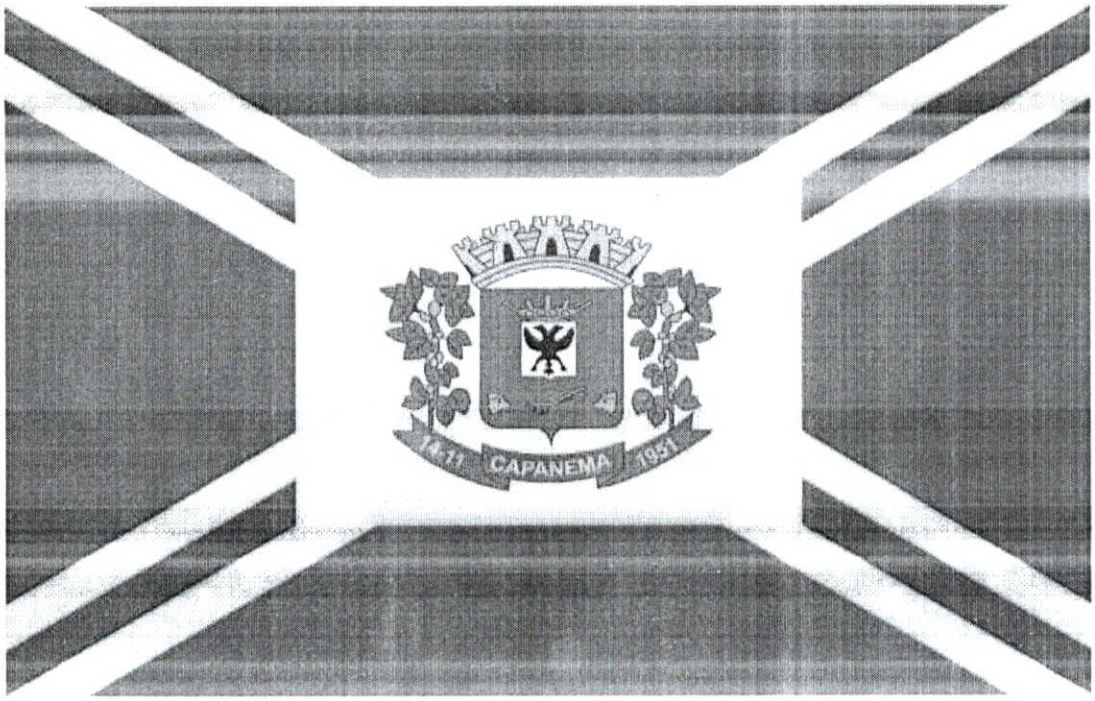
O município possui três símbolos que o representam: a Bandeira, o Hino e o Brasão.

O Brasão e a Bandeira são de autoria do heraldista professor Arcines Antônio Peixoto Faria, da Enciclopédia heráldica municipalista, aprovada pela Lei n° 59/73, que dispõe sobre a forma e a apresentação dos símbolos do município de Capanema e dá outras providências.

12.1. BRASÃO DO MUNICÍPIO

O Brasão de Armas de Capanema representado pelo escudo de influência portuguesa possui oito torres, sendo visíveis apenas cinco, as quais representam a grandeza da cidade. A cor verde simboliza a esperança, a honra, os campos verdejantes, à espera de copiosa colheita. A cor prata, da coroa, simboliza a paz, o trabalho e amizade, o preto simboliza a austeridade, prudência e moderação. O arreio e a cabeça dos suinos lembram as riquezas econômicas do município representadas pela suinocultura e agricultura. O feijão e a soja apontam o principal produto oriundo da terra. A cor vermelha simboliza a dedicação e a coragem do povo de Capanema.

12.2. BANDEIRA DO MUNICÍPIO



A Bandeira é representada:

- O Brasão representa o governo municipal;
- O retângulo que contém o Brasão, representa a cidade, sede do município;
- A cor branca representa o símbolo da paz, da amizade, do trabalho, pureza, religiosidade e da prosperidade;
- As faixas brancas representam a irradiação do poder municipal que se expande a todos os quadrantes do território;
- A cor vermelha representa a dedicação, a coragem, amor pátrio e a valentia;
- Os quartéis verdes representam as propriedades rurais existentes no território
- E a cor verde simboliza a honra, a abundância e a esperança.

12.3. HINO DO MUNICÍPIO

Em 1981 fora lançado um concurso para a criação do Hino de Capanema, que deveria destacar a vocação e a situação do povo e seu destino. Pela Secretaria Municipal de Educação, Departamento de Cultura, foram definidos o regulamento e critérios de organização. A versão aceita obteve aval da Câmara de Vereadores que premiou em sessão solene o letrista poeta Carlos de Assis Bezerra e o músico Miron Gilberto Parabocz.

Guardiã do nosso sudoeste
Se fez grande ao sul do Brasil
És morada de sonho e esperança
Nasceu forte e cresceu varonil.

Capanema de terras tão férteis
É cidade que já foi sertão
Desbravado por mãos decididas
A tirar desta terra o pão.

Recanto de um Paraná querido
És tão jovem, mas tem com certeza
Habitantes que te querem ver
Progredindo em trabalho e beleza.

Capanema tua agricultura
Vai lançando a semente ao chão
Com amor e suor você colhe
Muita soja, milho e o feijão.

Nossos rios, nossas verdes matas
Complementam a tua beleza
Capanema você certamente
É uma parte da mãe natureza.

Recanto de um Paraná querido
És tão jovem, mas tem com certeza
Habitantes que te querem ver
Progredindo em trabalho e beleza.

És fronteira que não tem limites
És adulta que já foi menina
Por estar tão pertinho acolhe
Os irmãos da vizinha Argentina.

É cidade de jovens que sonham
E que buscam também o saber
És o berço de filhos felizes
Que já sabem te compreender.

Capanema da paz que se vive
É assim que te queremos ver
No trabalho, amor e amizade
Nós queremos juntos crescer.

Os teus filhos e teus imigrantes
Irmanados no ideal mais puro
Te constroem com firme intenção
Nas premissas de um grande futuro.

A cultura que se faz presente
Em um povo que tem tradição
As raízes que te fazem forte
Brotam de nossos corações.

Capanema da paz que se vive
É assim que te queremos ver
No trabalho, amor e amizade
Nós queremos juntos crescer

13. PREFEITOS E VEREADORES

Octávio Francisco de Mattos 1ª Legislatura 1952/1956

Adriano Nonato
Antenor Fagundes Medeiros
Belmiro Belizário da Silva
Dinarte Alves Miranda
Frederico Martinello
Graciliano Antunes de Souza
José Soranzo
Pedro Pietrowski
Ramon Esquivel

Osvaldo Hoffmann: 2ª Legislatura 1956/1960

Ângelo Introvoni
Conc. Garcia de Souza
Estanislau Domanski
Henrique B. Berti
Hermindo Gosenheimer
Luiz Barbiero
Octavio Francisco de Mattos
Otavio Kirschner
Sabino Tocheto

Manoel Pinto Rodrigues; 3ª Legislatura 1960/1964

Alves Fioreli
Conc. Garcia de Souza
Irineu Souza Duarte
João Luiz Lautharte
João Maria Correia
Livino Frizzo
Osvaldo Hoffmann
Octávio Francisco de Mattos
Valentin Saggin

Marcelino Ampessan **4ª Legislatura 1964/1968**

Ângelo Mazotti
Antonio Niehues
Benito Bertuzzi
Bertolino José Posselt
Manoel Pinto Rodrigues
Rayrnundo Budke
Reinaldo Linden
Valmor Wolf
Waldomiro Echert

Emílio Simplício Weber; 5ª Legislatura 1968/1972

Augustinho Adroaldo Faedo
Bertolino José Posselt
Gomercindo Rizzi
João Luiz Lauthart
João Paulo Carvalho de Aragão
José Floriano Brandão
Manoel Pinto Rodrigues
Santo Rossin
Waldomiro Echert

Rolando Demétrio Marussi; **6ª Legislatura 1972/1976**

Danilo Pedro Martini
Dovilio Scheibel
Flory Nelson Gauza
Fritholdo Rahmeier
Otavio Echert
Silvio Swarowski
Velsir Leonildo Marsaro
Walter H. Markus
Walter Zimermann

Hugo Roberto Schlosser (Prefeito Interino 1979/1980)

Egon Paulo Grams **7ª Legislatura 1976/1982**

Abraão Marques
Ângelo Alchieri Neto
Eugenio Loli
Hugo Roberto Schlosser
Irmut Helmut Krugel
Santo Rossin
Velsir Leonildo Marsaro
Volmar Laurentino
Walter Helmuth Markus

Ataliba Bach (Prefeito Interino: 06/1985 a 12/1985)

Armandio Guerra 8ª Legislatura 1982/1988

Ângelo Alchieri Neto
Ataliba Bach
Danilo Pedro Martini
Gilser Alves da Silva
Ivanir José Ferronato
Janete Katzwinkel
Lotario W. Philippsen
Marcelino Ampessan
Pedro Antonio de Godoy

Egon Paulo Grams 9ª Legislatura 1988/1992

Ari Follmann
Carlos Carboni
Gilser Alves da Silva
João Evaldo Tormes da Rosa
João Nilton Campos
Marcelino Ampessan
Romeo Fernando Pedralli
Valdemiro Salvadori
Tailur Bertuol

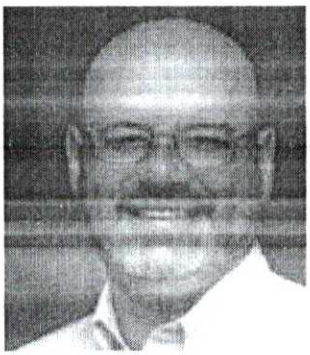
Armandio Guerra 10ª Legislatura 1992/1996

Ângelo Alchieri Neto
Edson Luiz Dressler
Irineu Roehrs
Ivan José Foquezatto
João Celito Lange
José Maronez
Lotario W. Philippsen
Mario José Kraemer
Paulo de Souza
Pedro Antonio de Godoy
Valdemiro Salvadori

Valter José Steffen **11ª Legislatura 1997/2000**

Ires Ebert
Ivanir José Ferronato
João Celito Lange
João Valdir da Silva
Miguel Lucio da Silva
Paulo de Souza
Pedro Antonio de Godoy
Valdemiro Salvadori
Valdir Inácio Luft
Valdomiro Brizola
Waldemar Broglio

Valter José Steffen **12ª Legislatura 2001/2004**



Evaldo Carlet Denardin
Marcelino Ampessan
Oldair Gross
Alceu Rodrigues da Silva
Clesio Novicki
Nelson Junior Kraemer
João Valdir da Silva
Paulo de Souza
Waldemar Broglio
Arno Stuelp
Valdomiro Brizola

Milton Kafer **13ª Legislatura 2005/2008**

Ademar Szimanski
Antonio da Silva
Clesio Novick
Dirceu Alchieri
José Carlos Balzan
João Valdir da Silva

Luciel Dallo
Marcelino Ampessan
Sebastião Quevedo

Milton Kafer **14ª Legislatura 2009/2012**

Adriano Winck
Américo Bellé
Delmar Cezar Balzan
Dirceu Alchieri
Elemar Fontanive de Oliveira
José Carlos Balzan
Marcelino Ampessan
Nelson Junior Kraemer
Sebastião Quevedo

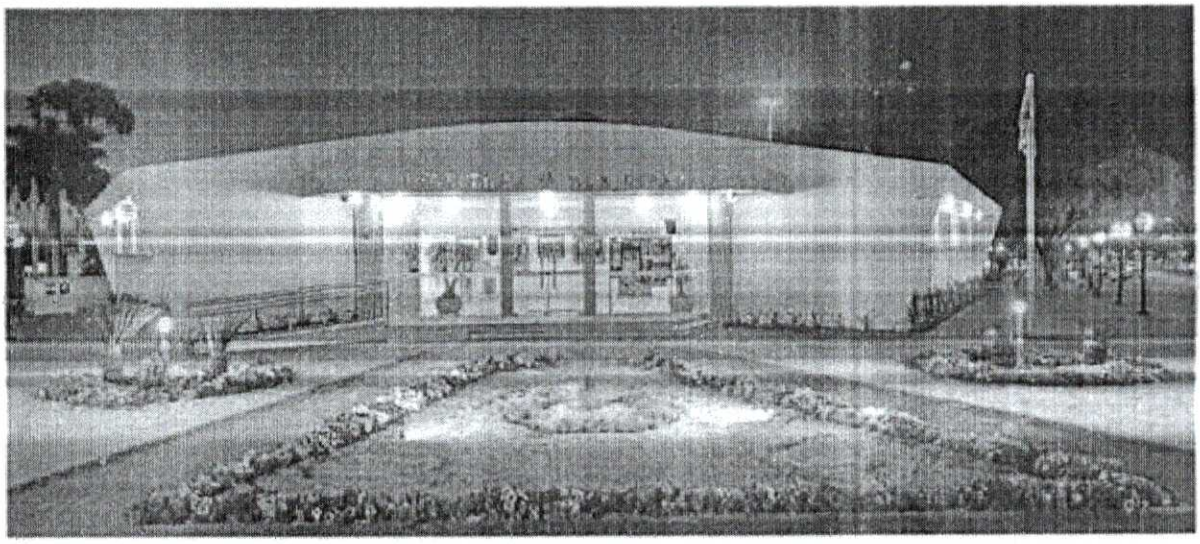
Lindamir Denardin **15ª Legislatura 2013/2016**

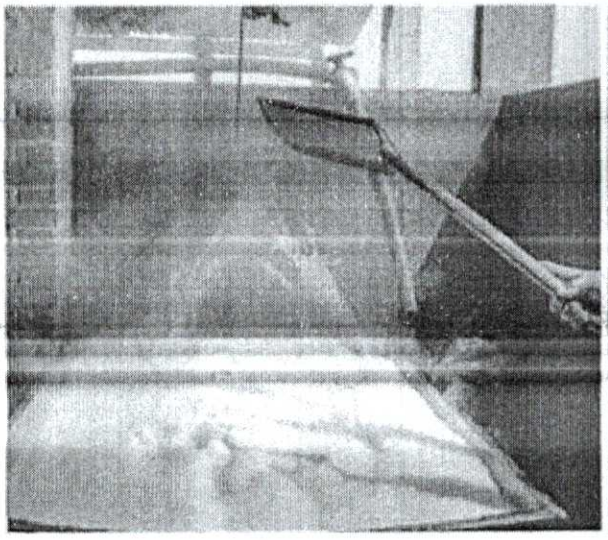
Airton Marcelo Barth
Américo Bellé
Dirceu Alchieri
Ginésio João Pinheiro
Izolete A. Walker Schneider
Marcelino Ampessan
Nolir Feier Lopes
Sérgio Ullrich
Valdomiro Brizola

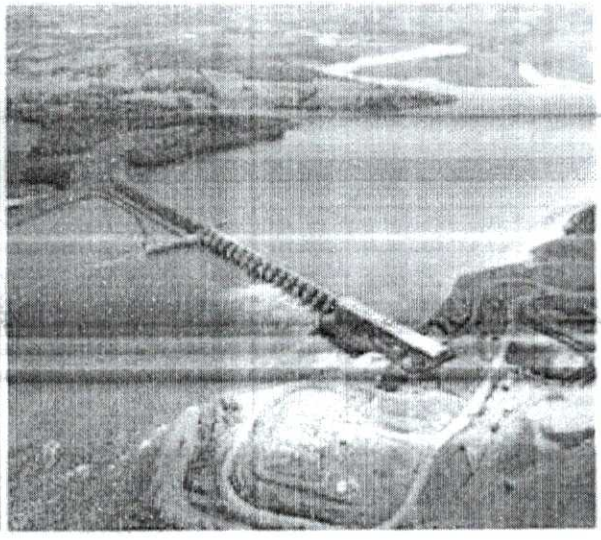
Américo Belle

16ª Legislatura 2017 a 2020

Airton Marcelo Barth
Delmar Cezar Balzan
Edson Wilmsen
Gilmar Pontin
Ginésio João Pinheiro
Izolete A. Walker
Paulo C. Lothermann
Sérgio Ullrich
Valdomiro Brizola







LIVRINHO DAS LETRAS

0000000358

060371
080359

BEV PCB DAD

000372
000360

MUNICÍPIO DE
CAPANEMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

Parecer Infantil V

Legenda:

O – Construiu, plenamente, o conhecimento.
B – Em processo de aquisição do conhecimento.
C – Não trabalhado no período.
N – Não adquiriu a habilidade.

O EU, O OUTRO E O NÓS	1° SEM.	2° SEM.
Demonstra empatia pelos outros, percebendo que as pessoas têm diferentes sentimentos, necessidades e maneiras de pensar e agir.		
Age de maneira independente, com confiança em suas capacidades, reconhecendo suas conquistas e limitações.		
Demonstra ampliar as relações interpessoais, desenvolvendo atitudes de participação e cooperação.		
Comunicar suas ideias e sentimentos a pessoas e grupos diversos		
Demonstra valorizar as características de seu corpo e respeitar as características dos outros (crianças e adultos) com os quais convive.		
Manifesta interesse e respeito por diferentes culturas e modos de vida.		
Usa estratégias pautadas no respeito mútuo para lidar com conflitos nas interações com crianças e adultos.		

CORPO, GESTOS E MOVIMENTOS	1° SEM.	2° SEM.
Cria com o corpo formas diversificadas de expressão de sentimentos, sensações e emoções, tanto nas situações do cotidiano quanto em brincadeiras, dança, teatro, música.		
Demonstra controle e adequação do uso de seu corpo em brincadeiras e jogos, escuta e reconta histórias, atividades artísticas, entre outras possibilidades.		
Cria movimentos, gestos, olhares e mímicas em brincadeiras, jogos e atividades artísticas como dança, teatro e música.		
Adota hábitos de autocuidado relacionados à higiene, alimentação, conforto e aparência.		
Coordena suas habilidades manuais no atendimento adequado a seus interesses e necessidades em situações diversas.		

TRAÇOS, SONS, CORES E FORMAS	1° SEM.	2° SEM.
Utiliza sons produzidos por materiais, objetos e instrumentos musicais durante brincadeiras de faz de conta, encenações, criações musicais, festas.		
Expressa-se livremente por meio de desenho, pintura, colagem, dobradura e escultura, criando produções bidimensionais e tridimensionais.		
Reconhece as qualidades do som (intensidade, duração, altura e timbre), utilizando-as em suas produções sonoras e ao ouvir músicas e sons.		

ESCUTA, FALA, PENSAMENTO E IMAGINAÇÃO	1° SEM.	2° SEM.
Expressa ideias, desejos e sentimentos sobre suas vivências, por meio da linguagem oral e escrita (escrita espontânea), de fotos, desenhos e outras formas de expressão.		
Inventa brincadeiras cantadas, poemas e canções, criando rimas, aliterações e ritmos.		
Escolhe e folha livros, procurando orientar-se por temas e ilustrações e tentando identificar palavras conhecidas.		
Reconta histórias ouvidas e planeja coletivamente roteiros de vídeos e de encenações, definindo os contextos, os personagens, a estrutura da história.		
Reconta histórias ouvidas para produção de reconto escrito, tendo o(a) professor(a) como escriba.		
Produz suas próprias histórias orais e escritas (escrita espontânea), em situações com função social significativa.		

0361

Levanta hipóteses sobre gêneros textuais veiculados em portadores conhecidos, recorrendo a estratégias de observação gráfica e/ou de leitura.		
Seleciona livros e textos de gêneros conhecidos para a leitura de um adulto e/ou para sua própria leitura (partindo de seu repertório sobre esses textos, como a recuperação pela memória, pela leitura das ilustrações etc.).		
Levanta hipóteses em relação à linguagem escrita, realizando registros de palavras e textos, por meio de escrita espontânea.		

ESPAÇOS, TEMPOS, QUANTIDADES, RELAÇÕES E TRANSFORMAÇÕES	1° SEM.	2° SEM.
Estabelece relações de comparação entre objetos, observando suas propriedades.		
Observa e descreve mudanças em diferentes materiais, resultantes de ações sobre eles, em experimentos envolvendo fenômenos naturais e artificiais.		
Identifica e seleciona fontes de informações, para responder a questões sobre a natureza, seus fenômenos, sua conservação.		
Registra observações, manipulações e medidas, usando múltiplas linguagens (desenho, registro por números ou escrita espontânea), em diferentes suportes.		
Classifica objetos e figuras de acordo com suas semelhanças e diferenças.		
Relata fatos importantes sobre seu nascimento e desenvolvimento, a história dos seus familiares e da sua comunidade.		
Relaciona números às suas respectivas quantidades e identifica o antes, o depois e o entre em uma sequência.		
Expressa medidas (peso, altura etc.), construindo gráficos básicos.		

ARTES CORPORAIS	1º SEM	2º SEM
Experimenta situações de autocontrole e respeito nas diversas práticas.		
Vivencia estratégias básicas de lutas e práticas corporais.		

DANÇA	1º SEM	2º SEM
Experimenta e aprecia formas distintas de manifestações de dança.		
Experimenta formas de orientação no espaço e ritmo de movimento nas ações básicas corporais.		
Cria e improvisa movimentos e pequenas sequências coreográficas		

ESPORTE E RECREAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Reconhece e compreende o próprio corpo, suas habilidades e Identifica as potencialidades e os limites do corpo.(Ginástica)		
Observa normas e regras dos jogos esportivos para assegurar a integridade própria e as dos demais participantes, valorizando a ética, a cooperação, o respeito e acolhimento às diferenças, a competição saudável e o espírito esportivo. (Atletismo)		

INICIAÇÃO CIRSENSE	1º SEM	2º SEM
Vivencia as práticas circenses enfatizando a manifestação do lúdico.		
Desenvolve seu potencial corporal com as diversas técnicas de movimento de acordo com sua faixa etária.		
Explora e interpreta as atividades circenses como elementos da cultura corporal de movimento.		

TEATRO	1º SEM	2º SEM
Experimenta possibilidades de criação e representação cênica a partir dos movimentos e ações do cotidiano utilizando-se da expressão corporal e facial.		
Participa e interage nas aulas com criatividade e imaginação.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1° SEM.	2° SEM.
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		

b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalho da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) Sugere-se

( ) Avaliação psicológico.
( ) Avaliação fonoaudiológico.

Observações:_____

	1º Semestre
Professor(a) Regente	
Professor(a) Educação Física	
Professor(a) Arte	
Professor(a) L.E.M. - Inglês	
Professor(a) Artes Corporais	
Professor(a) Dança	
Professor(a) Esporte e Recreação	
Professor(a) Iniciação Circense	
Professor(a) Teatro	
Coordenadora Pedagógica	
Data:	...../...../.....
Assinatura dos pais ou responsáveis	

0602275
0603363

Observações:

	2º Semestre
Professor(a) Regente	
Professor(a) Educação Física	
Professor(a) Arte	
Professor(a) L.E.M. - Inglês	
Professor(a) Artes Corporais	
Professor(a) Dança	
Professor(a) Esporte e Recreação	
Professor(a) Iniciação Circense	
Professor(a) Teatro	
Coordenadora Pedagógica	
Data:	...../...../.....
Assinatura dos pais ou responsáveis	

0603647

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

Parecer Infantil V

Legenda:

O – Construiu, plenamente, o conhecimento.
B – Em processo de aquisição do conhecimento.
C – Não trabalhado no período.
N – Não adquiriu a habilidade.

O EU, O OUTRO E O NÓS	1° SEM.	2° SEM.
Demonstra empatia pelos outros, percebendo que as pessoas têm diferentes sentimentos, necessidades e maneiras de pensar e agir.		
Age de maneira independente, com confiança em suas capacidades, reconhecendo suas conquistas e limitações.		
Demonstra ampliar as relações interpessoais, desenvolvendo atitudes de participação e cooperação.		
Comunicar suas ideias e sentimentos a pessoas e grupos diversos		
Demonstra valorizar as características de seu corpo e respeitar as características dos outros (crianças e adultos) com os quais convive.		
Manifesta interesse e respeito por diferentes culturas e modos de vida.		
Usa estratégias pautadas no respeito mútuo para lidar com conflitos nas interações com crianças e adultos.		

CORPO, GESTOS E MOVIMENTOS	1° SEM.	2° SEM.
Cria com o corpo formas diversificadas de expressão de sentimentos, sensações e emoções, tanto nas situações do cotidiano quanto em brincadeiras, dança, teatro, música.		
Demonstra controle e adequação do uso de seu corpo em brincadeiras e jogos, escuta e reconta histórias, atividades artísticas, entre outras possibilidades.		
Cria movimentos, gestos, olhares e mímicas em brincadeiras, jogos e atividades artísticas como dança, teatro e música.		
Adota hábitos de autocuidado relacionados à higiene, alimentação, conforto e aparência.		
Coordena suas habilidades manuais no atendimento adequado a seus interesses e necessidades em situações diversas.		

TRAÇOS, SONS, CORES E FORMAS	1° SEM.	2° SEM.
Utiliza sons produzidos por materiais, objetos e instrumentos musicais durante brincadeiras de faz de conta, encenações, criações musicais, festas.		
Expressa-se livremente por meio de desenho, pintura, colagem, dobradura e escultura, criando produções bidimensionais e tridimensionais.		
Reconhece as qualidades do som (intensidade, duração, altura e timbre), utilizando-as em suas produções sonoras e ao ouvir músicas e sons.		

ESCUTA, FALA, PENSAMENTO E IMAGINAÇÃO	1° SEM.	2° SEM.
Expressa ideias, desejos e sentimentos sobre suas vivências, por meio da linguagem oral e escrita (escrita espontânea), de fotos, desenhos e outras formas de expressão.		
Inventa brincadeiras cantadas, poemas e canções, criando rimas, aliterações e ritmos.		
Escolhe e folha livros, procurando orientar-se por temas e ilustrações e tentando identificar palavras conhecidas.		
Reconta histórias ouvidas e planeja coletivamente roteiros de vídeos e de encenações, definindo os contextos, os personagens, a estrutura da história.		
Reconta histórias ouvidas para produção de reconto escrito, tendo o(a) professor(a) como escriba.		
Produz suas próprias histórias orais e escritas (escrita espontânea), em situações com função social significativa.		
Levanta hipóteses sobre gêneros textuais veiculados em		

portadores conhecidos, recorrendo a estratégias de observação gráfica e/ou de leitura.		
Seleciona livros e textos de gêneros conhecidos para a leitura de um adulto e/ou para sua própria leitura (partindo de seu repertório sobre esses textos, como a recuperação pela memória, pela leitura das ilustrações etc.).		
Levanta hipóteses em relação à linguagem escrita, realizando registros de palavras e textos, por meio de escrita espontânea.		

ESPAÇOS, TEMPOS, QUANTIDADES, RELAÇÕES E TRANSFORMAÇÕES	1° SEM.	2° SEM.
Estabelece relações de comparação entre objetos, observando suas propriedades.		
Observa e descreve mudanças em diferentes materiais, resultantes de ações sobre eles, em experimentos envolvendo fenômenos naturais e artificiais.		
Identifica e seleciona fontes de informações, para responder a questões sobre a natureza, seus fenômenos, sua conservação.		
Registra observações, manipulações e medidas, usando múltiplas linguagens (desenho, registro por números ou escrita espontânea), em diferentes suportes.		
Classifica objetos e figuras de acordo com suas semelhanças e diferenças.		
Relata fatos importantes sobre seu nascimento e desenvolvimento, a história dos seus familiares e da sua comunidade.		
Relaciona números às suas respectivas quantidades e identifica o antes, o depois e o entre em uma sequência.		
Expressa medidas (peso, altura etc.), construindo gráficos básicos.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1° SEM.	2° SEM.
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalho da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) Sugere-se

( ) Avaliação psicológico.
( ) Avaliação fonoaudiológico.

Observações:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

	1º Semestre
Professor(a) Regente	
Professor(a) Suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data:	...../...../.....
Assinatura dos pais ou responsáveis	

Observações:

	2º Semestre
Professor(a) Regente	
Professor(a) Suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data:	...../...../.....
Assinatura dos pais ou responsáveis	

000379
000367

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 1º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) – Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) – Insuficiente, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atinguiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	1º SEM	2º SEM
Relata fatos vividos, histórias, etc.		
Expressa-se oralmente com clareza, para ser compreendido e usando um tom de voz audível, boa articulação e ritmo adequado.		
Escuta, com atenção, falas de professores e colegas, de modo a compreender o que está sendo falado e interagir quando necessário.		
Reconhece que textos são lidos e escritos da esquerda para a direita e de cima para baixo da página, a fim de unificar e organizar a escrita.		
Escreve o próprio nome completo.		
Escreve espontaneamente ou por ditado palavras e frases de forma alfabética.		
Reconhece e nomeia as letras do alfabeto na ordem das letras e de forma aleatória.		
Distingue as letras do alfabeto de números e de outros sinais gráficos (acento, til, cedilha, hífen).		
Observa escritas convencionais, comparando-as as suas produções escritas, percebendo semelhanças e diferenças.		
Reconhece o sistema de escrita alfabética como representação dos sons da fala.		
Identifica ao ouvir uma palavra o número de sílabas (consciência silábica, fonemas, partes de palavras) com sua representação escrita.		
Reconhece a separação das palavras em sílabas, na escrita por espaços em branco.		
Articula corretamente as palavras e utiliza-as adequadamente nas escritas coletivas.		
Identifica e nomeia diferentes tipos de letras em textos de diferentes gêneros.		
Conhece, diferencia e relaciona letras em formato imprensa e cursiva, maiúsculas e minúsculas.		
Identifica semelhanças sonoras em sílabas e em rimas.		
Domina as correspondências entre letras ou grupos de letras e seu valor sonoro, de modo a ler palavras.		
Compreende textos lidos por outras pessoas, de diferentes gêneros.		
Reconhece finalidades de textos lidos pelo professor ou pelos colegas.		
Compara palavras identificando semelhanças e diferenças entre sons de sílabas iniciais, mediais e finais.		
Identifica e utiliza, de forma gradativa, outros sinais no texto, como pontos finais, interrogação e exclamação.		
Lê e compreende com a ajuda do professor, quadras, quadrinhas, parlendas, trava-línguas dentre outros gêneros de textos.		
Lê e recita parlendas, quadras, quadrinhas, trava-línguas, com entonação adequada e observando as rimas.		
Produz com o auxílio do professor, recontagens de histórias lidas, histórias imaginadas ou baseadas em livros de imagens.		
Identifica elementos de uma narrativa lida ou escutada incluindo personagens, enredo, tempo e espaço.		
Lê palavras novas com precisão na decodificação no caso de palavras de uso frequente, ler globalmente, por memorização e com fluência na leitura.		
Lê com a mediação do professor textos que circulam em meios impressos ou digitais.		
Copia textos breves, observando espaçamento entre as palavras, escrita das palavras e pontuação.		
Lê e compreende com certa autonomia, listas, agendas, calendários, avisos, convites, receitas relacionando sua forma de organização a sua finalidade.		
Localiza com a mediação do professor, informações explícitas em textos.		
Reconhece poemas e outros textos versificados, observando rimas, sonoridades jogos de palavras, palavras, expressões, comparações,		

relacionando-as com sensações e associações.		
Reconta oralmente, com e sem apoio de imagens, textos literários lidos pelo professor.		
Planeja, coletivamente e individualmente com mediação do professor o texto que vai produzir.		
Relê, revisa, reestrutura e reescreve os textos produzidos com auxílio do professor.		
Níveis da escrita que o aluno domina:		
Pré-silábica.		
Silábica.		
Silábica-alfabética.		
Alfabética.		

MATEMÁTICA	1º SEM	2º SEM
Conhece a história dos números a sua origem e importância.		
Conta oralmente e mentalmente objetos em ordem e sequência, utilizando diferentes estratégias.		
Identifica e registra quantidade usando símbolos.		
Traça corretamente os algarismos de 0 a 9 para registrar qualquer número por meio das possibilidades de combinação entre eles.		
Reconhece os números naturais como indicadores, de quantidade, ordem, de medida e código de identificação no contexto diário.		
Identifica o antecessor e o sucessor dos números naturais até duas ordens em situações contextualizadas.		
Diferencia e utiliza os conceitos de número par e ímpar.		
Compara quantidades de objetos de dois conjuntos para indicar "tem mais", "tem menos" ou tem a mesma quantidade.		
Estabelece relação de correspondência (um a um, dois a dois) entre a quantidade de objetos de dois conjuntos (formados até 30 elementos).		
Associa à adição, a ideia de juntar, construindo fatos básicos, utilizando em procedimentos de cálculo para resolver problemas.		
Associa à subtração, a ideia de tirar, construindo fatos básicos, utilizando em procedimento de cálculo para resolver problemas.		
Constrói estratégias pessoais de cálculo, com registro para resolver problemas envolvendo adição e subtração.		
Reconhece, registra e utiliza os números ordinais (1º ao 10º).		
Utiliza o pensamento lógico-matemático.		

Discrimina formas e semelhanças em relação aos objetos, por meio de atributos, tais como: cor, forma, tamanho e medida, para organizar, ordenar ou classificá-los.		
Reconhece e relaciona as figuras geométricas espaciais (cones, cilindros, esferas, pirâmides e blocos retangulares) a objetos familiares do mundo físico.		
Identifica as faces, os vértices e as arestas em poliedros.		
Compara medidas de comprimento, massa e capacidade utilizando termos como: mais alto, mais baixo, mais comprido, mais curto, mais grosso, mais fino, mais largo, mais pesado, mais leve, cabe mais, cabe menos, entre outros.		
Realiza organização temporal (antes durante e depois), ontem, hoje e amanhã.		
Reconhece agrupamentos tais como: unidade, dezena, meia dezena em diferentes contextos.		
Reconhece agrupamento como dúzia e meia dúzia em diferentes contextos.		
Reconhece medição social do tempo (calendário e relógio).		
Realiza medições por meio de estratégias pessoais (palmo, passo, pé, polegada e outros).		
Reconhece os instrumentos de medida padronizado mais usuais e a sua função social (régua, fita métrica, trena, balança e outros).		
Reconhece objetos que se compra por metro, quilograma, litro, por unidade e por dúzia.		
Reconhece e relaciona períodos do dia, dias da semana e meses do ano, utilizando o calendário.		
Estabelece noções de duração e sequência temporal, períodos do dia, dias, semanas, meses do ano, ano).		
Descreve a localização e movimentação de pessoas ou objetos no espaço em relação a sua própria posição, utilizando termos como: a direita, a esquerda, em frente, atrás.		
Nomeia as figuras planas (círculo, quadrado, triângulo e retângulo).		
Utiliza diferentes registros gráficos (desenhos, esquemas, registros numéricos) para comunicar dados coletados.		
Representa as informações pesquisadas em gráficos de colunas e/ou barras utilizando malhas quadriculadas.		
Conta a quantidade de objetos com registros verbais e simbólicos até 100 unidades.		
Lê e realiza hipótese de escrita alfabética dos números naturais até		

cem.		
Resolve e elabora problemas que envolvem as ideias de divisão e multiplicação, utilizando recursos manipuláveis.		
Utiliza noções de metade e dobro para resolver e elaborar problemas com suporte de imagens e material manipulável.		
Reconhece e relaciona valores de moedas e cédulas do sistema monetário brasileiro.		

HISTÓRIA	1º SEM	2º SEM
Identifica aspectos do seu crescimento por meio do registro das lembranças particulares ou de lembranças dos membros de sua família e/ou de sua comunidade.		
Identifica características pessoais, familiares e elementos da própria história de vida por meio de relatos, fotos, objetos e outros registros, socializando com os demais integrantes do grupo.		
Conhece e relata a história de vida e do próprio nome.		
Identifica e compara características das diferentes fases da vida do ser humano.		
Identifica e compara objetos, imagens, relatos e ações humanas em diferentes temporalidades para compreender a passagem do tempo, apontando mudanças e permanências em suas características e funções.		
Emprega noções de anterioridade e posterioridade, ordenação e sucessão em situações cotidianas.		
Identifica a relação entre as suas histórias e as histórias de sua família e de sua comunidade.		
Identifica problemas em sua realidade, pesquisa e conversa sobre possíveis soluções.		
Descreve e distingui os seus papéis e responsabilidades relacionados à família, à escola e à comunidade.		
Identifica tarefas individuais e coletivas no ambiente familiar.		
Conhece e compara famílias em diferentes temporalidades, espaços, culturas e relações de trabalho, identificando semelhanças e diferenças, mudanças e permanências.		
Identifica semelhanças e diferenças entre brinquedos, jogos e brincadeiras atuais e de outras épocas e lugares.		
Conhece e compara brincadeiras e brinquedos de outras épocas,		

povos e culturas, identificando mudanças e permanências frente às novas tecnologias.		
Conhece as histórias da família e da escola e identifica o papel desempenhado por diferentes sujeitos em diferentes espaços.		
Reconhece a importância dos sujeitos que compõem a família, identificando relações afetivas e de parentesco no convívio familiar.		
Identifica mudanças e permanências nas formas de organização familiar, respeitando as diferenças.		
Identifica as diferenças entre os variados ambientes em que vive (doméstico, escolar e da comunidade) reconhecendo as especificidades dos hábitos e das regras que os regem, diferenciando o público do privado.		
Compreende, exemplifica e desenvolve atitudes de colaboração no contexto familiar e escolar de forma ética e respeitosa.		
Conhece, compara e entende diferentes formas de trabalho na escola e em outros grupos culturais e sociais.		
Elabora regras e normas de convívio no ambiente escolar.		
Reconhece o significado das comemorações e festas escolares, diferenciando-as das datas festivas comemoradas no âmbito familiar e/ou da comunidade.		
Identifica a importância das famílias no cotidiano da comunidade escolar.		
Conhece o contexto cultural e/ou regional das festas e comemorações.		
Conhece a história e a importância da escola como local de aprendizagem e socialização, identificando acontecimentos, mudanças e permanências em sua trajetória no espaço da comunidade.		
Reconhece os profissionais que trabalham na escola e papéis que desempenham.		
Conhece e respeita o patrimônio e a diversidade cultural, entendendo-os como direito dos povos e sociedades.		

GEOGRAFIA	1º SEM	2º SEM
Discute e elabora, coletivamente, regras de convívio em diferentes espaços (sala de aula, escola etc.), reconhecendo a importância das práticas e atitudes cooperativas e responsáveis com o meio em que vive.		

Cria mapas mentais e desenhos com base em itinerários, contos literários, histórias inventadas, jogos e brincadeiras.		
Elabora e utiliza mapas simples, desenhos e trajetos para localizar elementos do local de vivência, considerando referenciais espaciais (frente e atrás, esquerda e direita, em cima e embaixo, dentro e fora) e tendo o corpo como referência.		
Descreve características observadas de seus lugares de vivência (moradia, escola etc.) e identifica semelhanças e diferenças entre esses lugares, dando enfoque aos atributos e funções dos diferentes locais.		
Identifica semelhanças e diferenças entre jogos e brincadeiras de diferentes épocas e lugares, utilizando- se de pesquisas no ambiente familiar, na comunidade e no desenvolvimento dos jogos e brincadeiras.		
Descreve e compara diferentes tipos de moradia ou objetos de uso cotidiano (brinquedos, roupas, mobiliários), considerando técnicas e materiais utilizados em sua produção.		
Observa e descreve ritmos naturais (dia e noite, variação de temperatura e umidade etc.) em diferentes escalas espaciais e temporais, comparando a sua realidade com outras, por meio da observação e compreensão da paisagem nos distintos espaços de vivência (escola, bairro, casa entre outros).		
Descreve características de seus lugares de vivência relacionadas aos ritmos da natureza (chuva, vento, calor etc.), e as mudanças que estes acarretam no estilo de vida das pessoas e na paisagem.		
Associa mudanças de vestuário e hábitos alimentares em sua comunidade ao longo do ano, decorrentes da variação de temperatura e umidade no ambiente.		
Identifica e relata semelhanças e diferenças de usos do espaço público (praças, parques, complexos esportivos) para o lazer e diferentes manifestações sociais, artísticas, culturais e desportivas.		
Descreve atividades de trabalho relacionadas com o dia a dia da sua comunidade e seu grupo familiar, compreendendo a importância do trabalho para o homem e a sociedade.		
Observa e identifica o papel do trabalho na organização do espaço escolar, relatando as atividades de trabalho existentes na escola (limpeza, segurança, ensino, gestão).		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Localiza, nomeia e representa graficamente (por meio de desenhos) partes do corpo humano e explica suas funções, percebendo as mudanças que aconteceram desde seu nascimento.		
Identifica e valoriza hábitos de cuidados com o próprio corpo em situações do cotidiano, fazendo-se respeitar e respeitando o outro.		
Relaciona as partes do corpo humano com os sentidos, reconhecendo o que podemos perceber por meio deles.		
Discute as razões pelas quais os hábitos de higiene do corpo (lavar as mãos antes de comer, escovar os dentes, limpar os olhos, o nariz e as orelhas etc.) são necessários para a manutenção da saúde.		
Reconhece a importância dos alimentos para a saúde do corpo, compreendendo que uma alimentação saudável depende de uma dieta equilibrada em termos de variedade, qualidade e quantidade de nutrientes.		
Compara características físicas entre os colegas, reconhecendo a diversidade e a importância da valorização, do acolhimento e do respeito às diferenças.		
Identifica e nomeia diferentes escalas de tempo: os períodos diários (manhã, tarde, noite) e a sucessão de dias, semanas, meses e anos.		
Seleciona exemplos de como a sucessão de dias e noites orienta o ritmo de atividades diárias de seres humanos e de outros seres vivos.		
Identifica a presença de seres vivos na escola e outros espaços, conhecer suas principais características, relacionando-as a capacidade de sobreviverem em certos ambientes.		
Reconhece o Sol como fonte natural de luz, relacionando sua importância para os seres vivos.		
Observa e identifica os elementos presentes no céu durante o dia e durante a noite.		
Reconhece os materiais (madeira, ferro, vidro, papel, plástico, entre outros) que compõem os objetos de uso cotidiano.		
Compara características de diferentes materiais presentes em objetos de uso cotidiano, identificando sua origem, os modos como são descartados e como podem ser usados de forma mais consciente.		
Investiga, por meio dos órgãos dos sentidos, as características dos materiais (cor, odor, textura, forma, entre outros) utilizados no cotidiano.		

Compreende a influência do ser humano como agente transformador do meio para atender suas necessidades, reconhecendo atitudes de cuidados para conservação do ambiente.		
Identifica ações que contribuam para a conservação do ambiente, percebendo a importância da separação dos resíduos sólidos, coleta seletiva e redução da geração de resíduos.		
Conhece práticas que contribuam para minimizar os problemas ambientais locais (por exemplo: compostagem, reciclagem do vidro, do papel, do metal e do plástico, aproveitamento da água da chuva, entre outros).		

EDUCAÇÃO FÍSICA	1º SEM	2º SEM
Experimenta e frui prezando pelo trabalho coletivo e pelo protagonismo, a prática de jogos esportivos de precisão, por meio de atividades e jogos diversificados, adequados à realidade escolar e que evidenciem a modalidade esportiva ensinada, identificando os elementos comuns a esses jogos esportivos e refletindo sobre os aspectos culturais e sociais que envolvem a prática das referidas modalidades, enfatizando a manifestação do lúdico.		
Apresenta e discute a importância da observação das normas e das regras dos jogos esportivos de precisão para assegurar a integridade própria e as dos demais participantes, valorizando a ética, a cooperação, o respeito e acolhimento às diferenças, a competição saudável e o espírito esportivo.		
Experimenta, frui, compreende e recria diferentes brincadeiras e jogos da cultura popular presentes no contexto comunitário local e regional, reconhecendo e respeitando as diferenças individuais de desempenho dos colegas, valorizando o trabalho coletivo e enfatizando a manifestação do lúdico.		
Explica, por meio de múltiplas linguagens (corporal, visual, oral e escrita), as brincadeiras e os jogos populares, do contexto comunitário local e regional, reconhecendo e valorizando a importância desses jogos e brincadeiras para suas culturas de origem.		
Planeja e utiliza estratégias para resolver desafios de brincadeiras e jogos populares do contexto comunitário local e regional.		
Colabora na proposição e na produção de alternativas para a prática, em outros momentos e espaços, de brincadeiras, jogos e demais práticas tematizadas na escola, produzindo textos (orais, escritos, audiovisuais) para divulgá-las na escola e na comunidade.		
Experimenta e explora sensações corporais diversas e compreende como o corpo movimenta-se, comunica-se, relaciona-se e expressa-se por meio dos sentidos.		
Identifica, usa e apropria-se da percepção dos lados do corpo e a predominância lateral, permitindo um conhecimento de si mesmo em relação ao outro.		
Experimenta e frui diferentes brincadeiras cantadas, cantigas de roda, brincadeiras rítmicas e expressivas, e recria-as, respeitando as diferenças individuais e de desempenho corporal, valorizando os aspectos motores, culturais e sociais de cada uma delas.		

ARTE	1º SEM	2º SEM
Reconhece e percebe os diferentes gêneros da arte como: retrato e autorretrato, paisagem, natureza morta, cenas da mitologia, cenas religiosas e dos diferentes contextos.		
Conhece, reconhece e explorar os elementos da linguagem visual (ponto, linha, forma, cor, volume, superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Conhece e distingui cores primárias e cores secundárias, para realizar experimentações e composições artísticas diversas em suportes variados.		
Conhece as diversas expressões artísticas em artes visuais encontradas no seu dia-a-dia, para reconhecer a importância da arte como um meio de comunicação.		
Realiza trabalhos de diversas expressões artísticas: desenho, pintura, colagem, modelagem, gravura, fotografia, construções bidimensionais e tridimensionais e o conhecendo os diferentes materiais, instrumentos e técnicas, para que tenha maior domínio no seu fazer artístico		
Incorpora o lúdico ao processo criativo, de modo que ao desenvolver as propostas artísticas, os conteúdos da linguagem da arte, sejam contemplados.		
Realiza apresentações das linguagens artísticas e exposições de artes visuais aos pais e à comunidade escolar, para realizar momentos de		

expressão, fruição e integração entre escola e comunidade.		
Conhece gêneros musicais variados, percebendo a diversidade existente no repertório musical brasileiro.		
Explora diferentes formas de registro musical não convencional (representação gráfica de sons, partituras criativas etc.), bem como procedimentos e técnicas de registro em áudio e audiovisual, e reconhece a notação musical convencional.		
Experimenta improvisações, composições e sonorização de histórias, entre outros, utilizando vozes, sons corporais e/ou instrumentos musicais convencionais ou não convencionais, de modo individual, coletivo e colaborativo.		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções e práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical.		
Explora fontes sonoras diversas, como as existentes no próprio corpo (palmas, voz, percussão corporal), na natureza e em objetos cotidianos, reconhecendo os elementos constitutivos da música e as características de instrumentos musicais variados.		

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	1º SEM	2º SEM
Se expressa utilizando as palavras trabalhadas da língua estrangeira.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados (na oralidade e escrita).		
Reconhece palavras de origem da L.E.M. e nomeia objetos.		

ARTES CORPORAIS	1º SEM	2º SEM
Experimenta situações de autocontrole e respeito nas diversas práticas.		
Vivencia estratégias básicas de lutas e práticas corporais.		

DANÇA	1º SEM	2º SEM
Experimenta e aprecia formas distintas de manifestações de dança.		
Experimenta formas de orientação no espaço e ritmo de movimento nas ações básicas corporais.		

Cria e improvisa movimentos e pequenas sequências coreográficas		

ESPORTE E RECREAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Reconhece e compreende o próprio corpo, suas habilidades e identifica as potencialidades e os limites do corpo. (Ginástica)		
Observa normas e regras dos jogos esportivos para assegurar a integridade própria e as dos demais participantes, valorizando a ética, a cooperação, o respeito e acolhimento às diferenças, a competição saudável e o espírito esportivo. (Atletismo)		

INICIAÇÃO CIRCENSE	1º SEM	2º SEM
Vivencia as práticas circenses enfatizando a manifestação do lúdico.		
Desenvolve seu potencial corporal com as diversas técnicas de movimento de acordo com sua faixa etária.		
Explora e interpreta as atividades circenses como elementos da cultura corporal de movimento.		

TEATRO	1º SEM	2º SEM
Experimenta possibilidades de criação e representação cênica a partir dos movimentos e ações do cotidiano utilizando-se da expressão corporal e facial.		
Participa e interage nas aulas e contação de histórias com criatividade e imaginação.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		

* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:

	1º Semestre
Professor (a) regente	
Professor (a) de Educação Física	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) L.E.M. -Inglês	
Professor (a) de Artes corporais	
Professor (a) de Dança	
Professor (a) de Esporte e Recreação	
Professor (a) de Iniciação Circense	
Professor (a) de Teatro	

Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

	2º Semestre
Professor (a) regente	
Professor (a) de Educação Física	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) L.E.M. -Inglês	
Professor (a) de Artes corporais	
Professor (a) de Dança	
Professor (a) de Esporte e Recreação	
Professor (a) de Iniciação Circense	
Professor (a) de Teatro	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

000386
000371

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 1º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) - Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) –Regular, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atingiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	**1º SEM**	**2º SEM**
Relata fatos vividos, histórias, etc.		
Expressa-se oralmente com clareza, para ser compreendido e usando um tom de voz audível, boa articulação e ritmo adequado.		
Escuta, com atenção, falas de professores e colegas, de modo a compreender o que está sendo falado e interagir quando necessário.		
Reconhece que textos são lidos e escritos da esquerda para a direita e de cima para baixo da página, a fim de unificar e organizar a escrita.		
Escreve o próprio nome completo.		
Escreve espontaneamente ou por ditado palavras e frases de forma alfabética.		
Reconhece e nomeia as letras do alfabeto na ordem das letras e de forma aleatória.		
Distingue as letras do alfabeto de números e de outros sinais gráficos (acento, til, cedilha, hífen).		
Observa escritas convencionais, comparando-as as suas produções escritas, percebendo semelhanças e diferenças.		
Reconhece o sistema de escrita alfabética como representação dos sons da fala.		
Identifica ao ouvir uma palavra o número de sílabas (consciência silábica, fonemas, partes de palavras) com sua representação escrita.		
Reconhece a separação das palavras em sílabas, na escrita por espaços em branco.		
Articula corretamente as palavras e utiliza-as adequadamente nas escritas coletivas.		
Identifica e nomeia diferentes tipos de letras em textos de diferentes gêneros.		
Conhece, diferencia e relaciona letras em formato imprensa e cursiva, maiúsculas e minúsculas.		
Identifica semelhanças sonoras em sílabas e em rimas.		
Domina as correspondências entre letras ou grupos de letras e seu valor sonoro, de modo a ler palavras.		
Compreende textos lidos por outras pessoas, de diferentes gêneros.		
Reconhece finalidades de textos lidos pelo professor ou pelos colegas.		
Compara palavras identificando semelhanças e diferenças entre sons de sílabas iniciais, mediais e finais.		
Identifica e utiliza, de forma gradativa, outros sinais no texto, como pontos finais, interrogação e exclamação.		
Lê e compreende com a ajuda do professor, quadras quadrinhas, parlendas, trava-línguas dentre outros gêneros de textos.		
Lê e recita parlendas, quadras, quadrinhas, trava-línguas, com entonação adequada e observando as rimas.		
Produz com o auxílio do professor, recontagens de histórias lidas, histórias imaginadas ou baseadas em livros de imagens.		
Identifica elementos de uma narrativa lida ou escutada incluindo personagens, enredo, tempo e espaço.		
Lê palavras novas com precisão na decodificação no caso de palavras de uso frequente, ler globalmente, por memorização e com fluência na leitura.		
Lê com a mediação do professor textos que circulam em meios impressos ou digitais.		
Copia textos breves, observando espaçamento entre as palavras, escrita das palavras e pontuação.		
Lê e compreende com certa autonomia, listas, agendas, calendários, avisos, convites, receitas relacionando sua forma de organização a sua finalidade.		
Localiza com a mediação do professor, informações explícitas em textos.		
Reconhece poemas e outros textos versificados, observando rimas,		

sonoridades jogos de palavras, palavras, expressões, comparações, relacionando-as com sensações e associações.		
Reconta oralmente, com e sem apoio de imagens, textos literários lidos pelo professor.		
Planeja, coletivamente e individualmente com mediação do professor o texto que vai produzir.		
Relê, revisa, reestrutura e reescreve os textos produzidos com auxílio do professor.		
Níveis da escrita que o aluno domina:		
Pré-silábica.		
Silábica.		
Silábica-alfabética.		
Alfabética.		

MATEMÁTICA	1º SEM	2º SEM
Conhece a história dos números a sua origem e importância.		
Conta oralmente e mentalmente objetos em ordem e sequência, utilizando diferentes estratégias.		
Identifica e registra quantidade usando símbolos.		
Traça corretamente os algarismos de 0 a 9 para registrar qualquer número por meio das possibilidades de combinação entre eles.		
Reconhece os números naturais como indicadores, de quantidade, ordem, de medida e código de identificação no contexto diário.		
Identifica o antecessor e o sucessor dos números naturais até duas ordens em situações contextualizadas.		
Diferencia e utiliza os conceitos de número par e ímpar.		
Compara quantidades de objetos de dois conjuntos para indicar "tem mais", "tem menos" ou tem a mesma quantidade.		
Estabelece relação de correspondência (um a um, dois a dois) entre a quantidade de objetos de dois conjuntos (formados até 30 elementos).		
Associa à adição, a ideia de juntar, construindo fatos básicos, utilizando em procedimentos de cálculo para resolver problemas.		
Associa à subtração, a ideia de tirar, construindo fatos básicos, utilizando em procedimento de cálculo para resolver problemas.		
Constrói estratégias pessoais de cálculo, com registro para resolver problemas envolvendo adição e subtração.		
Reconhece, registra e utiliza os números ordinais (1º ao 10º).		

Utiliza o pensamento lógico-matemático.		
Discrimina formas e semelhanças em relação aos objetos, por meio de atributos, tais como: (cor, forma, tamanho e medida), para organizar, ordenar ou classificá-los.		
Reconhece e relaciona as figuras geométricas espaciais (cones, cilindros, esferas, pirâmides e blocos retangulares) a objetos familiares do mundo físico.		
Identifica as faces, os vértices e as arestas em poliedros.		
Compara medidas de comprimento, massa e capacidade utilizando termos como: mais alto, mais baixo, mais comprido, mais curto, mais grosso, mais fino, mais largo, mais pesado, mais leve, cabe mais, cabe menos, entre outros.		
Realiza organização temporal (antes durante e depois), ontem, hoje e amanhã.		
Reconhece agrupamentos tais como: unidade, dezena, meia dezena em diferentes contextos.		
Reconhece agrupamento como dúzia e meia dúzia em diferentes contextos.		
Reconhece medição social do tempo (calendário e relógio).		
Realiza medições por meio de estratégias pessoais (palmo, passo, pé, polegada e outros).		
Reconhece os instrumentos de medida padronizado mais usuais e a sua função social (régua, fita métrica, trena, balança e outros).		
Reconhece objetos que se compra por metro, quilograma, litro, por unidade e por dúzia.		
Reconhece e relaciona períodos do dia, dias da semana e meses do ano, utilizando o calendário.		
Estabelece noções de duração e sequência temporal, períodos do dia, dias, semanas, meses do ano, ano).		
Descreve a localização e movimentação de pessoas ou objetos no espaço em relação a sua própria posição, utilizando termos como: a direita, a esquerda, em frente, atrás.		
Nomeia as figuras planas (círculo, quadrado, triângulo e retângulo).		
Utiliza diferentes registros gráficos (desenhos, esquemas, registros numéricos) para comunicar dados coletados.		
Representa as informações pesquisadas em gráficos de colunas e/ou barras utilizando malhas quadriculadas.		
Conta a quantidade de objetos com registros verbais e simbólicos até 100 unidades.		

Lê e realiza hipótese de escrita alfabética dos números naturais até cem.		
Resolve e elabora problemas que envolvem as ideias de divisão e multiplicação, utilizando recursos manipuláveis.		
Utiliza noções de metade e dobro para resolver e elaborar problemas com suporte de imagens e material manipulável.		
Reconhece e relaciona valores de moedas e cédulas do sistema monetário brasileiro.		

HISTÓRIA	1º SEM	2º SEM
Identifica aspectos do seu crescimento por meio do registro das lembranças particulares ou de lembranças dos membros de sua família e/ou de sua comunidade.		
Identifica características pessoais, familiares e elementos da própria história de vida por meio de relatos, fotos, objetos e outros registros, socializando com os demais integrantes do grupo.		
Conhece e relata a história de vida e do próprio nome.		
Identifica e compara características das diferentes fases da vida do ser humano.		
Identifica e compara objetos, imagens, relatos e ações humanas em diferentes temporalidades para compreender a passagem do tempo, apontando mudanças e permanências em suas características e funções.		
Emprega noções de anterioridade e posterioridade, ordenação e sucessão em situações cotidianas.		
Identifica a relação entre as suas histórias e as histórias de sua família e de sua comunidade.		
Identifica problemas em sua realidade, pesquisa e conversa sobre possíveis soluções.		
Descreve e distingui os seus papéis e responsabilidades relacionados à família, à escola e à comunidade.		
Identifica tarefas individuais e coletivas no ambiente familiar.		
Conhece e compara famílias em diferentes temporalidades, espaços, culturas e relações de trabalho, identificando semelhanças e diferenças, mudanças e permanências.		
Identifica semelhanças e diferenças entre brinquedos, jogos e brincadeiras atuais e de outras épocas e lugares.		
Conhece e compara brincadeiras e brinquedos de outras épocas, povos e culturas, identificando mudanças e permanências frente às novas tecnologias.		
Conhece as histórias da família e da escola e identifica o papel desempenhado por diferentes sujeitos em diferentes espaços.		
Reconhece a importância dos sujeitos que compõem a família, identificando relações afetivas e de parentesco no convívio familiar.		
Identifica mudanças e permanências nas formas de organização familiar, respeitando as diferenças.		
Identifica as diferenças entre os variados ambientes em que vive (doméstico, escolar e da comunidade) reconhecendo as especificidades dos hábitos e das regras que os regem,diferenciando o público do privado.		
Compreende, exemplifica e desenvolve atitudes de colaboração no contexto familiar e escolar de forma ética e respeitosa.		
Conhece, compara e entende diferentes formas de trabalho na escola e em outros grupos culturais e sociais.		
Elabora regras e normas de convívio no ambiente escolar.		
Reconhece o significado das comemorações e festas escolares, diferenciando-as das datas festivas comemoradas no âmbito familiar e/ou da comunidade.		
Identifica a importância das famílias no cotidiano da comunidade escolar.		
Conhece o contexto cultural e/ou regional das festas e comemorações.		
Conhece a história e a importância da escola como local de aprendizagem e socialização, identificando acontecimentos, mudanças e permanências em sua trajetória no espaço da comunidade.		
Reconhece os profissionais que trabalham na escola e papéis que desempenham.		
Conhece e respeita o patrimônio e a diversidade cultural, entendendo-os como direito dos povos e sociedades.		

GEOGRAFIA	1º SEM	2º SEM
Discute e elabora, coletivamente, regras de convívio em diferentes espaços (sala de aula, escola etc.), reconhecendo a importância das práticas e atitudes cooperativas e responsáveis com o meio em que		

vive.		
Cria mapas mentais e desenhos com base em itinerários, contos literários, histórias inventadas, jogos e brincadeiras.		
Elabora e utiliza mapas simples, desenhos e trajetos para localizar elementos do local de vivência, considerando referenciais espaciais (frente e atrás, esquerda e direita, em cima e embaixo, dentro e fora) e tendo o corpo como referência.		
Descreve características observadas de seus lugares de vivência (moradia, escola etc.) e identifica semelhanças e diferenças entre esses lugares, dando enfoque aos atributos e funções dos diferentes locais.		
Identifica semelhanças e diferenças entre jogos e brincadeiras de diferentes épocas e lugares, utilizando- se de pesquisas no ambiente familiar, na comunidade e no desenvolvimento dos jogos e brincadeiras.		
Descreve e compara diferentes tipos de moradia ou objetos de uso cotidiano (brinquedos, roupas, mobiliários), considerando técnicas e materiais utilizados em sua produção.		
Observa e descreve ritmos naturais (dia e noite, variação de temperatura e umidade etc.) em diferentes escalas espaciais e temporais, comparando a sua realidade com outras, por meio da observação e compreensão da paisagem nos distintos espaços de vivência (escola, bairro, casa entre outros).		
Descreve características de seus lugares de vivência relacionadas aos ritmos da natureza (chuva, vento, calor etc.), e as mudanças que estes acarretam no estilo de vida das pessoas e na paisagem.		
Associa mudanças de vestuário e hábitos alimentares em sua comunidade ao longo do ano, decorrentes da variação de temperatura e umidade no ambiente.		
Identifica e relata semelhanças e diferenças de usos do espaço público (praças, parques, complexos esportivos) para o lazer e diferentes manifestações sociais, artísticas, culturais e desportivas.		
Descreve atividades de trabalho relacionadas com o dia a dia da sua comunidade e seu grupo familiar, compreendendo a importância do trabalho para o homem e a sociedade.		
Observa e identifica o papel do trabalho na organização do espaço escolar, relatando as atividades de trabalho existentes na escola (limpeza, segurança, ensino, gestão).		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Localiza, nomeia e representa graficamente (por meio de desenhos) partes do corpo humano e explica suas funções, percebendo as mudanças que aconteceram desde seu nascimento.		
Identifica e valoriza hábitos de cuidados com o próprio corpo em situações do cotidiano, fazendo-se respeitar e respeitando o outro.		
Relaciona as partes do corpo humano com os sentidos, reconhecendo o que podemos perceber por meio deles.		
Discute as razões pelas quais os hábitos de higiene do corpo (lavar as mãos antes de comer, escovar os dentes, limpar os olhos, o nariz e as orelhas etc.) são necessários para a manutenção da saúde.		
Reconhece a importância dos alimentos para a saúde do corpo, compreendendo que uma alimentação saudável depende de uma dieta equilibrada em termos de variedade, qualidade e quantidade de nutrientes.		
Compara características físicas entre os colegas, reconhecendo a diversidade e a importância da valorização, do acolhimento e do respeito às diferenças.		
Identifica e nomeia diferentes escalas de tempo: os períodos diários (manhã, tarde, noite) e a sucessão de dias, semanas, meses e anos.		
Seleciona exemplos de como a sucessão de dias e noites orienta o ritmo de atividades diárias de seres humanos e de outros seres vivos.		
Identifica a presença de seres vivos na escola e outros espaços, conhecer suas principais características, relacionando-as a capacidade de sobreviverem em certos ambientes.		
Reconhece o Sol como fonte natural de luz, relacionando sua importância para os seres vivos.		
Observa e identifica os elementos presentes no céu durante o dia e durante a noite.		
Reconhece os materiais (madeira, ferro, vidro, papel, plástico, entre outros) que compõem os objetos de uso cotidiano.		
Compara características de diferentes materiais presentes em objetos de uso cotidiano, identificando sua origem, os modos como são descartados e como podem ser usados de forma mais consciente.		
Investiga, por meio dos órgãos dos sentidos, as características dos materiais (cor, odor, textura, forma, entre outros) utilizados no cotidiano.		

Compreende a influência do ser humano como agente transformador do meio para atender suas necessidades, reconhecendo atitudes de cuidados para conservação do ambiente.		
Identifica ações que contribuam para a conservação do ambiente, percebendo a importância da separação dos resíduos sólidos, coleta seletiva e redução da geração de resíduos.		
Conhece práticas que contribuam para minimizar os problemas ambientais locais (por exemplo: compostagem, reciclagem do vidro, do papel, do metal e do plástico, aproveitamento da água da chuva, entre outros).		

EDUCAÇÃO FÍSICA	1º SEM	2º SEM
Experimenta e frui prezando pelo trabalho coletivo e pelo protagonismo, a prática de jogos esportivos de precisão, por meio de atividades e jogos diversificados, adequados à realidade escolar e que evidenciem a modalidade esportiva ensinada, identificando os elementos comuns a esses jogos esportivos e refletindo sobre os aspectos culturais e sociais que envolvem a prática das referidas modalidades, enfatizando a manifestação do lúdico.		
Apresenta e discute a importância da observação das normas e das regras dos jogos esportivos de precisão para assegurar a integridade própria e as dos demais participantes, valorizando a ética, a cooperação, o respeito e acolhimento às diferenças, a competição saudável e o espírito esportivo.		
Experimenta, frui, compreende e recria diferentes brincadeiras e jogos da cultura popular presentes no contexto comunitário local e regional, reconhecendo e respeitando as diferenças individuais de desempenho dos colegas, valorizando o trabalho coletivo e enfatizando a manifestação do lúdico.		
Explica, por meio de múltiplas linguagens (corporal, visual, oral e escrita), as brincadeiras e os jogos populares, do contexto comunitário local e regional, reconhecendo e valorizando a importância desses jogos e brincadeiras para suas culturas de origem.		
Planeja e utiliza estratégias para resolver desafios de brincadeiras e jogos populares do contexto comunitário local e regional.		
Colabora na proposição e na produção de alternativas para a prática, em outros momentos e espaços, de brincadeiras, jogos e demais práticas tematizadas na escola, produzindo textos (orais, escritos, audiovisuais) para divulgá-las na escola e na comunidade.		
Experimenta, frui e identifica diferentes elementos básicos da ginástica (equilíbrios, saltos, giros, rotações, acrobacias, com e sem materiais), da ginástica geral e do movimento humano, de forma individual e em pequenos grupos, adotando procedimentos de segurança.		
Planeja e utiliza estratégias para a execução de diferentes elementos básicos da ginástica, da ginástica geral e do movimento humano.		
Participa da ginástica geral, identificando e vivenciando as potencialidades e os limites do corpo, e respeitando as diferenças individuais e de desempenho corporal.		
Descreve, por meio de múltiplas linguagens (corporal, oral, escrita e audiovisual), as características dos elementos básicos da ginástica, da ginástica geral e do movimento humano, identificando a presença desses elementos em distintas práticas corporais, bem como em ações e tarefas do cotidiano, questionando padrões estéticos e prevenindo práticas de bullying.		
Experimenta e explora sensações corporais diversas e compreende como o corpo movimenta-se, comunica-se, relaciona-se e expressa-se por meio dos sentidos.		
Identifica, usa e apropria-se da percepção dos lados do corpo e a predominância lateral, permitindo um conhecimento de si mesmo em relação ao outro.		
Experimenta e frui diferentes brincadeiras cantadas, cantigas de roda, brincadeiras rítmicas e expressivas, e recria-as, respeitando as diferenças individuais e de desempenho corporal, valorizando os aspectos motores, culturais e sociais de cada uma delas.		
Identifica os elementos constitutivos (ritmo, espaço, gestos) das brincadeiras cantadas, cantigas de roda, brincadeiras rítmicas e expressivas, valorizando e respeitando as manifestações de diferentes culturas.		

ARTE	1º SEM	2º SEM
Reconhece e percebe os diferentes gêneros da arte como: retrato e autorretrato, paisagem, natureza morta, cenas da mitologia, cenas religiosas e dos diferentes contextos.		
Conhece, reconhece e explorar os elementos da linguagem visual		

0003379

(ponto, linha, forma, cor, volume, superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Conhece e distingui cores primárias e cores secundárias, para realizar experimentações e composições artísticas diversas em suportes variados.		
Conhece as diversas expressões artísticas em artes visuais encontradas no seu dia-a-dia, para reconhecer a importância da arte como um meio de comunicação		
Realiza trabalhos de diversas expressões artísticas: desenho, pintura, colagem, modelagem, gravura, fotografia, construções bidimensionais e tridimensionais e o conhecendo os diferentes materiais, instrumentos e técnicas, para que tenha maior domínio no seu fazer artístico		
Incorpora o lúdico ao processo criativo, de modo que ao desenvolver as propostas artísticas, os conteúdos da linguagem da arte, sejam contemplados.		
Realiza apresentações das linguagens artísticas e exposições de artes visuais aos pais e à comunidade escolar, para realizar momentos de expressão, fruição e integração entre escola e comunidade.		
Conhece as várias ações básicas corporais (arrastar, enrolar, engatinhar, arremessar, chutar, esticar, dobrar, torcer, correr, sacudir, saltar, entre outras) em situações cotidianas e brincadeiras, vivenciando-as.		
Realiza pequenas sequências coreográficas a partir das vivências, exercícios de expressão corporal, movimentos do cotidiano, sequências e estruturas rítmicas, percebendo-as por meio de brincadeiras e jogos.		
Explora a dança com o uso de figurinos e objetos, adereços e acessórios, com e sem o acompanhamento musical, em improvisações em dança.		
Realiza pequenas sequências coreográficas a partir das vivências, exercícios de expressão corporal, movimentos do cotidiano, sequências e estruturas rítmicas, percebendo-as por meio de brincadeiras e jogos como: parlendas, cantigas de roda, trava-línguas, percussão corporal, balança caixão, escravos de Jó, cirandas etc., para expressar-se corporalmente, por meio da dança, vivenciando-as.		
Conhece gêneros musicais variados, percebendo a diversidade		

existente no repertório musical brasileiro.		
Explora diferentes formas de registro musical não convencional (representação gráfica de sons, partituras criativas etc.), bem como procedimentos e técnicas de registro em áudio e audiovisual, e reconhece a notação musical convencional.		
Experimenta improvisações, composições e sonorização de histórias, entre outros, utilizando vozes, sons corporais e/ou instrumentos musicais convencionais ou não convencionais, de modo individual, coletivo e colaborativo.		
Participa de jogos teatrais por meio de: improvisos, mímicas, imitação de pessoas, objetos, animais, cenas do cotidiano, pequenos textos dentre outros.		
Caracteriza e experimenta brinquedos, brincadeiras, jogos, danças, canções e histórias de diferentes matrizes estéticas e culturais brasileira.		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções e práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical.		
Explora fontes sonoras diversas, como as existentes no próprio corpo (palmas, voz, percussão corporal), na natureza e em objetos cotidianos, reconhecendo os elementos constitutivos da música e as características de instrumentos musicais variados.		
Experimenta e representa cenicamente as possibilidades dramáticas na: literatura infantil, poemas, fábulas, provérbios, parlendas, pequenos contos, dentre outros, por meio de teatro humano e/ou de bonecos (dedoche, marionetes, fantoches, vara, sombra etc.), para conhecer e vivenciar as diversas possibilidades de representação.		

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	1º SEM	**2º SEM**
Se expressa utilizando as palavras trabalhadas da língua estrangeira.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados (na oralidade e escrita).		
Reconhece palavras de origem da L.E.M. e nomeia objetos.		

040330

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:

	1º Semestre
Professor (a) regente	
Professor (a) suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

	2º Semestre
Professor (a) regente	
Professor (a) suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

~~000393~~
000381

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 2º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) - Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) – Insuficiente, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atinguiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	1º SEM	2º SEM
Escreve o seu nome completo.		
Reconhece e nomeia as letras do alfabeto.		
Conhece a ordem alfabética e seus usos em diferentes contextos.		
Identifica sons de sílabas (consciência fonológica e consciência fonética).		
Reconhece diferentes tipos de letras em textos de diferentes gêneros e suportes textuais (revistas, jornais, folders...).		
Segmenta oralmente as sílabas de palavras e compara as palavras quanto ao tamanho.		
Identifica e produz com mediação do professor semelhanças sonoras e rimas em cantigas, quadrinhas, parlendas, trava-línguas e canções.		
Lê com mediação do professor palavras novas com precisão na decodificação.		
Lê globalmente palavras de uso frequente por memorização.		
Lê, ajustando a pauta sonora à escrita.		
Domina as correspondências entre letras ou grupos de letras e seu valor sonoro, de modo a ler palavras e textos.		
Domina as correspondências entre letras ou grupos de letras e seu valor sonoro, de modo a escrever palavras e textos.		
Lê e compreende textos (poemas, canções, tirinhas, textos de tradição oral, dentre outros), com autonomia.		
Lê em voz alta, com fluên[illegible], em diferentes situações.		
Localiza informações explícitas em textos de diferentes gêneros, temáticas, lidos pelo professor ou outro leitor experiente.		
Compreende assuntos/temas tratados em textos de diferentes gêneros, lidos pelo professor ou outro leitor experiente.		
Interpreta frases e expressões em textos de diferentes gêneros e temáticas, lidos pelo professor ou outro leitor experiente.		
Interpreta frases e expressões em textos de diferentes gêneros e temáticas, lidos com autonomia.		
Planeja a escrita de textos considerando o contexto de produção: organiza roteiros, planos gerais para atender a diferentes finalidades, com ajuda de escriba.		
Planeja a escrita de textos considerando o contexto de produção: organiza roteiros, planos gerais para atender a diferentes finalidades, com autonomia.		
Copia textos breves, mantendo suas características, observando a distribuição gráfica, espaçamento entre palavras, escrita das palavras e pontuação.		
Faz uso da acentuação correta das palavras em suas produções.		
Produz textos de diferentes gêneros com autonomia, atendendo a diferentes finalidades.		
Relê, revisa e reescreve textos, com a mediação do professor para corrigí-los e aprimorá-los.		
Escuta com atenção textos de diferentes gêneros, sobretudo os mais formais, comuns em situações públicas, analisando-os criticamente.		
Conhece e usa diferentes suportes textuais, tendo em vista suas características: finalidades, esfera de circulação, tema, forma de composição, estilo, etc.		
Conhece e faz uso das grafias das palavras com correspondências regulares diretas entre letras e fonemas (P, B, F, V, T, D).		
Conhece e faz uso das grafias das palavras com correspondência regulares contextuais (C e Q, J e G, S e Z).		
Utiliza letra maiúscula no início de frases substantivos próprios.		
Possui amplo vocabulário identificando com a mediação do professor sinônimos e antônimos de palavras de textos lidos determinando a diferença de sentido entre eles.		
Participa de interações orais em sala de aula, questionando, sugerindo e argumentando.		

000394
080382

Expõe suas ideias com clareza, tom de voz audível, boa articulação e ritmo adequado.		
Escuta com atenção, compreende e analisa a fala de professores e colegas		
Reconta oralmente textos literários lidos e ouvidos empregando os elementos da narrativa (tema, personagem, espaço, enredo).		
Níveis da escrita que o aluno domina:		
Pré-silábica.		
Silábica.		
Silábica-alfabética.		
Alfabética.		

MATEMÁTICA	**1º SEM**	**2º SEM**
Compara e ordena números naturais (até a ordem de centenas) pela compreensão de características do sistema de numeração decimal (valor posicional e função do zero).		
Lê, escreve, conta, compara e ordena números naturais (até a ordem de centenas).		
Reconhece o antecessor e o sucessor, par e ímpar, ordem crescente e decrescente de um número natural.		
Reconhece e utiliza o conceito de quantidade que representa dúzia e meia dúzia no contexto das práticas sociais.		
Constrói fatos básicos da adição e subtração e utiliza no cálculo mental ou escrito em diferentes contextos com o apoio de recursos manipuláveis e pictóricos.		
Resolve e elabora problemas de adição, envolvendo números de até três ordens, com os significados de juntar, acrescentar, com o suporte de imagens, material manipulável e/ou digital, utilizando estratégias pessoais ou convencionais.		
Resolve e elabora problemas de subtração, envolvendo números de até três ordens, com os significados de separar, retirar e comparar, com o suporte de imagens, material manipulável e/ou digital, utilizando estratégias pessoais ou convencionais.		
Descreve e comunica a localização de objetos e pessoas no espaço utilizando um ponto de referência e/ou noções de direita, esquerda, entre, em cima e embaixo.		
Reconhece os dias da semana e os meses do ano para registrar datas, indicando o dia, mês e ano em diferentes situações, na forma abreviada e escrita por extenso.		
Conhece diferentes tipos de relógio (digital e analógico) e lê horas em relógios digitais e analógicos (hora exata).		
Compara informações de pesquisas apresentadas por meio de tabelas de dupla entrada e em gráficos de colunas simples ou barras, para melhor compreender aspectos da realidade próxima.		
Identifica e descreve um padrão (ou regularidade) de sequências repetitivas e de sequências recursivas, por meio de palavras, símbolos, desenhos ou números.		
Reconhece, nomeia, compara e classifica figuras geométricas espaciais (cubo, bloco retangular, pirâmide, cone, cilindro e esfera), relacionando-as com objetos do mundo físico (natureza e construções humanas).		
Estima, mede e compara comprimentos, utilizando unidades de medida não padronizadas e padronizadas (metro, centímetro e milímetro) e instrumentos adequados.		
Estima, mede e compara comprimentos, utilizando unidades de medida não padronizadas e padronizadas (metro, centímetro e milímetro) e instrumentos adequados.		
Resolve e elabora problemas de multiplicação (por 2, 3, 4 e 5) com a ideia de adição de parcelas iguais por meio de estratégias e formas de registro pessoais, utilizando ou não suporte de imagens, material manipulável e digital.		
Resolve e elabora problemas de divisão (por 2, 3, 4 e 5) que envolvem as ideias de distribuição e medida, utilizando estratégias e formas de registros pessoais, recursos manipuláveis, digitais e registros pictóricos como apoio.		
Reconhece, registra e utiliza os números ordinais no contexto das práticas sociais (1º ao 30º).		
Reconhece, compara e nomeia figuras planas (círculo, quadrado, retângulo e triângulo), por meio de características comuns, em desenhos apresentados em diferentes disposições ou em sólidos geométricos.		
Classifica resultados de eventos cotidianos aleatórios como "pouco prováveis", "muito prováveis", "improváveis" e "impossíveis".		
Resolve e elabora problemas envolvendo dobro, metade, triplo e terça parte, com o suporte de imagens ou material manipulável, utilizando estratégias pessoais em diferentes contextos, em especial: jogos e brincadeiras.		

0003383

Reconhece as cédulas e moedas, resolve e elabora problemas envolvendo o sistema monetário brasileiro.		

HISTÓRIA	1º SEM	2º SEM
Reconhece espaços de sociabilidade e identifica os motivos que aproximam e separam as pessoas em diferentes grupos sociais ou de parentesco.		
Identifica e descreve práticas e papéis sociais que as pessoas exercem em diferentes comunidades e/ou instituições (família, escola, igreja, entre outras).		
Participa na construção de regras cotidianas, considerando diferentes grupos e espaços de convívio.		
Seleciona situações cotidianas que remetam à percepção de mudança, pertencimento e memória.		
Identifica-se enquanto sujeito histórico e agente de transformação.		
Seleciona e compreende o significado de objetos e documentos pessoais como fontes de memórias e histórias nos âmbitos pessoal, familiar, escolar e comunitário.		
Conhece elementos da própria história de vida.		
Identifica o nome e sobrenome como elementos da sua identidade.		
Identifica os laços de parentesco na árvore genealógica.		
Percebe a diversidade no contexto familiar.		
Relaciona elementos da própria história com base em narrativas familiares, documentos escritos e imagens (fotos e/ou objetos).		
Apresenta noções de temporalidade em sua história de vida e em momentos rotineiros.		
Conhece a história da escola identificando mudanças e permanências no espaço escolar e a importância dos profissionais que trabalham e/ou trabalharam nele.		
Seleciona objetos e documentos pessoais e de grupos próximos ao seu convívio e compreender sua função, seu uso e seu significado.		
Respeita as diferenças existentes nos grupos de convívio.		
Conhece etnias e culturas que caracterizam nossa sociedade.		
Identifica e organiza, temporalmente, fatos da vida cotidiana, usando noções relacionadas ao tempo (antes, durante, ao mesmo tempo e depois).		
Identifica e utiliza diferentes marcadores do tempo presentes na comunidade, como relógio e calendário.		
Interpreta o calendário e linhas do tempo para situar-se no tempo cronológico.		
Compara brinquedos e brincadeiras regionais e em sociedades e temporalidades distintas apontando semelhanças e diferenças com a comunidade.		
Estabelece comparações entre passado e presente.		
Percebe a passagem do tempo e a evolução de objetos e tecnologias por meio de imagens e narrativas.		
Identifica mudanças e permanências nas pessoas, nos objetos e lugares ao longo do tempo.		
Compila histórias do estudante, da família, da escola e/ou da comunidade registradas em diferentes fontes.		
Identifica objetos e documentos pessoais que remetam à própria experiência no âmbito da família e/ou da comunidade, discutindo as razões pelas quais alguns objetos são preservados e outros são descartados.		
Compara fontes orais, escritas e/ou visuais, de natureza material e/ou imaterial, que retratem diferentes comunidades, formas de trabalhar, produzir, brincar e festejar.		
Reconhece a importância da conservação dos bens e espaços públicos e privados.		
Identifica diferentes formas de trabalho e lazer existentes na comunidade em que vive, seus significados, suas especificidades e importância.		
Conhece os direitos da criança relacionados ao trabalho e ao lazer na infância.		
Compara meios de transporte, de produção e de comunicação no passado e no presente.		
Identifica impactos no ambiente causados pelas diferentes formas de trabalho existentes na comunidade em que vive.		

GEOGRAFIA	1º SEM	2º SEM
Identifica e elabora diferentes formas de representação (desenhos, mapas mentais, maquetes) para representar componentes da paisagem (elementos naturais e culturais) dos lugares de vivência.		
Identifica objetos e lugares de vivência (escola e moradia) em imagens aéreas e mapas (visão vertical) e fotografias (visão oblíqua), comparando as diferentes visões e representações de um mesmo		

0003296
0003334

objeto.		
Aplica princípios de localização e posição de objetos (referenciais espaciais, como frente e atrás, esquerda e direita, em cima e embaixo, dentro e fora) por meio de representações espaciais da sala de aula e da escola.		
Localiza a escola, bem como saber seu endereço, pontos de referência próximos, a fim de o estudante conhecer o espaço onde está localizado.		
Descreve a história das migrações no bairro ou comunidade em que vive, reconhecendo os grupos migratórios que contribuíram para essa organização.		
Compara costumes e tradições de diferentes populações inseridas no bairro ou comunidade em que vive, reconhecendo a importância do respeito às diferenças.		
Reconhece semelhanças e diferenças nos hábitos, nas relações com a natureza e no modo de viver de pessoas em diferentes lugares, comparando as particularidades, tendo em vista a relação sociedade-natureza.		
Analisa mudanças e permanências, comparando imagens de um mesmo lugar em diferentes tempos, identificando os fatores que contribuíram para essas mudanças.		
Relaciona o dia e a noite a diferentes tipos de atividades sociais (horário escolar, comercial, sono etc.), identificando as atividades cotidianas, realizadas em cada um desses períodos.		
Reconhece a importância do solo e da água para a vida, identificando seus diferentes usos (plantação e extração de materiais, entre outras possibilidades) e os impactos desses usos no cotidiano da cidade e do campo e as ações de conservação e preservação desses recursos no espaço vivenciado pela criança.		
Observa a qualidade dos ambientes nos espaços de vivência, avaliando o estado em que se encontram as ruas e calçadas, estado de conservação, manutenção e limpeza na escola e seus arredores, entre outros, apontando possíveis soluções para os problemas identificados.		
Compara diferentes meios de transporte e de comunicação, indicando o seu papel na conexão entre lugares, reconhecendo como esses meios interferem nesses processos, e discutir os riscos para a vida e para o ambiente e seu uso responsável.		
Descreve as atividades extrativas (minerais, agropecuárias e industriais), de diferentes lugares, identificando as origens de produtos do cotidiano e os impactos ambientais oriundos dessas produções e extrações.		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Reconhece a importância de hábitos saudáveis de higiene, (lavar as mãos, escovar os dentes, tomar banho, entre outros) para prevenir doenças e proporcionar bem-estar físico.		
Compreende a importância das vacinas para a prevenção de doenças.		
Reconhece que seu corpo lhe pertence e só pode ser tocado por outra pessoa por seu consentimento ou por razões de saúde e higiene.		
Discute os cuidados necessários à prevenção de acidentes domésticos (objetos cortantes e inflamáveis, eletricidade, produtos de limpeza, medicamentos etc.), reconhecendo atitudes de segurança em relação às situações de risco.		
Descreve características de plantas e animais (tamanho, forma, cor, fase da vida, local onde se desenvolvem etc.) que fazem parte de seu cotidiano e relaciona-as ao ambiente em que eles vivem.		
Identifica os seres vivos aquáticos e terrestres, reconhecendo suas características no ambiente onde vive.		
Compreende que os seres vivos têm um ciclo de vida, reconhecendo os cuidados básicos com as plantas e animais por meio de seu cultivo e criação.		
Conhece e valoriza a diversidade das plantas e animais como fator importante para o equilíbrio do ambiente, considerando sua relação com os elementos naturais abióticos (água, solo, ar etc.).		
Identifica as características (formato, presença de água, solo etc.) do planeta Terra, percebendo que é formado por diferentes ambientes aquáticos e terrestres.		
Investiga a importância da água e da luz para a manutenção da vida de plantas em geral.		
Identifica as principais partes de uma planta (raiz, caule, folhas, flores e frutos) e a função desempenhada por cada uma delas, e analisa as relações entre as plantas, o ambiente e os demais seres vivos.		
Descreve as posições do Sol em diversos horários do dia e associa-as ao tamanho da sombra projetada.		
Reconhece que o Sol é fonte de luz e calor para o planeta Terra e		

interfere nos processos que tem relação aos elementos da natureza (ar, água, solo e seres vivos).		
Compara o efeito da radiação solar (aquecimento e reflexão) em diferentes tipos de superfície (água, areia, solo, superfícies escuras, clara e metálica etc.).		
Identifica de que materiais (metais, madeira, vidro etc.) são feitos os objetos que fazem parte da vida cotidiana, como esses objetos são utilizados e com quais materiais eram produzidos no passado.		
Propõe o uso de diferentes materiais para a construção de objetos de uso cotidiano, tendo em vista algumas propriedades desses materiais (flexibilidade, dureza, transparência etc.).		
Compreende a importância de evitar o desperdício de materiais na produção de objetos de uso cotidiano.		
Identifica tecnologias que contribuem para minimizar os problemas ambientais (por exemplo: filtros nas chaminés de fábricas, catalisadores nos escapamentos de automóveis, reciclagem do vidro, do papel, do metal e do plástico, entre outros).		

EDUCAÇÃO FÍSICA	1º SEM	2º SEM
Experimenta e frui prezando pelo trabalho coletivo e pelo protagonismo, a prática de jogos esportivos de marca, por meio de atividades e jogos diversificados, adequados à realidade escolar e que evidenciem a modalidade esportiva ensinada, identificando os elementos comuns a esses jogos esportivos e refletindo sobre os aspectos culturais e sociais que envolvem a prática das referidas modalidades, enfatizando a manifestação do lúdico.		
Apresenta e discute a importância da observação das normas e das regras dos jogos esportivos de marca para assegurar a integridade própria e as dos demais participantes, valorizando a ética, a cooperação, o respeito e acolhimento às diferenças, a competição saudável e o espírito esportivo.		
Experimenta, frui e recria diferentes brincadeiras e jogos da cultura popular presentes no contexto comunitário, local e regional, reconhecendo e respeitando os conhecimentos trazidos pelos estudantes e as diferenças individuais de desempenho dos colegas, valorizando o trabalho coletivo e enfatizando a manifestação do lúdico.		
Experimenta e compreende as diversas manifestações corporais presentes nas brincadeiras e jogos da cultura popular, enfatizando a percepção e consciência corporal, categorias do movimento, fatores psicomotores, necessários para o seu desenvolvimento.		
Explica, por meio de múltiplas linguagens (corporal, visual, oral e escrita), as brincadeiras e os jogos populares, do contexto comunitário local e regional, reconhecendo e valorizando a importância desses jogos e brincadeiras para suas culturas de origem.		
Planeja e utiliza estratégias para resolver desafios de brincadeiras e jogos populares do contexto comunitário local e regional.		
Colabora na proposição e na produção de alternativas para a prática, em outros momentos e espaços, de brincadeiras e jogos e demais práticas tematizadas na escola, produzindo textos (orais, escritos, audiovisuais) para divulgá-las na escola e na comunidade.		
Experimenta e explora sensações corporais diversas e compreende como o corpo comunica-se, movimenta-se, relaciona-se e expressa-se por meio dos sentidos.		
Compreende as estruturas de predominância perceptiva relacionada à percepção dos lados do corpo, permitindo um conhecimento de si mesmo em relação ao outro.		
Experimenta e frui diferentes danças do contexto comunitário local e regional (brincadeiras cantadas, rodas cantadas, brincadeiras rítmicas e expressivas) e recriá-las, respeitando as diferenças individuais e de desempenho corporal.		

ARTE	1º SEM	2º SEM
Conhece os diferentes gêneros da arte como: retrato e autorretrato, paisagem, natureza morta, cenas da mitologia, cenas religiosas e cenas históricas e dos diferentes contextos históricos/artísticos comparando-os a partir das diferenças formais.		
Conhece, reconhece e explora os elementos da linguagem visual (ponto, linha, forma, cor, volume, superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Conhece e realiza trabalhos artísticos de monocromia e policromia para saber distingui-las e realizar composições artísticas monocromáticas e policromáticas.		

Experimenta diferentes formas de expressão artística (desenho, pintura, colagem, quadrinhos, dobradura, escultura, modelagem, instalação, vídeo, fotografia etc.), fazendo uso sustentável de materiais, instrumentos, recursos e técnicas convencionais e não convencionais.		
Compreende por meio do fazer artístico e da leitura da produção artística, que o processo de criação envolve ação investigativa, pesquisa, experimentação, levantamento de hipóteses, reflexão, acaso, sendo, tanto o produto artístico, como também o processo, significativos.		
Incorpora o lúdico ao processo criativo, de modo que ao desenvolver as propostas artísticas, os conteúdos da linguagem da arte, sejam contemplados.		
Conhece, compreende e realiza relações cromáticas – monocromia e policromia e seus significados em um contexto colorístico, para diferenciá-las nas obras de arte e imagens do cotidiano.		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções e práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical.		
Explora fontes sonoras diversas, como as existentes no próprio corpo (palmas, voz, percussão corporal), na natureza e em objetos cotidianos, reconhecendo os elementos constitutivos da música e as características de instrumentos musicais variados.		
Reconhece e aprecia formas distintas de manifestações do teatro presentes em diferentes contextos, aprendendo a ver e a ouvir histórias dramatizadas e cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório ficcional		

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	1º SEM	2º SEM
Se expressa utilizando as palavras exploradas da língua estrangeira.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados:		
-Na oralidade.		
-Na escrita.		

ARTES CORPORAIS	1º SEM	2º SEM
Reconhece as próprias limitações, desenvolvendo domínio do próprio corpo.		
Desenvolve estratégias básicas de lutas e práticas corporais.		

DANÇA	1º SEM	2º SEM
Experimenta e aprecia formas distintas de manifestações de dança.		
Orienta-se no espaço e ritmo de movimento, e nas ações básicas corporais.		
Realiza sequências coreográficas a partir das vivências		

ESPORTE E RECREAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Conhece e compreende o próprio corpo, as habilidades, estruturas e coordenação motoras, orientação e estruturação espaço temporal, esquema e percepção corporal. (Ginástica)		
Observa normas e regras dos jogos esportivos para assegurar a integridade própria e as dos demais participantes, valorizando a ética, a cooperação, o respeito e acolhimento às diferenças, a competição saudável e o espírito esportivo. (Atletismo)		

INICIAÇÃO CIRCENSE	1º SEM	2º SEM
Vivencia as práticas circenses enfatizando a manifestação do lúdico.		
Desenvolve seu potencial corporal com as diversas técnicas de movimento de acordo com sua faixa etária.		
Explora e interpreta as atividades circenses como elementos da cultura corporal de movimento.		

TEATRO	1º SEM	2º SEM
Experimenta possibilidades de criação e representação cênica a partir dos movimentos e ações do cotidiano utilizando-se da expressão corporal, facial e vocal.		
Participa interagindo e concentrando-se nas aulas com criatividade e imaginação.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:

	1º Semestre
Professor (a) regente	
Professor (a) de Educação Física	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) L.E.M. -Inglês	
Professor (a) de Artes corporais	
Professor (a) de Dança	
Professor (a) de Esporte e Recreação	
Professor (a) de Iniciação Circense	
Professor (a) de Teatro	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

Tendo em vista os resultados o(a) aluno(a) obteve:
( ) Progressão simples.
( ) Progressão com apoio em:
( ) Permanece no ano

	2º Semestre
Professor (a) regente	
Professor (a) de Educação Física	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) L.E.M. -Inglês	
Professor (a) de Artes corporais	
Professor (a) de Dança	
Professor (a) de Esporte e Recreação	
Professor (a) de Iniciação Circense	
Professor (a) de Teatro	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

000401
000389

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 2º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) - Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) – Regular, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atingiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	1º SEM	2º SEM
Escreve o seu nome completo.		
Reconhece e nomeia as letras do alfabeto.		
Conhece a ordem alfabética e seus usos em diferentes contextos.		
Identifica sons de sílabas (consciência fonológica e consciência fonética).		
Reconhece diferentes tipos de letras em textos de diferentes gêneros e suportes textuais (revistas, jornais, folders...).		
Segmenta oralmente as sílabas de palavras e compara as palavras quanto ao tamanho.		
Identifica e produz com mediação do professor semelhanças sonoras e rimas em cantigas, quadrinhas, parlendas, trava-línguas e canções.		
Lê com mediação do professor palavras novas com precisão na decodificação.		
Lê globalmente palavras de uso frequente por memorização		
Lê, ajustando a pauta sonora à escrita.		
Domina as correspondências entre letras ou grupos de letras e seu valor sonoro, de modo a ler palavras e textos.		
Domina as correspondências entre letras ou grupos de letras e seu valor sonoro, de modo a escrever palavras e textos.		
Lê e compreende textos (poemas, canções, tirinhas, textos de tradição oral, dentre outros), com autonomia.		
Lê em voz alta, com fluência, em diferentes situações.		
Localiza informações explícitas em textos de diferentes gêneros, temáticas, lidos pelo professor ou outro leitor experiente.		
Compreende assuntos/temas tratados em textos de diferentes gêneros, lidos pelo professor ou outro leitor experiente.		
Interpreta frases e expressões em textos de diferentes gêneros e temáticas, lidos pelo professor ou outro leitor experiente.		
Interpreta frases e expressões em textos de diferentes gêneros e temáticas, lidos com autonomia.		
Planeja a escrita de textos considerando o contexto de produção: organiza roteiros, planos gerais para atender a diferentes finalidades, com ajuda de escriba.		
Planeja a escrita de textos considerando o contexto de produção: organiza roteiros, planos gerais para atender a diferentes finalidades, com autonomia.		
Copia textos breves, mantendo suas características, observando a distribuição gráfica, espaçamento entre palavras, escrita das palavras e pontuação.		
Faz uso da acentuação correta das palavras em suas produções.		
Produz textos de diferentes gêneros com autonomia, atendendo a diferentes finalidades.		
Relê, revisa e reescreve textos, com a mediação do professor para corrigí-los e aprimorá-los.		
Escuta com atenção textos de diferentes gêneros, sobretudo os mais formais, comuns em situações públicas, analisando-os criticamente.		
Conhece e usa diferentes suportes textuais, tendo em vista suas características: finalidades, esfera de circulação, tema, forma de composição, estilo, etc.		
Conhece e faz uso das grafias das palavras com correspondências regulares diretas entre letras e fonemas (P, B, F, V, T, D).		
Conhece e faz uso das grafias das palavras com correspondência regulares contextuais (c e q, j e g, s e z).		
Utiliza letra maiúscula no início de frases substantivos próprios.		
Possui amplo vocabulário identificando com a mediação do professor sinônimos e antônimos de palavras de textos lidos determinando a diferença de sentido entre eles.		
Participa de interações orais em sala de aula, questionando, sugerindo e argumentando.		

Expõe suas ideias com clareza, tom de voz audível, boa articulação e ritmo adequado.		
Escuta com atenção, compreende e analisa a fala de professores e colegas.		
Reconta oralmente textos literários lidos e ouvidos empregando os elementos da narrativa (tema, personagem, espaço, enredo).		
Níveis da escrita que o aluno domina:		
Pré-silábica.		
Silábica.		
Silábica-alfabética.		
Alfabética.		

MATEMÁTICA	1º SEM	2º SEM
Compara e ordena números naturais (até a ordem de centenas) pela compreensão de características do sistema de numeração decimal (valor posicional e função do zero).		
Lê, escreve, conta, compara e ordena números naturais (até a ordem de centenas).		
Reconhece o antecessor e o sucessor, par e ímpar, ordem crescente e decrescente de um número natural.		
Reconhece e utiliza o conceito de quantidade que representa dúzia e meia dúzia no contexto das práticas sociais.		
Constrói fatos básicos da adição e subtração e utiliza no cálculo mental ou escrito em diferentes contextos com o apoio de recursos manipuláveis e pictóricos.		
Resolve e elabora problemas de adição, envolvendo números de até três ordens, com os significados de juntar, acrescentar, com o suporte de imagens, material manipulável e/ou digital, utilizando estratégias pessoais ou convencionais.		
Resolve e elabora problemas de subtração, envolvendo números de até três ordens, com os significados de separar, retirar e comparar, com o suporte de imagens, material manipulável e/ou digital, utilizando estratégias pessoais ou convencionais.		
Descreve e comunica a localização de objetos e pessoas no espaço utilizando um ponto de referência e/ou noções de direita, esquerda, entre, em cima e embaixo.		
Reconhece os dias da semana e os meses do ano para registrar datas, indicando o dia, mês e ano em diferentes situações, na forma		

abreviada e escrita por extenso.		
Conhece diferentes tipos de relógio (digital e analógico) e lê horas em relógios digitais e analógicos (hora exata).		
Compara informações de pesquisas apresentadas por meio de tabelas de dupla entrada e em gráficos de colunas simples ou barras, para melhor compreender aspectos da realidade próxima.		
Identifica e descreve um padrão (ou regularidade) de sequências repetitivas e de sequências recursivas, por meio de palavras, símbolos, desenhos ou números.		
Reconhece, nomeia, compara e classifica figuras geométricas espaciais (cubo, bloco retangular, pirâmide, cone, cilindro e esfera), relacionando-as com objetos do mundo físico (natureza e construções humanas).		
Estima, mede e compara comprimentos, utilizando unidades de medida não padronizadas e padronizadas (metro, centímetro e milímetro) e instrumentos adequados.		
Estima, mede e compara comprimentos, utilizando unidades de medida não padronizadas e padronizadas (metro, centímetro e milímetro) e instrumentos adequados.		
Resolve e elabora problemas de multiplicação (por 2, 3, 4 e 5) com a ideia de adição de parcelas iguais por meio de estratégias e formas de registro pessoais, utilizando ou não suporte de imagens, material manipulável e digital.		
Resolve e elabora problemas de divisão (por 2, 3, 4 e 5) que envolvem as ideias de distribuição e medida, utilizando estratégias e formas de registros pessoais, recursos manipuláveis, digitais e registros pictóricos como apoio.		
Reconhece, registra e utiliza os números ordinais no contexto das práticas sociais (1º ao 30º).		
Reconhece, compara e nomeia figuras planas (círculo, quadrado, retângulo e triângulo), por meio de características comuns, em desenhos apresentados em diferentes disposições ou em sólidos geométricos.		
Classifica resultados de eventos cotidianos aleatórios como "pouco prováveis", "muito prováveis", "improváveis" e "impossíveis".		
Resolve e elabora problemas envolvendo dobro, metade, triplo e terça parte, com o suporte de imagens ou material manipulável, utilizando estratégias pessoais em diferentes contextos, em especial: jogos e brincadeiras.		
Reconhece as cédulas e moedas, resolve e elabora problemas		

envolvendo o sistema monetário brasileiro.		

HISTÓRIA	1º SEM	2º SEM
Reconhece espaços de sociabilidade e identifica os motivos que aproximam e separam as pessoas em diferentes grupos sociais ou de parentesco.		
Identifica e descreve práticas e papéis sociais que as pessoas exercem em diferentes comunidades e/ou instituições (família, escola, igreja, entre outras).		
Participa na construção de regras cotidianas, considerando diferentes grupos e espaços de convívio.		
Seleciona situações cotidianas que remetam à percepção de mudança, pertencimento e memória.		
Identifica-se enquanto sujeito histórico e agente de transformação.		
Seleciona e compreende o significado de objetos e documentos pessoais como fontes de memórias e histórias nos âmbitos pessoal, familiar, escolar e comunitário.		
Conhece elementos da própria história de vida.		
Identifica o nome e sobrenome como elementos da sua identidade.		
Identifica os laços de parentesco na árvore genealógica.		
Percebe a diversidade no contexto familiar.		
Relaciona elementos da própria história com base em narrativas familiares, documentos escritos e imagens (fotos e/ou objetos).		
Apresenta noções de temporalidade em sua história de vida e em momentos rotineiros.		
Conhece a história da escola identificando mudanças e permanências no espaço escolar e a importância dos profissionais que trabalham e/ou trabalharam nele.		
Seleciona objetos e documentos pessoais e de grupos próximos ao seu convívio e compreender sua função, seu uso e seu significado.		
Respeita as diferenças existentes nos grupos de convívio.		
Conhece etnias e culturas que caracterizam nossa sociedade.		
Identifica e organiza, temporalmente, fatos da vida cotidiana, usando noções relacionadas ao tempo (antes, durante, ao mesmo tempo e depois).		
Identifica e utiliza diferentes marcadores do tempo presentes na comunidade, como relógio e calendário.		
Interpreta o calendário e linhas do tempo para situar-se no tempo cronológico.		
Compara brinquedos e brincadeiras regionais e em sociedades e temporalidades distintas apontando semelhanças e diferenças com a comunidade.		
Estabelece comparações entre passado e presente.		
Percebe a passagem do tempo e a evolução de objetos e tecnologias por meio de imagens e narrativas.		
Identifica mudanças e permanências nas pessoas, nos objetos e lugares ao longo do tempo.		
Compila histórias do estudante, da família, da escola e/ou da comunidade registradas em diferentes fontes.		
Identifica objetos e documentos pessoais que remetam à própria experiência no âmbito da família e/ou da comunidade, discutindo as razões pelas quais alguns objetos são preservados e outros são descartados.		
Compara fontes orais, escritas e/ou visuais, de natureza material e/ou imaterial, que retratem diferentes comunidades, formas de trabalhar, produzir, brincar e festejar.		
Reconhece a importância da conservação dos bens e espaços públicos e privados.		
Identifica diferentes formas de trabalho e lazer existentes na comunidade em que vive, seus significados, suas especificidades e importância.		
Conhece os direitos da criança relacionados ao trabalho e ao lazer na infância.		
Compara meios de transporte, de produção e de comunicação no passado e no presente.		
Identifica impactos no ambiente causados pelas diferentes formas de trabalho existentes na comunidade em que vive.		

GEOGRAFIA	1º SEM	2º SEM
Identifica e elabora diferentes formas de representação (desenhos, mapas mentais, maquetes) para representar componentes da paisagem (elementos naturais e culturais) dos lugares de vivência.		
Identifica objetos e lugares de vivência (escola e moradia) em imagens aéreas e mapas (visão vertical) e fotografias (visão oblíqua), comparando as diferentes visões e representações de um mesmo objeto.		

000404
000302

Aplica princípios de localização e posição de objetos (referenciais espaciais, como frente e atrás, esquerda e direita, em cima e embaixo, dentro e fora) por meio de representações espaciais da sala de aula e da escola.		
Localiza a escola, bem como saber seu endereço, pontos de referência próximos, a fim de o estudante conhecer o espaço onde está localizado.		
Descreve a história das migrações no bairro ou comunidade em que vive, reconhecendo os grupos migratórios que contribuíram para essa organização.		
Compara costumes e tradições de diferentes populações inseridas no bairro ou comunidade em que vive, reconhecendo a importância do respeito às diferenças.		
Reconhece semelhanças e diferenças nos hábitos, nas relações com a natureza e no modo de viver de pessoas em diferentes lugares, comparando as particularidades, tendo em vista a relação sociedade-natureza.		
Analisa mudanças e permanências, comparando imagens de um mesmo lugar em diferentes tempos, identificando os fatores que contribuíram para essas mudanças.		
Relaciona o dia e a noite a diferentes tipos de atividades sociais (horário escolar, comercial, sono etc.), identificando as atividades cotidianas, realizadas em cada um desses períodos.		
Reconhece a importância do solo e da água para a vida, identificando seus diferentes usos (plantação e extração de materiais, entre outras possibilidades) e os impactos desses usos no cotidiano da cidade e do campo e as ações de conservação e preservação desses recursos no espaço vivenciado pela criança.		
Observa a qualidade dos ambientes nos espaços de vivência, avaliando o estado em que se encontram as ruas e calçadas, estado de conservação, manutenção e limpeza na escola e seus arredores, entre outros, apontando possíveis soluções para os problemas identificados.		
Compara diferentes meios de transporte e de comunicação, indicando o seu papel na conexão entre lugares, reconhecendo como esses meios interferem nesses processos, e discutir os riscos para a vida e para o ambiente e seu uso responsável.		
Descreve as atividades extrativas (minerais, agropecuárias e industriais), de diferentes lugares, identificando as origens de produtos do cotidiano e os impactos ambientais oriundos dessas produções e extrações.		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Reconhece a importância de hábitos saudáveis de higiene, (lavar as mãos, escovar os dentes, tomar banho, entre outros) para prevenir doenças e proporcionar bem-estar físico.		
Compreende a importância das vacinas para a prevenção de doenças.		
Reconhece que seu corpo lhe pertence e só pode ser tocado por outra pessoa por seu consentimento ou por razões de saúde e higiene.		
Discute os cuidados necessários à prevenção de acidentes domésticos (objetos cortantes e inflamáveis, eletricidade, produtos de limpeza, medicamentos etc.), reconhecendo atitudes de segurança em relação às situações de risco.		
Descreve características de plantas e animais (tamanho, forma, cor, fase da vida, local onde se desenvolvem etc.) que fazem parte de seu cotidiano e relacioná-as ao ambiente em que eles vivem.		
Identifica os seres vivos aquáticos e terrestres, reconhecendo suas características no ambiente onde vive.		
Compreende que os seres vivos têm um ciclo de vida, reconhecendo os cuidados básicos com as plantas e animais por meio de seu cultivo e criação.		
Conhece e valoriza a diversidade das plantas e animais como fator importante para o equilíbrio do ambiente, considerando sua relação com os elementos naturais abióticos (água, solo, ar etc.).		
Identifica as características (formato, presença de água, solo etc.) do planeta Terra, percebendo que é formado por diferentes ambientes aquáticos e terrestres.		
Investiga a importância da água e da luz para a manutenção da vida de plantas em geral.		
Identifica as principais partes de uma planta (raiz, caule, folhas, flores e frutos) e a função desempenhada por cada uma delas, e analisa as relações entre as plantas, o ambiente e os demais seres vivos.		
Descreve as posições do Sol em diversos horários do dia e associá-as ao tamanho da sombra projetada.		
Reconhece que o Sol é fonte de luz e calor para o planeta Terra e interfere nos processos que tem relação aos elementos da natureza		

(ar, água, solo e seres vivos).		
Compara o efeito da radiação solar (aquecimento e reflexão) em diferentes tipos de superfície (água, areia, solo, superfícies escuras, clara e metálica etc.).		
Identifica de que materiais (metais, madeira, vidro etc.) são feitos os objetos que fazem parte da vida cotidiana, como esses objetos são utilizados e com quais materiais eram produzidos no passado.		
Propõe o uso de diferentes materiais para a construção de objetos de uso cotidiano, tendo em vista algumas propriedades desses materiais (flexibilidade, dureza, transparência etc.).		
Compreende a importância de evitar o desperdício de materiais na produção de objetos de uso cotidiano.		
Identifica tecnologias que contribuem para minimizar os problemas ambientais (por exemplo: filtros nas chaminés de fábricas, catalisadores nos escapamentos de automóveis, reciclagem do vidro, do papel, do metal e do plástico, entre outros).		

EDUCAÇÃO FÍSICA	1º SEM	2º SEM
Experimenta e frui prezando pelo trabalho coletivo e pelo protagonismo, a prática de jogos esportivos de marca, por meio de atividades e jogos diversificados, adequados à realidade escolar e que evidenciem a modalidade esportiva ensinada, identificando os elementos comuns a esses jogos esportivos e refletindo sobre os aspectos culturais e sociais que envolvem a prática das referidas modalidades, enfatizando a manifestação do lúdico.		
Apresenta e discute a importância da observação das normas e das regras dos jogos esportivos de marca para assegurar a integridade própria e as dos demais participantes, valorizando a ética, a cooperação, o respeito e acolhimento às diferenças, a competição saudável e o espírito esportivo.		
Experimenta, frui e recria diferentes brincadeiras e jogos da cultura popular presentes no contexto comunitário, local e regional, reconhecendo e respeitando os conhecimentos trazidos pelos estudantes e as diferenças individuais de desempenho dos colegas, valorizando o trabalho coletivo e enfatizando a manifestação do lúdico.		
Experimenta e compreende as diversas manifestações corporais presentes nas brincadeiras e jogos da cultura popular, enfatizando a		

percepção e consciência corporal, categorias do movimento, fatores psicomotores, necessários para o seu desenvolvimento.		
Explica, por meio de múltiplas linguagens (corporal, visual, oral e escrita), as brincadeiras e os jogos populares, do contexto comunitário local e regional, reconhecendo e valorizando a importância desses jogos e brincadeiras para suas culturas de origem.		
Planeja e utiliza estratégias para resolver desafios de brincadeiras e jogos populares do contexto comunitário local e regional.		
Colabora na proposição e na produção de alternativas para a prática, em outros momentos e espaços, de brincadeiras e jogos e demais práticas tematizadas na escola, produzindo textos (orais, escritos, audiovisuais) para divulgá-las na escola e na comunidade.		
Experimenta, frui e identifica elementos básicos da ginástica (equilíbrios, saltos, giros, rotações, acrobacias, com e sem materiais), da ginástica geral e do movimento humano, de forma individual e em pequenos grupos,adotando procedimentos de segurança.		
Compreende as possibilidades do movimento corporal, refletindo sobre a ação, a percepção e consciência corporal dos movimentos executados.		
Planeja e utiliza estratégias para a execução de diferentes elementos básicos da ginástica, da ginástica geral e do movimento humano.		
Participa da ginástica geral, identificando e vivenciando as potencialidades e os limites do corpo, e respeitando as diferenças individuais e de desempenho corporal.		
Descreve, por meio de múltiplas linguagens (corporal, oral, escrita e audiovisual), as características dos elementos básicos da ginástica, da ginástica geral e do movimento humano, identificando a presença desses elementos em distintas práticas corporais, bem como em ações e tarefas do cotidiano, questionando padrões estéticos e prevenindo práticas de bullying.		
Experimenta e explora sensações corporais diversas e compreende como o corpo comunica-se, movimenta-se, relaciona-se e expressa-se por meio dos sentidos.		
Compreende as estruturas de predominância perceptiva relacionada à percepção dos lados do corpo, permitindo um conhecimento de si mesmo em relação ao outro.		
Experimenta e frui diferentes danças do contexto comunitário local e		

regional (brincadeiras cantadas, rodas cantadas, brincadeiras rítmicas e expressivas) e recriá-las, respeitando as diferenças individuais e de desempenho corporal.		
Identifica e se apropria dos elementos constitutivos (ritmo, espaço, gestos, entre outros elementos) das danças do contexto comunitário local e regional, valorizando e respeitando as manifestações de diferentes culturas.		

ARTE	1º SEM	2º SEM
Conhece os diferentes gêneros da arte como: retrato e autorretrato, paisagem, natureza morta, cenas da mitologia, cenas religiosas e cenas históricas e dos diferentes contextos históricos/artísticos comparando-os a partir das diferenças formais.		
Conhece, reconhece e explora os elementos da linguagem visual (ponto, linha, forma, cor, volume, Superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Conhece e realiza trabalhos artísticos de monocromia e policromia para saber distingui-las e realizar composições artísticas monocromáticas e policromáticas.		
Experimenta diferentes formas de expressão artística (desenho, pintura, colagem, quadrinhos, dobradura, escultura, modelagem, instalação, vídeo, fotografia etc.), fazendo uso sustentável de materiais, instrumentos, recursos e técnicas convencionais e não convencionais.		
Compreende por meio do fazer artístico e da leitura da produção artística, que o processo de criação envolve ação investigativa, pesquisa, experimentação, levantamento de hipóteses, reflexão, acaso, sendo, tanto o produto artístico, como também o processo, significativos.		
Incorpora o lúdico ao processo criativo, de modo que ao desenvolver as propostas artísticas, os conteúdos da linguagem da arte, sejam contemplados.		
Conhece, compreende e realiza relações cromáticas – monocromia e policromia e seus significados em um contexto colorístico, para diferenciá-las nas obras de arte e imagens do cotidiano.		
Estabelece relações entre as partes do corpo e destas com o todo		

corporal na construção do movimento dançado.		
Experimenta diferentes formas de orientação no espaço (deslocamentos, planos, direções, caminhos etc.) e ritmos de movimento (lento, moderado e rápido) na construção do movimento dançado.		
Realiza pequenas sequências coreográficas a partir das vivências, exercícios de expressão corporal, movimentos do cotidiano, sequências e estruturas rítmicas, percebendo-as por meio de brincadeiras e jogos.		
Realiza exercícios reflexivos a partir de rodas de conversa sobre as diversas manifestações em dança e suas origens, valorizando a identidade e a pluralidade cultural.		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções e práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical.		
Explora fontes sonoras diversas, como as existentes no próprio corpo (palmas, voz, percussão corporal), na natureza e em objetos cotidianos, reconhecendo os elementos constitutivos da música e as características de instrumentos musicais variados.		
Reconhece e aprecia formas distintas de manifestações do teatro presentes em diferentes contextos, aprendendo a ver e a ouvir histórias dramatizadas e cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório ficcional		
Realiza improvisos individual e coletivamente, com objetos, figurinos, adereços e outros, apreciando a criação do(a) colega e colocando-se como espectador.		
Experimenta e representa cenicamente as possibilidades dramáticas na: literatura infantil, poemas, fábulas, provérbios, parlendas, pequenos contos, dentre outros, por meio de teatro humano e/ou de bonecos (dedoche, marionetes, fantoches, etc.), para conhecer e vivenciar as diversas possibilidades de representação.		

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	1º SEM	2º SEM
Se expressa utilizando as palavras exploradas da língua estrangeira.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados:		
-Na oralidade.		
-Na escrita.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:

	1º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

Tendo em vista os resultados o(a) aluno(a) obteve:
( ) Progressão simples.
( ) Progressão com apoio em:
( ) Permanece no ano

	2º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

0396

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 3º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) - Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) – Insuficiente, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atinguiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	1º SEM	2º SEM
Expressa-se oralmente com clareza, preocupando-se em ser compreendido pelo interlocutor e usando a palavra com tom de voz audível, boa articulação e ritmo adequado, a fim de demonstrar clareza e organização nas exposições orais de ideias, considerando os diferentes contextos sociais.		
Escuta, com atenção (antes de emitir opiniões), falas de professores e colegas, formulando perguntas pertinentes ao tema e solicitando esclarecimentos sempre que necessário.		
Identifica a função social e estabelece com mediação do professor expectativas em relação aos textos que circulam em sua vida cotidiana.		
Recorre ao dicionário físico e/ou digital para esclarecer sobre a escrita, especialmente no caso de palavras com relações irregulares fonema-grafema, de modo a compreender a forma de organização dos vocábulos no dicionário.		
Identifica e classifica o número de sílabas nas palavras.		
Identifica a sílaba tônica em palavras, classificando-as em oxítonas, paroxítonas e proparoxítonas.		
Lê e escreve corretamente palavras com sílabas CV, V, CVC, CCV, VC, VV, CVV, identificando que existem vogais em todas as sílabas.		
Lê e escreve palavras com: c/qu; g/gu; r/rr; s/ss; til; m; n; lh; nh; ch.		
Lê e compreende, silenciosamente e em voz alta, com autonomia e fluência, textos curtos com nível de textualidade adequado.		
Lê e compreende com a mediação do professor e progressivamente com autonomia, textos de diversos gêneros.		
Localiza informações explícitas em diferentes textos.		
Localiza informações implícitas em diferentes textos.		
Identifica, com a mediação do professor e em parceria com os colegas, a ideia central do texto, demonstrando compreensão global.		
Planeja, com a mediação do professor, o texto que será produzido, considerando a situação comunicativa, os interlocutores, a finalidade, a circulação, o suporte, a linguagem, organização e forma do texto e seu tema.		
Produz textos de diferentes gêneros com autonomia, atendendo a diferentes finalidades.		
Planeja, relê e revisa com a ajuda do professor, e progressivamente com autonomia, o texto produzido coletiva ou individualmente.		
Utiliza ao produzir um texto conhecimentos linguísticos e gramaticais.		
Identifica e diferencia, em textos, substantivos e verbos e suas funções na oração.		
Identifica, em textos, adjetivos e sua função de atribuição de propriedades aos substantivos.		
Utiliza progressivamente com mediação do professor, de pronomes, vocabulário apropriado, articuladores de relações de sentido, coerência, organizando e dividindo em parágrafos segundo as normas gráficas do gênero.		
Utiliza concordância verbal e nominal.		
Identifica na leitura e faz uso na escrita dos sinais de acentuação e pontuação.		
Níveis da escrita que o aluno domina:		
Pré-silábica.		
Silábica.		
Silábica-alfabética.		
Alfabética.		

MATEMÁTICA	1º SEM	2º SEM
Lê, escreve e compara números naturais (até milhar).		
Identifica características do sistema de numeração decimal, utilizando a composição e a decomposição de número natural de até quatro ordens.		

Identifica o antecessor e sucessor dos números naturais até qu[illegible]o ordens em diferentes contextos.		
Escreve números naturais em ordem crescente e decrescente, pares e impares até a quarta ordem.		
Compreende o valor posicional dos algarismos em um número, estabelecendo as relações entre as ordens: 10 unidades = 1 dezena; 10 dezenas = 1 centena; 10 centenas = 1 unidade de milhar.		
Utiliza procedimentos de cálculos mental e escrito para resolver problemas envolvendo adição e subtração com números naturais.		
Resolve operações e problemas de adição (com e sem agrupamentos e reagrupamentos) com apoio de recursos manipuláveis ou digitais e registros pictóricos envolvendo números naturais até a ordem de unidade de milhar.		
Resolve operações e problemas de subtração (com e sem desagrupamento) com apoio de recursos manipuláveis ou digitais e registros pictóricos envolvendo números naturais até a ordem de unidade de milhar.		
Resolve e elabora problemas de multiplicação.		
Resolve e elabora problemas de divisão.		
Resolver e elaborar problemas envolvendo noções de metade, terça parte, quarta parte, quinta parte e décima parte (no todo contínuo e no todo discreto) utilizando diferentes registros e recursos manipuláveis como apoio.		
Identifica regularidades em sequências ordenadas de números naturais e determina elementos faltantes ou seguintes.		
Descreve e representa, por meio de esboços de trajetos ou utilizando croquis e maquetes, a movimentação de pessoas ou de objetos no espaço, incluindo mudanças de direção e sentido, com base em diferentes pontos de referência.		
Visualiza e representa os objetos (bidimensional e tridimensional) em diferentes posições (vista superior, frontal e lateral).		
Associa figuras geométricas espaciais a objetos do mundo físico e nomeia essas figuras.		
Estima, mede e compara comprimentos, usando as medidas convencionais.		
Estima e mede capacidade e massa, reconhecendo-as em leitura de rótulos e embalagens.		
Lê e registra medidas e intervalos de tempo.		
Resolve e elabora problemas envolvendo dados organizados em tabelas e gráficos apresentadas nos diferentes gêneros textuais que circulam em sociedade.		
Resolve e elabora problemas que envolvem comparação e equivalência de valores monetários do sistema brasileiro em situações de compra, venda e troca.		
Lê, interpreta, compara e resolve problemas cujos dados estão apresentados em tabelas de dupla entrada, gráficos de barras ou de colunas.		
Realiza pesquisa envolvendo variáveis categóricas em um universo de até 50 elementos, organiza os dados coletados utilizando listas, tabelas simples ou de tratamento da informação, tabelas de dupla entrada e representa em gráficos de colunas simples, com e sem uso de tecnologias digitais.		
Lê, escreve, representa, por meio de uma fração, as noções de metade, terça parte, quarta parte, quinta parte e décima parte.		
Identifica e compara a área de figuras planas utilizando, como apoio, malhas quadriculadas.		

HISTÓRIA	1º SEM	2º SEM
Identifica os grupos populacionais que formam o município e a região, as relações estabelecidas entre eles e os eventos que marcam a formação da cidade, como fenômenos migratórios (vida rural/vida urbana), desmatamentos, estabelecimento de grandes empresas, etc.		
Se Reconhece como sujeito histórico na construção da história de sua comunidade.		
Conhece grupos populacionais que ocupavam a região onde o município se formou, identificando os povos indígenas como os primeiros donos da terra.		
Conhece, compara e respeita as comunidades indígenas do passado e do presente, as formas de trabalho desenvolvidas, seus costumes e relações sociais.		
Identifica e utiliza marcadores temporais e noções de anterioridade e posterioridade, ordenação, sucessão e simultaneidade.		
Seleciona, por meio da consulta de fontes de diferentes naturezas, e registra acontecimentos ocorridos ao longo do tempo na cidade ou região em que vive.		
Conhece a história do município, identificando as transformações que ocorreram nos últimos tempos.		

0003368

Identifica e compara pontos de vista em relação a eventos significativos do local em que vive, aspectos relacionados a condições sociais e à presença de diferentes grupos sociais e culturais, com especial destaque para as culturas africanas, indígenas e de migrantes.		
Conhece e/ou elabora narrativas orais, escritas e/ou visuais sobre aspectos do município (população, economia, emancipação política, manifestações sociais e culturais, urbanização, educação, lazer e saúde, entre outros).		
Identifica os patrimônios históricos e culturais de sua cidade ou região e discute as razões culturais, sociais e políticas para que assim sejam considerados.		
Entende o conceito de patrimônio relacionando à ideia de pertencimento, valorização e preservação da memória do município.		
Conhece, explora e sistematiza pontos do município e/ou lugares de memória, coletando dados e cuidando dos mesmos.		
Identifica os marcos históricos do lugar em que vive e compreende seus significados.		
Conhece o significado e a origem de festas e/ou comemorações e sua relação com a preservação da memória.		
Identifica os registros de memória na cidade (nomes de ruas, monumentos, edifícios etc.), discutindo os critérios que explicam a escolha desses nomes.		
Conhece os símbolos municipais relacionando-os à história do município.		
Identifica semelhanças e diferenças existentes entre comunidades de sua cidade ou região, e descreve o papel dos diferentes grupos sociais que as formam.		
Conhece os diferentes grupos que constituíram a população, a cultura e o espaço local.		
Identifica modos de vida na cidade e no campo no presente, comparando-os com os do passado.		
Compreende que a história é construída coletivamente num processo contínuo de mudanças e permanências, semelhanças e diferenças.		
Pesquisa acontecimentos da própria história e da história do município que ocorreram na mesma época.		
Desenvolve noções de anterioridade, ordenação, sucessão e posterioridade ao estudar acontecimentos históricos relacionados ao		

município.		
Identifica as narrativas pessoais e dos grupos como formas de reconstruir as memórias e a história local.		
Relaciona as histórias que as famílias contam com as manifestações folclóricas e tradições.		
Narra histórias contadas pelas famílias ou grupos estudados.		
Identifica e compara diferentes fontes históricas como elementos da memória de um grupo.		
Identifica e experiência brincadeiras e brinquedos do seu tempo e de outras temporalidades.		
Mapeia os espaços públicos no lugar em que vive (ruas, praças, escolas, hospitais, prédios da Prefeitura e da Câmara de Vereadores etc.) e identifica suas funções.		
Compara espaços de sociabilidade no bairro e/ou município no passado e no presente (ruas, templos religiosos, praças, parques, casas, entre outros).		
Compreende a importância das áreas de conservação para a população em tempos diferentes.		
Identifica as diferenças entre o espaço doméstico, os espaços públicos e as áreas de conservação ambiental, compreendendo a importância dessa distinção e o respeito às normas de convívio nos mesmos.		
Identifica diferenças entre formas de trabalho realizadas na cidade e no campo, considerando também o uso da tecnologia nesses diferentes contextos.		
Compara as relações de trabalho e lazer do presente com as de outros tempos e espaços, analisando mudanças e permanências.		
Conhece profissões, lutas e conquistas no mundo do trabalho.		
Identifica e compara os deveres e direitos da criança no presente e no passado.		
Conhece e valoriza os espaços de lazer do município.		
Conhece os poderes que caracterizam a organização administrativa do município.		

GEOGRAFIA	1º SEM	2º SEM
Reconhece e elabora legendas com símbolos de diversos tipos de representações em diferentes escalas cartográficas,		

compreendendo a importância dos símbolos para a leitura cartográfica.		
Identifica e compara aspectos culturais dos grupos sociais de seus lugares de vivência, seja na cidade, seja no campo.		
Identifica, em seus lugares de vivência, marcas de contribuição cultural e econômica de grupos de diferentes origens, reconhecendo a importância que os diferentes grupos têm para a formação sociocultural e econômica da região.		
Reconhece os diferentes modos de vida (hábitos alimentares, moradias, aspectos culturais, tradições e costumes) de povos e comunidades tradicionais em distintos lugares.		
Explica como os processos naturais e históricos atuam na produção e na mudança das paisagens naturais e antrópicas (nos seus lugares de vivência, comparando-os a outros lugares, observando os componentes que atuam nos processos de modificação das paisagens.		
Percebe as transformações ocorridas no seu espaço de vivência, a partir das atividades socioeconômicas, observando suas repercussões no ambiente, no modo de vida das pessoas e na forma das construções presentes no espaço.		
Identifica alimentos, minerais e outros produtos cultivados e extraídos da natureza, comparando as atividades de trabalho em diferentes lugares (campo e cidade), a fim de reconhecer a importância dessas atividades para a indústria.		
Identifica e interpreta imagens bidimensionais e tridimensionais em diferentes tipos de representação cartográfica, destacando a passagem da realidade concreta do espaço em que se vive, para a representação sob a forma de mapas e outros recursos cartográficos, tais como: maquetes, croquis, plantas, fotografias aéreas, entre outros.		
Relaciona a produção de lixo doméstico ou da escola aos problemas causados pelo consumo excessivo e construir propostas para o consumo consciente, considerando a ampliação de hábitos de redução, reuso e reciclagem/descarte de materiais consumidos em casa, na escola e/ou no entorno.		
Investiga os usos dos recursos naturais, com destaque para os usos da água em atividades cotidianas (alimentação, higiene, cultivo de plantas etc.), e discutir os problemas ambientais provocados por esses usos.		
Identifica os cuidados necessários para utilização da água na agricultura e na geração de energia de modo a garantir a manutenção do provimento de água potável.		
Compara impactos das atividades econômicas urbanas e rurais sobre o ambiente físico natural, assim como os riscos provenientes do uso de ferramentas e máquinas.		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Identifica características sobre o modo de vida (o que comem, como se reproduzem, como se deslocam etc.) dos animais mais comuns no ambiente próximo.		
Descreve e comunica as alterações que ocorrem desde o nascimento em animais de diferentes meios terrestres ou aquáticos, inclusive o homem.		
Compara alguns animais e organiza grupos com base em características externas comuns (presença de penas, pelos, escamas, bico, garras, antenas, patas etc.).		
Conhece e identifica semelhanças e diferenças entre os animais e organiza grupos classificando-os em vertebrados e invertebrados.		
Conhece a diversidade de ambientes e de seres vivos da região em que vive.		
Compreende e valoriza a biodiversidade como fator importante para o equilíbrio do ambiente, estabelecendo relações com os ecossistemas locais.		
Identifica ambientes transformados pela ação humana e nomeia ações de degradação (desmatamento, queimadas, poluição, extinção de espécies, desperdício de água e de outros recursos naturais), conhecendo suas consequências.		
Identifica características da Terra (como seu formato esférico, a presença de água, solo etc.), com base na observação, manipulação e comparação de diferentes formas de representação do planeta (mapas, globos, fotografias etc.).		
Observa, identifica e registra os períodos diários (dia e/ou noite) em que o Sol, demais estrelas, Lua e planetas estão visíveis no céu.		
Compara diferentes amostras de solo do entorno da escola com base em características como cor, textura, cheiro, tamanho das partículas, permeabilidade etc.		
Identifica os diferentes usos do solo (plantação e extração de materiais, dentre outras possibilidades), reconhecendo a		

importância do solo para a agricultura e para a vida.		
Produz diferentes sons a partir da vibração de variados objetos e identifica variáveis (forma do objeto, tamanho, material do que é feito etc.) que influem nesse fenômeno.		
Experimenta e relata o que ocorre com a passagem da luz através de objetos transparentes (copos, janelas de vidro, lentes, prismas, água etc.), no contato com superfícies polidas (espelhos) e na intersecção com objetos opacos (paredes, pratos, pessoas e outros objetos de uso cotidiano).		
Investiga sobre as fontes de luz, identificando as de origem natural e artificial.		
Discute hábitos necessários para a manutenção da saúde auditiva e visual considerando as condições do ambiente em termos de som e luz.		

EDUCAÇÃO FÍSICA	**1º SEM**	**2º SEM**
Experimenta e frui brincadeiras e jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana, e recriá-los, valorizando a importância desse patrimônio histórico cultural.		
Planeja e utiliza estratégias para possibilitar a interação, a socialização e a participação segura de todos os estudantes em brincadeiras e jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana.		
Descreve, por meio de múltiplas linguagens (corporal, oral, escrita, audiovisual), as brincadeiras e os jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana, explicando suas características e a importância desse patrimônio histórico cultural na preservação das diferentes culturas.		
Recria, individual e coletivamente, e experimenta, na escola e fora dela, brincadeiras e jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana, e demais práticas tematizadas na escola, adequando-as aos espaços públicos disponíveis.		
Experimenta e frui diversos tipos de jogos esportivos de campo e taco, identificando seus elementos comuns e criando estratégias individuais e coletivas básicas para sua execução, prezando pelo trabalho coletivo, pelo respeito e pelo protagonismo, por meio de atividades e jogos diversos que se relacionam com os saberes		

ensinados, evidenciando a manifestação do lúdico.		
Diferencia os conceitos de brincadeira, jogo e esporte, identificando as características que os constituem na contemporaneidade, suas manifestações (social, profissional, cultural e comunitária/lazer) e as diferentes possibilidades de fruição dentro e fora da escola.		
Conhece e compreende o próprio corpo, as habilidades, estruturas e coordenação motoras, orientação e estruturação espaço temporal, esquema e percepção corporal.		
Experimenta e frui diferentes jogos de aventura, baseados em práticas corporais de aventura urbanas e da natureza, valorizando a própria segurança e integridade física, bem como as dos demais, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana, evidenciando a manifestação do lúdico.		
Identifica e compreende os riscos durante a realização dos jogos de aventura e planeja estratégias para sua superação, reconhecendo os protocolos básicos de segurança das práticas corporais propostas como conteúdo específico.		
Identifica o meio em que as práticas ocorrem: terra, água ou ar e quais os equipamentos necessários para minimizar os riscos, respeitando os próprios limites e os dos demais.		
Experimenta e frui os jogos de aventura, respeitando o patrimônio público, privado e o meio ambiente, utilizando alternativas para a prática segura e consciente, em diversos tempos/espaços.		
ARTE	**1º SEM**	**2º SEM**
Pesquisa e conhece os diferentes gêneros da arte como: retrato e autorretrato, paisagem, natureza morta, cenas da mitologia, cenas religiosas e cenas históricas e dos diferentes contextos históricos/artísticos comparando-os a partir das diferenças formais.		
Identifica, reconhece e explora os elementos da linguagem visual (ponto, linha, forma, cor, volume, superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Conhece o conceito de proporção e simetria para produzir composições artísticas e reconhece-os em imagens diversas.		
Compreende o conceito de cores quentes e cores frias, realizando composições artísticas com elas experimentando esta relação.		
Conhece as diversas expressões artísticas em artes visuais encontradas no seu dia-a-dia, para reconhecer a importância da arte		

como um meio de comunicação, de transformação social e de acesso à cultura, respeitando as diferenças e o diálogo de distintas culturas, etnias e línguas percebendo ser um importante exercício para a cidadania.		
Realiza trabalhos de diversas expressões artísticas: desenho, pintura, colagem, modelagem, gravura, fotografia, construções tridimensionais e outros, conhecendo os diferentes materiais, instrumentos e técnicas, para que tenha maior domínio no seu fazer artístico desenvolvendo uma linguagem própria / poética pessoal na perspectiva da criação, experimentação, exercício e investigação de materiais artísticos e alternativos e na produção de trabalhos originais.		
Identifica e apreciar criticamente diversas formas e gêneros de expressão musical, reconhecendo e analisando os usos e as funções		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical.		
Reconhece e aprecia formas distintas de manifestações do teatro presentes em diferentes contextos, aprendendo a ver e a ouvir histórias dramatizadas e cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório ficcional.		
Conhece e valoriza o patrimônio cultural, material e imaterial, de culturas diversas, em especial a brasileira, incluindo-se suas matrizes indígenas, africanas e europeias, de diferentes épocas, favorecendo a construção de vocabulário e repertório relativos às diferentes linguagens artísticas.		
Explora diferentes tecnologias e recursos digitais (multimeios, animações, jogos eletrônicos, gravações em áudio e vídeo, fotografia, *softwares* etc.) nos processos de criação artística.		

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	1º SEM	2º SEM
Utiliza palavras e expressões trabalhadas da língua estrangeira no cotidiano.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados:		
-Na oralidade.		
-Na escrita.		

ARTES CORPORAIS	1º SEM	2º SEM
Identifica as potencialidades e domínios do próprio corpo respeitando as diferenças e limitações.		
Planeja e utiliza estratégias básicas de lutas e práticas corporais.		

DANÇA	1º SEM	2º SEM
Experimenta e aprecia formas distintas de manifestações de dança.		
Orienta-se no espaço e ritmo de movimento, conhecendo e vivenciando ações básicas corporais percebendo o espaço que o corpo ocupa individual e compartilhado.		
Reconhece diversas modalidades de dança.		

ESPORTE E RECREAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Desenvolve habilidades, estruturas e coordenação motoras, orientação e estruturação espaço temporal, esquema e percepção corporal. (Ginástica)		
Observa e compreende normas e regras dos jogos esportivos para assegurar a integridade própria e as dos demais participantes, valorizando a ética, a cooperação, o respeito e acolhimento às diferenças, a competição saudável e o espírito esportivo. (Atletismo)		

INICIAÇÃO CIRCENSE	1º SEM	2º SEM
Vivencia as práticas circenses enfatizando a manifestação do lúdico.		
Desenvolve seu potencial corporal com as diversas técnicas de movimento de acordo com sua faixa etária.		
Explora e interpreta as atividades circenses como elementos da cultura corporal de movimento.		

TEATRO	1º SEM	2º SEM
Experimenta possibilidades de criação e representação cênica a		

partir dos movimentos e da consciência corporal, utilizando-se da expressão corporal, facial e vocal.		
Participa interagindo e concentrando-se nas aulas com criatividade e imaginação.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:

	1º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Educação Física	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) L.E.M. -Inglês	
Professor (a) de Artes corporais	
Professor (a) de Dança	
Professor (a) de Esporte e Recreação	
Professor (a) de Iniciação Circense	
Professor (a) de Teatro	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

Tendo em vista os resultados o(a) aluno(a) obteve:
( ) Progressão simples.
( ) Progressão com apoio em:
( ) Permanece no ano

	2º Semestre
Professor (a) regente	
Professor (a) de Educação Física	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) L.E.M. -Inglês	
Professor (a) de Artes corporais	
Professor (a) de Dança	
Professor (a) de Esporte e Recreação	
Professor (a) de Iniciação Circense	
Professor (a) de Teatro	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

0084
0084

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 3º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) - Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) – Regular, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atingiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	1º SEM	2º SEM
Expressa-se oralmente com clareza, preocupando-se em ser compreendido pelo interlocutor e usando a palavra com tom de voz audível, boa articulação e ritmo adequado, a fim de demonstrar clareza e organização nas exposições orais de ideias, considerando os diferentes contextos sociais.		
Escuta, com atenção (antes de emitir opiniões), falas de professores e colegas, formulando perguntas pertinentes ao tema e solicitando esclarecimentos sempre que necessário.		
Identifica a função social e estabelece com mediação do professor expectativas em relação aos textos que circulam em sua vida cotidiana.		
Recorre ao dicionário físico e/ou digital para esclarecer sobre a escrita, especialmente no caso de palavras com relações irregulares fonema-grafema, de modo a compreender a forma de organização dos vocábulos no dicionário.		
Identifica e classifica o número de sílabas nas palavras.		
Identifica a sílaba tônica em palavras, classificando-as em oxítonas, paroxítonas e proparoxítonas.		
Lê e escreve corretamente palavras com sílabas CV, V, CVC, CCV, VC, VV, CVV, identificando que existem vogais em todas as sílabas.		
Lê e escreve palavras com: c/qu; g/gu; r/rr; s/ss; til; m; n; lh; nh; ch.		
Lê e compreende, silenciosamente e em voz alta, com autonomia e fluência, textos curtos com nível de textualidade adequado.		
Lê e compreende com a mediação do professor e progressivamente com autonomia, textos de diversos gêneros.		
Localiza informações explícitas em diferentes textos.		
Localiza informações implícitas em diferentes textos.		
Identifica, com a mediação do professor e em parceria com os colegas, a ideia central do texto, demonstrando compreensão global.		
Planeja, com a mediação do professor, o texto que será produzido, considerando a situação comunicativa, os interlocutores, a finalidade, a circulação, o suporte, a linguagem, organização e forma do texto e seu tema.		
Produz textos de diferentes gêneros com autonomia, atendendo a diferentes finalidades.		
Planeja, relê e revisa com a ajuda do professor, e progressivamente com autonomia, o texto produzido coletiva ou individualmente.		
Utiliza ao produzir um texto conhecimentos linguísticos e gramaticais.		
Identifica e diferencia, em textos, substantivos e verbos e suas funções na oração.		
Identifica, em textos, adjetivos e sua função de atribuição de propriedades aos substantivos.		
Utiliza progressivamente com mediação do professor, de pronomes, vocabulário apropriado, articuladores de relações de sentido, coerência, organizando e dividindo em parágrafos segundo as normas gráficas do gênero.		
Utiliza concordância verbal e nominal nas produções escritas.		
Identifica na leitura e faz uso na escrita dos sinais de acentuação e pontuação.		
Níveis da escrita que o aluno domina:		
Pré-silábica.		
Silábica.		
Silábica-alfabética.		
Alfabética.		

MATEMÁTICA	1º SEM	2º SEM
Lê, escreve e compara números naturais (até milhar).		
Identifica características do sistema de numeração decimal, utilizando a composição e a decomposição de número natural de até		

quatro ordens.		
Identifica o antecessor e sucessor dos números naturais até quatro ordens em diferentes contextos.		
Escreve números naturais em ordem crescente e decrescente, pares e impares até a quarta ordem.		
Compreende o valor posicional dos algarismos em um número, estabelecendo as relações entre as ordens: 10 unidades = 1 dezena; 10 dezenas = 1 centena; 10 centenas = 1 unidade de milhar.		
Utiliza procedimentos de cálculos mental e escrito para resolver problemas envolvendo adição e subtração com números naturais.		
Resolve operações e problemas de adição (com e sem agrupamentos e reagrupamentos) com apoio de recursos manipuláveis ou digitais e registros pictóricos envolvendo números naturais até a ordem de unidade de milhar.		
Resolve operações e problemas de subtração (com e sem desagrupamento) com apoio de recursos manipuláveis ou digitais e registros pictóricos envolvendo números naturais até a ordem de unidade de milhar.		
Resolve e elabora problemas de multiplicação.		
Resolve e elabora problemas de divisão.		
Resolver e elaborar problemas envolvendo noções de metade, terça parte, quarta parte, quinta parte e décima parte (no todo contínuo e no todo discreto) utilizando diferentes registros e recursos manipuláveis como apoio.		
Identifica regularidades em sequências ordenadas de números naturais e determina elementos faltantes ou seguintes.		
Descreve e representa, por meio de esboços de trajetos ou utilizando croquis e maquetes, a movimentação de pessoas ou de objetos no espaço, incluindo mudanças de direção e sentido, com base em diferentes pontos de referência.		
Visualiza e representa os objetos (bidimensional e tridimensional) em diferentes posições (vista superior, frontal e lateral).		
Associa figuras geométricas espaciais a objetos do mundo físico e nomeia essas figuras.		
Estima, mede e compara comprimentos, usando as medidas convencionais.		
Estima e mede capacidade e massa, reconhecendo-as em leitura de rótulos e embalagens.		
Lê e registra medidas e intervalos de tempo.		

Resolve e elabora problemas envolvendo dados organizados em tabelas e gráficos apresentadas nos diferentes gêneros textuais que circulam em sociedade.		
Resolve e elabora problemas que envolvem comparação e equivalência de valores monetários do sistema brasileiro em situações de compra, venda e troca.		
Lê, interpreta, compara e resolve problemas cujos dados estão apresentados em tabelas de dupla entrada, gráficos de barras ou de colunas.		
Realiza pesquisa envolvendo variáveis categóricas em um universo de até 50 elementos, organiza os dados coletados utilizando listas, tabelas simples ou de tratamento da informação, tabelas de dupla entrada e representa em gráficos de colunas simples, com e sem uso de tecnologias digitais.		
Le, escreve, representa, por meio de uma fração, as noções de metade, terça parte, quarta parte, quinta parte e décima parte.		
Identifica, nomeia e compara a área de figuras planas utilizando, como apoio, malhas quadriculadas.		

HISTÓRIA	**1º SEM**	**2º SEM**
Identifica os grupos populacionais que formam o município e a região, as relações estabelecidas entre eles e os eventos que marcam a formação da cidade, como fenômenos migratórios (vida rural/vida urbana), desmatamentos, estabelecimento de grandes empresas, etc.		
Se Reconhece como sujeito histórico na construção da história de sua comunidade.		
Conhece grupos populacionais que ocupavam a região onde o município se formou, identificando os povos indígenas como os primeiros donos da terra.		
Conhece, compara e respeita as comunidades indígenas do passado e do presente, as formas de trabalho desenvolvidas, seus costumes e relações sociais.		
Identifica e utiliza marcadores temporais e noções de anterioridade e posterioridade, ordenação, sucessão e simultaneidade.		
Seleciona, por meio da consulta de fontes de diferentes naturezas, e registra acontecimentos ocorridos ao longo do tempo na cidade ou região em que vive.		
Conhece a história do município, identificando as transformações		

que ocorreram nos últimos tempos.		
Identifica e compara pontos de vista em relação a eventos significativos do local em que vive, aspectos relacionados a condições sociais e à presença de diferentes grupos sociais e culturais, com especial destaque para as culturas africanas, indígenas e de migrantes.		
Conhece e/ou elabora narrativas orais, escritas e/ou visuais sobre aspectos do município (população, economia, emancipação política, manifestações sociais e culturais, urbanização, educação, lazer e saúde, entre outros).		
Identifica os patrimônios históricos e culturais de sua cidade ou região e discute as razões culturais, sociais e políticas para que assim sejam considerados.		
Entende o conceito de patrimônio relacionando à ideia de pertencimento, valorização e preservação da memória do município.		
Conhece, explora e sistematiza pontos do município e/ou lugares de memória, coletando dados e cuidando dos mesmos.		
Identifica os marcos históricos do lugar em que vive e compreende seus significados.		
Conhece o significado e a origem de festas e/ou comemorações e sua relação com a preservação da memória.		
Identifica os registros de memória na cidade (nomes de ruas, monumentos, edifícios etc.), discutindo os critérios que explicam a escolha desses nomes.		
Conhece os símbolos municipais relacionando-os à história do município.		
Identifica semelhanças e diferenças existentes entre comunidades de sua cidade ou região, e descreve o papel dos diferentes grupos sociais que as formam.		
Conhece os diferentes grupos que constituíram a população, a cultura e o espaço local.		
Identifica modos de vida na cidade e no campo no presente, comparando-os com os do passado.		
Compreende que a história é construída coletivamente num processo contínuo de mudanças e permanências, semelhanças e diferenças.		
Pesquisa acontecimentos da própria história e da história do município que ocorreram na mesma época.		
Desenvolve noções de anterioridade, ordenação, sucessão e		

posterioridade ao estudar acontecimentos históricos relacionados ao município.		
Identifica as narrativas pessoais e dos grupos como formas de reconstruir as memórias e a história local.		
Relaciona as histórias que as famílias contam com as manifestações folclóricas e tradições.		
Narra histórias contadas pelas famílias ou grupos estudados.		
Identifica e compara diferentes fontes históricas como elementos da memória de um grupo.		
Identifica e experiência brincadeiras e brinquedos do seu tempo e de outras temporalidades.		
Mapeia os espaços públicos no lugar em que vive (ruas, praças, escolas, hospitais, prédios da Prefeitura e da Câmara de Vereadores etc.) e identifica suas funções.		
Compara espaços de sociabilidade no bairro e/ou município no passado e no presente (ruas, templos religiosos, praças, parques, casas, entre outros).		
Compreende a importância das áreas de conservação para a população em tempos diferentes.		
Identifica as diferenças entre o espaço doméstico, os espaços públicos e as áreas de conservação ambiental, compreendendo a importância dessa distinção e o respeito às normas de convívio nos mesmos.		
Identifica diferenças entre formas de trabalho realizadas na cidade e no campo, considerando também o uso da tecnologia nesses diferentes contextos.		
Compara as relações de trabalho e lazer do presente com as de outros tempos e espaços, analisando mudanças e permanências.		
Conhece profissões, lutas e conquistas no mundo do trabalho.		
Identifica e compara os deveres e direitos da criança no presente e no passado.		
Conhece e valoriza os espaços de lazer do município.		
Conhece os poderes que caracterizam a organização administrativa do município.		

GEOGRAFIA	1º SEM	2º SEM
Reconhece e elabora legendas com símbolos de diversos tipos de representações em diferentes escalas cartográficas,		

compreendendo a importância dos símbolos para a leitura cartográfica.		
Identifica e compara aspectos culturais dos grupos sociais de seus lugares de vivência, seja na cidade, seja no campo.		
Identifica, em seus lugares de vivência, marcas de contribuição cultural e econômica de grupos de diferentes origens, reconhecendo a importância que os diferentes grupos têm para a formação sociocultural e econômica da região.		
Reconhece os diferentes modos de vida (hábitos alimentares, moradias, aspectos culturais, tradições e costumes) de povos e comunidades tradicionais em distintos lugares.		
Explica como os processos naturais e históricos atuam na produção e na mudança das paisagens naturais e antrópicas (nos seus lugares de vivência, comparando-os a outros lugares, observando os componentes que atuam nos processos de modificação das paisagens.		
Percebe as transformações ocorridas no seu espaço de vivência, a partir das atividades socioeconômicas, observando suas repercussões no ambiente, no modo de vida das pessoas e na forma das construções presentes no espaço.		
Identifica alimentos, minerais e outros produtos cultivados e extraídos da natureza, comparando as atividades de trabalho em diferentes lugares (campo e cidade), a fim de reconhecer a importância dessas atividades para a indústria.		
Identifica e interpreta imagens bidimensionais e tridimensionais em diferentes tipos de representação cartográfica, destacando a passagem da realidade concreta do espaço em que se vive, para a representação sob a forma de mapas e outros recursos cartográficos, tais como: maquetes, croquis, plantas, fotografias aéreas, entre outros.		
Relaciona a produção de lixo doméstico ou da escola aos problemas causados pelo consumo excessivo e construir propostas para o consumo consciente, considerando a ampliação de hábitos de redução, reuso e reciclagem/descarte de materiais consumidos em casa, na escola e/ou no entorno.		
Investiga os usos dos recursos naturais, com destaque para os usos da água em atividades cotidianas (alimentação, higiene, cultivo de plantas etc.), e discutir os problemas ambientais provocados por esses usos.		
Identifica os cuidados necessários para utilização da água na agricultura e na geração de energia de modo a garantir a manutenção do provimento de água potável.		
Compara impactos das atividades econômicas urbanas e rurais sobre o ambiente físico natural, assim como os riscos provenientes do uso de ferramentas e máquinas.		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Identifica características sobre o modo de vida (o que comem, como se reproduzem, como se deslocam etc.) dos animais mais comuns no ambiente próximo.		
Descreve e comunica as alterações que ocorrem desde o nascimento em animais de diferentes meios terrestres ou aquáticos, inclusive o homem.		
Compara alguns animais e organiza grupos com base em características externas comuns (presença de penas, pelos, escamas, bico, garras, antenas, patas etc.).		
Conhece e identifica semelhanças e diferenças entre os animais e organiza grupos classificando-os em vertebrados e invertebrados.		
Conhece a diversidade de ambientes e de seres vivos da região em que vive.		
Compreende e valoriza a biodiversidade como fator importante para o equilíbrio do ambiente, estabelecendo relações com os ecossistemas locais.		
Identifica ambientes transformados pela ação humana e nomeia ações de degradação (desmatamento, queimadas, poluição, extinção de espécies, desperdício de água e de outros recursos naturais), conhecendo suas consequências.		
Identifica características da Terra (como seu formato esférico, a presença de água, solo etc.), com base na observação, manipulação e comparação de diferentes formas de representação do planeta (mapas, globos, fotografias etc.).		
Observa, identifica e registra os períodos diários (dia e/ou noite) em que o Sol, demais estrelas, Lua e planetas estão visíveis no céu.		
Compara diferentes amostras de solo do entorno da escola com base em características como cor, textura, cheiro, tamanho das partículas, permeabilidade etc.		
Identifica os diferentes usos do solo (plantação e extração de materiais, dentre outras possibilidades), reconhecendo a		

importância do solo para a agricultura e para a vida.		
Produz diferentes sons a partir da vibração de variados objetos e identifica variáveis (forma do objeto, tamanho, material do que é feito etc.) que influem nesse fenômeno.		
Experimenta e relata o que ocorre com a passagem da luz através de objetos transparentes (copos, janelas de vidro, lentes, prismas, água etc.), no contato com superfícies polidas (espelhos) e na intersecção com objetos opacos (paredes, pratos, pessoas e outros objetos de uso cotidiano).		
Investiga sobre as fontes de luz, identificando as de origem natural e artificial.		
Discute hábitos necessários para a manutenção da saúde auditiva e visual considerando as condições do ambiente em termos de som e luz.		

EDUCAÇÃO FÍSICA	1º SEM	2º SEM
Experimenta e frui brincadeiras e jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana, e recriá-los, valorizando a importância desse patrimônio histórico cultural.		
Planeja e utiliza estratégias para possibilitar a interação, a socialização e a participação segura de todos os estudantes em brincadeiras e jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana.		
Descreve, por meio de múltiplas linguagens (corporal, oral, escrita, audiovisual), as brincadeiras e os jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana, explicando suas características e a importância desse patrimônio histórico cultural na preservação das diferentes culturas.		
Recria, individual e coletivamente, e experimenta, na escola e fora dela, brincadeiras e jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana, e demais práticas tematizadas na escola, adequando-as aos espaços públicos disponíveis.		
Experimenta e frui diferentes jogos de luta, conhecendo e respeitando a si e aos outros, evidenciando a manifestação do lúdico.		
Identifica os riscos durante a realização dos jogos de luta, valorizando a própria segurança e integridade física, bem como as dos demais, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana.		
Planeja e utiliza estratégias para a execução de diferentes elementos dos jogos de luta.		
Experimenta e frui diversos tipos de jogos esportivos de campo e taco, identificando seus elementos comuns e criando estratégias individuais e coletivas básicas para sua execução, prezando pelo trabalho coletivo, pelo respeito e pelo protagonismo, por meio de atividades e jogos diversos que se relacionam com os saberes ensinados, evidenciando a manifestação do lúdico.		
Diferencia os conceitos de brincadeira, jogo e esporte, identificando as características que os constituem na contemporaneidade, suas manifestações (social, profissional, cultural e comunitária/lazer) e as diferentes possibilidades de fruição dentro e fora da escola.		
Experimenta, recria e frui atividades rítmicas e expressivas, danças populares e tradicionais do Brasil, valorizando e respeitando os diferentes sentidos e significados dessas danças em suas culturas de origem.		
Compara e identifica os elementos constitutivos comuns e diferentes (ritmo, espaço, gestos) em danças populares e tradicionais do Brasil.		
Formula e utiliza estratégias para a execução de elementos constitutivos das danças populares e tradicionais do Brasil.		
Compreende o movimento rítmico como forma de expressão corporal e de representação social, e ainda, identifica situações de injustiça e preconceito geradas e/ou presentes no contexto das danças e demais práticas corporais, desenvolvendo uma consciência crítica e reflexiva sobre seus significados e discute alternativas para superá-las, valorizando as diversas manifestações culturais.		
Experimenta, frui de forma coletiva, combinações de diferentes elementos da ginástica geral (equilíbrios, saltos, giros, rotações, pontes, estrelas, acrobacias, com e sem materiais), compreendendo e propondo coreografias com diferentes temas do cotidiano.		
Planeja e utiliza estratégias para resolver desafios na execução de elementos básicos de apresentações coletivas de ginástica geral, reconhecendo e respeitando as potencialidades e os limites do corpo, adotando assim, procedimentos de segurança.		
Conhece e compreende o próprio corpo, as habilidades, estruturas e coordenação motoras, orientação e estruturação espaço temporal, esquema e percepção corporal.		
Experimenta e frui diferentes jogos de aventura, baseados em práticas corporais de aventura urbanas e da natureza, valorizando a		

própria segurança e integridade física, bem como as dos demais, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana, evidenciando a manifestação do lúdico.		
Identifica e compreende os riscos durante a realização dos jogos de aventura e planeja estratégias para sua superação, reconhecendo os protocolos básicos de segurança das práticas corporais propostas como conteúdo específico.		
Identifica o meio em que as práticas ocorrem: terra, água ou ar e quais os equipamentos necessários para minimizar os riscos, respeitando os próprios limites e os dos demais.		
Experimenta e frui os jogos de aventura, respeitando o patrimônio público, privado e o meio ambiente, utilizando alternativas para a prática segura e consciente, em diversos tempos/espaços.		

ARTE	**1º SEM**	**2º SEM**
Pesquisa e conhece os diferentes gêneros da arte como: retrato e autorretrato, paisagem, natureza morta, cenas da mitologia, cenas religiosas e cenas históricas e dos diferentes contextos históricos/artísticos comparando-os a partir das diferenças formais.		
Identifica, reconhece e explora os elementos da linguagem visual (ponto, linha, forma, cor, volume, superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Conhece o conceito de proporção e simetria para produzir composições artísticas e reconhece-os em imagens diversas.		
Compreende o conceito de cores quentes e cores frias, realizando composições artísticas com elas experimentando esta relação.		
Conhece as diversas expressões artísticas em artes visuais encontradas no seu dia-a-dia, para reconhecer a importância da arte como um meio de comunicação, de transformação social e de acesso à cultura, respeitando as diferenças e o diálogo de distintas culturas, etnias e línguas percebendo ser um importante exercício para a cidadania.		
Realiza trabalhos de diversas expressões artísticas: desenho, pintura, colagem, modelagem, gravura, fotografia, construções tridimensionais e outros, conhecendo os diferentes materiais, instrumentos e técnicas, para que tenha maior domínio no seu fazer artístico desenvolvendo uma linguagem própria / poética pessoal na		

perspectiva da criação, experimentação, exercício e investigação de materiais artísticos e alternativos e na produção de trabalhos originais.		
Experimenta e aprecia formas distintas de manifestações da dança, presentes em diferentes contextos, cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório corporal.		
Experimentar diferentes formas de orientação no espaço (deslocamentos, planos, direções, caminhos etc.) e ritmos de movimento (lento, moderado e rápido) na construção do movimento dançado.		
Realiza pequenas sequências coreográficas a partir das vivências, exercícios de expressão corporal, movimentos do cotidiano, sequências e estruturas rítmicas, percebendo-as por meio de brincadeiras e jogos como: parlendas, cantigas de roda, trava-línguas, percussão corporal, balança caixão, escravos de Jó, cirandas etc., para expressar-se corporalmente, por meio da dança, vivenciando-as.		
Identifica e apreciar criticamente diversas formas e gêneros de expressão musical, reconhecendo e analisando os usos e as funções		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical.		
Reconhece e aprecia formas distintas de manifestações do teatro presentes em diferentes contextos, aprendendo a ver e a ouvir histórias dramatizadas e cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório ficcional.		
Participa de jogos teatrais por meio de: improvisos, mímicas, imitação de pessoas, objetos, animais, cenas do cotidiano, pequenos textos dentre outros.		
Conhece e valoriza o patrimônio cultural, material e imaterial, de culturas diversas, em especial a brasileira, incluindo-se suas matrizes indígenas, africanas e europeias, de diferentes épocas, favorecendo a construção de vocabulário e repertório relativos às diferentes linguagens artísticas.		
Explora diferentes tecnologias e recursos digitais (multimeios, animações, jogos eletrônicos, gravações em áudio e vídeo, fotografia, *softwares* etc.) nos processos de criação artística.		

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	1º SEM	2º SEM
Utiliza palavras e expressões trabalhadas da língua estrangeira no cotidiano.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados:		
-Na oralidade.		
-Na escrita.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:

	1º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

Tendo em vista os resultados o(a) aluno(a) obteve:
( ) Progressão simples.
( ) Progressão com apoio em:
( ) Permanece no ano

	1º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 4º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) - Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) – Insuficiente, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atingiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	1º SEM	2º SEM
Reconhece a função social do contexto de produção e de circulação de diferentes gêneros da esfera cotidiana.		
Estabelece expectativas em relação ao texto que vai ler ou ouvir (antes, durante e depois da leitura).		
Localiza informações explícitas em diferentes textos.		
Demonstra assimilar o sentido global do texto, atribuindo sentido as informações implícitas no texto, identificando elementos coesivos entre as partes do texto.		
Identifica efeitos de sentido produzidos pelos recursos expressivos gráfico-visuais em textos multissemióticos (linguagem verbal e não-verbal).		
Lê e compreende textos (literários, divulgação cientifica, textos dramáticos, narrativos entre outros gêneros) percebendo o discurso direto e fazendo a apreciação estética.		
Reconhece, faz leitura de gráficos e reproduz tabelas e diagramas.		
Planeja produção de texto, verbetes, através de pesquisas e de modo a considerar a situação comunicativa/finalidade do texto.		
Revisa, reescreve textos, observando: necessidades de correções, aprimoramentos, disposição gráfica, sequência lógica e ampliação de ideias, demonstrando consistência argumentativa.		
Realiza edição e publicação de textos em suportes digitais com mediação do professor.		
Reconhece a função social, do contexto de produção e de circulação de diferentes gêneros da esfera cotidiana.		
Utiliza os conhecimentos linguísticos ao produzir um texto (ortografia, concordância verbal, nominal) bem como a coesão e coerência, sabendo fazer a organização textual e normas gráficas.		
Utiliza detalhes descritivos em suas produções, marcadores temporais e espaciais (advérbios de tempo e de lugar).		
Faz uso do discurso direto e indireto em narrativas ficcionais.		
Identifica, com a mediação do professor, a ideia central do texto, demonstrando compreensão global.		
Expressa oralmente suas ideias: com clareza, tom de voz audível, boa articulação (pronúncia) e ritmo adequado.		
Identifica características de conversação espontânea presencial, respeitando os turnos de fala e uso formas de tratamento adequadas.		
Escuta, compreende e faz análise da fala do outro.		
Expõe trabalhos utilizando estratégias de argumentação, planejando e apresentando matérias de jornais, rádio, televisão, áudio, vídeo e na internet.		
Recorre e faz uso do dicionário para localização de palavras, escolhendo seu melhor significado e grafando de maneira correta, ampliando seu conhecimento ortográfico.		
Memoriza a grafia correta de palavras de uso frequente nas quais as relações fonema-grafema são irregulares e com h inicial que não representa fonema		
Identifica em textos e usa na produção textual pronomes pessoais, possessivos e demonstrativos, como recurso coesivo anafórico.		
Grafa palavras utilizando regras de correspondência fonema-grafema regulares diretas e contextuais, fazendo uso do dicionário quando necessário, a fim de ampliar gradativamente o seu conhecimento ortográfico.		
Usa acento gráfico (agudo ou circunflexo) em paroxítonas, a fim de apropriar-se gradativamente das regras de acentuação e aprimorar a sua linguagem escrita.		
Identifica os sinais de pontuação e faz uso em suas produções.		
Identifica em textos a concordância verbal e nominal, concordância entre artigo, substantivo e adjetivo utilizando em suas produções.		
Reconhece e grafa, corretamente, palavras derivadas com sufixos (regulares morfológicas) como forma de ampliação vocabular.		
Identifica e reproduz, com a mediação do professor, em seu		

formato, tabelas, diagramas e gráficos em relatórios de observação e pesquisa, como forma de apresentação de dados e informações.		
Identifica, em narrativas, cenário, personagem central, conflito gerador, resolução e o ponto de vista com base no qual histórias são narradas, diferenciando narrativas em primeira e terceira pessoas, com a mediação do professor, a fim de gradativamente compreender as formas de composição de narrativas.		
Identifica, diferenciando-os, com a mediação do professor, discurso indireto e discurso direto.		

MATEMÁTICA	**1º SEM**	**2º SEM**
Lê, escreve e ordena números naturais até a ordem de dezenas de milhar.		
Compõe e decompõe números naturais (até a 5ª ordem) utilizando diferentes estratégias.		
Elabora problemas e resolve opreações com números naturais envolvendo adição e subtração, utilizando estratégias diversas, como cálculo, cálculo mental e algoritmos, além de fazer estimativas do resultado.		
Utiliza e reconhece estratégias para verificação de cálculos entre adição e subtração, bem como entre multiplicação e divisão, para a verificação de cálculos que realiza.		
Utiliza as propriedades das operações para desenvolver estratégias de cálculos.		
Elabora problemas e resolve operações de multiplicação por dois fatores, envolvendo os números naturais, utilizando diferentes estratégias e registros.		
Elabora problemas e resolve operações de divisão por dois fatores, envolvendo os números naturais, utilizando diferentes estratégias e registros.		
Identifica regularidades em sequências numéricas compostas por múltiplos de um número natural (tabuada).		
Estabelece relações entre as partes e o todo para compreender os números racionais na forma fracionária.		
Reconhece que as regras do sistema de numeração decimal podem ser estendidas para os números racionais, na representação decimal.		
Lê e escreve, por extenso, o valor expresso no sistema monetário brasileiro.		

Estabelece relações e faz trocas envolvendo as cédulas e moedas do sistema monetário brasileiro em diferentes contextos.		
Descreve deslocamentos e localização de pessoas e de objetos no espaço, empregando termos como direita e esquerda, mudanças de direção e sentido, intersecção, transversais, paralelas e perpendiculares.		
Identifica e classifica figuras geométricas espaciais de acordo com as seguintes categorias: prismas, pirâmides e corpos redondos.		
Reconhece ângulos retos e não retos em figuras poligonais com o uso de dobraduras, esquadros ou softwares de geometria.		
Identifica a simetria nos objetos do mundo físico e outras representações.		
Lê e registra medidas e intervalos de tempo em horas, minutos e segundos em situações relacionadas ao seu cotidiano, como informar os horários de início e término de realização de uma tarefa e sua duração.		
Conhece maneiras e possibilidades de agrupamento envolvendo medidas de tempo, tais como bimestre, trimestre, semestre, década, século e milênio em diferentes contextos.		
Lê e registra (de formas diversas) o resultado de medições de comprimento (incluindo perímetros), massa e capacidade considerando suas relações com os números racionais.		
Reconhece e utiliza as unidades mais usuais de medida como: metro/centímetro/milímetro, quilograma/grama e litro/mililitro.		
Faz conversões entre as unidades de medida de comprimento, massa e capacidade mais usuais: metro/centímetro/milímetro, quilograma/grama e litro/mililitro em situações diversas.		
Identifica o termômetro como instrumento de medida padronizado para medir temperatura.		
Lê e registra medições de temperatura no contexto de resolução de problemas.		
Realiza pesquisa envolvendo variáveis categóricas e numéricas e organiza dados coletados por meio de tabelas e gráficos de colunas simples ou agrupadas, com e sem uso de tecnologias digitais.		
Conhece, interpreta e constrói diferentes tipos de gráficos e tabelas.		

HISTÓRIA	**1º SEM**	**2º SEM**

Reconhece a história como resultado da ação do ser humano no tempo e no espaço, com base na identificação de mudanças e permanências ao longo do tempo.		
Identifica-se como sujeito histórico.		
Identifica mudanças e permanências ao longo do tempo, discutindo os sentidos dos grandes marcos da história da humanidade (nomadismo, desenvolvimento da agricultura e do pastoreio, criação da indústria etc.).		
Associa as necessidades humanas ao processo de sedentarização e ao surgimento das primeiras comunidades/sociedades.		
Identifica as motivações dos processos migratórios em diferentes tempos e espaços e avalia o papel desempenhado pela migração nas regiões de destino.		
Identifica as relações entre os indivíduos e a natureza e discute o significado do nomadismo e da fixação das primeiras comunidades humanas.		
Reconhece os povos indígenas como primeiros habitantes das terras brasileiras.		
Reconhece Kaingang, Guarani e Xetá como povos indígenas paranaenses, comparando a realidade dos mesmos no presente e no passado.		
Identifica as transformações ocorridas na cidade e no campo ao longo do tempo e discute suas interferências nos modos de vida de seus habitantes, tomando como ponto de partida o presente.		
Relaciona os processos de ocupação do campo a intervenções na natureza, avaliando os resultados dessas intervenções para a população e o meio ambiente.		
Compreende as razões da luta pela posse da terra em diferentes contextos espaciais e temporais.		
Identifica as transformações ocorridas nos processos de deslocamento das pessoas e mercadorias, analisando as formas de adaptação ou marginalização.		
Pesquisa sobre a utilização do trabalho escravo no estado do Paraná e a resistência dos escravizados.		
Identifica e descreve a importância dos caminhos terrestres, fluviais e marítimos para a dinâmica da vida comercial.		
Identifica as transformações ocorridas nos meios de transporte e discute seus significados para os diferentes grupos ou estratos sociais.		

Identifica a extração da madeira, a mineração, o tropeirismo e a exploração da erva-mate entre as primeiras atividades econômicas exploradas no Paraná, além do impacto das mesmas para o meio ambiente e para o surgimento das cidades.		
Relaciona os símbolos oficiais do Paraná à história do Estado.		
Identifica as transformações ocorridas nos meios de comunicação (cultura oral, imprensa, rádio, televisão, cinema, internet e demais tecnologias digitais de informação e comunicação) e discute seus significados para os diferentes grupos ou estratos sociais.		
Analisa diferentes fluxos populacionais e suas contribuições para a formação da sociedade brasileira, reconhecendo a diversidade étnica e cultural que formou a população paranaense.		
Compreende como se deu a chegada dos portugueses e africanos às terras brasileiras e à localidade paranaense associando à exploração das terras e recursos.		
Compreende as razões da luta pela posse da terra em diferentes contextos espaciais e temporais.		
Analisa, na sociedade em que vive a existência ou não de mudanças associadas à migração (interna e internacional).		
Pesquisa e conhece aspectos atuais da sociedade paranaense (população, trabalho, economia, educação, cultura, entre outros).		
Conhece as principais festas e manifestações artísticas e culturais do Paraná.		

GEOGRAFIA	**1º SEM**	**2º SEM**
Compara tipos variados de mapas, dentre eles: econômicos, políticos, demográfico, históricos e físicos, bem como os elementos que compõem o mapa, identificando suas características, elaboradores, finalidades, diferenças e semelhanças.		
Utiliza as direções cardeais na localização de componentes físicos e humanos nas paisagens rurais e urbanas.		
Distingui unidades político-administrativas oficiais nacionais (Distrito, Município, Unidade da Federação e grande região), suas fronteiras e sua hierarquia, localizando seus lugares de vivência.		
Seleciona, em seus lugares de vivência e em suas histórias familiares e/ou da comunidade, elementos de distintas culturas (indígenas, afro-brasileiras, de outras regiões do país, latino-		

americanas, europeias, asiáticas etc.), valorizando o que é próprio em cada uma delas e sua contribuição para a formação da cultura local, regional e brasileira.		
Descreve processos migratórios e suas contribuições para a formação da sociedade brasileira, levantando as origens dos principais grupos da formação populacional do Brasil, relacionados aos fluxos migratórios, dando ênfase à formação do Paraná.		
Identifica e descreve territórios étnico-culturais existentes no Paraná e Brasil, tais como terras indígenas, faxinalenses, caiçaras, povos das ilhas paranaenses e de comunidades remanescentes de quilombos, reconhecendo a legitimidade da demarcação desses territórios, compreendendo os processos geográficos, históricos e culturais destas formações.		
Compara as características do trabalho no campo e na cidade, considerando as diferenças, semelhanças e interdependência entre eles.		
Reconhece especificidades e analisa a interdependência do campo e da cidade, considerando fluxos econômicos, de informações, de ideias e de pessoas, identificando as características da produção e fluxos de matérias- primas e produtos.		
Descreve e discute o processo de produção (transformação de matérias-primas), circulação e consumo de diferentes produtos, reconhecendo os passos para essa transformação (o papel das fábricas, indústrias, a produção em geral).		
Identifica as características das paisagens naturais e antrópicas (clima, relevo, cobertura vegetal, rios etc.) no ambiente em que vive, bem como a ação humana na conservação ou degradação dessas áreas.		
Estabelece relações de semelhanças e diferenças entre as paisagens do município e do Paraná com as paisagens de outros lugares.		
Distingui funções e papéis dos órgãos do poder público municipal e canais de participação social na gestão do Município, incluindo a Câmara de Vereadores e Conselhos Municipais.		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Identifica os pontos cardeais, com base no registro de diferentes posições relativas do Sol e da sombra de uma vara (gnômon).		
Compara as indicações dos pontos cardeais resultantes da observação das sombras de uma vara (gnômon) com aquelas obtidas por meio de uma bússola.		
Associa os movimentos cíclicos da Lua e da Terra a períodos de tempo regulares e ao uso desse conhecimento para a construção de calendários em diferentes culturas.		
Reconhece os planetas do Sistema Solar, identificando suas características e comparando-as com o planeta Terra.		
Identifica os componentes do Sistema Solar: estrelas, planetas, cometas, astros luminosos e iluminados, entre outros.		
Conhece os estados físicos da água, identificando-os em situações do cotidiano.		
Investiga sobre a distribuição de água no planeta, relacionando a sua importância para a vida na Terra.		
Identifica as principais fontes de poluição da água e reconhece procedimentos de preservação deste recurso na natureza.		
Identifica misturas na vida diária, com base em suas propriedades físicas observáveis (por exemplo: solubilidade de seus componentes), reconhecendo sua composição.		
Conclui que algumas mudanças causadas por aquecimento ou resfriamento são reversíveis (como as mudanças de estado físico da água) e outras não (como o cozimento do ovo, a queima dopapel etc.).		
Verifica a participação de microrganismos na produção de alimentos, combustíveis, medicamentos, entre outros, percebendo as relações entre ciência, tecnologia e sociedade.		
Propõe, a partir do conhecimento das formas de transmissão de alguns microrganismos (vírus, bactérias e protozoários), atitudes e medidas adequadas para prevenção de doenças a eles associadas.		
Reconhece a célula como unidade básica dos seres vivos, identificando diferentes representações (desenhos, esquemas, maquetes e outras)		
Analisa e constrói cadeias alimentares, reconhecendo a posição ocupada pelos seres vivos nessas cadeias e o papel do Sol como fonte primária de energia na produção de alimentos.		
Diferencia seres autótrofos e heterótrofos, compreendendo o papel dos produtores, consumidores e decompositores na cadeia alimentar.		
Descreve e destaca semelhanças e diferenças entre o ciclo da matéria e o fluxo de energia entre os componentes vivos e não vivos de um ecossistema.		

0004
000415

Relaciona a participação de fungos e bactérias no processo de decomposição, reconhecendo a importância ambiental deste processo.		
Reconhece o processo de formação do solo, suas características e composição, compreendendo sua importância para o ambiente.		

EDUCAÇÃO FÍSICA	1º SEM	2º SEM
Experimenta, frui e compreende diversos tipos de jogos esportivos de rede/parede e identificando seus elementos comuns e criando estratégias individuais e coletivas básicas para sua execução, prezando pelo trabalho coletivo, pelo respeito e pelo protagonismo, por meio de atividades e jogos diversos que se relacionam com os saberes ensinados.		
Diferencia os conceitos de brincadeira, jogo e esporte, identificando as características que os constituem na contemporaneidade, suas manifestações (social, profissional, cultural e comunitária/lazer) e as diferentes possibilidades de fruição dentro e fora da escola.		
Experimenta e frui brincadeiras e jogos populares e tradicionais do Brasil, e é capaz de recriá-los, valorizando a importância desse patrimônio histórico cultural.		
Planeja e utiliza estratégias para possibilitar a participação segura de todos os estudantes em brincadeiras e jogos populares e tradicionais do Brasil.		
Descreve, por meio de múltiplas linguagens (corporal, oral, escrita, audiovisual), as brincadeiras e os jogos populares e tradicionais do Brasil, explicando suas características e a importância desse patrimônio histórico cultural na preservação das diferentes culturas.		
Recria, individual e coletivamente, e experimenta, na escola e fora dela, brincadeiras e jogos populares e tradicionais do Brasil, e demais práticas tematizadas na escola, adequando-as aos espaços públicos disponíveis		
Experimenta e frui diferentes jogos de aventura, baseados em práticas corporais de aventura urbanas e da natureza, valorizando a própria segurança e integridade física, bem como as dos demais, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana.		
Identifica e compreende os riscos durante a realização dos jogos de aventura e planejar estratégias para sua superação, reconhecendo os protocolos básicos de segurança das práticas corporais propostas como conteúdo específico.		
Identifica o meio em que as práticas ocorrem: terra, água ou ar e quais os equipamentos necessários para minimizar os riscos, respeitando os próprios limites e os dos demais.		
Experimenta e frui os jogos de aventura, respeitando o patrimônio público, privado e o meio ambiente, utilizando alternativas para a prática segura e consciente em diversos tempos/espaços.		

ARTE	1º SEM	2º SEM
Identifica e aprecia formas distintas das artes visuais internacionais, tradicionais e contemporâneas, cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório imagético.		
Identifica, reconhece e explora os elementos da linguagem visual (ponto, linha, forma, cor, volume, superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Produz trabalhos práticos das diversas expressões artísticas ou modalidades: desenho, pintura, colagem, modelagem, gravura, fotografia, construções tridimensionais e outros, isoladamente ou articulados (juntos).		
Reconhece e analisa a influência de distintas matrizes estéticas e culturais das artes visuais nas manifestações artísticas das culturas locais.		
Explora e produz, diferentes formas de expressão artística (desenho, pintura, colagem, quadrinhos, dobradura, escultura, modelagem, instalação, vídeo, fotografia etc.), fazendo uso sustentável de materiais, instrumentos, recursos e técnicas convencionais e não convencionais.		
Experimenta a criação em artes visuais de modo individual, coletivo e colaborativo, explorando diferentes espaços da escola e da comunidade.		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções e práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical		
Reconhece e aprecia formas distintas de manifestações do teatro		

presentes em diferentes contextos, aprendendo a ver e a ouvir histórias dramatizadas e cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório ficcional		
Conhece e valoriza o patrimônio cultural, material e imaterial, de culturas diversas, em especial a brasileira, incluindo-se suas matrizes indígenas, africanas e europeias, de diferentes épocas, favorecendo a construção de vocabulário e repertório relativos às diferentes linguagens artísticas.		
Explora diferentes tecnologias e recursos digitais (multimeios, animações, jogos eletrônicos, gravações em áudio e vídeo, fotografia, *softwares* etc.) nos processos de criação artística.		

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	1º SEM	2º SEM
Utiliza palavras e expressões trabalhadas da língua estrangeira no cotidiano.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados na oralidade.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados na escrita.		
Faz traduções, com o uso de dicionário.		

ARTES CORPORAIS	1º SEM	2º SEM
Identifica, experimenta, desfruta, aprecia, vivencia e recria situações de domínio corporal valorizando o trabalho coletivo e o protagonismo.		
Usufrui das práticas corporais e técnicas de lutas com autocontrole e autoconhecimento		

DANÇA	1º SEM	2º SEM
Experimenta e aprecia formas distintas de manifestações de dança.		
Orienta-se no espaço e ritmo de movimento, conhecendo e vivenciando as ações básicas corporais percebendo o espaço que o corpo ocupa individual e compartilhado (variações coreográficas).		
Cria e improvisa sequências de movimentos na dança.		

RSPORTE E RECREAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Desenvolve de forma coletiva, combinações de diferentes elementos da ginástica geral, compreendendo e propondo coreografias.		
Pratica jogos esportivos, valorizando o trabalho coletivo e o protagonismo.		
Reconhece e executa aspectos básicos relacionados aos fundamentos e iniciação ao esporte.		

INICIAÇÃO CIRCENSE	1º SEM	2º SEM
Vivencia as práticas circenses enfatizando a manifestação do lúdico.		
Desenvolve seu potencial corporal com as diversas técnicas de movimento de acordo com sua faixa etária.		
Explora e interpreta as atividades circenses como elementos da cultura corporal de movimento.		

TEATRO	1º SEM	2º SEM
Desenvolve e explora possibilidades de criação e representação cênica a partir dos movimentos e da consciência corporal, utilizando-se da expressão corporal, facial e vocal.		
Participa interagindo e concentrando-se nas aulas com criatividade, expressividade e imaginação.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		

Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:

	1º Semestre
Professor (a) regente	
Professor (a) de Educação Física	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) L.E.M. -Inglês	
Professor (a) de Artes corporais	
Professor (a) de Dança	
Professor (a) de Esporte e Recreação	
Professor (a) de Iniciação Circense	
Professor (a) de Teatro	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

	2º Semestre
Professor (a) regente	
Professor (a) de Educação Física	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) L.E.M. -Inglês	
Professor (a) de Artes corporais	
Professor (a) de Dança	
Professor (a) de Esporte e Recreação	
Professor (a) de Iniciação Circense	
Professor (a) de Teatro	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 4º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) - Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) – Regular, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atingiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	1º SEM	2º SEM
Reconhece a função social do contexto de produção e de circulação de diferentes gêneros da esfera cotidiana.		
Estabelece expectativas em relação ao texto que vai ler ou ouvir (antes, durante e depois da ler).		
Localiza informações explícitas em diferentes textos.		
Demonstra assimilar o sentido global do texto, atribuindo sentido as informações implícitas no texto, identificando elementos coesivos entre as partes do texto.		
Identifica efeitos de sentido produzidos pelos recursos expressivos gráfico-visuais em textos multissemióticos (linguagem verbal e não-verbal).		
Lê e compreende textos (literários, divulgação cientifica, textos dramáticos, narrativos entre outros gêneros) percebendo o discurso direto e fazendo a apreciação estética.		
Reconhece, faz leitura de gráficos e reproduz tabelas e diagramas.		
Planeja produção de texto, verbetes, através de pesquisas e de modo a considerar a situação comunicativa/finalidade do texto.		
Revisa, reescreve textos, observando: necessidades de correções, aprimoramentos, disposição gráfica, sequência lógica e ampliação de ideias, demonstrando consistência argumentativa.		
Realiza edição e publicação de textos em suportes digitais com mediação do professor.		
Reconhece a função social, do contexto de produção e de circulação de diferentes gêneros da esfera cotidiana.		
Utiliza os conhecimentos linguísticos ao produzir um texto (ortografia, concordância verbal, nominal) bem como a coesão e coerência, sabendo fazer a organização textual e normas gráficas.		
Utiliza detalhes descritivos em suas produções, marcadores temporais e espaciais (advérbios de tempo e de lugar).		
Faz uso do discurso direto e indireto em narrativas ficcionais.		
Identifica, com a mediação do professor, a ideia central do texto, demonstrando compreensão global.		
Expressa oralmente suas ideias: com clareza, tom de voz audível, boa articulação (pronúncia) e ritmo adequado.		
Identifica características de conversação espontânea presencial, respeitando os turnos de fala e uso formas de tratamento adequadas.		
Escuta, compreende e faz análise da fala do outro.		
Expõe trabalhos utilizando estratégias de argumentação, planejando e apresentando matérias de jornais, rádio, televisão, áudio, vídeo e na internet.		
Recorre e faz uso do dicionário para localização de palavras, escolhendo seu melhor significado e grafando de maneira correta, ampliando seu conhecimento ortográfico.		
Memoriza a grafia correta de palavras de uso frequente nas quais as relações fonema-grafema são irregulares e com h inicial que não representa fonema		
Identifica em textos e usa na produção textual pronomes pessoais, possessivos e demonstrativos, como recurso coesivo anafórico.		
Grafa palavras utilizando regras de correspondência fonema-grafema regulares diretas e contextuais, fazendo uso do dicionário quando necessário, a fim de ampliar gradativamente o seu conhecimento ortográfico.		
Usa acento gráfico (agudo ou circunflexo) em paroxítonas, a fim de apropriar-se gradativamente das regras de acentuação e aprimorar a sua linguagem escrita.		
Identifica os sinais de pontuação e faz uso em suas produções.		
Identifica em textos a concordância verbal e nominal, concordância entre artigo, substantivo e adjetivo utilizando em suas produções.		
Reconhece e grafa, corretamente, palavras derivadas com sufixos (regulares morfológicas) como forma de ampliação vocabular.		
Identifica e reproduz, com a mediação do professor, em seu		

formato, tabelas, diagramas e gráficos em relatórios de observação e pesquisa, como forma de apresentação de dados e informações.		
Identifica, em narrativas, cenário, personagem central, conflito gerador, resolução e o ponto de vista com base no qual histórias são narradas, diferenciando narrativas em primeira e terceira pessoas, com a mediação do professor, a fim de gradativamente compreender as formas de composição de narrativas.		
Identifica, diferenciando-os, com a mediação do professor, discurso indireto e discurso direto.		

MATEMÁTICA	**1º SEM**	**2º SEM**
Lê, escreve e ordena números naturais até a ordem de dezenas de milhar.		
Compõe e decompõe números naturais (até a 5ª ordem) utilizando diferentes estratégias.		
Elabora problemas e resolve opreações com números naturais envolvendo adição e subtração, utilizando estratégias diversas, como cálculo, cálculo mental e algoritmos, além de fazer estimativas do resultado.		
Utiliza e reconhece estratégias para verificação de cálculos entre adição e subtração, bem como entre multiplicação e divisão, para a verificação de cálculos que realiza.		
Utiliza as propriedades das operações para desenvolver estratégias de cálculos.		
Elabora problemas e resolve operações de multiplicação por dois fatores, envolvendo os números naturais, utilizando diferentes estratégias e registros.		
Elabora problemas e resolve operações de divisão por dois fatores, envolvendo os números naturais, utilizando diferentes estratégias e registros.		
Identifica regularidades em sequências numéricas compostas por múltiplos de um número natural (tabuada).		
Estabelece relações entre as partes e o todo para compreender os números racionais na forma fracionária.		
Reconhece que as regras do sistema de numeração decimal podem ser estendidas para os números racionais, na representação decimal.		

Lê e escreve, por extenso, o valor expresso no sistema monetário brasileiro.		
Estabelece relações e faz trocas envolvendo as cédulas e moedas do sistema monetário brasileiro em diferentes contextos.		
Descreve deslocamentos e localização de pessoas e de objetos no espaço, empregando termos como direita e esquerda, mudanças de direção e sentido, intersecção, transversais, paralelas e perpendiculares.		
Identifica e classifica figuras geométricas espaciais de acordo com as seguintes categorias: prismas, pirâmides e corpos redondos.		
Reconhece ângulos retos e não retos em figuras poligonais com o uso de dobraduras, esquadros ou softwares de geometria.		
Identifica a simetria nos objetos do mundo físico e outras representações.		
Lê e registra medidas e intervalos de tempo em horas, minutos e segundos em situações relacionadas ao seu cotidiano, como informar os horários de início e término de realização de uma tarefa e sua duração.		
Conhece maneiras e possibilidades de agrupamento envolvendo medidas de tempo, tais como bimestre, trimestre, semestre, década, século e milênio em diferentes contextos.		
Lê e registra (de formas diversas) o resultado de medições de comprimento (incluindo perímetros), massa e capacidade considerando suas relações com os números racionais.		
Reconhece e utiliza as unidades mais usuais de medida como: metro/centímetro/milímetro, quilograma/grama e litro/mililitro.		
Faz conversões entre as unidades de medida de comprimento, massa e capacidade mais usuais: metro/centímetro/milímetro, quilograma/grama e litro/mililitro em situações diversas.		
Identifica o termômetro como instrumento de medida padronizado para medir temperatura.		
Lê e registra medições de temperatura no contexto de resolução de problemas.		
Realiza pesquisa envolvendo variáveis categóricas e numéricas e organiza dados coletados por meio de tabelas e gráficos de colunas simples ou agrupadas, com e sem uso de tecnologias digitais.		
Conhece, interpreta e constrói diferentes tipos de gráficos e tabelas.		

HISTÓRIA	1º SEM	2º SEM
Reconhece a história como resultado da ação do ser humano no tempo e no espaço, com base na identificação de mudanças e permanências ao longo do tempo.		
Identifica-se como sujeito histórico.		
Identifica mudanças e permanências ao longo do tempo, discutindo os sentidos dos grandes marcos da história da humanidade (nomadismo, desenvolvimento da agricultura e do pastoreio, criação da indústria etc.).		
Associa as necessidades humanas ao processo de sedentarização e ao surgimento das primeiras comunidades/sociedades.		
Identifica as motivações dos processos migratórios em diferentes tempos e espaços e avalia o papel desempenhado pela migração nas regiões de destino.		
Identifica as relações entre os indivíduos e a natureza e discute o significado do nomadismo e da fixação das primeiras comunidades humanas.		
Reconhece os povos indígenas como primeiros habitantes das terras brasileiras.		
Reconhece Kaingang, Guarani e Xetá como povos indígenas paranaenses, comparando a realidade dos mesmos no presente e no passado.		
Identifica as transformações ocorridas na cidade e no campo ao longo do tempo e discute suas interferências nos modos de vida de seus habitantes, tomando como ponto de partida o presente.		
Relaciona os processos de ocupação do campo a intervenções na natureza, avaliando os resultados dessas intervenções para a população e o meio ambiente.		
Compreende as razões da luta pela posse da terra em diferentes contextos espaciais e temporais.		
Identifica as transformações ocorridas nos processos de deslocamento das pessoas e mercadorias, analisando as formas de adaptação ou marginalização.		
Pesquisa sobre a utilização do trabalho escravo no estado do Paraná e a resistência dos escravizados.		
Identifica e descreve a importância dos caminhos terrestres, fluviais e marítimos para a dinâmica da vida comercial.		
Identifica as transformações ocorridas nos meios de transporte e discute seus significados para os diferentes grupos ou estratos sociais.		
Identifica a extração da madeira, a mineração, o tropeirismo e a exploração da erva-mate entre as primeiras atividades econômicas exploradas no Paraná, além do impacto das mesmas para o meio ambiente e para o surgimento das cidades.		
Relaciona os símbolos oficiais do Paraná à história do Estado.		
Identifica as transformações ocorridas nos meios de comunicação (cultura oral, imprensa, rádio, televisão, cinema, internet e demais tecnologias digitais de informação e comunicação) e discute seus significados para os diferentes grupos ou estratos sociais.		
Analisa diferentes fluxos populacionais e suas contribuições para a formação da sociedade brasileira, reconhecendo a diversidade étnica e cultural que formou a população paranaense.		
Compreende como se deu a chegada dos portugueses e africanos às terras brasileiras e à localidade paranaense associando à exploração das terras e recursos.		
Compreende as razões da luta pela posse da terra em diferentes contextos espaciais e temporais.		
Analisa, na sociedade em que vive a existência ou não de mudanças associadas à migração (interna e internacional).		
Pesquisa e conhece aspectos atuais da sociedade paranaense (população, trabalho, economia, educação, cultura, entre outros).		
Conhece as principais festas e manifestações artísticas e culturais do Paraná.		

GEOGRAFIA	1º SEM	2º SEM
Compara tipos variados de mapas, dentre eles: econômicos, políticos, demográfico, históricos e físicos, bem como os elementos que compõem o mapa, identificando suas características, elaboradores, finalidades, diferenças e semelhanças.		
Utiliza as direções cardeais na localização de componentes físicos e humanos nas paisagens rurais e urbanas.		
Distingui unidades político-administrativas oficiais nacionais (Distrito, Município, Unidade da Federação e grande região), suas fronteiras e sua hierarquia, localizando seus lugares de vivência.		
Seleciona, em seus lugares de vivência e em suas histórias		

familiares e/ou da comunidade, elementos de distintas culturas (indígenas, afro-brasileiras, de outras regiões do país, latino-americanas, europeias, asiáticas etc.), valorizando o que é próprio em cada uma delas e sua contribuição para a formação da cultura local, regional e brasileira.		
Descreve processos migratórios e suas contribuições para a formação da sociedade brasileira, levantando as origens dos principais grupos da formação populacional do Brasil, relacionados aos fluxos migratórios, dando ênfase à formação do Paraná.		
Identifica e descreve territórios étnico-culturais existentes no Paraná e Brasil, tais como terras indígenas, faxinalenses, caiçaras, povos das ilhas paranaenses e de comunidades remanescentes de quilombos, reconhecendo a legitimidade da demarcação desses territórios, compreendendo os processos geográficos, históricos e culturais destas formações.		
Compara as características do trabalho no campo e na cidade, considerando as diferenças, semelhanças e interdependência entre eles.		
Reconhece especificidades e analisa a interdependência do campo e da cidade, considerando fluxos econômicos, de informações, de ideias e de pessoas, identificando as características da produção e fluxos de matérias- primas e produtos.		
Descreve e discute o processo de produção (transformação de matérias-primas), circulação e consumo de diferentes produtos, reconhecendo os passos para essa transformação (o papel das fábricas, indústrias, a produção em geral).		
Identifica as características das paisagens naturais e antrópicas (clima, relevo, cobertura vegetal, rios etc.) no ambiente em que vive, bem como a ação humana na conservação ou degradação dessas áreas.		
Estabelece relações de semelhanças e diferenças entre as paisagens do município e do Paraná com as paisagens de outros lugares.		
Distingui funções e papéis dos órgãos do poder público municipal e canais de participação social na gestão do Município, incluindo a Câmara de Vereadores e Conselhos Municipais.		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Identifica os pontos cardeais, com base no registro de diferentes		
posições relativas do Sol e da sombra de uma vara (gnômon).		
Compara as indicações dos pontos cardeais resultantes da observação das sombras de uma vara (gnômon) com aquelas obtidas por meio de uma bússola.		
Associa os movimentos cíclicos da Lua e da Terra a períodos de tempo regulares e ao uso desse conhecimento para a construção de calendários em diferentes culturas.		
Reconhece os planetas do Sistema Solar, identificando suas características e comparando-as com o planeta Terra.		
Identifica os componentes do Sistema Solar: estrelas, planetas, cometas, astros luminosos e iluminados, entre outros.		
Conhece os estados físicos da água, identificando-os em situações do cotidiano.		
Investiga sobre a distribuição de água no planeta, relacionando a sua importância para a vida na Terra.		
Identifica as principais fontes de poluição da água e reconhece procedimentos de preservação deste recurso na natureza.		
Identifica misturas na vida diária, com base em suas propriedades físicas observáveis (por exemplo: solubilidade de seus componentes), reconhecendo sua composição.		
Conclui que algumas mudanças causadas por aquecimento ou resfriamento são reversíveis (como as mudanças de estado físico da água) e outras não (como o cozimento do ovo, a queima dopapel etc.).		
Verifica a participação de microrganismos na produção de alimentos, combustíveis, medicamentos, entre outros, percebendo as relações entre ciência, tecnologia e sociedade.		
Propõe, a partir do conhecimento das formas de transmissão de alguns microrganismos (vírus, bactérias e protozoários), atitudes e medidas adequadas para prevenção de doenças a eles associadas.		
Reconhece a célula como unidade básica dos seres vivos, identificando diferentes representações (desenhos, esquemas, maquetes e outras)		
Analisa e constrói cadeias alimentares, reconhecendo a posição ocupada pelos seres vivos nessas cadeias e o papel do Sol como fonte primária de energia na produção de alimentos.		
Diferencia seres autótrofos e heterótrofos, compreendendo o papel dos produtores, consumidores e decompositores na cadeia alimentar.		
Descreve e destaca semelhanças e diferenças entre o ciclo da		

matéria e o fluxo de energia entre os componentes vivos e não vivos de um ecossistema.		
Relaciona a participação de fungos e bactérias no processo de decomposição, reconhecendo a importância ambiental deste processo.		
Reconhece o processo de formação do solo, suas características e composição, compreendendo sua importância para o ambiente.		

EDUCAÇÃO FÍSICA	1º SEM	2º SEM
Experimenta, frui e compreende diversos tipos de jogos esportivos de rede/parede e identificando seus elementos comuns e criando estratégias individuais e coletivas básicas para sua execução, prezando pelo trabalho coletivo, pelo respeito e pelo protagonismo, por meio de atividades e jogos diversos que se relacionam com os saberes ensinados.		
Diferencia os conceitos de brincadeira, jogo e esporte, identificando as características que os constituem na contemporaneidade, suas manifestações (social, profissional, cultural e comunitária/lazer) e as diferentes possibilidades de fruição dentro e fora da escola.		
Experimenta, frui e recria diferentes lutas e seus elementos presentes no contexto comunitário local e regional, reconhecendo seu contexto histórico, social e cultural.		
Planeja e utiliza estratégias básicas das lutas do contexto comunitário local e regional propostas como conteúdo específico, respeitando as individualidades e a segurança dos colegas.		
Identifica e valoriza as características das lutas do contexto comunitário local e regional, reconhecendo as diferenças entre brigas, lutas e artes marciais, e entre lutas e as demais práticas corporais.		
Experimenta e frui brincadeiras e jogos populares e tradicionais do Brasil, e é capaz de recriá-los, valorizando a importância desse patrimônio histórico cultural.		
Planeja e utiliza estratégias para possibilitar a participação segura de todos os estudantes em brincadeiras e jogos populares e tradicionais do Brasil.		
Descreve, por meio de múltiplas linguagens (corporal, oral, escrita, audiovisual), as brincadeiras e os jogos populares e tradicionais do Brasil, explicando suas características e a importância desse patrimônio histórico cultural na preservação das diferentes culturas.		
Recria, individual e coletivamente, e experimenta, na escola e fora dela, brincadeiras e jogos populares e tradicionais do Brasil, e demais práticas tematizadas na escola, adequando-as aos espaços públicos disponíveis		
Experimenta e frui de forma coletiva, combinações de diferentes elementos da ginástica geral (equilíbrios, saltos, giros, rotações, pontes, estrelas, acrobacias, com e sem materiais), compreendendo e propondo coreografias com diferentes temas do cotidiano.		
Planeja e utiliza estratégias para resolver desafios na execução de elementos básicos de apresentações coletivas de ginástica geral, reconhecendo e respeitando as potencialidades e os limites do corpo, adotando assim, procedimentos de segurança.		
Conhece e compreende o próprio corpo, as habilidades, estruturas e coordenação motoras, orientação e estruturação espaço temporal, esquema e percepção corporal.		
Experimenta, recriar e frui atividades rítmicas e expressivas, danças de matrizes Indígena e Africana, valorizando e respeitando os diferentes sentidos e significados dessas danças em suas culturas de origem.		
Compara e identifica os elementos constitutivos comuns e diferentes (ritmo, espaço, gestos) nas danças de matrizes Indígena e Africana.		
Formula e utiliza estratégias para a execução de elementos constitutivos das danças de matrizes Indígena e Africana.		
Compreende o movimento rítmico como forma de expressão corporal e de representação social e, ainda, identifica situações de injustiça e preconceito geradas e/ou presentes no contexto das danças e demais práticas corporais, discutindo alternativas para superá-las e desenvolvendo uma consciência crítica e reflexiva sobre seus significados, valorizando as diversas manifestações culturais.		
Experimenta e frui diferentes jogos de aventura, baseados em práticas corporais de aventura urbanas e da natureza, valorizando a própria segurança e integridade física, bem como as dos demais, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana.		
Identifica e compreende os riscos durante a realização dos jogos de aventura e planejar estratégias para sua superação, reconhecendo os protocolos básicos de segurança das práticas corporais propostas como conteúdo específico.		
Identifica o meio em que as práticas ocorrem: terra, água ou ar e		

quais os equipamentos necessários para minimizar os riscos, respeitando os próprios limites e os dos demais.		
Experimenta e frui os jogos de aventura, respeitando o patrimônio público, privado e o meio ambiente, utilizando alternativas para a prática segura e consciente em diversos tempos/espaços.		

ARTE	1º SEM	2º SEM
Identifica e aprecia formas distintas das artes visuais internacionais, tradicionais e contemporâneas, cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório imagético.		
Identifica, reconhece e explora os elementos da linguagem visual (ponto, linha, forma, cor, volume, superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Produz trabalhos práticos das diversas expressões artísticas ou modalidades: desenho, pintura, colagem, modelagem, gravura, fotografia, construções tridimensionais e outros, isoladamente ou articulados (juntos).		
Reconhece e analisa a influência de distintas matrizes estéticas e culturais das artes visuais nas manifestações artísticas das culturas locais.		
Explora e produz, diferentes formas de expressão artística (desenho, pintura, colagem, quadrinhos, dobradura, escultura, modelagem, instalação, vídeo, fotografia etc.), fazendo uso sustentável de materiais, instrumentos, recursos e técnicas convencionais e não convencionais.		
Experimenta a criação em artes visuais de modo individual, coletivo e colaborativo, explorando diferentes espaços da escola e da comunidade.		
Experimenta e aprecia formas distintas de manifestações da dança presentes em diferentes contextos, cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório corporal.		
Estabelece relações entre as partes do corpo e destas com o todo corporal na construção do movimento dançado.		
Experimenta diferentes formas de orientação no espaço (deslocamentos, planos, direções, caminhos etc.) e ritmos de movimento (lento, moderado e rápido) na construção do movimento dançado.		
Cria e improvisa movimentos dançados de modo individual, coletivo e colaborativo, considerando os aspectos estruturais, dinâmicos e expressivos dos elementos constitutivos do movimento, com base nos códigos de dança.		
Realiza exercícios reflexivos, a partir de rodas de conversa, sobre as diversas manifestações em dança e suas origens, valorizando a identidade e a pluralidade cultural.		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções e práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical		
Reconhece e aprecia formas distintas de manifestações do teatro presentes em diferentes contextos, aprendendo a ver e a ouvir histórias dramatizadas e cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório ficcional		
Participa de jogos teatrais por meio de: improvisos, mímicas, imitação de pessoas, objetos, animais, cenas do cotidiano, pequenos textos dentre outros.		
Conhece e valoriza o patrimônio cultural, material e imaterial, de culturas diversas, em especial a brasileira, incluindo-se suas matrizes indígenas, africanas e europeias, de diferentes épocas, favorecendo a construção de vocabulário e repertório relativos às diferentes linguagens artísticas.		
Explora diferentes tecnologias e recursos digitais (multimeios, animações, jogos eletrônicos, gravações em áudio e vídeo, fotografia, *softwares* etc.) nos processos de criação artística.		

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	1º SEM	2º SEM
Utiliza palavras e expressões trabalhadas da língua estrangeira no cotidiano.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados na oralidade.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados na escrita.		
Faz traduções, com o uso de dicionário.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		

c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:

	1º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

Tendo em vista os resultados o(a) aluno(a) obteve:
( ) Progressão simples.
( ) Progressão com apoio em:
( ) Permanece no ano

	2º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 5º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) - Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) – Insuficiente, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atinguiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	1º SEM	2º SEM
Reconhece a função social, do contexto de produção e de circulação de diferentes gêneros da esfera cotidiana.		
Localiza informações explícitas em diferentes textos.		
Infere informações implícitas nos textos lidos.		
Identifica efeitos de sentido produzidos pelos recursos expressivos gráfico-visuais em textos multissemióticos.		
Lê e compreende, silenciosamente e, em seguida, em voz alta, com autonomia, fluência, ritmo e entonação, textos com nível de textualidade adequado.		
Identifica, o sentido de palavras ou expressões desconhecidas em textos, com base no contexto da frase ou do texto.		
Busca e seleciona, com a mediação do professor ou não, informações de interesse sobre fenômenos sociais e naturais, em textos que circulam em meios impressos ou digitais.		
Compara informações apresentadas em gráficos e em tabelas.		
Reconhece textos literários, em sua diversidade cultural, como patrimônio artístico da humanidade.		
Lê e compreende, em colaboração com os colegas e do professor e, gradativamente, de maneira autônoma, textos narrativos de maior porte como contos (populares, de fadas, acumulativos, de assombração etc.) e crônicas.		
Planeja com a ajuda do professor o texto que será produzido considerando a situação comunicativa.		
Revisa e reescreve textos, observando: necessidades de correções, aprimoramentos, sequência lógica e ampliação das ideias.		
Utiliza ao produzir um texto, conhecimentos linguísticos e gramaticais, tais como ortografia, regras básicas de concordância nominal e verbal, pontuação (ponto final, ponto de exclamação, ponto de interrogação, vírgulas em enumerações) e pontuação do discurso direto, quando for o caso.		
Organiza o texto em unidade sentido, dividindo-o em parágrafos segundo as normas gráficas e de acordo com as características do gênero textual.		
Registra, com autonomia, anedotas, piadas e cartuns, dentre outros gêneros do Campo da Vida Cotidiana, de acordo com as convenções do gênero e considerando a situação comunicativa e a finalidade do texto.		
Produz com certa autonomia, textos em versos, para que possa explorar rimas, sons e jogos de palavras, imagens poéticas (sentidos figurados) e recursos visuais e sonoros.		
Expressa se com clareza, tom de voz audível, boa articulação (pronúncia) e ritmo adequado.		
Escuta com atenção (antes de emitir opiniões), falas de professores e colegas, formulando perguntas pertinentes ao tema e solicitando esclarecimentos sempre que necessário		
Reconhece características da conversação espontânea presencial, respeitando os turnos de fala, selecionando e utilizando, durante a as situações de fala, formas de tratamento adequadas, de acordo com a situação e a posição do interlocutor.		
Expõe trabalhos ou pesquisas escolares, em sala de aula e em outros espaços escolares, com apoio de recursos multissemióticos (imagens, diagrama, tabelas etc.), orientando-se por roteiro escrito, planejando o tempo de fala, de modo a adequar, progressivamente, a linguagem à situação comunicativa.		
Argumenta oralmente sobre acontecimentos de interesse social, com base em conhecimentos sobre fatos divulgados em TV, rádio, mídia impressa e digital, respeitando pontos de vista diferentes.		
Recorre ao dicionário físico e/ou digital para esclarecer sobre a escrita, especialmente no caso de palavras com relações irregulares fonema-grafema		

926 0004438

Memoriza a grafia correta de palavras de uso frequente nas quais as relações fonema-grafema são irregulares e com h inicial que não representa fonema.		
Identifica em textos e usa na produção textual pronomes pessoais, possessivos e demonstrativos, como recurso coesivo anafórico.		
Acentua corretamente palavras oxítonas, paroxítonas e proparoxítonas.		
Identifica a expressão de presente, pretérito e futuro em tempos verbais do modo indicativo.		
Usa na escrita e na oralidade, os verbos em concordância com pronomes pessoais/nomes sujeitos da oração.		
Diferencia palavras primitivas, derivadas e compostas, e derivadas por adição de prefixo e de sufixo.		

MATEMÁTICA	1º SEM	2º SEM
Lê, escreve (utilizando algarismos e por extenso) e ordena números naturais até a ordem das centenas de milhar com compreensão das principais características do sistema de numeração decimal.		
Lê, escreve e ordena números racionais na forma decimal com compreensão das principais características do sistema de numeração decimal, utilizando, como recursos, a composição e decomposição e a reta numérica.		
Compreende o valor posicional dos números racionais expressos na forma decimal.		
Reconhece e representa na forma fracionária e na forma mista, números fracionários maiores que uma unidade.		
Identifica e escreve frações equivalentes utilizando estratégias e recursos diversos.		
Compara e ordena números racionais positivos (representações fracionária e decimal), relacionando-os a pontos na reta numérica.		
Resolve cálculos e elabora problemas de adição e subtração com números naturais e com números racionais, cuja representação decimal seja finita, utilizando estratégias diversas, como cálculo por estimativa, cálculo mental e algoritmos.		
Elabora cálculos e resolve problemas envolvendo mais do que uma operação (números naturais e racionais), incluindo multiplicação e divisão.		
Constrói estratégias pessoais de cálculo, com registro, para resolver problemas envolvendo adição e subtração.		
Resolve operações de adição (com e sem agrupamento) e de subtração (com e sem reagrupamento) utilizando algoritmos e outras estratégias de modo contextualizado.		
Constrói estratégias pessoais de cálculo, com registro, para resolver problemas envolvendo multiplicação (por um ou mais fatores) e divisão com um ou mais algarismos no divisor.		
Elabora e resolve problemas envolvendo mais do que uma operação (números naturais e racionais), incluindo multiplicação e divisão.		
Compreender as representações, na forma de porcentagem, presentes em textos que circulam em sociedade.		
Resolve e elabora problemas envolvendo cálculo de porcentagem em contextos de educação financeira e outros.		
Associa figuras espaciais a suas planificações (prismas, pirâmides, cilindros e cones) e analisa, nomeia e compara seus atributos utilizando recursos manipuláveis e digitais para visualização e análise.		
Utiliza e compreende diferentes representações para a localização de objetos no plano, como mapas, células em planilhas eletrônicas e coordenadas geográficas, a fim de desenvolver as primeiras noções de coordenadascartesianas.		
Reconhece, nomeia e compara polígonos, considerando lados, vértices e ângulos, e desenha-os, utilizando material de desenho ou tecnologias digitais.		
Reconhece a congruência dos ângulos e a proporcionalidade entre os lados correspondentes de figuras poligonais em situações de ampliação e de redução em malhas quadriculadas.		
Resolve e elabora problemas envolvendo medidas das grandezas comprimento, área, massa, tempo, temperatura e capacidade, recorrendo a transformações entre as unidades mais usuais em contextos socioculturais.		
Calcula a área e o perímetro de polígonos com e sem o auxílio de malhas quadriculadas.		
Compreende as medidas de volume nos diferentes textos que circulam em sociedade.		
Compara, analisa e avalia valores monetários em situações de compra e venda (vantagens e desvantagens).		
Compreende informações e dados expressos em tabelas de dupla entrada, gráficos de colunas agrupados, gráficos pictóricos, de setores e de linha.		

Apresenta todos os possíveis resultados de um experimento aleatório, estimando se esses resultados são igualmente prováveis ou não.		

HISTÓRIA	1º SEM	2º SEM
Identifica os processos de formação das culturas e dos povos, relacionando-os com o espaço geográfico ocupado.		
Diferencia os processos de nomadismo e sedentarismo.		
Entende a migração como deslocamento populacional pelo espaço geográfico, identificando a importância da mobilidade e da fixação para a sobrevivência do ser humano.		
Reconhece os povos indígenas como primeiros habitantes do território brasileiro e as relações de trabalho que se estabeleceram com chegada dos portugueses.		
Conhece o processo de colonização das terras brasileiras, especialmente do território paranaense.		
Conhece e valoriza a cultura dos povos indígenas, africanos e europeus que formaram a população brasileira e do Estado do Paraná.		
Identifica os mecanismos de organização do poder político com vistas à compreensão da ideia de Estado e/ou de outras formas de ordenação social.		
Relaciona a disputa por terras férteis à garantia de sobrevivência e poder de um grupo sobre outro, originando o governo de um território.		
Discute e compreende a necessidade de regras e leis para vivermos em sociedade.		
Entende como se deu a chegada dos portugueses ao Brasil e a organização do sistema de governo durante o período colonial brasileiro.		
Conhece as primeiras formas de exploração econômica no território brasileiro: extração do pau-brasil, cana-de-açúcar, mineração e mão-de-obra escravizada.		
Analisa a história do Brasil em diferentes períodos, destacando relações de poder, cultura e trabalho a partir de fontes históricas e da articulação entre o contexto local e/ou regional.		
Analisa o papel das culturas e das religiões na composição identitária dos povos antigos, respeitando as diferenças.		

Compreende que existem pessoas que não participam de manifestações religiosas.		
Conhece festas populares no Paraná e/ou no Brasil e contextos de origem.		
Conhece povos e comunidades tradicionais do Paraná e suas relações de trabalho.		
Associa a noção de cidadania com os princípios de respeito à diversidade, à pluralidade e aos direitos humanos.		
Pesquisa e conhece a importância de revoltas coloniais como Inconfidência Mineira e Conjuração Baiana no processo de independência do Brasil e de libertação da população escravizada.		
Conhece direitos sociais conquistados pela luta de muitos cidadãos brasileiros e que fazem parte do nosso cotidiano.		
Conhece os símbolos nacionais relacionando-os à história do país.		
Associa o conceito de cidadania à conquista de direitos dos povos, das sociedades e diferentes grupos, compreendendo- o como conquista histórica.		
Reconhece grupos de imigrantes e migrantes que formam a população da cidade, do estado e/ou do país e suas contribuições.		
Conhece, respeita e valoriza as diferenças étnicas, regionais, ambientais e culturais que caracterizam o território paranaense relacionando-as aos movimentos migratórios.		
Conhece elementos que caracterizam conflitos, como por exemplo, a Guerra do Contestado, Guerra de Porecatu e Levante dos Posseiros de 1957, relacionando-os a movimentos de luta pela posse da terra.		
Conhece e valoriza espaços e formas de resistência da população negra paranaense, por meio das comunidades de remanescentes quilombolas, clubes negros e manifestações culturais.		
Compara o uso de diferentes linguagens e tecnologias no processo de comunicação e avaliar os significados sociais, políticos e culturais atribuídos a elas.		
Identifica os processos de produção, hierarquização e difusão dos marcos de memória e discute a presença e/ou a ausência de diferentes grupos que compõem a sociedade na nomeação desses marcos de memória.		
Reconhece a influência dos meios de comunicação nos marcos comemorativos da sociedade.		
Identifica formas de marcação da passagem do tempo em		

distintas sociedades, incluindo os povos indígenas originários e os povos africanos.		
Reconhece os profissionais que trabalham na escola e papéis que desempenham.		
Conhece e respeita o patrimônio e a diversidade cultural, entendendo-os como direito dos povos e sociedades.		
Compara pontos de vista sobre temas que impactam a vida cotidiana no tempo presente, por meio do acesso a diferentes fontes, incluindo orais.		
Inventaria os patrimônios materiais e imateriais da humanidade, do Brasil e do Paraná, analisando mudanças e permanências desses patrimônios ao longo do tempo, desenvolvendo ações de valorização e respeito.		
Compreende o significado de tombamento histórico.		

GEOGRAFIA	1º SEM	2º SEM
Descreve e analisa dinâmicas populacionais na Unidade da Federação em que vive, estabelecendo relações entre migrações e condições de infraestrutura.		
Identifica as unidades político administrativas da Federação Brasileira (Estados), para compreender a formação das cinco regiões da Federação.		
Identifica diferenças étnico-raciais e étnico-culturais e desigualdades sociais entre grupos em diferentes territórios, observando as condições de saúde, educação, produção e acesso a bens e serviços, entre as diferentes comunidades.		
Identifica as formas e funções das cidades e analisar as mudanças sociais, econômicas e ambientais provocadas pelo seu crescimento, a partir de atividades realizadas por essas formações urbanas, como as políticas administrativas, turísticas, portuárias, industriais, etc.		
Reconhece as características da cidade e analisar as interações entre a cidade e o campo e entre cidades na rede urbana, compreendendo a interdependência que existe entre diferentes cidades (próximas ou distantes) e a distribuição da oferta de bens e serviços.		
Analisa transformações de paisagens nas cidades, comparando sequência de fotografias, fotografias aéreas e imagens de satélite de épocas diferentes, destacando semelhanças e diferenças em relação a ritmos das mudanças.		

Estabelece conexões e hierarquias entre diferentes cidades, utilizando mapas temáticos e representações gráficas, como mapas, croquis, plantas, imagens de satélites, fotografias aéreas, desenvolvendo noções e conceitos básicos de cartografia, para a identificação de dados naturais e socioeconômicos.		
Identifica e compara as mudanças dos tipos de trabalho e desenvolvimento tecnológico na agropecuária, na indústria, no comércio e nos serviços, fazendo uma relação entre o antes e o depois do desenvolvimento das tecnologias e a sua importância nos diferentes setores da economia.		
Identifica e compara transformações dos meios de transporte e de comunicação, assim como o papel das redes de transportes e comunicação para a integração entre cidades e o campo com vários lugares do mundo.		
Identifica os diferentes tipos de energia utilizados na produção industrial, agrícola e extrativa e no cotidiano das populações, dando ênfase ao contexto do Paraná.		
Reconhece e compara atributos da qualidade ambiental e algumas formas de poluição dos cursos de água e dos oceanos (esgotos, efluentes industriais, assoreamento, poluição por pesticidas, marés negras etc.), compreendendo o impacto das ações humanas sobre a natureza do ponto de vista socioambiental.		
Identifica e descreve problemas ambientais que ocorrem no entorno da escola e da residência (lixões, indústrias poluentes, destruição do patrimônio histórico, destruição de nascentes etc.), propondo soluções (inclusive tecnológicas) para esses problemas.		
Identifica órgãos do poder público e canais de participação social responsáveis por buscar soluções para a melhoria da qualidade de vida (em áreas como meio ambiente, mobilidade, moradia, saúde, educação e direito à cidade) e discutir as propostas implementadas por esses órgãos que afetam a comunidade em que vive.		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Reconhece os níveis de organização do corpo humano (célula, tecido, órgão e sistema), identificando as funções dos principais órgãos que caracterizam os sistemas digestório, respiratório e circulatório.		
Entende o corpo humano como um todo integrado, organizado e		

constituído por um conjunto de sistemas (digestório, respiratório, circulatório, muscular, ósseo, nervoso, reprodutor e outros) com funções específicas que se relacionam entre si.		
Seleciona argumentos que justifiquem por que os sistemas digestório e respiratório são considerados corresponsáveis pelo processo de nutrição do organismo, com base na identificação das funções desses sistemas.		
Justifica a relação entre o funcionamento do sistema circulatório, a distribuição dos nutrientes pelo organismo e a eliminação dos resíduos produzidos.		
Organiza um cardápio equilibrado com base nas características dos grupos alimentares (nutrientes e calorias) e nas necessidades individuais (atividades realizadas, idade, sexo etc.) para a manutenção da saúde do organismo, relacionando a importância da educação alimentar e nutricional.		
Discute a ocorrência de distúrbios nutricionais (como obesidade, subnutrição etc.) entre crianças e jovens a partir da análise de seus hábitos (tipos e quantidade de alimento ingerido, prática de atividade física etc.).		
Identifica tecnologias que são utilizadas para facilitar as atividades do cotidiano (comer, estudar, conversar, brincar, deslocar-se e outras) relacionando-as com o desenvolvimento científico.		
Aplica os conhecimentos sobre as mudanças de estado físico da água para explicar o ciclo hidrológico e analisar suas implicações na agricultura, no clima, na geração de energia elétrica, no provimento de água potável e no equilíbrio dos ecossistemas regionais (ou locais).		
Seleciona argumentos que justifiquem a importância da cobertura vegetal para a manutenção do ciclo da água, a conservação dos solos, dos cursos de água e da qualidade do ar atmosférico.		
Identifica os principais usos da água e de outros materiais nas atividades cotidianas para discutir e propor formas sustentáveis de utilização desses recursos.		
Investiga sobre as diferentes fontes de produção de energia, argumentando sobre os possíveis impactos no ambiente.		
Reconhece as vantagens e desvantagens no uso das tecnologias na produção de energia, percebendo a necessidade de minimizar os prejuízos que podem causar (por exemplo: poluição), como também seus benefícios para o planeta (por exemplo: energias renováveis).		

Identifica algumas constelações no céu, com o apoio de recursos (como mapas celestes e aplicativos digitais, entre outros), e os períodos do ano em que elas são visíveis no início da noite.		
Reconhece os movimentos da Terra, rotação e translação, e associa-os aos períodos diários e as estações do ano.		
Associa o movimento diário do Sol e das demais estrelas no céu ao movimento de rotação da Terra.		
Conclui sobre a periodicidade das fases da Lua, com base na observação e no registro das formas aparentes da Lua no céu ao longo de, pelo menos, dois meses.		
Projeta e constrói dispositivos para observação à distância (luneta, periscópio etc.), para observação ampliada de objetos (lupas, microscópios) ou para registro de imagens (máquinas fotográficas) e discute usos sociais desses dispositivos, associando- os aos tipos de informações que coletam.		
Explora fenômenos da vida cotidiana que evidenciem propriedades físicas dos materiais – como densidade, condutibilidade térmica e elétrica, respostas a forças magnéticas, solubilidade, respostas a forças mecânicas (dureza, elasticidade etc.), entre outras.		
Analisa que, na escolha dos materiais, além das suas propriedades também são consideradas as facilidades e o impacto ambiental na obtenção, na decomposição, no custo e no domínio de tecnologias para transformá-los.		
Reconhece ações que possibilitem atender às necessidades atuais da sociedade, sem comprometer o futuro das próximas gerações (por exemplo: consumo consciente, redução do desperdício, preservação do patrimônio natural e cultural da cidade onde vive, destinação adequada dos resíduos, entre outros).		
Constrói propostas coletivas para um consumo mais consciente e cria soluções tecnológicas para o descarte adequado e a reutilização ou reciclagem de materiais consumidos na escola e/ou na vida cotidiana.		

EDUCAÇÃO FÍSICA	**1º SEM**	**2º SEM**
Experimenta e frui diversos tipos de jogos esportivos de invasão, identificando seus elementos comuns e criando estratégias individuais e coletivas básicas para sua execução, prezando pelo trabalho coletivo, pelo respeito e pelo protagonismo, por meio de		

atividades e jogos diversos que se relacionam com os saberes ensinados.		
Diferencia os conceitos de jogo e esporte, identificando as características que os constituem na contemporaneidade, suas manifestações (social, profissional, cultural e comunitária/lazer) e as diferentes possibilidades de fruição dentro e fora da escola.		
Experimenta e frui brincadeiras e jogos populares e tradicionais do mundo, e é capaz de recriá-los, valorizando a importância desse patrimônio histórico cultural.		
Planeja e utiliza estratégias para possibilitar a participação segura de todos os estudantes em brincadeiras e jogos populares e tradicionais do mundo.		
Descreve, por meio de múltiplas linguagens (corporal, oral, escrita, audiovisual), as brincadeiras e os jogos populares e tradicionais do mundo, explicando suas características e a importância desse patrimônio histórico cultural na preservação das diferentes culturas.		
Recria, individual e coletivamente, e experimenta, na escola e fora dela, brincadeiras e jogos populares e tradicionais do mundo, e demais práticas tematizadas na escola, adequando-as aos espaços públicos disponíveis.		
Conhece e compreende o próprio corpo, as habilidades, estruturas e coordenação motoras, orientação e estruturação espaço temporais, esquema e percepção corporais.		
Experimenta e frui diferentes jogos de aventura, baseados em práticas corporais de aventura urbanas e da natureza, valorizando a própria segurança e integridade física, bem como as dos demais, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana.		
Identifica e compreende os riscos durante a realização dos jogos de aventura e planeja estratégias para sua superação, reconhecendo os protocolos básicos de segurança das práticas corporais propostas como conteúdo específico.		
Identifica o meio em que as práticas ocorrem: terra, água ou ar e quais os equipamentos necessários para minimizar os riscos, respeitando os próprios limites e os dos demais.		
Experimenta e frui os jogos de aventura, respeitando o patrimônio público, privado e o meio ambiente, utilizando alternativas para a prática segura e consciente em diversos tempos/espaços.		

ARTE	1º SEM	2º SEM
Identifica e aprecia formas distintas das artes visuais local ou internacional, tradicionais e contemporâneas, cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório imagético		
Identifica e explora os elementos da linguagem visual (ponto, linha, forma, cor, volume, superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Conhece as diversas expressões artísticas em artes visuais encontradas no seu dia-a-dia, para reconhecer a importância da arte como um meio de comunicação, de transformação social e de acesso à cultura, respeitando as diferenças e o diálogo de distintas culturas, etnias e línguas percebendo ser um importante exercício para a cidadania.		
Realiza trabalhos de diversas expressões artísticas: desenho, pintura, colagem, modelagem, gravura, fotografia, construções tridimensionais e outros, conhecendo os diferentes materiais, instrumentos e técnicas, para que tenha maior domínio no seu fazer artístico desenvolvendo uma linguagem própria / poética pessoal na perspectiva da criação, experimentação, exercício e investigação de materiais artísticos e alternativos e na produção de trabalhos originais.		
Compreende por meio do fazer artístico e da leitura da produção artística, que o processo de criação envolve ação investigativa, pesquisa, experimentação, levantamento de hipóteses, reflexão, acaso, sendo, tanto o produto artístico, como também o processo, significativos.		
Realiza apresentações das linguagens artísticas e exposições de artes visuais aos pais e a comunidade escolar, para estabelecer sentido no seu fazer artístico e realizar momentos de expressão, fruição e integração entre escola e comunidade.		
Identifica e aprecia criticamente diversas formas e gêneros de expressão musical, reconhecendo e analisando os usos e as funções.		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções e práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical.		
Explora fontes sonoras diversas, como as existentes no próprio		

corpo (palmas, voz, percussão corporal), na natureza e em objetos cotidianos, reconhecendo os elementos constitutivos da música e as características de instrumentos musicais variados.		
Explora diferentes tecnologias e recursos digitais (multimeios, animações, jogos eletrônicos, gravações em áudio e vídeo, fotografia, *softwares* etc.) nos processos de criação artística.		

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	1º SEM	2º SEM
Realiza e participa das atividades sugeridas com interesse.		
Utiliza palavras e expressões exploradas da Língua Estrangeira no cotidiano.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados na oralidade.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados na escrita.		
Faz produções e traduções com o uso de dicionário.		

ARTES CORPORAIS	1º SEM	2º SEM
Realiza com autonomia situações de domínio corporal valorizando o trabalho coletivo e respeitando as diferenças.		
Executa práticas corporais e técnicas de lutas com autocontrole e autoconhecimento		

DANÇA	1º SEM	2º SEM
Experimenta e aprecia formas distintas de manifestações de dança.		
Orienta-se no espaço e ritmo de movimento, experimenta e conhece ações básicas corporais, explora e percebe a união das células coreográficas.		
Conhece o processo coreográfico e cria coreografias.		

ESPORTE E RECREAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Conhece e compreende o próprio corpo, as habilidades, estruturas e coordenação motoras, orientação e estruturação espaço temporal, esquema e percepção corporal.		
Pratica jogos esportivos, valorizando o trabalho coletivo e o protagonismo, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana.		
Reconhece e executa aspectos básicos relacionados aos fundamentos e iniciação ao esporte, observando normas e regras dos jogos esportivos (modalidades)		

INICIAÇÃO CIRCENSE	1º SEM	2º SEM
Vivencia as práticas circenses enfatizando a manifestação do lúdico.		
Desenvolve seu potencial corporal com as diversas técnicas de movimento de acordo com sua faixa etária.		
Explora e interpreta as atividades circenses como elementos da cultura corporal de movimento.		

TEATRO	1º SEM	2º SEM
Desenvolve, explora e aprimora possibilidades de criação e representação cênica a partir dos movimentos e da consciência corporal, utilizando-se da expressão corporal, facial e vocal.		
Dramatiza cenas teatrais, participando da criação cênica utilizando os recursos teatrais.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:

	1º Semestre
Professor (a) regente	
Professor (a) suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

Tendo em vista os resultados o(a) aluno(a) obteve:
( ) Progressão simples.
( ) Progressão com apoio em:
( ) Permanece no ano

	2º Semestre
Professor (a) regente	
Professor (a) suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 5º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) - Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) – Regular, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atingiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	1º SEM	2º SEM
Reconhece a função social, do contexto de produção e de circulação de diferentes gêneros da esfera cotidiana.		
Localiza informações explícitas em diferentes textos.		
Infere informações implícitas nos textos lidos.		
Identifica efeitos de sentido produzidos pelos recursos expressivos gráfico-visuais em textos multissemióticos.		
Lê e compreende, silenciosamente e, em seguida, em voz alta, com autonomia, fluência, ritmo e entonação, textos com nível de textualidade adequado.		
Identifica, o sentido de palavras ou expressões desconhecidas em textos, com base no contexto da frase ou do texto.		
Busca e seleciona, com a mediação do professor ou não, informações de interesse sobre fenômenos sociais e naturais, em textos que circulam em meios impressos ou digitais.		
Compara informações apresentadas em gráficos e em tabelas.		
Reconhece textos literários, em sua diversidade cultural, como patrimônio artístico da humanidade.		
Lê e compreende, em colaboração com os colegas e do professor e, gradativamente, de maneira autônoma, textos narrativos de maior porte como contos (populares, de fadas, acumulativos, de assombração etc.) e crônicas.		
Planeja com a ajuda do professor o texto que será produzido considerando a situação comunicativa.		
Revisa e reescreve texto, observando: necessidades de correções, aprimoramentos, sequência lógica e ampliação das ideias.		
Utiliza ao produzir um texto, conhecimentos linguísticos e gramaticais, tais como ortografia, regras básicas de concordância nominal e verbal, pontuação (ponto final, ponto de exclamação, ponto de interrogação, vírgulas em enumerações) e pontuação do discurso direto, quando for o caso.		
Organiza o texto em unidade sentido, dividindo-o em parágrafos segundo as normas gráficas e de acordo com as características do gênero textual.		
Registra, com autonomia, anedotas, piadas e cartuns, dentre outros gêneros do Campo da Vida Cotidiana, de acordo com as convenções do gênero e considerando a situação comunicativa e a finalidade do texto.		
Produz com certa autonomia, textos em versos, para que possa explorar rimas, sons e jogos de palavras, imagens poéticas (sentidos figurados) e recursos visuais e sonoros.		
Expressa-se com clareza, tom de voz audível, boa articulação (pronúncia) e ritmo adequado.		
Escuta com atenção (antes de emitir opiniões), falas de professores e colegas, formulando perguntas pertinentes ao tema e solicitando esclarecimentos sempre que necessário.		
Reconhece características da conversação espontânea presencial, respeitando os turnos de fala, selecionando e utilizando, durante a as situações de fala, formas de tratamento adequadas, de acordo com a situação e a posição do interlocutor.		
Expõe trabalhos ou pesquisas escolares, em sala de aula e em outros espaços escolares, com apoio de recursos multissemióticos (imagens, diagrama, tabelas etc.), orientando-se por roteiro escrito, planejando o tempo de fala, de modo a adequar, progressivamente, a linguagem à situação comunicativa.		
Argumenta oralmente sobre acontecimentos de interesse social, com base em conhecimentos sobre fatos divulgados em TV, rádio, mídia impressa e digital, respeitando pontos de vista diferentes.		
Recorre ao dicionário físico e/ou digital para esclarecer sobre a escrita, especialmente no caso de palavras com relações irregulares fonema-grafema		
Memoriza a grafia correta de palavras de uso frequente nas quais as relações fonema-grafema são irregulares e com h inicial que não representa fonema.		

Identifica em textos e usa na produção textual pronomes pessoais, possessivos e demonstrativos, como recurso coesivo anafórico.		
Acentua corretamente palavras oxítonas, paroxítonas e proparoxítonas.		
Identifica a expressão de presente, pretérito e futuro em tempos verbais do modo indicativo.		
Usa na escrita e na oralidade, os verbos em concordância com pronomes pessoais/nomes sujeitos da oração.		
Diferencia palavras primitivas, derivadas e compostas, e derivadas por adição de prefixo e de sufixo.		

MATEMÁTICA	1º SEM	2º SEM
Lê, escreve (utilizando algarismos e por extenso) e ordena números naturais até a ordem das centenas de milhar com compreensão das principais características do sistema de numeração decimal.		
Lê, escreve e ordena números racionais na forma decimal com compreensão das principais características do sistema de numeração decimal, utilizando, como recursos, a composição e decomposição e a reta numérica.		
Compreende o valor posicional dos números racionais expressos na forma decimal.		
Reconhece e representa na forma fracionária e na forma mista, números fracionários maiores que uma unidade.		
Identifica e escreve frações equivalentes utilizando estratégias e recursos diversos.		
Compara e ordena números racionais positivos (representações fracionária e decimal), relacionando-os a pontos na reta numérica.		
Resolve cálculos e elabora problemas de adição e subtração com números naturais e com números racionais, cuja representação decimal seja finita, utilizando estratégias diversas, como cálculo por estimativa, cálculo mental e algoritmos.		
Elabora cálculos e resolve problemas envolvendo mais do que uma operação (números naturais e racionais), incluindo multiplicação e divisão.		
Constrói estratégias pessoais de cálculo, com registro, para resolver problemas envolvendo adição e subtração.		
Resolve operações de adição (com e sem agrupamento) e de subtração (com e sem reagrupamento) utilizando algoritmos e outras estratégias de modo contextualizado.		
Constrói estratégias pessoais de cálculo, com registro, para resolver problemas envolvendo multiplicação (por um ou mais fatores) e divisão com um ou mais algarismos no divisor.		
Elabora e resolve problemas envolvendo mais do que uma operação (números naturais e racionais), incluindo multiplicação e divisão.		
Compreender as representações, na forma de porcentagem, presentes em textos que circulam em sociedade.		
Resolve e elabora problemas envolvendo cálculo de porcentagem em contextos de educação financeira e outros.		
Associa figuras espaciais a suas planificações (prismas, pirâmides, cilindros e cones) e analisa, nomeia e compara seus atributos utilizando recursos manipuláveis e digitais para visualização e análise.		
Utiliza e compreende diferentes representações para a localização de objetos no plano, como mapas, células em planilhas eletrônicas e coordenadas geográficas, a fim de desenvolver as primeiras noções de coordenadas cartesianas.		
Reconhece, nomeia e compara polígonos, considerando lados, vértices e ângulos, e desenha-os, utilizando material de desenho ou tecnologias digitais.		
Reconhece a congruência dos ângulos e a proporcionalidade entre os lados correspondentes de figuras poligonais em situações de ampliação e de redução em malhas quadriculadas.		
Resolve e elabora problemas envolvendo medidas das grandezas comprimento, área, massa, tempo, temperatura e capacidade, recorrendo a transformações entre as unidades mais usuais em contextos socioculturais.		
Calcula a área e o perímetro de polígonos com e sem o auxílio de malhas quadriculadas.		
Compreende as medidas de volume nos diferentes textos que circulam em sociedade.		
Compara, analisa e avalia valores monetários em situações de compra e venda (vantagens e desvantagens).		
Compreende informações e dados expressos em tabelas de dupla entrada, gráficos de colunas agrupados, gráficos pictóricos, de setores e de linha.		
Apresenta todos os possíveis resultados de um experimento aleatório, estimando se esses resultados são igualmente prováveis ou não.		

HISTÓRIA	1º SEM	2º SEM
Identifica os processos de formação das culturas e dos povos, relacionando-os com o espaço geográfico ocupado.		
Diferencia os processos de nomadismo e sedentarismo.		
Entende a migração como deslocamento populacional pelo espaço geográfico, identificando a importância da mobilidade e da fixação para a sobrevivência do ser humano.		
Reconhece os povos indígenas como primeiros habitantes do território brasileiro e as relações de trabalho que se estabeleceram com chegada dos portugueses.		
Conhece o processo de colonização das terras brasileiras, especialmente do território paranaense.		
Conhece e valoriza a cultura dos povos indígenas, africanos e europeus que formaram a população brasileira e do Estado do Paraná.		
Identifica os mecanismos de organização do poder político com vistas à compreensão da ideia de Estado e/ou de outras formas de ordenação social.		
Relaciona a disputa por terras férteis à garantia de sobrevivência e poder de um grupo sobre outro, originando o governo de um território.		
Discute e compreende a necessidade de regras e leis para vivermos em sociedade.		
Entende como se deu a chegada dos portugueses ao Brasil e a organização do sistema de governo durante o período colonial brasileiro.		
Conhece as primeiras formas de exploração econômica no território brasileiro: extração do pau-brasil, cana-de-açúcar, mineração e mão-de-obra escravizada.		
Analisa a história do Brasil em diferentes períodos, destacando relações de poder, cultura e trabalho a partir de fontes históricas e da articulação entre o contexto local e/ou regional.		
Analisa o papel das culturas e das religiões na composição identitária dos povos antigos, respeitando as diferenças.		
Compreende que existem pessoas que não participam de manifestações religiosas.		
Conhece festas populares no Paraná e/ou no Brasil e contextos de origem.		
Conhece povos e comunidades tradicionais do Paraná e suas relações de trabalho.		
Associa a noção de cidadania com os princípios de respeito à diversidade, à pluralidade e aos direitos humanos.		
Pesquisa e conhece a importância de revoltas coloniais como Inconfidência Mineira e Conjuração Baiana no processo de independência do Brasil e de libertação da população escravizada.		
Conhece direitos sociais conquistados pela luta de muitos cidadãos brasileiros e que fazem parte do nosso cotidiano.		
Conhece os símbolos nacionais relacionando-os à história do país.		
Associa o conceito de cidadania à conquista de direitos dos povos, das sociedades e diferentes grupos, compreendendo-o como conquista histórica.		
Reconhece grupos de imigrantes e migrantes que formam a população da cidade, do estado e/ou do país e suas contribuições.		
Conhece, respeita e valoriza as diferenças étnicas, regionais, ambientais e culturais que caracterizam o território paranaense relacionando-as aos movimentos migratórios.		
Conhece elementos que caracterizam conflitos, como por exemplo, a Guerra do Contestado, Guerra de Porecatu e Levante dos Posseiros de 1957, relacionando-os a movimentos de luta pela posse da terra.		
Conhece e valoriza espaços e formas de resistência da população negra paranaense, por meio das comunidades de remanescentes quilombolas, clubes negros e manifestações culturais.		
Compara o uso de diferentes linguagens e tecnologias no processo de comunicação e avaliar os significados sociais, políticos e culturais atribuídos a elas.		
Identifica os processos de produção, hierarquização e difusão dos marcos de memória e discute a presença e/ou a ausência de diferentes grupos que compõem a sociedade na nomeação desses marcos de memória.		
Reconhece a influência dos meios de comunicação nos marcos comemorativos da sociedade.		
Identifica formas de marcação da passagem do tempo em distintas sociedades, incluindo os povos indígenas originários e os povos africanos.		
Reconhece os profissionais que trabalham na escola e papéis que		

desempenham.		
Conhece e respeita o patrimônio e a diversidade cultural, entendendo-os como direito dos povos e sociedades.		
Compara pontos de vista sobre temas que impactam a vida cotidiana no tempo presente, por meio do acesso a diferentes fontes, incluindo orais.		
Inventaria os patrimônios materiais e imateriais da humanidade, do Brasil e do Paraná, analisando mudanças e permanências desses patrimônios ao longo do tempo, desenvolvendo ações de valorização e respeito.		
Compreende o significado de tombamento histórico.		

GEOGRAFIA	1º SEM	2º SEM
Descreve e analisa dinâmicas populacionais na Unidade da Federação em que vive, estabelecendo relações entre migrações e condições de infraestrutura.		
Identifica as unidades político administrativas da Federação Brasileira (Estados), para compreender a formação das cinco regiões da Federação.		
Identifica diferenças étnico-raciais e étnico-culturais e desigualdades sociais entre grupos em diferentes territórios, observando as condições de saúde, educação, produção e acesso a bens e serviços, entre as diferentes comunidades.		
Identifica as formas e funções das cidades e analisar as mudanças sociais, econômicas e ambientais provocadas pelo seu crescimento, a partir de atividades realizadas por essas formações urbanas, como as políticas administrativas, turísticas, portuárias, industriais, etc.		
Reconhece as características da cidade e analisa as interações entre a cidade e o campo e entre cidades na rede urbana, compreendendo a interdependência que existe entre diferentes cidades (próximas ou distantes) e a distribuição da oferta de bens e serviços.		
Analisa transformações de paisagens nas cidades, comparando sequência de fotografias, fotografias aéreas e imagens de satélite de épocas diferentes, destacando semelhanças e diferenças em relação a ritmos das mudanças.		
Estabelece conexões e hierarquias entre diferentes cidades, utilizando mapas temáticos e representações gráficas, como mapas, croquis, plantas, imagens de satélites, fotografias aéreas,		

desenvolvendo noções e conceitos básicos de cartografia, para a identificação de dados naturais e socioeconômicos.		
Identifica e compara as mudanças dos tipos de trabalho e desenvolvimento tecnológico na agropecuária, na indústria, no comércio e nos serviços, fazendo uma relação entre o antes e o depois do desenvolvimento das tecnologias e a sua importância nos diferentes setores da economia.		
Identifica e compara transformações dos meios de transporte e de comunicação, assim como o papel das redes de transportes e comunicação para a integração entre cidades e o campo com vários lugares do mundo.		
Identifica os diferentes tipos de energia utilizados na produção industrial, agrícola e extrativa e no cotidiano das populações, dando ênfase ao contexto do Paraná.		
Reconhece e compara atributos da qualidade ambiental e algumas formas de poluição dos cursos de água e dos oceanos (esgotos, efluentes industriais, assoreamento, poluição por pesticidas, marés negras etc.), compreendendo o impacto das ações humanas sobre a natureza do ponto de vista socioambiental.		
Identifica e descreve problemas ambientais que ocorrem no entorno da escola e da residência (lixões, indústrias poluentes, destruição do patrimônio histórico, destruição de nascentes etc.), propondo soluções (inclusive tecnológicas) para esses problemas.		
Identifica órgãos do poder público e canais de participação social responsáveis por buscar soluções para a melhoria da qualidade de vida (em áreas como meio ambiente, mobilidade, moradia, saúde, educação e direito à cidade) e discute as propostas implementadas por esses órgãos que afetam a comunidade em que vive.		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Reconhece os níveis de organização do corpo humano (célula, tecido, órgão e sistema), identificando as funções dos principais órgãos que caracterizam os sistemas digestório, respiratório e circulatório.		
Entende o corpo humano como um todo integrado, organizado e constituído por um conjunto de sistemas (digestório, respiratório, circulatório, muscular, ósseo, nervoso, reprodutor e outros) com funções específicas que se relacionam entre si.		

Seleciona argumentos que justifiquem por que os sistemas digestório e respiratório são considerados corresponsáveis pelo processo de nutrição do organismo, com base na identificação das funções desses sistemas.		
Justifica a relação entre o funcionamento do sistema circulatório, a distribuição dos nutrientes pelo organismo e a eliminação dos resíduos produzidos.		
Organiza um cardápio equilibrado com base nas características dos grupos alimentares (nutrientes e calorias) e nas necessidades individuais (atividades realizadas, idade, sexo etc.) para a manutenção da saúde do organismo, relacionando a importância da educação alimentar e nutricional.		
Discute a ocorrência de distúrbios nutricionais (como obesidade, subnutrição etc.) entre crianças e jovens a partir da análise de seus hábitos (tipos e quantidade de alimento ingerido, prática de atividade física etc.).		
Identifica tecnologias que são utilizadas para facilitar as atividades do cotidiano (comer, estudar, conversar, brincar, deslocar-se e outras) relacionando-as com o desenvolvimento científico.		
Aplica os conhecimentos sobre as mudanças de estado físico da água para explicar o ciclo hidrológico e analisar suas implicações na agricultura, no clima, na geração de energia elétrica, no provimento de água potável e no equilíbrio dos ecossistemas regionais (ou locais).		
Seleciona argumentos que justifiquem a importância da cobertura vegetal para a manutenção do ciclo da água, a conservação dos solos, dos cursos de água e da qualidade do ar atmosférico.		
Identifica os principais usos da água e de outros materiais nas atividades cotidianas para discutir e propor formas sustentáveis de utilização desses recursos.		
Investiga sobre as diferentes fontes de produção de energia, argumentando sobre os possíveis impactos no ambiente.		
Reconhece as vantagens e desvantagens no uso das tecnologias na produção de energia, percebendo a necessidade de minimizar os prejuízos que podem causar (por exemplo: poluição), como também seus benefícios para o planeta (por exemplo: energias renováveis).		
Identifica algumas constelações no céu, com o apoio de recursos (como mapas celestes e aplicativos digitais, entre outros), e os períodos do ano em que elas são visíveis no início da noite.		

Reconhece os movimentos da Terra, rotação e translação, e associa-os aos períodos diários e as estações do ano.		
Associa o movimento diário do Sol e das demais estrelas no céu ao movimento de rotação da Terra.		
Conclui sobre a periodicidade das fases da Lua, com base na observação e no registro das formas aparentes da Lua no céu ao longo de, pelo menos, dois meses.		
Projeta e constrói dispositivos para observação à distância (luneta, periscópio etc.), para observação ampliada de objetos (lupas, microscópios) ou para registro de imagens (máquinas fotográficas) e discute usos sociais desses dispositivos, associando-os aos tipos de informações que coletam.		
Explora fenômenos da vida cotidiana que evidenciem propriedades físicas dos materiais – como densidade, condutibilidade térmica e elétrica, respostas a forças magnéticas, solubilidade, respostas a forças mecânicas (dureza, elasticidade etc.), entre outras.		
Analisa que, na escolha dos materiais, além das suas propriedades também são consideradas as facilidades e o impacto ambiental na obtenção, na decomposição, no custo e no domínio de tecnologias para transformá-los.		
Reconhece ações que possibilitem atender às necessidades atuais da sociedade, sem comprometer o futuro das próximas gerações (por exemplo: consumo consciente, redução do desperdício, preservação do patrimônio natural e cultural da cidade onde vive, destinação adequada dos resíduos, entre outros).		
Constrói propostas coletivas para um consumo mais consciente e cria soluções tecnológicas para o descarte adequado e a reutilização ou reciclagem de materiais consumidos na escola e/ou na vida cotidiana.		

EDUCAÇÃO FÍSICA	**1º SEM**	**2º SEM**
Experimenta e frui diversos tipos de jogos esportivos de invasão, identificando seus elementos comuns e criando estratégias individuais e coletivas básicas para sua execução, prezando pelo trabalho coletivo, pelo respeito e pelo protagonismo, por meio de atividades e jogos diversos que se relacionam com os saberes ensinados.		
Diferencia os conceitos de jogo e esporte, identificando as		

características que os constituem na contemporaneidade, suas manifestações (social, profissional, cultural e comunitária/lazer) e as diferentes possibilidades de fruição dentro e fora da escola.		
Experimenta, frui e recria diferentes lutas de matrizes Indígena e Africana, reconhecendo seu contexto histórico, social e cultural.		
Planeja e utiliza estratégias básicas das lutas de matrizes Indígena e Africana propostas como conteúdo específico, respeitando as individualidades e a segurança dos colegas.		
Identifica e valoriza as características das lutas de matrizes Indígena e Africana, reconhecendo as diferenças entre brigas, lutas e artes marciais, e entre lutas e as demais práticas corporais.		
Experimenta e frui brincadeiras e jogos populares e tradicionais do mundo, e é capaz de recriá-los, valorizando a importância desse patrimônio histórico cultural.		
Planeja e utiliza estratégias para possibilitar a participação segura de todos os estudantes em brincadeiras e jogos populares e tradicionais do mundo.		
Descreve, por meio de múltiplas linguagens (corporal, oral, escrita, audiovisual), as brincadeiras e os jogos populares e tradicionais do mundo, explicando suas características e a importância desse patrimônio histórico cultural na preservação das diferentes culturas.		
Recria, individual e coletivamente, e experimenta, na escola e fora dela, brincadeiras e jogos populares e tradicionais do mundo, e demais práticas tematizadas na escola, adequando-as aos espaços públicos disponíveis.		
Experimenta, recria e frui atividades rítmicas e expressivas, danças populares e tradicionais do mundo, valorizando e respeitando os diferentes sentidos e significados dessas danças em suas culturas de origem.		
Compara e identifica os elementos constitutivos comuns e diferentes (ritmo, espaço, gestos) em danças populares e tradicionais do mundo.		
Formula e utiliza estratégias para a execução de elementos constitutivos das danças populares e tradicionais do mundo.		
Compreende o movimento rítmico como forma de expressão corporal e de representação social, e ainda identifica situações de injustiça e preconceito geradas e/ou presentes no contexto das danças e demais práticas corporais, desenvolvendo uma consciência crítica e reflexiva sobre seus significados e discutindo alternativas para superá-las, valorizando as diversas manifestações culturais.		

Experimenta e frui de forma coletiva, combinações de diferentes elementos da ginástica geral (equilíbrios, saltos, giros, rotações, pontes, estrelas, acrobacias, com e sem materiais), compreendendo e propondo coreografias com diferentes temas do cotidiano.		
Planeja e utiliza estratégias para resolver desafios na execução de elementos básicos de apresentações coletivas de ginástica geral, reconhecendo e respeitando as potencialidades e os limites do próprio corpo e do outro, adotando, assim, procedimentos de segurança.		
Conhece e compreende o próprio corpo, as habilidades, estruturas e coordenação motoras, orientação e estruturação espaço temporais, esquema e percepção corporais.		
Experimenta e frui diferentes jogos de aventura, baseados em práticas corporais de aventura urbanas e da natureza, valorizando a própria segurança e integridade física, bem como as dos demais, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana.		
Identifica e compreende os riscos durante a realização dos jogos de aventura e planeja estratégias para sua superação, reconhecendo os protocolos básicos de segurança das práticas corporais propostas como conteúdo específico.		
Identifica o meio em que as práticas ocorrem: terra, água ou ar e quais os equipamentos necessários para minimizar os riscos, respeitando os próprios limites e os dos demais.		
Experimenta e frui os jogos de aventura, respeitando o patrimônio público, privado e o meio ambiente, utilizando alternativas para a prática segura e consciente em diversos tempos/espaços.		

ARTE	1º SEM	2º SEM
Identifica e aprecia formas distintas das artes visuais local ou internacional, tradicionais e contemporâneas, cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório imagético		
Identifica e explora os elementos da linguagem visual (ponto, linha, forma, cor, volume, superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Conhece as diversas expressões artísticas em artes visuais		

000439
000451

encontradas no seu dia-a-dia, para reconhecer a importância da arte como um meio de comunicação, de transformação social e de acesso à cultura, respeitando as diferenças e o diálogo de distintas culturas, etnias e línguas percebendo ser um importante exercício para a cidadania.		
Realiza trabalhos de diversas expressões artísticas: desenho, pintura, colagem, modelagem, gravura, fotografia, construções tridimensionais e outros, conhecendo os diferentes materiais, instrumentos e técnicas, para que tenha maior domínio no seu fazer artístico desenvolvendo uma linguagem própria/poética pessoal na perspectiva da criação, experimentação, exercício e investigação de materiais artísticos e alternativos e na produção de trabalhos originais.		
Compreende por meio do fazer artístico e da leitura da produção artística, que o processo de criação envolve ação investigativa, pesquisa, experimentação, levantamento de hipóteses, reflexão, acaso, sendo, tanto o produto artístico, como também o processo, significativos.		
Realiza apresentações das linguagens artísticas e exposições de artes visuais aos pais e a comunidade escolar, para estabelecer sentido no seu fazer artístico e realizar momentos de expressão, fruição e integração entre escola e comunidade.		
Pesquisa e conhece gêneros de danças típicos ou mais populares em cada parte do país, a influência da cultura afro-brasileira e indígena na dança, para compreender a presença da diversidade cultural em nosso país.		
Conhece o corpo como totalidade formado por dimensões (física, intelectual, emocional, psicológica, ética, social) compreendendo que se relacionam, analisando suas características corporais em suas singularidades: diferenças e potencialidades para explorar as possibilidades expressivas que o corpo pode realizar de modo integral e suas diferentes partes.		
Experimenta diferentes formas de orientação no espaço (deslocamentos, planos, direções, caminhos etc.) e ritmos de movimento (lento, moderado e rápido) na construção do movimento dançado.		
Cria pequenas sequências coreográficas a partir das vivências com jogos, brincadeiras, exercícios de expressão corporal, sequências rítmicas e movimentos do cotidiano.		
Discute, com respeito e sem preconceito, as experiências pessoais e		

coletivas em dança vivenciadas na escola, como fonte para a construção de vocabulários e repertórios próprios.		
Identifica e aprecia criticamente diversas formas e gêneros de expressão musical, reconhecendo e analisando os usos e as funções.		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções e práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical.		
Explora fontes sonoras diversas, como as existentes no próprio corpo (palmas, voz, percussão corporal), na natureza e em objetos cotidianos, reconhecendo os elementos constitutivos da música e as características de instrumentos musicais variados.		
Experimenta o trabalho colaborativo, coletivo e autoral em improvisações teatrais e processos narrativos criativos em teatro, explorando desde a teatralidade dos gestos e das ações do cotidiano até elementos de diferentes matrizes estéticas e culturais.		
Experimenta e representa cenicamente as possibilidades dramáticas na literatura infantil como: poemas, fábulas, provérbios, parlendas, pequenos contos, dentre outros, por meio de teatro humano e/ou de bonecos (dedoche, marionetes, fantoches, etc.), para conhecer e vivenciar as diversas possibilidades de representação.		
Explora diferentes tecnologias e recursos digitais (multimeios, animações, jogos eletrônicos, gravações em áudio e vídeo, fotografia, *softwares* etc.) nos processos de criação artística.		

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	**1º SEM**	**2º SEM**
Realiza e participa das atividades sugeridas com interesse.		
Utiliza palavras e expressões exploradas da Língua Estrangeira no cotidiano.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados na oralidade.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados na escrita.		
Faz produções e traduções com o uso de dicionário.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	**1º SEM**	**2º SEM**
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		

09 1450 0045 2

d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:_____

	1º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

Tendo em vista os resultados o(a) aluno(a) obteve:	
( ) Progressão simples.	
( ) Progressão com apoio em:	
( ) Permanece no ano	

	2º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 3º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) - Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) – Regular, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atingiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	1º SEM	2º SEM
Expressa-se oralmente com clareza, preocupando-se em ser compreendido pelo interlocutor e usando a palavra com tom de voz audível, boa articulação e ritmo adequado, a fim de demonstrar clareza e organização nas exposições orais de ideias, considerando os diferentes contextos sociais.		
Escuta, com atenção (antes de emitir opiniões), falas de professores e colegas, formulando perguntas pertinentes ao tema e solicitando esclarecimentos sempre que necessário.		
Identifica a função social e estabelece com mediação do professor expectativas em relação aos textos que circulam em sua vida cotidiana.		
Recorre ao dicionário físico e/ou digital para esclarecer sobre a escrita, especialmente no caso de palavras com relações irregulares fonema-grafema, de modo a compreender a forma de organização dos vocábulos no dicionário.		
Identifica e classifica o número de sílabas nas palavras.		
Identifica a sílaba tônica em palavras, classificando-as em oxítonas, paroxítonas e proparoxítonas.		
Lê e escreve corretamente palavras com sílabas CV, V, CVC, CCV, VC, VV, CVV, identificando que existem vogais em todas as sílabas.		
Lê e escreve palavras com: c/qu; g/gu; r/rr; s/ss; til; m; n; lh; nh; ch.		
Lê e compreende, silenciosamente e em voz alta, com autonomia e fluência, textos curtos com nível de textualidade adequado.		
Lê e compreende com a mediação do professor e progressivamente com autonomia, textos de diversos gêneros.		
Localiza informações explícitas em diferentes textos.		
Localiza informações implícitas em diferentes textos.		
Identifica, com a mediação do professor e em parceria com os colegas, a ideia central do texto, demonstrando compreensão global.		
Planeja, com a mediação do professor, o texto que será produzido, considerando a situação comunicativa, os interlocutores, a finalidade, a circulação, o suporte, a linguagem, organização e forma do texto e seu tema.		
Produz textos de diferentes gêneros com autonomia, atendendo a diferentes finalidades.		
Planeja, relê e revisa com a ajuda do professor, e progressivamente com autonomia, o texto produzido coletiva ou individualmente.		
Utiliza ao produzir um texto conhecimentos linguísticos e gramaticais.		
Identifica e diferencia, em textos, substantivos e verbos e suas funções na oração.		
Identifica, em textos, adjetivos e sua função de atribuição de propriedades aos substantivos.		
Utiliza progressivamente com mediação do professor, de pronomes, vocabulário apropriado, articuladores de relações de sentido, coerência, organizando e dividindo em parágrafos segundo as normas gráficas do gênero.		
Utiliza concordância verbal e nominal nas produções escritas.		
Identifica na leitura e faz uso na escrita dos sinais de acentuação e pontuação.		
Níveis da escrita que o aluno domina:		
Pré-silábica.		
Silábica.		
Silábica-alfabética.		
Alfabética.		

MATEMÁTICA	1º SEM	2º SEM
Lê, escreve e compara números naturais (até milhar).		
Identifica características do sistema de numeração decimal, utilizando a composição e a decomposição de número natural de até		

quatro ordens.		
Identifica o antecessor e sucessor dos números naturais até quatro ordens em diferentes contextos.		
Escreve números naturais em ordem crescente e decrescente, pares e impares até a quarta ordem.		
Compreende o valor posicional dos algarismos em um número, estabelecendo as relações entre as ordens: 10 unidades = 1 dezena; 10 dezenas = 1 centena; 10 centenas = 1 unidade de milhar.		
Utiliza procedimentos de cálculos mental e escrito para resolver problemas envolvendo adição e subtração com números naturais.		
Resolve operações e problemas de adição (com e sem agrupamentos e reagrupamentos) com apoio de recursos manipuláveis ou digitais e registros pictóricos envolvendo números naturais até a ordem de unidade de milhar.		
Resolve operações e problemas de subtração (com e sem desagrupamento) com apoio de recursos manipuláveis ou digitais e registros pictóricos envolvendo números naturais até a ordem de unidade de milhar.		
Resolve e elabora problemas de multiplicação.		
Resolve e elabora problemas de divisão.		
Resolver e elaborar problemas envolvendo noções de metade, terça parte, quarta parte, quinta parte e décima parte (no todo contínuo e no todo discreto) utilizando diferentes registros e recursos manipuláveis como apoio.		
Identifica regularidades em sequências ordenadas de números naturais e determina elementos faltantes ou seguintes.		
Descreve e representa, por meio de esboços de trajetos ou utilizando croquis e maquetes, a movimentação de pessoas ou de objetos no espaço, incluindo mudanças de direção e sentido, com base em diferentes pontos de referência.		
Visualiza e representa os objetos (bidimensional e tridimensional) em diferentes posições (vista superior, frontal e lateral).		
Associa figuras geométricas espaciais a objetos do mundo físico e nomeia essas figuras.		
Estima, mede e compara comprimentos, usando as medidas convencionais.		
Estima e mede capacidade e massa, reconhecendo-as em leitura de rótulos e embalagens.		
Lê e registra medidas e intervalos de tempo.		

Resolve e elabora problemas envolvendo dados organizados em tabelas e gráficos apresentadas nos diferentes gêneros textuais que circulam em sociedade.		
Resolve e elabora problemas que envolvem comparação e equivalência de valores monetários do sistema brasileiro em situações de compra, venda e troca.		
Lê, interpreta, compara e resolve problemas cujos dados estão apresentados em tabelas de dupla entrada, gráficos de barras ou de colunas.		
Realiza pesquisa envolvendo variáveis categóricas em um universo de até 50 elementos, organiza os dados coletados utilizando listas, tabelas simples ou de tratamento da informação, tabelas de dupla entrada e representa em gráficos de colunas simples, com e sem uso de tecnologias digitais.		
Le, escreve, representa, por meio de uma fração, as noções de metade, terça parte, quarta parte, quinta parte e décima parte.		
Identifica, nomeia e compara a área de figuras planas utilizando, como apoio, malhas quadriculadas.		

HISTÓRIA	**1º SEM**	**2º SEM**
Identifica os grupos populacionais que formam o município e a região, as relações estabelecidas entre eles e os eventos que marcam a formação da cidade, como fenômenos migratórios (vida rural/vida urbana), desmatamentos, estabelecimento de grandes empresas, etc.		
Se Reconhece como sujeito histórico na construção da história de sua comunidade.		
Conhece grupos populacionais que ocupavam a região onde o município se formou, identificando os povos indígenas como os primeiros donos da terra.		
Conhece, compara e respeita as comunidades indígenas do passado e do presente, as formas de trabalho desenvolvidas, seus costumes e relações sociais.		
Identifica e utiliza marcadores temporais e noções de anterioridade e posterioridade, ordenação, sucessão e simultaneidade.		
Seleciona, por meio da consulta de fontes de diferentes naturezas, e registra acontecimentos ocorridos ao longo do tempo na cidade ou região em que vive.		
Conhece a história do município, identificando as transformações		

0001455
080143

que ocorreram nos últimos tempos.		
Identifica e compara pontos de vista em relação a eventos significativos do local em que vive, aspectos relacionados a condições sociais e à presença de diferentes grupos sociais e culturais, com especial destaque para as culturas africanas, indígenas e de migrantes.		
Conhece e/ou elabora narrativas orais, escritas e/ou visuais sobre aspectos do município (população, economia, emancipação política, manifestações sociais e culturais, urbanização, educação, lazer e saúde, entre outros).		
Identifica os patrimônios históricos e culturais de sua cidade ou região e discute as razões culturais, sociais e políticas para que assim sejam considerados.		
Entende o conceito de patrimônio relacionando à ideia de pertencimento, valorização e preservação da memória do município.		
Conhece, explora e sistematiza pontos do município e/ou lugares de memória, coletando dados e cuidando dos mesmos.		
Identifica os marcos históricos do lugar em que vive e compreende seus significados.		
Conhece o significado e a origem de festas e/ou comemorações e sua relação com a preservação da memória.		
Identifica os registros de memória na cidade (nomes de ruas, monumentos, edifícios etc.), discutindo os critérios que explicam a escolha desses nomes.		
Conhece os símbolos municipais relacionando-os à história do município.		
Identifica semelhanças e diferenças existentes entre comunidades de sua cidade ou região, e descreve o papel dos diferentes grupos sociais que as formam.		
Conhece os diferentes grupos que constituíram a população, a cultura e o espaço local.		
Identifica modos de vida na cidade e no campo no presente, comparando-os com os do passado.		
Compreende que a história é construída coletivamente num processo contínuo de mudanças e permanências, semelhanças e diferenças.		
Pesquisa acontecimentos da própria história e da história do município que ocorreram na mesma época.		
Desenvolve noções de anterioridade, ordenação, sucessão e		

posterioridade ao estudar acontecimentos históricos relacionados ao município.		
Identifica as narrativas pessoais e dos grupos como formas de reconstruir as memórias e a história local.		
Relaciona as histórias que as famílias contam com as manifestações folclóricas e tradições.		
Narra histórias contadas pelas famílias ou grupos estudados.		
Identifica e compara diferentes fontes históricas como elementos da memória de um grupo.		
Identifica e experiência brincadeiras e brinquedos do seu tempo e de outras temporalidades.		
Mapeia os espaços públicos no lugar em que vive (ruas, praças, escolas, hospitais, prédios da Prefeitura e da Câmara de Vereadores etc.) e identifica suas funções.		
Compara espaços de sociabilidade no bairro e/ou município no passado e no presente (ruas, templos religiosos, praças, parques, casas, entre outros).		
Compreende a importância das áreas de conservação para a população em tempos diferentes.		
Identifica as diferenças entre o espaço doméstico, os espaços públicos e as áreas de conservação ambiental, compreendendo a importância dessa distinção e o respeito às normas de convívio nos mesmos.		
Identifica diferenças entre formas de trabalho realizadas na cidade e no campo, considerando também o uso da tecnologia nesses diferentes contextos.		
Compara as relações de trabalho e lazer do presente com as de outros tempos e espaços, analisando mudanças e permanências.		
Conhece profissões, lutas e conquistas no mundo do trabalho.		
Identifica e compara os deveres e direitos da criança no presente e no passado.		
Conhece e valoriza os espaços de lazer do município.		
Conhece os poderes que caracterizam a organização administrativa do município.		

GEOGRAFIA	1º SEM	2º SEM
Reconhece e elabora legendas com símbolos de diversos tipos de representações em diferentes escalas cartográficas,		

compreendendo a importância dos símbolos para a leitura cartográfica.		
Identifica e compara aspectos culturais dos grupos sociais de seus lugares de vivência, seja na cidade, seja no campo.		
Identifica, em seus lugares de vivência, marcas de contribuição cultural e econômica de grupos de diferentes origens, reconhecendo a importância que os diferentes grupos têm para a formação sociocultural e econômica da região.		
Reconhece os diferentes modos de vida (hábitos alimentares, moradias, aspectos culturais, tradições e costumes) de povos e comunidades tradicionais em distintos lugares.		
Explica como os processos naturais e históricos atuam na produção e na mudança das paisagens naturais e antrópicas (nos seus lugares de vivência, comparando-os a outros lugares, observando os componentes que atuam nos processos de modificação das paisagens.		
Percebe as transformações ocorridas no seu espaço de vivência, a partir das atividades socioeconômicas, observando suas repercussões no ambiente, no modo de vida das pessoas e na forma das construções presentes no espaço.		
Identifica alimentos, minerais e outros produtos cultivados e extraídos da natureza, comparando as atividades de trabalho em diferentes lugares (campo e cidade), a fim de reconhecer a importância dessas atividades para a indústria.		
Identifica e interpreta imagens bidimensionais e tridimensionais em diferentes tipos de representação cartográfica, destacando a passagem da realidade concreta do espaço em que se vive, para a representação sob a forma de mapas e outros recursos cartográficos, tais como: maquetes, croquis, plantas, fotografias aéreas, entre outros.		
Relaciona a produção de lixo doméstico ou da escola aos problemas causados pelo consumo excessivo e construir propostas para o consumo consciente, considerando a ampliação de hábitos de redução, reuso e reciclagem/descarte de materiais consumidos em casa, na escola e/ou no entorno.		
Investiga os usos dos recursos naturais, com destaque para os usos da água em atividades cotidianas (alimentação, higiene, cultivo de plantas etc.), e discutir os problemas ambientais provocados por esses usos.		
Identifica os cuidados necessários para utilização da água na agricultura e na geração de energia de modo a garantir a manutenção do provimento de água potável.		
Compara impactos das atividades econômicas urbanas e rurais sobre o ambiente físico natural, assim como os riscos provenientes do uso de ferramentas e máquinas.		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Identifica características sobre o modo de vida (o que comem, como se reproduzem, como se deslocam etc.) dos animais mais comuns no ambiente próximo.		
Descreve e comunica as alterações que ocorrem desde o nascimento em animais de diferentes meios terrestres ou aquáticos, inclusive o homem.		
Compara alguns animais e organiza grupos com base em características externas comuns (presença de penas, pelos, escamas, bico, garras, antenas, patas etc.).		
Conhece e identifica semelhanças e diferenças entre os animais e organiza grupos classificando-os em vertebrados e invertebrados.		
Conhece a diversidade de ambientes e de seres vivos da região em que vive.		
Compreende e valoriza a biodiversidade como fator importante para o equilíbrio do ambiente, estabelecendo relações com os ecossistemas locais.		
Identifica ambientes transformados pela ação humana e nomeia ações de degradação (desmatamento, queimadas, poluição, extinção de espécies, desperdício de água e de outros recursos naturais), conhecendo suas consequências.		
Identifica características da Terra (como seu formato esférico, a presença de água, solo etc.), com base na observação, manipulação e comparação de diferentes formas de representação do planeta (mapas, globos, fotografias etc.).		
Observa, identifica e registra os períodos diários (dia e/ou noite) em que o Sol, demais estrelas, Lua e planetas estão visíveis no céu.		
Compara diferentes amostras de solo do entorno da escola com base em características como cor, textura, cheiro, tamanho das partículas, permeabilidade etc.		
Identifica os diferentes usos do solo (plantação e extração de materiais, dentre outras possibilidades), reconhecendo a		

importância do solo para a agricultura e para a vida.		
Produz diferentes sons a partir da vibração de variados objetos e identifica variáveis (forma do objeto, tamanho, material do que é feito etc.) que influem nesse fenômeno.		
Experimenta e relata o que ocorre com a passagem da luz através de objetos transparentes (copos, janelas de vidro, lentes, prismas, água etc.), no contato com superfícies polidas (espelhos) e na intersecção com objetos opacos (paredes, pratos, pessoas e outros objetos de uso cotidiano).		
Investiga sobre as fontes de luz, identificando as de origem natural e artificial.		
Discute hábitos necessários para a manutenção da saúde auditiva e visual considerando as condições do ambiente em termos de som e luz.		

EDUCAÇÃO FÍSICA	1º SEM	2º SEM
Experimenta e frui brincadeiras e jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana, e recriá-los, valorizando a importância desse patrimônio histórico cultural.		
Planeja e utiliza estratégias para possibilitar a interação, a socialização e a participação segura de todos os estudantes em brincadeiras e jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana.		
Descreve, por meio de múltiplas linguagens (corporal, oral, escrita, audiovisual), as brincadeiras e os jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana, explicando suas características e a importância desse patrimônio histórico cultural na preservação das diferentes culturas.		
Recria, individual e coletivamente, e experimenta, na escola e fora dela, brincadeiras e jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana, e demais práticas tematizadas na escola, adequando-as aos espaços públicos disponíveis.		
Experimenta e frui diferentes jogos de luta, conhecendo e respeitando a si e aos outros, evidenciando a manifestação do lúdico.		
Identifica os riscos durante a realização dos jogos de luta, valorizando a própria segurança e integridade física, bem como as dos demais, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana.		
Planeja e utiliza estratégias para a execução de diferentes elementos dos jogos de luta.		
Experimenta e frui diversos tipos de jogos esportivos de campo e taco, identificando seus elementos comuns e criando estratégias individuais e coletivas básicas para sua execução, prezando pelo trabalho coletivo, pelo respeito e pelo protagonismo, por meio de atividades e jogos diversos que se relacionam com os saberes ensinados, evidenciando a manifestação do lúdico.		
Diferencia os conceitos de brincadeira, jogo e esporte, identificando as características que os constituem na contemporaneidade, suas manifestações (social, profissional, cultural e comunitária/lazer) e as diferentes possibilidades de fruição dentro e fora da escola.		
Experimenta, recria e frui atividades rítmicas e expressivas, danças populares e tradicionais do Brasil, valorizando e respeitando os diferentes sentidos e significados dessas danças em suas culturas de origem.		
Compara e identifica os elementos constitutivos comuns e diferentes (ritmo, espaço, gestos) em danças populares e tradicionais do Brasil.		
Formula e utiliza estratégias para a execução de elementos constitutivos das danças populares e tradicionais do Brasil.		
Compreende o movimento rítmico como forma de expressão corporal e de representação social, e ainda, identifica situações de injustiça e preconceito geradas e/ou presentes no contexto das danças e demais práticas corporais, desenvolvendo uma consciência crítica e reflexiva sobre seus significados e discute alternativas para superá-las, valorizando as diversas manifestações culturais.		
Experimenta, frui de forma coletiva, combinações de diferentes elementos da ginástica geral (equilíbrios, saltos, giros, rotações, pontes, estrelas, acrobacias, com e sem materiais), compreendendo e propondo coreografias com diferentes temas do cotidiano.		
Planeja e utiliza estratégias para resolver desafios na execução de elementos básicos de apresentações coletivas de ginástica geral, reconhecendo e respeitando as potencialidades e os limites do corpo, adotando assim, procedimentos de segurança.		
Conhece e compreende o próprio corpo, as habilidades, estruturas e coordenação motoras, orientação e estruturação espaço temporal, esquema e percepção corporal.		
Experimenta e frui diferentes jogos de aventura, baseados em práticas corporais de aventura urbanas e da natureza, valorizando a		

própria segurança e integridade física, bem como as dos demais, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana, evidenciando a manifestação do lúdico.		
Identifica e compreende os riscos durante a realização dos jogos de aventura e planeja estratégias para sua superação, reconhecendo os protocolos básicos de segurança das práticas corporais propostas como conteúdo específico.		
Identifica o meio em que as práticas ocorrem: terra, água ou ar e quais os equipamentos necessários para minimizar os riscos, respeitando os próprios limites e os dos demais.		
Experimenta e frui os jogos de aventura, respeitando o patrimônio público, privado e o meio ambiente, utilizando alternativas para a prática segura e consciente, em diversos tempos/espaços.		

ARTE	1º SEM	2º SEM
Pesquisa e conhece os diferentes gêneros da arte como: retrato e autorretrato, paisagem, natureza morta, cenas da mitologia, cenas religiosas e cenas históricas e dos diferentes contextos históricos/artísticos comparando-os a partir das diferenças formais.		
Identifica, reconhece e explora os elementos da linguagem visual (ponto, linha, forma, cor, volume, superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Conhece o conceito de proporção e simetria para produzir composições artísticas e reconhece-os em imagens diversas.		
Compreende o conceito de cores quentes e cores frias, realizando composições artísticas com elas experimentando esta relação.		
Conhece as diversas expressões artísticas em artes visuais encontradas no seu dia-a-dia, para reconhecer a importância da arte como um meio de comunicação, de transformação social e de acesso à cultura, respeitando as diferenças e o diálogo de distintas culturas, etnias e línguas percebendo ser um importante exercício para a cidadania.		
Realiza trabalhos de diversas expressões artísticas: desenho, pintura, colagem, modelagem, gravura, fotografia, construções tridimensionais e outros, conhecendo os diferentes materiais, instrumentos e técnicas, para que tenha maior domínio no seu fazer artístico desenvolvendo uma linguagem própria / poética pessoal na perspectiva da criação, experimentação, exercício e investigação de materiais artísticos e alternativos e na produção de trabalhos originais.		
Experimenta e aprecia formas distintas de manifestações da dança, presentes em diferentes contextos, cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório corporal.		
Experimentar diferentes formas de orientação no espaço (deslocamentos, planos, direções, caminhos etc.) e ritmos de movimento (lento, moderado e rápido) na construção do movimento dançado.		
Realiza pequenas sequências coreográficas a partir das vivências, exercícios de expressão corporal, movimentos do cotidiano, sequências e estruturas rítmicas, percebendo-as por meio de brincadeiras e jogos como: parlendas, cantigas de roda, trava-línguas, percussão corporal, balança caixão, escravos de Jó, cirandas etc., para expressar-se corporalmente, por meio da dança, vivenciando-as.		
Identifica e apreciar criticamente diversas formas e gêneros de expressão musical, reconhecendo e analisando os usos e as funções		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical.		
Reconhece e aprecia formas distintas de manifestações do teatro presentes em diferentes contextos, aprendendo a ver e a ouvir histórias dramatizadas e cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório ficcional.		
Participa de jogos teatrais por meio de: improvisos, mímicas, imitação de pessoas, objetos, animais, cenas do cotidiano, pequenos textos dentre outros.		
Conhece e valoriza o patrimônio cultural, material e imaterial, de culturas diversas, em especial a brasileira, incluindo-se suas matrizes indígenas, africanas e europeias, de diferentes épocas, favorecendo a construção de vocabulário e repertório relativos às diferentes linguagens artísticas.		
Explora diferentes tecnologias e recursos digitais (multimeios, animações, jogos eletrônicos, gravações em áudio e vídeo, fotografia, *softwares* etc.) nos processos de criação artística.		

000447
000459

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	1º SEM	2º SEM
Utiliza palavras e expressões trabalhadas da língua estrangeira no cotidiano.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados:		
-Na oralidade.		
-Na escrita.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:

	1º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

Tendo em vista os resultados o(a) aluno(a) obteve:
( ) Progressão simples.
( ) Progressão com apoio em:
( ) Permanece no ano

	1º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 3º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) - Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) – Regular, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atingiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	1º SEM	2º SEM
Expressa-se oralmente com clareza, preocupando-se em ser compreendido pelo interlocutor e usando a palavra com tom de voz audível, boa articulação e ritmo adequado, a fim de demonstrar clareza e organização nas exposições orais de ideias, considerando os diferentes contextos sociais.		
Escuta, com atenção (antes de emitir opiniões), falas de professores e colegas, formulando perguntas pertinentes ao tema e solicitando esclarecimentos sempre que necessário.		
Identifica a função social e estabelece com mediação do professor expectativas em relação aos textos que circulam em sua vida cotidiana.		
Recorre ao dicionário físico e/ou digital para esclarecer sobre a escrita, especialmente no caso de palavras com relações irregulares fonema-grafema, de modo a compreender a forma de organização dos vocábulos no dicionário.		
Identifica e classifica o número de sílabas nas palavras.		
Identifica a sílaba tônica em palavras, classificando-as em oxítonas, paroxítonas e proparoxítonas.		
Lê e escreve corretamente palavras com sílabas CV, V, CVC, CCV, VC, VV, CVV, identificando que existem vogais em todas as sílabas.		
Lê e escreve palavras com: c/qu; g/gu; r/rr; s/ss; til; m; n; lh; nh; ch.		
Lê e compreende, silenciosamente e em voz alta, com autonomia e fluência, textos curtos com nível de textualidade adequado.		
Lê e compreende com a mediação do professor e progressivamente com autonomia, textos de diversos gêneros.		
Localiza informações explícitas em diferentes textos.		
Localiza informações implícitas em diferentes textos.		
Identifica, com a mediação do professor e em parceria com os colegas, a ideia central do texto, demonstrando compreensão global.		
Planeja, com a mediação do professor, o texto que será produzido, considerando a situação comunicativa, os interlocutores, a finalidade, a circulação, o suporte, a linguagem, organização e forma do texto e seu tema.		
Produz textos de diferentes gêneros com autonomia, atendendo a diferentes finalidades.		
Planeja, relê e revisa com a ajuda do professor, e progressivamente com autonomia, o texto produzido coletiva ou individualmente.		
Utiliza ao produzir um texto conhecimentos linguísticos e gramaticais.		
Identifica e diferencia, em textos, substantivos e verbos e suas funções na oração.		
Identifica, em textos, adjetivos e sua função de atribuição de propriedades aos substantivos.		
Utiliza progressivamente com mediação do professor, de pronomes, vocabulário apropriado, articuladores de relações de sentido, coerência, organizando e dividindo em parágrafos segundo as normas gráficas do gênero.		
Utiliza concordância verbal e nominal nas produções escritas.		
Identifica na leitura e faz uso na escrita dos sinais de acentuação e pontuação.		
Níveis da escrita que o aluno domina:		
Pré-silábica.		
Silábica.		
Silábica-alfabética.		
Alfabética.		

MATEMÁTICA	1º SEM	2º SEM
Lê, escreve e compara números naturais (até milhar).		
Identifica características do sistema de numeração decimal, utilizando a composição e a decomposição de número natural de até		

quatro ordens.		
Identifica o antecessor e sucessor dos números naturais até quatro ordens em diferentes contextos.		
Escreve números naturais em ordem crescente e decrescente, pares e impares até a quarta ordem.		
Compreende o valor posicional dos algarismos em um número, estabelecendo as relações entre as ordens: 10 unidades = 1 dezena; 10 dezenas = 1 centena; 10 centenas = 1 unidade de milhar.		
Utiliza procedimentos de cálculos mental e escrito para resolver problemas envolvendo adição e subtração com números naturais.		
Resolve operações e problemas de adição (com e sem agrupamentos e reagrupamentos) com apoio de recursos manipuláveis ou digitais e registros pictóricos envolvendo números naturais até a ordem de unidade de milhar.		
Resolve operações e problemas de subtração (com e sem desagrupamento) com apoio de recursos manipuláveis ou digitais e registros pictóricos envolvendo números naturais até a ordem de unidade de milhar.		
Resolve e elabora problemas de multiplicação.		
Resolve e elabora problemas de divisão.		
Resolver e elaborar problemas envolvendo noções de metade, terça parte, quarta parte, quinta parte e décima parte (no todo contínuo e no todo discreto) utilizando diferentes registros e recursos manipuláveis como apoio.		
Identifica regularidades em sequências ordenadas de números naturais e determina elementos faltantes ou seguintes.		
Descreve e representa, por meio de esboços de trajetos ou utilizando croquis e maquetes, a movimentação de pessoas ou de objetos no espaço, incluindo mudanças de direção e sentido, com base em diferentes pontos de referência.		
Visualiza e representa os objetos (bidimensional e tridimensional) em diferentes posições (vista superior, frontal e lateral).		
Associa figuras geométricas espaciais a objetos do mundo físico e nomeia essas figuras.		
Estima, mede e compara comprimentos, usando as medidas convencionais.		
Estima e mede capacidade e massa, reconhecendo-as em leitura de rótulos e embalagens.		
Lê e registra medidas e intervalos de tempo.		

Resolve e elabora problemas envolvendo dados organizados em tabelas e gráficos apresentadas nos diferentes gêneros textuais que circulam em sociedade.		
Resolve e elabora problemas que envolvem comparação e equivalência de valores monetários do sistema brasileiro em situações de compra, venda e troca.		
Lê, interpreta, compara e resolve problemas cujos dados estão apresentados em tabelas de dupla entrada, gráficos de barras ou de colunas.		
Realiza pesquisa envolvendo variáveis categóricas em um universo de até 50 elementos, organiza os dados coletados utilizando listas, tabelas simples ou de tratamento da informação, tabelas de dupla entrada e representa em gráficos de colunas simples, com e sem uso de tecnologias digitais.		
Le, escreve, representa, por meio de uma fração, as noções de metade, terça parte, quarta parte, quinta parte e décima parte.		
Identifica, nomeia e compara a área de figuras planas utilizando, como apoio, malhas quadriculadas.		

HISTÓRIA	**1º SEM**	**2º SEM**
Identifica os grupos populacionais que formam o município e a região, as relações estabelecidas entre eles e os eventos que marcam a formação da cidade, como fenômenos migratórios (vida rural/vida urbana), desmatamentos, estabelecimento de grandes empresas, etc.		
Se Reconhece como sujeito histórico na construção da história de sua comunidade.		
Conhece grupos populacionais que ocupavam a região onde o município se formou, identificando os povos indígenas como os primeiros donos da terra.		
Conhece, compara e respeita as comunidades indígenas do passado e do presente, as formas de trabalho desenvolvidas, seus costumes e relações sociais.		
Identifica e utiliza marcadores temporais e noções de anterioridade e posterioridade, ordenação, sucessão e simultaneidade.		
Seleciona, por meio da consulta de fontes de diferentes naturezas, e registra acontecimentos ocorridos ao longo do tempo na cidade ou região em que vive.		
Conhece a história do município, identificando as transformações		

que ocorreram nos últimos tempos.		
Identifica e compara pontos de vista em relação a eventos significativos do local em que vive, aspectos relacionados a condições sociais e à presença de diferentes grupos sociais e culturais, com especial destaque para as culturas africanas, indígenas e de migrantes.		
Conhece e/ou elabora narrativas orais, escritas e/ou visuais sobre aspectos do município (população, economia, emancipação política, manifestações sociais e culturais, urbanização, educação, lazer e saúde, entre outros).		
Identifica os patrimônios históricos e culturais de sua cidade ou região e discute as razões culturais, sociais e políticas para que assim sejam considerados.		
Entende o conceito de patrimônio relacionando à ideia de pertencimento, valorização e preservação da memória do município.		
Conhece, explora e sistematiza pontos do município e/ou lugares de memória, coletando dados e cuidando dos mesmos.		
Identifica os marcos históricos do lugar em que vive e compreende seus significados.		
Conhece o significado e a origem de festas e/ou comemorações e sua relação com a preservação da memória.		
Identifica os registros de memória na cidade (nomes de ruas, monumentos, edifícios etc.), discutindo os critérios que explicam a escolha desses nomes.		
Conhece os símbolos municipais relacionando-os à história do município.		
Identifica semelhanças e diferenças existentes entre comunidades de sua cidade ou região, e descreve o papel dos diferentes grupos sociais que as formam.		
Conhece os diferentes grupos que constituíram a população, a cultura e o espaço local.		
Identifica modos de vida na cidade e no campo no presente, comparando-os com os do passado.		
Compreende que a história é construída coletivamente num processo contínuo de mudanças e permanências, semelhanças e diferenças.		
Pesquisa acontecimentos da própria história e da história do município que ocorreram na mesma época.		
Desenvolve noções de anterioridade, ordenação, sucessão e		

posterioridade ao estudo acontecimentos históricos relacionados ao município.		
Identifica as narrativas pessoais e dos grupos como formas de reconstruir as memórias e a história local.		
Relaciona as histórias que as famílias contam com as manifestações folclóricas e tradições.		
Narra histórias contadas pelas famílias ou grupos estudados.		
Identifica e compara diferentes fontes históricas como elementos da memória de um grupo.		
Identifica e experiência brincadeiras e brinquedos do seu tempo e de outras temporalidades.		
Mapeia os espaços públicos no lugar em que vive (ruas, praças, escolas, hospitais, prédios da Prefeitura e da Câmara de Vereadores etc.) e identifica suas funções.		
Compara espaços de sociabilidade no bairro e/ou município no passado e no presente (ruas, templos religiosos, praças, parques, casas, entre outros).		
Compreende a importância das áreas de conservação para a população em tempos diferentes.		
Identifica as diferenças entre o espaço doméstico, os espaços públicos e as áreas de conservação ambiental, compreendendo a importância dessa distinção e o respeito às normas de convívio nos mesmos.		
Identifica diferenças entre formas de trabalho realizadas na cidade e no campo, considerando também o uso da tecnologia nesses diferentes contextos.		
Compara as relações de trabalho e lazer do presente com as de outros tempos e espaços, analisando mudanças e permanências.		
Conhece profissões, lutas e conquistas no mundo do trabalho.		
Identifica e compara os deveres e direitos da criança no presente e no passado.		
Conhece e valoriza os espaços de lazer do município.		
Conhece os poderes que caracterizam a organização administrativa do município.		

GEOGRAFIA	1º SEM	2º SEM
Reconhece e elabora legendas com símbolos de diversos tipos de representações em diferentes escalas cartográficas,		

compreendendo a importância dos símbolos para a leitura cartográfica.		
Identifica e compara aspectos culturais dos grupos sociais de seus lugares de vivência, seja na cidade, seja no campo.		
Identifica, em seus lugares de vivência, marcas de contribuição cultural e econômica de grupos de diferentes origens, reconhecendo a importância que os diferentes grupos têm para a formação sociocultural e econômica da região.		
Reconhece os diferentes modos de vida (hábitos alimentares, moradias, aspectos culturais, tradições e costumes) de povos e comunidades tradicionais em distintos lugares.		
Explica como os processos naturais e históricos atuam na produção e na mudança das paisagens naturais e antrópicas (nos seus lugares de vivência, comparando-os a outros lugares, observando os componentes que atuam nos processos de modificação das paisagens.		
Percebe as transformações ocorridas no seu espaço de vivência, a partir das atividades socioeconômicas, observando suas repercussões no ambiente, no modo de vida das pessoas e na forma das construções presentes no espaço.		
Identifica alimentos, minerais e outros produtos cultivados e extraídos da natureza, comparando as atividades de trabalho em diferentes lugares (campo e cidade), a fim de reconhecer a importância dessas atividades para a indústria.		
Identifica e interpreta imagens bidimensionais e tridimensionais em diferentes tipos de representação cartográfica, destacando a passagem da realidade concreta do espaço em que se vive, para a representação sob a forma de mapas e outros recursos cartográficos, tais como: maquetes, croquis, plantas, fotografias aéreas, entre outros.		
Relaciona a produção de lixo doméstico ou da escola aos problemas causados pelo consumo excessivo e construir propostas para o consumo consciente, considerando a ampliação de hábitos de redução, reuso e reciclagem/descarte de materiais consumidos em casa, na escola e/ou no entorno.		
Investiga os usos dos recursos naturais, com destaque para os usos da água em atividades cotidianas (alimentação, higiene, cultivo de plantas etc.), e discutir os problemas ambientais provocados por esses usos.		
Identifica os cuidados necessários para utilização da água na agricultura e na geração de energia de modo a garantir a manutenção do provimento de água potável.		
Compara impactos das atividades econômicas urbanas e rurais sobre o ambiente físico natural, assim como os riscos provenientes do uso de ferramentas e máquinas.		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Identifica características sobre o modo de vida (o que comem, como se reproduzem, como se deslocam etc.) dos animais mais comuns no ambiente próximo.		
Descreve e comunica as alterações que ocorrem desde o nascimento em animais de diferentes meios terrestres ou aquáticos, inclusive o homem.		
Compara alguns animais e organiza grupos com base em características externas comuns (presença de penas, pelos, escamas, bico, garras, antenas, patas etc.).		
Conhece e identifica semelhanças e diferenças entre os animais e organiza grupos classificando-os em vertebrados e invertebrados.		
Conhece a diversidade de ambientes e de seres vivos da região em que vive.		
Compreende e valoriza a biodiversidade como fator importante para o equilíbrio do ambiente, estabelecendo relações com os ecossistemas locais.		
Identifica ambientes transformados pela ação humana e nomeia ações de degradação (desmatamento, queimadas, poluição, extinção de espécies, desperdício de água e de outros recursos naturais), conhecendo suas consequências.		
Identifica características da Terra (como seu formato esférico, a presença de água, solo etc.), com base na observação, manipulação e comparação de diferentes formas de representação do planeta (mapas, globos, fotografias etc.).		
Observa, identifica e registra os períodos diários (dia e/ou noite) em que o Sol, demais estrelas, Lua e planetas estão visíveis no céu.		
Compara diferentes amostras de solo do entorno da escola com base em características como cor, textura, cheiro, tamanho das partículas, permeabilidade etc.		
Identifica os diferentes usos do solo (plantação e extração de materiais, dentre outras possibilidades), reconhecendo a		

importância do solo para a agricultura e para a vida.		
Produz diferentes sons a partir da vibração de variados objetos e identifica variáveis (forma do objeto, tamanho, material do que é feito etc.) que influem nesse fenômeno.		
Experimenta e relata o que ocorre com a passagem da luz através de objetos transparentes (copos, janelas de vidro, lentes, prismas, água etc.), no contato com superfícies polidas (espelhos) e na intersecção com objetos opacos (paredes, pratos, pessoas e outros objetos de uso cotidiano).		
Investiga sobre as fontes de luz, identificando as de origem natural e artificial.		
Discute hábitos necessários para a manutenção da saúde auditiva e visual considerando as condições do ambiente em termos de som e luz.		

EDUCAÇÃO FÍSICA	1º SEM	2º SEM
Experimenta e frui brincadeiras e jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana, e recriá-los, valorizando a importância desse patrimônio histórico cultural.		
Planeja e utiliza estratégias para possibilitar a interação, a socialização e a participação segura de todos os estudantes em brincadeiras e jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana.		
Descreve, por meio de múltiplas linguagens (corporal, oral, escrita, audiovisual), as brincadeiras e os jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana, explicando suas características e a importância desse patrimônio histórico cultural na preservação das diferentes culturas.		
Recria, individual e coletivamente, e experimenta, na escola e fora dela, brincadeiras e jogos populares e tradicionais de matrizes Indígena e Africana, e demais práticas tematizadas na escola, adequando-as aos espaços públicos disponíveis.		
Experimenta e frui diferentes jogos de luta, conhecendo e respeitando a si e aos outros, evidenciando a manifestação do lúdico.		
Identifica os riscos durante a realização dos jogos de luta, valorizando a própria segurança e integridade física, bem como as dos demais, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana.		
Planeja e utiliza estratégias para a execução de diferentes elementos dos jogos de luta.		
Experimenta e frui diversos tipos de jogos esportivos de campo e taco, identificando seus elementos comuns e criando estratégias individuais e coletivas básicas para sua execução, prezando pelo trabalho coletivo, pelo respeito e pelo protagonismo, por meio de atividades e jogos diversos que se relacionam com os saberes ensinados, evidenciando a manifestação do lúdico.		
Diferencia os conceitos de brincadeira, jogo e esporte, identificando as características que os constituem na contemporaneidade, suas manifestações (social, profissional, cultural e comunitária/lazer) e as diferentes possibilidades de fruição dentro e fora da escola.		
Experimenta, recria e frui atividades rítmicas e expressivas, danças populares e tradicionais do Brasil, valorizando e respeitando os diferentes sentidos e significados dessas danças em suas culturas de origem.		
Compara e identifica os elementos constitutivos comuns e diferentes (ritmo, espaço, gestos) em danças populares e tradicionais do Brasil.		
Formula e utiliza estratégias para a execução de elementos constitutivos das danças populares e tradicionais do Brasil.		
Compreende o movimento rítmico como forma de expressão corporal e de representação social, e ainda, identifica situações de injustiça e preconceito geradas e/ou presentes no contexto das danças e demais práticas corporais, desenvolvendo uma consciência crítica e reflexiva sobre seus significados e discute alternativas para superá-las, valorizando as diversas manifestações culturais.		
Experimenta, frui de forma coletiva, combinações de diferentes elementos da ginástica geral (equilíbrios, saltos, giros, rotações, pontes, estrelas, acrobacias, com e sem materiais), compreendendo e propondo coreografias com diferentes temas do cotidiano.		
Planeja e utiliza estratégias para resolver desafios na execução de elementos básicos de apresentações coletivas de ginástica geral, reconhecendo e respeitando as potencialidades e os limites do corpo, adotando assim, procedimentos de segurança.		
Conhece e compreende o próprio corpo, as habilidades, estruturas e coordenação motoras, orientação e estruturação espaço temporal, esquema e percepção corporal.		
Experimenta e frui diferentes jogos de aventura, baseados em práticas corporais de aventura urbanas e da natureza, valorizando a		

0453

própria segurança e integridade física, bem como as dos demais, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana, evidenciando a manifestação do lúdico.		
Identifica e compreende os riscos durante a realização dos jogos de aventura e planeja estratégias para sua superação, reconhecendo os protocolos básicos de segurança das práticas corporais propostas como conteúdo específico.		
Identifica o meio em que as práticas ocorrem: terra, água ou ar e quais os equipamentos necessários para minimizar os riscos, respeitando os próprios limites e os dos demais.		
Experimenta e frui os jogos de aventura, respeitando o patrimônio público, privado e o meio ambiente, utilizando alternativas para a prática segura e consciente, em diversos tempos/espaços.		

ARTE	**1º SEM**	**2º SEM**
Pesquisa e conhece os diferentes gêneros da arte como: retrato e autorretrato, paisagem, natureza morta, cenas da mitologia, cenas religiosas e cenas históricas e dos diferentes contextos históricos/artísticos comparando-os a partir das diferenças formais.		
Identifica, reconhece e explora os elementos da linguagem visual (ponto, linha, forma, cor, volume, superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Conhece o conceito de proporção e simetria para produzir composições artísticas e reconhece-os em imagens diversas.		
Compreende o conceito de cores quentes e cores frias, realizando composições artísticas com elas experimentando esta relação.		
Conhece as diversas expressões artísticas em artes visuais encontradas no seu dia-a-dia, para reconhecer a importância da arte como um meio de comunicação, de transformação social e de acesso à cultura, respeitando as diferenças e o diálogo de distintas culturas, etnias e línguas percebendo ser um importante exercício para a cidadania.		
Realiza trabalhos de diversas expressões artísticas: desenho, pintura, colagem, modelagem, gravura, fotografia, construções tridimensionais e outros, conhecendo os diferentes materiais, instrumentos e técnicas, para que tenha maior domínio no seu fazer artístico desenvolvendo uma linguagem própria / poética pessoal na		

perspectiva da criação, experimentação, exercício e investigação de materiais artísticos e alternativos e na produção de trabalhos originais.		
Experimenta e aprecia formas distintas de manifestações da dança, presentes em diferentes contextos, cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório corporal.		
Experimentar diferentes formas de orientação no espaço (deslocamentos, planos, direções, caminhos etc.) e ritmos de movimento (lento, moderado e rápido) na construção do movimento dançado.		
Realiza pequenas sequências coreográficas a partir das vivências, exercícios de expressão corporal, movimentos do cotidiano, sequências e estruturas rítmicas, percebendo-as por meio de brincadeiras e jogos como: parlendas, cantigas de roda, trava-línguas, percussão corporal, balança caixão, escravos de Jó, cirandas etc., para expressar-se corporalmente, por meio da dança, vivenciando-as.		
Identifica e apreciar criticamente diversas formas e gêneros de expressão musical, reconhecendo e analisando os usos e as funções		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical.		
Reconhece e aprecia formas distintas de manifestações do teatro presentes em diferentes contextos, aprendendo a ver e a ouvir histórias dramatizadas e cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório ficcional.		
Participa de jogos teatrais por meio de: improvisos, mímicas, imitação de pessoas, objetos, animais, cenas do cotidiano, pequenos textos dentre outros.		
Conhece e valoriza o patrimônio cultural, material e imaterial, de culturas diversas, em especial a brasileira, incluindo-se suas matrizes indígenas, africanas e europeias, de diferentes épocas, favorecendo a construção de vocabulário e repertório relativos às diferentes linguagens artísticas.		
Explora diferentes tecnologias e recursos digitais (multimeios, animações, jogos eletrônicos, gravações em áudio e vídeo, fotografia, *softwares* etc.) nos processos de criação artística.		

0045406

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	1º SEM	2º SEM
Utiliza palavras e expressões trabalhadas da língua estrangeira no cotidiano.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados:		
-Na oralidade.		
-Na escrita.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:

_____
_____
_____
_____

	1º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Tendo em vista os resultados o(a) aluno(a) obteve:
( ) Progressão simples.
( ) Progressão com apoio em:
( ) Permanece no ano

	1º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 4º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) - Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) – Regular, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atingiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	1º SEM	2º SEM
Reconhece a função social do contexto de produção e de circulação de diferentes gêneros da esfera cotidiana.		
Estabelece expectativas em relação ao texto que vai ler ou ouvir (antes, durante e depois da ler).		
Localiza informações explícitas em diferentes textos.		
Demonstra assimilar o sentido global do texto, atribuindo sentido as informações implícitas no texto, identificando elementos coesivos entre as partes do texto.		
Identifica efeitos de sentido produzidos pelos recursos expressivos gráfico-visuais em textos multissemióticos (linguagem verbal e não-verbal).		
Lê e compreende textos (literários, divulgação cientifica, textos dramáticos, narrativos entre outros gêneros) percebendo o discurso direto e fazendo a apreciação estética.		
Reconhece, faz leitura de gráficos e reproduz tabelas e diagramas.		
Planeja produção de texto, verbetes, através de pesquisas e de modo a considerar a situação comunicativa/finalidade do texto.		
Revisa, reescreve textos, observando: necessidades de correções, aprimoramentos, disposição gráfica, sequência lógica e ampliação de ideias, demonstrando consistência argumentativa.		
Realiza edição e publicação de textos em suportes digitais com mediação do professor.		
Reconhece a função social, do contexto de produção e de circulação de diferentes gêneros da esfera cotidiana.		
Utiliza os conhecimentos linguísticos ao produzir um texto (ortografia, concordância verbal, nominal) bem como a coesão e coerência, sabendo fazer a organização textual e normas gráficas.		
Utiliza detalhes descritivos em suas produções, marcadores temporais e espaciais (advérbios de tempo e de lugar).		
Faz uso do discurso direto e indireto em narrativas ficcionais.		
Identifica, com a mediação do professor, a ideia central do texto, demonstrando compreensão global.		
Expressa oralmente suas ideias: com clareza, tom de voz audível, boa articulação (pronúncia) e ritmo adequado.		
Identifica características de conversação espontânea presencial, respeitando os turnos de fala e uso formas de tratamento adequadas.		
Escuta, compreende e faz análise da fala do outro.		
Expõe trabalhos utilizando estratégias de argumentação, planejando e apresentando matérias de jornais, rádio, televisão, áudio, vídeo e na internet.		
Recorre e faz uso do dicionário para localização de palavras, escolhendo seu melhor significado e grafando de maneira correta, ampliando seu conhecimento ortográfico.		
Memoriza a grafia correta de palavras de uso frequente nas quais as relações fonema-grafema são irregulares e com h inicial que não representa fonema		
Identifica em textos e usa na produção textual pronomes pessoais, possessivos e demonstrativos, como recurso coesivo anafórico.		
Grafa palavras utilizando regras de correspondência fonema-grafema regulares diretas e contextuais, fazendo uso do dicionário quando necessário, a fim de ampliar gradativamente o seu conhecimento ortográfico.		
Usa acento gráfico (agudo ou circunflexo) em paroxítonas, a fim de apropriar-se gradativamente das regras de acentuação e aprimorar a sua linguagem escrita.		
Identifica os sinais de pontuação e faz uso em suas produções.		
Identifica em textos a concordância verbal e nominal, concordância entre artigo, substantivo e adjetivo utilizando em suas produções.		
Reconhece e grafa, corretamente, palavras derivadas com sufixos (regulares morfológicas) como forma de ampliação vocabular.		
Identifica e reproduz, com a mediação do professor, em seu		

formato, tabelas, diagramas e gráficos em relatórios de observação e pesquisa, como forma de apresentação de dados e informações.		
Identifica, em narrativas, cenário, personagem central, conflito gerador, resolução e o ponto de vista com base no qual histórias são narradas, diferenciando narrativas em primeira e terceira pessoas, com a mediação do professor, a fim de gradativamente compreender as formas de composição de narrativas.		
Identifica, diferenciando-os, com a mediação do professor, discurso indireto e discurso direto.		

MATEMÁTICA	**1º SEM**	**2º SEM**
Lê, escreve e ordena números naturais até a ordem de dezenas de milhar.		
Compõe e decompõe números naturais (até a 5ª ordem) utilizando diferentes estratégias.		
Elabora problemas e resolve opreações com números naturais envolvendo adição e subtração, utilizando estratégias diversas, como cálculo, cálculo mental e algoritmos, além de fazer estimativas do resultado.		
Utiliza e reconhece estratégias para verificação de cálculos entre adição e subtração, bem como entre multiplicação e divisão, para a verificação de cálculos que realiza.		
Utiliza as propriedades das operações para desenvolver estratégias de cálculos.		
Elabora problemas e resolve operações de multiplicação por dois fatores, envolvendo os números naturais, utilizando diferentes estratégias e registros.		
Elabora problemas e resolve operações de divisão por dois fatores, envolvendo os números naturais, utilizando diferentes estratégias e registros.		
Identifica regularidades em sequências numéricas compostas por múltiplos de um número natural (tabuada).		
Estabelece relações entre as partes e o todo para compreender os números racionais na forma fracionária.		
Reconhece que as regras do sistema de numeração decimal podem ser estendidas para os números racionais, na representação decimal.		

Lê e escreve, por extenso, o valor expresso no sistema monetário brasileiro.		
Estabelece relações e faz trocas envolvendo as cédulas e moedas do sistema monetário brasileiro em diferentes contextos.		
Descreve deslocamentos e localização de pessoas e de objetos no espaço, empregando termos como direita e esquerda, mudanças de direção e sentido, intersecção, transversais, paralelas e perpendiculares.		
Identifica e classifica figuras geométricas espaciais de acordo com as seguintes categorias: prismas, pirâmides e corpos redondos.		
Reconhece ângulos retos e não retos em figuras poligonais com o uso de dobraduras, esquadros ou softwares de geometria.		
Identifica a simetria nos objetos do mundo físico e outras representações.		
Lê e registra medidas e intervalos de tempo em horas, minutos e segundos em situações relacionadas ao seu cotidiano, como informar os horários de início e término de realização de uma tarefa e sua duração.		
Conhece maneiras e possibilidades de agrupamento envolvendo medidas de tempo, tais como bimestre, trimestre, semestre, década, século e milênio em diferentes contextos.		
Lê e registra (de formas diversas) o resultado de medições de comprimento (incluindo perímetros), massa e capacidade considerando suas relações com os números racionais.		
Reconhece e utiliza as unidades mais usuais de medida como: metro/centímetro/milímetro, quilograma/grama e litro/mililitro.		
Faz conversões entre as unidades de medida de comprimento, massa e capacidade mais usuais: metro/centímetro/milímetro, quilograma/grama e litro/mililitro em situações diversas.		
Identifica o termômetro como instrumento de medida padronizado para medir temperatura.		
Lê e registra medições de temperatura no contexto de resolução de problemas.		
Realiza pesquisa envolvendo variáveis categóricas e numéricas e organiza dados coletados por meio de tabelas e gráficos de colunas simples ou agrupadas, com e sem uso de tecnologias digitais.		
Conhece, interpreta e constrói diferentes tipos de gráficos e tabelas.		

HISTÓRIA	1º SEM	2º SEM
Reconhece a história como resultado da ação do ser humano no tempo e no espaço, com base na identificação de mudanças e permanências ao longo do tempo.		
Identifica-se como sujeito histórico.		
Identifica mudanças e permanências ao longo do tempo, discutindo os sentidos dos grandes marcos da história da humanidade (nomadismo, desenvolvimento da agricultura e do pastoreio, criação da indústria etc.).		
Associa as necessidades humanas ao processo de sedentarização e ao surgimento das primeiras comunidades/sociedades.		
Identifica as motivações dos processos migratórios em diferentes tempos e espaços e avalia o papel desempenhado pela migração nas regiões de destino.		
Identifica as relações entre os indivíduos e a natureza e discute o significado do nomadismo e da fixação das primeiras comunidades humanas.		
Reconhece os povos indígenas como primeiros habitantes das terras brasileiras.		
Reconhece Kaingang, Guarani e Xetá como povos indígenas paranaenses, comparando a realidade dos mesmos no presente e no passado.		
Identifica as transformações ocorridas na cidade e no campo ao longo do tempo e discute suas interferências nos modos de vida de seus habitantes, tomando como ponto de partida o presente.		
Relaciona os processos de ocupação do campo a intervenções na natureza, avaliando os resultados dessas intervenções para a população e o meio ambiente.		
Compreende as razões da luta pela posse da terra em diferentes contextos espaciais e temporais.		
Identifica as transformações ocorridas nos processos de deslocamento das pessoas e mercadorias, analisando as formas de adaptação ou marginalização.		
Pesquisa sobre a utilização do trabalho escravo no estado do Paraná e a resistência dos escravizados.		
Identifica e descreve a importância dos caminhos terrestres, fluviais e marítimos para a dinâmica da vida comercial.		
Identifica as transformações ocorridas nos meios de transporte e		

discute seus significados para os diferentes grupos ou estratos sociais.		
Identifica a extração da madeira, a mineração, o tropeirismo e a exploração da erva-mate entre as primeiras atividades econômicas exploradas no Paraná, além do impacto das mesmas para o meio ambiente e para o surgimento das cidades.		
Relaciona os símbolos oficiais do Paraná à história do Estado.		
Identifica as transformações ocorridas nos meios de comunicação (cultura oral, imprensa, rádio, televisão, cinema, internet e demais tecnologias digitais de informação e comunicação) e discute seus significados para os diferentes grupos ou estratos sociais.		
Analisa diferentes fluxos populacionais e suas contribuições para a formação da sociedade brasileira, reconhecendo a diversidade étnica e cultural que formou a população paranaense.		
Compreende como se deu a chegada dos portugueses e africanos às terras brasileiras e à localidade paranaense associando à exploração das terras e recursos.		
Compreende as razões da luta pela posse da terra em diferentes contextos espaciais e temporais.		
Analisa, na sociedade em que vive a existência ou não de mudanças associadas à migração (interna e internacional).		
Pesquisa e conhece aspectos atuais da sociedade paranaense (população, trabalho, economia, educação, cultura, entre outros).		
Conhece as principais festas e manifestações artísticas e culturais do Paraná.		

GEOGRAFIA	1º SEM	2º SEM
Compara tipos variados de mapas, dentre eles: econômicos, políticos, demográfico, históricos e físicos, bem como os elementos que compõem o mapa, identificando suas características, elaboradores, finalidades, diferenças e semelhanças.		
Utiliza as direções cardeais na localização de componentes físicos e humanos nas paisagens rurais e urbanas.		
Distingui unidades político-administrativas oficiais nacionais (Distrito, Município, Unidade da Federação e grande região), suas fronteiras e sua hierarquia, localizando seus lugares de vivência.		
Seleciona, em seus lugares de vivência e em suas histórias		

familiares e/ou da comunidade, elementos de distintas culturas (indígenas, afro-brasileiras, de outras regiões do país, latino-americanas, europeias, asiáticas etc.), valorizando o que é próprio em cada uma delas e sua contribuição para a formação da cultura local, regional e brasileira.		
Descreve processos migratórios e suas contribuições para a formação da sociedade brasileira, levantando as origens dos principais grupos da formação populacional do Brasil, relacionados aos fluxos migratórios, dando ênfase à formação do Paraná.		
Identifica e descreve territórios étnico-culturais existentes no Paraná e Brasil, tais como terras indígenas, faxinalenses, caiçaras, povos das ilhas paranaenses e de comunidades remanescentes de quilombos, reconhecendo a legitimidade da demarcação desses territórios, compreendendo os processos geográficos, históricos e culturais destas formações.		
Compara as características do trabalho no campo e na cidade, considerando as diferenças, semelhanças e interdependência entre eles.		
Reconhece especificidades e analisa a interdependência do campo e da cidade, considerando fluxos econômicos, de informações, de ideias e de pessoas, identificando as características da produção e fluxos de matérias- primas e produtos.		
Descreve e discute o processo de produção (transformação de matérias-primas), circulação e consumo de diferentes produtos, reconhecendo os passos para essa transformação (o papel das fábricas, indústrias, a produção em geral).		
Identifica as características das paisagens naturais e antrópicas (clima, relevo, cobertura vegetal, rios etc.) no ambiente em que vive, bem como a ação humana na conservação ou degradação dessas áreas.		
Estabelece relações de semelhanças e diferenças entre as paisagens do município e do Paraná com as paisagens de outros lugares.		
Distingui funções e papéis dos órgãos do poder público municipal e canais de participação social na gestão do Município, incluindo a Câmara de Vereadores e Conselhos Municipais.		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Identifica os pontos cardeais, com base no registro de diferentes posições relativas do Sol da sombra de uma vara (gnômon).		
Compara as indicações dos pontos cardeais resultantes da observação das sombras de uma vara (gnômon) com aquelas obtidas por meio de uma bússola.		
Associa os movimentos cíclicos da Lua e da Terra a períodos de tempo regulares e ao uso desse conhecimento para a construção de calendários em diferentes culturas.		
Reconhece os planetas do Sistema Solar, identificando suas características e comparando-as com o planeta Terra.		
Identifica os componentes do Sistema Solar: estrelas, planetas, cometas, astros luminosos e iluminados, entre outros.		
Conhece os estados físicos da água, identificando-os em situações do cotidiano.		
Investiga sobre a distribuição de água no planeta, relacionando a sua importância para a vida na Terra.		
Identifica as principais fontes de poluição da água e reconhece procedimentos de preservação deste recurso na natureza.		
Identifica misturas na vida diária, com base em suas propriedades físicas observáveis (por exemplo: solubilidade de seus componentes), reconhecendo sua composição.		
Conclui que algumas mudanças causadas por aquecimento ou resfriamento são reversíveis (como as mudanças de estado físico da água) e outras não (como o cozimento do ovo, a queima dopapel etc.).		
Verifica a participação de microrganismos na produção de alimentos, combustíveis, medicamentos, entre outros, percebendo as relações entre ciência, tecnologia e sociedade.		
Propõe, a partir do conhecimento das formas de transmissão de alguns microrganismos (vírus, bactérias e protozoários), atitudes e medidas adequadas para prevenção de doenças a eles associadas.		
Reconhece a célula como unidade básica dos seres vivos, identificando diferentes representações (desenhos, esquemas, maquetes e outras)		
Analisa e constrói cadeias alimentares, reconhecendo a posição ocupada pelos seres vivos nessas cadeias e o papel do Sol como fonte primária de energia na produção de alimentos.		
Diferencia seres autótrofos e heterótrofos, compreendendo o papel dos produtores, consumidores e decompositores na cadeia alimentar.		
Descreve e destaca semelhanças e diferenças entre o ciclo da		

matéria e o fluxo de energia entre os componentes vivos e não vivos de um ecossistema.		
Relaciona a participação de fungos e bactérias no processo de decomposição, reconhecendo a importância ambiental deste processo.		
Reconhece o processo de formação do solo, suas características e composição, compreendendo sua importância para o ambiente.		

EDUCAÇÃO FÍSICA	1º SEM	2º SEM
Experimenta, frui e compreende diversos tipos de jogos esportivos de rede/parede e identificando seus elementos comuns e criando estratégias individuais e coletivas básicas para sua execução, prezando pelo trabalho coletivo, pelo respeito e pelo protagonismo, por meio de atividades e jogos diversos que se relacionam com os saberes ensinados.		
Diferencia os conceitos de brincadeira, jogo e esporte, identificando as características que os constituem na contemporaneidade, suas manifestações (social, profissional, cultural e comunitária/lazer) e as diferentes possibilidades de fruição dentro e fora da escola.		
Experimenta, frui e recria diferentes lutas e seus elementos presentes no contexto comunitário local e regional, reconhecendo seu contexto histórico, social e cultural.		
Planeja e utiliza estratégias básicas das lutas do contexto comunitário local e regional propostas como conteúdo específico, respeitando as individualidades e a segurança dos colegas.		
Identifica e valoriza as características das lutas do contexto comunitário local e regional, reconhecendo as diferenças entre brigas, lutas e artes marciais, e entre lutas e as demais práticas corporais.		
Experimenta e frui brincadeiras e jogos populares e tradicionais do Brasil, e é capaz de recriá-los, valorizando a importância desse patrimônio histórico cultural.		
Planeja e utiliza estratégias para possibilitar a participação segura de todos os estudantes em brincadeiras e jogos populares e tradicionais do Brasil.		
Descreve, por meio de múltiplas linguagens (corporal, oral, escrita, audiovisual), as brincadeiras e os jogos populares e tradicionais do Brasil, explicando suas características e a importância desse		

patrimônio histórico cultural na preservação das diferentes culturas.		
Recria, individual e coletivamente, e experimenta, na escola e fora dela, brincadeiras e jogos populares e tradicionais do Brasil, e demais práticas tematizadas na escola, adequando-as aos espaços públicos disponíveis		
Experimenta e frui de forma coletiva, combinações de diferentes elementos da ginástica geral (equilíbrios, saltos, giros, rotações, pontes, estrelas, acrobacias, com e sem materiais), compreendendo e propondo coreografias com diferentes temas do cotidiano.		
Planeja e utiliza estratégias para resolver desafios na execução de elementos básicos de apresentações coletivas de ginástica geral, reconhecendo e respeitando as potencialidades e os limites do corpo, adotando assim, procedimentos de segurança.		
Conhece e compreende o próprio corpo, as habilidades, estruturas e coordenação motoras, orientação e estruturação espaço temporal, esquema e percepção corporal.		
Experimenta, recriar e frui atividades rítmicas e expressivas, danças de matrizes Indígena e Africana, valorizando e respeitando os diferentes sentidos e significados dessas danças em suas culturas de origem.		
Compara e identifica os elementos constitutivos comuns e diferentes (ritmo, espaço, gestos) nas danças de matrizes Indígena e Africana.		
Formula e utiliza estratégias para a execução de elementos constitutivos das danças de matrizes Indígena e Africana.		
Compreende o movimento rítmico como forma de expressão corporal e de representação social e, ainda, identifica situações de injustiça e preconceito geradas e/ou presentes no contexto das danças e demais práticas corporais, discutindo alternativas para superá-las e desenvolvendo uma consciência crítica e reflexiva sobre seus significados, valorizando as diversas manifestações culturais.		
Experimenta e frui diferentes jogos de aventura, baseados em práticas corporais de aventura urbanas e da natureza, valorizando a própria segurança e integridade física, bem como as dos demais, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana.		
Identifica e compreende os riscos durante a realização dos jogos de aventura e planejar estratégias para sua superação, reconhecendo os protocolos básicos de segurança das práticas corporais propostas como conteúdo específico.		
Identifica o meio em que as práticas ocorrem: terra, água ou ar e		

quais os equipamentos necessários para minimizar os riscos, respeitando os próprios limites e os dos demais.		
Experimenta e frui os jogos de aventura, respeitando o patrimônio público, privado e o meio ambiente, utilizando alternativas para a prática segura e consciente em diversos tempos/espaços.		

ARTE	1º SEM	2º SEM
Identifica e aprecia formas distintas das artes visuais internacionais, tradicionais e contemporâneas, cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório imagético.		
Identifica, reconhece e explora os elementos da linguagem visual (ponto, linha, forma, cor, volume, superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Produz trabalhos práticos das diversas expressões artísticas ou modalidades: desenho, pintura, colagem, modelagem, gravura, fotografia, construções tridimensionais e outros, isoladamente ou articulados (juntos).		
Reconhece e analisa a influência de distintas matrizes estéticas e culturais das artes visuais nas manifestações artísticas das culturas locais.		
Explora e produz, diferentes formas de expressão artística (desenho, pintura, colagem, quadrinhos, dobradura, escultura, modelagem, instalação, vídeo, fotografia etc.), fazendo uso sustentável de materiais, instrumentos, recursos e técnicas convencionais e não convencionais.		
Experimenta a criação em artes visuais de modo individual, coletivo e colaborativo, explorando diferentes espaços da escola e da comunidade.		
Experimenta e aprecia formas distintas de manifestações da dança presentes em diferentes contextos, cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório corporal.		
Estabelece relações entre as partes do corpo e destas com o todo corporal na construção do movimento dançado.		
Experimenta diferentes formas de orientação no espaço (deslocamentos, planos, direções, caminhos etc.) e ritmos de movimento (lento, moderado e rápido) na construção do movimento dançado.		
Cria e improvisa movimentos dançados de modo individual, coletivo e colaborativo, considerando os aspectos estruturais, dinâmicos e expressivos dos elementos constitutivos do movimento, com base nos códigos de dança.		
Realiza exercícios reflexivos, a partir de rodas de conversa, sobre as diversas manifestações em dança e suas origens, valorizando a identidade e a pluralidade cultural.		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções e práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical		
Reconhece e aprecia formas distintas de manifestações do teatro presentes em diferentes contextos, aprendendo a ver e a ouvir histórias dramatizadas e cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório ficcional		
Participa de jogos teatrais por meio de: improvisos, mímicas, imitação de pessoas, objetos, animais, cenas do cotidiano, pequenos textos dentre outros.		
Conhece e valoriza o patrimônio cultural, material e imaterial, de culturas diversas, em especial a brasileira, incluindo-se suas matrizes indígenas, africanas e europeias, de diferentes épocas, favorecendo a construção de vocabulário e repertório relativos às diferentes linguagens artísticas.		
Explora diferentes tecnologias e recursos digitais (multimeios, animações, jogos eletrônicos, gravações em áudio e vídeo, fotografia, *softwares* etc.) nos processos de criação artística.		

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	1º SEM	2º SEM
Utiliza palavras e expressões trabalhadas da língua estrangeira no cotidiano.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados na oralidade.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados na escrita.		
Faz traduções, com o uso de dicionário.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		

c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:

	1º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

Tendo em vista os resultados o(a) aluno(a) obteve:
( ) Progressão simples.
( ) Progressão com apoio em:
( ) Permanece no ano

	2º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

000462
~~000474~~

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 5º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) - Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) – Insuficiente, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atinguiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	1º SEM	2º SEM
Reconhece a função social, do contexto de produção e de circulação de diferentes gêneros da esfera cotidiana.		
Localiza informações explícitas em diferentes textos.		
Infere informações implícitas nos textos lidos.		
Identifica efeitos de sentido produzidos pelos recursos expressivos gráfico-visuais em textos multissemióticos.		
Lê e compreende, silenciosamente e, em seguida, em voz alta, com autonomia, fluência, ritmo e entonação, textos com nível de textualidade adequado.		
Identifica, o sentido de palavras ou expressões desconhecidas em textos, com base no contexto da frase ou do texto.		
Busca e seleciona, com a mediação do professor ou não, informações de interesse sobre fenômenos sociais e naturais, em textos que circulam em meios impressos ou digitais.		
Compara informações apresentadas em gráficos e em tabelas.		
Reconhece textos literários, em sua diversidade cultural, como patrimônio artístico da humanidade.		
Lê e compreende, em colaboração com os colegas e do professor e, gradativamente, de maneira autônoma, textos narrativos de maior porte como contos (populares, de fadas, acumulativos, de assombração etc.) e crônicas.		
Planeja com a ajuda do professor o texto que será produzido considerando a situação comunicativa.		
Revisa e reescreve textos, observando: necessidades de correções, aprimoramentos, sequência lógica e ampliação das ideias.		
Utiliza ao produzir um texto, conhecimentos linguísticos e gramaticais, tais como ortografia, regras básicas de concordância nominal e verbal, pontuação (ponto final, ponto de exclamação, ponto de interrogação, vírgulas em enumerações) e pontuação do discurso direto, quando for o caso.		
Organiza o texto em unidade sentido, dividindo-o em parágrafos segundo as normas gráficas e de acordo com as características do gênero textual.		
Registra, com autonomia, anedotas, piadas e cartuns, dentre outros gêneros do Campo da Vida Cotidiana, de acordo com as convenções do gênero e considerando a situação comunicativa e a finalidade do texto.		
Produz com certa autonomia, textos em versos, para que possa explorar rimas, sons e jogos de palavras, imagens poéticas (sentidos figurados) e recursos visuais e sonoros.		
Expressa se com clareza, tom de voz audível, boa articulação (pronúncia) e ritmo adequado.		
Escuta com atenção (antes de emitir opiniões), falas de professores e colegas, formulando perguntas pertinentes ao tema e solicitando esclarecimentos sempre que necessário		
Reconhece características da conversação espontânea presencial, respeitando os turnos de fala, selecionando e utilizando, durante a as situações de fala, formas de tratamento adequadas, de acordo com a situação e a posição do interlocutor.		
Expõe trabalhos ou pesquisas escolares, em sala de aula e em outros espaços escolares, com apoio de recursos multissemióticos (imagens, diagrama, tabelas etc.), orientando-se por roteiro escrito, planejando o tempo de fala, de modo a adequar, progressivamente, a linguagem à situação comunicativa.		
Argumenta oralmente sobre acontecimentos de interesse social, com base em conhecimentos sobre fatos divulgados em TV, rádio, mídia impressa e digital, respeitando pontos de vista diferentes.		
Recorre ao dicionário físico e/ou digital para esclarecer sobre a escrita, especialmente no caso de palavras com relações irregulares fonema-grafema		

Memoriza a grafia correta de palavras de uso frequente nas quais as relações fonema-grafema são irregulares e com h inicial que não representa fonema.		
Identifica em textos e usa na produção textual pronomes pessoais, possessivos e demonstrativos, como recurso coesivo anafórico.		
Acentua corretamente palavras oxítonas, paroxítonas e proparoxítonas.		
Identifica a expressão de presente, pretérito e futuro em tempos verbais do modo indicativo.		
Usa na escrita e na oralidade, os verbos em concordância com pronomes pessoais/nomes sujeitos da oração.		
Diferencia palavras primitivas, derivadas e compostas, e derivadas por adição de prefixo e de sufixo.		

MATEMÁTICA	1º SEM	2º SEM
Lê, escreve (utilizando algarismos e por extenso) e ordena números naturais até a ordem das centenas de milhar com compreensão das principais características do sistema de numeração decimal.		
Lê, escreve e ordena números racionais na forma decimal com compreensão das principais características do sistema de numeração decimal, utilizando, como recursos, a composição e decomposição e a reta numérica.		
Compreende o valor posicional dos números racionais expressos na forma decimal.		
Reconhece e representa na forma fracionária e na forma mista, números fracionários maiores que uma unidade.		
Identifica e escreve frações equivalentes utilizando estratégias e recursos diversos.		
Compara e ordena números racionais positivos (representações fracionária e decimal), relacionando-os a pontos na reta numérica.		
Resolve cálculos e elabora problemas de adição e subtração com números naturais e com números racionais, cuja representação decimal seja finita, utilizando estratégias diversas, como cálculo por estimativa, cálculo mental e algoritmos.		
Elabora cálculos e resolve problemas envolvendo mais do que uma operação (números naturais e racionais), incluindo multiplicação e divisão.		
Constrói estratégias pessoais de cálculo, com registro, para resolver		

problemas envolvendo adição e subtração.		
Resolve operações de adição (com e sem agrupamento) e de subtração (com e sem reagrupamento) utilizando algoritmos e outras estratégias de modo contextualizado.		
Constrói estratégias pessoais de cálculo, com registro, para resolver problemas envolvendo multiplicação (por um ou mais fatores) e divisão com um ou mais algarismos no divisor.		
Elabora e resolve problemas envolvendo mais do que uma operação (números naturais e racionais), incluindo multiplicação e divisão.		
Compreender as representações, na forma de porcentagem, presentes em textos que circulam em sociedade.		
Resolve e elabora problemas envolvendo cálculo de porcentagem em contextos de educação financeira e outros.		
Associa figuras espaciais a suas planificações (prismas, pirâmides, cilindros e cones) e analisa, nomeia e compara seus atributos utilizando recursos manipuláveis e digitais para visualização e análise.		
Utiliza e compreende diferentes representações para a localização de objetos no plano, como mapas, células em planilhas eletrônicas e coordenadas geográficas, a fim de desenvolver as primeiras noções de coordenadascartesianas.		
Reconhece, nomeia e compara polígonos, considerando lados, vértices e ângulos, e desenha-os, utilizando material de desenho ou tecnologias digitais.		
Reconhece a congruência dos ângulos e a proporcionalidade entre os lados correspondentes de figuras poligonais em situações de ampliação e de redução em malhas quadriculadas.		
Resolve e elabora problemas envolvendo medidas das grandezas comprimento, área, massa, tempo, temperatura e capacidade, recorrendo a transformações entre as unidades mais usuais em contextos socioculturais.		
Calcula a área e o perímetro de polígonos com e sem o auxílio de malhas quadriculadas.		
Compreende as medidas de volume nos diferentes textos que circulam em sociedade.		
Compara, analisa e avalia valores monetários em situações de compra e venda (vantagens e desvantagens).		
Compreende informações e dados expressos em tabelas de dupla entrada, gráficos de colunas agrupados, gráficos pictóricos, de setores e de linha.		

0064

Apresenta todos os possíveis resultados de um experimento aleatório, estimando se esses resultados são igualmente prováveis ou não.		

HISTÓRIA	1º SEM	2º SEM
Identifica os processos de formação das culturas e dos povos, relacionando-os com o espaço geográfico ocupado.		
Diferencia os processos de nomadismo e sedentarismo.		
Entende a migração como deslocamento populacional pelo espaço geográfico, identificando a importância da mobilidade e da fixação para a sobrevivência do ser humano.		
Reconhece os povos indígenas como primeiros habitantes do território brasileiro e as relações de trabalho que se estabeleceram com chegada dos portugueses.		
Conhece o processo de colonização das terras brasileiras, especialmente do território paranaense.		
Conhece e valoriza a cultura dos povos indígenas, africanos e europeus que formaram a população brasileira e do Estado do Paraná.		
Identifica os mecanismos de organização do poder político com vistas à compreensão da ideia de Estado e/ou de outras formas de ordenação social.		
Relaciona a disputa por terras férteis à garantia de sobrevivência e poder de um grupo sobre outro, originando o governo de um território.		
Discute e compreende a necessidade de regras e leis para vivermos em sociedade.		
Entende como se deu a chegada dos portugueses ao Brasil e a organização do sistema de governo durante o período colonial brasileiro.		
Conhece as primeiras formas de exploração econômica no território brasileiro: extração do pau-brasil, cana-de-açúcar, mineração e mão-de-obra escravizada.		
Analisa a história do Brasil em diferentes períodos, destacando relações de poder, cultura e trabalho a partir de fontes históricas e da articulação entre o contexto local e/ou regional.		
Analisa o papel das culturas e das religiões na composição identitária dos povos antigos, respeitando as diferenças.		

Compreende que existem pessoas que não participam de manifestações religiosas.		
Conhece festas populares no Paraná e/ou no Brasil e contextos de origem.		
Conhece povos e comunidades tradicionais do Paraná e suas relações de trabalho.		
Associa a noção de cidadania com os princípios de respeito à diversidade, à pluralidade e aos direitos humanos.		
Pesquisa e conhece a importância de revoltas coloniais como Inconfidência Mineira e Conjuração Baiana no processo de independência do Brasil e de libertação da população escravizada.		
Conhece direitos sociais conquistados pela luta de muitos cidadãos brasileiros e que fazem parte do nosso cotidiano.		
Conhece os símbolos nacionais relacionando-os à história do país.		
Associa o conceito de cidadania à conquista de direitos dos povos, das sociedades e diferentes grupos, compreendendo- o como conquista histórica.		
Reconhece grupos de imigrantes e migrantes que formam a população da cidade, do estado e/ou do país e suas contribuições.		
Conhece, respeita e valoriza as diferenças étnicas, regionais, ambientais e culturais que caracterizam o território paranaense relacionando-as aos movimentos migratórios.		
Conhece elementos que caracterizam conflitos, como por exemplo, a Guerra do Contestado, Guerra de Porecatu e Levante dos Posseiros de 1957, relacionando-os a movimentos de luta pela posse da terra.		
Conhece e valoriza espaços e formas de resistência da população negra paranaense, por meio das comunidades de remanescentes quilombolas, clubes negros e manifestações culturais.		
Compara o uso de diferentes linguagens e tecnologias no processo de comunicação e avaliar os significados sociais, políticos e culturais atribuídos a elas.		
Identifica os processos de produção, hierarquização e difusão dos marcos de memória e discute a presença e/ou a ausência de diferentes grupos que compõem a sociedade na nomeação desses marcos de memória.		
Reconhece a influência dos meios de comunicação nos marcos comemorativos da sociedade.		
Identifica formas de marcação da passagem do tempo em		

distintas sociedades, incluindo os povos indígenas originários e os povos africanos.		
Reconhece os profissionais que trabalham na escola e papéis que desempenham.		
Conhece e respeita o patrimônio e a diversidade cultural, entendendo-os como direito dos povos e sociedades.		
Compara pontos de vista sobre temas que impactam a vida cotidiana no tempo presente, por meio do acesso a diferentes fontes, incluindo orais.		
Inventaria os patrimônios materiais e imateriais da humanidade, do Brasil e do Paraná, analisando mudanças e permanências desses patrimônios ao longo do tempo, desenvolvendo ações de valorização e respeito.		
Compreende o significado de tombamento histórico.		

GEOGRAFIA	1º SEM	2º SEM
Descreve e analisa dinâmicas populacionais na Unidade da Federação em que vive, estabelecendo relações entre migrações e condições de infraestrutura.		
Identifica as unidades político administrativas da Federação Brasileira (Estados), para compreender a formação das cinco regiões da Federação.		
Identifica diferenças étnico-raciais e étnico-culturais e desigualdades sociais entre grupos em diferentes territórios, observando as condições de saúde, educação, produção e acesso a bens e serviços, entre as diferentes comunidades.		
Identifica as formas e funções das cidades e analisar as mudanças sociais, econômicas e ambientais provocadas pelo seu crescimento, a partir de atividades realizadas por essas formações urbanas, como as políticas administrativas, turísticas, portuárias, industriais, etc.		
Reconhece as características da cidade e analisar as interações entre a cidade e o campo e entre cidades na rede urbana, compreendendo a interdependência que existe entre diferentes cidades (próximas ou distantes) e a distribuição da oferta de bens e serviços.		
Analisa transformações de paisagens nas cidades, comparando sequência de fotografias, fotografias aéreas e imagens de satélite de épocas diferentes, destacando semelhanças e diferenças em relação a ritmos das mudanças.		

Estabelece conexões e hierarquias entre diferentes cidades, utilizando mapas temáticos e representações gráficas, como mapas, croquis, plantas, imagens de satélites, fotografias aéreas, desenvolvendo noções e conceitos básicos de cartografia, para a identificação de dados naturais e socioeconômicos.		
Identifica e compara as mudanças dos tipos de trabalho e desenvolvimento tecnológico na agropecuária, na indústria, no comércio e nos serviços, fazendo uma relação entre o antes e o depois do desenvolvimento das tecnologias e a sua importância nos diferentes setores da economia.		
Identifica e compara transformações dos meios de transporte e de comunicação, assim como o papel das redes de transportes e comunicação para a integração entre cidades e o campo com vários lugares do mundo.		
Identifica os diferentes tipos de energia utilizados na produção industrial, agrícola e extrativa e no cotidiano das populações, dando ênfase ao contexto do Paraná.		
Reconhece e compara atributos da qualidade ambiental e algumas formas de poluição dos cursos de água e dos oceanos (esgotos, efluentes industriais, assoreamento, poluição por pesticidas, marés negras etc.), compreendendo o impacto das ações humanas sobre a natureza do ponto de vista socioambiental.		
Identifica e descreve problemas ambientais que ocorrem no entorno da escola e da residência (lixões, indústrias poluentes, destruição do patrimônio histórico, destruição de nascentes etc.), propondo soluções (inclusive tecnológicas) para esses problemas.		
Identifica órgãos do poder público e canais de participação social responsáveis por buscar soluções para a melhoria da qualidade de vida (em áreas como meio ambiente, mobilidade, moradia, saúde, educação e direito à cidade) e discutir as propostas implementadas por esses órgãos que afetam a comunidade em que vive.		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Reconhece os níveis de organização do corpo humano (célula, tecido, órgão e sistema), identificando as funções dos principais órgãos que caracterizam os sistemas digestório, respiratório e circulatório.		
Entende o corpo humano como um todo integrado, organizado e		

constituído por um conjunto de sistemas (digestório, respiratório, circulatório, muscular, ósseo, nervoso, reprodutor e outros) com funções específicas que se relacionam entre si.		
Seleciona argumentos que justifiquem por que os sistemas digestório e respiratório são considerados corresponsáveis pelo processo de nutrição do organismo, com base na identificação das funções desses sistemas.		
Justifica a relação entre o funcionamento do sistema circulatório, a distribuição dos nutrientes pelo organismo e a eliminação dos resíduos produzidos.		
Organiza um cardápio equilibrado com base nas características dos grupos alimentares (nutrientes e calorias) e nas necessidades individuais (atividades realizadas, idade, sexo etc.) para a manutenção da saúde do organismo, relacionando a importância da educação alimentar e nutricional.		
Discute a ocorrência de distúrbios nutricionais (como obesidade, subnutrição etc.) entre crianças e jovens a partir da análise de seus hábitos (tipos e quantidade de alimento ingerido, prática de atividade física etc.).		
Identifica tecnologias que são utilizadas para facilitar as atividades do cotidiano (comer, estudar, conversar, brincar, deslocar-se e outras) relacionando-as com o desenvolvimento científico.		
Aplica os conhecimentos sobre as mudanças de estado físico da água para explicar o ciclo hidrológico e analisar suas implicações na agricultura, no clima, na geração de energia elétrica, no provimento de água potável e no equilíbrio dos ecossistemas regionais (ou locais).		
Seleciona argumentos que justifiquem a importância da cobertura vegetal para a manutenção do ciclo da água, a conservação dos solos, dos cursos de água e da qualidade do ar atmosférico.		
Identifica os principais usos da água e de outros materiais nas atividades cotidianas para discutir e propor formas sustentáveis de utilização desses recursos.		
Investiga sobre as diferentes fontes de produção de energia, argumentando sobre os possíveis impactos no ambiente.		
Reconhece as vantagens e desvantagens no uso das tecnologias na produção de energia, percebendo a necessidade de minimizar os prejuízos que podem causar (por exemplo: poluição), como também seus benefícios para o planeta (por exemplo: energias renováveis).		

Identifica algumas constelações no céu, com o apoio de recursos (como mapas celestes e aplicativos digitais, entre outros), e os períodos do ano em que elas são visíveis no início da noite.		
Reconhece os movimentos da Terra, rotação e translação, e associa-os aos períodos diários e as estações do ano.		
Associa o movimento diário do Sol e das demais estrelas no céu ao movimento de rotação da Terra.		
Conclui sobre a periodicidade das fases da Lua, com base na observação e no registro das formas aparentes da Lua no céu ao longo de, pelo menos, dois meses.		
Projeta e constrói dispositivos para observação à distância (luneta, periscópio etc.), para observação ampliada de objetos (lupas, microscópios) ou para registro de imagens (máquinas fotográficas) e discute usos sociais desses dispositivos, associando- os aos tipos de informações que coletam.		
Explora fenômenos da vida cotidiana que evidenciem propriedades físicas dos materiais – como densidade, condutibilidade térmica e elétrica, respostas a forças magnéticas, solubilidade, respostas a forças mecânicas (dureza, elasticidade etc.), entre outras.		
Analisa que, na escolha dos materiais, além das suas propriedades também são consideradas as facilidades e o impacto ambiental na obtenção, na decomposição, no custo e no domínio de tecnologias para transformá-los.		
Reconhece ações que possibilitem atender às necessidades atuais da sociedade, sem comprometer o futuro das próximas gerações (por exemplo: consumo consciente, redução do desperdício, preservação do patrimônio natural e cultural da cidade onde vive, destinação adequada dos resíduos, entre outros).		
Constrói propostas coletivas para um consumo mais consciente e cria soluções tecnológicas para o descarte adequado e a reutilização ou reciclagem de materiais consumidos na escola e/ou na vida cotidiana.		

EDUCAÇÃO FÍSICA	**1º SEM**	**2º SEM**
Experimenta e frui diversos tipos de jogos esportivos de invasão, identificando seus elementos comuns e criando estratégias individuais e coletivas básicas para sua execução, prezando pelo trabalho coletivo, pelo respeito e pelo protagonismo, por meio de		

atividades e jogos diversos que se relacionam com os saberes ensinados.		
Diferencia os conceitos de jogo e esporte, identificando as características que os constituem na contemporaneidade, suas manifestações (social, profissional, cultural e comunitária/lazer) e as diferentes possibilidades de fruição dentro e fora da escola.		
Experimenta e frui brincadeiras e jogos populares e tradicionais do mundo, e é capaz de recriá-los, valorizando a importância desse patrimônio histórico cultural.		
Planeja e utiliza estratégias para possibilitar a participação segura de todos os estudantes em brincadeiras e jogos populares e tradicionais do mundo.		
Descreve, por meio de múltiplas linguagens (corporal, oral, escrita, audiovisual), as brincadeiras e os jogos populares e tradicionais do mundo, explicando suas características e a importância desse patrimônio histórico cultural na preservação das diferentes culturas.		
Recria, individual e coletivamente, e experimenta, na escola e fora dela, brincadeiras e jogos populares e tradicionais do mundo, e demais práticas tematizadas na escola, adequando-as aos espaços públicos disponíveis.		
Conhece e compreende o próprio corpo, as habilidades, estruturas e coordenação motoras, orientação e estruturação espaço temporais, esquema e percepção corporais.		
Experimenta e frui diferentes jogos de aventura, baseados em práticas corporais de aventura urbanas e da natureza, valorizando a própria segurança e integridade física, bem como as dos demais, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana.		
Identifica e compreende os riscos durante a realização dos jogos de aventura e planeja estratégias para sua superação, reconhecendo os protocolos básicos de segurança das práticas corporais propostas como conteúdo específico.		
Identifica o meio em que as práticas ocorrem: terra, água ou ar e quais os equipamentos necessários para minimizar os riscos, respeitando os próprios limites e os dos demais.		
Experimenta e frui os jogos de aventura, respeitando o patrimônio público, privado e o meio ambiente, utilizando alternativas para a prática segura e consciente em diversos tempos/espaços.		

ARTE	1º SEM	2º SEM
Identifica e aprecia formas distintas das artes visuais local ou internacional, tradicionais e contemporâneas, cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório imagético		
Identifica e explora os elementos da linguagem visual (ponto, linha, forma, cor, volume, superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Conhece as diversas expressões artísticas em artes visuais encontradas no seu dia-a-dia, para reconhecer a importância da arte como um meio de comunicação, de transformação social e de acesso à cultura, respeitando as diferenças e o diálogo de distintas culturas, etnias e línguas percebendo ser um importante exercício para a cidadania.		
Realiza trabalhos de diversas expressões artísticas: desenho, pintura, colagem, modelagem, gravura, fotografia, construções tridimensionais e outros, conhecendo os diferentes materiais, instrumentos e técnicas, para que tenha maior domínio no seu fazer artístico desenvolvendo uma linguagem própria / poética pessoal na perspectiva da criação, experimentação, exercício e investigação de materiais artísticos e alternativos e na produção de trabalhos originais.		
Compreende por meio do fazer artístico e da leitura da produção artística, que o processo de criação envolve ação investigativa, pesquisa, experimentação, levantamento de hipóteses, reflexão, acaso, sendo, tanto o produto artístico, como também o processo, significativos.		
Realiza apresentações das linguagens artísticas e exposições de artes visuais aos pais e a comunidade escolar, para estabelecer sentido no seu fazer artístico e realizar momentos de expressão, fruição e integração entre escola e comunidade.		
Identifica e aprecia criticamente diversas formas e gêneros de expressão musical, reconhecendo e analisando os usos e as funções.		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções e práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical.		
Explora fontes sonoras diversas, como as existentes no próprio		

corpo (palmas, voz, percussão corporal), na natureza e em objetos cotidianos, reconhecendo os elementos constitutivos da música e as características de instrumentos musicais variados.		
Explora diferentes tecnologias e recursos digitais (multimeios, animações, jogos eletrônicos, gravações em áudio e vídeo, fotografia, *softwares* etc.) nos processos de criação artística.		

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	1º SEM	2º SEM
Realiza e participa das atividades sugeridas com interesse.		
Utiliza palavras e expressões exploradas da Língua Estrangeira no cotidiano.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados na oralidade.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados na escrita.		
Faz produções e traduções com o uso de dicionário.		

ARTES CORPORAIS	1º SEM	2º SEM
Realiza com autonomia situações de domínio corporal valorizando o trabalho coletivo e respeitando as diferenças.		
Executa práticas corporais e técnicas de lutas com autocontrole e autoconhecimento		

DANÇA	1º SEM	2º SEM
Experimenta e aprecia formas distintas de manifestações de dança.		
Orienta-se no espaço e ritmo de movimento, experimenta e conhece ações básicas corporais, explora e percebe a união das células coreográficas.		
Conhece o processo coreográfico e cria coreografias.		

ESPORTE E RECREAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Conhece e compreende o próprio corpo, as habilidades, estruturas e coordenação motoras, orientação e estruturação espaço temporal, esquema e percepção corporal.		
Pratica jogos esportivos, valorizando o trabalho coletivo e o protagonismo, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana.		
Reconhece e executa aspectos básicos relacionados aos fundamentos e iniciação ao esporte, observando normas e regras dos jogos esportivos (modalidades)		

INICIAÇÃO CIRCENSE	1º SEM	2º SEM
Vivencia as práticas circenses enfatizando a manifestação do lúdico.		
Desenvolve seu potencial corporal com as diversas técnicas de movimento de acordo com sua faixa etária.		
Explora e interpreta as atividades circenses como elementos da cultura corporal de movimento.		
TEATRO	**1º SEM**	**2º SEM**
Desenvolve, explora e aprimora possibilidades de criação e representação cênica a partir dos movimentos e da consciência corporal, utilizando-se da expressão corporal, facial e vocal.		
Dramatiza cenas teatrais, participando da criação cênica utilizando os recursos teatrais.		
PROCESSO DE FORMAÇÃO	**1º SEM**	**2º SEM**
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		
d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:

	1º Semestre
Professor (a) regente	
Professor (a) suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

Tendo em vista os resultados o(a) aluno(a) obteve:
( ) Progressão simples.
( ) Progressão com apoio em:
( ) Permanece no ano

	2º Semestre
Professor (a) regente	
Professor (a) suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

PARECER 5º ANO

Legenda:

O (10,0 a 8,0) - Construiu, plenamente, o conhecimento.
B (8,0 a 6,0) – Construiu, em parte, o conhecimento.
R (6,0 a 4,0) – Regular, o conhecimento significativo.
I (4,0 a 0) – Não atingiu, conhecimentos significativos.
N – Não trabalhados no período.

LÍNGUA PORTUGUESA	1º SEM	2º SEM
Reconhece a função social, do contexto de produção e de circulação de diferentes gêneros da esfera cotidiana.		
Localiza informações explícitas em diferentes textos.		
Infere informações implícitas nos textos lidos.		
Identifica efeitos de sentido produzidos pelos recursos expressivos gráfico-visuais em textos multissemióticos.		
Lê e compreende, silenciosamente e, em seguida, em voz alta, com autonomia, fluência, ritmo e entonação, textos com nível de textualidade adequado.		
Identifica, o sentido de palavras ou expressões desconhecidas em textos, com base no contexto da frase ou do texto.		
Busca e seleciona, com a mediação do professor ou não, informações de interesse sobre fenômenos sociais e naturais, em textos que circulam em meios impressos ou digitais.		
Compara informações apresentadas em gráficos e em tabelas.		
Reconhece textos literários, em sua diversidade cultural, como patrimônio artístico da humanidade.		
Lê e compreende, em colaboração com os colegas e do professor e, gradativamente, de maneira autônoma, textos narrativos de maior porte como contos (populares, de fadas, acumulativos, de assombração etc.) e crônicas.		
Planeja com a ajuda do professor o texto que será produzido considerando a situação comunicativa.		
Revisa e reescreve textos, observando: necessidades de correções, aprimoramentos, sequência lógica e ampliação das ideias.		
Utiliza ao produzir um texto, conhecimentos linguísticos e gramaticais, tais como ortografia, regras básicas de concordância nominal e verbal, pontuação (ponto final, ponto de exclamação, ponto de interrogação, vírgulas em enumerações) e pontuação do discurso direto, quando for o caso.		
Organiza o texto em unidade sentido, dividindo-o em parágrafos segundo as normas gráficas e de acordo com as características do gênero textual.		
Registra, com autonomia, anedotas, piadas e cartuns, dentre outros gêneros do Campo da Vida Cotidiana, de acordo com as convenções do gênero e considerando a situação comunicativa e a finalidade do texto.		
Produz com certa autonomia, textos em versos, para que possa explorar rimas, sons e jogos de palavras, imagens poéticas (sentidos figurados) e recursos visuais e sonoros.		
Expressa-se com clareza, tom de voz audível, boa articulação (pronúncia) e ritmo adequado.		
Escuta com atenção (antes de emitir opiniões), falas de professores e colegas, formulando perguntas pertinentes ao tema e solicitando esclarecimentos sempre que necessário.		
Reconhece características da conversação espontânea presencial, respeitando os turnos de fala, selecionando e utilizando, durante a as situações de fala, formas de tratamento adequadas, de acordo com a situação e a posição do interlocutor.		
Expõe trabalhos ou pesquisas escolares, em sala de aula e em outros espaços escolares, com apoio de recursos multissemióticos (imagens, diagrama, tabelas etc.), orientando-se por roteiro escrito, planejando o tempo de fala, de modo a adequar, progressivamente, a linguagem à situação comunicativa.		
Argumenta oralmente sobre acontecimentos de interesse social, com base em conhecimentos sobre fatos divulgados em TV, rádio, mídia impressa e digital, respeitando pontos de vista diferentes.		
Recorre ao dicionário físico e/ou digital para esclarecer sobre a escrita, especialmente no caso de palavras com relações irregulares fonema-grafema		
Memoriza a grafia correta de palavras de uso frequente nas quais as relações fonema-grafema são irregulares e com h inicial que não representa fonema.		

Identifica em textos e usa na produção textual pronomes pessoais, possessivos e demonstrativos, como recurso coesivo anafórico.		
Acentua corretamente palavras oxítonas, paroxítonas e proparoxítonas.		
Identifica a expressão de presente, pretérito e futuro em tempos verbais do modo indicativo.		
Usa na escrita e na oralidade, os verbos em concordância com pronomes pessoais/nomes sujeitos da oração.		
Diferencia palavras primitivas, derivadas e compostas, e derivadas por adição de prefixo e de sufixo.		

MATEMÁTICA	1º SEM	2º SEM
Lê, escreve (utilizando algarismos e por extenso) e ordena números naturais até a ordem das centenas de milhar com compreensão das principais características do sistema de numeração decimal.		
Lê, escreve e ordena números racionais na forma decimal com compreensão das principais características do sistema de numeração decimal, utilizando, como recursos, a composição e decomposição e a reta numérica.		
Compreende o valor posicional dos números racionais expressos na forma decimal.		
Reconhece e representa na forma fracionária e na forma mista, números fracionários maiores que uma unidade.		
Identifica e escreve frações equivalentes utilizando estratégias e recursos diversos.		
Compara e ordena números racionais positivos (representações fracionária e decimal), relacionando-os a pontos na reta numérica.		
Resolve cálculos e elabora problemas de adição e subtração com números naturais e com números racionais, cuja representação decimal seja finita, utilizando estratégias diversas, como cálculo por estimativa, cálculo mental e algoritmos.		
Elabora cálculos e resolve problemas envolvendo mais do que uma operação (números naturais e racionais), incluindo multiplicação e divisão.		
Constrói estratégias pessoais de cálculo, com registro, para resolver problemas envolvendo adição e subtração.		
Resolve operações de adição (com e sem agrupamento) e de subtração (com e sem reagrupamento) utilizando algoritmos e outras estratégias de modo contextualizado.		
Constrói estratégias pessoais de cálculo, com registro, para resolver problemas envolvendo multiplicação (por um ou mais fatores) e divisão com um ou mais algarismos no divisor.		
Elabora e resolve problemas envolvendo mais do que uma operação (números naturais e racionais), incluindo multiplicação e divisão.		
Compreender as representações, na forma de porcentagem, presentes em textos que circulam em sociedade.		
Resolve e elabora problemas envolvendo cálculo de porcentagem em contextos de educação financeira e outros.		
Associa figuras espaciais a suas planificações (prismas, pirâmides, cilindros e cones) e analisa, nomeia e compara seus atributos utilizando recursos manipuláveis e digitais para visualização e análise.		
Utiliza e compreende diferentes representações para a localização de objetos no plano, como mapas, células em planilhas eletrônicas e coordenadas geográficas, a fim de desenvolver as primeiras noções de coordenadas cartesianas.		
Reconhece, nomeia e compara polígonos, considerando lados, vértices e ângulos, e desenha-os, utilizando material de desenho ou tecnologias digitais.		
Reconhece a congruência dos ângulos e a proporcionalidade entre os lados correspondentes de figuras poligonais em situações de ampliação e de redução em malhas quadriculadas.		
Resolve e elabora problemas envolvendo medidas das grandezas comprimento, área, massa, tempo, temperatura e capacidade, recorrendo a transformações entre as unidades mais usuais em contextos socioculturais.		
Calcula a área e o perímetro de polígonos com e sem o auxílio de malhas quadriculadas.		
Compreende as medidas de volume nos diferentes textos que circulam em sociedade.		
Compara, analisa e avalia valores monetários em situações de compra e venda (vantagens e desvantagens).		
Compreende informações e dados expressos em tabelas de dupla entrada, gráficos de colunas agrupados, gráficos pictóricos, de setores e de linha.		
Apresenta todos os possíveis resultados de um experimento aleatório, estimando se esses resultados são igualmente prováveis ou não.		

HISTÓRIA	1º SEM	2º SEM
Identifica os processos de formação das culturas e dos povos, relacionando-os com o espaço geográfico ocupado.		
Diferencia os processos de nomadismo e sedentarismo.		
Entende a migração como deslocamento populacional pelo espaço geográfico, identificando a importância da mobilidade e da fixação para a sobrevivência do ser humano.		
Reconhece os povos indígenas como primeiros habitantes do território brasileiro e as relações de trabalho que se estabeleceram com chegada dos portugueses.		
Conhece o processo de colonização das terras brasileiras, especialmente do território paranaense.		
Conhece e valoriza a cultura dos povos indígenas, africanos e europeus que formaram a população brasileira e do Estado do Paraná.		
Identifica os mecanismos de organização do poder político com vistas à compreensão da ideia de Estado e/ou de outras formas de ordenação social.		
Relaciona a disputa por terras férteis à garantia de sobrevivência e poder de um grupo sobre outro, originando o governo de um território.		
Discute e compreende a necessidade de regras e leis para vivermos em sociedade.		
Entende como se deu a chegada dos portugueses ao Brasil e a organização do sistema de governo durante o período colonial brasileiro.		
Conhece as primeiras formas de exploração econômica no território brasileiro: extração do pau-brasil, cana-de-açúcar, mineração e mão-de-obra escravizada.		
Analisa a história do Brasil em diferentes períodos, destacando relações de poder, cultura e trabalho a partir de fontes históricas e da articulação entre o contexto local e/ou regional.		
Analisa o papel das culturas e das religiões na composição identitária dos povos antigos, respeitando as diferenças.		
Compreende que existem pessoas que não participam de manifestações religiosas.		
Conhece festas populares no Paraná e/ou no Brasil e contextos de origem.		
Conhece povos e comunidades tradicionais do Paraná e suas relações de trabalho.		
Associa a noção de cidadania com os princípios de respeito à diversidade, à pluralidade e aos direitos humanos.		
Pesquisa e conhece a importância de revoltas coloniais como Inconfidência Mineira e Conjuração Baiana no processo de independência do Brasil e de libertação da população escravizada.		
Conhece direitos sociais conquistados pela luta de muitos cidadãos brasileiros e que fazem parte do nosso cotidiano.		
Conhece os símbolos nacionais relacionando-os à história do país.		
Associa o conceito de cidadania à conquista de direitos dos povos, das sociedades e diferentes grupos, compreendendo-o como conquista histórica.		
Reconhece grupos de imigrantes e migrantes que formam a população da cidade, do estado e/ou do país e suas contribuições.		
Conhece, respeita e valoriza as diferenças étnicas, regionais, ambientais e culturais que caracterizam o território paranaense relacionando-as aos movimentos migratórios.		
Conhece elementos que caracterizam conflitos, como por exemplo, a Guerra do Contestado, Guerra de Porecatu e Levante dos Posseiros de 1957, relacionando-os a movimentos de luta pela posse da terra.		
Conhece e valoriza espaços e formas de resistência da população negra paranaense, por meio das comunidades de remanescentes quilombolas, clubes negros e manifestações culturais.		
Compara o uso de diferentes linguagens e tecnologias no processo de comunicação e avaliar os significados sociais, políticos e culturais atribuídos a elas.		
Identifica os processos de produção, hierarquização e difusão dos marcos de memória e discute a presença e/ou a ausência de diferentes grupos que compõem a sociedade na nomeação desses marcos de memória.		
Reconhece a influência dos meios de comunicação nos marcos comemorativos da sociedade.		
Identifica formas de marcação da passagem do tempo em distintas sociedades, incluindo os povos indígenas originários e os povos africanos.		
Reconhece os profissionais que trabalham na escola e papéis que		

desempenham.		
Conhece e respeita o patrimônio e a diversidade cultural, entendendo-os como direito dos povos e sociedades.		
Compara pontos de vista sobre temas que impactam a vida cotidiana no tempo presente, por meio do acesso a diferentes fontes, incluindo orais.		
Inventaria os patrimônios materiais e imateriais da humanidade, do Brasil e do Paraná, analisando mudanças e permanências desses patrimônios ao longo do tempo, desenvolvendo ações de valorização e respeito.		
Compreende o significado de tombamento histórico.		

GEOGRAFIA	1º SEM	2º SEM
Descreve e analisa dinâmicas populacionais na Unidade da Federação em que vive, estabelecendo relações entre migrações e condições de infraestrutura.		
Identifica as unidades político administrativas da Federação Brasileira (Estados), para compreender a formação das cinco regiões da Federação.		
Identifica diferenças étnico-raciais e étnico-culturais e desigualdades sociais entre grupos em diferentes territórios, observando as condições de saúde, educação, produção e acesso a bens e serviços, entre as diferentes comunidades.		
Identifica as formas e funções das cidades e analisar as mudanças sociais, econômicas e ambientais provocadas pelo seu crescimento, a partir de atividades realizadas por essas formações urbanas, como as políticas administrativas, turísticas, portuárias, industriais, etc.		
Reconhece as características da cidade e analisa as interações entre a cidade e o campo e entre cidades na rede urbana, compreendendo a interdependência que existe entre diferentes cidades (próximas ou distantes) e a distribuição da oferta de bens e serviços.		
Analisa transformações de paisagens nas cidades, comparando sequência de fotografias, fotografias aéreas e imagens de satélite de épocas diferentes, destacando semelhanças e diferenças em relação a ritmos das mudanças.		
Estabelece conexões e hierarquias entre diferentes cidades, utilizando mapas temáticos e representações gráficas, como mapas, croquis, plantas, imagens de satélites, fotografias aéreas,		

desenvolvendo noções e conceitos básicos de cartografia, para a identificação de dados naturais e socioeconômicos.		
Identifica e compara as mudanças dos tipos de trabalho e desenvolvimento tecnológico na agropecuária, na indústria, no comércio e nos serviços, fazendo uma relação entre o antes e o depois do desenvolvimento das tecnologias e a sua importância nos diferentes setores da economia.		
Identifica e compara transformações dos meios de transporte e de comunicação, assim como o papel das redes de transportes e comunicação para a integração entre cidades e o campo com vários lugares do mundo.		
Identifica os diferentes tipos de energia utilizados na produção industrial, agrícola e extrativa e no cotidiano das populações, dando ênfase ao contexto do Paraná.		
Reconhece e compara atributos da qualidade ambiental e algumas formas de poluição dos cursos de água e dos oceanos (esgotos, efluentes industriais, assoreamento, poluição por pesticidas, marés negras etc.), compreendendo o impacto das ações humanas sobre a natureza do ponto de vista socioambiental.		
Identifica e descreve problemas ambientais que ocorrem no entorno da escola e da residência (lixões, indústrias poluentes, destruição do patrimônio histórico, destruição de nascentes etc.), propondo soluções (inclusive tecnológicas) para esses problemas.		
Identifica órgãos do poder público e canais de participação social responsáveis por buscar soluções para a melhoria da qualidade de vida (em áreas como meio ambiente, mobilidade, moradia, saúde, educação e direito à cidade) e discute as propostas implementadas por esses órgãos que afetam a comunidade em que vive.		

CIÊNCIAS	1º SEM	2º SEM
Reconhece os níveis de organização do corpo humano (célula, tecido, órgão e sistema), identificando as funções dos principais órgãos que caracterizam os sistemas digestório, respiratório e circulatório.		
Entende o corpo humano como um todo integrado, organizado e constituído por um conjunto de sistemas (digestório, respiratório, circulatório, muscular, ósseo, nervoso, reprodutor e outros) com funções específicas que se relacionam entre si.		

Seleciona argumentos que justifiquem por que os sistemas digestório e respiratório são considerados corresponsáveis pelo processo de nutrição do organismo, com base na identificação das funções desses sistemas.		
Justifica a relação entre o funcionamento do sistema circulatório, a distribuição dos nutrientes pelo organismo e a eliminação dos resíduos produzidos.		
Organiza um cardápio equilibrado com base nas características dos grupos alimentares (nutrientes e calorias) e nas necessidades individuais (atividades realizadas, idade, sexo etc.) para a manutenção da saúde do organismo, relacionando a importância da educação alimentar e nutricional.		
Discute a ocorrência de distúrbios nutricionais (como obesidade, subnutrição etc.) entre crianças e jovens a partir da análise de seus hábitos (tipos e quantidade de alimento ingerido, prática de atividade física etc.).		
Identifica tecnologias que são utilizadas para facilitar as atividades do cotidiano (comer, estudar, conversar, brincar, deslocar-se e outras) relacionando-as com o desenvolvimento científico.		
Aplica os conhecimentos sobre as mudanças de estado físico da água para explicar o ciclo hidrológico e analisar suas implicações na agricultura, no clima, na geração de energia elétrica, no provimento de água potável e no equilíbrio dos ecossistemas regionais (ou locais).		
Seleciona argumentos que justifiquem a importância da cobertura vegetal para a manutenção do ciclo da água, a conservação dos solos, dos cursos de água e da qualidade do ar atmosférico.		
Identifica os principais usos da água e de outros materiais nas atividades cotidianas para discutir e propor formas sustentáveis de utilização desses recursos.		
Investiga sobre as diferentes fontes de produção de energia, argumentando sobre os possíveis impactos no ambiente.		
Reconhece as vantagens e desvantagens no uso das tecnologias na produção de energia, percebendo a necessidade de minimizar os prejuízos que podem causar (por exemplo: poluição), como também seus benefícios para o planeta (por exemplo: energias renováveis).		
Identifica algumas constelações no céu, com o apoio de recursos (como mapas celestes e aplicativos digitais, entre outros), e os períodos do ano em que elas são visíveis no início da noite.		

Reconhece os movimentos da Terra, rotação e translação, e associa-os aos períodos diários e as estações do ano.		
Associa o movimento diário do Sol e das demais estrelas no céu ao movimento de rotação da Terra.		
Conclui sobre a periodicidade das fases da Lua, com base na observação e no registro das formas aparentes da Lua no céu ao longo de, pelo menos, dois meses.		
Projeta e constrói dispositivos para observação à distância (luneta, periscópio etc.), para observação ampliada de objetos (lupas, microscópios) ou para registro de imagens (máquinas fotográficas) e discute usos sociais desses dispositivos, associando-os aos tipos de informações que coletam.		
Explora fenômenos da vida cotidiana que evidenciem propriedades físicas dos materiais – como densidade, condutibilidade térmica e elétrica, respostas a forças magnéticas, solubilidade, respostas a forças mecânicas (dureza, elasticidade etc.), entre outras.		
Analisa que, na escolha dos materiais, além das suas propriedades também são consideradas as facilidades e o impacto ambiental na obtenção, na decomposição, no custo e no domínio de tecnologias para transformá-los.		
Reconhece ações que possibilitem atender às necessidades atuais da sociedade, sem comprometer o futuro das próximas gerações (por exemplo: consumo consciente, redução do desperdício, preservação do patrimônio natural e cultural da cidade onde vive, destinação adequada dos resíduos, entre outros).		
Constrói propostas coletivas para um consumo mais consciente e cria soluções tecnológicas para o descarte adequado e a reutilização ou reciclagem de materiais consumidos na escola e/ou na vida cotidiana.		

EDUCAÇÃO FÍSICA	**1º SEM**	**2º SEM**
Experimenta e frui diversos tipos de jogos esportivos de invasão, identificando seus elementos comuns e criando estratégias individuais e coletivas básicas para sua execução, prezando pelo trabalho coletivo, pelo respeito e pelo protagonismo, por meio de atividades e jogos diversos que se relacionam com os saberes ensinados.		
Diferencia os conceitos de jogo e esporte, identificando as		

características que os constituem na contemporaneidade, suas manifestações (social, profissional, cultural e comunitária/lazer) e as diferentes possibilidades de fruição dentro e fora da escola.		
Experimenta, frui e recria diferentes lutas de matrizes Indígena e Africana, reconhecendo seu contexto histórico, social e cultural.		
Planeja e utiliza estratégias básicas das lutas de matrizes Indígena e Africana propostas como conteúdo específico, respeitando as individualidades e a segurança dos colegas.		
Identifica e valoriza as características das lutas de matrizes Indígena e Africana, reconhecendo as diferenças entre brigas, lutas e artes marciais, e entre lutas e as demais práticas corporais.		
Experimenta e frui brincadeiras e jogos populares e tradicionais do mundo, e é capaz de recriá-los, valorizando a importância desse patrimônio histórico cultural.		
Planeja e utiliza estratégias para possibilitar a participação segura de todos os estudantes em brincadeiras e jogos populares e tradicionais do mundo.		
Descreve, por meio de múltiplas linguagens (corporal, oral, escrita, audiovisual), as brincadeiras e os jogos populares e tradicionais do mundo, explicando suas características e a importância desse patrimônio histórico cultural na preservação das diferentes culturas.		
Recria, individual e coletivamente, e experimenta, na escola e fora dela, brincadeiras e jogos populares e tradicionais do mundo, e demais práticas tematizadas na escola, adequando-as aos espaços públicos disponíveis.		
Experimenta, recria e frui atividades rítmicas e expressivas, danças populares e tradicionais do mundo, valorizando e respeitando os diferentes sentidos e significados dessas danças em suas culturas de origem.		
Compara e identifica os elementos constitutivos comuns e diferentes (ritmo, espaço, gestos) em danças populares e tradicionais do mundo.		
Formula e utiliza estratégias para a execução de elementos constitutivos das danças populares e tradicionais do mundo.		
Compreende o movimento rítmico como forma de expressão corporal e de representação social, e ainda identifica situações de injustiça e preconceito geradas e/ou presentes no contexto das danças e demais práticas corporais, desenvolvendo uma consciência crítica e reflexiva sobre seus significados e discutindo alternativas para superá-las, valorizando as diversas manifestações culturais.		

Experimenta e frui de forma coletiva, combinações de diferentes elementos da ginástica geral (equilíbrios, saltos, giros, rotações, pontes, estrelas, acrobacias, com e sem materiais), compreendendo e propondo coreografias com diferentes temas do cotidiano.		
Planeja e utiliza estratégias para resolver desafios na execução de elementos básicos de apresentações coletivas de ginástica geral, reconhecendo e respeitando as potencialidades e os limites do próprio corpo e do outro, adotando, assim, procedimentos de segurança.		
Conhece e compreende o próprio corpo, as habilidades, estruturas e coordenação motoras, orientação e estruturação espaço temporais, esquema e percepção corporais.		
Experimenta e frui diferentes jogos de aventura, baseados em práticas corporais de aventura urbanas e da natureza, valorizando a própria segurança e integridade física, bem como as dos demais, reconhecendo e respeitando a pluralidade de ideias e a diversidade cultural humana.		
Identifica e compreende os riscos durante a realização dos jogos de aventura e planeja estratégias para sua superação, reconhecendo os protocolos básicos de segurança das práticas corporais propostas como conteúdo específico.		
Identifica o meio em que as práticas ocorrem: terra, água ou ar e quais os equipamentos necessários para minimizar os riscos, respeitando os próprios limites e os dos demais.		
Experimenta e frui os jogos de aventura, respeitando o patrimônio público, privado e o meio ambiente, utilizando alternativas para a prática segura e consciente em diversos tempos/espaços.		

ARTE	1º SEM	2º SEM
Identifica e aprecia formas distintas das artes visuais local ou internacional, tradicionais e contemporâneas, cultivando a percepção, o imaginário, a capacidade de simbolizar e o repertório imagético		
Identifica e explora os elementos da linguagem visual (ponto, linha, forma, cor, volume, superfície, presentes na natureza, nas obras de arte e imagens do cotidiano, para elaborar composições artísticas tanto no bidimensional, como no tridimensional.		
Conhece as diversas expressões artísticas em artes visuais		

encontradas no seu dia-a-dia, para reconhecer a importância da arte como um meio de comunicação, de transformação social e de acesso à cultura, respeitando as diferenças e o diálogo de distintas culturas, etnias e línguas percebendo ser um importante exercício para a cidadania.		
Realiza trabalhos de diversas expressões artísticas: desenho, pintura, colagem, modelagem, gravura, fotografia, construções tridimensionais e outros, conhecendo os diferentes materiais, instrumentos e técnicas, para que tenha maior domínio no seu fazer artístico desenvolvendo uma linguagem própria/poética pessoal na perspectiva da criação, experimentação, exercício e investigação de materiais artísticos e alternativos e na produção de trabalhos originais.		
Compreende por meio do fazer artístico e da leitura da produção artística, que o processo de criação envolve ação investigativa, pesquisa, experimentação, levantamento de hipóteses, reflexão, acaso, sendo, tanto o produto artístico, como também o processo, significativos.		
Realiza apresentações das linguagens artísticas e exposições de artes visuais aos pais e a comunidade escolar, para estabelecer sentido no seu fazer artístico e realizar momentos de expressão, fruição e integração entre escola e comunidade.		
Pesquisa e conhece gêneros de danças típicos ou mais populares em cada parte do país, a influência da cultura afro-brasileira e indígena na dança, para compreender a presença da diversidade cultural em nosso país.		
Conhece o corpo como totalidade formado por dimensões (física, intelectual, emocional, psicológica, ética, social) compreendendo que se relacionam, analisando suas características corporais em suas singularidades: diferenças e potencialidades para explorar as possibilidades expressivas que o corpo pode realizar de modo integral e suas diferentes partes.		
Experimenta diferentes formas de orientação no espaço (deslocamentos, planos, direções, caminhos etc.) e ritmos de movimento (lento, moderado e rápido) na construção do movimento dançado.		
Cria pequenas sequências coreográficas a partir das vivências com jogos, brincadeiras, exercícios de expressão corporal, sequências rítmicas e movimentos do cotidiano.		
Discute, com respeito e sem preconceito, as experiências pessoais e coletivas em dança vivenciadas na escola, como fonte para a construção de vocabulários e repertórios próprios.		
Identifica e aprecia criticamente diversas formas e gêneros de expressão musical, reconhecendo e analisando os usos e as funções.		
Percebe e explora os elementos constitutivos da música (altura, intensidade, timbre, melodia, ritmo etc.), por meio de jogos, brincadeiras, canções e práticas diversas de composição/criação, execução e apreciação musical.		
Explora fontes sonoras diversas, como as existentes no próprio corpo (palmas, voz, percussão corporal), na natureza e em objetos cotidianos, reconhecendo os elementos constitutivos da música e as características de instrumentos musicais variados.		
Experimenta o trabalho colaborativo, coletivo e autoral em improvisações teatrais e processos narrativos criativos em teatro, explorando desde a teatralidade dos gestos e das ações do cotidiano até elementos de diferentes matrizes estéticas e culturais.		
Experimenta e representa cenicamente as possibilidades dramáticas na literatura infantil como: poemas, fábulas, provérbios, parlendas, pequenos contos, dentre outros, por meio de teatro humano e/ou de bonecos (dedoche, marionetes, fantoches, etc.), para conhecer e vivenciar as diversas possibilidades de representação.		
Explora diferentes tecnologias e recursos digitais (multimeios, animações, jogos eletrônicos, gravações em áudio e vídeo, fotografia, *softwares* etc.) nos processos de criação artística.		

LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA – INGLÊS	1º SEM	2º SEM
Realiza e participa das atividades sugeridas com interesse.		
Utiliza palavras e expressões exploradas da Língua Estrangeira no cotidiano.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados na oralidade.		
Tem conhecimento dos conteúdos trabalhados na escrita.		
Faz produções e traduções com o uso de dicionário.		

PROCESSO DE FORMAÇÃO	1º SEM	2º SEM
Na convivência cotidiana da sala de aula, o aluno:		
a) Respeita o momento de falar e ouvir.		
b) Respeita as opiniões e colocações do grupo.		
c) Ajuda na construção de regras de funcionamento do grupo.		

d) Compreende a proposta de trabalho orientada pelo professor.		
e) Participa produtivamente da construção e organização das propostas coletivas e individuais de trabalhos da turma.		
f) Organiza e realiza trabalhos individuais:		
* com iniciativa.		
* com organização.		
* conclui as atividades.		
Realiza as tarefas de casa.		
Respeita as regras de convivência nos diversos espaços da escola.		
Tem responsabilidade quanto a entrega de recados, bilhetes e materiais solicitados.		

Encaminhamentos:

(S) sugere-se **(F) frequenta**

( ) Avaliação psicológica.
( ) Avaliação fonoaudiológica.
( ) Avaliação psicoeducacional .
( ) Sala de Recursos Multifuncional.
( ) Atendimento em oficinas pedagógicas.

Observações:_____

	1º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

Observações

Tendo em vista os resultados o(a) aluno(a) obteve:	
( ) Progressão simples.	
( ) Progressão com apoio em:	
( ) Permanece no ano	

	2º Semestre
Professor (a) Regente	
Professor (a) de Arte	
Professor (a) de Educação Física	
Professor de L.M.I. - Inglês	
Professor (a) de Geografia	
Professor (a) de Historia	
Coordenadora Pedagógica	
Data	...../...../.....
Assinatura dos Pais ou Responsáveis	

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

Berçário I

Legenda:

O – Construiu, plenamente, o conhecimento.
B – Em processo de aquisição do conhecimento.
C – Não trabalhado no período.
N – Não adquiriu a habilidade.

O EU, O OUTRO E O NÓS	1° SEM.	2° SEM.
Percebe que suas ações têm efeitos nas outras crianças e nos adultos.		
Percebe as possibilidades e os limites de seu corpo nas brincadeiras e interações das quais participa.		
Interage com crianças da mesma faixa etária e adultos ao explorar espaços, materiais, objetos, brinquedos.		
Comunica necessidades, desejos e emoções, utilizando gestos, balbucios, palavras.		
Reconhece seu corpo e expressar suas sensações em momentos de alimentação, higiene, brincadeira e descanso.		
Interage com outras crianças da mesma faixa etária e adultos, adaptando-se ao convívio social.		

CORPO, GESTOS E MOVIMENTOS	1° SEM.	2° SEM.
Movimenta as partes do corpo para exprimir corporalmente emoções, necessidades e desejos.		
Experimenta as possibilidades corporais nas brincadeiras e interações em ambientes acolhedores e desafiantes.		
Imita gestos e movimentos de outras crianças, adultos e animais.		
Participa do cuidado do seu corpo e da promoção do seu bem-estar.		
Utiliza os movimentos de preensão, encaixe e lançamento, ampliando suas possibilidades de manuseio de diferentes materiais e objetos.		

TRAÇOS, SONS, CORES E FORMAS	1° SEM.	2° SEM.
Explora sons produzidos com o próprio corpo e com objetos do ambiente.		
Traça marcas gráficas, em diferentes suportes, usando instrumentos riscantes e tintas.		
Explora diferentes fontes sonoras e materiais para acompanhar brincadeiras cantadas, canções, músicas e melodias.		

ESCUTA, FALA, PENSAMENTO E IMAGINAÇÃO	1° SEM.	2° SEM.
Reconhece quando é chamado por seu nome e reconhece os nomes de pessoas com quem convive.		
Demonstra interesse ao ouvir a leitura de poemas e a apresentação de músicas.		
Demonstra interesse ao ouvir histórias lidas ou contadas, observando ilustrações e os movimentos de leitura do adulto-leitor (modo de segurar o portador e de virar as páginas).		
Reconhece elementos das ilustrações de histórias, apontando-os, a pedido do adulto-leitor.		
Imita as variações de entonação e gestos realizados pelos adultos, ao ler histórias e ao cantar.		
Comunica-se com outras pessoas usando movimentos, gestos, balbucios, fala e outras formas de expressão.		
Conhece e manipula materiais impressos e audiovisuais em diferentes portadores (livro, revista, gibi, jornal, cartaz, CD, tablet etc.).		
Participa de situações de escuta de textos em diferentes gêneros textuais (poemas, fábulas, contos, receitas, quadrinhos, anúncios etc.).		
Conhece e manipula diferentes instrumentos e suportes de escrita.		

ESPAÇOS, TEMPOS, QUANTIDADES, RELAÇÕES E TRANSFORMAÇÕES	1° SEM.	2° SEM.
Explora e descobre as propriedades de objetos e materiais (odor, cor, sabor, temperatura).		
Explora relações de causa e efeito (transbordar, tingir, misturar, mover e remover etc.) na interação com o mundo físico.		
Explora o ambiente pela ação e observação, manipulando, experimentando e fazendo descobertas.		
Manipula, experimenta, arruma e explora o espaço por meio de experiências de deslocamentos de si e dos objetos.		
Manipula materiais diversos e variados para comparar as diferenças e semelhanças entre eles.		
Vivencia diferentes ritmos, velocidades e fluxos nas interações e brincadeiras (em danças, balanços, escorregadores etc.).		

Observações:

	1º Semestre
Professor(a) Regente	
Professor(a) Suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data:	...../...../.....
Assinatura dos pais ou responsáveis	

Observações:

	2º Semestre
Professor(a) Regente	
Professor(a) Suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data:	...../...../.....
Assinatura dos pais ou responsáveis	

000480
000482

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

Berçário II

Legenda:

O – Construiu, plenamente, o conhecimento.
B – Em processo de aquisição do conhecimento.
C – Não trabalhado no período.
N – Não adquiriu a habilidade.

O EU, O OUTRO E O NÓS	1° SEM.	2° SEM.
Demonstra atitudes de cuidado e solidariedade na interação com crianças e adultos.		
Demonstra imagem positiva de si e confiança em sua capacidade para enfrentar dificuldades e desafios.		
Compartilha os objetos e os espaços com crianças da mesma faixa etária e adultos.		
Comunica-se com os colegas e os adultos, buscando compreendê-los e fazendo-se compreender.		
Percebe que as pessoas têm características físicas diferentes, respeitando essas diferenças.		
Respeita regras básicas de convívio social nas interações e brincadeiras.		
Resolve conflitos nas interações e brincadeiras, com a orientação de um adulto.		

CORPO, GESTOS E MOVIMENTOS	1° SEM.	2° SEM.
Apropria-se de gestos e movimentos de sua cultura no cuidado de si e nos jogos e brincadeiras.		
Desloca seu corpo no espaço, orientando-se por noções como em frente, atrás, no alto, embaixo, dentro, fora etc., ao se envolver em brincadeiras e atividades de diferentes naturezas.		
Explora formas de deslocamento no espaço (pular, saltar, dançar), combinando movimentos e seguindo orientações.		
Demonstra progressiva independência no cuidado do seu corpo.		
Desenvolve progressivamente as habilidades manuais, adquirindo controle para desenhar, pintar, rasgar, folhear, entre outros.		

TRAÇOS, SONS, CORES E FORMAS	1° SEM.	2° SEM.
Cria sons com materiais, objetos e instrumentos musicais, para acompanhar diversos ritmos de música.		
Utiliza materiais variados com possibilidades de manipulação (argila, massa de modelar), explorando cores, texturas, superfícies, planos, formas e volumes ao criar objetos tridimensionais.		
Utiliza diferentes fontes sonoras disponíveis no ambiente em brincadeiras cantadas, canções, músicas e melodias.		

ESCUTA, FALA, PENSAMENTO E IMAGINAÇÃO	1° SEM.	2° SEM.
Dialoga com crianças e adultos, expressando seus desejos, necessidades, sentimentos e opiniões.		
Identifica e cria diferentes sons e reconhece rimas e aliterações em cantigas de roda e textos poéticos.		
Demonstra interesse e atenção ao ouvir a leitura de histórias e outros textos, diferenciando escrita de ilustrações, e acompanhando, com orientação do adulto-leitor, a direção da leitura (de cima para baixo, da esquerda para a direita).		
Formula e responde perguntas sobre fatos da história narrada, identificando cenários, personagens e principais acontecimentos.		
Relata experiências e fatos acontecidos, histórias ouvidas, filmes ou peças teatrais assistidos etc.		
Cria e conta histórias oralmente, com base em imagens ou temas sugeridos.		
Manuseia diferentes portadores textuais, demonstrando reconhecer seus usos sociais.		
Manipula textos e participa de situações de escuta para ampliar seu contato com diferentes gêneros textuais (parlendas, histórias de aventura, tirinhas, cartazes de sala, cardápios, notícias etc.).		
Manuseia diferentes instrumentos e suportes de escrita para desenhar, traçar letras e outros sinais gráficos.		

ESPAÇOS, TEMPOS, QUANTIDADES, RELAÇÕES E TRANSFORMAÇÕES	1° SEM.	2° SEM.
Explora e descreve semelhanças e diferenças entre as características e propriedades dos objetos (textura, massa, tamanho).		
Observa, relata e descreve incidentes do cotidiano e fenômenos naturais (luz solar, vento, chuva etc.).		
Compartilha, com outras crianças, situações de cuidado de plantas e animais nos espaços da instituição e fora dela.		
Identifica relações espaciais (dentro e fora, em cima, embaixo,		

acima, abaixo, entre e do lado) e temporais (antes, durante e depois).		
Classifica objetos, considerando determinado atributo (tamanho, peso, cor, forma etc.).		
Utiliza conceitos básicos de tempo (agora, antes, durante, depois, ontem, hoje, amanhã, lento, rápido, depressa, devagar).		
Conta oralmente objetos, pessoas, livros etc., em contextos diversos.		
Registra com números a quantidade de crianças (meninas e meninos, presentes e ausentes) e a quantidade de objetos da mesma natureza (bonecas, bolas, livros etc.).		

Observações:_____

	1º Semestre
Professor(a) Regente	
Professor(a) Suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data:	...../...../.....
Assinatura dos pais ou responsáveis	

Observações:_____

	2º Semestre
Professor(a) Regente	
Professor(a) Suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data:	...../...../.....
Assinatura dos pais ou responsáveis	

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

Parecer Infantil 4

Legenda:

O – Construiu, plenamente, o conhecimento.
B – Em processo de aquisição do conhecimento.
C – Não trabalhado no período.
N – Não adquiriu a habilidade.

O EU, O OUTRO E O NOS	1° SEM.	2° SEM.
Demonstra empatia pelos outros, percebendo que as pessoas têm diferentes sentimentos, necessidades e maneiras de pensar e agir.		
Age de maneira independente, com confiança em suas capacidades, reconhecendo suas conquistas e limitações.		
Demonstra ampliar as relações interpessoais, desenvolvendo atitudes de participação e cooperação.		
Comunicar suas ideias e sentimentos a pessoas e grupos diversos		
Demonstra valorizar as características de seu corpo e respeitar as características dos outros (crianças e adultos) com os quais convive.		
Manifesta interesse e respeito por diferentes culturas e modos de vida.		
Usa estratégias pautadas no respeito mútuo para lidar com conflitos nas interações com crianças e adultos.		

CORPO, GESTOS E MOVIMENTOS	1° SEM.	2° SEM.
Cria com o corpo formas diversificadas de expressão de sentimentos, sensações e emoções, tanto nas situações do cotidiano quanto em brincadeiras, dança, teatro, música.		
Demonstra controle e adequação do uso de seu corpo em brincadeiras e jogos, escuta e reconta histórias, atividades artísticas, entre outras possibilidades.		
Cria movimentos, gestos, olhares e mímicas em brincadeiras, jogos e atividades artísticas como dança, teatro e música.		
Adota hábitos de autocuidado relacionados à higiene, alimentação, conforto e aparência.		
Coordena suas habilidades manuais no atendimento adequado a seus interesses e necessidades em situações diversas.		

TRAÇOS, SONS, CORES E FORMAS	1° SEM.	2° SEM.
Utiliza sons produzidos por materiais, objetos e instrumentos musicais durante brincadeiras de faz de conta, encenações, criações musicais, festas.		
Expressa-se livremente por meio de desenho, pintura, colagem, dobradura e escultura, criando produções bidimensionais e tridimensionais.		
Reconhece as qualidades do som (intensidade, duração, altura e timbre), utilizando-as em suas produções sonoras e ao ouvir músicas e sons.		

ESCUTA, FALA, PENSAMENTO E IMAGINAÇÃO	1° SEM.	2° SEM.
Expressa ideias, desejos e sentimentos sobre suas vivências, por meio da linguagem oral e escrita (escrita espontânea), de fotos, desenhos e outras formas de expressão.		
Inventa brincadeiras cantadas, poemas e canções, criando rimas, aliterações e ritmos.		
Escolhe e folha livros, procurando orientar-se por temas e ilustrações e tentando identificar palavras conhecidas.		
Reconta histórias ouvidas e planeja coletivamente roteiros de vídeos e de encenações, definindo os contextos, os personagens, a estrutura da história.		
Reconta histórias ouvidas para produção de reconto escrito, tendo o(a) professor(a) como escriba.		
Produz suas próprias histórias orais e escritas (escrita espontânea), em situações com função social significativa.		
Levanta hipóteses sobre gêneros textuais veiculados em portadores conhecidos, recorrendo a estratégias de observação gráfica e/ou de leitura.		
Seleciona livros e textos de gêneros conhecidos para a leitura de um adulto e/ou para sua própria leitura (partindo de seu repertório sobre esses textos, como a recuperação pela memória, pela leitura das ilustrações etc.).		
Levanta hipóteses em relação à linguagem escrita, realizando registros de palavras e textos, por meio de escrita espontânea.		

ESPAÇOS, TEMPOS, QUANTIDADES, RELAÇOES E TRANSFORMAÇÕES	1° SEM.	2° SEM.
Estabelece relações de comparação entre objetos, observando suas propriedades.		
Observa e descreve mudanças em diferentes materiais, resultantes de ações sobre eles, em experimentos envolvendo fenômenos naturais e artificiais.		
Identifica e seleciona fontes de informações, para responder a questões sobre a natureza, seus fenômenos, sua conservação.		
Registra observações, manipulações e medidas, usando múltiplas linguagens (desenho, registro por números ou escrita espontânea), em diferentes suportes.		
Classifica objetos e figuras de acordo com suas semelhanças e diferenças.		
Relata fatos importantes sobre seu nascimento e desenvolvimento, a história dos seus familiares e da sua comunidade.		
Relaciona números as suas respectivas quantidades e identifica o antes, o depois e o entre em uma sequência.		
Expressa medidas (peso, altura etc.), construindo gráficos básicos.		

0004134
0004136

Observações:

	1º Semestre
Professor(a) Regente	
Professor(a) Suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data:	...../...../.....
Assinatura dos pais ou responsáveis	

Observações:

	2º Semestre
Professor(a) Regente	
Professor(a) Suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data:	...../...../.....
Assinatura dos pais ou responsáveis	

000435
000197

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

Parecer Maternal I

Legenda:

O – Construiu, plenamente, o conhecimento.
B – Em processo de aquisição do conhecimento.
C – Não trabalhado no período.
N – Não adquiriu a habilidade.

O EU, O OUTRO E O NOS	1° SEM.	2° SEM.
Demonstra atitudes de cuidado e solidariedade na interação com crianças e adultos.		
Demonstra imagem positiva de si e confiança em sua capacidade para enfrentar dificuldades e desafios.		
Compartilha os objetos e os espaços com crianças da mesma faixa etária e adultos.		
Comunica-se com os colegas e os adultos, buscando compreendê-los e fazendo-se compreender.		
Percebe que as pessoas têm características físicas diferentes, respeitando essas diferenças.		
Respeita regras básicas de convívio social nas interações e brincadeiras.		
Resolve conflitos nas interações e brincadeiras, com a orientação de um adulto.		

CORPO, GESTOS E MOVIMENTOS	1° SEM.	2° SEM.
Apropria-se de gestos e movimentos de sua cultura no cuidado de si e nos jogos e brincadeiras.		
Desloca seu corpo no espaço, orientando-se por noções como em frente, atrás, no alto, embaixo, dentro, fora etc., ao se envolver em brincadeiras e atividades de diferentes naturezas.		
Explora formas de deslocamento no espaço (pular, saltar, dançar), combinando movimentos e seguindo orientações.		
Demonstra progressiva independência no cuidado do seu corpo.		
Desenvolve progressivamente as habilidades manuais, adquirindo controle para desenhar, pintar, rasgar, folhear, entre outros.		

TRAÇOS, SONS, CORES E FORMAS	1° SEM.	2° SEM.
Cria sons com materiais, objetos e instrumentos musicais, para acompanhar diversos ritmos de música.		
Utiliza materiais variados com possibilidades de manipulação (argila, massa de modelar), explorando cores, texturas, superfícies, planos, formas e volumes ao criar objetos tridimensionais.		
Utiliza diferentes fontes sonoras disponíveis no ambiente em brincadeiras cantadas, canções, músicas e melodias.		

ESCUTA, FALA, PENSAMENTO E IMAGINAÇÃO	1° SEM.	2° SEM.
Dialoga com crianças e adultos, expressando seus desejos, necessidades, sentimentos e opiniões.		
Identifica e cria diferentes sons e reconhece rimas e aliterações em cantigas de roda e textos poéticos.		
Demonstra interesse e atenção ao ouvir a leitura de histórias e outros textos, diferenciando escrita de ilustrações, e acompanhando, com orientação do adulto-leitor, a direção da leitura (de cima para baixo, da esquerda para a direita).		
Formula e responde perguntas sobre fatos da história narrada, identificando cenários, personagens e principais acontecimentos.		
Relata experiências e fatos acontecidos, histórias ouvidas, filmes ou peças teatrais assistidos etc.		
Cria e conta histórias oralmente, com base em imagens ou temas sugeridos.		
Manuseia diferentes portadores textuais, demonstrando reconhecer seus usos sociais.		
Manipula textos e participa de situações de escuta para ampliar seu contato com diferentes gêneros textuais (parlendas, histórias de aventura, tirinhas, cartazes de sala, cardápios, notícias etc.).		
Manuseia diferentes instrumentos e suportes de escrita para desenhar, traçar letras e outros sinais gráficos.		

ESPAÇOS, TEMPOS, QUANTIDADES, RELAÇÕES E TRANSFORMAÇÕES	1° SEM.	2° SEM.
Explora e descreve semelhanças e diferenças entre as características e propriedades dos objetos (textura, massa, tamanho).		
Observa, relata e descreve incidentes do cotidiano e fenômenos naturais (luz solar, vento, chuva etc.).		
Compartilha, com outras crianças, situações de cuidado de plantas e animais nos espaços da instituição e fora dela.		
Identifica relações espaciais (dentro e fora, em cima, embaixo, acima, abaixo, entre e do lado) e temporais (antes, durante e		

depois).		
Classifica objetos, considerando determinado atributo (tamanho, peso, cor, forma etc.).		
Utiliza conceitos básicos de tempo (agora, antes, durante, depois, ontem, hoje, amanhã, lento, rápido, depressa, devagar).		
Conta oralmente objetos, pessoas, livros etc., em contextos diversos.		
Registra com números a quantidade de crianças (meninas e meninos, presentes e ausentes) e a quantidade de objetos da mesma natureza (bonecas, bolas, livros etc.).		

Observações:

	1º Semestre
Professor(a) Regente	
Professor(a) Suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data:	...../...../.....
Assinatura dos pais ou responsáveis	

Observações:

	2º Semestre
Professor(a) Regente	
Professor(a) Suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data:	...../...../.....
Assinatura dos pais ou responsáveis	

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,
CULTURA E ESPORTE DE CAPANEMA
Avenida Independência, 593 - Centro
Fone (46) 984027042 (46) 35521560
E-mail: educacao@capanema.pr.gov.br
85760-000 - CAPANEMA - PR

Parecer Maternal II

Legenda:

O – Construiu, plenamente, o conhecimento.
B – Em processo de aquisição do conhecimento.
C – Não trabalhado no período.
N – Não adquiriu a habilidade.

O EU, O OUTRO E O NÓS	1° SEM.	2° SEM.
Demonstra atitudes de cuidado e solidariedade na interação com crianças e adultos.		
Demonstra imagem positiva de si e confiança em sua capacidade para enfrentar dificuldades e desafios.		
Compartilha os objetos e os espaços com crianças da mesma faixa etária e adultos.		
Comunica-se com os colegas e os adultos, buscando compreendê-los e fazendo-se compreender.		
Percebe que as pessoas têm características físicas diferentes, respeitando essas diferenças.		
Respeita regras básicas de convívio social nas interações e brincadeiras.		
Resolve conflitos nas interações e brincadeiras, com a orientação de um adulto.		

CORPO, GESTOS E MOVIMENTOS	1° SEM.	2° SEM.
Apropria-se de gestos e movimentos de sua cultura no cuidado de si e nos jogos e brincadeiras.		
Desloca seu corpo no espaço, orientando-se por noções como em frente, atrás, no alto, embaixo, dentro, fora etc., ao se envolver em brincadeiras e atividades de diferentes naturezas.		
Explora formas de deslocamento no espaço (pular, saltar, dançar), combinando movimentos e seguindo orientações.		
Demonstra progressiva independência no cuidado do seu corpo.		
Desenvolve progressivamente as habilidades manuais, adquirindo controle para desenhar, pintar, rasgar, folhear, entre outros.		

TRAÇOS, SONS, CORES E FORMAS	1° SEM.	2° SEM.
Cria sons com materiais, objetos e instrumentos musicais, para acompanhar diversos ritmos de música.		
Utiliza materiais variados com possibilidades de manipulação (argila, massa de modelar), explorando cores, texturas, superfícies, planos, formas e volumes ao criar objetos tridimensionais.		
Utiliza diferentes fontes sonoras disponíveis no ambiente em brincadeiras cantadas, canções, músicas e melodias.		

ESCUTA, FALA, PENSAMENTO E IMAGINAÇÃO	1° SEM.	2° SEM.
Dialoga com crianças e adultos, expressando seus desejos, necessidades, sentimentos e opiniões.		
Identifica e cria diferentes sons e reconhece rimas e aliterações em cantigas de roda e textos poéticos.		
Demonstra interesse e atenção ao ouvir a leitura de histórias e outros textos, diferenciando escrita de ilustrações, e acompanhando, com orientação do adulto-leitor, a direção da leitura (de cima para baixo, da esquerda para a direita).		
Formula e responde perguntas sobre fatos da história narrada, identificando cenários, personagens e principais acontecimentos.		
Relata experiências e fatos acontecidos, histórias ouvidas, filmes ou peças teatrais assistidos etc.		
Cria e conta histórias oralmente, com base em imagens ou temas sugeridos.		
Manuseia diferentes portadores textuais, demonstrando reconhecer seus usos sociais.		
Manipula textos e participa de situações de escuta para ampliar seu contato com diferentes gêneros textuais (parlendas, histórias de aventura, tirinhas, cartazes de sala, cardápios, notícias etc.).		
Manuseia diferentes instrumentos e suportes de escrita para desenhar, traçar letras e outros sinais gráficos.		

ESPAÇOS, TEMPOS, QUANTIDADES, RELAÇÕES E TRANSFORMAÇÕES	1° SEM.	2° SEM.
Explora e descreve semelhanças e diferenças entre as características e propriedades dos objetos (textura, massa, tamanho).		
Observa, relata e descreve incidentes do cotidiano e fenômenos naturais (luz solar, vento, chuva etc.).		
Compartilha, com outras crianças, situações de cuidado de plantas e animais nos espaços da instituição e fora dela.		

Identifica relações espaciais (dentro e fora, em cima, embaixo, acima, abaixo, entre e do lado) e temporais (antes, durante e depois).		
Classifica objetos, considerando determinado atributo (tamanho, peso, cor, forma etc.).		
Utiliza conceitos básicos de tempo (agora, antes, durante, depois, ontem, hoje, amanhã, lento, rápido, depressa, devagar).		
Conta oralmente objetos, pessoas, livros etc., em contextos diversos.		
Registra com números a quantidade de crianças (meninas e meninos, presentes e ausentes) e a quantidade de objetos da mesma natureza (bonecas, bolas, livros etc.).		

0004389

Observações:

	1º Semestre
Professor(a) Regente	
Professor(a) Suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data:	...../...../.....
Assinatura dos pais ou responsáveis	

bservações:

	2º Semestre
Professor(a) Regente	
Professor(a) Suplementar	
Coordenadora Pedagógica	
Data:	...../...../.....
Assinatura dos pais ou responsáveis	

	FEVEREIRO	23	
11		24	
12		25	
18		26	
19		29	
22		30	
23		31	
24			ABRIL
25		1	
26		5	
	MARÇO	6	
1		7	
2		8	
3		9	
4		12	
5		13	
8		14	
9		15	
10		16	
11		19	
12		20	
15		22	
16		23	
17		26	
18		27	
19		28	
22		29	

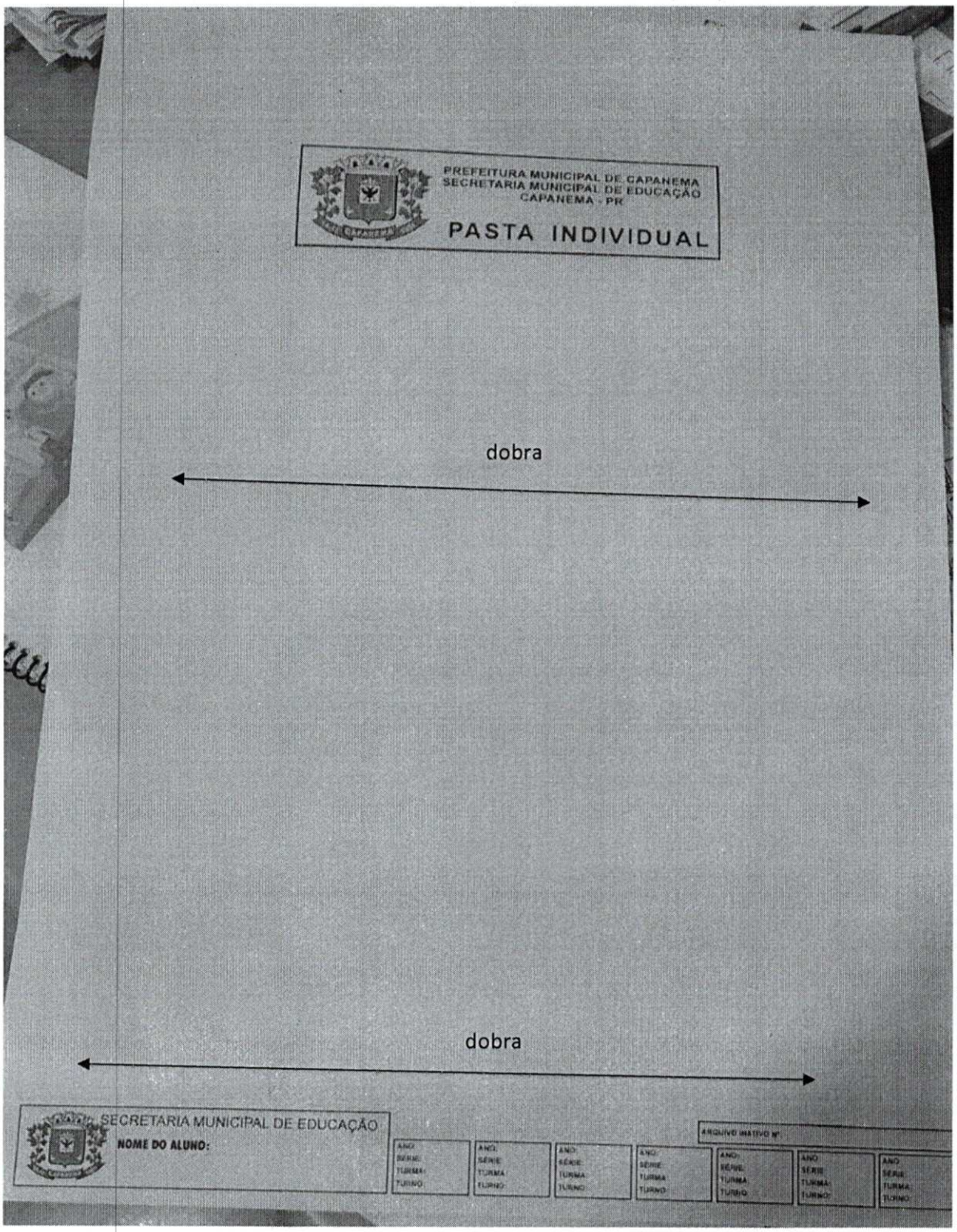
30		9	
	MAIO	10	
3		11	
4		14	
5		15	
6		16	
7		17	
10		18	
11		21	
12		22	
13		23	
14		24	
17		25	
18		28	
19		29	
20		30	
21			JULHO
24		1	
25		2	
26		5	
27		6	
28		7	
	JUNHO	8	
1		9	
2		21	
7		22	
8		23	

26		31	
27			SETEMBRO
28		1	
29		2	
30		3	
	AGOSTO	8	
2		9	
3		10	
4		13	
5		14	
6		15	
9		16	
10		17	
11		20	
12		21	
13		22	
16		23	
17		24	
18		27	
19		28	
20		29	
23		30	
24			OUTUBRO
25		1	
26		4	
27		5	
30		6	

7		19	
8		22	
13		23	
14		24	
15		25	
18		26	
19		29	
20		30	
21			DEZEMBRO
22		1	
25		2	
26		3	
27		6	
28		7	
29		8	
	NOVEMBRO	9	
3		10	
4		13	
5		14	
8		15	
9		16	
10		17	
11			
12			
16			
17			
18			

~~060503~~

060491

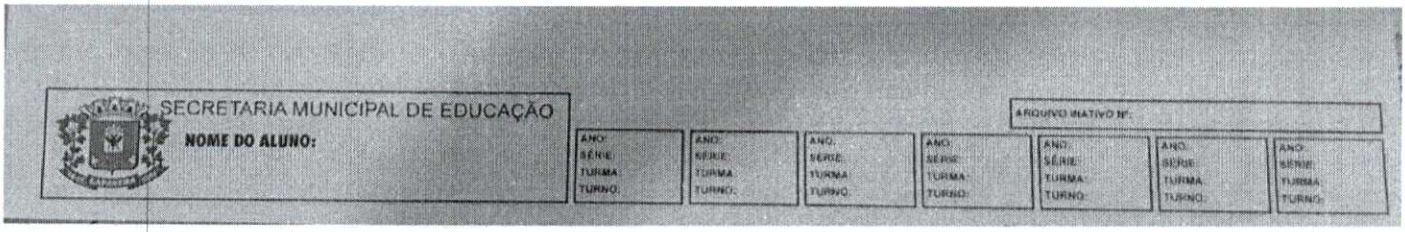


000501
000492

24,5cm

24,5cm

5,5cm



000495

000493

Formato: 450mm x 310mm